



**SMLOUVA O PARTNERSTVÍ S FINANČNÍM PŘÍSPĚVKEM č. KVIC/01033/2016/FM**  
uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

**Článek I**  
**Smluvní strany**

**1. Krajské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a informační centrum, Nový Jičín, příspěvková organizace**

se sídlem: Štefánikova 7/826, 741 01 Nový Jičín  
zastoupená: PaedDr. Petrem Habrnálem, ředitelem organizace  
IČ: 62330403  
DIČ: CZ62330403  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
číslo účtu: 60011-1778444379/0800

*(dále jen „Příjemce“)*

**2. Česká asociace mentoringu ve vzdělávání, z.s.**

se sídlem: Šamanova 1062/8, Ostrava - Zábřeh, 700 30 Ostrava  
zastoupená: Ing. Michalem Uhlařem, výkonným ředitelem  
IČ: 02171431  
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.,  
číslo účtu: 7878186028/5500

*(dále jen „Partner“)*

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství bez finančního příspěvku (dále jen „Smlouva“):

**Článek II**  
**Předmět a účel Smlouvy**

1. Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a jeho Partnera, jejich úloh a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci Projektu dle odst. 2 tohoto článku Smlouvy.
2. Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera, kteří společně realizují Projekt „CESTA“, s registračním číslem **CZ.02.3.68/0.0/0.0/16\_010/0000569** (dále jen „Projekt“) v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále také „OP VVV“).
3. Vztahy mezi Příjemcem a jeho Partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část OP VVV a v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část pro výzvu č. 02\_16\_010 pro Budování kapacit pro rozvoj škol I. (dále oba dokumenty společně jen „Pravidla pro žadatele a příjemce“), jejichž závazná verze je uvedena v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, případně v Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí dotace.
4. Příjemce a Partner jsou povinni při realizaci Projektu postupovat dle pravidel uvedených v této Smlouvě, v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, v Pravidlech pro žadatele a příjemce, případně v jiném

právním aktu vydaném poskytovatelem dotace, případně v jiných metodických pokynech vydávaných Řídicím orgánem (tj. Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy) a dle pokynů Příjemce.

### **Článek III** **Práva a povinnosti smluvních stran**

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v článku II této Smlouvy takto:

1. Příjemce bude provádět tyto činnosti:

- celkové řízení Projektu a jeho administraci, zpracování změn a doplnění Projektu,
- přípravu, realizaci a vyhodnocení aktivit Projektu v součinnosti s Partnerem a v souladu s žádostí o finanční podporu (dále jen Žádost),
- přípravu materiálů pro aktivity zajišťované Příjemcem,
- průběžné informování Partnera,
- průběžné vyhodnocování projektových činností,
- zpracovávání dílčích evaluačních zpráv,
- vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z Projektu,
- provádění povinné publicity Projektu,
- projednání veškerých změn a povinností s Partnerem,
- zpracování průběžných i závěrečných zpráv o realizaci projektu,
- předkládání žádostí o platby,
- schvalování a proplácení způsobilých výdajů Partnera,
- další činnosti vyplývající z žádosti o finanční podporu.

2. Partner bude provádět tyto činnosti:

- sestavení harmonogramu dílčích činností Partnera,
- součinnost na návrhu změn a doplnění Projektu,
- poskytování veškerých podkladů a dokumentů k realizovaným aktivitám v termínech, rozsahu a struktuře požadované Příjemcem,
- spolupráce na všech formách publicity,
- vypracování průběžných i závěrečných zpráv o realizaci projektu a evaluačních zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech,
- vyúčtování vynaložených prostředků,
- poskytování veškerých podkladů a dokumentů ke zpracování žádostí o platbu v termínech, rozsahu a struktuře požadované Příjemcem,
- zajištění přenosu informací mezi cílovou skupinou a Příjemcem z aktivit zajišťovaných Partnerem,
- připomínkování a hodnocení portfolií účastníků a dalších materiálů vyplývajících z aktivit zajišťovaných Partnerem,
- spolupráci na analýze a definici potřeb cílové skupiny,
- další činnosti vyplývající z žádosti o finanční podporu.

3. Partner v souladu s Žádostí a v součinnosti s Příjemcem zabezpečí přípravu (včetně učebních textů a materiálů), realizaci a evaluaci těchto aktivit:

KA	Název klíčové aktivity	Činnost	Rozsah akce	Počet akcí
1	MŠ Rozvoj dovedností pro kolegiální podporu – individualizace vzdělávání	Motivační setkání účastníků – jak a proč pracovat s portfoliem	4 h	4
		S-dílky při realizaci kolegiálního učení po dobu 10 měsíců na vlastní MŠ	4 h	9
		Kolegiální podpora pro vedoucí pracovníky	16 h	4
		Kolegiální podpora pro vedoucí pracovníky – sdílení	8 h	4
2	MŠ Rozvoj dovedností pro kolegiální podporu – čtenářská, matematická pregramotnost, polytechnické vzdělávání	Motivační setkání účastníků – jak a proč pracovat s portfoliem	4 h	5
		S-dílky při realizaci kolegiálního učení po dobu 10 měsíců na vlastní MŠ	4 h	15
3	MŠ Rozvoj dovedností pro kolegiální podporu – podpora mentoringu	Motivační setkání účastníků - jak a proč pracovat s portfoliem	4 h	1
		S-dílky při realizaci individuální podpory pedagogů formou interního mentoringu pod dobu 10 měsíců na vlastní MŠ	4 h	20
		Rozvoj interních mentorů	88 h	3
		Facilitační workshop	4 h	1
4	ZŠ Rozvoj dovedností pro kolegiální podporu – individualizace vzdělávání	Motivační setkání účastníků – jak a proč pracovat s portfoliem	4 h	2
		S-dílky při realizaci kolegiálního učení po dobu 10 měsíců na vlastní ZŠ	4 h	3
		Kolegiální podpora pro vedoucí pracovníky	16 h	2
		Kolegiální podpora pro vedoucí pracovníky – sdílení	8 h	2
5	ZŠ Rozvoj dovedností pro kolegiální podporu – čtenářská, matematická, přírodovědná gramotnost	Motivační setkání účastníků - jak a proč pracovat s portfoliem	4 h	2
		S-dílky při realizaci kolegiálního učení po dobu 10 měsíců na vlastní ZŠ	4 h	12
6	ZŠ Rozvoj dovedností pro kolegiální podporu – kolegiální podpora formou mentoringu	Motivační setkání účastníků - jak a proč pracovat s portfoliem	4 h	1
		S-dílky při realizaci individuální podpory pedagogů formou interního mentoringu pod dobu 10 měsíců na vlastní ZŠ	4 h	20
		Rozvoj interních mentorů	88 h	3
		Facilitační workshop	4 h	1

4. Příjemce a Partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této Smlouvy.
5. Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci Projektu a zájmy Příjemce.
6. Partner má právo na veškeré informace týkající se Projektu, zejména jeho finančního řízení, dosažených výsledků Projektu a související dokumentace.

7. Partner se dále zavazuje:

- a) během realizace Projektu poskytnout součinnost při naplňování indikátorů Projektu uvedených v příloze č. 1 této Smlouvy;
- b) na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytne požadované doplňující informace související s realizací Projektu, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
- c) vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud příjemce povede daňovou evidenci, je povinen dbát na to, aby příslušné doklady prokazující náklady související s projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné a musí být vedeny průběžně písemně chronologicky způsobem zaručujícím jejich trvalost dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;
- d) vést oddělené účetnictví (např. analytickými účty nebo účetním střediskem) o všech účetních případech vztahujících se k projektu;
- e) řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací Projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a Evropských společenství, nejméně však do roku 2034;
- f) v případě uzavírání dodavatelsko-odběratelských vztahů dodržovat pravidla účelovosti a způsobilosti nákladů;
- g) po celou dobu přípravy, realizace a udržitelnosti projektu dodržovat právní předpisy ČR a Evropských Společenství (ES) a politiky ES, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
- h) s poskytnutými finančními prostředky nakládat správně, hospodárně, efektivně a účelně;
- i) po celou dobu realizace Projektu bude nakládat s veškerým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečí proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a Rozhodnutím o poskytnutí dotace;
- j) při realizaci činností bude dle této Smlouvy uskutečňovat propagaci Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce a dle pokynů Příjemce;
- k) předkládat Příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy i pro závěrečnou zprávu o realizaci Projektu dle Pravidel pro žadatele a příjemce;
- l) poskytnout Příjemci neomezenou bezplatnou licenci k užití práv duševního vlastnictví včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence, jestliže byly při vzniku práv duševního vlastnictví použity prostředky poskytnuté příjemci na realizaci projektu a to bez zbytečného odkladu po vzniku takových práv. Pokud je držitelem takových práv duševního vlastnictví vzniklých na základě zakázky jiná osoba než příjemce, je příjemce

- povinen ve smlouvě uzavřené s dodavatelem zajistit pro Příjemce neomezenou bezplatnou licenci k užití těchto práv včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence;
- m) bezplatně předat všechny nově vytvořené produkty nebo jejich kopie (vždy vše ve dvojnásobném vyhotovení, podle povahy produktu buď v písemné podobě nebo na elektronickém nosiči) do vlastnictví Příjemci, a to nejpozději před odesláním nebo spolu se závěrečnou monitorovací zprávou;
  - n) zajistit smluvně nebo jiným vhodným způsobem, aby nositelé chráněných práv duševního vlastnictví vzniklých v souvislosti s realizací projektu podnikli veškeré kroky k zajištění bezúplatného oprávnění Příjemci k výkonu práv užití autorské dílo;
  - o) umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se Partner zavázal dle této Smlouvy a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, územní finanční orgány, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, Příjemce, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly;
  - p) bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na Projektu dle článku II Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
  - q) neprodleně Příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu nebo změnách souvisejících s činnostmi, které realizuje dle této Smlouvy.
8. Partner je povinen zajistit souhlasy se zpracováním osobních údajů podpořených osob. Příjemce pověřuje Partnera jakožto zpracovatele, ke zpracování osobních údajů osob podpořených v Projektu (včetně citlivých údajů), za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu, které byly na realizaci Projektu poskytnuty z OP VVV Rozhodnutím o poskytnutí dotace. Příjemce je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje podpořené osoby v rozsahu vymezeném v Pravidlech pro žadatele a příjemce.
9. Příjemce se zavazuje informovat Partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, zejména jim poskytnout případné změny Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

#### **Článek IV Financování Projektu**

1. Projekt dle článku II této Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty Příjemci formou finanční podpory na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace v rámci OP VVV (dále jen „dotace“).
2. Výdaje na činnosti, jimiž se Příjemce a Partneři podílejí na projektu, jsou podrobně rozepsány v žádosti o podporu, která tvoří přílohu č. 1 Smlouvy.

Celkový finanční podíl Příjemce a jednotlivých Partnerů na projektu činí:

a) Příjemce: 17.868.891,59 Kč

b) Partner: 1.017.924,60 Kč

Uvedený finanční podíl partnera zahrnuje přímé a nepřímé náklady. Nepřímé náklady činí max. 176.664,60 Kč a zároveň procentuální poměr nepřímých nákladů činí 21 % skutečně vynaložených způsobilých přímých nákladů. Náklady ve formě nepřímých nákladů se považují za způsobilé ve výši

odpovídající maximální procentní sazbě stanovené v předchozí větě. Vymezení přímých a nepřímých nákladů obsahují Pravidla pro žadatele a příjemce.

3. Dotace je poskytována a určena pouze na úhradu způsobilých výdajů Projektů. Způsobilé výdaje jsou definovány v Pravidlech pro žadatele a příjemce.
4. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. Smlouvy je Partner s finančním příspěvkem oprávněn použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektů a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 a Pravidel pro žadatele a příjemce, a které Příjemci nebo Partnerovi vznikly nejdříve dnem vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory, pokud není v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory stanoveno datum zahájení realizace projektu dříve, než je datum jeho vydání, a nejpozději dnem ukončení realizace projektu, příp. po ukončení realizace projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením projektu.
5. Příjemce i Partner jsou povinni respektovat zákaz dvojího financování výdaje, jenž bude financován z dotace. Tento výdaj nejsou oprávněni hradit z prostředků poskytnutých z jiné rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů.
6. Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na položky rozpočtu dle přílohy č. 2 této Smlouvy.
7. Způsobilé náklady vzniklé při realizaci projektu budou hrazeny Partnerovi prostřednictvím mechanismu dílčích plateb (předfinancování).
8. Příjemce poskytne Partnerovi první zálohovou platbu, kterou bude Partner povinen využít k úhradě svých způsobilých nákladů, nejpozději do 20 pracovních dnů ode dne, kdy platba od Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, určená na realizaci projektu, bude přijata na projektový účet Příjemce. První zálohová platba bude Partnerovi poskytnuta ve výši 30 % jeho finančního podílu na realizaci projektových aktivit, tj. 339.308 Kč.
9. Další (průběžné) dílčí platby budou Partnerovi poskytnuty vždy do 20 pracovních dnů ode dne, kdy platba od Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, určená na realizaci projektu, bude přijata na projektový účet.
10. Další (průběžné) dílčí platby budou Partnerovi poskytnuty pouze v případě, že Partner předloží na vyzvání Příjemce a v jím stanoveném termínu podklady pro zprávu o realizaci projektu. Nejpozději při předložení podkladů pro zprávu o realizaci projektu Partner předloží i doklady prokazující náklady uskutečněné v předchozím monitorovacím období.
11. Partner je povinen podklady pro zprávu o realizaci projektu předložit v elektronické podobě, na formulářích zaslaných Příjemcem. Výši průběžné dílčí platby stanoví Příjemce na základě předložených podkladů pro zprávu o realizaci projektu, které Příjemce schválí.
12. Povinnost Příjemce dle odst. 7 a 9 tohoto článku smlouvy se považuje za splněnou dnem odepsání finančních prostředků z jeho účtu.

#### **Článek V** **Odpovědnost za škodu**

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory Partnerem vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.
2. Partner je povinen Příjemci uhradit škodu, za níž Příjemce odpovídá dle článku V, odst. 1 Smlouvy, a která Příjemci vznikla v důsledku toho, že Partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy.
3. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce.

## **Článek VI**

### **Další práva a povinnosti smluvních stran**

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Partner i Příjemce jsou povinni si navzájem oznámit do 10 pracovních dnů od nabytí účinnosti Smlouvy kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na Projektu dle článku II Smlouvy a bezodkladně oznámit změnu kontaktních údajů či změnu tohoto pracovníka.
5. Majetkové hodnoty spolufinancované z finanční podpory jsou ve vlastnictví té smluvní strany, která je obstarala, nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci dle čl. VII odst. 2 Smlouvy.

## **Článek VII**

### **Trvání smlouvy**

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby finančního vypořádání Projektu
2. Pokud Partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny Projektu vyloučen z další účasti na realizaci Projektu.
3. Partner může ukončit spolupráci s Příjemcem pouze na základě písemné dohody, která bude obsahovat rovněž závazek Příjemce převzít jednotlivé povinnosti, odpovědnost a majetek (financovaný z finanční podpory) Partnera. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny Projektu spočívající v odstoupení Partnera od realizace Projektu ze strany poskytovatele dotace (Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy). Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu dle článku II Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma ostatním Příjemci.

## **Článek VIII**

### **Ostatní ustanovení**

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. U změny uvedené v článku VII, odst. 2 nemusí být uzavřen písemný dodatek s Partnerem.
2. Smlouva zaniká v případě předčasného ukončení Projektu ze strany Příjemce nebo ze strany orgánů implementační struktury Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.
3. Vztahy smluvních stran blíže neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a dalšími obecně závaznými právními předpisy ČR.
4. Tato Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních s platností originálu, přičemž Příjemce obdrží dvě a Partner jedno vyhotovení.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
6. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily se všemi dokumenty uvedenými v této Smlouvě.

7. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran.
8. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem nabytí právní moci Rozhodnutí o poskytnutí dotace, případně okamžikem jejího uveřejnění Ministerstvem vnitra České republiky prostřednictvím registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv podle toho, která ze skutečností nastane později.
9. V případě rozporu této Smlouvy s Rozhodnutím o poskytnutí dotace je rozhodující znění Rozhodnutí o poskytnutí dotace.
10. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:  
Příloha č. 1: Žádost o poskytnutí finanční podpory  
Příloha č. 2: Rozpočet Partnera
11. Doložka platnosti právního jednání dle § 32a odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

S uzavřením této Smlouvy o partnerství vyslovila souhlas Rada Moravskoslezského kraje svým usnesením č. 112/8648 ze dne 18. 10. 2016

V Novém Jičíně dne .....

V Ostravě dne .....

-----  
za Příjemce  
PaedDr. Petr Habrnál  
ředitel organizace

-----  
za Partnera  
Ing. Michal Uhlař  
výkonný ředitel



Kód	Název	Měrná jednotka	Jedn. cena	Počet jednotek	Částka celkem
<b>1</b>	<b>Celkové způsobilé výdaje</b>				<b>1 017 925</b>
<b>1.1</b>	<b>Výdaje na přímé aktivity</b>				<b>841 260</b>
1.1.1	Výdaje na přímé aktivity - investiční (nad 40 tis. Kč HIM a 60 tis. Kč NHIM)				0
1.1.1.1	Stroje a zařízení				0
1.1.1.2	Hardware a osobní vybavení				0
1.1.1.3	Nehmotný investiční majetek				0
<b>1.1.2</b>	<b>Výdaje na přímé aktivity - neinvestiční</b>				<b>841 260</b>
<b>1.1.2.1</b>	<b>Osobní výdaje</b>				<b>703 260</b>
<b>1.1.2.1.1</b>	<b>Platy, odměny z dohod a autorské příspěvky</b>				<b>600 000</b>
<b>1.1.2.1.1.1</b>	<b>Platy</b>				0
<b>1.1.2.1.1.2</b>	<b>DPČ</b>				0
<b>1.1.2.1.1.3</b>	<b>DPP</b>				600 000
1.1.2.1.1.3.2	Expert (partner)	hodina	500	672	336 000
1.1.2.1.1.3.3	Odborný garant partnera	hodina	250	480	120 000
1.1.2.1.1.3.4	Metodik kolegiální podpory (partner)	hodina	250	576	144 000
<b>1.1.2.1.1.4</b>	<b>Autorské příspěvky</b>	<b>hodina</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1.1.2.1.2</b>	<b>Pojistné na sociální zabezpečení</b>				<b>75 000</b>
1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ	soubor	1	0	0
1.1.2.1.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP	soubor	1	75 000	75 000
<b>1.1.2.1.3</b>	<b>Pojistné na zdravotní zabezpečení</b>				<b>27 000</b>
1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ	soubor	1	0	0
1.1.2.1.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP	soubor	1	27 000	27 000
<b>1.1.2.1.4</b>	<b>FKSP</b>	<b>soubor</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1.1.2.1.5</b>	<b>Jiné povinné výdaje</b>				<b>1 260</b>
1.1.2.1.5.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele	soubor	1	1 260	1 260
<b>1.1.2.2</b>	<b>Cestovní náhrady</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
1.1.2.2.1	Zahraniční	0		0	0
1.1.2.2.2	per diem	0		0	0
<b>1.1.2.3</b>	<b>Hmotný majetek a materiál</b>				<b>0</b>
<b>1.1.2.3.1</b>	<b>HW a osobní vybavení</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1.1.2.3.2</b>	<b>Stroje a zařízení</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1.1.2.3.3</b>	<b>Materiál</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>6 000</b>
1.1.2.3.3.1	Spotřební materiál	soubor	1 000	6	6 000
<b>1.1.2.4</b>	<b>Nehmotný majetek</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
1.1.2.5	Odpisy	0		0	0
1.1.2.6	Nákup služeb	0		0	0
1.1.2.6.1	Outsourcované služby	0		0	0
1.1.2.6.2	Nájem a leasing	0		0	0
1.1.2.6.3	Správní a jiné poplatky	0		0	0
<b>1.1.2.7</b>	<b>Přímá podpora</b>				<b>132 000</b>
1.1.2.7.3	Občerstvení	os/den	100	1 320	132 000
<b>1.2</b>	<b>Nepřímé náklady</b>			<b>0</b>	<b>176 665</b>
<b>1.3</b>	<b>Úspory projektu</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
1.3.1	Úspory nad 10%	0		0	0
1.3.2	Úspory k rozdělení	0		0	0
<b>2</b>	<b>Celkové nezpůsobilé výdaje</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>