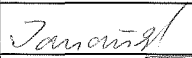








3678/18

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Bc. Martin Hyský (na základě pověření hejtmána)			
Schváleno:	ZK	Datum:	27. 3. 2018	Č.usnesení: 0367/02/2018/ZK
Dokument uložen u:	Oddělení právní a KŽÚ			
Počet vyhotovení:	1 smlouva ve dvou vyhotoveních			
Adresát:	Město Třebíč			
Smluvní částka: 1)	80000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor regionálního rozvoje			
Podpis zajistit do:				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	ORR/Janoušková	23.4.2018	
Projednáno s:	ORR/Fryšová	23.4.2018	
Právní kontrola:	ORR/Marková	23.4.2018	
Předkládá:	ORR/Fryšová	23.4.2018	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ORR/Fryšová	23.4.2018	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	ORR/Fryšová	23.4.2018
	Správce rozpočtu:	OE/Tulis	23.4.2018

Poznámka:

Subjekt (IČO: 00290629), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: janouskova.g, datum ověření: 20.04.2018 11:33:27):

Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 2020, ID dotace ZZ00015.0388

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 80000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 003699, ORJ: 000009000, ORG: 0000000004160 POL: 5321 UZ: 000000091

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP018IXI4

3698/28

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID ZZ00015.0388)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Bc. Martin Hyský, člen Rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050004999/6800
variabilní symbol: 150388

a

Město Třebíč

se sídlem: Karlovo náměstí 104/55, 674 01 Třebíč
IČO: 00290629
zastoupen: Ing. Pavlem Janatou, starostou
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 9005-329711/0100

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Zdravá a udržitelná Třebíč pro budoucí generace“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...).

Čl. 5

Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 80 000 Kč (slovy: Osmdesáttisíc korunčeských).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	140 000 Kč
Výše dotace v Kč	80 000 Kč
Výše dotace v %	57,14 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	42,86 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	60 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění,

tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika dotačních titulů Kraje na realizaci akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. 10. 2018**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podání žádosti.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Mezi neuznatelné náklady patří:
 - a) daně (výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů),
 - b) dotace a dary, odměny do soutěží
 - c) mzdy, platy v hlavním pracovním poměru příjemce dotace a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a zápůjček,
 - f) penále, pokuty,

- g) náhrady škod a manka,
- h) náklady na právní spory,
- i) investice (s výjimkou SW, projektové dokumentace, stavebně technické dokumentace, architektonických studií),
- j) alkohol a tabákové výrobky.

5) Mezi uznatelné náklady patří:

- a) ostatní osobní náklady (dohody konané mimo hlavní pracovní poměr – dohody o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. zákonných odvodů – maximálně do výše 30 % z dotace,
- b) honoráře účinkujících - maximálně do výše 20 % z dotace,
- c) cestovné lektorů, metodických pracovníků a expertů,
- d) ubytování a stravné lektorů,
- e) spotřební materiál, přičemž žadatel je povinen prokázat hospodárnost a účelnost.
- f) propagační předměty související s akcemi realizovanými v rámci projektu dle pravidel publicity dle Čl. 10 této smlouvy,
- g) služby (vč. poradenských a expertních) a ostatní provozní náklady pořízené za ceny v místě a čase obvyklé,
- h) drobný hmotný dlouhodobý majetek (dle vymezení ve vnitřním předpisu žadatele), tj. **vybavení nezbytné pro zajištění akce** max. do výše 50 % z dotace,
- i) drobné občerstvení pro účastníky akce, tj. občerstvení maximálně do výše 5 % z dotace,
- j) poplatky ochranným svazům,

Všechny náklady musí mít přímou souvislost s realizovanou aktivitou a být nezbytné pro zajištění této aktivity.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“) a

příslušnými prováděcími vyhláškami (vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky; vyhláška č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví); a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci**. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny **analyticky ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno ze Zásad MA21 a Zdraví 2020 ID ZZ00015.0388**“.

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně (vyjma zákonných odvodů u mzdových výdajů, pokud jsou mzdové výdaje touto smlouvou definovány jako uznatelné) Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 10. 2018. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **31. 10. 2018** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/zdravykraj, která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - výpis z analytické evidence akce nebo doklad prokazující zaúčtování celkových nákladů akce
 - vnitřní předpis o evidenci a nakládání s majetkem v případě, že byl majetek v rámci akce pořízován
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,

- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran do dne konání akce:
 - a) logotyp Zdravého Kraje Vysočina umístěný na – pozvánkách, plakátech a programech souvisejících s akcí, osvětových materiálech a propagačních předmětech, na majetku, byl-li pořízen
 - b) viditelné a prominentní vyvěšení logotypu Zdravého Kraje Vysočina v místech konání akce,
 - c) verbální prezentace Kraje v médiích a při moderování akce.

Logo Zdravého Kraje Vysočina příjemci poskytne koordinátorka Projektu Zdravý Kraj Vysočina a MA21 (Jana Böhmová, e-mail: bohmovajana@kr-vysocina.cz, tel.: 564 602 586). Grafický manuál užívání loga Zdravý Kraj Vysočina je k dispozici na www.kr-vysocina.cz/zdravkraj.

- 3) Logotyp Zdravého Kraje Vysočina je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11
Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12
Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

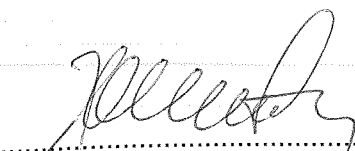
Čl. 13
Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Böhmová tel: 564 602 586 email: bohmova.jana@kr-vysocina.cz
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 18. 1. 2018.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 27. 3. 2018 usnesením č. 0367/02/2018/ZK.

16. 04. 2018

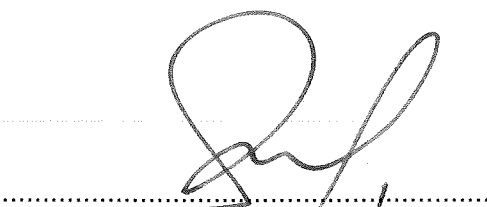
V Třebíči dne


.....
Ing. Pavel Janata
starosta



25. 04. 2018

V Jihlavě dne


.....
Ing. Bc. Martin Hyský
člen Rady Kraje Vysočina


Kraj Vysočina
Běžkova 57, 587 01 Jihlava

35

Příloha č. 1

**Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina
na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 2020**

Základní údaje o žadateli			
Název	Město Třebíč		
Adresa	Karlovo nám. 104/55 674 01 Třebíč		
IČO	00290629		
Statutární zástupce žadatele (jméno, funkce)	Ing. Pavel Janata, starosta města		
Kontaktní osoba (jméno, funkce, e-mail, telefon)	Ing. Iveta Ondráčková, koordinátorka Projektu Zdravé město a MA21, i.ondrackova@trebic.cz		
Bankovní spojení	Komerční banka, a. s. Číslo účtu 9005-329711/0100		
Zřizovatel	-		
Bankovní spojení zřizovatele	-		
Plátcovství DPH u žadatele (označte správnou variantu)			
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	Ano		
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	-		
Žadatel není plátcem DPH	-		
MA21 realizuje žadatel od roku (rok registrace v oficiální Databázi MA21)	2001		
Žadatel je Školou podporující zdraví od roku (rok obhájení projektu)	-		
Informace o projektu			
Název projektu	Zdravá a udržitelná Třebíč pro budoucí generace		
Místo realizace	Obec/region	Třebíč	
Harmonogram realizace projektu	Zahájení projektu	1. února 2018	
	Ukončení projektu	30. října 2018	
Náklady projektu			
	Celkové náklady projektu	140 000 Kč	100 %
	Vlastní podíl žadatele	60 000 Kč	42,86 %
	Dotace Kraje Vysočina	80 000 Kč	57,14 %

Drobný hmotný majetek (max. do výše 50% z dotace.)	- Kč
Celkové mzdové náklady (max. do výše 30% z dotace.)	- Kč
Občerstvení pro účastníky akce (max. do výše 5% z dotace.)	4 000 Kč
Honoráře účinkujících (max. do výše 20% z dotace.)	16 000 Kč
Výše investičních nákladů	- Kč

Typ aktivity

Označte, prosím, typ aktivity (aktivit) realizovaných v rámci projektu křížkem:

Zajištění osvětové kampaně
Příprava, tisk, distribuce informačních materiálů
Prosazování zdravého životního stylu v organizaci a zřizovaných organizacích
Ekologické audity, ekologizace provozu
Činnost dětských zastupitelstev, žákovských parlamentů, realizace dětských fór
Výstavy, prezentace, semináře, školení
Aplikace nástrojů a metod zapojování veřejnosti
Práce se strategickými materiály
Prezentace výstupů MA 21, Zdraví 21 a Zdraví 2020
Sledování vlastních indikátorů MA 21
Sledování standardizovaných indikátorů UR
Zvyšování kvality veřejné správy
Ostatní (uvedte typ akce a její vazbu na cíle Zásad)

<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Soulad projektu s koncepčními dokumenty Kraje Vysočina (uvedte program, priority a cíle, se kterými je projekt v souladu)

Program rozvoje Kraje
Oblast č. 5: Životní prostředí
Opatření č. 5. 6. místní Agenda 21

Program Zdraví 2020 pro Kraj Vysočina

Oblast 1: Zdravější životní styl

1.1. Podpora a rozvoj komplexních programů a aktivit podporujících a propagujících zdravý životní styl a primární prevenci nemocí

Opatření 1. 4. 1. Podpořit osvětu široké veřejnosti v oblasti předcházení stresu, jeho vlivu na zdraví a účinné redukci stresové zátěže

1. 5. Prevence kouření a dalších závislostí

1.5.2. Podpořit výchovu a osvětu v oblasti prevence závislostí včetně mediálních kampaní

Oblast 3: Zdravý start do života, děti a mládež

Oblast 4: Snížení výskytu poranění způsobených násilím a úrazy

4. 1. Prevence dětských úrazů

4.1.1. podpořit programy a projekty zaměřené na prevenci dětských úrazů

4.1.2. podpořit a propagovat používání ochranných pomůcek ve sportu a dopravě u dětí, mládeže a dospělých

4.4.2. podpořit kurzy a návky poskytování 1. pomoci pro veřejnost (dětí i dospělých).

Stručný popis projektu

Uvedte aktivity, které v rámci projektu budete realizovat (např. série přednášek o zdravém životním stylu), kdo je zajistí (například pracovníci ZÚ), charakterizujte cílovou skupinu (např. žáci ZŠ ve věku 11-13 let), výstup aktivity (např. realizované přednášky), jejich počet (např. 6 přednášek), předpokládaný počet účastníků, a všechny skutečnosti, které jsou podstatné pro vytváření nákladů (honoráře, odměny, ocenění, pronájem prostor - účel pronájmu a rozsah, ...). Uvedte rovněž předpokládaný termín, název a místo realizace aktivity a vzájemnou vazbu mezi jednotlivými aktivitami.

V případě nákupu majetku, uveďte provázanost s aktivitami projektu, účelnost.

Město Třebíč je do Projektu Zdravé město zapojeno již 22 let. Od roku 2001 se rozhodnutím zastupitelstva přihlásilo k realizaci místní Agendy 21. Díky této metodě více a systematictější pracuje a komunikuje s veřejností. Od roku 2011 pořádá Fórum Zdravého města a je zařazeno do pokročilejší kategorie „C.“ Ve spolupráci s partnery projektu připravuje i různé osvětové kampaně.

Cílem tohoto projektu je vytvářet podmínky pro kvalitní a spokojený život a pokračovat v realizaci programu MA21. Kromě toho chceme zvýšit zájem občanů o dění ve městě a více je do dění zapojovat. Dále bychom rádi prohlubovali spolupráci mezi městem a organizacemi z neziskového sektoru, ale i podnikateli.

Cílovou skupinou jsou děti z MŠ, ZŠ, SŠ, ale i široká veřejnost (odborná i laická), senioři a lidé středního věku.

Letošní projekt se nazývá „Zdravá a udržitelná Třebíč pro budoucí generace“.

První část se týká ekologie, udržitelného života, globální odpovědnosti, fair trade a místní Agendy 21. Zahnuje uspořádání osvětové kampaně Den Země. Na Karlově náměstí připravíme 19. 4. 2018 program věnovaný planetě Zemi. Svoje ekologické aktivity a projekty představi školy, školky, neziskové organizace, ale i firmy, které se zabývají danou problematikou např. ESKO- T, Huhtamaki apod. Děti se mohou těšit na vystoupení skupiny Maxíci. Cílem této akce je osvěta v oblasti třídění odpadů, zvýšení informovanosti o dopadu našich běžných činností na životní prostředí a posílení vlastní zodpovědnosti za stav životního prostředí. Připravujeme i dotisk informačních materiálů o Zdravém městě a místní Agendě 21. V červenci plánujeme 3. ročník akce „Bud' fér a ochutnej africkou hudbu a fairtradovou kávu.“ Zahnuje vystoupení skupiny afrických tanců a workshop bubnování. Jedná se o venkovní aktivitu v krásném prostředí zámeckého parku. Bude zaměřena na osvětu v oblasti fair trade a globální zodpovědnosti.

Druhá část projektu se týká zdraví a zdravého životního stylu. Cílem je hledat cesty, jak oslovit a motivovat veřejnost ke zvýšení fyzické aktivity v každém věku a zlepšit osvětu v oblasti prevence nemocí. Což by se v konečném důsledku mělo projevit v posílení vlastní zodpovědnosti za svoje zdraví.

1. Budeme pokračovat v seriálu přednášek: „Nebojte se zeptat svého lékaře,“ který připravujeme ve spolupráci s Nemocnicí Třebíč v prostorách městské knihovny. Proběhnou 4 přednášky, 1 x měsíčně na vybrané zdravotní téma. Předpokládaný počet účastníků cca 50 – 100 lidí na jednu přednášku.
2. Pokračujeme ve spolupráci s mateřskými školami. Letos jim nabídneme program s názvem: Lékaře se nebojíme. Studenti zdravotnické školy přicházejí přímo za dětmi do školek a v krátkém edukativním programu s nimi probírají zábavnou formou – co je čeká u lékaře. Cílem je, aby děti ztratily „strach z bílých plášťů“ a nebály se při vyšetření spolupracovat. K tématu máme vlastní vymalovánky, které dostane každé dítě. Připravujeme jejich dotisk. Předpokládaná účast 600 – 1000 dětí, dle zájmu MŠ.
3. Na jaře se uskuteční akce **Odpoledne na dvou kolech**. Pořádáme ji v terénu v lokalitě Horka-Domky u MŠ Čtyřlístek. Děti si zkouší svojí dovednosti v jízdě na kole, prověří svoje znalosti silničního provozu a pravidel. Na různých stanovištích jsou pro ně připraveny úkoly. Nebude chybět ani nácvik první pomoci. Používání ochranné helmy je podmínkou účasti. Předpokládaná účast je cca 160 dětí a rodičů či prarodičů.
4. **Světový den bez tabáku – Cesta za čistým vzduchem na městskou věž**. Je naše tradiční akce na podporu zdravého života bez kouření. Pořádáme ve spolupráci s TJ SOKOL Třebíč 31. 5. 2018 odpoledne. Ve věži bude možné nechat si změřit tlak, cukr, cholesterol a tuk (zdarma). Službu zajišťují budoucí zdravotní sestřičky. Předpokládaná účast cca 200 osob.
5. **Sobota v pohybu – 10. jubilejní ročník**. Oblíbená akce, která je určena široké veřejnosti. Během sobotního odpoledne si mohou zájemci přijít zdarma zacvičit a vyzkoušet dva různé styly cvičení s různými lektory. Součástí je doplňkový program zaměřený na zdraví. Svoje místo má v kalendáři v říjnu, kdy si připomínáme Dny zdraví. Předpokládaná účast 200 osob.

Popis aktivit projektu			
Aktivita	Zajištění osvěty, ekologie, propagace udržitelného rozvoje, místní Agendy 21, fair trade, informační materiály (cca 70 000 Kč)		
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Den Země	1	Služby, propagační materiály a předměty, spotřební materiál nutný k realizaci akce, občerstvení
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Buď fér a ochutnej africkou hudbu a fairtradeovou kávu	1	Služby, honorář, platba lektorovi
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
Aktivita	Zajištění osvětových kampaní určených k podpoře zdraví, zdravého životního stylu, prevence nemocí, úrazů apod. (cca 70 000 Kč)		
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Edukativní program pro děti z MŠ (vymalovánky, spotřební mat. nutný k výuce), celkem 4 přednášky v knihovně (grafické práce, tisk, výlep, medializace, občerstvení a chutnávka zdravé výživy), Odpoledne na 2 kolech (grafické práce, spotřební materiál nutný k realizaci akce), Cesta za čistým vzduchem (grafické práce, tis, výlep, medializace), spotřební materiál nutný k realizaci akce		Služby, lektorné, občerstvení, spotřební materiál nutný k realizaci akce, propagační předměty
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)

	Sobota v pohybu (grafické práce, tisk, výlep, medializace, ozvučení akce a technická podpora, pronájem pódia, platba lektorům, nájemné)	1	Služby, Spotřební materiál nutný k realizaci akce
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

V Třebíči dne 18. 1. 2018

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele:

Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel MĚSTO TŘEBÍČ (úplný název žadatele) prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018.

V Třebíči dne 18. 1. 2018.

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele:

