



DODATEK č. 1

č. dohody ZRA-MN-1045/2016

k dohodě o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053 ze dne 7.10.2016

uzavřené mezi

Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Ing. Alena Zavadilová, ředitelka Kontaktního pracoviště Žďár nad Sázavou
sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7
IČO: 72496991
adresa pro doručování: Úřad práce ČR - kontaktní pracoviště Žďár nad Sázavou, Strojírenská č.p. 2210/28, 591 01 Žďár nad Sázavou 1
číslo účtu: xxx
(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

zaměstnavatelem: ALVAO s.r.o.
zastupující osoba: Ing. Radek Grodl, jednatel
sídlo firmy (místo podnikání): Hlohová č.p. 1455/10, Žďár nad Sázavou 5, 591 01 Žďár nad Sázavou 1
IČO: 25561561
adresa provozovny: Havlíčkovo náměstí 153/2, 591 01 Žďár nad Sázavou
číslo účtu: xxx
(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

Článek I Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zaměstnavatelem.

Článek II Předmět dodatku

Bod II.5 dohody se mění takto:

II.5	Termín realizace vzdělávací aktivity:	
	Datum zahájení	17.10.2016
	Datum ukončení	17.2.2017

Ostatní smluvní ujednání dohody zůstávají tímto dodatkem nedotčena.

Dodatek nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran. Je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a jedno Úřad práce.

Úřad práce České republiky - kontaktní pracoviště Žďár nad Sázavou dne 12.10.2016

.....
Ing. Radek Grodl
jednatel
ALVAO s.r.o.

.....
Ing. Alena Zavadilová
ředitelka Kontaktního pracoviště
Žďár nad Sázavou

Za Úřad práce vyřizuje: xxx
Telefon: xxx

Přílohy

příloha č. 3: „Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity“