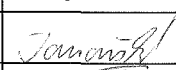

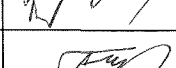






KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Bc. Martin Hyský (na základě pověření hejtmána)			
Schváleno:	ZK	Datum:	27. 3. 2018	Č.usnesení: 0367/02/2018/ZK
Dokument uložen u:	Oddělení právní a KŽÚ			
Počet vyhotovení:	1 smlouva ve dvou vyhotoveních			
Adresát:	Město Velké Meziříčí			
Smluvní částka: 1)	80000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor regionálního rozvoje			
Podpis zajistit do:				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	ORR/Janoušková	18.4.2018	
Projednáno s:	ORR/Fryšová	18.4.2018	
Právní kontrola:	ORR/Marková	18.4.2018	
Předkládá:	ORR/Fryšová	18.4.2018	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ORR/Fryšová	18.4.2018	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	ORR/Fryšová	18.4.2018
	Správce rozpočtu:	OE/Tulis	18.4.2018

**Poznámka:**

Subjekt (IČO: 00295671), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: janouskova.g, datum ověření: 18.04.2018 07:42:58):

Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 2020, ID dotace ZZ00015.0376

**Rozpočtová skladba:**

Částka s DPH: 80000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 003699, ORJ: 0000009000, ORG: 0000000005175 POL: 5321 UZ: 000000091

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP018IXQ0

3677/18

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE**

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID ZZ00015.0376)

**Čl. 1****Smluvní strany****Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Bc. Martin Hyský, člen Rady kraje  
(dále jen "Kraj")  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050004999/6800  
variabilní symbol: 150376

a

**Město Velké Meziříčí**

se sídlem: Radnická 29/1, 594 13 Velké Meziříčí  
IČO: 00295671  
zastoupen: Josefem Komínkem, starostou  
(dále jen "Příjemce")  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 9005-1523751/0100

**Čl. 2****Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Postup města Velké Meziříčí v roce 2018“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

**Čl. 3**  
**Závaznost návrhu**

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

**Čl. 4**  
**Závazek Příjemce**

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...).

**Čl. 5**  
**Dotace**

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 80 000 Kč (slovy: Osmdesát tisíc korunčeských).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady akce</b>	133 500 Kč
<b>Výše dotace v Kč</b>	80 000 Kč
<b>Výše dotace v %</b>	59,93 % z celkových nákladů na akci
<b>Vlastní podíl Příjemce v %</b>	40,07% z celkových nákladů na akci
<b>Vlastní podíl Příjemce v Kč</b>	53 500 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou

skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika dotačních titulů Kraje na realizaci akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.

## **Čl. 6**

### **Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7**

### **Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. 10. 2018**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podání žádosti.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Mezi neuznatelné náklady patří:
  - a) daně (výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů),
  - b) dotace a dary, odměny do soutěží
  - c) mzdy, platy v hlavním pracovním poměru příjemce dotace a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
  - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - e) úhrada úvěrů a zápůjček,

- f) penále, pokuty,
- g) náhrady škod a manka,
- h) náklady na právní spory,
- i) investice (s výjimkou SW, projektové dokumentace, stavebně technické dokumentace, architektonických studií),
- j) alkohol a tabákové výrobky.

5) Mezi uznatelné náklady patří:

- a) ostatní osobní náklady (dohody konané mimo hlavní pracovní poměr – dohody o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. zákonných odvodů – maximálně do výše 30 % z dotace,
- b) honoráře účinkujících - maximálně do výše 20 % z dotace,
- c) cestovné lektorů, metodických pracovníků a expertů,
- d) ubytování a stravné lektorů,
- e) spotřební materiál, přičemž žadatel je povinen prokázat hospodárnost a účelnost.
- f) propagační předměty související s akcemi realizovanými v rámci projektu dle pravidel publicity dle Čl. 10 této smlouvy,
- g) služby (vč. poradenských a expertních) a ostatní provozní náklady pořízené za ceny v místě a čase obvyklé,
- h) drobný hmotný dlouhodobý majetek (dle vymezení ve vnitřním předpisu žadatele), **tj. vybavení nezbytné pro zajištění akce** max. do výše 50 % z dotace,
- i) drobné občerstvení pro účastníky akce, tj. občerstvení maximálně do výše 5 % z dotace,
- j) poplatky ochranným svazům,

Všechny náklady musí mít přímou souvislost s realizovanou aktivitou a být nezbytné pro zajištění této aktivity.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,

- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“) a příslušnými prováděcími vyhláškami (vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky; vyhláška č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví;), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci**. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny **analyticky ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno ze Zásad MA21 a Zdraví 2020 ID ZZ00015.0376**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně (vyjma zákonných odvodů u mzdových výdajů, pokud jsou mzdové výdaje touto smlouvou definovány jako uznatelné) Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 10. 2018. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **31. 10. 2018** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na [www.kr-vysocina.cz/zdravykraj](http://www.kr-vysocina.cz/zdravykraj), která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
  - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
  - výpis z analytické evidence akce nebo doklad prokazující zaúčtování celkových nákladů akce
  - vnitřní předpis o evidenci a nakládání s majetkem v případě, že byl majetek v rámci akce požizován
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní

- doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
- prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
  - j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran do dne konání akce:
  - a) logotyp Zdravého Kraje Vysočina umístěný na – pozvánkách, plakátech a programech souvisejících s akcí, osvětových materiálech a propagačních předmětech, na majetku, byl-li pořízen
  - b) viditelné a prominentní vyvěšení logotypu Zdravého Kraje Vysočina v místech konání akce,
  - c) verbální prezentace Kraje v médiích a při moderování akce.

Logo Zdravého Kraje Vysočina příjemci poskytne koordinátorka Projektu Zdravý Kraj Vysočina a MA21 (Jana Böhmová, e-mail: [bohmovajana@kr-vysocina.cz](mailto:bohmovajana@kr-vysocina.cz), tel.: 564 602 586). Grafický manuál užívání loga Zdravý Kraj Vysočina je k dispozici na [www.kr-vysocina.cz/zdravykraj](http://www.kr-vysocina.cz/zdravykraj).

- 3) Logotyp Zdravého Kraje Vysočina je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o

soudech, soudcích, přisedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Čl. 11**

#### **Udržitelnost akce**

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

#### **Čl. 12**

#### **Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

#### **Čl. 13**

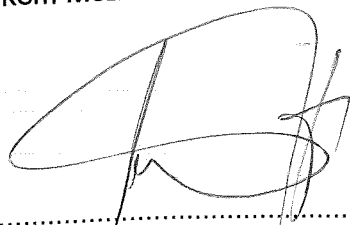
#### **Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Böhmová tel: 564 602 586 email: bohmova.jana@kr-vysocina.cz
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.



- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 23. 1. 2018.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 27. 3. 2018 usnesením č. 0367/02/2018/ZK.

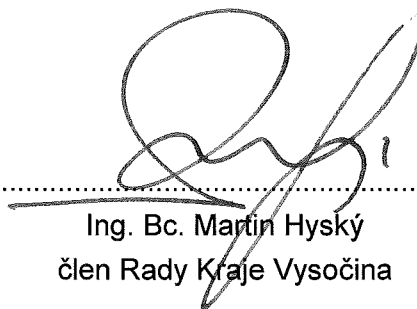
Ve Velkém Meziříčí dne ..... 13 -04- 2018



Josef Komínek  
starosta



V Jihlavě dne ..... 25 -04- 2018



Ing. Bc. Martin Hyský  
člen Rady Kraje Vysočina

  
Kraj Vysočina  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

35

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina  
na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 2020

Základní údaje o žadateli			
Název	Město Velké Meziříčí		
Adresa	Radnická 29/1, 594 13 Velké Meziříčí		
IČO	00295671		
Statutární zástupce žadatele (jméno, funkce)	Josef Komínek		
Kontaktní osoba (jméno, funkce, e-mail, telefon)	Ing. Bc. Josef Švec, vedoucí správního odboru, <a href="mailto:svec@velkemezirici.cz">svec@velkemezirici.cz</a> , 566 781 150		
Bankovní spojení	9005-1523751/0100		
Zřizovatel	---		
Bankovní spojení zřizovatele	---		
Plátcovství DPH u žadatele (označte správnou variantu)			
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	ne		
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	ne		
Žadatel není plátcem DPH	ano		
MA21 realizuje žadatel od roku (rok registrace v oficiální Databázi MA21)	2007		
Žadatel je Školou podporující zdraví od roku (rok obhájení projektu)	ne		
Informace o projektu			
Název projektu	Postup města Velké Meziříčí v roce 2018		
Místo realizace	Obec/region	Velké Meziříčí	
Harmonogram realizace projektu	Zahájení projektu	únor 2018	
	Ukončení projektu	říjen 2018	
Náklady projektu			
	Celkové náklady projektu	133.500,-- Kč	100 %
	Vlastní podíl žadatele	53.500,-- Kč	40,02 %

	Dotace Kraje Vysočina	80.000,-- Kč	89,92 60 %
Drobný hmotný majetek (max. do výše 50% z dotace.)			0,-- Kč
Celkové mzdové náklady (max. do výše 30% z dotace.)			0,-- Kč
Občerstvení pro účastníky akce (max. do výše 5% z dotace.)			4.000,-- Kč
Honoráře účinkujících (max. do výše 20% z dotace.)			16.000,-- Kč
Výše investičních nákladů			0,-- Kč

**Typ aktivity**

Označte, prosím, typ aktivity (aktivit) realizovaných v rámci projektu křížkem:

- Zajištění osvětové kampaně
- Příprava, tisk, distribuce informačních materiálů
- Prosazování zdravého životního stylu v organizaci a zřizovaných organizacích
- Ekologické audity, ekologizace provozu
- Činnost dětských zastupitelstev, žákovských parlamentů, realizace dětských fór
- Výstavy, prezentace, semináře, školení
- Aplikace nástrojů a metod zapojování veřejnosti
- Práce se strategickými materiály
- Prezentace výstupů MA 21, Zdraví 21 a Zdraví 2020
- Sledování vlastních indikátorů MA 21
- Sledování standardizovaných indikátorů UR
- Zvyšování kvality veřejné správy
- Ostatní (uvedte typ akce a její vazbu na cíle Zásad) .....



Soulad projektu s koncepčními dokumenty Kraje Vysočina (uvedte program, priority a cíle, se kterými je projekt v souladu)

**Stručný popis projektu**

Uvedte aktivity, které v rámci projektu budete realizovat (např. série přednášek o zdravém životním stylu), kdo je zajistí (například pracovníci ZU), charakterizujte cílovou skupinu (např. žáci ZŠ ve věku 11-13 let), výstup aktivity (např. realizované přednášky), jejich počet (např. 6 přednášek), předpokládaný počet účastníků, a všechny skutečnosti, které jsou podstatné pro vytváření nákladů (honoráře, odměny, ocenění, pronájem prostor - účel pronájmu a rozsah,...). Uvedte rovněž předpokládaný termín, název a místo realizace aktivity a vzájemnou vazbu mezi jednotlivými aktivitami.  
**V případě nákupu majetku, uveďte provázanost s aktivitami projektu, účelnost.**

## **Realizátor tohoto projektu a místní Agendy 21 – Město Velké Meziříčí**

Partnerské organizace projektu:

- Kopretina - centrum pro rodiče s dětmi, pobočka Velké Meziříčí
- Chaloupky o. p. s., pracoviště Velké Meziříčí
- Jupiter club, s. r. o. Velké Meziříčí
- Dóza, středisko volného času Velké Meziříčí
- Junák - svaz skautů a skautek ČR – středisko Velké Meziříčí
- Městská knihovna Velké Meziříčí
- Spolek žen Velké Meziříčí
- SK8 Velké Meziříčí o. s.
- Wellmez – nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Velké Meziříčí
- další NNO ve městě

Realizátor tohoto projektu bude Město Velké Meziříčí. Některé dílčí aktivity bude realizovat ve spolupráci s partnerskými neziskovými organizacemi působícími ve Velkém Meziříčí.

Cílem projektu je podpořit naplňování priorit Plánu zdraví a kvality života města Velké Meziříčí, zejména Zdraví 21 a Místní Agendy 21, které jsou jeho součástí. Město Velké Meziříčí se k zásadám známky Zdravé město přihlásilo v roce 2001, kdy také vstoupilo jako 24 člen do Národní sítě Zdravých měst. „Zdravé město“, je prestižní označení pro municipalitu, která je aktivně zapojena do mezinárodního Projektu Zdravé město pod patronací OSN-WHO.

V rámci jednotlivých států Evropy vznikají národní sítě, které mezi sebou spolupracují. Ačkoliv Zdravé město má organizační zázemí úřadu, není pouhou „úřední aktivitou“. Je zejména projektem komunitním – otevírá prostor pro posilování aktivity a zájmu obyvatel. Zdravá města systematicky podporují kvalitu veřejné správy, kvalitu strategického plánování a řízení s ohledem na udržitelný rozvoj a podporu zdraví, aktivně se ptají svých obyvatel na jejich názory.

Cíle projektu: Vycházejí z priorit Plánu zdraví města Velké Meziříčí, zejména z priorit Zdraví 21, a místní Agendy 21, které jsou jeho součástí, přináší kvalitativní změny v již probíhajících aktivitách, podporuje nárůst nových aktivit, řeší problematiku podpory zdraví, zdravého životního stylu a udržitelného rozvoje města ve smyslu projektu Zdravé město OSN/WH.

Orientuje se na velké cílové skupiny lidí a jejich potřeby, spolupráci a sdílení zkušeností ve městě, zapojení veřejnosti do projektu (komunitní projekty).

Zahrnuje spolupráci více subjektů (další instituce, odborní partneři a garanti, občané).

## Popis aktivit projektu

A/ Zajištění osvětových kampaní k udržitelnému rozvoji a podpoře zdraví jako je Den Země, Evropský týden mobility, Den bez tabáku, Dny zdraví, Dny bez úrazů, Běh naděje a další podobné akce a aktivity; a v jejich rámci tisk informačních, výchovných a edukačních materiálů, zajištění propagačních předmětů souvisejících s akcemi realizovanými v rámci projektu, zajištění soutěží s naučnou tematikou, besed a dalších osvětových akcí.

### DEN ZEMĚ

Konání kampaně: duben 2018

Místo uskutečnění: Velké Meziříčí a okolí

Cílová skupina: klienti sociálních organizací, širokou veřejnost a děti mateřských škol

Aktivity: vzdělávací program s tvořivými a zážitkovými aktivitami, beseda a tvořivé dílny

Předpokládaná účast: 300 osob

Zajištění kampaně personálně: pracovník Města Velké Meziříčí, pracovníci NNO a dobrovolníci

Výstup: osvěta a podpora kampaně Den Země u rodičů s dětmi, mládeže, široké veřejnosti a sociální organizace ve Velkém Meziříčí.

### EVROPSKÝ TÝDEN MOBILITY

Konání kampaně: září 2018

Místo uskutečnění: různá místa města

Cílová skupina: mládež a široká veřejnost

Aktivity: soutěže, výlet, výstava, tvůrčí dílna a orientační běh

Předpokládaná účast: 300 osob

Zajištění kampaně personálně: pracovník Města Velké Meziříčí, Jupiter klubu, s. r. o. Velké Meziříčí, Chaloupek o.p.s., pracoviště Velké Meziříčí, Kopretiny – pobočka Velké Meziříčí,

Dóza, středisko volného času Velké Meziříčí, SK8 Velké Meziříčí a dobrovolníci

Výstup: osvěta a podpora kampaně šetrného způsobu dopravy, zdravého životního stylu, Evropského týdne mobility u rodičů s dětmi, mládeže a široké veřejnosti ve Velkém Meziříčí.

### DEN BEZ TABÁKU

Konání kampaně: květen 2018

Místo uskutečnění: Ostrůvek

Cílová skupina: rodiče s dětmi, mládež a mateřskou školu

Aktivity: divadlo pro veřejnost, soutěže a tvoření aj.

Předpokládaná účast: 100 osob

Zajištění kampaně personálně: pracovník Města Velké Meziříčí, Kopretiny – pobočky Velké Meziříčí a dobrovolníci

Výstup: osvěta a podpora kampaně Den bez tabáku u rodičů s dětmi, široké veřejnosti a mateřské školy

### DNY ZDRAVÍ

Konání kampaně: září 2018

Místo uskutečnění: Velké Meziříčí

Cílová skupina: široká veřejnost města, NNO města a podnikatelé města

Aktivity: tvůrčí dílna, přednáška, besedy, soutěže, prezentace výrobků zdravého životního stylu

Předpokládaná účast: 1 000 osob

Zajištění kampaně personálně: pracovníci Města Velké Meziříčí, pracovníci NNO a dobrovolníci

Výstup: osvěta a podpora kampaně zdravého životního stylu u široké veřejnosti ve Velkém Meziříčí, zaměříme se také na prosazování zdravého životního stylu v organizaci a

zřizovaných organizací

### **DNY BEZ ÚRAZŮ**

**Konání kampaně:** říjen 2018

**Místo uskutečnění:** Velké Meziříčí

**Cílová skupina:** děti mateřských a základních škol

**Aktivity:** sportovně vědomostní soutěže

**Předpokládaná účast:** 400 osob

Zajištění kampaně personálně: pracovník Města Velké Meziříčí, Jupiter klubu, s. r. o. Velké Meziříčí, Dóza, středisko volného času Velké Meziříčí a dobrovolníci

**Výstup:** osvěta a podpora uvědomování si možnosti zdravotních rizik, jejich eliminaci a upevnění zásady zdravého životního stylu

### **ROZKVETLÉ MĚSTO**

**Konání kampaně:** červen – srpen 2018

**Místo uskutečnění:** město Velké Meziříčí

**Cílová skupina:** široká veřejnost

**Aktivity:** soutěž o nejhezčí výzdobu oken, předzahrádky

**Předpokládaná účast:** 60 osob

Zajištění kampaně personálně: pracovníci Města Velké Meziříčí, pracovníci NNO a dobrovolníci

**Výstup:** osvěta a podpora výzdoby našeho města.

### **DEN ZÁCHRANÁŘŮ VE VELKÉM MEZIRÍČÍ**

**Konání kampaně:** září 2018

**Místo uskutečnění:** město Velké Meziříčí

**Cílová skupina:** široká veřejnost a žáci základních a středních škol

**Aktivity:** ukázka činnosti a techniky záchranářů pro veřejnost

**Předpokládaná účast:** 300 osob

Zajištění kampaně personálně: pracovníci Města Velké Meziříčí, pracovníci NNO a dobrovolníci

**Výstup:** osvěta činnosti integrovaného záchranného systému veřejnosti

### **UKLIĎME SI MĚSTO**

**Konání kampaně:** duben 2018

**Místo uskutečnění:** město Velké Meziříčí

**Cílová skupina:** široká veřejnost

**Aktivity:** jarní úklid přírody

**Předpokládaná účast:** 50 osob

Zajištění kampaně personálně: pracovníci Města Velké Meziříčí, pracovníci NNO a dobrovolníci

**Výstup:** osvěta a podpora akce Čistá Vysočina

### **POZNEJ OKOLÍ VELKÉHO MEZIRÍČÍ**

**Konání kampaně:** únor – září 2018

**Místo uskutečnění:** město Velké Meziříčí

**Cílová skupina:** rodiny s dětmi, mládež a široká veřejnost

**Aktivity:** sportovně vědomostní soutěž a výlet do okolí Velkého Meziříčí

**Předpokládaná účast:** 150 osob

Zajištění kampaně personálně: pracovníci Města Velké Meziříčí, pracovníci NNO a dobrovolníci

**Výstup:** osvěta a podpora výzdoby našeho města.

**B/ Příprava, tisk a distribuce výchovných a informačních materiálů na témata související MA 21, ochranou a podporou zdraví a životního prostředí (např. zdravý životní styl, prevence úrazů, zdravá výživa, ochrana životního prostředí, možnosti zapojení veřejnosti do rozhodování, apod.).**

Ke každé výše popsané aktivitě bude vytvořen plakát či informační leták a bude distribuován široké veřejnosti. Občané města budou seznamováni programem akcí a posléze budou vydávány tiskové zprávy a budou publikovány prostřednictvím webu, na stránkách města, místních organizací a v místním tisku.

**C/ Podpora prosazování zdravého životního stylu v organizaci a zřizovaných organizacích. (viz Dny zdraví)**

**D/ Pořádání prezentací o udržitelném rozvoji, MA21, podpoře zdraví a souvisejících tématech, seminární nebo přednášková forma osvěty v těchto oblastech, akreditované školení k udržitelnému rozvoji, MA21 a podpoře zdraví, náklady na školení a zvyšování kvalifikace zaměstnance žadatele – koordinátora MA21, vzdělávání členů a pracovníků spolupracujících organizací a institucí o zapojení do procesu MA21 a o principech participace a partnerství s veřejnou správou, apod..**

Prostřednictvím zajištění efektivnějšího přístupu k informacím, zvýšení kvalifikace úředníků a sledováním indikátorů udržitelného rozvoje na místní úrovni přispět k lepšímu a účelnějšímu rozhodování o zásadních tématech problematiky životního prostředí a udržitelného rozvoje na místní úrovni (v prostředí měst a obcí ČR) a tím k vyšší kvalitě jejich života v místě bydliště. Město Velké Meziříčí uspořádá v roce 2017 alespoň jeden seminář nebo přednášku na téma **Ekologická stopa Velkého Meziříčí.**

**Renesance tradičních řemesel** – program podporující rukodělné tvoření z přírodních materiálů.

**E/ Aplikace nástrojů a metod přispívajících k zapojování veřejnosti do plánování rozvoje – elektronická diskuse, pořádání veřejných diskusních fór, kulatých stolů apod..**

Každá obec či region, která chce zavést místní Agendu 21, by měla mít zpracovanou dlouhodobou Strategii udržitelného rozvoje, jakožto zastřešující dokument pro dílčí strategie, plány a politiky. Každý místní občan by přitom měl mít možnost podílet se na jejím zpracování i realizaci. Součástí strategického plánu má být akční plán, který přesně určí kdo, co a kdy udělá. Tento plán je zásadní pro nastartování procesu MA 21. Proces MA 21 je pak nutné i monitorovat. Veřejnost má být zapojena v každé fázi procesu nejen informováním, ale dle situace přímo i konkrétní prací - získáváním názorů a podkladů, spoluúčastí na vytváření i realizaci procesu.

Město Velké Meziříčí bude, stejně jako v minulých letech, zapojovat veřejnost do plánování rozvoje města formou pořádání veřejných diskusních fór s vedením.

Předpokládáme, že těchto fór se zúčastní převážně střední a starší generace obyvatel města.

Dalším kanálem budou dva elektronické kanály:

1. Online kniha přání a stížností – k vyjádření obyvatel města svých názorů na libovolné téma
2. Chat se starostou – občané mají možnost se zeptat na vše, co je zajímá v souvislosti s chodem města a jeho řízením. V chatu je možné položit tři dotazy a Josef Komínek na ně během vymezené hodiny a půl odpovídá. Rozsah jedné zprávy je omezený na 300 znaků. Tázat se mohou všichni diskutující. Odpovídat bude starosta Josef Komínek v reálném čase a bude se snažit zodpovědět všechny dotazy. V chatu - není nutná registrace pro vstup mezi diskutující.

Předpokládáme, že tohoto kanálu budou využívat především mladí lidé, kteří se nezúčastňují veřejných diskusí, bude jim však poskytnut prostor pro ně přijatelnou formou sdělit vedení města svůj názor k diskutovaným problémům.  
Desatero problémů města - plánování s veřejností.

#### **F/Sledování vlastních indikátorů MA 21 se sledováním standardizovaných indikátorů UR.**

Stejně jako v roce 2017 se zapojíme do výpočtu Ekologické stopy města Velkého Meziříčí. Pověřenými pracovníky si budou zvyšovat svoji kvalifikaci v rámci akreditovaných školení.

#### **G/ Aktualizace strategií udržitelného rozvoje za účasti veřejnosti a poradenství.**

Každá obec či region, která chce zavést místní Agendu21, by měla mít zpracovanou dlouhodobou Strategii udržitelného rozvoje, jakožto zastřešující dokument pro dílčí strategie, plány a politiky. Každý místní občan by přitom měl mít možnost podílet se na jejím zpracování i realizaci. Součástí strategického plánu má být akční plán, který přesně určí kdo, co a kdy udělá. Tento plán je zásadní pro nastartování procesu MA21. Proces MA21 je pak nutné i monitorovat. Veřejnost má být zapojena v každé fázi procesu nejen informováním, ale dle situace přímo i konkrétní prací - získáváním názorů a podkladů, spoluúčastí na vytváření i realizaci procesu. Konkrétní příklady propojování ekonomických, sociálních a ekologických činností je potřeba podpořit jako tzv. mikro projekty – malé projekty podpořené místní správou nebo z vnějších zdrojů.

Město Velké Meziříčí má tuto strategii zpracovanou od roku 2005 (Komunitní plán zdraví a kvality života ve Velkém Meziříčí), tato strategie je pravidelně aktualizována. Stejně jako v minulých letech, tak i v roce 2017 je plánována její aktualizace s použitím metodiky NSZM.

#### **H/ Webové stránky věnované realizaci MA21 nebo podpoře zdraví v municipalitě nebo podporující zdraví – aktualizaci stránek apod..**

Město Velké Meziříčí provozuje oficiální webové stránky města na doméně [www.velkemezirici.cz](http://www.velkemezirici.cz).

Na těchto webových stránkách je také provozována kategorie věnovaná Zdravému městu Velké Meziříčí, tato kategorie je z části nepřehledná a je nutné ji neustále aktualizovat, za použití nových moderních technologií a modulů pro redakční systém, tímto bude realizována agenda MA 21 a Zdraví 21.

Aktualizované stránky budou dynamické a plněné pomocí Redakčního systému jednotlivými „www redaktory“. Celý redakční systém bude dosažitelný a přímočarý na principu „tenkého klienta“. V tomto redakčním systému mohou „www redaktori“ – odpovědní pracovníci úřadu a vybraní zástupci NGO podle svých přidělených práv k jednotlivým sekcím okamžitě opravovat a aktualizovat zveřejňované informace. Budeme pokračovat v systému, který jsme zavedli na přelomu roku a počítáme s jeho dalším rozšiřováním.



Popis aktivit projektu			
Aktivita			
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Zajištění osvětových kampaní k udržitelnému rozvoji a podpoře zdraví jako je Den Země, Evropský týden mobility, Den bez tabáku, Dny zdraví, Dny bez úrazů, Den záchranářů, Uklidme Velké Meziříčí, Rozkvetlé město, Poznej okolí Velkého Meziříčí a další podobné akce a aktivity; a v jejich rámci tisk informačních, výchovných a edukačních materiálů, zajištění propagačních předmětů souvisejících s akcemi realizovanými v rámci projektu, zajištění soutěží s naučnou tematikou, besed a dalších osvětových akcí.	1	Služba, OON, občerstvení
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Příprava, tisk a distribuce výchovných a informačních materiálů na témata související MA 21, ochranou a podporou zdraví a životního prostředí (např. zdravý životní styl, prevence úrazů, zdravá výživa, ochrana životního prostředí, možnosti zapojení veřejnosti do rozhodování, apod.).	1	Služba, OON
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Podpora prosazování zdravého životního stylu v organizaci a zřizovaných organizacích. (viz Dny zdraví)	1	Služba, OON, občerstvení

Aktivita	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Pořádání prezentací o udržitelném rozvoji, MA21, podpoře zdraví a souvisejících tématech, seminární nebo přednášková forma osvěty v těchto oblastech, akreditované školení k udržitelnému rozvoji, MA21 a podpoře zdraví, náklady na školení a zvyšování kvalifikace zaměstnance žadatele – koordinátora MA21, vzdělávání členů a pracovníků spolupracujících organizací a institucí o zapojení do procesu MA21 a o principech participace a partnerství s veřejnou správou, apod.. – ekologická stopa, renesance tradičních řemesel.	1	Služba, OON, občerstvení
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Aplikace nástrojů a metod přispívajících k zapojování veřejnosti do plánování rozvoje – elektronická diskuse, pořádání veřejných diskusních fór, kulatých stolů apod.. – desatero problémů města.	1	Služba, OON, občerstvení
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Sledování vlastních indikátorů MA 21 se sledováním standardizovaných indikátorů UR – ekologická stopa.	1	Služba, OON, občerstvení
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Aktualizace strategií udržitelného rozvoje za účasti veřejnosti a poradenství.	1	Služba, OON, občerstvení

	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Webové stránky věnované realizaci MA21 nebo podpoře zdraví v municipalitě nebo podporující zdraví – aktualizaci stránek apod..	1	Služba, OON

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

Ve Velkém Meziříčí dne 23.1.2018

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele:

