

Dodatek č. 1 ke smlouvě 35/2018 /OVV

o poskytnutí účelové podpory výzkumu a vývoje na řešení programového projektu uzavřený podle § 9 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje)

Smluvní strany:

1. Poskytovatel: **Česká republika - Ministerstvo kultury - organizační složka státu**
Adresa: Maltézské nám. 1, 118 11 Praha 1
IČ: 00023671
Zastoupený: [REDACTED]
(dále jen „poskytovatel“)
2. Příjemce: **Univerzita Palackého v Olomouci - Cyrilometodějská teologická fakulta**
Právní forma: veřejná vysoká škola
Adresa: Křížkovského 8, 771 47 Olomouc
IČ: 61989592
Zastoupený: [REDACTED]
(dále jen „příjemce-koordinator“)
3. Příjemce: **Národní památkový ústav**
Právní forma: státní příspěvková organizace
Adresa: Valdštejnské náměstí 3, 118 01 Praha 1
IČ: 75032333
Zastoupený: [REDACTED]
(dále jen „příjemce“)

Čl. I.

Smluvní strany uzavřely smlouvu č. 35/2018/OVV (dále jen smlouva), jejímž předmětem je poskytnutí účelové podpory z Programu aplikovaného výzkumu a vývoje národní a kulturní identity (NAKI II) – kód programu DG - formou dotace z výdajů státního rozpočtu na výzkum, experimentální vývoj a inovace dle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků (zákon o podpoře výzkumu a vývoje) (dále jen „podpora“) příjemci na řešení projektu „**Historické liturgické textilie v českých zemích: metodologie, inventarizace, péče a prezentace**“ identifikační kód projektu: **DG18P02OVV035** (dále jen projekt).

Čl. II.

Smluvní strany se dohodly na změně Smlouvy o poskytnutí účelové podpory č. 35/2018 OVV, Článek 3, bod 6, 7, 10.

Původní znění

6. Uznané náklady projektu celkem za dobu řešení projektu jsou 14 754 tis. Kč (slovy: čtrnáctisícšedemsetpadesátčtyři tisíc Kč).

Uznané náklady projektu z účelových výdajů MK (z účelové podpory programu NAKI II) za dobu řešení projektu jsou 14 754 tis. Kč (slovy: čtrnácttisícsemdsetpadesátčtyři tisíc Kč).

7. Účelová podpora projektu z programu NAKI II, kterou poskytovatel poskytne příjemci za celou dobu řešení je 14 754 tis. Kč (slovy: čtrnácttisícsemdsetpadesátčtyři tisíc Kč).

10. Uznané náklady projektu celkem hrazené z účelových výdajů MK (účelové podpory programu NAKI II), z jiných veřejných zdrojů a neveřejných zdrojů v jednotlivých letech řešení projektu jsou (v tis. Kč):

Rok	Uznané náklady projektu (tis Kč)					
	2018	2019	2020	2021	2022	celkem
Uznané náklady projektu celkem - z toho:	2 495	2 717	3 298	3 438	2 806	14 754
- uznané náklady projektu hrazené z účelových výdajů MK (účelové podpory programu NAKI II)	2 495	2 717	3 298	3 438	2 806	14 754
- uznané náklady projektu hrazené z jiných veřejných zdrojů	0	0	0	0	0	0
- uznané náklady projektu hrazené z jiných neveřejných zdrojů	0	0	0	0	0	0

z toho:

Rok	Uznané náklady projektu (tis Kč)					
	2018	2019	2020	2021	2022	celkem
Uznané náklady projektu příjemce – koordinátora Univerzita Palackého v Olomouci – Cyrilometodějská teologická fakulta celkem - z toho:	1 270	1 394	1 940	2 089	1 518	8 211
- uznané náklady projektu hrazené z účelových výdajů MK (účelové podpory programu NAKI II)	1 270	1 394	1 940	2 089	1 518	8 211
- uznané náklady projektu hrazené z jiných veřejných zdrojů	0	0	0	0	0	0
- uznané náklady projektu hrazené z jiných neveřejných zdrojů	0	0	0	0	0	0

Rok	Uznané náklady projektu (tis Kč)					
	2018	2019	2020	2021	2022	celkem
Uznané náklady projektu příjemce Národní památkový ústav celkem - z toho:	1 225	1 323	1 358	1 349	1 288	6 543
- uznané náklady projektu hrazené z účelových výdajů MK (účelové	1 225	1 323	1 358	1 349	1 288	6 543

podpory programu NAKI II)						
- uznané náklady projektu hrazené z jiných veřejných zdrojů	0	0	0	0	0	0
- uznané náklady projektu hrazené z jiných neveřejných zdrojů	0	0	0	0	0	0

se ruší a nově nahrazuje textem

Nové znění

6. Uznané náklady projektu celkem za dobu řešení projektu jsou **15 389 tis. Kč** (slovy: patnácttisícitřistaosmdesátdevět tisíc Kč).
Uznané náklady projektu z účelových výdajů MK (z účelové podpory programu NAKI II) za dobu řešení projektu jsou **15 389 tis. Kč** (slovy: patnácttisícitřistaosmdesátdevět tisíc Kč).
7. Účelová podpora projektu z programu NAKI II, kterou poskytovatel poskytne příjemci za celou dobu řešení je **15 389 tis. Kč** (slovy: patnácttisícitřistaosmdesátdevět tisíc Kč).
10. Uznané náklady projektu celkem hrazené z účelových výdajů MK (účelové podpory programu NAKI II), z jiných veřejných zdrojů a neveřejných zdrojů v jednotlivých letech řešení projektu jsou (v tis. Kč):

Rok	Uznané náklady projektu (tis Kč)					
	2018	2019	2020	2021	2022	celkem
Uznané náklady projektu celkem	2 606	2 848	3 429	3 569	2 937	15 389
- z toho:						
- uznané náklady projektu hrazené z účelových výdajů MK (účelové podpory programu NAKI II)	2 606	2 848	3 429	3 569	2 937	15 389
- uznané náklady projektu hrazené z jiných veřejných zdrojů	0	0	0	0	0	0
- uznané náklady projektu hrazené z jiných neveřejných zdrojů	0	0	0	0	0	0

z toho:

Rok	Uznané náklady projektu (tis Kč)					
	2018	2019	2020	2021	2022	celkem
Uznané náklady projektu příjemce – koordinátora Univerzita Palackého v Olomouci – Cyrilometodějská teologická fakulta celkem	1 270	1 394	1 940	2 089	1 518	8 211
- z toho:						
- uznané náklady projektu hrazené z účelových výdajů MK (účelové podpory programu NAKI II)	1 270	1 394	1 940	2 089	1 518	8 211

- uznané náklady projektu hrazené z jiných veřejných zdrojů	0	0	0	0	0	0
- uznané náklady projektu hrazené z jiných neveřejných zdrojů	0	0	0	0	0	0

Rok	Uznané náklady projektu (tis Kč)					
	2018	2019	2020	2021	2022	celkem
Uznané náklady projektu příjemce Národní památkový ústav celkem	1 336	1 454	1 489	1 480	1 419	7 178
- z toho:						
- uznané náklady projektu hrazené z účelových výdajů MK (účelové podpory programu NAKI II)	1 336	1 454	1 489	1 480	1 419	7 178
- uznané náklady projektu hrazené z jiných veřejných zdrojů	0	0	0	0	0	0
- uznané náklady projektu hrazené z jiných neveřejných zdrojů	0	0	0	0	0	0

Zdůvodnění změn:

Změna na základě změn nařízení vlády č. 564/2006 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a ve správě, kterými byly postupně zvyšovány platové tarify v roce 2017.

Čl. III.

Smluvní strany se dohodly na změně smlouvy o poskytnutí účelové podpory č. 35/2018 OVV, Příloha I, kapitola B. II. Financování projektu, Financování projektu v jednotlivých letech jeho řešení a za celou dobu řešení projektu, kapitola B. III Základní informace o řešiteli a řešitelském týmu a kapitola B.IV.Popis projektu.

Původní znění

B. II. Financování projektu

Financování projektu v jednotlivých letech jeho řešení a za celou dobu řešení projektu:

(FR1)	Navrhované způsobilé náklady celkem (tis. Kč)	Požadované způsobilé náklady z účelových výdajů MK (tis. Kč)	Poskytovatelem uznané náklady celkem (pole CEP FR2) (tis. Kč)	Poskytovatelem uznané náklady z účelových výdajů MK (pole CEP FR3) (tis. Kč)
2018	2495	2495	2 495	2 495
2019	2717	2717	2 717	2 717
2020	3298	3298	3 298	3 298
2021	3438	3438	3 438	3 438
2022	2806	2806	2 806	2 806
Celkem	14754	14754	14 754	14 754

Jiné zdroje financování projektu než je podpora z účelových výdajů Ministerstva kultury:

(rok)	Jiné veřejné zdroje celkem (tis. Kč)	Specifikace	Neveřejné zdroje celkem (tis. Kč)	Specifikace
2018	0		0	
2019	0		0	
2020	0		0	
2021	0		0	
2022	0		0	
Celkem	0		0	

se ruší a nově nahrazuje textem

Nové znění

B. II. Financování projektu**Financování projektu v jednotlivých letech jeho řešení a za celou dobu řešení projektu:**

(FR1)	Navrhované způsobilé náklady celkem (tis. Kč)	Požadované způsobilé náklady z účelových výdajů MK (tis. Kč)	Poskytovatelem uznané náklady celkem (pole CEP FR2) (tis. Kč)	Poskytovatelem uznané náklady z účelových výdajů MK (pole CEP FR3) (tis. Kč)
2018	2 606	2 606	2 606	2 606
2019	2 848	2 848	2 848	2 848
2020	3 429	3 429	3 429	3 429
2021	3 569	3 569	3 569	3 569
2022	2 937	2 937	2 937	2 937
Celkem	15 389	15 389	15 389	15 389

Jiné zdroje financování projektu než je podpora z účelových výdajů Ministerstva kultury:

(rok)	Jiné veřejné zdroje celkem (tis. Kč)	Specifikace	Neveřejné zdroje celkem (tis. Kč)	Specifikace
2018	0	0	0	0
2019	0	0	0	0
2020	0	0	0	0
2021	0	0	0	0
2022	0	0	0	0
Celkem	0		0	

Zdůvodnění změn:

Změna na základě změn nařízení vlády č. 564/2006 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a ve správě, kterými byly postupně zvyšovány platové tarify v roce 2017

Původní znění:

B.III.Základní informace o řešiteli a řešitelském týmu

Uchazeč/příjemce-koordinátor projektu (jeho název):

Univerzita Palackého v Olomouci

Řešitel příjemce-koordinátora(v poli G10 = GP):

1. Příjmení, jméno, akademické a vědecké tituly řešitele odpovědného příjemci-koordinátorovi projektu:

[REDACTED]

4. Jiná činnost (např. pedagogická a další odborná činnost dokládající splnění odborných předpokladů řešitele k řešení projektu):

Pedagogická činnost:

od r. 2008 přednáší na Katedře církevních dějiny a dějin křesťanského umění CMTF UP v souvislosti s navrhovaným projektem předměty: Liturgické reálie v dějinách západní církve; Ochrana církevních památek; Dějiny křesťanského umění

se ruší a nově nahrazuje textem

Nové znění

B.III.Základní informace o řešiteli a řešitelském týmu

Uchazeč/příjemce-koordinátor projektu (jeho název):

Univerzita Palackého v Olomouci

Řešitel příjemce-koordinátora(v poli G10 = GP):

1. Příjmení, jméno, akademické a vědecké tituly řešitele odpovědného příjemci-koordinátorovi projektu:

[REDACTED]

- Jiná činnost (např. pedagogická a další odborná činnost dokládající splnění odborných předpokladů řešitele k řešení projektu):

Pedagogická činnost:

od r. 2008 přednáší na Katedře církevních dějiny a dějin křesťanského umění CMTF UPOL v souvislosti s navrhovaným projektem předměty: Liturgické reálie v dějinách západní církve; Ochrana církevních památek; Dějiny křesťanského umění

Původní znění

B.IV.Popis projektu

6. Vstupy – vybavenost pracovišť:

Pracoviště jednotlivých příjemců jsou vybavena v dostatečné míře administrativně kancelářskou a komunikační technikou.

Pracoviště UP

UP v Olomouci patří mezi významná středoevropská pracoviště. Katedra církevních dějin a dějin křesťanského umění je vybavena standardním zázemím pro vědeckou práci včetně přístupu k internetu a do obvyklých elektronických informačních databází. Knihovna UP má ve svém fondu bohatou českou i zahraniční odbornou literaturu. Katedra zajišťuje odborné předměty zvláště pro studenty teologie včetně kandidátů kněžství, kteří nejčastěji při výkonu svého budoucího povolání přicházejí s liturgickými textiliemi do styku a mají praktické zkušenosti s problematikou ochrany a údržby těchto předmětů. V oblasti způsobů ochrany a uchování liturgických textilních památek je dlouhodobě rozvíjena spolupráce s územními odbornými pracovišti NPÚ.

Pracoviště NPÚ

NPÚ disponuje na hradech a zámcích, které spravuje prostřednictvím Územních památkových správ (ÚPS) v Praze, Českých Budějovicích, na Sychrově a Kroměříži, bohatým mobiliárním fondem, čítajícím značný počet autentických historických textilií s možností dohledání jejich společenských a historických vazeb a původu. Mobilární fondy jsou odborně evidovány v elektronickém evidenčním systému CastIS, který obsahuje základní údaje o všech předmětech a jejich obrazovou dokumentaci evidenční kvality. Elektronický evidenční systém umožňuje dohledávání požadovaných předmětů či konkrétních vyříděných skupin. Na územních odborných pracovištích NPÚ (ÚOP) působí odborní pracovníci, zabývající se mobiliárními fondy. Na těchto pracovištích je stejně jako na ÚPS zajištěn přístup k CastIS a jsou zde k dispozici historické fyzické kartotéky a fotodokumentace. Všechna pracoviště NPÚ jsou vybavena standardním zázemím a výpočetní technikou.

Technické vybavení nezbytně nutné pro úspěšné řešení projektu bude pořízeno v rámci řešení projektu oběma příjemci: jedná se o doplňujícího vybavení, především pro terénní práce, zajištění obrazové dokumentace a zálohování dat (např. notebook, fotoaparát, HDD, atd.). Dále bude průběžně doplňován a rozšiřován tematický knihovní fond.

se ruší a nově nahrazuje textem

Nové znění

B.IV.Popis projektu

6. Vstupy – vybavenost pracovišť:

Pracoviště jednotlivých příjemců jsou vybavena v dostatečné míře administrativně kancelářskou a komunikační technikou.

Pracoviště UPOL

UPOL v Olomouci patří mezi významná středoevropská pracoviště. Katedra církevních dějin a dějin křesťanského umění je vybavena standardním zázemím pro vědeckou práci včetně přístupu k internetu a do obvyklých elektronických informačních databází. Knihovna UPOL má ve svém fondu bohatou českou i zahraniční odbornou literaturu. Katedra zajišťuje odborné předměty zvláště pro studenty teologie včetně kandidátů kněžství, kteří nejčastěji při výkonu svého budoucího povolání přicházejí s liturgickými textiliemi do styku a mají praktické zkušenosti s problematikou ochrany a údržby těchto předmětů. V oblasti způsobů ochrany a uchování liturgických textilních památek je dlouhodobě rozvíjena spolupráce s územními odbornými pracovišti NPÚ.

Pracoviště NPÚ

NPÚ disponuje na hradech a zámcích, které spravuje prostřednictvím Územních památkových správ (ÚPS) v Praze, Českých Budějovicích, na Sychrově a Kroměříži, bohatým mobiliárním fondem, čítajícím značný

počet autentických historických textilií s možností dohledání jejich společenských a historických vazeb a původu. Mobiliární fondy jsou odborně evidovány v elektronickém evidenčním systému CastIS, který obsahuje základní údaje o všech předmětech a jejich obrazovou dokumentaci evidenční kvality. Elektronický evidenční systém umožňuje dohledávání požadovaných předmětů či konkrétních vytříbených skupin. Na územních odborných pracovištích NPÚ (ÚOP) působí odborní pracovníci, zabývající se mobiliárními fondy. Na těchto pracovištích je stejně jako na ÚPS zajištěn přístup k CastIS a jsou zde k dispozici historické fyzické kartotéky a fotodokumentace. Všechna pracoviště NPÚ jsou vybavena standardním zázemím a výpočetní technikou.

Technické vybavení nezbytně nutné pro úspěšné řešení projektu bude pořízeno v rámci řešení projektu oběma příjemci: jedná se o doplňujícího vybavení, především pro terénní práce, zajištění obrazové dokumentace a zálohování dat (např. notebook, fotoaparát, HDD, atd.). Dále bude průběžně doplňován a rozšiřován tematický knihovní fond.

Původní znění

B.IV.Popis projektu

8. Kritické předpoklady dosažení cíle projektu, popis rizik projektu:

Stávající řešitelský tým díky svým teoretickým a praktickým zkušenostem dává předpoklad úspěšnému splnění projektu.

Při řešení projektu je možné počítat s následujícími riziky:

- **Personální rizika.**
Řešení rizika: určení dalších potenciálních partnerů, které by v případě potřeby bylo možné do projektu přizvat, kvalitní personální obsazení na všech odborných úrovních na projektu participujících organizací.
- **Neplnění monitorovacích indikátorů projektu.**
Řešení rizika: vytyčení cílů s ohledem na reálnost jejich splnění v daném časovém prostoru, dostatečné množství kvalitních kapacit pro splnění cílů, zajištění kvalitního řízení projektu po celou dobu trvání projektu, pravidelné kontroly jednotlivých aktivit projektu, aby případné zpoždění či nenaplňování indikátorů bylo včas zjištěno a byla zabezpečena náprava.
- **Špatná organizace či nastavení časového harmonogramu.**
Řešení rizika: úzká součinnost projektového týmu, pravidelné vyhodnocování dílčích etap projektu. Kritickými momenty v případě publikačních výstupů představuje eventualita delší doby recenzních řízení či reálného vydání odevzdaných textů.
V případě výstav může nastat komplikace při zapůjčování exponátů, kterou v současné situaci řešitelé nepředpokládají.
- **Nedostatek financí:** špatně odhadnutý náběh příjmů projektu (v návaznosti na nutnost podat detailní členění na 5 let dopředu) a potřeba financovat projekt z jiných zdrojů.
Řešení rizika: rozpočet projektu byl sestaven na základě ekonomické rozvahy a se znalostí problémů, zajištění vedení evidence pracovníkem se zkušenostmi s účetnictvím ve státní správě, příjemci jsou organizační složky státu, které mají přidělené finanční prostředky alokovány na příslušné období a není tedy možné zahájit činnost, aniž není zabezpečeno její financování (předběžná-průběžná-následná kontrola).
- **Běžná provozní a manažerská rizika.**
Řešení rizika: kvalitní řídicí práce na úrovni projektového týmu, podpora projektu ze strany vedení UP a NPÚ, pravidelné schůzky projektového týmu a vzájemná informovanost řešitelů o průběhu projektu.

se ruší a nově nahrazuje textem

Nové znění

B.IV.Popis projektu

Stávající řešitelský tým díky svým teoretickým a praktickým zkušenostem dává předpoklad úspěšnému splnění projektu.

Při řešení projektu je možné počítat s následujícími riziky:

- **Personální rizika.**
Řešení rizika: určení dalších potenciálních partnerů, které by v případě potřeby bylo možné do projektu přizvat, kvalitní personální obsazení na všech odborných úrovních na projektu participujících organizací.
- **Neplnění monitorovacích indikátorů projektu.**
Řešení rizika: vytyčení cílů s ohledem na reálnost jejich splnění v daném časovém prostoru, dostatečné množství kvalitních kapacit pro splnění cílů, zajištění kvalitního řízení projektu po celou dobu trvání projektu, pravidelné kontroly jednotlivých aktivit projektu, aby případné zpoždění či nenaplnění indikátorů bylo včas zjištěno a byla zabezpečena náprava.
- **Špatná organizace či nastavení časového harmonogramu.**
Řešení rizika: úzká součinnost projektového týmu, pravidelné vyhodnocování dílčích etap projektu. Kritickými momenty v případě publikačních výstupů představuje eventualita delší doby recenzních řízení či reálného vydání odevzdaných textů.
V případě výstav může nastat komplikace při zapůjčování exponátů, kterou v současné situaci řešitelé nepředpokládají.
- **Nedostatek financí:** špatně odhadnutý náběh příjmů projektu (v návaznosti na nutnost podat detailní členění na 5 let dopředu) a potřeba financovat projekt z jiných zdrojů.
Řešení rizika: rozpočet projektu byl sestaven na základě ekonomické rozvahy a se znalostí problémů, zajištění vedení evidence pracovníkem se zkušenostmi s účetnictvím ve státní správě, příjemci jsou organizační složky státu, které mají přidělené finanční prostředky alokovány na příslušné období a není tedy možné zahájit činnost, aniž není zabezpečeno její financování (předběžná-průběžná-následná kontrola).
- **Běžná provozní a manažerská rizika.**
Řešení rizika: kvalitní řídicí práce na úrovni projektového týmu, podpora projektu ze strany vedení UPOL a NPÚ, pravidelné schůzky projektového týmu a vzájemná informovanost řešitelů o průběhu projektu.

Původní znění

B.IV.Popis projektu

9. Etapy projektu – I.etapa

f) Organizační postup při řešení etapy:

Členové týmu za UP a NPÚ se budou věnovat rešeršní činnosti, archivnímu bádání a terénnímu průzkumu. V průběhu etapy budou jednotliví garanti vyhodnocovat získaná data. Bude provedena kritická revize dosavadního bádání, heuristika dochovaných artefaktů. Komunikace se bude mezi řešitelskými skupinami uskutečňovat elektronicky a pravidelnými schůzkami týmů, kde budou vyměňovány a kriticky hodnoceny získané poznatky, tříděny a zpracovávány.

se ruší a nově nahrazuje textem

Nové znění

B.IV.Popis projektu

Původní znění

9. Etapy projektu – I.etapa

f) Organizační postup při řešení etapy:

Členové týmu za UPOL a NPÚ se budou věnovat rešeršní činnosti, archivnímu bádání a terénnímu průzkumu.

V průběhu etapy budou jednotliví garanti vyhodnocovat získaná data. Bude provedena kritická revize dosavadního bádání, heuristika dochovaných artefaktů. Komunikace se bude mezi řešitelskými skupinami uskutečňovat elektronicky a pravidelnými schůzkami týmů, kde budou vyměňovány a kriticky hodnoceny získané poznatky, tříděny a zpracovávány.

Zdůvodnění změn:

Změna reflektuje požadavek ze zasedání RMKPV ze vstupního hodnocení tohoto projektu. Byla opravena zkratka Univerzity Palackého v Olomouci, údaj byl opraven ze zkratky UP na zkratku UPOL.

Čl. IV.

Přehled změn v příloze č. 2 smlouvy – Rozpočet projektu:

- A - Osobní náklady – příjemce - Národní památkový ústav, pro roky řešení 2018 - 2022.
- Změny v položkách:**
- A1 – Mzdy a platy jednotlivých zaměstnanců bez zákonných odvodů
 - A5 – Povinné zákonné odvody
 - A6 FKSP

Zdůvodnění změn:

Změna na základě změn nařízení vlády č. 564/2006 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a ve správě, kterými byly postupně zvyšovány platové tarify v roce 2017.

Čl. V.

Příloha: Tabulky rozpočtu projektu na roky řešení 2018-2022.

Pověření ředitelky OVV podpisovou pravomocí k písemnostem MK v oblasti podpory výzkumu a vývoje

Čl. VI.

Veškerá další ustanovení smlouvy zůstávají v platnosti.

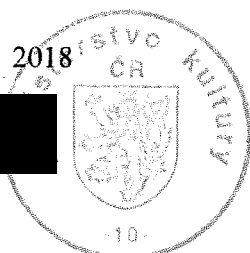
Čl. VII.

Tento dodatek ke smlouvě je vyhotoven ve třech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom stejnopisu. Dodatek smlouvy nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran, účinnosti dnem vložení do Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Vložení dodatku ke smlouvě do registru smluv jako informačního systému veřejné správy (ISES) zajistí v zákonem stanovené lhůtě poskytovatel podpory.

V Praze dne 19. 5. 2018

.....
[Redacted signature]

poskytovatel



V PRAZE dne 6. 4. 2018

