



005383

**KPMG Česká republika, s.r.o.**

Pobřežní 648/1a  
186 00 Praha 8  
Česká republika  
+420 222 123 111  
[www.kpmg.cz](http://www.kpmg.cz)

ČEPRO, a.s.

**Mgr. Jan Duspěva, předseda představenstva a generální ředitel**

Dělnická 213/12

170 00 Praha 7

19. dubna 2018

## Poradenské služby

Vážený pane řediteli,

v návaznosti na naše jednání

si Vám dovolujeme předložit tento  
zakázkový dopis určený pro ČEPRO, a.s. se sídlem Praha 7, Dělnická 213/12, PSČ 170 00  
(dále jen „ČEPRO“ nebo „Klient“), na jehož základě má společnost KPMG Česká republika,  
s.r.o. (dále jen „KPMG ČR“ nebo „my“) Klientovi poskytnout poradenské služby.

Požádali jste nás, abychom provedli následující znalecký úkol:

[redacted]

Potvrzují, že jsme ochotni tyto poradenské služby společnosti ČEPRO poskytnout, přičemž budeme postupovat dle Vašich pokynů a spolupracovat s Vašimi právními zástupci, [redacted]

#### **Rozsah našich služeb**

Abychom naplnili cíle Vašeho zadání, provedeme následující procedury:

Fáze 1: Provedení potřebných analýz a vypracování znaleckého posudku [redacted]

V této fázi provedeme následující kroky:

[redacted]

#### Fáze 2: Případné další konzultace a znalecké služby

Na Vaši žádost a dle Vašich pokynů (popř. pokynů Vašich právních zástupců [redacted] Vám poskytneme následné poradenské služby zejména pak následující:

[redacted]

Rozsah našich služeb může být dále upřesněn dle Vašich pokynů (popř. pokynů Vašich právních zástupců [redacted] které obdržíme písemnou formou nebo emailem.

### Časový rozvrh

Práce zahájíme dnem podpisu tohoto zakázkového dopisu z Vaší strany.

Předběžně odhadujeme, že si práce ve Fázi 1 – do předložení konceptu našeho posudku – vyžádají přibližně dva týdny. Tento časový rozvrh budeme schopni dodržet za podmínky, že nám budou včas poskytnuty veškeré relevantní informace.

Ostatní poradenské služby (Fáze 2) budou předmětem dalšího jednání a jejich rozsah, termín jejich zahájení a dodání bude specifikován mezi KPMG ČR a Klientem (popř. podle pokynů Vašich právních zástupců, AK CČS) – písemnou formou nebo emailem.

Pokud dojde ke změně naší schopnosti časový rozvrh dodržet, ať již z důvodu změn časového rozvrhu nebo předmětných záležitostí mezi stranami, které nejste v současnosti schopni předvídat, nebo proto, že včas neobdržíme pokyny či informace, nebo z jiného důvodu, budeme Vás neprodleně informovat.

### Zdroje společnosti KPMG

Tuto zakázku povede [REDACTED]

[REDACTED] a za každodenní práce bude zodpovídat [REDACTED]

Náš zakázkový tým může zahrnovat zaměstnance jiných členských firem KPMG. Tito zaměstnanci budou pracovat jako členové týmu přiřazeného k této zakázce společností KPMG ČR. Můžete s nimi být v přímém kontaktu, avšak všechny služby poskytnuté na základě tohoto zakázkového dopisu budou poskytnuty společností KPMG ČR.

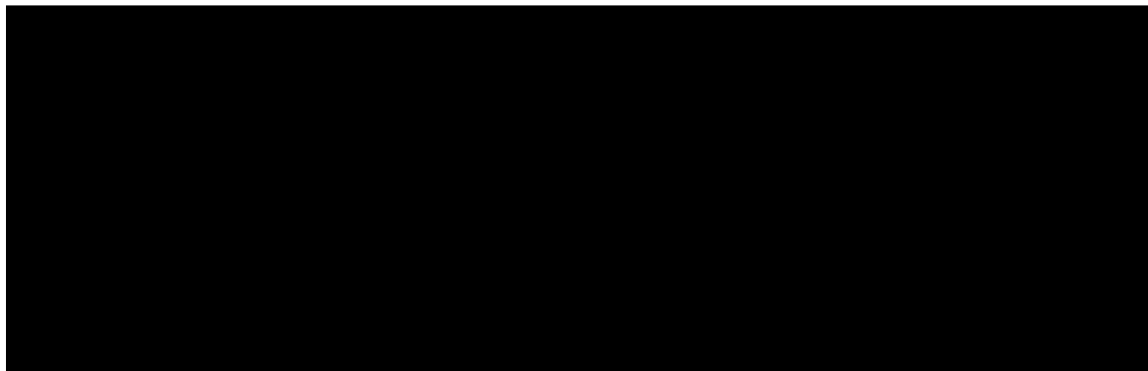
### Cena

Naše odměna bude určena součinem skutečně odpracovaných hodin jednotlivými pracovníky a následujících hodinových sazeb.

**Hodinová sazba  
v Kč (bez DPH)**

K odměně bude připočtena DPH ve výši platné v daném zdaňovacím období, a případné vedlejší náklady (např. cestovné).

Podle našeho současného porozumění rozsahu práce a Vašim požadavkům naše odměna (bez DPH a případných vedlejších nákladů):



#### Obchodní podmínky

Tuto zakázku přijímáme za podmínky, že se na naše práce a náš vztah s Vámi budou vztahovat naše Všeobecné obchodní podmínky, uvedené v příloze č. 1, spolu s Dodatečnými podmínkami: Znalecké služby, uvedenými v příloze č. 2. Tento dopis představuje „Zakázkový dopis“ zmíněný v našich Všeobecných obchodních podmínkách. Pečlivě si tyto podmínky prostudujte. Uvádí různá vyloučení a omezení naší odpovědnosti a související povinnosti, které pro Vás vyplývají. Prostřednictvím naší smlouvy s Vámi se snažíme objasnit Vaše i naše povinnosti a odpovědnosti a chránit nás, ostatní členy sítě KPMG a naše zaměstnance. Upozorňujeme Vás zejména na následující články našich Všeobecných obchodních podmínek:

Články 9 až 15: Zde uvádíme povinnosti, které pro nás vyplývají v souvislosti s Vašimi Důvěrnými informacemi. Pro naše marketingové či propagační účely smíme v obecné rovině odkázat na náš vztah s Vámi a na práce pro Vás provedené.

Článek 28 a 29: Zde potvrzujeme, že naše práce provádíme pouze pro Vás, a uvádíme různá omezení týkající se rozsahu, v jakém můžete s ostatními sdílet výstup našich prací nebo odkazovat na naše jméno.

Články 37 až 43: Tyto články uvádí naše postavení v případech, kdy Vaše zájmy mohou být v rozporu se zájmy jiných našich klientů, a objasňují naše povinnosti v souvislosti s Důvěrnými informacemi (ve smyslu jejich definice v článku 9) za stanovených okolností.

Články 52 až 60: Zde uvádíme hlavní vyloučení a omezení naší odpovědnosti vůči Vám. Naše odpovědnost vůči Vám za škodu v souvislosti s touto zakázkou je omezena ve smyslu



ČEPRO, a.s.

Poradenské služby

19. dubna 2018

našich Všeobecných obchodních podmínek do výše dvojnásobku maximální celkové částky odměny zaplacené KPMG. Pokud proti nám budete chtít vznést jakýkoliv nárok, musíte tak učinit do 3 let.

#### Potvrzení

Potvrďte prosím svůj souhlas s podmínkami tohoto dopisu a jeho příloh za Vaši společnost a jako zástupce Ostatních příjemců podpisem přiložené kopie tohoto dopisu a jejím zpětným zasláním na naši adresu. Obrátte se prosím na nás, pokud byste chtěli projednat jakoukoliv záležitost týkající se této zakázky.

S pozdravem

*Ředitel, KPMG Česká republika, s.r.o., na základě plné moci*

#### Přílohy:

- 1 Všeobecné obchodní podmínky
- 2 Dodatečné podmínky: Znalecké služby



ČEPRO, a.s.

Poradenské služby

19. dubna 2018

Přečetl(a) jsem si tento dopis a jeho přílohy, jsem srozuměn(a) s jejich podmínkami a akceptuji je.

Podpis:

Jméno: Mgr. Jan

Pozice: Předseda

Datum:

Podpis:

Jméno: Ing. Helena Hostková

Pozice: Místopředsedkyně představenstva

Datum: 9.5.2018

Výše uvedené osoby jsou oprávněny jednat jménem společnosti ČEPRO, a.s.



## Příloha č. 1: Všeobecné obchodní podmínky

Tyto Všeobecné obchodní podmínky se vztahují na poskytování služeb společností KPMG klientovi v souladu s dokumentem, k němuž jsou tyto Všeobecné obchodní podmínky přiloženy a který obsahuje vymezení dané zakázky.

### Definice

Význam následujících slov a slovních spojení, které jsou běžně používány v těchto Všeobecných obchodních podmínkách, je definován takto:

**Služby** — služby poskytované společností KPMG v souladu se Zakázkovým dopisem, které nebudou zahrnovat převod/přidělení/licencování/sublicencování práv duševního vlastnictví, včetně (ale nejen) autorských práv, ochranných známek, návrhů či vzorů, průmyslových vzorů, know-how, průmyslových, obchodních či vědeckých zkušeností.

**Zakázkový dopis** — tyto Všeobecné obchodní podmínky a podepsaný Zakázkový dopis, smlouva, rámcová smlouva nebo objednávka, dohromady se všemi dokumenty a podmínkami vztahujícími se na Služby („**Další podmínky**“), na které odkazuje Zakázkový dopis.

**Společnost KPMG nebo naše společnost (my)** (nebo slova od nich odvozená) — česká společnost KPMG definovaná v Zakázkovém dopise.

**Vaše společnost/Vy nebo Klient** (nebo slova od nich odvozená) — příjemce Služeb a smluvní strana, které je Zakázkový dopis adresován.

**Osoby spadající pod KPMG** — KPMG jako smluvní strana, každý jednotlivý partner a všichni partneři, společníci, ředitelé, zaměstnanci a zástupci, v závislosti na konkrétním případě, spolu s jakoukoliv další osobou či subjektem ovládaným či vlastněným naší společností, či spřízněným s naší společností (tj. ovládaná osoba nebo držitel sublicence) či jakákoli jiná členská společnost KPMG a každý jednotlivý partner a všichni partneři, společníci, ředitelé a zaměstnanci a zástupci, kdy termín „**Osoba spadající pod KPMG**“ se vztahuje na kteroukoliv z těchto osob.

**Partner** — jakákoliv Osoba spadající pod KPMG s titulem „partner“ (bez ohledu na právní postavení dané Osoby spadající pod KPMG).

**Ostatní příjemci** — jakákoliv osoba či organizace uvedená a definovaná v Zakázkovém dopise (jiná než Vaše společnost) jako příjemce Služeb či jakéhokoliv výstupu Služeb.

**Smluvní strana** – společnost KPMG nebo Klient, dohromady též **Smluvní strany**.

**Řídící partner** – vedoucí partner všech společností KPMG se sídlem v České republice.

Tyto definice platí ve všech případech, kdy jsou tato slova a slovní spojení použita v Zakázkovém dopise.

### Zakázkový dopis

1. Zakázkový dopis spolu s těmito Všeobecnými obchodními podmínkami a jakýmkoliv dokumenty a dalšími podmínkami vztahujícími se na Služby („**Další podmínky**“) vymezuje úplnou dohodu a její chápání Smluvními stranami v souvislosti se Službami. Jakékoliv změny návrhu Zakázkového dopisu budou Smluvní strany považovat za nový návrh Zakázkového dopisu. Smluvní strany použijí § 1740 odst. 3 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, vylučují. Jakékoliv změny, doplnění či odchylky od Zakázkového dopisu musí mít písemnou formu a musí být podepsány oprávněnými zástupci obou Smluvních stran. V případě rozdílu mezi Zakázkovým dopisem a těmito Všeobecnými obchodními podmínkami a Dalšími podmínkami je závazný Zakázkový dopis. V případě jakéhokoliv rozdílu mezi těmito Všeobecnými obchodními podmínkami a Dalšími podmínkami jsou závazné Další podmínky. Tyto Všeobecné obchodní podmínky mohou být změněny Zakázkovým dopisem, pokud tak stanoví Zakázkový dopis.

### Naše služby

2. Zakázkový dopis definuje Služby, které bude naše společnost poskytovat, a s tím související ujednání.
3. Služby budou poskytnuty s odbornou péčí.
4. Pokud jsou osoby, které se budou podílet na poskytování Služeb, uvedeny v Zakázkovém dopise jmenovitě, vynaložíme přiměřené úsilí na to, abychom zajistili jejich skutečné zapojení do sjednaných služeb. Tyto osoby můžeme nahradit jinými osobami se stejnou či podobnou odborností, avšak pouze po předchozím projednání s Vaší společností.
5. Při poskytování služeb Vám můžeme poskytnout ústní poradenství, písemné poradenství, písemně potvrdit platnost poradenství poskytnutého předtím ústní formou, vyhotovit konečnou písemnou zprávu nebo provést ústní prezentaci při dokončení

## Příloha č. 1: Všeobecné obchodní podmínky

Služeb. Před dokončením Služeb Vám můžeme poskytnout ústní poradenství, návrhy zpráv či průběžné poradenství a prezentace, avšak v takových případech naše poradenství v písemné podobě nebo konečná písemná zpráva jsou nadřazeny předchozím formám. Nelze spoléhat na jakýkoli návrh zprávy nebo průběžného poradenství či návrh prezentace nebo její průběžné verze. V případě, že budete chtít spoléhat na ústní poradenství nebo prezentaci vypracovanou při dokončení Služeb, budete nás o tom informovat a my Vám poskytneme dokument potvrzující poskytnutí tohoto poradenství.

6. Nejsme povinni aktualizovat poradenství, zprávu či další výstup v ústní či písemné formě poskytnuté námi v rámci Služeb o události, ke kterým došlo po poskytnutí konečné verze daného poradenství, zprávy či jiného výstupu.
7. Žádná rada, výrok, vyjádření k očekávaným událostem, předpověď či doporučení poskytnuté z naší strany v rámci Služeb není žádnou formou záruky za stanovení, predikci budoucích událostí, okolností, doporučení k určitému postupu, neprovedení konkrétní transakce, operace či plánu.
8. Poskytnuté Služby nejsou závazné ve vztahu k finančnímu úřadu, jinému správnímu orgánu či soudu a nepředstavují prohlášení, ujištění nebo záruku, že finanční úřad, správní orgán nebo soud budou postupovat v souladu s názorem KPMG. Jakékoli Služby námi poskytnuté budou vycházet z právních předpisů, soudních rozhodnutí, stanovisek, nálezů a směrnic platných v době, kdy byly Služby poskytnuty. Následné změny výše uvedených okolností mohou mít za následek, že námi poskytnuté doporučení, stanovisko, rada, výrok nebo závěry Služby již nebudou platné nebo plně aplikovatelné.

### Důvěrné informace

9. Je možné, že v rámci poskytování Služeb získáme důvěrné informace, které se týkají Vašeho podnikání či záležitostí (obchodní tajemství) či jiné důvěrné informace. Ve vztahu k Důvěrným informacím dle tohoto článku dodržíme povinnost mlčenlivosti a další příslušné povinnosti a omezení stanovené českou legislativou.
10. Toto ustanovení nezakazuje zveřejnění informací tvořících Důvěrné informace požadované zákonem, právními předpisy či

rozhodnutím jakéhokoli státního či regulačního orgánu, profesními nebo etickými pravidly, směrnicemi platnými pro KPMG ve kterékoli zemi nebo zveřejnění provedená za účelem uplatňování oprávněných nároků, které vůči nám máte, případně nároků, které máme vůči Vám či Ostatním příjemcům. Toto ustanovení rovněž nezakazuje zveřejnění informací, které se stanou veřejně přístupnými nebo které jsou získány od třetí strany, jež je oprávněna je zveřejnit, a nevztahuje se na jakékoli informace, které jsou následně zveřejněny, kromě situace, kdy se jedná o zveřejnění v rozporu s těmito ustanoveními. Toto ustanovení se rovněž nepoužije, pokud KPMG zamýšlí předložit informace tvořící Důvěrné informace svým pojistitelům, kteří jí poskytují pojištění odpovědnosti za škodu, advokátům či svým dalším odborným poradcům v této oblasti v rámci členských společností KPMG. Takové sdělení však musí být učiněno při zachování povinnosti mlčenlivosti.

11. Informace týkající se klienta můžeme sdílet v rámci členských společností KPMG za účelem prověření klienta a v souvislosti s interními procedurami řízení rizik.
12. Při provádění naší činnosti můžeme použít počítačový software navržený pro usnadnění účinného řízení dat pro účely poskytování Služeb a zajištění dodržení závazků plynoucích ze Zakázkového dopisu. Při využívání takového software mohou být Vámi dodané údaje přeneseny v souladu se Zakázkovým dopisem na počítačové servery, které jsou se zajištěním přístupu ovládány pod pravomocí KPMG mimo území, na kterém sídlíme. Můžeme zpracovávat klientské informace v rámci elektronického komunikačního systému KPMG, nástrojů pro sdílení vědomostí a zařízení či aplikací informačních technologií.
13. Pro účely marketingu, publikační činnosti, interních sdělení či prodeje našich služeb může KPMG použít odkaz na Vaši společnost a typ poskytnuté Služby jako referenci, tj. uvést jméno Vaší společnosti, obecný charakter či kategorii našich Služeb a informace, které se řádně staly veřejně přístupnými.
14. Klientské údaje můžeme zpřístupnit dle potřeby při provádění běžných kontrolních procesů, jako je kontrola druhým Partnerem nebo program prověření kvality prováděný

## Příloha č. 1: Všeobecné obchodní podmínky

z pověření KPMG International nebo členských společností KPMG, regionálního vedoucího orgánu KPMG, nebo pokud tak vyžadují jiné zákony, profesní předpisy, za podmínky, že tyto osoby budou vázány povinností mlčenlivosti minimálně ve stejném rozsahu jako KPMG.

15. Pokud tak požaduje jiná členská společnost KPMG z důvodů prověření kvality a řízení rizik, můžeme vydat pracovní podklady, ale pouze za předpokladu dodržení povinnosti mlčenlivosti a ochrany minimálně ve stejném rozsahu jako ve vztahu ke Klientovi.

### Duševní vlastnictví

16. V našem vlastnictví zůstávají autorská práva a veškerá další práva spojená s duševním vlastnictvím k výstupům námi poskytovaných Služeb, ať již se jedná o ústní či materializované výstupy, naše pracovní podklady. Úplným zaplacením Odměny za naše Služby získáváte vlastnictví k hmotnému výstupu našich Služeb (k CD, DVD, k vytištěným prezentacím apod.). Pro účely poskytování služeb Vám či jiným klientům má společnost KPMG a další Osoby spadající pod KPMG právo využívat, vyvíjet či vzájemně sdílet obecně použitelné znalosti, zkušenosti a odbornost získanou v průběhu vykonávání těchto Služeb.

### Ochrana osobních údajů

17. Pro účely poskytování našich Služeb a jako součást našich procedur prověření klienta, můžeme shromáždit, uchovávat, sdílet a používat informace o Vás, Vašich vedoucích pracovnících či zaměstnancích („Osobní údaje“). V rámci globální sítě členských společností KPMG mohou být Osobní údaje převáděny do jiné země, než ve které byly získány, včetně zemí mimo Evropský hospodářský prostor. V souladu s obecně závaznými právními předpisy jsme oprávněni předávat Osobní údaje k ukládání či jinému zpracování členským společností či třetím osobám, a to na zařízeních provozovaných těmito subjekty. Tímto dostává KPMG výslovný souhlas k tomu, aby zpracovala Osobní údaje, případně je předala ke zpracování, v rozsahu nutném pro účely provedení zakázky, rozvíjení obchodních vztahů (viz. článek 36), a vykazování v rámci skupiny za podmínek uvedených v tomto článku a za dodržení Vašich zákonných práv na základě principů řádného zpracování, záznamu, výběru, přesnosti, bezpečnosti,

přístupu, zákonného předání a zajištění souladu s těmito principy.

18. Klient tímto KPMG potvrzuje, že získal veškerá zákonem požadovaná oprávnění ke zpracování a přenosu osobních údajů na naši společnost, k vydání pokynů týkajících se zpracování Osobních údajů dohodnutým způsobem a zavazuje se poskytnout KPMG pouze přesné, úplné a aktuální údaje.
19. KPMG přijme taková technická, organizační a osobní opatření, která budou odpovídat povaze zpracování Osobních údajů a pokynům Klienta.

### Legalizace výnosů z trestné činnosti

20. KPMG se řídí z.č.253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, v platném znění a ostatními příslušnými zákony a předpisy („Zákon proti praní špinavých peněz“). Za účelem splnění závazků plynoucích ze Zákona proti praní špinavých peněz Vás můžeme požádat o ověření Vaší identity, identity Vašich společníků a konečného vlastníka (a případně také o ověření identity Vašich vedoucích pracovníků) nebo o další potřebné informace (včetně prokázání zdrojů financí a konečných příjemců našich Služeb) jak na začátku, tak kdykoli v průběhu našeho vztahu. Souhlasíte s tím, že uvedené informace nám na požádání bez odkladu poskytnete.
21. Dle Zákona proti praní špinavých peněz a našich interních předpisů jsme povinni ohlásit příslušným orgánům jakoukoli činnost, o níž víme nebo se domníváme, nebo u níž máme dostatečný důvod se domnívat, že zahrnuje nebo zahrnovala trestný čin, který vedl k jakémukoli přímému nebo nepřímému prospěchu z trestného chování, bez ohledu na to, zda byl čin spáchán Vámi či třetí stranou v České republice nebo mimo její území, pokud se jednalo o trestný čin podle příslušného trestního zákona. Ve většině případů nesmíme sdílet skutečnost, že bylo takovéto ohlášení (upozornění) učiněno, a to komukoli, u nějž je pravděpodobné, že by ovlivňoval vyšetřování s tímto činem spojené. Pokud by v průběhu naší práce nastaly uvedené okolnosti, můžeme být povinni ukončit práci na zakázce, aniž bychom Vám sdělili důvod (v souladu s ustanoveními Zákona proti praní špinavých peněz, která se týkají zásad profesního tajemství, a za určitých okolností bez Vašeho vědomí či



## Příloha č. 1: Všeobecné obchodní podmínky

souhlasu) a bez předchozího souhlasu příslušných orgánů.

22. Nejsme povinni nahradit Vám škody případně vzniklé v souvislosti plněním našich zákonných povinností, za předpokladu, že jsme jednali v dobré víře.

### Odměny

23. Pro-forma faktury a faktury vydávané v souvislosti s poskytovanými Službami zahrnují naši odměnu v její celkové výši, a to bez srážek či zápočtů, jakýchkoli současných či budoucích daní, odvodů a ostatních poplatků či srážek jakéhokoli charakteru a splatných v kterékoli zemi, vedlejší výlohy a daň z přidané hodnoty z těchto částek (pokud se na ně vztahuje povinnost platit DPH) a dále veškeré daně, jimž mohou dané platby podléhat nebo které z nich mohou být odváděny (dále jen „Odměny“). Podrobné údaje o našich cenových ujednáních a veškerých dalších zvláštních platebních podmínkách jsou stanoveny v Zakázkovém dopise.

24. Na základě předložení naší faktury či v jiný okamžik stanovený Zakázkovým dopisem zaplatí Vaše společnost (Vy) Odměnu za poskytnutí Služeb z naší strany (bez práva započtení jakýchkoli pohledávek vůči nám).

- V případě ukončení Zakázkového dopisu má společnost KPMG nárok na proplacení výdajů a nákladů, které jí do tohoto okamžiku nastaly, a na platbu odměny za poskytnuté Služby nebo část Služeb, včetně příslušné DPH (pokud se na ně vztahuje povinnost platit DPH).
- Pokud je Zakázkový dopis uzavřen s více Klienty na straně příjemců našich Služeb, s výjimkou případu, kdy je v Zakázkovém dopise uvedeno ustanovení o tom, že platby našich Odměn bude hradit jeden z Klientů či třetí strana, jsou všichni Klienti zavázáni plnit společně a nerozdílně, tedy zaplatit celou Odměnu společnosti KPMG a naše společnost má nárok vyzvat kteréhokoliv z Klientů, jakož i všechny, k úhradě plné výše Odměny.

### Vaše odpovědnost

25. Nehledě na naše povinnosti a odpovědnost související se Službami, Vaše společnost (Vy) zůstává odpovědná za:

- vedení, řízení a provozování Vašeho podnikání a Vašich záležitostí;
- rozhodnutí o způsobu využití nebo implementaci rad či doporučení nebo dalších výstupů Služeb, které Vám poskytneme, a za stanovení míry, do jaké se na ně budete spoléhat;
- učiněná rozhodnutí ovlivňující Služby, jejich výstupy, Vaše zájmy a záležitosti;
- poskytnutí, dosažení a realizaci jakýchkoli výhod přímo či nepřímo souvisejících se Službami, které vyžadují implementaci z Vaší strany.

26. Pokud budete žádat nebo pokud bude pro charakter Služeb s velkou pravděpodobností výhodnější, abychom vykonávali činnosti v prostorách Vaší společnosti nebo abychom využívali počítačové systémy či telefonní síť Vaší společnosti, zajistíte vše potřebné pro přístup do sítí, bezpečnostní postupy, testování na přítomnost virů, příslušenství, oprávnění a souhlasy, které mohou být vyžadovány (na Vaše náklady).

27. Nebudete bez předchozího písemného souhlasu vydaného Řídícím partnerem KPMG oslovovat přímo či nepřímo s nabídkou zaměstnání naše partnery, společníky, ředitele či zaměstnance (podle konkrétního případu), kteří jsou zapojeni do realizace Služeb, v době, kdy jsou Služby vykonávány, a po dobu 12 měsíců po dokončení těchto Služeb nebo po ukončení Zakázkového dopisu. V případě porušení tohoto závazku uhradíte KPMG částku ve výši desetiměsíčního hrubého platu včetně odměn, kterou nabízíte dané osobě.

### Odškodnění

28. Uznáváte a souhlasíte s tím, že veškeré rady, doporučení, informace či výstupy Služeb, které Vám byly poskytnuty v jakékoli formě, jsou pouze pro Vaše interní využití a nelze je bez našeho předchozího písemného souhlasu kopírovat, používat jako odkaz, zveřejňovat či jinak citovat, dále distribuovat, ať již v celku (kromě Vašich interních účelů)

## Příloha č. 1: Všeobecné obchodní podmínky

nebo z části, s výjimkou případů, kdy je toto vyžadováno zákonem. V případě porušení výše uvedených podmínek nás nebo Osoby spadající pod KPMG, které se podílely na poskytování Služeb, odškodníte, budete hájit a zajistíte krytí proti jakýmkoli nárokům kladeným na nás třetí stranou do té míry, do jaké tato třetí strana užívala, vlastnila či spoléhala na naše rady, doporučení, informace a jakýkoli další výstup Služeb v přímém nebo nepřímém důsledku Vašeho použití či zveřejnění těchto rad, doporučení, informací a jakéhokoli výstupu Služeb.

29. Služby budou poskytovány za předpokladu, že nebudete citovat jméno naší společnosti či reprodukovat naše logo jakoukoliv formou bez našeho předchozího písemného souhlasu.

### Informace

30. Abyste nám umožnili vykonávat tyto Služby, poskytnete nám bez prodlení všechny informace, potřebnou součinnost a umožníte přístup k dokumentaci, která je ve Vašem vlastnictví, správě či podléhá Vaší kontrole, a též k personálu, který Vaše společnost řídí, pokud to budeme požadovat. Vynaložíte nejlepší úsilí opatřit nám tyto požadované informace, pokud se nenacházejí ve Vašem vlastnictví, správě či nepodléhají kontrole ze strany Vaší společnosti. Budete nás informovat o vývoji a veškerých údajích, které získáte a které se mohou vztahovat k poskytovaným Službám.
31. Zakázkový dopis může v souvislosti se zakázkou obsahovat další závazky Vaší strany. Berete na vědomí, že nesplnění těchto závazků z Vaší strany může ovlivnit schopnost KPMG poskytnout Služby dle Zakázkového dopisu.
32. Jsme oprávněni spoléhat se na veškeré pokyny nebo požadavky učiněné, oznámení poskytnutá či údaje dodané ústně nebo písemně ze strany jakýchkoliv osob, o nichž víme nebo u kterých se opodstatněně domníváme, že jsou pověřeny Vaší společností ke komunikaci se společností KPMG pro tyto účely („Pověřená osoba“).
33. V průběhu poskytování Služeb můžeme dostávat informace od Vás či z jiných zdrojů (např. potvrzení ze strany Vašich dodavatelů, potvrzení zaslání Vaší bankou a/nebo, úvěrující bankou atd.). V největším možném, zákonem povoleném rozsahu neneseme odpovědnost za žádné ztráty či škody, které

utrpíte Vy nebo Vaše společnost v důsledku zpronevěry, zkresení či zadržení informací významných pro poskytování Služeb či jiného nedostatku v souvislosti s těmito informacemi, ať už na straně Vaší či jiných informačních zdrojů.

34. Berete na vědomí a souhlasíte s tím, že v průběhu poskytování Služeb na základě Zakázkového dopisu bude společnost KPMG zakládat své závěry na faktech a předpokladech Vámi dodaných a může využít údaje, materiály a informace poskytnuté Vámi nebo na Vaši žádost či příkaz bez nezávislého zkoumání či ověřování a může se spolehnout na přesnost, správnost a úplnost těchto údajů, materiálů či jiných poskytnutých informací, které by mohly mít významný vliv na prováděné Služby.

35. Pracovní podklady pro zakázku jsou majetkem KPMG, nicméně můžeme být vyzváni ke zpřístupnění určitých podkladů regulačním orgánům na základě zákona či regulačních předpisů. V případě takového požadavku budou pracovní podklady zpřístupněny pod dohledem zaměstnanců KPMG.

### Obchodní sdělení

36. Podpisem Zakázkového dopisu dáváte svůj prokazatelný souhlas s využitím svého elektronického kontaktu nebo elektronického kontaktu svých zaměstnanců pro zasílání všeobecných informací o vývoji legislativy, nabídek služeb nebo podobných dokumentů, které by mohly být považovány za obchodní sdělení. KPMG ani Vám z poskytnutí těchto informací, nabídek nebo obdobných dokumentů nevznikají žádné povinnosti ani odpovědnost a informace obsažené v těchto dokumentech se nepovažují za službu poskytnutou na základě Zakázkového dopisu.

### Znalosti a konflikty

37. Na tento článek a články 38-43 se vztahují následující definice:
- „Zakázkový tým“ jsou Osoby spadající pod KPMG, kolektivně či individuálně, které se podílejí na poskytování Služeb.
  - „Ostatní osoba/osoby spadající pod KPMG“ jsou Osoby spadající pod KPMG, kolektivně či individuálně, které nejsou členy Zakázkového týmu.

## Příloha č. 1: Všeobecné obchodní podmínky

- „Zábrany“ jsou bezpečnostní opatření navržená tak, aby usnadnila ochranu zájmů každého klienta, a mohou zahrnovat například oddělení jednotlivých týmů, jejich geografické a provozní rozdělení nebo kontrolu přístupu k datům, počítačovým serverům a systémům elektronické pošty.
38. Od Zakázkového týmu není možné požadovat, očekávat nebo se domnívat, že má povědomí o informacích, které jsou známy Ostatním osobám spadajícím pod KPMG a nejsou známy Zakázkovému týmu.
39. Od Zakázkového týmu není možné požadovat, aby využíval či sdělil Vaši společnost (Vám) jakékoliv informace, ať už známé jim osobně či Ostatním osobám spadajícím pod KPMG, které tvoří Obchodní tajemství a vztahují se k jinému klientovi.
40. Osoby spadající pod KPMG mohou poskytovat či mohou být požádány o poskytování služeb jiné straně či stranám, jejíž nebo jejichž zájmy konkurují nebo jsou v konfliktu se zájmy Vašimi („Konfliktní strana“ či „Konfliktní strany“).
- V případě aktivit nebo partnerství, které jsou svou povahou přímo spojeny s poskytovanými Službami, Vás na Vaši žádost budeme informovat o opatřeních provedených za účelem zamezení případným střetům zájmů.
41. Osoby spadající pod KPMG mohou poskytovat služby Konfliktním stranám, kromě případu, kdy se zájmy Konfliktní strany střetávají se zájmy Vašimi konkrétně a přímo v souvislosti s předmětem Služeb:
- Zakázkový tým nebude poskytovat služby Konfliktní straně a
  - Ostatní osoby spadající pod KPMG mohou poskytovat služby Konfliktní straně pouze za předpokladu, že jsou zavedeny příslušné Zábrany. Efektivní fungování těchto Zábran bude zahrnovat dostatečné kroky nutné k zamezení rizika porušení povinnosti zachovávat mlčenlivost, kterou máme vůči Vám. Konfliktní strany identifikujeme za okolností popsaných v článku 42. Pokud víte nebo zjistíte, že Osoba spadající pod KPMG poskytuje poradenství nebo tyto služby nabízí Konfliktní straně, neprodleně nás o tom informujete.
42. Bez omezení obecné platnosti článku 41 uvádíme příklady specifických okolností, za nichž mohou Ostatní osoby spadající pod KPMG poskytovat Služby Konfliktní straně či stranám:
- Pokud jste kdykoli v průběhu poskytování Služeb zaměstnancem (včetně funkce ředitele) a osoba spadající pod KPMG poskytuje služby Vašemu zaměstnavateli, jsou Ostatní osoby spadající pod KPMG oprávněny poskytovat služby Vašemu zaměstnavateli, nebo
  - Pokud je někdo z Ostatních osob spadajících pod KPMG jmenován insolvenčním správcem (na základě insolvenčního zákona či jiným způsobem) osoby či organizace, která je nebo se následně stane Vaší Konfliktní stranou, bude tato Ostatní osoba spadající pod KPMG oprávněna vykonávat příslušnou činnost v této funkci, nebo
  - Pokud jsou Ostatní osoby spadající pod KPMG požádány o poskytování služeb („Ostatní služby“) Konfliktní straně (jejíž existence Vám může či nemusí být známa), která má aktuální či potenciální zájem shodný nebo podobný zájmu Vašemu ve věci transakce, k níž se vztahují Ostatní služby a Služby (např. v situaci, kdy Vy i Konfliktní strana máte zájem o koupi společnosti, majetku či podniku, které jsou na prodej), budou Ostatní osoby spadající pod KPMG oprávněny poskytovat Konfliktní straně Ostatní služby.
43. Pokud nás nějaká strana požádá o poskytnutí služeb ještě před tím, než tak učiníte Vy, a následně dojde ke změně okolností, stejně jako v případě, kdy začneme poskytovat Služby Vám a následně identifikujeme okolnosti, které mohou ohrozit naši nezávislost ve vztahu k této nebo jiné práci prováděné pro Vás, Vaši mateřskou společnost či jakoukoli přidruženou společnost ve Vaší skupině, můžeme dojít k názoru, že i přes aplikaci Zábran mohou být Vaše zájmy ohroženy a že danou situaci nelze uspokojivě vyřešit. V takovémto případě Vás o této situaci budeme bezodkladně informovat a po předchozí konzultaci s Vámi můžeme ukončit poskytování Služeb odstoupením od

## Příloha č. 1: Všeobecné obchodní podmínky

Zakázkového dopisu, které vstupuje v platnost okamžitě doručení odstoupení Vaší společnosti.

### Odstoupení

44. Společnost KPMG je rovněž oprávněna ukončit poskytování Služeb odstoupením od Zakázkového dopisu, pokud nebude provedena platba za tyto Služby za sjednaných podmínek nebo pokud budou požadované informace zadrženy či neposkytnuty společností KPMG nebo pokud by byla pověst KPMG poškozena dalším poskytováním daných Služeb, případně pokud by plnění jakékoliv části Zakázkového dopisu ze strany KPMG bylo nezákonné, či jinak protiprávní nebo bylo v rozporu s profesními předpisy či ohrožovalo naši nezávislost.

### Elektronická komunikace

45. Pokud není společností KPMG písemně oznámeno jinak, dáváte tímto souhlas ke komunikaci pomocí elektronické pošty s tím, že zároveň přijímáte rizika spojená s touto formou komunikace (včetně bezpečnostního rizika či rizika neoprávněného přístupu do této komunikace, rizika narušení či přerušení této komunikace a rizika virů či jiných poškození). Zavazujete se vykonávat testování na přítomnost virů.
46. Tímto dáváte souhlas k tomu, že můžeme považovat za závaznou finální verzi elektronického dokumentu poskytnutého společností KPMG nebo dokumentu, který KPMG poskytla Vám.

### Práva třetích stran

47. Zakázkový dopis nevytváří či nedává podnět k vytvoření ani není zamýšlen k tomu, aby vytvořil či dal podnět ke vzniku práv třetích stran. Žádná třetí strana nemá právo vynutit si nebo se opírat o některé ustanovení tohoto Zakázkového dopisu, které zakládá nebo může zakládat práva či výhody jakékoliv třetí straně, ať již přímo či nepřímo, výslovně či implicitně. Aplikace jakékoli legislativy, která dává či propůjčuje smluvní nebo jiná práva třetím stranám v souvislosti se Zakázkovým dopisem, je vyloučena. Žádná Osoba spadající pod KPMG není pro účely tohoto článku považována za třetí stranu.

### Vyšší moc

48. Žádná ze Smluvních stran neporuší své smluvní povinnosti stejně tak jako žádná ze Smluvních stran nebude druhé straně odpovědná, pokud KPMG nebo Vaše společnost (Vy) nebude schopna dostát povinnostem tohoto Zakázkového dopisu v důsledku jakékoliv příčiny stojící mimo přiměřenou míru jejich kontroly, včetně požáru či jiné přírodní katastrofy, skutku vyšší moci, stávky, válečného stavu, jiných násilných nepokojů, nebo jakéhokoli zákona, nařízení a požadavku kteréhokoli vládního úřadu či orgánu. V případě, že k takovéto situaci dojde a tato ovlivní jednu ze Smluvních stran, příslušná strana je povinna upozornit druhou Smluvní stranu, jakmile to bude možné, a tato druhá strana má možnost pozastavit plnění dle Zakázkového dopisu nebo jej ukončit odstoupením, jehož účinky nastanou okamžikem doručení.

### Vzdání se nároku, postoupení a subdodavatelé

49. Opomenutí některé ze Smluvních stran při využití nebo vymáhání práv, která jí přísluší, není vzdáním se nároku na práva, která jim přísluší.
50. Žádná ze Smluvních stran nemá právo postupovat práva nebo závazky vyplývající ze Zakázkového dopisu na jinou stranu bez písemného souhlasu druhé strany vyjma toho, že KPMG smí postoupit jakékoliv práva nebo závazky jinému členu KPMG. Jakékoliv postoupení v rozporu s výše uvedenými podmínkami bude neplatné a neúčinné.
51. Společnost KPMG má právo najímat subdodavatele, kteří jí budou podporovat při poskytování Služeb, avšak v případě těch subdodavatelů, kteří nejsou Osobami spadajícími pod KPMG, budeme toto s Vámi předem konzultovat. Pokud budeme najímat subdodavatele podle tohoto článku a v souvislosti se Zakázkovým dopisem, bude jejich práce považována za součást Služeb.

### Omezení odpovědnosti KPMG

52. Odpovědnost společnosti KPMG v souvislosti se Službami je omezena v souladu s ustanoveními tohoto článku.

V případě Služeb definovaných v Zakázkovém dopise a za podmínek

## Příloha č. 1: Všeobecné obchodní podmínky

- uvedených v odstavcích 53 a 54 níže je celková odpovědnost Osob spadajících pod KPMG jednotlivě i společně vůči Vám a Ostatním příjemcům za škodu způsobenou Vám a/nebo Ostatním příjemcům, která vznikla v souvislosti se Zakázkovým dopisem omezena do výše dvojnásobku Odměny zaplacené společnosti KPMG v souladu s podmínkami Zakázkového dopisu na základě tohoto článku, s výjimkou škody způsobené úmyslně nebo hrubou nedbalostí.
53. Pokud je více příjemců Služeb než jeden (dále jen „Příjemce“), pak celkovou výši naší odpovědnosti omezenou podle článku 52 pro každého Příjemce si tyto Příjemci rozdělí mezi sebou. Žádný z Příjemců nebude vést spor, zpochybňovat platnost, vymahatelnost či fungování tohoto článku na základě skutečnosti, že žádné takové rozdělení nebylo dohodnuté nebo že dohodnutý podíl výše omezení přidělený každému Příjemci je neodůvodněně nízký. V tomto odstavci zahrnuje termín „Příjemce“ Vás a Ostatní příjemce.
54. S ohledem na celkové omezení naší odpovědnosti uvedené v článku 52 a v rozsahu povoleném zákonem je odpovědnost Osob spadajících pod KPMG stanovena takto: Odpovědnost Osob spadajících pod KPMG je omezena výší jejich podílu na celkové škodě po zohlednění Vašeho podílu na zavinění v daném případě (pokud k němu došlo) či podílu na zavinění Ostatních příjemců (pokud k němu došlo). Výše podílu Osob spadajících pod KPMG na celkové škodě musí být přiměřená a oprávněná s ohledem na rozsah odpovědnosti těchto osob za příslušnou škodu (dále jen „Podíl KPMG“) a s ohledem na rozsah odpovědnosti dalších stran, které jsou také plně nebo částečně odpovědné (dále jen „Jiná odpovědná osoba“).
55. Omezení stanovená v čl. 52, 53, 54 se vztahují též na Osoby spadající pod KPMG, které se podílejí nebo mohou podílet na poskytování Služeb.
56. Jakákoliv ustanovení těchto Všeobecných obchodních podmínek, která omezují nebo mohou omezovat odpovědnost naší společnosti, neplatí v případě, pokud danou odpovědnost podle zákona není možné omezit.
57. Vaše společnost a Ostatní příjemci mohou vznést nárok na náhradu škody pouze vůči KPMG, která je Smluvní stranou Zakázkového dopisu v případě, že utrpí škodu vzniklou v souvislosti se Zakázkovým dopisem.
58. Jakákoli žádost o vystupování v roli znaleckého svědka proti jiné členské společnosti KPMG se zamítá. KPMG nevystupuje jako znalecký svědek v žádném sporu vedeném proti klientovi či přidružené společnosti klienta jiné členské společnosti KPMG. Pokud je však taková záležitost zvažována, KPMG může v této funkci vystupovat po interním schválení.
59. Veškeré nároky vznesené proti nám Vaší společností či Ostatními příjemci v souvislosti se Zakázkovým dopisem včetně škody, která vznikla v důsledku či v souvislosti se Zakázkovým dopisem, musí být učiněny do 3 let od data, kdy jste Vy nebo Ostatní příjemci zjistili nebo měli zjistit škodu a osobu za ni odpovědnou, případně kdy jste vy nebo Ostatní příjemci zjistili nebo měli zjistit okolnost vedoucí k možnosti vznést jakýkoliv nárok proti nám včetně žaloby.
60. Pokud Vaše společnost poruší některou z povinností stanovených v Zakázkovém dopise a třetí strana vznesne nárok či pohrozí vznesením nároku vůči naší společnosti, poskytnete nám náhradu, nahradíte nám škodu, případně poskytnete ochranu proti ztrátě, škodě, výdajům či odpovědnosti, které nám vznikly v důsledku či v souvislosti s tímto porušením a veškerými takovými nároky. Pokud provedete Vy nebo Vaše společnost platbu podle tohoto článku, nebudete žádat její kompenzaci ze strany naší společnosti. Termín „naše společnost“ použitý v tomto odstavci zahrnuje všechny Osoby spadající pod KPMG a termín „Vy nebo Vaše společnost“ také Ostatní příjemce.

### Oddělitelnost jednotlivých ustanovení

61. Každý článek či termín Zakázkového dopisu, Všeobecných obchodních podmínek a Dalšíh podmínek (pokud existují) tvoří samostatné a nezávislé ustanovení. Pokud by soud nebo jiný rozhodčí orgán s příslušnou pravomocí rozhodl o neplatnosti či nevynutitelnosti některého z ustanovení Zakázkového dopisu, Všeobecných obchodních podmínek a Dalšíh podmínek (pokud existují), ostatní ustanovení zůstávají i nadále plně v platnosti a účinnosti.

## **Příloha č. 1: Všeobecné obchodní podmínky**

### **Postavení**

62. Vaše společnost souhlasí a přijímá ustanovení Zakázkového dopisu svým jménem. Za úhradu Odměn pro naši společnost je zodpovědná pouze Vaše společnost, pokud ze Zakázkového dopisu nevyplývá jinak.

### **Právo a příslušnost soudů**

63. Zakázkový dopis bude ukončen v okamžiku, kdy budou uzavřeny všechny zakázkové a závěrečné procedury a budou uhrazeny všechny Odměny. Tento Zakázkový dopis se řídí právem České republiky. Smluvní strany se dohodly na tom, že jakékoli spory spojené s tímto Zakázkovým dopisem se budou snažit řešit smírnou cestou. Pokud by se Smluvní strany navzdory snaze nedohodly na smírném vyrovnaní během 45 dnů, bude jakýkoli spor spojený s tímto Zakázkovým dopisem včetně otázky týkající se jeho existence, platnosti a ukončení vyřešen soudem příslušným v místě sídla společnosti KPMG.

### **Stížnosti**

64. Naším cílem je, abyste s našimi Službami byli vždy spokojeni. Pokud tomu tak není a Vy nemůžete dané záležitosti vyřešit s partnerem zakázky, kontaktujte Řídícího partnera, abychom mohli vaše záležitosti řešit co nejdříve.

### **Oznámení**

65. Jakékoli oznámení doručené Klientovi nebo KPMG týkající se ustanovení Zakázkového dopisu musí být učiněno písemně a odesláno jako doporučená poštovní zásilka (nebo její ekvivalent) nebo doručeno na příslušné adresy uvedené v Zakázkovém dopisu (nebo na jinou adresu, která byla písemně oznámena druhé straně).

### **Ukončení**

66. Tento Zakázkový dopis může být ukončen písemnou dohodou Smluvních stran, která bude obsahovat vypořádání práv a závazků vzniklých z tohoto Zakázkového dopisu ke dni jeho ukončení.
67. Kterákoliv ze Smluvních stran může odstoupit od Zakázkového dopisu také pokud:

- a) na majetek druhé Smluvní strany je vedeno insolvenční řízení (ve znění zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, v platném znění) nebo druhá Smluvní strana podala návrh na zahájení insolvenčního řízení;
- b) vstoupí druhá Smluvní strana do likvidace;
- c) vůči druhé Smluvní straně je zahájeno trestní stíhání pro podezření ze spáchání trestného činu dle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim.
68. V případě ukončení nebo odstoupení od Zakázkového dopisu z jakýchkoli důvodů máme nárok na úhradu nákladů, které nám do ukončení Zakázkového dopisu vznikly, včetně vedlejších výdajů.
69. V případě ukončení Zakázkového dopisu odstoupením kterékoliv Smluvní strany z jakéhokoli důvodu, nastávají účinky odstoupení dnem doručení oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně.
70. V případě ukončení Zakázkového dopisu z jakýchkoli důvodů zůstávají v platnosti následující články těchto Všeobecných obchodních podmínek: článek 1, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 20, 21, 22, 25, 27, 28, 29, 33, 34, 35, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 47, 49, 50, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 63, 64, 65.

## Příloha č. 2: Dodatečné podmínky: Znalecké služby

Tyto Dodatečné podmínky doplňují naše Všeobecné obchodní podmínky a platí tehdy, pokud jsou výslovně součástí Zakázkového dopisu.

V případech, kdy jsou poskytovány Služby jedním z našich partnerů či zaměstnanců, který vystupuje jako znalec („Znalec“) za stranu nebo strany sporu („Strana sporu“) v řízení před soudem nebo jiným tribunálem („Spor“), platí následující podmínky.

### Znalec

1. Znalec se na zakázce podílí osobně, avšak z titulu své funkce partnera, direktora či zaměstnance. Znalce uvolníme k poskytování Služeb a zajistíme podpůrné prostředky a zdroje dle požadavků Znalce umožňující poskytnutí Služeb.
2. Své stanovisko bude Znalec formulovat na základě jemu poskytnutých informací, a nebude-li sjednáno jinak, tyto informace nebude ověřovat či potvrzovat z nezávislých zdrojů. Budou-li tyto informace nepřesné či neúplné, nebo pokud vyvstanou další informace, je možné, že Znalec bude muset své stanovisko změnit.
3. Znalec má prvořadou povinnost vůči soudu či jinému tribunálu zabývajícím se Sporem („Soud“), a to asistovat Soudu a podat nezávislou výpověď znalce („Prvořadá povinnost“). Znalec bude poskytovat Služby vždy s ohledem na tuto Prvořadou povinnost. V případě jakéhokoliv konfliktu mezi Prvořadou povinností a povinnostmi Znalce vůči Vám či Vašimi požadavky na Znalce převáží vždy Prvořadá povinnost. Znalec má rovněž právo žádat Soud o pokyny.
4. Jakákoliv závěrečná zpráva vypracovaná Znalcem („Závěrečná zpráva“) bude:
  - určena Soudu;
  - uvádět podstatu veškerých významných pokynů, včetně veškerých pokynů přihlídnout k jakýmkoliv záležitostem či zákonům a/nebo skutečnostem a veškerých pokynů nepřihlížet k jakýmkoliv potenciálně relevantním záležitostem;
  - objektivní a nestranná;
  - potvrzovat, že Znalec si je plně vědom Prvořadé povinnosti a splnil ji;
  - obsahovat prohlášení, že Závěrečná zpráva zahrnuje vše, co je dle názoru Znalce relevantní pro vyjadřované stanovisko, a že Znalec upozornil na veškeré záležitosti, které by mohly mít dopad na platnost tohoto stanoviska;
  - uvádět veškerá omezení rozsahu práce Znalce a dopad, jaký tato omezení mohou mít na uváděné stanovisko, případně konstatování, že Znalec není schopen tento dopad stanovit;
  - shrnovat případné rozdílné názory a uvádět důvody pro názor Znalce; a
  - obsahovat prohlášení o pravdivosti jejího obsahu.
5. Závěrečná zpráva bude předložena Soudu a Vám a (v případě, že jste Stranou sporu) Vaším právním zástupcům a poradcům při

zachování důvěrnosti pro účely Sporu. Znalec souhlasí s tím, že poskytne Závěrečnou zprávu jiným stranám Sporu (nebo jak určí Soud) a jejich právním zástupcům, poradcům a znalcům při zachování důvěrnosti pro účely Sporu. Článek 28 našich Všeobecných obchodních podmínek bude odpovídajícím způsobem pozměněn.

6. Ačkoliv Znalec může s Vámi a s poradcem, kterého si zvolíte, projednat návrh Závěrečné zprávy, obsah Závěrečné zprávy a výpověď Znalce stanoví pouze Znalec.
7. Ačkoliv se Znalec může vyjadřovat k jakémukoliv tvrzení vznesenému či předloženému v rámci Sporu či k jiné dokumentaci, je-li o to požádán, nepřijímá jakoukoliv odpovědnost za způsob, jakým je daný materiál zpracován.
8. Uvědomíte Znalce s maximálně možným předstihem o jakémkoliv jednání Soudu či jiném jednání ohledně Sporu s cílem umožnit Znalci (a jeho týmu) plně sledovat časový harmonogram Sporu a, bude-li chtít, účastnit se jednání, případně učinit příslušná podání ohledně časového rozvrhu či jiných záležitostí.
9. Po předložení zpráv umožníte Znalci seznámit se se zprávou či zprávami předloženými jinými stranami Sporu, které se týkají týchž otázek, a vyjádřit se k nim. Znalec souhlasí, že zodpoví veškeré dotazy jemu písemně položené jinou stranou Sporu nebo jejím jménem po předložení Závěrečné zprávy, a bude-li o to požádán, že povede diskusi se znalcem (znalci) jiných stran v podobných oborech a vypracuje prohlášení pro Soud uvádějící otázky, ve kterých panuje shoda, a otázky, na kterých se neshodli, případně bude spolupracovat s jiným znalcem či znalci na vypracování takového prohlášení.

### Odměna

10. Úhrada naší Odměny (včetně nákladů na účast Znalce na jednání Soudu či jiném jednání ohledně Sporu) bude nezávislá na následujících skutečnostech a nebude podmíněna
  - výsledkem případného stanovení nákladů v jakékoliv fázi Sporu ani
  - výsledkem Sporu, ať už se jedná o dohodu nebo rozsudek nebo jiný výrok či rozhodnutí, ani
  - vyšší případné náhrady nákladů od jiné strany v Sporu ani
  - jakýmkoliv omezením náhrady nákladů stanoveným Soudem.
11. Můžeme požadovat, aby veškerá neuhrazená Odměna byla plně uhrazena před zahájením jednání Soudu či jiného jednání ohledně Sporu. V takovém případě souhlasíte s úhradou naší Odměny na požádání dříve, než Znalec provede jakoukoliv práci, aby se připravil na vystoupení před soudem či jiným tribunálem jako Znalec.
12. Je-li Znalec pověřen několika stranami Sporu k poskytování Služeb jako jediný Znalec („Jediný Znalec“) a jste-li jednou nebo několika z těchto stran,

- ručíte společně a nerozdílně s ostatními stranami za zaplacení naší Odměny dle článků 23 a 24 našich Všeobecných obchodních podmínek, neurčí-li Soud jinak;
- souhlasíte, že nepožádáte Soud o stanovení limitu částky, která nám může být uhrazena, bez předchozího oznámení této skutečnosti Znalci a projednání se Znalcem, protože takový limit by mohl omezit schopnost Znalce plnit jeho úlohu. Souhlasíte, že pokud Soud omezí částku, kterou lze vyplatit jako naši odměnu a výlohy, neprodleně složíte tuto částku u Soudu tak, aby po případném požadovaném schválení Soudem nebo na základě naší vzájemné dohody mohly být naše odměna a výlohy čerpány oproti fakturám přímo z částky složené u Soudu.

#### **Zástupce Strany sporu**

13. Pokud nejste Stranou sporu, ale pověřujete Znalce za Stranu sporu, ať už jako Jediného znalce, či nikoliv, zaručujete se a prohlašujete, že máte oprávnění za Stranu sporu jako její zástupce uvést Stranu sporu do postavení Ostatních příjemců ve smyslu jejich definice ve Všeobecných obchodních podmínkách.

#### **Platnost i po ukončení smluvního vztahu**

14. Tyto Další podmínky zůstávají v platnosti i po vypršení či ukončení Zakázkového dopisu.