

## Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Pardubicích  
Kontaktní pracoviště v Ústí nad Orlicí  
Zastoupený: Ing. Petr Klimpl, ředitel krajské pobočky

Žadatel: SOLEA CZ výrobní družstvo  
IČO: 25939483  
Zastoupený: Leoš Jiřele, předseda družstva

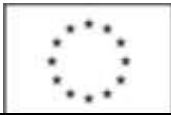
Vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost č. j. UPCR-UO-2016/19100 ze dne 28.6.2016 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 25.7.2016 **schválena** Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Pardubicích v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

### I. Specifikace vzdělávací aktivity:<sup>1</sup>

Název:	<b>Optimalizace výrobního procesu</b>
Schválená výše nákladů dle HK: ( 100% )	<b>182 000 Kč</b>
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu: ( 85 % )	<b>154 700 Kč</b>
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: <b>108 hodin</b>
	Závěrečná zkouška: <b>4 hodin</b>
Počet zapojených zaměstnanců:	<b>8</b>
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	<b>1</b>
Předpokládaný termín realizace:	<b>září 2016 – duben 2017</b>

<sup>1</sup> V případě schválení více aktivit, vyplní se pro každou aktivitu specifikace zvlášť



Příspěvek na mzdové náklady:

**150 000 Kč**

Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, resp. vzdělávací aktivity, musí být poptávána/y pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

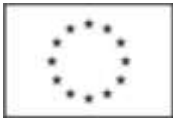
Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

## II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se zavazujete v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity/aktivit v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity/aktivit.

Dále se zavazujete provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do 5 měsíců předložit Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Pardubicích, Kontaktní pracoviště v Ústí nad Orlicí kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších



předpisů a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymezit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat úřad práce o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění).

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Ústí nad Orlicí, dne: 25.7.2016

-----  
Podpis ředitele KrP/KoP

Převzal (datum, podpis):

---

**Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:**

Žádost vyhovuje projektu POVEZ II



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



Příloha č. 12 ke Směrnici č. 3/2016