

## **Dodatek č. 1 ke Smlouvě o vedení účetní agendy**

Smlouva o vedení účetní agendy se doplňuje v bodech

### **I.**

Mezi činnostmi, které se dodavatel zavazuje vykonávat pro odběratele, se doplňuje:

- zpracování ročního zúčtování daně pro zaměstnance
- odesílání ELDP elektronickou formou (při ukončení pracovního poměru zaměstnance a dále každoročně pro všechny stávající zaměstnance)
- hlášení do registru pojištěnců ČSSZ (platné od 1. 7. 2005) elektronickou formou

### **II.**

Odběratel s výkonem výše uvedených činností dodavatele souhlasí a zavazuje se za ni zaplatit dodavateli cenu stanovenou tímto dodatkem, tj. Kč 100,- za provedení činností požadovaných odběratelem pro 1 zaměstnance, Kč 140,- za provedení činností požadovaných odběratelem pro více pracovních poměrů u 1 zaměstnance, za zpracování ročního zúčtování daně pro zaměstnance Kč 30,- za osobní číslo.

Dodatek č. 1 nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2006. (Mzdy zpracované za měsíc leden 2006).

V Uh. Hradišti dne 29. 11. 2005

Dodavatel

Oldřiška Rosíková  
Březolupy č. 410  
687 13 Březolupy  
IČO: 64514641

Odběratel

Základní škola, Uherský Brod,  
Mariánské náměstí 41  
688 01 Uherský Brod  
IČO: 709 32 336