

2015/0344



VP00233197

č. j.:
2015/15432
OFR

pl: 2x12
dz: 3.12.2015 7:44:21



Rödl & Partner

Právnická firma roku
2012-2015

VODÁRNA PLZEŇ a.s.

Malostranská 143/2
317 68 Plzeň

Rödl & Partner Vorlíčková Tax, s.r.o.

Platněřská 2
110 00 Praha 1
Telefon: +420 233 111 261
+420 233 111 255
Telefax: +420 233 111 133
E-mail: prag@roedl.cz
Internet: www.roedl.com/cz

Kontaktní osoba:

Telefon:

Telefax:

E-mail:

Naše značka:
HUMP / MOS

Nabídka poradenských služeb

Praha, 19.11.2015

Vážený pane

děkujeme Vám za výzvu k podání nabídky na spolupráci v oblasti daňového poradenství a dovoluujeme si Vám předložit následující nabídku poradenských služeb:

1 Rozsah činnosti

Naše služby v oblasti daňového poradenství zahrnují tyto činnosti:

- Vypracování ročních přiznání k dani z příjmů právnických osob, a to na základě roční účetní závěrky, kterou buď předloží zadavatel nebo vypracuje Rödl & Partner Vorlíčková Tax, s.r.o.
- Zastupování vůči finančním úřadům.
- Účast při daňových kontrolách a jejich vyhodnocení.
- Účast při soudních řízeních.
- Přezkoumání přiznání k dani z přidané hodnoty (bez ověřování zvláštních účetních předpokladů).
- Vypracování přiznání k dani z příjmů fyzických osob pro vyslané pracovníky.
- Zpracování zvláštních konkrétních otázek týkajících se daně z příjmů fyzických a právnických osob a všech otázek týkajících se daně z přidané hodnoty (bez sestavení přiznání k dani z přidané hodnoty) a ostatních daní a poplatků.
- Zpracování jednorázových daňových záležitostí, např. v oblasti daně z nemovitých věcí a daně z nabytí nemovitých věcí, popř. jiných daní.

Praha, Brno

Rödl & Partner celosvětově:

Ázerbájdžán, Bělorusko, Brazílie, Bulharsko, Česko, Čína, Estonsko, Etiopie, Finsko, Francie, Gruzie, Hongkong, Chorvatsko, Indie, Indonésie, Itálie, Jižní Afrika, Kazachstán, Keňa, Kypr, Litva, Lotyšsko, Maďarsko, Malajsie, Mexiko, Moldavsko, Myanmar, Německo, Polsko, Rakousko, Rumunsko, Rusko, Singapur, Slovensko, Slovinsko, Spojené arabské emiráty, Srbsko, Španělsko, Švédsko, Švýcarsko, Thajsko, Turecko, Ukrajina, Spojené státy, Velká Británie, Vietnam

Jednatelé
Rödl & Partner Management, s.r.o.
VORLÍČKOVÁ PARTNERS Holding s.r.o.
IČO: 612 46 115
DIČ: CZ 612 46 115
Reg. Městský soud v Praze, C 28494
UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia
CZK 2111094328/2700
Commerzbank AG
IBAN: DE72 5004 0000 0600 2786 00
BIC: COBADEFFXXX

- i) Poradenská a znalecká činnost v souvislosti se zakládáním a reorganizací podniků, zvyšováním popř. snižováním základního kapitálu, prodejem a likvidací podniku, poradenství v oblasti podnikové ekonomiky a podobné činnosti.
- j) Provádění zvláštních daňových prověrek (Due Diligence, Limited Review).

Služby uvedené pod bodem a) až j) jsou poskytovány vždy jen na základě příslušného zadání. Prosíme Vás o písemné zadání, přičemž jako závazné považujeme i zadání zaslané e-mailem.

2 Odměna

a) Hodinové sazby

Poradenská činnost je zásadně účtována podle skutečné časové náročnosti a kvalifikace našich pracovníků, jestliže nebyly stanoveny zvláštní dohody jako např. paušální odměny. V současnosti platné hodinové sazby byly stanoveny následovně:

	Kč
Partner	7.000,00
Manager	4.500,00
Senior	3.500,00 – 4.500,00
Asistent	2.000,00 – 3.500,00

Součástí našich služeb jsou pravidelné semináře a informace o novinkách v oblasti daní, práva a hospodářství (Newsletter), určené výhradně pro naše klienty.

b) Sestavení přiznání k dani z příjmů právnických osob za zdaňovací období roku 2016, 2017 a 2018

Sestavení přiznání k dani z příjmů právnických osob za zdaňovací období roku 2016, 2017 a 2018 nabízíme za paušální odměnu ve výši Kč 152.500,00. Při stanovení výše paušální odměny jsme vycházeli z předpokladu, že účetní knihy a evidence jsou řádně zpracovány a že nám pracovníci Vaší společnosti poskytnou přiměřenou podporu. Pokud by tyto předpoklady nebyly splněny, vyhrazujeme si právo zvýšit, po domluvě s Vámi, paušální odměnu o vícenásobky.

V příloze k této nabídce zasíláme návrh smlouvy o vypracování přiznání k dani z příjmů právnických osob za zdaňovací období roku 2016, 2017 a 2018 ve dvojím vyhotovení.

c) Poradenství k dani z přidané hodnoty

Měsíční odměna za poradenství v oblasti DPH je stanovena na Kč 7.500,00.

d) Help desk / Hotline

Veškeré poradenské služby jsou zásadně fakturovány na základě časové náročnosti a kvalifikace našich pracovníků. Výjimku tvoří telefonické a e-mailové dotazy v neomezeném rozsahu, za které bude měsíčně fakturována paušální odměna ve výši Kč 10.000,00.

e) Správní výlohy a ostatní podmínky vyúčtování

K výše uvedeným odměnám účtujeme navíc vynaložené cestovní náklady, náklady na ubytování a další výlohy, pokud nastanou, administrativní poplatek ve výši 3 % z odměny (výdaje za telefon, kopie atd.) a daň z přidané hodnoty v zákonné výši. Řádně vystavená faktura je splatná vždy v celé výši.

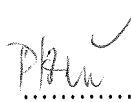
3 Všeobecné smluvní podmínky a platnost nabídky

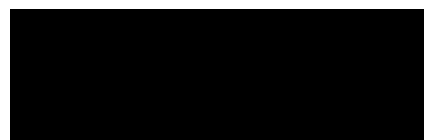
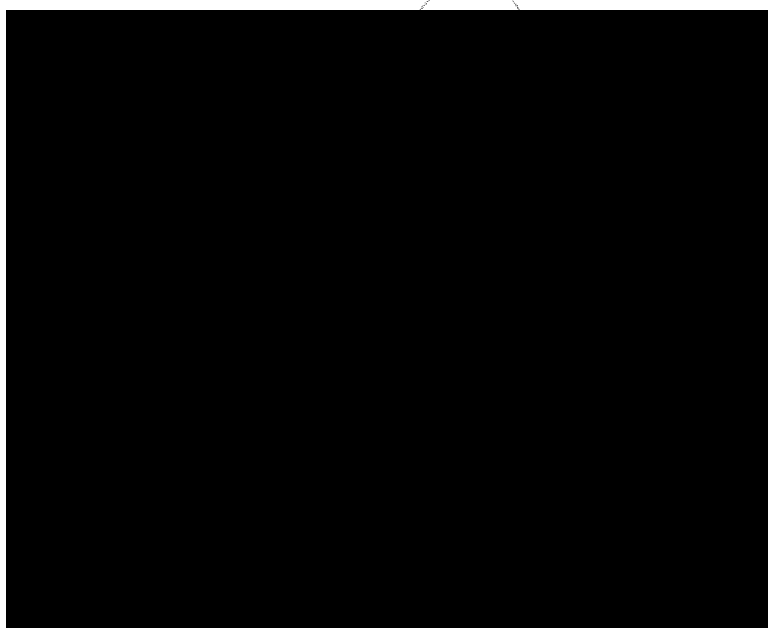
Veškeré naše služby poskytujeme výhradně na základě našich Všeobecných smluvních podmínek, které přikládáme k této nabídce. Tato nabídka má platnost 4 týdny.

4 Souhlas s nabídkou a Všeobecnými smluvními podmínkami

Podpisem této nabídky dáváte najevo bezvýhradný souhlas s ní a se Všeobecnými smluvními podmínkami, jež tvoří přílohu této nabídky. Podpisem této nabídky oběma smluvními stranami vzniká Smlouva ve smyslu části I. odst. 3 Všeobecných smluvních podmínek, jež je smluvním vztahem podle § 1746 odst. 2 zákona 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

Praha dne 19.11.2015

dne
- 3 - 12 - 2015



Doufáme, že shora uvedené služby a upřesňující podmínky odpovídají Vaším představám, a těšíme se na naši konstruktivní spolupráci.

S přátelským pozdravem

Rödl & Partner Vorlíčková Tax, s.r.o.

Přílohy:

- > Všeobecné smluvní podmínky
- > Nabídka poradenských služeb (kopie)
- > Návrh smlouvy o vypracování příznání k dani z příjmů právnických osob za zdaňovací období roku 2016, 2017 a 2018 ve dvojím vyhotovení

Smlouva o vypracování přiznání k dani z příjmů právníků osob

mezi

Rödl & Partner Vorlíčková Tax, s.r.o.
Platnéřská 191/2
110 00 Praha 1

zastoupenou statutárním orgánem, společností VORLÍČKOVÁ PARTNERS Holding s.r.o.
se sídlem Platnéřská 191/2, 110 00 Praha 1, IČO: 241 81 439,
kterou při výkonu funkce zastupuje jednatel, Tomáš Zatloukal, LL.M.
zapsanou do obchodního rejstříku vedeného Městským soudem v Praze
pod spis. zn. oddíl C, vložka 28494
IČO: 612 46 115
DIČ: CZ61246115
(dále jen „RPVT“)

a

VODÁRNA PLZEŇ a.s.
Malostranská 143/2
317 68 Plzeň

zastoupenou jednatelem společnosti Rostislavem Čápem
zapsanou do obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Plzni
pod spis. zn. oddíl B, vložka 574
IČO: 252 05 625
DIČ: CZ25205625
(dále jen „klient“)
společně uváděné jako „smluvní strany“

Smluvní strany uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění, tuto smlouvu:

1. Předmět smlouvy

- 1.1 RPVT se zavazuje vypracovat pro klienta návrh přiznání k dani z příjmů právníků osob (dále jen „přiznání“) za zdaňovací období roku 2016, 2017 a 2018 na předepsaných formulářích.
- 1.2 RPVT předá klientovi výsledky své práce ve formě těchto podkladů:
 - (i) výpočet daně z příjmů právníků osob,
 - (ii) záznamy o určení výše daňově relevantních přičitatelných a odečitatelných položek, pokud je RPVT vypracovala, a
 - (iii) upozornění na daňová rizika (tax letter), pokud budou v rámci prací na přiznání zjištěna.

- 1.3 Klient uzavřením této smlouvy zmocňuje RPVT ke zpracování a podání přiznání, přičemž za tím účelem se zavazuje bezprostředně po uzavření této smlouvy udělit RPVT zvláštní písemnou plnou moc ke zpracování a podání přiznání. Po předchozím odsouhlasení návrhu přiznání s klientem odešle RPVT v zákonné lhůtě přiznání příslušnému finančnímu úřadu prostřednictvím elektronické datové schránky. Následně předá RPVT klientovi konečnou verzi přiznání, jakož i potvrzení o včasném doručení datovou schránkou.

2. Odpovědnost RPVT

- 2.1 Pracovní postupy RPVT nezaručují odhalení veškerých potenciálních daňových rizik, která se mohou objevit v souvislosti s daňovou kontrolou ze strany finančních úřadů. Postupy RPVT jsou zvoleny tak, aby poskytly přijatelnou jistotu v oblasti daňových závazků klienta, a to na základě jejího výkladu dané legislativy. Nicméně RPVT klienta tímto výslovně upozorňuje, že existuje možnost vzniku dodatečných daňových závazků, které se mohou objevit v případě odlišné interpretace ověřovaných skutečností a daňových předpisů ze strany orgánů finanční správy, resp. soudů.
- 2.2 Ke zjištění potenciálních rizikových oblastí z daňového hlediska projedná RPVT s příslušnými odpovědnými pracovníky klienta nejdůležitější zákonná ustanovení relevantní pro daň z příjmů právnických osob.

3. Odpovědnost a součinnost klienta

- 3.1 Klient se zavazuje zpřístupnit RPVT veškeré nezbytné originální účetní písemnosti a další související podklady a určit pracovníky, na které se může RPVT obracet se svými dotazy. Klient se dále zavazuje umožnit RPVT přístup do účetního systému, a to na místě nebo dálkově, nebo předat RPVT účetní deník, popř. hlavní knihu v elektronické podobě a v dohodnutém formátu.
- 3.2 Klient se zavazuje poskytnout RPVT součinnost nezbytnou k plnění závazků dle této smlouvy, zejména předat RPVT veškeré potřebné podklady a dokumenty, dále zodpovědět dotazy, které se vztahují na údaje uvedené v roční účetní závěrce a na záležitosti relevantní z daňového hlediska.
- 3.3 Klient se zavazuje zodpovědět dotazník, který mu bude zaslán před zahájením prací RPVT na přiznání, a vypracovat v něm požadované podklady. Při sestavení přiznání bude RPVT postupovat podle údajů uvedených v tomto dotazníku a nepřebírá odpovědnost za chybné údaje uvedené v přiznání, které vycházejí z chybných nebo neúplných údajů v tomto dotazníku.
- 3.4 Klient se zavazuje bez zbytečného odkladu oznámit RPVT zahájení kontroly na daň z příjmů právnických osob finančním úřadem za období, za které RPVT přiznání zpracovala. Klient se dále zavazuje udělit RPVT plnou moc pro výhradní zastupování při této kontrole. Odměna za zastupování při daňové kontrole jakož i zastupování při odvolacím či soudním řízení bude účtována na základě skutečně vynaloženého času a dle hodinových sazeb uvedených v Nabídce poradenských služeb, pokud nebude zvlášť smluvna odměna paušální. V případě, že klient neoznámí zahájení daňové kontroly a

neudělí RPVT plnou moc k zastupování při daňové kontrole, RPVT neodpovídá za předmět smlouvy pod bodem 1. a možnou škodnou událost.

4. Odměna a platební podmínky

- 4.1 Odměna za služby vymezené pod bodem 1. poskytované podle této smlouvy je stanovena v paušální výši dohodou smluvních stran a činí Kč 152.500,00 za jedno zdaňovací období. Paušální výše odměny je fixní a platná pro zdaňovací období roku 2016, 2017 a 2018.
- 4.2 Dojde-li po dobu trvání této smlouvy ke změně rozsahu a předmětu podnikání klienta nebo k nárůstu objemu obchodní činnosti klienta (zejména v důsledku fúzí, akvizic nebo rozšíření kapacit) nebo k nárůstu průměrné míry meziroční inflace v daném roce dle sdělení ČSÚ o více než 10 %, bude odměna upravena na základě vzájemné dohody, formou dodatku k této smlouvě.
- 4.3 K odměně uvedené pod bodem 4.1 (ve znění případného dodatku) bude ještě účtován administrativní poplatek ve výši 3 % z této odměny (výdaje za telefon, kopie atd.) a daň z přidané hodnoty v zákonné výši.
- 4.4 Kromě toho má RPVT nárok na úhradu skutečně vynaložených výdajů za cestovné, ubytování a ostatních výloh, pokud vzniknou. Doklady potvrzující výši těchto výdajů budou přílohou vystavené faktury.
- 4.5 Při stanovení výše odměny vycházely smluvní strany z předpokladu, že účetní knihy a záznamy klienta jsou v pořádku a řádně zpracovány a že pracovníci účetního oddělení a ostatních útvarů klienta poskytnou zaměstnancům RPVT přiměřenou pomoc a podporu. Pokud RPVT v průběhu prací zjistí podstatné nedostatky ve vedení účetnictví nebo budou scházet důležité záznamy pro daňové účely, bude výše odměny upravena na základě vzájemné dohody formou dodatku k této smlouvě.
- 4.6 RPVT je oprávněna fakturovat odměnu sjednanou v bodě 4.1, včetně administrativního poplatku dle bodu 4.3 následovně:
 - 1. dílčí faktura ve výši 20 % při zahájení prací na místě
 - 2. dílčí faktura ve výši 50 % po ukončení prací na místě a zaslání odhadu, resp. výpočtu daňové povinnosti
 - 3. dílčí faktura ve výši 30 % po předání návrhu přiznání

5. Harmonogram

- 5.1 Plnění dle této smlouvy bude poskytováno tak, aby byla splněna zákonná lhůta pro podání přiznání.
- 5.2 Přesné termíny plnění prací dle této smlouvy budou odsouhlaseny písemně po vzájemné dohodě odpovědných zástupců obou smluvních stran.

6. Smluvní pokuta

- 6.1 Klient je povinen zaplatit smluvní pokutu za takové porušení některé ze smluvních povinností podle bodů 3.1 a 3.2, které způsobí nemožnost vypracování přiznání ze strany RPVT. Výše smluvní pokuty odpovídá odměně za jedno zdaňovací období sjednané pod bodem 4.1 (ve znění případného dodatku). Tímto ustanovením nejsou vyloučena příslušná ustanovení Všeobecných smluvních podmínek o smluvní pokutě.

7. Závěrečná ustanovení

- 7.1 Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 7.2 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 01.07.2019.
- 7.3 Tuto smlouvu nelze vypovědět. Za účelem odstranění jakýchkoliv pochybností sjednávají smluvní strany, že v případě výpovědi učiněné klientem přes zákaz výpovědi sjednaný v předchozí větě a/nebo v případě řádného nepředání dokladů klientem za účelem zpracování přiznání, zůstává povinnost klienta zaplatit celou odměnu za služby, sjednanou pod bodem 4. (ve znění případného dodatku) za obě zdaňovací období nedotčena.
- 7.4 Nedílnou součástí této smlouvy jsou Všeobecné smluvní podmínky RPVT, které tvoří přílohu této smlouvy.
- 7.5 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jeden exemplář.

Praha dne 19.11.2015

 - 3 - 12 - 2015
.....dne



Všeobecné smluvní podmínky

Rödl & Partner Vorlíčková Tax, s.r.o.

ČÁST I (SPOLEČNÁ USTANOVENÍ)

1. Vymezení pojmů a rozsah platnosti

(1) Tyto všeobecné smluvní podmínky (dále jen „VSP“) upravují v souladu s právním řádem vzájemná práva a povinnosti společnosti Rödl & Partner Vorlíčková Tax, s.r.o., IČO 61246115, se sídlem Platněfská 191/2, 110 00 Praha, zapsané v oddílu C, vložce 28494, obchodního rejstříku vedeného Městským soudem v Praze (dále jen „RPVT“), a Objednatele.

(2) „Objednatel“ se rozumí osoba, které RPVT poskytuje služby na základě Smlouvy.

(3) „Smlouvou“ se rozumí příslušná smlouva o poskytnutí služeb uzavřená mezi RPVT, jako poskytovatelem služby, a Objednatel (např. smlouva o vedení účetnictví, personální agendy a odvodovém výkaznictví, smlouva o provedení Due Diligence, smlouva o prověření roční, mimořádné a/nebo mezitímní účetní závěrky apod.), jejíž neoddelitelnou součástí jsou VSP. V konkrétním případě může být Smlouva tvořena výhradně nabídkou RPVT a/nebo samostatnou smlouvou uzavřenou na základě nabídky RPVT, jejíž přílohu tvoří text návrhu smlouvy. V obou případech je nutný ke vzniku Smlouvy podpis obou Smluvních stran veškerých uvedených listin.

(4) „Občanským zákoníkem“ se rozumí zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění.

(5) „Smluvní stranou“ se rozumí RPVT a/nebo Objednatel, společně označování také jako Smluvní strany. Označení Smluvních stran se může v příslušné Smlouvě lišit od označení uvedeného v těchto VSP.

2. Všeobecná ustanovení

(1) VSP upravují veškerá práva a povinnosti Smluvních stran, nestanoví-li příslušná Smlouva jinak, tj. odchýlné podmínky sjednané v příslušné Smlouvě mají přednost před těmito VSP.

(2) Na vztahy Smluvních stran neupravené Smlouvou a/nebo VSP se použijí příslušná ustanovení právního řádu České republiky, především pak ustanovení Občanského zákoníku. Žádná práva a povinnosti Smluvních stran tedy nevyplynou z dosavadní či budoucí praxe mezi Smluvními stranami nebo zvyklostí zachovávaných obecně anebo v odvětví týkajícím se předmětu plnění Smlouvy, pokud nebude výslovně sjednáno ve Smlouvě jinak nebo uvedeno v těchto VSP jinak. Smluvní strany sjednávají, že k zahraničním právním předpisům a/nebo směrnícím mezinárodních či odborných organizací RPVT přihlíží, pouze pokud je tak výslovně uvedeno ve Smlouvě a/nebo VSP nebo na základě výslovného předchozího písemného ujednání.

(3) Smlouvu je možné měnit či doplňovat pouze písemnou formou a e-mailovou či jinými elektronickými zprávami či prostředky, přičemž pro vyloučení pochybností Smluvní strany konstatují, že ve smyslu § 564 Občanského zákoníku nelze Smlouvu měnit či doplňovat ústně.

(4) RPVT je oprávněna tyto VSP jednostranně změnit, přičemž změnu je povinna písemně oznámit nejpozději 30 dnů před dnem účinnosti nového znění Objednateli. V případě nesouhlasu s novým zněním VSP je Objednatel oprávněn Smlouvu do dne účinnosti nového znění VSP písemně vypovědět s výpovědní lhůtou tří měsíců, počínající běžet od měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla doručena výpověď RPVT.

(5) Za předpokladu, že každá taková osoba má potřebnou odbornou způsobilost a RPVT odpovídá za výkon všech takových činností ve stejném rozsahu, jako by je vykonávala sama, je RPVT oprávněna bez souhlasu Objednatel služby uvedené ve Smlouvě nebo jejich část vykonávat prostřednictvím třetích osob. RPVT tímto potvrzuje, že všechny tyto třetí osoby jsou vázány mlčenlivostí ve stejném rozsahu jako RPVT, a RPVT se zavazuje zajistit dodržování těchto VSP ze strany těchto třetích osob ve stejném rozsahu.

(6) Objednatel bere na vědomí, že RPVT není oprávněna k poskytování závazných právních stanovisek výkladu příslušné legislativy ani k poskytování právních služeb. Objednatel dále bere na vědomí, že pokud se kdykoli po předání výstupu příslušné služby poskytnuté ze strany RPVT změní příslušná právní úprava, není RPVT povinna upozornit Objednatel na změny či na důsledky z toho vyplývající.

(7) Veškeré výstupy služeb poskytovaných ze strany RPVT, tj. informace, zprávy a/nebo stanoviska jsou závazné pouze tehdy, jestliže byly učiněny nebo bezodkladně potvrzeny písemně. Za písemné informace, zprávy a/nebo stanoviska se v žádném případě nepovažují informace, zprávy a/nebo stanoviska sdělené elektronickým způsobem, zejména pak informace sdělené e-mailem.

(8) Smluvní strany se dohodly, že práva vzniklá ze Smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany. Za písemnou formu se pro tento účel nepovažuje výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.

(9) V případě, že dojde k postoupení Smlouvy ve smyslu § 1895 a násl. Občanského zákoníku Smluvní strany sjednávají, že postoupená Smluvní strana nemůže odmítnout osvobození postupitele za žádných okolností.

(10) Smluvní strany sjednávají, že se připoustí započtení jakýchkoli pohledávek vzniklých ze Smlouvy.

(11) Smluvní strany se dohodly, že práva vyplývající ze Smlouvy nebo jejího porušení se promlčují ve lhůtě 3 let ode dne, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé.

(12) Smluvní strany sjednávají, že vedle případů upravených v § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku bude škůdce zproštěn povinnosti k náhradě škody také v případě mimořádné, nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky vzniklé nezávisle na vůli škůdce v době, kdy byl škůdce v prodlení s plněním smluvních povinností, avšak pouze od okamžiku vzniku takové překážky.

(13) Smluvní strany pro vyloučení veškerých pochybností potvrzují, že veškeré podmínky Smlouvy představují výsledek jednání Smluvních stran, přičemž obě Smluvní strany měly možnost ovlivnit obsah těchto podmínek. Smluvní strany tedy vylučují použití ustanovení §§ 1798 až 1800 Občanského zákoníku o smlouvách uzavíraných adhezním způsobem.

(14) Smluvní strany se shodly na vyloučení aplikace § 557 a 1805 odst. 2 Občanského zákoníku na jejich smluvní vztah.

(15) V případě, že se jakékoliv ustanovení Smlouvy stane neplatným, zániklým (nicotným), neúčinným či nevymahatelným, zůstávají ostatní ustanovení Smlouvy platná, účinná a vymahatelná.

(16) Objednatel pro vyloučení veškerých pochybností potvrzuje, že Smlouvu uzavírá jako podnikatel a jako součást své podnikatelské činnosti. Z tohoto důvodu smluvní strany potvrzují, že se na Smlouvu nevztahuje § 1793 ani 1796 Občanského zákoníku.

(17) Informace, které jakákoliv Smluvní strana získá na základě Smlouvy nebo v souvislosti se Smlouvou, považují Smluvní strany za důvěrné a podléhající ochraně obchodního tajemství. Pokud Smlouva nestanoví něco jiného, žádná Smluvní strana je nezveřejní bez předcházejícího písemného souhlasu druhé Smluvní strany, ledaže se jedná o sdělení osobě, která s příslušnou Smluvní stranou tvoří koncern. Veřejně přístupné informace se nepovažují za důvěrné informace. Každá Smluvní strana je dále oprávněna zveřejnit jakékoliv informace ve smyslu tohoto odstavce VSP osobám, které jsou oprávněny na základě zákona takové informace vyžadovat, a to v rozsahu stanoveném příslušným právním předpisem či rozhodnutím soudu nebo správního úřadu a za podmínky neprodleného písemného sdělení této skutečnosti druhé Smluvní straně, dále je-li takové sdělení nezbytné k řádnému plnění Smlouvy nebo k uplatňování práv a vymáhání povinností z ní, včetně případů, kdy Smluvní strana užije důvěrné informace, resp. obchodní tajemství, v soudním, rozhodčím nebo jiném obdobném řízení, pro něž budou tyto informace či dokumenty relevantní; a dále je-li takové sdělení nezbytné pro splnění zákonných nebo regulatorních povinností.

(18) Objednatel se zavazuje, že po dobu poskytování příslušné služby ze strany RPVT nepověří bez předcházejícího písemného souhlasu RPVT činnostmi překrývajícími se obsahově s činnostmi ve smyslu Smlouvy jinou osobu než RPVT nebo v rámci interních procesů pracovníky Objednatel nebo osoby tvořící s ním koncern.

(19) Smluvní strany shodně konstatují, že příjem a předání informací není při použití telefonu, zejména automatických záznamníků, telefaxu, elektronické pošty a jiných elektronických komunikačních prostředků, vždy zajištěno. Automatické potvrzení o přenosu a přečtení se nepovažují za potvrzení o doručení. RPVT proto nijak neodpovídá za příjem a postoupení takovýchto informací třetím osobám. Písemnosti doručované poštou si Smluvní strany zasílají na kontaktní adresy uvedené ve Smlouvě. Pokud je písemnost zasílána jako obyčejná zásilka, považuje se za doručenu pátý pracovní den po odeslání. Pokud svým jednáním nebo opomenutím adresát zmaří doručení písemnosti a písemnost bude provozovatelem poštovních služeb vrácena jako nedoručitelná, účinky doručení nastávají nejpozději v den, kdy bude zásilka vrácena odesílateli. Účinky doručení nastanou, i pokud převzetí písemnosti adresát odmítne.

3. Další práva a povinnosti RPVT

(1) RPVT je povinna vykonávat všechny činnosti na základě Smlouvy s odbornou péčí, v zájmu a ve prospěch Objednatel.

(2) Pokud bude RPVT předem písemně požádána, je povinna v přiměřené lhůtě Objednateli sdělit, které informace, podklady a dokumenty je potřeba ze strany Objednatatele RPVT poskytnout pro řádné plnění předmětu Smlouvy.

(3) RPVT je povinna zachovávat mlčenlivost o veškerých skutečnostech, které se dozvěděla při jednáních o uzavření Smlouvy, na základě Smlouvy nebo v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy, ledaže bude této povinnosti Objednatel písemně zproštěna nebo to bude vyplývat ze Smlouvy či těchto VSP.

(4) RPVT je povinna bezplatně odstranit dodatečně zjištěné nesprávnosti a nedostatky v jakémkoli výstupu poskytované služby, pokud za ně odpovídá, a je rovněž povinna o tom Objednatel neprodleně písemně vyrozumět. RPVT je oprávněna o tom vyrozumět i třetí osoby obeznamené s původním výstupem. Za dodatečně zjištěné nesprávnosti a nedostatky se nepovažují takové případy, které vznikly v důsledku změny skutkového stavu, resp. právní úpravy, a to včetně změn v judikatuře a interpretační praxi.

4. Další práva a povinnosti Objednatel

(1) Objednatel je povinen poskytovat RPVT včas a řádně součinnost nezbytnou k řádnému plnění předmětu Smlouvy. V případě neposkytnutí součinnosti neodpovídá RPVT za úplnost, správnost ani výslednou kvalitu příslušného výstupu ani za jakoukoli újmu, která by Objednateli v důsledku toho vznikla. Objednatel je tak zejména povinen:

- řádně a včas poskytnout RPVT veškeré podklady a dokumenty důležité z hlediska plnění předmětu Smlouvy, zejména pak platební výměry, aby měla RPVT k dispozici přiměřenou dobu na zpracování, nejméně však jeden týden před sjednaným termínem plnění předmětu Smlouvy ze strany RPVT;

- určit jednu kontaktní osobu, která bude oprávněnou ke sdělování informací RPVT;

- zachovávat mlčenlivost o veškerých skutečnostech, které se dozvěděla při jednáních o uzavírání Smlouvy, na základě Smlouvy nebo v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy, pokud není ve Smlouvě či těchto VSP uvedeno jinak, nebo pokud nebyl ze strany RPVT této povinnosti písemně předem zproštěn;

- neprodleně písemně informovat RPVT o změnách ve svých kontaktních údajích; pokud Objednatel tuto povinnost nesplní, považují se veškerá oznámení a korespondence za řádně doručené, pokud byly ze strany RPVT odeslány na kontaktní adresy uvedené ve Smlouvě;

- v přiměřené lhůtě stanovené RPVT poskytnout příslušné písemné vyjádření ke všem RPVT specifikovaným skutečnostem; pokud se Objednatel ve stanovené lhůtě písemně nevyjádří, je RPVT oprávněna vycházet z toho, že Objednatel s uvedenými skutečnostmi souhlasí, a to až do doby, kdy jí bude poskytnuto předmětné vyjádření.

(2) Objednatel je povinen písemně potvrdit úplnost a správnost předložených podkladových materiálů a poskytnutých informací a prohlášení v případě, že předmětem plnění Smlouvy jsou auditorské služby či zvláštní prověrky, vypracování odborných posudků či znalecké činnosti. Toto prohlášení o úplnosti a správnosti lze vydat na formulářích, které jsou v profesi obvyklé.

(3) V průběhu trvání smluvního vztahu je Objednatel povinen sdělit písemně RPVT všechny změněné nebo nové okolnosti, které by mohly mít význam v souvislosti se službami, které RPVT poskytuje, a to neprodleně poté, co se tyto okolnosti stanou pro Objednatel známými.

5. Zajištění nezávislosti

Objednatel je povinen přijmout veškerá preventivní opatření k tomu, aby vyloučil možnost ohrožení nezávislosti pracovníků RPVT plnících předmět Smlouvy. To se týká zejména nabídek zaměstnání a nabídek k přijetí zakázky na vlastní účet směrem k pracovníkům RPVT. Přijetí pracovníků RPVT do zaměstnání do dvou let po ukončení zakázky je přípustné pouze s předchozím písemným souhlasem RPVT.

6. Lhůty plnění

Smluvní strany sjednávají, že žádný závazek podle příslušných ustanovení Smlouvy není fixním závazkem ve smyslu § 1980 Občanského zákoníku. Termíny plnění předmětu Smlouvy či jakýchkoli dílčích plnění se přiměřeným způsobem prodlužují v případě mimořádné, nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky vzniklé nezávisle na vůli příslušné Smluvní strany.

7. Ochrana duševního vlastnictví RPVT

Objednatel je povinen zajistit, aby jakékoli výstupy (včetně profesních vyjádření apod.) poskytované službami ze strany RPVT na základě Smlouvy byly Objednatel využívány pouze v souladu s účelem, pro který byla Smlouva uzavřena. Jakékoli zpřístupnění těchto výstupů třetí osobě je přípustné pouze s předchozím písemným souhlasem RPVT, s výjimkou kdy je takové zpřístupnění vyžadováno příslušným právním předpisem.

8. Odpovědnost

(1) RPVT odpovídá pouze za úmyslné či hrubě nedbalé zaviněné porušení převzatých závazků, RPVT neodpovídá za informace sdělené ústně nebo e-mailem, resp. za újmu z toho vyplývající.

(2) Jakákoli odpovědnost RPVT za porušení jakékoli povinnosti ze Smlouvy se dohodou Smluvních stran omezuje za každý jednotlivý případ maximálně do výše trojnásobku odměny sjednané ve Smlouvě.

(3) RPVT neodpovídá za újmu, jež vznikne v důsledku chybného přenosu, ztráty či změny údajů v průběhu elektronické či obdobné komunikace. Objednatel si je vědom toho, že utajení údajů není při jejich přenosu za použití elektronické komunikace zajištěno, a RPVT proto neodpovídá za doručení údajů jinému než určenému příjemci.

9. Odměna a platební podmínky

(1) Objednatel se zavazuje zaplatit RPVT za služby poskytnuté na základě Smlouvy odměnu.

(2) S ohledem na charakter služeb poskytovaných RPVT na základě Smlouvy, kdy nelze již k okamžiku uzavření Smlouvy přesně stanovit rozsah a časovou náročnost veškerých činností RPVT, sjednávají Smluvní strany odměnu ve Smlouvě pouze v orientační výši, přičemž skutečná výše odměny bude dodatečně určena v závislosti na skutečném rozsahu a časové náročnosti splnění předmětu Smlouvy. Za tím účelem se RPVT zavazuje při uzavření Smlouvy odhadnout orientační výši odměny ve Smlouvě s odbornou péčí, přičemž vychází z předpokladu, že veškeré účetní knihy, záznamy, podklady a dokumenty Objednatel, nutné k řádnému plnění předmětu Smlouvy, jsou úplné a řádně zpracovány.

(3) Pokud nebude výslovně sjednáno ve Smlouvě jinak, určuje se výše odměny podle skutečně vynaloženého času a hodinových sazeb pracovníků RPVT, kteří plnění poskytli.

(4) Smluvní strany sjednávají, že RPVT vzniká vedle nároku na odměnu i nárok na úhradu výdajů spojených s plněním předmětu Smlouvy, a to cestovné a náklady na ubytování (v případě, že místo plnění předmětu Smlouvy bude mimo území Prahy) a paušální výlohy ve výši sjednané ve Smlouvě.

(5) Smluvní strany sjednávají, že, nebude-li v příslušné Smlouvě sjednáno jinak, dodatečně určená výše odměny provádí RPVT prostřednictvím soupisu skutečně vynaloženého času. RPVT zasílá Objednateli soupis skutečně vynaloženého času za příslušné časové období v elektronické podobě. Pokud Objednatel do 5 (pěti) pracovních dnů ode dne doručení soupisu písemně neoznámí RPVT své připomínky, platí, že Objednatel se soupisem bezvýhradně souhlasí. Poté RPVT na základě soupisu vystaví fakturu/daňový doklad. Pokud má Objednatel k soupisu připomínky a nebudou-li tyto připomínky ze strany RPVT uznány, není RPVT oprávněna vystavit fakturu v rozsahu sporných hodin až do dosažení dohody resp. jiného vyřešení sporu.

(6) Smluvní strany sjednávají, že RPVT je oprávněna před poskytnutím plnění, jakož i kdykoli v průběhu plnění předmětu Smlouvy požadovat po Objednateli zálohové platby odměny a Objednatel se zavazuje takové zálohové platby zaplatit. Pokud Objednatel požadovanou zálohovou platbu ve lhůtě splatnosti neuhradí, má RPVT právo po předchozím upozornění svou další činnost pro Objednatel pozastavit, dokud záloha nebude zaplacená.

(7) RPVT je oprávněna podmínit předání jakéhokoli výstupu, který je předmětem Smlouvy, splněním veškerých dosud splatných nároků vůči Objednateli. Pokud bude Smlouva uzavřena na dobu neurčitou, je RPVT oprávněna plnění dalších služeb pozastavit do doby, než jí budou uhrazeny veškeré dosud splatné závazky Objednatel ze Smlouvy. Obdobné platí při sjednání dílčích plnění.

(8) Reklamací případných vad Objednatel jej neopravňuje k zadržení splatné části odměny.

(9) Odměnu hradí Objednatel výhradně bezhotovostním převodem na bankovní účet RPVT uvedený na příslušné faktuře.

(10) RPVT je oprávněna fakturovat odměnu spolu s výdaji podle postupu prací, přičemž zásadně se tak děje v případě Smlouvy uzavřené na dobu neurčitou za každý kalendářní měsíc. V případě Smlouvy, jejímž předmětem plnění je logicky ucelené plnění (např. provedení auditu apod.), lze ve Smlouvě sjednat platby odměny za určitá dílčí plnění předmětu Smlouvy. Všechny faktury vystavené RPVT na základě Smlouvy mají splatnost 14 dnů ode dne doručení faktury. Pokud je ve faktuře uveden pozdější den splatnosti, stane se faktura splatnou až tímto dnem. Faktura bude obsahovat zákonem dané náležitosti daňového a účetního dokladu, jinak bude jako vadná vrácena. Vrácení takto vadně vystavené faktury nicméně nemá vliv na lhůtu splatnosti fakturované částky.

(11) Odměna nebo jakákoliv její část se pro účely Smlouvy považuje za uhrazenou dnem připsání na účet RPVT.

(12) RPVT bude k odměně účtovat DPH podle platných právních předpisů.

10. Zánik smluvního vztahu

(1) Smlouvu uzavřenou na dobu neurčitou lze ukončit dohodou Smluvních stran, písemnou výpovědí nebo odstoupením od Smlouvy. Smlouvu uzavřenou na dobu určitou lze ukončit dohodou Smluvních stran nebo odstoupením od Smlouvy.

(2) Nevyplyvá-li z kogentních ustanovení účinných právních předpisů jinak, je kterákoli ze Smluvních stran oprávněna vypovědět Smlouvu uzavřenou na dobu neurčitou písemnou výpovědí s výpovědní lhůtou v trvání třech měsíců, počínající běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé Smluvní straně.

(3) RPVT je oprávněna odstoupit od Smlouvy uzavřené na dobu určitou písemným oznámením doručeným Objednateli, pokud prodlení Objednatele s jakoukoliv platbou podle Smlouvy přesahuje 30 (třicet) kalendářních dnů ode dne splatnosti.

(4) RPVT je dále oprávněna odstoupit od Smlouvy uzavřené na dobu určitou písemným oznámením doručeným Objednateli, pokud Objednatel ve lhůtě 10 (deseti) kalendářních dnů od doručení písemné výzvy RPVT nezačne řádně plnit své povinnosti dle Smlouvy (zejména nebude poskytovat součinnost v podobě předložení potřebných podkladů apod.) nebo pokud Objednatel ve stejné lhůtě nepřevzme jakýkoli výstup RPVT, který je předmětem plnění Smlouvy.

(5) RPVT je dále oprávněna odstoupit od Smlouvy uzavřené na dobu určitou písemným oznámením doručeným Objednateli z důvodů vyplývajících z platných a účinných právních předpisů. Za podstatné porušení Smlouvy Objednatelům ve smyslu ustanovení § 2002 Občanského zákoníku se považuje zejména porušení povinností uvedených v čl. 2 odst. 17 a 18 a v čl. 7 těchto VSP.

(6) Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy uzavřené na dobu určitou písemným oznámením doručeným RPVT z důvodů vyplývajících z platných a účinných právních předpisů. Za podstatné porušení Smlouvy ze strany RPVT ve smyslu ustanovení § 2002 Občanského zákoníku se považuje zejména porušení povinností uvedených v čl. 2 odst. 17 těchto VSP a dále se jím rozumí též prodlení RPVT s řádným plněním jejích povinností dle této Smlouvy po dobu delší než 1 kalendářní měsíc od doručení písemné výzvy Objednatel k řádnému plnění s tím, že předmětná povinnost musí být v takové výzvě jednoznačně identifikována.

(7) Pokud dojde k podstatnému porušení Smlouvy ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku a/nebo ve smyslu Smlouvy, je příslušná Smluvní strana oprávněna odstoupit od Smlouvy ve lhůtě do 1 měsíce od podstatného porušení Smlouvy druhou Smluvní stranou.

(8) Doručením písemného projevu vůle druhé Smluvní straně o odstoupení se zrušují veškeré závazky Smluvních stran od počátku s výjimkou závazků již splněných a není-li dále stanoveno jinak.

(9) Kterákoliv ze Smluvních stran může odstoupit od Smlouvy (bez ohledu, zda byla uzavřena na dobu určitou nebo neurčitou) též v případě, že bude zrušeno oprávnění k podnikání druhé Smluvní strany; a dále v případě, že bude v probíhající insolvenční řízení vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh bude zamítnut, proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo bude zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.

(10) Povinnost Objednatele k zaplacení odměny či jakékoli její části, jejíž splatnost nastala před odstoupením od Smlouvy, není odstoupením dotčena. Odstoupí-li RPVT od Smlouvy uzavřené na dobu určitou a Objednatel od okamžiku doručení odstoupení nebylo dosud plněno, má RPVT nárok na celou odměnu nesníženou o to, co RPVT neposkytnutím služeb ušetřila.

(11) Smluvní strany pro vyloučení veškerých pochybností sjednávají, že za písemnou formu se pro účely tohoto článku 10 VSP nepovažuje výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.

11. Sankce

(1) Objednatel se zavazuje uhradit RPVT úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení, pokud neuhradí ve lhůtě splatnosti a v plné výši částku, kterou je povinen uhradit, ať už se jedná o dlužnou odměnu, smluvní pokutu či jakoukoli jinou dlužnou částku. Nárok na plnou výši náhrady škody tím není dotčen.

(2) V případě prodlení Objednatele s úhradou jakéhokoli peněžitého závazku je Objednatel povinen zaplatit RPVT smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý kalendářní den prodlení.

(3) V případě porušení povinností dle čl. 2 odst. 17 nebo čl. 7 těchto VSP je Smluvní strana, která poruší svůj závazek povinna uhradit druhé Smluvní straně smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každé toto porušení.

(4) V případě porušení povinností k zajištění nezávislosti dle čl. 5 těchto VSP je Objednatel povinen uhradit RPVT smluvní pokutu ve výši 1.000.000,- Kč.

(5) V případě porušení povinností dle čl. 2 odst. 18 těchto VSP je Objednatel povinen uhradit RPVT smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč.

(6) Uhrazením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody v plné výši, a to i v případě, že bude smluvní pokuta snížena soudem ve smyslu § 2051 Občanského zákoníku.

(7) Příslušná Smluvní strana se zavazuje smluvní pokutu zaplatit do 15 (patnácti) pracovních dnů od doručení písemné výzvy druhé Smluvní strany k úhradě smluvní pokuty.

12. Ostatní

(1) RPVT bude uchovávat podkladové materiály předané jí v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy nebo jí samotnou zpracované, jakož i korespondenci vedenou ve věci v souladu se zákonnými předpisy upravujícími povinnosti archivace těchto materiálů.

(2) Všechna vzájemná práva a povinnosti Smluvních stran se řídí právním řádem České republiky.

(3) Místem plnění je místo sídla RPVT, tj. Praha, není-li v příslušné Smlouvě sjednáno jinak.

(4) Všechny spory vznikající ze Smlouvy a/nebo v souvislosti s ní a spory vznikající z těchto VSP, včetně sporů o platnost, nicotnost, výklad těchto právních jednání, budou rozhodovány s konečnou platností u Rozhodčího soudu při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky podle jeho Řádu a Pravidel třemi rozhodci.

ČÁST II (ZVLÁŠTNÍ USTANOVENÍ O VEDENÍ ÚČETNICTVÍ, PERSONÁLNÍ AGENDY A O ODVODOVÉM VÝKAZNICTVÍ)

1. Rozsah platnosti

Tato část II VSP platí pro případ, že předmětem příslušné Smlouvy je vedení účetnictví, personální agenda a kalkulace odvodů. Část I VSP platí, pokud není níže stanoveno jinak.

2. Povinnost Objednatele spolupracovat

(1) Za kontrolu veškerých daňových dokladů z hlediska jejich úplnosti a správnosti odpovídá Objednatel a tato činnost nespadá do předmětu plnění RPVT. Doklady o dani na vstupu Objednatel doplní o potřebné údaje, vyžadují-li to právní předpisy.

(2) Účetní doklady Objednatel předkládá včetně i početně překontrolované a parafované. Interní úpravu týkající se podepisování za Objednatele RPVT nezkoumá. Objednatel předkládá účetní doklady v originále a seřazené podle jednotlivých druhů, přičemž je třeba dodržet zásady uspořádání dokumentace podle písemných pokynů RPVT.

3. Odměna

(1) Nebylo-li ve Smlouvě dohodnuto jinak, platí, že odměna se sjednává na celý rok trvání Smlouvy. Pokud byla sjednána paušální odměna, pak se v případě neexistence jiných písemných dohod hradí zastupování v souvislosti s daňovými a odvodovými kontrolami všeho druhu, vyhotovení zpráv, podání opravných prostředků atd., vždy zvlášť, tj. odměna za tyto činnosti není zahrnuta v paušální odměně.

(2) Pokud bude příslušná Smlouva ukončena v průběhu kalendářního roku pro porušení Smlouvy Objednatel, náleží RPVT odměna za další 3 měsíce bez ohledu na to, že v této době již nebude Objednatel poskytnuto žádné plnění.

(3) Pokud nebyla sjednána paušální odměna, určuje se výše odměny pro případ dle odst. 2 na základě měsíčního průměru v aktuálním roce trvání smluvního vztahu.

ČÁST III (ZVLÁŠTNÍ USTANOVENÍ PRO ZVLÁŠTNÍ PROVĚRKY)

1. Rozsah platnosti

(1) Tato část III. VSP platí pro případ, že předmětem příslušné Smlouvy je zvláštní prověrka (např. Due Diligence, Limited Review). Část I. VSP platí, pokud není níže uvedeno jinak.

(2) Rozsah činnosti a poskytovaných informací je stanoven v příslušné Smlouvě k provedení zvláštní prověrky. Pokud rozsah činnosti popsany ve Smlouvě plněn nebude, bude na to ve zprávě upozorněno.

(3) Je-li předmětem plnění příslušné Smlouvy zvláštní prověrka a pokud nebylo písemně sjednáno jinak, nevztahuje se závazek RPVT na kontrolu

- a) podkladových materiálů k roční účetní závěrce dle zásad řádného ověření ročních účetních závěrek, a proto se také nevzdává výrok;
- b) toho, zda byly dodrženy zvláštní předpisy, jako např. předpisy práva obchodního, pracovního, sociálního zabezpečení, celního, cenového, hospodářské soutěže, bankovního, kapitálového trhu či devizového, a proto se nezkoumají např. ani žádné smlouvy;
- c) řízení obchodní činnosti z hlediska úspornosti, hospodárnosti a účelnosti; neexistuje ani žádný závazek k vyhledávání případů falšování účetní dokumentace a jiných nedostatků.

2. Doplňující ustanovení pro zvláštní prověrky

(1) RPVT bude při této činnosti v zásadě vycházet ze sdělení určených osob Objednatele poskytujících informace k oblastem uvedeným ve Smlouvě, z analýzy datového materiálu daného k dispozici a z ověření hodnověrnosti.

(2) RPVT tímto nepřebírá žádnou odpovědnost za úplnost a správnost obdržených vyjádření a údajů, které jí byly dány k dispozici. Posouzení, zda práce provedené RPVT jsou dostatečné a přiměřené pro účely provádění zvláštní prověrky, náleží výlučně Objednateli. RPVT se v tomto ohledu nebude vyjadřovat.

ČÁST IV (ZÁVĚREČNÉ PROHLÁŠENÍ SMLUVNÍCH STRAN)

Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem VSP seznámily, že porozuměly veškerým ustanovením, že jejich text je úplným, jasným a srozumitelným vyjádřením jejich pravé, vážné a svobodně projevené vůle.

Stav 16.09.2015

* * *