

# Smlouva o poskytování služeb

uzavřená dle § 269/2 Obchodního zákoníku v platném znění

## Poskytovatel :

**R-INCON Int., s.r.o.**

se sídlem Jana Masaryka 195/24

120 00 Praha 2

IČO 28884035

DIČ CZ28884035

zastoupená :Lenkou Žákovou

jednatelkou spol. zapsaná v obchodním

rejstříku vedeném Městským soudem v Praze,

oddíl C, vložka 150973

(dále jen poskytovatel)

## Objednatel :

**Statutární město Přerov**

se sídlem Bratrská 709/34,

750 11 Přerov 2

IČO 00301825

DIČ: CZ00301825

jednající Mgr. Drahomírou Dučákovou

vedoucí kanceláře tajemníka

(dále jen objednatel)

## I.

### Předmět smlouvy

1. Nájem redakčního systému as4u „Public4u Advanced“ včetně doplňkových modulů souvisejících s provozem internetového informačního portálu statutárního města Přerova v rozsahu dle přílohy č. 1.
2. Zajištění technické podpory k redakčnímu systému as4u „Public4u Advanced“ včetně doplňkových modulů ze strany poskytovatele v rozsahu této smlouvy.
3. Služby webhostingu zajišťující provoz informačního portálu v rozsahu dle čl. IV. této smlouvy.

## II.

### Prohlášení poskytovatele

Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn k výkonu práva ze systému „as4u“ na základě licenčních smluv, které uzavřel dne 29.4.2009 s autorem software „as4u“ panem Ernestem Salamancou a autorkou vzhledu grafického rozhraní software „as4u“ slečnou Lenkou Žákovou.

## III.

### Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje zajistit provoz řádně objednaných a uhrazených modulů systému as4u. Pronajaté systémy budou provozovány na serveru poskytovatele optimalizovaných pro rychlý a bezchybný provoz redakčního systému poskytovatele.
2. Poskytovatel se zavazuje zajistit:
  - webhosting
  - zpřístupnění redakčního systému pro objednatele
  - internetovou konektivitu pro všechny servery potřebné k běhu prezentace
  - pravidelné zálohování obsahu serveru – poskytovatel bude předávat objednateli pravidelné čtvrtletní zálohy obsahu serveru na médiích DVD, které bude za příslušné kalendářní čtvrtletí zasílat doporučeně poštou nejpozději do 15. dne od jeho skončení

- monitoring chodu serveru – informace o případných výpadcích služby
  - aktualizaci jádra (upgrade) redakčního systému včetně updatu funkcionality, a to automaticky tak, jak se budou nové verze a funkcionality uvolňovat, nejméně však 4x ročně. Upgrade systému se skládá z nahrání nových souborů programu a z rozšíření nebo upravení databázových tabulek, dále z údržby serveru, v rámci které se aplikují bezpečnostní záplaty na operační systém serveru se systémem „as4u“ a na programy související s provozem systému as4u. Do upgrade systému as4u nespadá přidání nových modulů systému
  - FTP prostor s autentifikací na serveru poskytovatele pro roční objem dat 15 GB. Vše poběží na běžném FTP s ověřením autentičnosti, objednatel poskytne již zašifrovaná data vlastním algoritmem a uloží do struktur, ze kterých nelze vyčíst logiku dat.
3. Poskytovatel se zavazuje zajistit objednateli telefonickou podporu v pracovní dny od 8:00 – 16:30 hod. s reakční dobou 2 hodiny od přijetí požadavku a současně nepřetržitou e-mailovou podporu prostřednictvím kontaktního formuláře (<http://www.r-incon.com/cs/o-firme/kontaktni-formular.html>) s reakční dobou maximálně 24 hodin od přijetí požadavku s tím, že požadavek bude automaticky potvrzen. Reakční dobou se rozumí čas, od kterého se začne vzniklý problém řešit.
  4. Technická podpora (body 1, 2) se vztahuje pouze na problémy související s provozem kterékoliv části systému as4u. Do technické podpory spadá pouze odstranění problémů s chodem systému as4u, případně stručná telefonická konzultace řešící nastavení nebo používání systému. V žádném případě do technické podpory nespadá jakákoliv forma školení nebo rozšiřování systému o další funkcionality nebo vlastnosti.
  5. Poskytovatel nenesou odpovědnost za nesprávné využívání funkcí systému, případně za zásahy do designu portálu provedené objednatelem.
  6. Poskytovatel nenesou odpovědnost za relevantnost informací vystavených na portále ani za případné následné důsledky vzniklé objednateli vůči třetím osobám.
  7. Poskytovatel neručí objednateli ani třetím osobám za žádné ztráty finančního, materiálního nebo jiného charakteru, které vzniknou zásahy objednatele do systému.

#### **IV.**

##### **Práva a povinnosti objednatele**

1. Objednatel má právo využívat všech deklarovaných funkcí systému při respektování obecných zásad poskytovatele uvedených v bodě V „Služby webhostingu“.
2. Objednatel se zavazuje, že moduly as4u bude využívat pouze k jejich účelu a nebude je ani jejich části pronajímat třetím osobám.
3. Do modulů je zakázáno vkládat prvky z jiných serverů např. počítačové aplikace, ankety, apod. K tomu jsou určeny doplňkové moduly od poskytovatele. Pokud není takovýto modul v nabídce poskytovatele, objednatel jej přesto chce používat, musí o toto požádat poskytovatele.

4. Odstavec 3. se netýká vkládání odkazů.

## **V. Služby webhostingu**

1. Poskytovatel se zavazuje, že zajistí pro objednatele nepřetržitý provoz serveru, na kterém bude objednaná služba umístěna, včetně připojení a zpřístupnění ostatním uživatelům sítě Internet. Dále zajistí nepřetržitý provoz všech podpůrných aplikací serveru.
2. Webhosting je poskytován na serverech s platformou Intel s procesory minimálně Intel Xeon Dual Core nebo lepšími. Všechny servery obsahují RAID pole nebo jsou připojeny k diskovému poly přes fiber channel. Všechny servery jsou zálohovány každých 24 hodin fullbackup. Denní zálohy se zachovávají 7 dní zpátky, týdenní 5 týdnů zpátky a měsíční neomezený počet měsíců zpátky. Kapacita webhostingu není datově omezena ani nejsou nastaveny žádné limity přenosu dat. Parametry konektivity jsou 2Gbps do NIXu a 1Gbps do zahraničí přes LambdaNet.
3. Maximální garantovaná doba neohlášených výpadků je 4 hodiny za kalendářní měsíc. Maximální garantovaná doba ohlášených (servisních) výpadků je 8 hodin za kalendářní měsíc. Všechny servisní výpadky probíhají v nočních hodinách nebo mimo pracovní dny.
4. Poskytovatel neposkytuje hostování pro domény a servery :
  - propagující potlačování základních lidských práv a svobod skupiny osob nebo jednotlivce (text, obrázky, videa atd.), které jsou v rozporu se zákony ČR, listinou základních práv a svobod a které jsou v rozporu s etikou a mravními zásadami
  - servery nabízející nelegálně získaný software za účelem dalšího prodeje a poskytování třetím osobám
  - servery zaměřující se na spam
  - hosting podléhající zvláštním ujednáním: obsahující erotický a pornografický materiál (text, obrázky, videa atd.)
  - download a chat servery
  - servery přetěžující databázové systémy, linky a stroje, na nichž jsou provozovány
  - servery s nadměrným množstvím hudebních a filmových souborů (mp3,mpeg, avi atd.)
  - jakékoliv servery, jež se i částečně dají zařadit do výše uvedených kategorií

## **VI. Sankce**

1. V případě nedodržení článku V. odst. 2 a 3 – služby webhostingu a garance internetové konektivity, je poskytovatel povinen vrátit objednateli částku měsíční hodnoty poskytovaných služeb, specifikované v článku VII. této smlouvy, a to do 14 dnů po ukončení měsíce, kdy došlo k nedodržení čl. V. odst. 2. a 3 této smlouvy.

2. Pokud objednatel neuhradí poskytovateli celou fakturovanou částku za poskytnuté služby ani na základě upomínky poskytovatele, má poskytovatel právo zamezit objednateli přístup k těmto službám. Tím není dotčeno právo poskytovatele na odstoupení od smlouvy dle čl.VIII., odst.4.

#### VII.

#### Cena za realizaci předmětu smlouvy a platební podmínky

	Cena bez DPH (Kč)	DHP 19 % (Kč)	Cena včetně DPH (Kč)
Celková cena za poskytování služeb (nájem redakčního systému, webhosting, technická podpora, zálohování obsahu serveru) za dobu trvání smluvního vztahu	72 000	13 680	85 680
Celková cena za poskytování FTP prostoru za dobu trvání smluvního vztahu	3 600	684	4 284
Celková cena za předávání záloh obsahu serveru objednateli na mediích DVD za dobu trvání smluvního vztahu	2 000	380	2 380

Ceny za poskytované služby a poskytnutí FTP prostoru budou účtovány měsíčně v poměrné části, a to vždy na začátku účtovaného období, se splatností 14 dnů ode dne doručení daňového dokladu. Poskytovatel je povinen zasílat faktury na adresu sídla objednatele (fakturační adresa).

Cena za předávání záloh obsahu serveru objednateli na mediích DVD bude účtována čtvrtletně v poměrné části, přičemž poskytovatel je oprávněn zaslat objednateli daňový doklad jen současně s médiem DVD. Poskytovatel je povinen posílat faktury, které budou splatné do 14 dnů ode dne doručení daňového dokladu, na adresu sídla objednatele (fakturační adresa).

#### VIII.

#### Doba trvání smlouvy a odstoupení od smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1.1.2010 do 31.12.2010 .
2. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna od smlouvy písemně odstoupit z níže uvedených důvodů. Účinky odstoupení od smlouvy nastanou dnem písemného doručení prohlášení o odstoupení druhé smluvní straně.
3. Objednatel může od smlouvy odstoupit v následujících případech:
  - poskytovatel pozbude oprávnění k podnikání v oblasti předmětu této smlouvy
  - poskytovatel pozbude oprávnění k výkonu práva ze systému „as4u“
  - poskytovatel předá nashromážděná data objednatele třetí osobě
  - poskytovatel opakovaně porušuje povinnosti vyplývající z realizace předmětu smlouvy, ačkoli byl na tuto skutečnost objednatel písemně upozorněn.
4. Poskytovatel může od smlouvy odstoupit v následujících případech:
  - objednatel bude v prodlení s úhradou faktury o více než 60 kalendářních dní po době její splatnosti faktury a neuhradí ji dodatečně ani na základě písemného upozornění poskytovatele,

- objednatel hrubě nebo opakovaně porušuje smluvní podmínky uvedené v čl. IV. této smlouvy ze strany objednatele, ačkoli byl na tuto skutečnost poskytovatelem písemně upozorněn.
- 5. Ukončením smlouvy není dotčeno právo poskytovatele na úhradu poskytnuté služby prováděné do zániku smlouvy a na úhradu případných zákonných úroků z prodlení.
- 6. V případě ukončení této smlouvy, ale i po dobu jejího trvání, se poskytovatel zavazuje nepředat třetí osobě žádná data objednatele.
- 7. V případě ukončení této smlouvy se poskytovatel zavazuje předat objednateli všechna nashromážděná data objednatele a zajistit na svých serverech resp. úložištích k tomu pronajatých, bezpečné odstranění těchto dat.

### IX. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech s platností originálu, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma stranami.
3. Tato smlouva může být doplňována či měněna pouze písemnými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
4. Vztahy smluvních stran touto smlouvou výslovně neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy ČR, zejména zákonem č. 513/1991Sb. (obchodní zákoník). Všechny případné spory, které by mezi objednatelem a poskytovatelem vznikly, se strany zavazují řešit dohodou. Pokud nedojde k dohodě, je pro řešení sporů z této smlouvy věcně a místně příslušný soud žalovaného.
5. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek. Autentičnost této smlouvy potvrzují svými podpisy.

#### Přílohy:

č. 1 – specifikace redakčního systému as4u „Public4u Advanced“ a jeho modulů a funkcionality

V Praze dne 21. 12. 2009

V Přerově dne 17. 12. 2009



R-INCON Int. s.r.o.  
IČO: 2888-  
DIČ: CZ288-  
J. Masaryk  
120 00 Pr

R-INCON Int. s.r.o.  
Lenka Žáková  
jednatelka  
(poskytovatel)



Statutární město Přerov  
Mgr. Drahomíra Dučáková,  
vedoucí kanceláře tajemníka  
(objednatel)

## Příloha č. 1

Poskytovatel se zavazuje, že dodaný předmět díla dle této smlouvy splňuje všechny body níže uvedené funkcionality takto:

### V rámci předmětu plnění bude zajištěno :

1. **Splnění standardů organizace W3C, validní kód redakčního systému**
2. **Splnění podmínek bezbariérové přístupnosti webu:**
  - a. dodržovat „Pravidla tvorby přístupného webu“ doporučené Ministerstvem informatiky ČR, která byla vydána v souladu s novelou Zákona č. 365/2000 Sb.
  - b. dodržovat pravidla „Blind Friendly Web“ pro nevidomé a slabozraké
  - c. plnohodnotné zobrazení v širším spektru internetových prohlížečů
  - d. nezávislost na platformě a operačním systému na straně klienta, který si prohlíží stránky
  - e. podpora pro přístup z alternativních zařízení s malým displejem – např. PDA, mobilní telefony a jiné
  - f. čitelnost i bez zapnutých CSS stylů a přístupnost i pro prohlížeče bez podpory JavaScriptu
3. **Splnění zákonů:**
  - a. Standard ISVS pro zveřejňování vybraných informací o veřejné správě způsobem umožňujícím dálkový přístup – 012/01.02
  - b. Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím
  - c. Vyhláška č.442/2006 Sb., kterou se stanoví struktura informací zveřejňovaných o povinném subjektu způsobem umožňujícím dálkový přístup
  - d. Novela zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy (zákon č. 81/2006 Sb.)
4. **SEO podpora pro vyhledávače**
5. **Odlíšná vizuální řešení (skiny) pro internetový prohlížeč, PDA, textovou verzi a verzi pro slabozraké a jejich automatické spuštění při zobrazování**
6. **Návrhy grafického řešení internetové prezentace (dle pravidel pro bezbariérový přístup):**
7. **RS bude umožňovat komplexní správu obsahu a struktury stránek:**
  - a. možnost tvorby libovolné struktury stránek, možnost libovolně měnit a navrhovat tuto strukturu
  - b. možnost tvorby a libovolného přidávání, odebírání a přesouvání článků
  - c. časově závislá publikace článků
  - d. možnost libovolného členění prostoru pro ukládání souborů na stažení, obrázků apod. do složek včetně možnosti nastavení přístupových práv jednotlivým uživatelům
  - e. možnost definovat vlastní elektronické formuláře pomocí standardně dostupných formulářových prvků

- f. automaticky generovaný chronologický výpis dění na webu – podle datumu do html stránky pro návštěvníky
- g. oddělený design od obsahu (možnost změnit vzhled webu bez zásahu do obsahu)
- h. statistiky přístupů na web od návštěvníků a statistika činnosti správců webu redaktorů a řadové obsluhy
- i. možnost doplnění systému o další moduly v budoucnosti (ankety, diskuse, kalendář akcí, fotogalerie, RSS, dotazy a odpovědi, inzerce, on-line rozhovor...), e-government (komunikace občan-úřad a úřad-úřad), upgrady systému a to včetně cen, možnost neveřejných částí webu + chráněný přístup do určitých částí webu
- j. umožnit jazykové mutace
- k. automaticky generovaná mapa webu
- l. automaticky generovaná informace o momentální pozici ve struktuře
- m. fulltextové vyhledávání případně vyhledávání na základě klíčových slov v člancích vložených do redakčního systému a přiložených dokumentů PDF, DOC případně XLS a fulltextové nebo parametrické vyhledávání ve specializovaných modulech jako je úřední deska, životní situace a telefonní seznam.

#### 8. Možnosti webmastera, redaktora:

- a. možnost libovolného nastavení uživatelských práv v několika úrovních
- b. možnost definovat oblasti s různým nastavením přístupu (pro občany apod.)?
- c. schvalování vytvořených článků + informace o činnosti jednotlivých uživatelů
- d. možnost omezit (nastavit) velikost vkládaných souborů na stažení dle potřeby pro jednotlivé uživatele RS
- e. vytvářet neautorizované články (neviditelné pro běžné uživatele), případně vytvářet nové verze již zveřejněných článků s možností pozdější autorizace. Toto se týká i přípravy nových kategorií a větších celků
- f. možnost definovat vlastní styly (CSS) pro různé části webu, články apod.

#### 9. Editor stránek:

- a. kvalitní WYSIWYG editor s funkcí podobnou jako u textových editorů, široké možnosti formátování
- b. vizuální editor tabulek + možnost nastavení vlastností, formátování
- c. čištění zdrojového kódu kopírovaných textů
- d. validace kódu před uveřejněním článků
- e. možnost vytvoření vlastních elektronických formulářů
- f. kvalitní vyhledávání v editoru podle různých kritérií, možnost orientovat se v člancích
- g. Právo administrátora určit pro uživatele RS povinně vyplňované položky např. datum vložení, nastavení období zobrazení článku OD - DO, aktualizaci, autora článku, klíčové slovo...

## 10. Schvalování požadavků na zveřejnění (Workflow)

- a. Možnost zajistit vložení informace (bez možnosti zveřejnění, schválení zveřejnění a zveřejnění OD DO s možností zkrácení, nebo prodloužení)
- b. Schvalování požadavků hierarchickým systémem schvalování. Možnost nastavit povinnost schvalování vedoucím odboru, webmasterem apod.
- c. Schvalovatel má možnost delegovat schválení na jinou osobu.
- d. Vyřešení vlastnictví článku (stránky, informace) při zrušení uživatele. Systém musí řešit životní cyklus uživatelů, tedy musí být definovány postupy pro případ nástup, změna, odchod uživatele

## 11. Prostředí

- a. Uživatelské prostředí je v českém jazyce
- b. Uživatelské prostředí lze dále přizpůsobovat (zejména co se týká překladů a terminologie).
- c. Data jsou ukládána s ohledem na národní specifika (podpora českých znaků).
- d. Vyhledávání a řazení podle českých znaků

## 12. Uživatelé a skupiny

- a. Uživatelé jsou seskupováni do skupin.
- b. Uživatelé a skupiny jsou rozděleni do rolí – každému uživateli a skupině lze přiřadit více rolí.
- c. Umožnění přidělení přístupu jen k určitým částem stromové struktury webových stránek
- d. Možnost omezit některým rolím rozšiřovat stromovou strukturu

## 13. Plnění RS

- a. V jednom okamžiku možnost plnění více uživateli RS

# Specifikace redakčního systému As4u „Public4u Advanced“ a jeho modulů a funkcionalit

## Základní moduly

### Redakční systém Public4u :

- Kompletní přístup do systému z jakéhokoliv přístupového bodu a počítače
- Tvorba struktury stránek a její dělení na oddíly a sekce, přesouvání stránek, sekcí a oddílů
- Vytváření stránek a jejich editace pomocí WYSIWYG editoru, nastavení grafických oddělovačů menu - editor stránek s podporou CSS, vizuální editor tabulek, čištění zdrojového kódu používaného po kopírování z Wordu, Exelu nebo jiných programů, validace kódu před publikací článku, možnost zásahu přímo do zdrojového kódu (nevizuální mód),



definice stylů pro články,  
napojení na správce obrázků Gallery4u a správce souborů File4u

- Automatické generování pevných URL přesně respektujících virtuální strukturu adresářů webového portálu
- Časově závislá publikace článků – nastavení času publikace, času stažení případně přemístění do archívu
- Verzování článků a historie změn včetně informací o jejich autorech
- Tvorba seriálů článků, propojení článků hypertextovými odkazy se zachováním vazeb i po jejich přesunutí
- Fulltextové vyhledávání, řazení podle pravděpodobnosti schody (připravujeme ohýbání slov)
- Informace o činnosti redaktorů, systém schvalování článků, interní zprávy
- Informace o nových a aktualizovaných člancích na email nebo pomocí RSS kanálu
- Zasílání aktualit na email nebo formou SMS zpráv
- Jazykové mutace - systém podporuje všechny standardní jazyky vycházející z latinky nebo azbuky. Administrační rozhraní je současně době dostupné v českém, anglickém, německém jazyce. Další jazykové mutace lze přidat dle požadavku zákazníka na základě dohody. Vyhledávání, třídění, zobrazování data a číslic se řídí taktéž podle zvyklostí zvoleného jazyka. Pro překladatele je připraveno prostředí, které umožňuje vytvořit překlady při zachování struktury stránky i grafických prvků.
- Statistiky přístupů - standardní statistiky, analýza chování uživatelů, analýza přístupů z vyhledávačů a vyhledávaných frází, statistika generovaných stránek, statistika unikátních přístupů, statistika činností, jazyků a zemí, statistika operačních systémů
- Definice oprávnění - nastavení uživatelských práv jednotlivci nebo uživatelským skupinám  
Definice oblastí s různým nastavením a omezením přístupu (přístup pod heslem pro partnery, možnost intranetu)
- Nastavení vzhledu pomocí CSS styl - integrovaný editor CSS stylů s podporou CSS1, CSS2, připravený pro CSS3, možnost ukládání vlastních šablon, definice CSS stylů pro elementy článků
- Možnost přímého programování vlastních aplikací přes www prohlížeč - systém umožňuje programování aplikací uživatele přímo přes www rozhraní s využitím vybraných funkcí a knihoven systému As4u, napojení na vlastní databáze nebo jiné datové zdroje.

### Galery4u (správce obrázků)

- nahrání obrázků ve formátech jpeg, gif, png
- nahrání animací ve formátu swf nebo gif
- vytvoření adresářové struktury pro ukládání obrázků a animací
- adresářům lze zadávat popisy k jeho obsahu, který se přenáší do automaticky generovaných galerií
- možnost zadání názvu obrázku odlišného od skutečného názvu souboru
- k obrázku můžete zadat popis, který se přenáší do automaticky generovaných galerií

- obrázkům je možné automaticky přidávat vodoznaky nebo identifikační loga
- obrázky lze přímo v systému upravovat - otáčet, ořezávat, měnit velikost a rozlišení
- obrázky se automaticky optimalizují pro zobrazování na webu
- pro vkládání náhledů obrázku umí systém automaticky generovat miniatury
- k jednotlivým adresářům lze přidělovat uživatelská oprávnění pro jednotlivé uživatele nebo skupiny
- obrázky můžete dynamicky vyměňovat a tím změnit obrázek v několika aplikacích najednou
- pro nahrávání a správu většího množství obrázků je k dispozici desktopová aplikace zjednodušující nahrávání obrázků
- automatická tvorba náhledů
- hromadné úpravy obrázků

#### File4u (správce souborů)

- datové uložště pro soubory
- sdílení souborů přes internet pomocí desktopové aplikace nebo přes webové rozhraní zabezpečeným protokolem
- možnost archivace verzí souborů
- adresářům lze zadávat popisy a poznámky k jejich obsahu
- k souborům lze zadávat popis
- při vkládání odkazů na soubor systém automaticky generuje informaci o formátu souboru, velikosti a vypočítá MD5
- pokud se jedná o videosoubor nebo zvukový soubor lze jej vložit do www stránky jako objekt s přehrávačem
- jednotlivým adresářům lze přidělovat uživatelská oprávnění pro jednotlivé uživatele nebo skupiny
- soubory můžete dynamicky vyměňovat a tím zachovat odkazy na aktualizované soubory

#### Rozšiřující moduly pro státní správu

##### Úřední deska

Tato aplikace je určena k vystavení oznámení dle příslušného zákona. Jak aplikace funguje v reálném provozu můžete zkusit například zde: <http://www.frydlantvc.cz/cs/uredni-deska/>.  
Seznam hlavních funkcí programu:

- ❖ vystavení oznámení v textové nebo obrazové případně datové podobě
- ❖ zadání identifikačních informací

- číslo jednací – textový údaj – povinný údaj
- typ zprávy – proměnlivý číselník – povinný údaj
- odbor nebo zdroj – proměnlivý číselník – povinný údaj
- název – textový údaj – povinný údaj
- klíčová slova – textový údaj – nepovinný údaj
- datum vystavení – datum – povinný údaj
- datum stažení – datum / parametr do odvolání – povinný údaj
- ❖ vyhledávání podle všech identifikačních informací a fulltextové prohledávání oznámení uložených v textovém tvaru
- ❖ automatická archivace vystavených oznámení
  - možnost nastavení zařazení oznámení do veřejného nebo neveřejného archívu
- ❖ rozesílání informací o nových oznámeních na email podle parametrů zvolených parametřů uživatelem
  - volitelné parametry mohou být kombinací parametřů
    - typ zprávy
    - odbor nebo zdroj
- ❖ samostatné nastavení oprávnění uživatelů ke vkládání editaci oznámení
  - uživateli, který vystaví oznámení, může toto oznámení editovat pouze administrátor nebo supervisor
- ❖ k oznámení je možné přiřadit přílohy jako naskenované obrázky nebo jako soubory

### Životní situace

Aplikace umožňuje zobrazování a strukturování životních situací podle standardu MICR, jejich třídění do skupin, zobrazování ve třech módech zobrazení (podle doporučení MIČR), vyhledávání v databázi životních situací podle názvů, popisu, případně klíčových slov a návaznost na stávající databázi struktury úřadu včetně integrace odkazů do karet zaměstnanců. Ukázkou této aplikace naleznete například zde: <http://www.mestojablonec.cz/cs/mestsky-urad/zivotni-situace/>

Aplikace se skládá ze dvou částí a to administrační a prezentační. Přístup do administrační části je vázán na tři typy oprávnění.

1. administrátor – může upravovat názvy bodů v životní situaci, upravovat nápovědu k bodům a všechny ostatní níže uvedené operace.
2. supervisor – smí upravovat strukturu životních situací a smí měnit odpovědné osoby přiřazené k životní situaci.
3. editor – osoba zodpovědná za konkrétní životní situace, smí je vytvářet a upravovat. Vytvořené životní situace smí měnit jen odpovědná osoba.

Pro zjednodušení plnění a úpravy životních situací, je možné ke každému bodu definovat nápovědu. Díky návaznosti na strukturu úřadu se automaticky udržují správné osoby, které životní situace vyřizují. Zobrazovací část je plně integrována do systému Public4u a graficky i logikou obsluhy zapadá mezi ostatní stránky portálu. V životních situacích je možné hledat názvu, klíčových slov i popisu případně ji propojit s aplikací telefonní seznam.

## Registr oznámení veřejných funkcionářů

Tento modul umožňuje vést registr oznámení veřejných funkcionářů v elektronické podobě, zpřístupnit databázi oznámení na internetu evidovaným uživatelům a vést záznamy o tom, který uživatel kdy a které oznámení prohlížel. Toto ukládá zákon č. 159/2006 Sb. s platností od 1. ledna roku 2007 dle § 13, odst. 5.

## Telefonní seznam - organizační struktura

Tato aplikace v sobě spojuje přehledný telefonní seznam s organizační strukturou, kterou musí městské a obecní úřady uveřejňovat dle § 5, odstavec 1, písmeno b/ zákona 106/1999 Sb. V telefonním seznamu si lze vybrat mezi několika typy zobrazení a to abecedním strukturálním, dle umístění případně podle odborů. Vyhledávání je koncipováno tak, aby bylo možné vyhledávat jak podle jména, tak podle funkce případně klíčových slov. Díky tomu může návštěvník stránek zadat do vyhledávání například frázi "občanský průkaz" a systém mu vyhledá úředníky, kterým byla tato klíčová fráze přiřazena. Ukázkou této aplikace najdete například zde: <http://www.praha11.cz/cs/radnice/urad-mc-praha-11/telefonni-seznam.html>.

## Databáze organizací a míst

Aplikace "Databáze organizací a míst" je vytvořena za účelem zpřehlednění a jednoduchého vyhledávání v organizacích založených nebo spravovaných městským nebo obecním úřadem, nebo zobrazení firem, které chce úřad prezentovat na svých stránkách. S tímto související databáze míst většinou obsahuje seznam historických památek, kulturních zařízení a podobně. Aplikace je obousměrně propojena se standardní aplikací "Kalendář akcí". Z této aplikace se většinou vytváří více tematických výpisů dle potřeb. Ke každé organizaci uložené v této databázi je možné přiřadit jednoho či více externích administrátorů, kteří se tak mohou starat o prezentaci své organizace a přidávat akce do aplikace "Kalendář akcí" a tím jej udržovat v aktuálním stavu bez nutnosti zatěžovat některého ze zaměstnanců úřadu.

## Ostatní rozšiřující moduly systému As4u

**Aktuality** – rozesílání aktualit e-mailem

**Kalendář akcí** – lze použít jak pro jednotlivé akce tak pro akce s podakcemi (např. Pražské jaro je akce která obsahuje podakce - koncerty). K akcím lze přidat obrázek, nebo definovat vazbu na články nebo zadat odkazy na jiné stránky. Akce se třídí podle číselníků pořadatelů, míst konání a druhů akcí, které si sami definujete. Samozřejmostí je fulltextové vyhledávání.

**Diskuze** – lze jednoduše vytvořit různé druhy - moderované, veřejné, článkové, interfiremní. V diskuzích je možno fulltextové vyhledávat. Vlákna diskuzí s novými příspěvky se automaticky předřazují před neaktualizované. Příspěvky z diskuzí lze na žádost uživatele zasílat na mail.

**Ankety a kvízy** – umožňují nejen vytvářet jednoduché ankety ale i ankety s více otázkami, nebo vědomostní či obrázkové kvízy s vyhodnocením odpovědí. Kvízy lze definovat také jako soutěžní se zasláním informací o soutěžícím.

**Katalog firem** – umožňuje přehledně setřídít firmy podle oblasti jejich činností a vyhledávat v nich. Registrovaným firmám lze umožnit přístup do jejich vlastní prezentace nebo vkládat akce do kalendáře akcí.

**Elektronické formuláře (e-podatelná)** - definice vlastních formulářů se všemi standardně dostupnými formulářovými prvky, možnost exportu do xml šablon definovaných uživatelem nebo do jiných obecných formátů pro výměnu dat, možnost automatického vyhodnocení formuláře, možnost šifrování dat pomocí elektronického podpisu (vhodné pro ePodatelný)