

SMLOUVA O PROJEKTOVÉ PŘÍPRAVĚ

Revitalizace Staré Ponávky – etapa 4.2 Teplárny – hlavní vstup

OBJEDNATEL

Statutární město Brno

sídlem Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno
zapsaná u Krajského soudu v Brně,
zastoupeno Ing. Petrem Vokřálem, primátorem města Brna

IČO 607 33 098
oddíl Pr, vložka 287

ve věcech smluvních: JUDr. Martou Kolkovou, vedoucí Odboru vodního a lesního hospodářství a zemědělství

a

ZHOTOVITEL

Sweco Hydroprojekt a.s.

Sídlem Táborská 31,140 16 Praha 4 (fakturační adresa)
Divize Morava, Miská 1337/18, 616 00 Brno (korespondenční adresa)
zapsaná u Městského soudu v Praze
Zastoupena Ing. Vítem Černým, Ph.D., ředitelem divize Morava, na základě plné moci ze dne 2. 1. 2018

IČO 26475081
oddíl B, vložka 7326

spolu uzavírají Smlouvu dle zákona č. 89/2012 Sb., v platném znění (dále jen „občanský zákoník“):

I. PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1. Účelem této smlouvy je příprava projektové dokumentace pro zajištění revitalizace přírodního koryta řeky Stará Ponávka. Zpracování dokumentace ve stupni DÚR, DSP, PDSP, SP bude provedeno dle Komplexní revitalizační studie Staré Ponávky v rámci projektu Reuris zpracovatele 1. Černopolní, s.r.o. v červnu 2010 a dle Studie Přírodě blízká POP a revitalizace údolní nivy hlavních brněnských toků, zpracovatele: AQUATIS a.s., sídlo: Botanická 834/56, 602 00 Brno, IČ 46347526, v září 2015. Součástí zakázky je inženýrská činnost (IČ) nutná k zajištění vyjádření, stanovisek a podkladů nutných k podání žádosti o vydání územního rozhodnutí a následně stavebního povolení na uvedenou akci.

Předmětem této smlouvy jsou:

- i. průzkumy a studie,
 - ii. zhotovení dokumentace pro územní řízení,
 - iii. zhotovení dokumentace pro vydání stavebního povolení,
 - iv. inženýrská činnost pro získání podkladů pro vydání územního rozhodnutí a stavebního povolení,
 - v. projektová dokumentace pro provádění stavby,
 - vi. soupis prací.
2. Předmět plnění této smlouvy bude obsahem žádosti o územní rozhodnutí a stavebního povolení. Předmět plnění této smlouvy bude zároveň sloužit jako podklad pro ocenění stavby zhotovitelem při zadání zakázky na stavební práce.
 3. V případě, že v rámci projektové dokumentace dojde k řešení, které si bude vyžadovat výjimky z ČSN nebo jakékoliv speciální projednání a odsouhlasení budou potřebné podklady a příslušná rozhodnutí součástí této dokumentace.
 4. Předmět smlouvy bude naplněn na základě a v souladu s:

- i. obecně závaznými předpisy,
 - ii. dle §15 odst. 2 zákona č.183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu,
 - iii. dokumentací územního rozhodnutí (DÚR) Teplárny – hlavní vstup, zpracovanou společností 1. Černopolní, s.r.o., v roce 2011,
 - iv. komplexní revitalizační studií Staré Ponávky v rámci projektu Reuris, zpracovatele: 1. Černopolní, s.r.o., Slovinská 29, 612 00 Brno v červnu 2010.
 - v. studií Přírodě blízka POP a revitalizace údolní nivy hlavních brněnských toků, zpracovanou společností AQUATIS a.s., sídlo: Botanická 834/56, 602 00 Brno, IČ 46347526, v září 2015.
 - vi. písemnými pokyny objednatele,
 - vii. technickými normami vztahujícími se k materiálům a činností projektovaným na základě této smlouvy,
 - viii. pravidly Operačního programu životního prostředí viz odst. 6 tohoto článku.
5. Zhotovitel je povinen provést dílo řádně. Dílo je provedeno řádně, je-li úplně a bezvadně ukončeno a je-li řádně a včas předáno. Dílo je provedeno úplně a bezvadně, odpovídá-li této smlouvě a je-li způsobilé ke svému účelu použití. Zhotovitel je povinen konzultovat provádění díla s objednatelem.
6. Financování stavby se předpokládá ze zdrojů z Evropské unie, Operační program Životní prostředí. Současné znění pravidel je zveřejněno: <http://www.opzp.cz/>. Zhotovitel se zavazuje s pravidly seznámit, a to včetně jejich aktualizací.

II. DOKUMENTACE K ÚZEMNÍMU ROZHODNUTÍ (DÚR)

1. DÚR bude dělena na stavební objekty dle předpokládaných budoucích vlastníků.
2. V rámci DÚR budou předány i související dokumenty:
 - i. průzkumy a studie (viz odst. č. 12 tohoto článku),
 - ii. plán organizace výstavby,
 - iii. plán bezpečnosti a ochrany zdraví, v jehož rámci budou vymezeny práce, u kterých se předpokládá vyšší riziko, dále bude posouzena nutnost působení koordinátora BOZP na stavbě,
 - iv. kalkulace ceny po objektech.
3. DÚR bude předána ve dvou stádiích: koncept DÚR a konečná DÚR. Rozdíl mezi konceptem DÚR a konečnou DÚR spočívá pouze v tom, že v konečné DÚR jsou zpracovány připomínky objednatele ke konceptu DÚR a výsledky inženýrské činnosti.
4. Zhotovitel je povinen informovat objednatele o výsledcích inženýrské činnosti; zhotovitel je povinen navrhnout objednateli způsob zpracování požadavků vzniklých z inženýrské činnosti; objednatel se k návrhu vyjádří a případně udělí písemné pokyny jak požadavky zpracovat.
5. Koncept DÚR bude objednateli předán 2 x v listinné podobě a elektronicky vždy na dvou nosičích dat CD nebo DVD, přičemž na každém z nosičů bude koncept DÚR zapsán ve formátu *.pdf a zároveň i v obecně rozšířeném přepisovatelném formátu. V případě, že koncept nebude obsahovat všechny části sjednané touto smlouvou nebo vykazuje podstatné rozpory vzhledem k podkladům uvedeným v čl. I. odst. 4 této smlouvy, platí, že koncept DÚR není dokončen, tudíž část díla koncept DÚR není provedena.
6. Objednatel se ke konceptu DÚR písemně vyjádří do 14 pracovních dnů od jeho obdržení. Pokyny uvedené ve vyjádření jsou pro zhotovitele závazné.
7. Konečná DÚR bude objednateli předána 8 x v tištěné podobě a zároveň i elektronicky vždy na dvou nosičích dat CD nebo DVD, přičemž na každém z nosičů bude DÚR zapsána ve formátu *.pdf a zároveň i v obecně rozšířeném přepisovatelném formátu, textová část *.doc nebo *.docx, *.xls nebo *.xlsx, výkresová část ve formátu *.dwg. Výkresy musí být strukturovány tak, aby umožňovaly standardní práci ve smyslu obecných zvyklostí, tj. zejména rozvržení do hladin, používání samostatných hladin pro kóty, texty a šrafy apod. Barvy musí odpovídat tištěnému výstupu. Pokud se zpracovatel bude ve výkazu výměr odkazovat na digitální výkres, musí být uvedená výměra z výkresu čitelná (pospojované délky, obvody ploch) a uložená do jedné hladiny

pod názvem např. VÝMĚRY. Jednotlivé plochy, délky výměry musí být zde popsány textem. Výkresy vytvořené programem Microstation mohou být ve formátu *.dgn. Odhad nákladů bude zapsán ve formátu *.pdf a *.xls.

8. Před předáním konečné DÚR, DSP bude na pracovišti objednatele Odbor vodního a lesního hospodářství a zemědělství, Kounicova 67, Brno provedena kontrola úplnosti dokumentace. O kontrole bude sepsán protokol podle vzoru objednatele.
9. Bude-li při kontrole úplnosti dokumentace shledána úplnou, předá zhotovitel na závěr kontroly úplnosti osm vyhotovení konečné DÚR v tištěné podobě a dva nosiče CD či DVD vedoucí Odboru vodního a lesního hospodářství a zemědělství, Kounicova 67, Brno; o této skutečnosti bude sepsán záznam v protokolu o kontrole úplnosti dokumentace. Zbylé vyhotovení budou spolu s protokolem o kontrole úplnosti dokumentace předána na pracovišti objednatele Odboru vodního a lesního hospodářství a zemědělství, Kounicova 67, Brno; při té příležitosti bude sepsán předávací protokol. Tímto předáním je část díla DÚR, průzkumy a studie provedena.
10. Zhotovitel je povinen zařadit (kopie dokumentů o průzkumech a studiích) do dokladové části projektové dokumentace tištěné verze. Zhotovitel je dále povinen zařadit obrazy dokumentů o průzkumech a studiích na elektronický nosič dat, na kterém bude předávána konečná DÚR.
11. Předmětem plnění průzkumů a studií, které jsou součástí DÚR budou následující položky:
 - i. geologický průzkum,
 - ii. dendrologický průzkum,
 - iii. ověření existence a polohy inženýrských sítí,
 - iv. průzkum inženýrských sítí,
 - v. výškopisné a polohopisné zaměření stávajícího stavu,
12. Zhotovitel je povinen vytvářet či zajistit vytvoření průzkumů a studií tak, aby průzkumy a studie odpovídaly požadavkům stanoveným právním řádem. Zhotovitel je povinen vytvářet průzkumy a studie tak, aby bylo zajištěno naplnění účelu této smlouvy.
13. Zhotovitel je povinen objednateli předat originály dokumentů o průzkumech a studiích. O předání originálů dokumentů se sepíše protokol. Originály dokumentů o průzkumech a studiích budou předány společně s konceptem DÚR.

III. DOKUMENTACE PRO VYDÁNÍ STAVEBNÍHO POVOLENÍ (DSP)

1. DSP bude dělena na stavební objekty dle předpokládaných budoucích vlastníků. Zhotovitel zahájí práce na DSP na základě písemné výzvy objednatele doručené na jeho adresu uvedenou v hlavičce této smlouvy. Objednatel je oprávněn tuto výzvu doručit zhotoviteli nejpozději do 31.12.2018. Pokud nebude do tohoto data doručena písemná výzva zhotoviteli, platí, že DSP není předmětem díla dle této smlouvy. Zhotoviteli v tomto případě nevzniká nárok na část ceny díla kalkulovanou v příloze č. 1 pro DSP, IČ pro stavební povolení, SP a PDPS ani jiné náhrady či náklady nad rámec uhrazené DÚR, IČ pro územní rozhodnutí.
2. V rámci DSP budou předány i související dokumenty:
 - i. zásady organizace výstavby,
 - ii. plán bezpečnosti a ochrany zdraví, v jehož rámci budou vymezeny práce, u kterých se předpokládá vyšší riziko, dále bude posouzena nutnost působení koordinátora BOZP na stavbě.
3. DSP bude předána ve dvou stádiích: koncept DSP a konečná DSP. Rozdíl mezi konceptem DSP a konečnou DSP spočívá pouze v tom, že v konečné DSP jsou zapracovány připomínky objednatele ke konceptu DSP a výsledky inženýrské činnosti.
4. Zhotovitel je povinen informovat objednatele o výsledcích inženýrské činnosti; zhotovitel je povinen navrhnout objednateli způsob zapracování požadavků vzniklých z inženýrské činnosti; objednatel se k návrhu vyjádří a případně udělí písemné pokyny jak požadavky zapracovat.

5. Koncept DSP bude objednateli předán 2 x v listinné podobě a elektronicky vždy na dvou nosičích dat CD nebo DVD, přičemž na každém z nosičů bude koncept DSP zapsán ve formátu *.pdf a zároveň i v obecně rozšířeném přepisovatelném formátu.
6. Objednatel se ke konceptu DSP písemně vyjádří do 14-ti pracovních dnů od jeho obdržení. Pokyny uvedené ve vyjádření jsou pro zhotovitele závazné.
7. Konečná DSP bude objednateli předána 8 x v tištěné podobě a zároveň i elektronicky vždy na dvou nosičích dat CD nebo DVD, přičemž na každém z nosičů bude DSP zapsána ve formátu *.pdf a zároveň i v obecně rozšířeném přepisovatelném formátu textová část *.doc nebo *.docx, *.xls nebo *.xlsx, výkresová část ve formátu *.dwg nebo dgn.. Výkresy musí být strukturovány tak, aby umožňovaly standardní práci ve smyslu obecných zvyklostí, tj. zejména rozvržení do hladin, používání samostatných hladin pro kóty, texty a šrafy apod. Barvy musí odpovídat tištěnému výstupu. Pokud se zpracovatel bude ve výkazu výměr odkazovat na digitální výkres, musí být uvedena výměra z výkresu čitelná (pospojované délky, obvody ploch) a uložena do jedné hladiny pod názvem např. VÝMĚRY. Jednotlivé plochy, délky výměry musí být zde popsány textem. Výkresy vytvořené programem Microstation mohou být ve formátu *.dgn. Odhad nákladů bude zapsán ve formátu *.pdf a *.xls.
8. Před předáním konečné DSP (dále jen dokumentace) bude na pracovišti objednatele Odboru vodního a lesního hospodářství a zemědělství, Kounicova 67, Brno, provedena kontrola úplnosti dokumentace. O kontrole bude sepsán protokol podle vzoru objednatele.
9. Bude-li při kontrole úplnosti dokumentace shledána úplnou, předá zhotovitel na závěr kontroly úplnosti pět vyhotovení konečné dokumentace v tištěné podobě a jeden nosič CD či DVD Odboru vodního a lesního hospodářství a zemědělství, Kounicova 67, Brno; o této skutečnosti bude sepsán záznam v protokolu o kontrole úplnosti dokumentace. Neúplná dokumentace nebude převzata. Zbýlá vyhotovení dokumentace budou spolu s protokolem o kontrole úplnosti dokumentace předána na pracovišti objednatele Odboru vodního a lesního hospodářství a zemědělství, Kounicova 67; při té příležitosti bude sepsán předávací protokol. Tímto předáním je část díla DSP a SP pro DSP provedena.

IV. INŽENÝRSKÁ ČINNOST PRO ÚZEMNÍ ROZHODNUTÍ (IČ)

1. Inženýrská činnost spočívá v zajištění veškerých podkladů pro přípravu žádosti o vydání územního rozhodnutí a stavebního povolení včetně předvyplněné elektronické podoby jednotlivých žádostí.
2. Inženýrská činnost spočívá zejména v zajištění k vydání územního rozhodnutí a stavebního povolení potřebných:
 - i. veškerých rozhodnutí dotčených orgánů,
 - ii. veškerých závazných stanovisek dotčených orgánů, stanovisek nebo jiných dokladů vyžadovaných právními předpisy,
 - iii. písemného závěru zjišťovacího řízení (EIA)
 - iv. písemného sdělení, zda záměr stavby podléhá zjišťovacímu řízení (EIA),
 - v. vyjádření (i negativní) vlastníků dotčených nemovitostí a v případě kladného vyjádření i zajištění dokladů o právu založeném smlouvou provést stavbu,
 - vi. stanovisek vlastníků veškeré dotčené veřejné dopravní a technické infrastruktury k možnosti a způsobu napojení stavby,
 - vii. grafické vyjádření záměru k projednání (§ 87/2 stavebního zákona),
 - viii. vyjádření dalších účastníků řízení a dotčených územně samosprávných celků,
3. Veškerá vyjádření a stanoviska budou vydána na jméno objednatele.
4. Výsledky inženýrské činnosti budou předány samostatně v konečné DÚR, DSP 1x v originále, 8x v kopii v každém paré dokumentace a 2x na CD ve formátu *.pdf. Skenování dokumentů do *.pdf bude nebarevné ve

standardní kvalitě. Tímto ustanovením není dotčena povinnost zhotovitele vypracovat dokladovou část projektové dokumentace. Tímto předáním je část díla - IČ pro územní rozhodnutí provedena.

V. PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE PRO PROVEDENÍ STAVBY (PDPS)

1. Zhotovitel zahájí práce na PDSP na základě písemné výzvy objednatele doručené na jeho adresu uvedenou v hlavičce této smlouvy. Objednatel je oprávněn tuto výzvu doručit zhotoviteli nejpozději do devíti měsíců od předání konečného znění DÚR a DSP. Pokud nebude do konce této lhůty doručena písemná výzva zhotoviteli, platí, že PDPS není předmětem díla dle této smlouvy. Zhotoviteli v tomto případě nevzniká nárok na část ceny díla kalkulovanou v příloze č. 1 pro PDPS ani jiné náhrady či náklady nad rámec uhrazené DÚR, DSP a IČ.
2. PDPS bude dělena na stavební objekty v souladu s DÚR, DSP. Stavební objekty budou členěny mj. i podle předpokládaných budoucích vlastníků. Výkresy příčných řezů zpracovat po 20 m a dále musí obsahovat napojení (sjezdy) na nemovitě věci (např. RD atd.).
3. V rámci PDPS budou předány i související dokumenty:
 - i. plán organizace výstavby,
 - ii. plán bezpečnosti a ochrany zdraví, v jehož rámci budou vymezeny práce, u kterých se předpokládá vyšší riziko, dále bude posouzena nutnost působení koordinátora BOZP na stavbě,
 - iii. průvodní zpráva.
 - iv. technické zprávy k jednotlivým stavebním objektům.
4. PDPS bude předána ve dvou stadiích: koncept PDPS a konečná PDPS. Rozdíl mezi konceptem PDPS a konečnou PDPS spočívá pouze v tom, že v konečné PDPS jsou zapracovány připomínky objednatele ke konceptu PDPS a výsledky inženýrské činnosti.
5. Zhotovitel je povinen informovat objednatele o výsledcích inženýrské činnosti; zhotovitel je povinen navrhnout objednateli způsob zpracování požadavků vzniklých z inženýrské činnosti; objednatel se k návrhu vyjádří a případně udělí písemné pokyny jak požadavky zpracovat.
6. Koncept PDPS bude objednateli předán 2 x v listinné podobě a elektronicky vždy na dvou nosičích dat CD nebo DVD, přičemž na každém z nosičů bude koncept PDPS zapsán ve formátu *.pdf a zároveň i v obecně rozšířeném přepisovatelném formátu. V případě, že koncept nebude obsahovat všechny části sjednané touto smlouvou nebo vykazuje podstatné rozpory vzhledem k podkladům uvedeným v čl. I. odst. 4 této smlouvy, platí, že koncept PDPS není dokončen, tudíž částí díla koncept PDPS není provedena.
7. Objednatel se ke konceptu PDPS písemně vyjádří do 14-ti pracovních dnů od jeho obdržení. Pokyny uvedené ve vyjádření jsou pro zhotovitele závazné.
8. Konečná PDPS bude objednateli předána 6 x v tištěné podobě a zároveň i elektronicky vždy na dvou nosičích dat CD nebo DVD, přičemž na každém z nosičů bude DSP zapsána ve formátu *.pdf a zároveň i v obecně rozšířeném přepisovatelném formátu textová část *.doc nebo *.docx, *.xls nebo *.xlsx, výkresová část ve formátu *.dwg. Výkresy musí být strukturovány tak, aby umožňovaly standardní práci ve smyslu obecných zvyklostí, tj. zejména rozvržení do hladin, používání samostatných hladin pro kóty, texty a šrafy apod. Barvy musí odpovídat tištěnému výstupu. Pokud se zpracovatel bude ve výkazu výměr odkazovat na digitální výkres, musí být uvedená výměra z výkresu čitelná (pospojované délky, obvody ploch) a uložena do jedné hladiny pod názvem např. VÝMĚRY. Jednotlivé plochy, délky výměry musí být zde popsány textem. Výkresy vytvořené programem Microstation mohou být ve formátu *.dgn. Odhad nákladů bude zapsán ve formátu *.pdf a *.xls.
9. Před předáním konečné PDPS (dále jen dokumentace) bude na pracovišti objednatele Odbor vodního a lesního hospodářství a zemědělství, Kounicova 67, Brno provedena kontrola úplnosti dokumentace. O kontrole bude sepsán protokol podle vzoru objednatele.
10. Bude-li při kontrole úplnosti dokumentace shledána úplnou, předá zhotovitel na závěr kontroly úplnosti šest vyhotovení konečné dokumentace v tištěné podobě a dva nosiče CD či DVD vedoucímu Odboru vodního a

lesního hospodářství a zemědělství, Kounicova 67, Brno; o této skutečnosti bude sepsán záznam v protokolu o kontrole úplnosti dokumentace. Neúplná dokumentace nebude převzata.

11. Zbylá vyhotovení dokumentace budou spolu s protokolem o kontrole úplnosti dokumentace předána na pracovišti objednatele Odboru vodního a lesního hospodářství a zemědělství, Kounicova 67, Brno; při té příležitosti bude sepsán předávací protokol. Tímto předáním je část díla PDPS a SP pro PDPS provedena.

VI. SOUPIS PRACÍ (SP)

1. Zhotovitel je povinen vyhotovit soupis stavebních prací, dodávek a služeb (dále jen soupis prací) tak, aby soupis prací byl způsobilým podkladem pro ocenění navrhované stavby v rámci procesu zadávání zakázky na stavební práce a aby byl vyhotoven v souladu požadavky vyjádřenými ve vyhlášce č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
2. Zhotovitel je povinen v soupisu prací stanovit v přímé návaznosti na PDPS podrobný popis všech stavebních prací, dodávek či služeb nezbytných k úplné realizaci stavební veřejné zakázky, případně i popis dalších prací, dodávek a služeb nezbytných k plnění požadavků objednatele. Zhotovitel je povinen činit tak, aby SP obsahoval položky veškerých stavebních nebo montážních prací, dodávek materiálů a služeb nezbytných pro zhotovení stavebního objektu, inženýrského objektu a provozního souboru.
3. Pro sestavení soupisu prací v požadovaných podrobnostech je možné použít odkaz na cenovou soustavu, která obsahuje veškeré údaje nezbytné pro soupis prací. Soupis prací jednoho stavebního nebo inženýrského objektu, může odkazovat pouze na jednu cenovou soustavu.
4. Položka soupisu musí obsahovat alespoň: a) pořadové číslo položky, b) číselné zařazení položky, pokud je možné danou položku zařadit, s označením cenové soustavy, pokud je použita, c) popis položky jednoznačně vymezující druh a kvalitu prací, dodávky nebo služby, s případným odkazem na jiné dokumenty, zejména technické a cenové podmínky, d) měrnou jednotku, e) množství v měrné jednotce, f) výkaz výměr k uvedenému množství.
5. Zhotovitel je povinen vypracovat soupis prací s výkazem výměr. Výkazem výměr se rozumí vymezení množství stavebních prací, konstrukcí, dodávek nebo služeb s uvedením postupu výpočtu celkového množství položek soupisu prací. Zhotovitel uvede v soupisu prací postup výpočtu celkové výměry s popisem odkazujícím na příslušnou grafickou nebo textovou část dokumentace tak, aby umožnil kontrolu celkové výměry. Zhotovitel je dále povinen vypracovat soupis prací s technickými specifikacemi. Soupis prací nesmí obsahovat atributy položek.
6. V oceněném soupisu prací bude uvedena cenová úroveň, aktuální ke dni předání hotového soupisu prací.
7. Součástí soupisu prací budou i veškeré nezbytné, a objednatelem požadované vedlejší náklady a ostatní náklady jako samostatná část soupisu prací.
8. Soupis prací (oceněný) bude předán k připomínkám při předání konceptu PDPS a to 2 x v tištěné podobě a 2 x elektronicky na CD či DVD. Elektronicky bude soupis prací předán ve formátu *.pdf a zároveň i ve formátu *.xml a zároveň i ve formátu *.xls.
9. Soupis prací (oceněný i neoceněný) bude předán 2x v tištěné podobě (paré č. 1 a 2), a 2x elektronicky na CD či DVD při předání konečné PDPS. Elektronicky bude soupis prací předán ve ve formátu *.pdf a zároveň i ve formátu *.xml a zároveň i ve formátu *.xls.

VII. LHŮTY PLNĚNÍ

1. Smluvní strany se dohodly na následujících lhůtách:

Koncept DÚR, DSP	DÚR do 30 dnů od uzavření této smlouvy DSP do 30 dnů po vydání územního rozhodnutí
Konečná DÚR, DSP	do 14 pracovních dnů od předání výstupu z kontroly konceptu
Koncept PDPS, SP	do 40 dnů po vydání stavebního povolení
Konečná PDPS, SP	do 14 pracovních dnů po odsouhlasení konceptu
IČ	do 21 kalendářních dnů po předání čistopisu DÚR, DSP
Čistopis DÚR, DSP, IČ, PDPS, SP	do 14 dnů po provedené kontrole konceptu

Dřívější plnění je možné.

2. Lhůty plnění dle odst. 1 tohoto článku mohou být prodlouženy v případě vzniku nepředvídatelných a neodvratitelných okolností. Nepředvídatelnou okolností je okolnost, o které zhotovitel nevěděl a nemohl vědět. Za nepředvídatelnou okolnost se považuje i skutečnost, že činnost orgánů státní správy, správců, či vlastníků dotčených pozemků trvá déle, než je obvyklé. Zhotovitel je povinen do 15-ti kalendářních dnů od vzniku takové nepředvídatelné okolnosti písemně požádat objednatele o uzavření dodatku k této smlouvě za účelem změny lhůty plnění, pokud tak ve stanovené lhůtě neučiní, platí, že nepředvídatelná a neodvratitelná okolnost nevyvolala potřebu změny lhůty plnění.

VIII. CENA

1. Cena:

CENA CELKEM BEZ DPH 520 000,- Kč

2. K ceně bez DPH bude připočtena daň z přidané hodnoty v aktuální výši.
3. Objednatel budou hrazeny pouze skutečně a řádně provedené práce.
4. Cena je stanovena jako nejvyšší přípustná, zahrnující veškeré náklady zhotovitele a cenové vlivy v průběhu plnění této smlouvy. Kalkulace ceny je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.
5. Pokud objednatel udělí zhotoviteli písemný pokyn, z něhož plyne, že část zhotovitelem již vykonaných prací bude zmařena, objednatel zhotoviteli uhradí poměrnou část ceny. Zhotovitel je povinen prokázat, že práce byly skutečně vykonány.

IX. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena bude hrazena na základě dvou faktur s náležitostmi daňového dokladu. První faktura bude vystavena pro část díla – DÚR, DSP, průzkumy a studie, SP a IČ pro DÚR a DSP, druhá bude vystavena pro část díla PDPS a SP a IČ pro PDPS. Lhůta splatnosti faktur je 30 dní ode dne doručení objednateli. Přílohami faktur bude kopie protokolu o kontrole úplnosti dokumentace a předávací protokol.
2. Zhotovitel je povinen vystavit faktury na adresu sídla objednatele a doručit je na adresu Odbor vodního a lesního hospodářství a zemědělství, Kounicova 67, Brno.

3. Objednatel je do data splatnosti oprávněn vrátit fakturu vykazující vady. Zhotovitel je povinen na adresu sídla objednatele předložit fakturu novou či opravenou.
4. Faktury jsou uhrazeny dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
5. Zálohové platby se nesjednávají.

X. PLNĚNÍ PŘEDMĚTU SMLOUVY

1. Zhotovitel je povinen naplňovat předmět smlouvy s odbornou a potřebnou péčí, šetřit práv objednatele a třetích osob a činit tak, aby navrhované řešení naplňovalo kritéria hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti vynakládání veřejných prostředků. Zhotovitel zodpovídá plně za dodržování zákona č. 183/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zejména za dodržení § 159 tohoto zákona, tj. odpovídá za správnost, celistvost a úplnost a bezpečnost stavby provedené podle jím zpracované projektové dokumentace a za proveditelnost stavby podle této dokumentace, jakož i za technickou a ekonomickou úroveň projektu technologického zařízení, včetně vlivů na životní prostředí.
2. Zhotovitel je povinen naplňovat předmět smlouvy prostřednictvím náležitě kvalifikovaných a odborně způsobilých osob.
3. Zhotovitel je povinen bezodkladně objednatele informovat o veškerých významných skutečnostech souvisejících s plněním předmětu smlouvy.
4. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od objednatele nebo pokynů daných mu objednatelem, jestliže zhotovitel mohl nebo měl nevhodnost při vynaložení odborné a potřebné péče zjistit.
5. Objednatel je oprávněn kontrolovat plnění této smlouvy průběžně. Zhotovitel je povinen poskytnout objednateli ke kontrole součinnost.
6. Zhotovitel je povinen zvat objednatele a další relevantní subjekty na výrobní výbory. První výrobní výbor bude svolán nejpozději do týdne od uzavření této smlouvy a do 5 pracovních dnů ode dne doručení písemné výzvy dle čl. IV. odst. 1. a bude se konat v sídle objednatele. Výrobní výbory budou svolávány minimálně 4x v průběhu zpracování, nedohodnou-li se strany jinak. Výrobní výbor bude rovněž svolán k posouzení zpracování výsledků inženýrské činnosti a projednání ZOV a samostatný výrobní výbor na projednání SP. Závěrečný výbor bude svolán před odevzdáním konceptu PD. Termín výrobního výboru určí objednatel s přihlédnutím k návrhu zhotovitele. Z výrobních výborů budou vyhotoveny zápisy. Veškeré zápisy si strany předají po jejich vyhotovení; kopie všech zápisů budou zároveň objednateli předány spolu s výsledky inženýrské činnosti.
7. Zhotovitel je v odůvodněných případech povinen předložit či odevzdat i předmět smlouvy v rozpracovanosti; za odůvodněný případy se zejména považuje prokázání provedení marných prací, nutnost vyhotovení dalšího průzkumu či studie apod.
8. Bude-li zhotovitel vyzván k podání nabídky související s touto smlouvou, je povinen nabídku předložit. Poměr nabídkové ceny nových prací vůči kontrolní ceně stanovené na základě sazebníku UNIKA přitom nesmí překročit poměr v této smlouvě sjednané ceny vůči kontrolní ceně stanovené na základě aktuálního sazebníku UNIKA. Dodatečné práce lze provádět pouze na základě uzavřeného dodatku. Provádí-li zhotovitel práce, které nejsou součástí této smlouvy, platí, že je provádí na svůj náklad.
9. Zhotovitele je povinen být přítomen a poskytnout součinnost při projednávání výsledku plnění dle této smlouvy v řízení o stavebním povolení.
10. Zhotovitel je povinen poskytnout součinnost při odklízecích pracích (odvoz sedimentu apod.)

XI. OPRAVNĚNÉ OSOBY SMLUVNÍCH STRAN

1. Oprávněnými osobami objednatele jsou: JUDr. Marta Kolková

2. Statutární zástupce objednatele je oprávněn činit veškerá právní jednání související s touto smlouvou; je mu vyhrazeno právo uzavírat dodatky k této smlouvě.
3. Ing. Eva Kostková:
 - i. je vyhrazeno stanovit za objednatele, zda vznikla potřeba dodatečných prací, změn, či nových prací;
 - ii. je oprávněn provádět kontrolu plnění;
 - iii. je oprávněn převzít od zhotovitele veškerá plnění dle této smlouvy;
 - iv. je oprávněn udílet písemné pokyny;
 - v. je oprávněn účastnit se výrobních výborů;
 - vi. je oprávněn vyhradit si další práva a povinnosti dle této smlouvy s výjimkou práva uzavírat dodatky k této smlouvě.
4. Oprávněnými osobami zhotovitele jsou: statutární zástupce a odpovědný projektant.
5. Statutární zástupce zhotovitele je oprávněn činit veškeré právní jednání související s touto smlouvou; je mu vyhrazeno právo uzavírat dodatky k této smlouvě.
6. **Odpovědným projektantem je** Ing. Marek Machovec, tel. č.: [REDAKCE], e-mail: marek.machovec@sweco.cz . Odpovědný projektant je oprávněn účastnit se výrobních výborů, předkládat návrhy řešení zhotoviteli a přijímat za zhotovitele veškeré písemnosti.

XII. LICENČNÍ UJEDNÁNÍ

1. K veškerým hmotně zachyceným výsledkům činnosti, které jsou plněním zhotovitele na základě této smlouvy a používajících autorskoprávní ochranu zhotovitel poskytuje objednateli výhradní a neomezenou licenci, vč. práva hmotně zachycené výsledky činnosti měnit. Objednatel není povinen licenci využít.
2. Objednatel je oprávněn uzavřít podlicenční smlouvu. Objednatel je oprávněn postoupit licenci třetí osobě.
3. K veškerým podkladům pro plnění smlouvy, které používají autorskoprávní ochrany uděluje objednatel zhotoviteli právo dílo v nezbytném rozsahu užit tak, aby byl naplněn účel této smlouvy, tj. příprava a realizace stavby, případně aby mohl objednatel jako povinný subjekt ze zákona č. 106/1999Sb., poskytování informací, ve znění pozdějších předpisů poskytnout informace uvedené v hmotně zachycených výsledcích činností dle této smlouvy.

XIII. ZÁVAZKY Z VAD A ZAJIŠTĚNÍ ZÁVAZKŮ

1. Zhotovitel je povinen k náhradě případné škody na majetku nebo na zdraví zapříčiněné činnostmi zhotovitele při plnění této smlouvy, nebo způsobené v důsledku vadného plnění. Za škodu se považuje i nevyplacená výše schválené dotace.
2. Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činnostmi na majetku a zdraví třetích osob. Zhotovitel je povinen být po celou dobu zhotovování díla pojištěn alespoň do výše odpovídající možné výši škod. Pro účely tohoto ustanovení se činnost subdodavatelů považuje za činnost zhotovitele. Zhotovitel na výzvu předloží doklady o pojištění.
3. Práva objednatele z vady díla
 - 3.1 Vady plnění jsou odchylky od výsledku stanoveného touto smlouvou a od způsobilosti k využití předmětu plnění k naplnění účelu této smlouvy.
 - 3.2 Objednateli vznikají práva z vad, které má dílo v době předání a převzetí.
 - 3.3 Smluvní strany se dohodly, že délka promlčecí doby pro uplatnění nároků objednatele z práv z vad, které má dílo v době předání a převzetí se prodlužuje na 10 let.
 - 3.4 Objednatel je povinen reklamovat vady písemně. Zhotovitel je povinen reklamované vady odstranit do 10 pracovních od uplatnění oprávněné reklamace a to bezplatně.

3.5 V případě zjištěných vad PDPS nebo SP v průběhu zadávacího řízení na stavební práce je lhůta pro odstranění vad 3 pracovní dny na základě písemné výzvy objednatele.

4. Smluvní pokuty

4.1 Objednatel může uplatnit následující smluvní pokuty až do výše

nedodržení termínů plnění	1.000,- Kč denně
nedodržení termínu pro odstranění vady	1.000,- Kč denně
nedodržení termínu pro odstranění jednotlivé vady zjištěné v zadávacím řízení a neodstraněné ve lhůtě dle odst. 3 bodu 3.5 tohoto článku	5.000,- Kč denně
za jednotlivou vadu DÚR, DSP, díky které nebude možné získat územní rozhodnutí nebo stavební povolení (např. chybějící stavební objekt)	10.000,- Kč
za jednotlivou vadu soupisu prací nebo jednotlivý nesoulad soupisu prací s projektovou dokumentací	1.000,- Kč
výrobní výbor není v souladu s touto smlouvou svolán	2.000,- Kč

4.2 Smluvní pokuty jsou započitatelné vůči peněžitým závazkům objednatele. Smluvní pokuty jsou započitatelné i proti nesplatným pohledávkám.

4.3 Ke smluvní pokutě bude vystavena samostatná faktura se lhůtou splatnosti 21 dnů.

4.4 Vedle smluvní pokuty se lze domáhat i náhrady škody v celém rozsahu.

5. Úrok z prodlení

5.1 Zhotovitel může uplatnit úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky denně v případě prodlení s úhradou faktur.

XIV. UKONČENÍ SMLOUVY

1. Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou.

2. Objednatel může od smlouvy odstoupit v případě jejího podstatného porušení zhotovitelem. Za podstatné porušení smlouvy se zejména považuje:

- i. vada plnění zjevná v průběhu provádění, pokud ji zhotovitel po písemné výzvě objednatele v době přiměřené neodstraní,
- ii. zhotovování předmětu plnění v rozporu s podklady,
- iii. zneužití přiložené plné moci,
- iv. provádění díla osobami, které nejsou náležitě odborně způsobilé a kvalifikované,
- v. skutečnost, že zhotovitel není pojištěn v souladu s touto smlouvou,
- vi. zahájení insolvenčního řízení, ve kterém je zhotovitel v postavení dlužníka,
- vii. je-li zjištěno, že v nabídce zhotovitele k související veřejné zakázce byly uvedeny nepravdivé údaje,
- viii. prodlení s plněním o více než 30 kalendářních dnů,
- ix. důvody uvedené v ustanovení § 223 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

3. Zhotovitel může od smlouvy odstoupit v následujících případech:

- i. zahájení insolvenčního řízení, ve kterém je objednatel v postavení dlužníka,
- ii. prodlení objednatele s úhradou faktur o více než 90 dnů.

4. Odstoupení musí být učiněno písemně a je účinné dnem jeho doručení druhé smluvní straně s účinky ex nunc.
5. Odstoupením od smlouvy nezaniká vzájemná sankční odpovědnost stran.
6. V případě odstoupení od smlouvy z důvodu dle odst. 2 bod ii) a viii) tohoto článku nemá zhotovitel nárok na náklady vynaložené na provádění díla.

XV. PLNÁ MOC

1. Objednatel zplnomocňuje zhotovitele ke všem právním jednáním, které jsou nezbytné pro plnění této smlouvy, a to v mezích této smlouvy.
2. **Plán BOZP připraví** odborně způsobilá fyzická osoba, kterou je Ing. Jiří Nedbal , tel.: + [REDAKCE], e-mail: [REDAKCE]. Uzavřením této smlouvy je uvedená osoba jmenována koordinátorem BOZP pro fázi přípravy stavby. Odměna je součástí ceny dle čl. VIII. odst. 1 této smlouvy.

XVI. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva se řídí českým právním řádem. Veškerá jednání probíhají v jazyce českém.
2. Zhotovitel není oprávněn bez souhlasu objednatele postoupit práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy třetí osobě.
3. Zhotovitel bere na vědomí, že je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
4. Písemně či písemný znamená: trvalý záznam psaný ručně, strojem, tištěný či elektronicky zhotovený.
5. Pro případ, že některá ze smluvních stran odmítne převzít písemnost nebo její převzetí znemožní, se má za to, že písemnost byla doručena. Pro případ pochybností se má za to, že písemnost byla doručena třetí den po jejím předání držiteli poštovní licence.
6. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemně, formou oboustranně podepsaného dodatku k této smlouvě, nestanoví-li tato smlouva jinak.
7. Tato smlouva je uzavřena dnem podpisu druhou smluvní stranou.
8. Zhotovitel souhlasí s případným zveřejněním informací o této smlouvě dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
9. Tato smlouva podléhá povinnosti zveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů, o registru smluv. Smlouvu bude zveřejňovat objednatel.
10. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
11. Smluvní strany se dohodly, že na jejich vztah upravený touto smlouvou se neuzijí § 1921, § 1976, § 1978, § 2112, § 2364 odst. 2, § 2595, § 2605 odst. 2, § 2606, § 2611 občanského zákoníku.
12. Případné obchodní zvyklosti, týkající se sjednaného či navazujícího plnění, nemají přednost před smluvními ujednáními, ani před ustanoveními zákona, byť by tato ustanovení neměla donucující účinky.
13. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1.
14. Nedílné součásti této smlouvy jsou přílohy
 1. Kalkulace ceny.
 2. Plná moc.

Doložka

Tato smlouva byla schválena Radou města Brna na schůzi č. R7/164 dne 3. 4. 2018

V Brně, dne 23. 3. 2018



jednatel společnosti

V Brně, dne 20. 4. 2018



JUDr. Martou Kolkovou

vedoucí Odboru vodního a lesního hospodářství a
zemědělství

Příloha č. 1

KALKULACE CENY

Položka	Cena v Kč bez DPH
Průzkumy a studie*	
z toho geologický průzkum	30 000,-
z toho dendrologický průzkum	15 000,-
z toho ověření existence a polohy inženýrských sítí	11 000,-
z toho průzkum inženýrských sítí	15 000,-
z toho výškopisné a polohopisné zaměření stávajícího stavu	15 000,-
Průzkumy a studie celkem	86 000,-
DÚR celkem	133 000,-
DSP celkem	130 000,-
PDPS celkem	80 000,-
Soupis prací celkem	19 000,-
Inženýrská činnost	
z toho IČ pro DÚR	42 000,-
z toho IČ pro DSP	21 000,-
z toho IČ pro PDPS	9 000,-
Inženýrská činnost celkem	72 000,-
CENA CELKEM BEZ DPH	520 000,-

* Celková cena za průzkumy a studie bude celá rozpočtena do níže uvedených položek.

V Brně dne 23. 3. 2018

Příloha č. 2

PLNÁ MOC

ZMOCNITEL

Statutární město Brno

sídlem Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno
zapsaná u Krajského soudu v Brně,
zastoupena Ing. Petrem Vokřálem, primátorem města Brna

IČO 4499275
oddíl, vložka

zmocňuje

ZMOCNĚNCE

Sweco Hydroprojekt, a.s.

Sídlem Táborská 31, 140 16 Praha 4 (fakturační adresa)
Divize Morava, Minská 1337/, 616 00 Brno
zapsaná u Městského soudu v Praze
zastoupena Ing. Vítem Černým, Ph.D., ředitelem divize Morava

IČO 26475081
oddíl B, vložka 7326

k jednání s fyzickými i právnickými osobami, orgány státní správy a samosprávy za účelem získání podkladů, dokladů a stanovisek potřebných pro vydání územního rozhodnutí a stavebního povolení na stavbu:

Revitalizace Staré Ponávky – etapa 4.2

Teplárny – hlavní vstup

Zmocněnec je oprávněn jednat s fyzickými i právnickými osobami svým jménem. Doklady a stanoviska musí být vydány na jméno zmocnítele.

Zmocněnec je oprávněn udělit plnou moc v rozsahu této plné moci jiné osobě; takovou osobou může být pouze zaměstnanec zmocněnce.

V Brně, dne

Ing. Petr Vokřál

Primátor města Brna

Zmocnění přijímám



jednatel společnosti

.....

