

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ust. § 2430 a následujícími ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“)

(dále jen „**Smlouva**“)

I. Smluvní strany

1. Příkazce:

Povodí Moravy, s.p.

Sídlo: Dřevařská 932/11, 602 00 Brno

Zapsán: v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, v oddílu A, vložce 13565

Zastoupen: **MVDr. Václavem Gargulákem**, generálním ředitelem

Zastoupený: na základě pověření [REDAKCE], pověřeným vedením závodu Horní Morava

IČO: 708 90 013

DIČ: CZ70890013

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Číslo účtu: [REDAKCE]

Zástupce ve věcech technických: [REDAKCE]

[REDAKCE]

2. Příkazník:

Ing. Václav Mička

Sídlo: [REDAKCE]

Zapsán: [REDAKCE]

Zastoupený: **Ing. Václavem Mičkou**

IČO: 62292056

DIČ: CZ6502110538

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Číslo účtu: [REDAKCE]

Zástupce ve věcech technických: Ing. Václav Mička

[REDAKCE]

[REDAKCE]

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek příkazníka obstarat záležitosti příkazce spočívající v realizaci činností technického dozoru stavebníka (dále jen „**TDS**“) při provádění díla „**VD Karolinka, rekonstrukce uzávěrů SV**“ (dále jen „**stavba**“) a závazek Příkazce poskytnout Příkazníkovi odměnu za provádění této činnosti.
2. Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka příkazníka ze dne 18. 4. 2018.(dále jen „**nabídka na veřejnou zakázku**“) podaná pro plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „**VD Karolinka, rekonstrukce uzávěrů SV – výkon externího TDS**“ (dále jen „**veřejná zakázka**“).

Podrobný výčet činností Příkazníka je uveden v příloze č. 1 této Smlouvy – *Soupis činností technického dozoru stavebníka*, která je nedílnou součástí této Smlouvy. Veškeré činnosti, k jejichž provedení způsobem v této Smlouvě stanoveným se Příkazník zavazuje, budou nadále označovány souhrnně také jako „**činnosti**“.

3. Příkazník je povinen poskytovat součinnost zástupci Příkazce ve věcech technických a spolupracovat s ním při provádění činností dle této Smlouvy.
4. Specifikace a rozsah činností jsou stanoveny zejména projektovou dokumentací zpracovanou firmou AQUAS vodní díla,s.r.o. Brno, pod názvem „VD Karolinka – Rekonstrukce uzávěrů SV“ č. 4-KAR, ze dne 10.10.2016, a to včetně dokladové části (dále jen „**Projektová dokumentace**“), a v Souhlasu s provedením udržovacích prací vydaným Krajským úřadem Zlínského kraje, oborem životního prostředí a zemědělství, oddělením vodního hospodářství, pod č. j. KUZL 2678/2017, ze dne 11. 1. 2017, (dále jen „**Souhlas s provedením udržovacích prací**“).
5. Příkazce před uzavřením této Smlouvy předal Příkazníkovi Projektovou dokumentaci a Souhlas s provedením udržovacích prací. Příkazník prohlašuje, že Projektovou dokumentaci a Souhlas s provedením udržovacích prací od Příkazce převzal, vyčerpávajícím způsobem se s nimi seznámil a zavazuje se je při provádění činností dle této Smlouvy plně dodržovat.
6. Příkazce příkazníkovi předá realizační/výrobní dokumentace zpracovaná společností LAVIMONT POWER,s.r.o., Příkop 838/6, 602 00, Brno, a to neprodleně po jejím dokončení a převzetí od jejího zpracovatele. Příkazník se zavazuje po předání této realizační/výrobní dokumentace seznámit vyčerpávajícím způsobem s jejím obsahem a plně ji dodržovat při provádění činností dle této Smlouvy.
7. Příkazník je povinen provádět činnosti dle této Smlouvy s potřebnou péčí a za obstarání všeho, co je k provedení těchto činností potřeba.
8. Součástí závazku Příkazníka provést činnosti dle této Smlouvy je dále zejména, nikoli však výlučně:
 - kontrolovat dodržování souladu prací s projektovou dokumentací, kvalitu, předepsané zkoušky a podmínky, za nichž byl vydán Souhlas s provedením udržovacích prací a podmínky vlastníků inženýrských sítí a všech dotčených subjektů stavbou (zvláště podmínky VaK Vsetín),
 - při provádění svářečských prací průběžně kontrolovat dodržování příslušných norem, technických a kvalitativních požadavků (WPQR, WPS, atd.),
 - důsledně kontrolovat přípravu dodávek, materiálů, vč. předvyrobených polotovarů, tak aby bylo vše potřebné ze strany zhotovitele stavby zajištěno před zahájením odstávek dodávky surové vody pro ÚV Karolinka (VaK Vsetín). Jedná se o cca. 5 – 7 odstávek po max. 6ti hod. Zahájení odstávky musí být odsouhlaseno ze strany Příkazníka, na základě jeho kontroly a odsouhlasení řádně dokončené přípravy zhotovitele na spuštění odstávky.
 - provádět kontroly plnění a kvality prací a dodávek v průběhu odstávek,
 - účastnit se zkoušek svárových spojů a všech zkoušek na vyžádání příkazcem,
 - účastnit se vybraných kontrolních dnů a přejímek na vyzvání příkazce a vybraných vyvolaných jednání, účastnit se předání díla nebo jeho části,
 - provádět vlastní zkoušky vybraných svarů a to NDT + 20ti % penetrační zkoušku.
 - provádět zápisy do stavebních a montážních deníků,
 - posuzovat návrhy na odchylky a změny oproti příslušné části projektové dokumentace z pohledu technických a ekonomických parametrů díla a odsouhlasovat v případě jejich realizace,
 - kontrolovat správnost podkladů k prováděným pracím,
 - přebírat dílčí a dokončené práce a dodávky na vyzvání příkazce (zvláště důsledná kontrola před spuštěním odstávky),
 - vypracování závěrečné zprávy,

- další činnosti, ke kterým bude v průběhu stavby vyzván zástupcem příkazce ve věcech technických (v rozsahu předpokládaných hodin dle této smlouvy),
 - **v rámci výkonu všech činností bude příkazník po celou dobu úzce spolupracovat a koordinovat svoji činnost se zástupcem příkazce ve věcech technických, který na předmětné stavbě vykonává zbývající nezbytnou činnost TDS (mimo rámec činností příkazníka dle této smlouvy).**
9. Činnosti, které se příkazník zavazuje touto smlouvou obstarat, budou prováděny výhradně příkazníkem.
 10. Při výkonu činností TDS je příkazník povinen provádět i činnosti neuvedené výslovně v této smlouvě včetně její přílohy, pokud o nich příkazník jakožto odborník ví, nebo vědět má, že jsou nezbytné pro řádné provádění stavby, tj. pro provádění stavby v nejvyšší jakosti kvality v souladu s platnými právními předpisy, technickými normami a dalšími relevantními předpisy.
 11. Příkazník bere na vědomí, že činnosti koordinátora BOZP budou zajišťovány na základě příkazní smlouvy, kterou uzavřel Příkazce (příkazce) s příslušným příkazníkem. Příkazník bude činnosti dle této Smlouvy provádět takovým způsobem, aby nedocházelo ke kolizím s činnostmi jiných příslušných příkazníků.

III. Doba a místo plnění

1. Za dobu plnění se považuje doba od nabytí účinnosti této smlouvy do akceptace závěrečné zprávy příkazcem.
2. Doba provádění činností technického dozoru stavebníka je závislá na průběhu realizace stavby „**VD Karolinka, rekonstrukce uzávěrů SV**“.
3. Termín ukončení činností technického dozoru stavebníka či jejích jednotlivých součástí dle této Smlouvy je možné prodloužit pouze v případě, dojde-li ke zpoždění v provádění stavby z důvodu nepředvídatelné změny rozsahu činnosti, nezbytné pro řádné provedení stavby.
4. Místem provádění činností dle této Smlouvy je VD Karolinka, k.ú. Karolinka. Bližší specifikace místa provádění činností dle této Smlouvy je uvedena v Projektové dokumentaci.

IV. Odměna a platební podmínky

1. Příkazníkovi přísluší za poskytnuté služby dle čl. II. této smlouvy odměna stanovená dohodou smluvních stran jako nejvýše přípustná ve výši 199.000,- Kč bez DPH.
2. Odměna se sjednává následovně:
 - účast na jednáních, vybraných kontrolních dnech, průběžných prohlídkách stavby, zkouškách a ostatní práce a činnosti příkazníka spojené s výkonem TDS dle této smlouvy, jak je definováno v článku II. této smlouvy: hodinová sazba 442,22 Kč/hod x 450 hodin = 199.000,- Kč
 - Zpracování závěrečné zprávy TDS: v celkové ceně
 - **Odměna celkem**

Odměna bez DPH: 199.000,-Kč

Sazba 21 % DPH: 41.790,- Kč

Celkem vč. DPH: 240.790,-Kč

Cena zahrnuje veškeré cestovní a obdobné náklady. Doba strávená cestou příkazníka není součástí plnění dle této smlouvy a příkazník byl povinen tuto skutečnost zohlednit ve své ceně. Úhrada bude provedena dle skutečně odpracované doby (času stráveném na kontrolních dnech, prohlídkách, který bude zaznamenán ve stavebním deníku a doby nezbytné k další příkazcem vyžádané činnosti).

3. Ve sjednané odměně jsou zahrnuty veškeré náklady příkazníka spojené s plněním smlouvy, a to včetně cestovních nákladů a jiných obdobných nákladů a doby strávené cestou na kontrolní den či jiné jednání. Změna odměny je možná pouze pokud po podpisu této smlouvy dojde ke změně sazeb DPH, a to o částku odpovídající zvýšení nebo snížení sazby DPH.
4. K odměně bude připočtena příslušná sazba DPH platná v době uskutečnění zdanitelného plnění
5. Odměna bude příkazníkovi hrazena průběžně, na základě faktur vystavovaných vždy ke konci příslušného kalendářního měsíce. Fakturace bude provedena dle soupisu vyúčtovaných hodin, ze kterého bude zřejmý počet skutečně odpracovaných hodin a rozsah ostatních činností TDS, a který bude podložen kopiemi příslušných listin prokazujících oprávněnost fakturace. Výkaz takto odpracovaných hodin bude potvrzený zástupcem ve věcech technických příkazce a bude přílohou faktury. Závěrečná faktura bude vystavena do 30 kalendářních dnů ode dne akceptace závěrečné zprávy příkazcem. Odměna za zpracování závěrečné zprávy, stanovená paušální částkou, bude fakturována v rámci závěrečné faktury.
6. Závěrečná faktura bude vystavena do 30 dnů ode dne akceptace závěrečné zprávy příkazcem.
7. Splatnost faktur činí **30 dnů** ode dne jejího doručení příkazci. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu příkazce.
8. Příkazník ve faktuře vyčíslí zvlášť cenu bez DPH, zvlášť DPH a zvlášť celkovou fakturovanou částku včetně DPH. Součástí faktury bude originál pracovního výkazu, ze kterého bude patrná činnost zhotovitele v rámci plnění díla.
9. Faktury budou zaslány na adresu příkazce (závod Horní Morava, U Dětského domova 263, 772 11 Olomouc). Faktury je nutno vrátit do data jejich splatnosti. Faktury se považují za včas vrácené, jestliže jsou nejpozději v poslední den lhůty své splatnosti odeslány zpět příkazníkovi.
10. V případě prodlení příkazce s úhradou faktury nebo její části má zhotovitel nárok na úrok z prodlení ve výši 0,01 % z dlužné částky za každý den prodlení.

V. Povinnosti příkazníka a způsob plnění předmětu smlouvy

1. Příkazník je povinen činnosti dle této Smlouvy provádět osobně, poctivě a pečlivě podle svých schopností, za použití každého prostředku, jehož použití povaha činností dle této Smlouvy vyžaduje, jakož i takového, který se shoduje s vůlí Příkazce.
2. Při plnění předmětu této Smlouvy se Příkazník zavazuje dodržovat obecně závazné předpisy, ujednání této Smlouvy a bude se řídit výchozími podklady Příkazce jemu předanými.
3. Příkazník je povinen vykonávat TDS v souladu s postupem a průběhem provádění stavby, požadavky příkazce a v návaznosti na jednotlivé kontrolní dny
4. Příkazník je oprávněn provádět kontrolu provádění díla kdykoliv dle svého uvážení. Svoji účast pak zaznamená ve stavebním deníku. Totéž platí pro účast TDS na stavbě při vyzvání zhotovitele díla při závažných skutečnostech, např. hrozcích kolizích, apod.
5. Příkazník bude neprodleně informovat Příkazce o všech podstatných skutečnostech, které zjistil při plnění této Smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů Příkazce či na plnění této Smlouvy.
6. Příkazník se zdrží veškerého jednání, které by mohlo přímo nebo nepřímo ohrozit zájmy příkazce.
7. Příkazník je povinen účastnit se kontrolních dnů týkajících se stavby i jiných svolaných jednání, je-li k tomu vyzván Příkazcem písemně s předstihem jednoho týdne nebo v naléhavých případech telefonicky s předstihem 24 hodin.
8. V případě, že Příkazník obdrží od Příkazce takový pokyn pro výkon činností dle této Smlouvy, který bude zřejmě nesprávný, je povinen Příkazce na tuto skutečnost upozornit. Pokyn lze splnit jen tehdy, pokud na něm Příkazce trvá.
9. V průběhu plnění smlouvy je příkazník povinen respektovat ustanovení zákona č. 183/2006, o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) v platném znění, a dalších právních předpisů, zejména zákona č. 254/2001 Sb., vodní zákon, v platném znění a zákon č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění. Dále je příkazník povinen respektovat výchozí podklady a pokyny příkazce, zápisy a dohody smluvních stran a vyjádření dotčených orgánů.

VI. Spolupůsobení příkazce

1. Příkazce vystaví v případě potřeby příkazníkovi plnou moc k úkonům přímo souvisejícím s výkonem technického dozoru dle této smlouvy.
2. Ke dni podpisu této smlouvy předá příkazce příkazníkovi dokumentaci díla v elektronické formě v obvyklém formátu na datovém nosiči, kopii smlouvy o dílo se zhotovitelem díla, kopie dokladů nutných pro řádný výkon jeho činnosti.
3. V rámci svých možností se příkazce zavazuje k poskytnutí pomoci při zajišťování podkladů, doplňujících údajů, upřesnění apod., jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy.

VII. Závěrečná zpráva

1. Jako výsledek své činnosti je příkazník povinen zpracovat Závěrečnou zprávu, a to ve lhůtě do 10 kalendářních dnů od předání a převzetí díla příkazci (objednateli) příslušným zhotovitelem.
2. Závazek příkazníka z této smlouvy vyplývající se považuje za splněný okamžikem akceptace závěrečné zprávy příkazcem. Akceptaci je příkazce povinen učinit ve lhůtě do 10 kalendářních dnů ode dne předložení závěrečné zprávy. O převzetí/akceptaci bude sepsán předávací protokol podepsaný zástupci ve věcech technických obou smluvních stran. V případě, že ke zprávě bude mít připomínky, uplatní je ve lhůtě do 5 kalendářních dnů od předložení závěrečné zprávy. Příkazník je povinen připomínky posoudit a vypořádat se s nimi ve lhůtě do 5 kalendářních dnů od sdělení připomínek příkazcem. Teprve poté bude závěrečná zpráva akceptována.
3. Součástí Závěrečné zprávy bude i závěrečné vyúčtování zpracované dle čl. IV. této smlouvy.

VIII. Sankční ujednání

1. V případě, že příkazník nebude plnit své povinnosti vyplývající z této smlouvy, je příkazce oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši **0,5%** z celkové odměny příkazníka za každý den prodlení, není-li touto Smlouvou stanoveno jinak.
2. Jestliže příkazník prokazatelně chybně odsouhlasí přípravu zhotovitele před spuštěním odstávky, je příkazce oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši **5%** z celkové odměny příkazníka za každý zjištěný případ.
3. Smluvní strany se dohodly, že vylučují použití ustanovení § 2050 občanského zákoníku, tedy že nárok na náhradu škody není dotčen smluvními pokutami sjednanými v této smlouvě. Povinnost zaplatit smluvní pokutu může vzniknout i opakovaně, její celková výše není omezena.
4. Smluvní pokutu je povinná strana povinna uhradit straně oprávněné do 30 dnů po doručení písemné výzvy k jejímu uhrazení.

IX. Ukončení smlouvy, odstoupení od smlouvy

1. Smluvní vztah bude ukončen řádným splněním závazků obou smluvních stran, vyplývajících z ujednání této smlouvy.
2. Příkazce je oprávněn příkaz kdykoliv odvolat. V takovém případě uhradí příkazníkovi odměnu, která mu náleží do okamžiku ukončení této smlouvy, resp. odvolání příkazu.
3. Smlouvu lze rovněž ukončit dohodou obou smluvních stran.
4. Příkazce je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že dojde k podstatnému porušení smlouvy ze strany příkazníka. Podstatné porušení smlouvy představuje zejména:
 - neprovádění TDS řádným způsobem, tedy zejména v rozporu s právními předpisy, projektovou dokumentací či správními rozhodnutími,
 - příkazník neoprávněně přerušil nebo zastavil provádění činnosti,

- v ostatních případech porušení povinnosti příkazníka ve smyslu příslušných ustanovení občanského zákoníku, jiné platné legislativy, technických norem, apod.
 - neprovádění řádné kontroly přípravy dodávek, materiálů, vč. předvyrobených polotovarů a dalších nezbytných činností, které je potřeba ze strany zhotovitele zajistit před zahájením každé odstávky dodávky surové vody pro ÚV Karolinka (VaK Vsetín)
5. Příkazce je oprávněn odstoupit od této smlouvy také v případě, nepodaří-li se mu zajistit financování díla.
 6. Příkazník je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že příkazce je opakovaně v prodlení s placením oprávněně vystavených faktur po dobu delší než třicet dnů, aniž byla dohodnuta delší lhůta splatnosti.
 7. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení druhé smluvní straně, pokud v dokumentu o odstoupení od smlouvy není uvedeno jiné datum odstoupení.
 8. Po odstoupení od smlouvy je příkazník povinen písemně upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo škodám, hrozícím příkazci či třetím osobám nedokončením sjednané činnosti, jinak je příkazník odpovědný za takto vzniklou škodu.

X. Ostatní ujednání

1. Příkazník není oprávněn započíst své pohledávky proti pohledávkám příkazce, ani své pohledávky a nároky vzniklé ze smlouvy nebo v souvislosti s jejím plněním postoupit třetím osobám, zastavit nebo s nimi jinak disponovat bez písemného souhlasu příkazce.
2. Příkazce je oprávněn započíst vůči jakékoli pohledávce příkazníka za příkazcem, i nesplatné, jakoukoli svou pohledávku, i nesplatnou, za příkazníkem. Pohledávky příkazce a příkazníka započtením zanikají ve výši, ve které se kryjí.
3. Příkazník prohlašuje, že má ke dni podpisu této smlouvy sjednáno **pojištění pro případ odpovědnosti za škodu** způsobenou objednateli či třetím osobám, která může vzniknout v souvislosti s plněním této smlouvy, přičemž limit pojistného plnění pro případ jedné škodní události činí minimálně částku ve výši 5 mil. Kč. Příkazník se zavazuje udržovat toto pojištění na své náklady v platnosti, a to nejméně do termínu ukončení provádění činností dle této smlouvy.
4. Pokud jakákoli část závazku podle této smlouvy je nebo se stane neplatnou či nevymahatelnou, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních závazků podle této smlouvy a smluvní strany se zavazují nahradit takovouto neplatnou nebo nevymahatelnou část závazku novou, platnou a vymahatelnou částí závazku, jejíž předmět bude nejlépe odpovídat předmětu původního závazku. Pokud by tato smlouva neobsahovala nějaké ustanovení, jehož stanovení by bylo jinak pro vymezení práv a povinností odůvodněné, smluvní strany učiní vše pro to, aby takové ustanovení bylo do této smlouvy doplněno.
5. Pokud není ve smlouvě stanoveno jinak, platí, že veškeré informace týkající se předmětu smlouvy, s nimiž bude příkazník přicházet do styku, jsou důvěrné. Tyto informace nesmějí být sděleny nikomu kromě příkazce a dalších osob jím určených a nesmějí být příkazníkem použity k jiným účelům než k provádění díla. Příkazník se zavazuje uchovat předmět této smlouvy v tajnosti a zachovávat mlčenlivost o skutečnostech souvisejících s plněním této smlouvy. Příkazník je povinen zajistit, aby činnost dle této smlouvy vykonávaly pouze osoby, které jsou zavázány k povinnosti chránit důvěrné informace. Výjimku z ochrany důvěrných informací tvoří ty informace, podklady a znalosti, které jsou všeobecně známé a dostupné.
6. Obě smluvní strany se zavazují, že neprodleně druhé smluvní straně oznámí veškeré změny v příslušných údajích, uvedených v čl. I. této smlouvy. Smluvní strana, která tuto povinnost nesplní, odpovídá za škody vzniklé nesplněním této povinnosti.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Veškerá práva a povinnosti touto smlouvou výslovně neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a souvisejících platných právních předpisů.
2. Zhotovitel je podle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou

povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

3. Příkazník je dále srozuměn s tím, že příkazce je současně povinen zveřejnit obraz smlouvy a jejích případných změn (dodatků) a dalších dokumentů od této smlouvy odvozených včetně metadat požadovaných k uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Zveřejnění smlouvy a metadat v registru smluv zajistí příkazce.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž 3 stejnopisy obdrží příkazce a 1 příkazník.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti nabývá dnem zveřejnění této smlouvy v registru smluv.
6. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky uzavřenými oprávněnými zástupci smluvních stran. Odstoupit od této smlouvy nebo ji zrušit dohodou lze rovněž jen písemně.

Příloha č. 1: Soupis činností technického dozoru stavebníka (TDS)

Za příkazce

Za příkazníka

.....
Povodí Moravy, s.p.


pověřen vedením Závodu Horní Morava

.....
Ing. Václav Mička

Soupis činností technického dozoru stavebníka (TDS)

Při stavbě: „VD Karolinka – rekonstrukce uzávěrů SV“

Realizace stavby bude probíhat po etapách – viz. Smlouva o dílo ve znění dodatku (dodatek č. 1 se právě projednává, příkazci bude poskytnut ihned po uzavření).

Činnost TDS bude probíhat pouze ve fázích realizace, nikoliv v době technologických přestávek mezi jednotlivými etapami – dle projektové dokumentace. Příkazníkovi bude poskytnut aktuální harmonogram prací.

Na stavbě bude vykonávána zároveň činnost TDS a to zástupcem ve věcech technických ze strany Příkazníka.

DŮLEŽITÉ!!!!

Stavba je realizována na vodárensky významné nádrži VD Karolinka, která zásobuje vodou velké území (Vsetínsko a okolí). Při stavbě je nezbytné dodržet veškeré podmínky ze strany úpravny vody – VaK Vsetín. Zvláštní důraz musí být kladen na provedení prací v časových limitech daných možnou odstávkou dodávky vody, která nesmí překročit 6 hodin.

Z tohoto důvodu je nezbytná řádná příprava stavby před spuštěním každé odstávky, tak, aby nedošlo k žádným komplikacím v průběhu odstávky. Jakékoliv prodloužení odstávky nad 6 hodin je nepřijatelné.

Technický dozor stavebníka (dále „TDS“) při realizaci stavby „VD Karolinka – rekonstrukce uzávěrů“ (dále jen stavba), bude obsahovat zejména tyto činnosti:

- a) Průběžnou kontrolu při provádění svářečských prací, dodržování příslušných norem, technických a kvalitativních požadavků (WPS, WPQR, atd.)
- b) Důsledná kontrola při přípravě dodávek, materiálů vč. předvyrobených polotovarů , atestů použitých materiálů aj. před zahájením odstávek dodávky surové vody pro Úpravnu vody Karolinka (VaK Vsetín), jedná se o cca. 5 – 7 odstávek (v max. rozsahu 6ti hodin / jedna odstávka)
- c) Kontrola plnění a kvality prací a dodávek v průběhu odstávek
- d) Účast při zkouškách svárových spojů
- e) Provádění vlastních zkoušek vybraných svarů a to NDT + 20ti % penetrační zkoušku

a dále:

- f) Řádné seznámení se s podklady, podle kterých se stavba realizuje, zejména s obsahem projektové dokumentace, realizační a výrobní výkresové dokumentace, Souhlasu s údržovacími pracemi, Smlouvy o dílo mezi Povodí Moravy,s.p. a Lavimont Power s.r.o., vč. dodatku nebo dodatků.
- g) Seznámení se s Předáním staveniště zhotoviteli stavby (dále jen „zhotovitel“) ze dne 20. 9. 2017, a zápisem o předání rizik.
- h) Kontrola shody prováděného díla s projektovou dokumentací.
- i) Kontrola dodržování povinností zhotovitele, ke kterým se zavázal ve Smlouvě o dílo a př. dodatcích.

- j) Účast na vybraných kontrolních dnech a přejímkách a vybraných vyvolaných jednání na vyzvání příkazce, účast na předání díla nebo jeho části,
- k) Posouzení návrhů na odchylky a změny oproti příslušné části projektové dokumentace z pohledu technických a ekonomických parametrů díla a odsouhlasení v případě jejich realizace,
- l) Provádění zápisů do stavebních a montážních deníků.
- m) Přebírka dílčích a dokončených prací a dodávek na vyzvání příkazce (zvláště důsledná kontrola před spuštěním odstávky),
- n) Péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby.
- o) Bezodkladné informování příkazce o všech závažných okolnostech souvisejících s realizovanou stavbou.
- p) Účast na jednáních a konzultacích s dalšími účastníky výstavby na vyzvání příkazce.
- q) Na vyzvání příkazce kontrola vybraných částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku.
- r) Na vyzvání příkazce kontrola dodržování vybraných technologických a pracovních postupů, ke kterým se zhotovitel smluvně zavázal.
- s) Kontrola, zda zhotovitel provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků - Příkazník se účastní prováděných zkoušek, vyžaduje a kontroluje doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly, apod.).
- t) Vyžádání a převzetí od zhotovitele doklady, které prokazují kvalitu provedených prací a dodaných materiálů (atesty, certifikáty, protokoly apod.). Kontrola správnosti podkladů k prováděným pracím.
- u) Kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby.
- v) Zajištění podrobné fotodokumentace stavby včetně popisu na nosiči CD (v 1 vyhotovení).
- w) Zpracování závěrečné zprávy o své činnosti vykonávané v rámci funkce technického dozoru stavebníka.

Veškerá činnost TDS bude probíhat v souladu s:

- o Smlouvou o dílo, č. objednatele PM49259/2017-504, vč. případných Dodatků a včetně aktuálních harmonogramů stavby
- o Projektovou dokumentací (DZS) zpracovanou společností AQUAS vodní díla s.r.o., Podzimní 2a, 614 00, Brno, pod názvem „VD Karolinka – Rekonstrukce uzávěrů SV“č. 4-KAR, ze dne 10. 10. 2016,
- o Zpracovávanou realizační/výrobní dokumentací společností LAVIMONT POWER s.r.o., Příkop 838/6, 602 00, Brno (realizační dokumentace bude dodána po předání ze strany zhotovitele stavby příkazníkovi)
- o s povodňovým a havarijním plánem stavby, zpracovaným společností LAVIMONT POWER s.r.o., Příkop 838/6, 602 00, Brno

- požadavky dotčených organizací,
- se Souhlasem s provedením udržovacích prací vydaným KÚ Zlínského kraje, odborem životního prostředí a zemědělství , odd. vodního hospodářství, pod č. j. KÚZL 2678/2017, ze dne 11. 1. 2017

V rámci výkonu všech činností bude příkazník po celou dobu úzce spolupracovat a koordinovat svoji činnost se zástupcem příkazce ve věcech technických, který na předmětné stavbě vykonává zbývající nezbytnou činnost TDS (mimo rámec činností příkazníka dle této smlouvy).