

Dohoda o podmínkách přepravy zásilek Balík Nadrozměr Číslo 2018/06781

Česká pošta, s.p.

se sídlem: Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1
IČO: 47114983
DIČ: CZ47114983
zastoupen: Ing. Bohumila Kadidlová, obchodní manažer - senior, pověřena řízením regionálního firemního obchodu VČ
zapsán v obchodním rejstříku: Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 134204869/0300
korespondenční adresa: Česká pošta, s.p., Na Hrádku 105, 532 05 Pardubice
BIC/SWIFT: CEKOCZPP
IBAN: CZ0303000000000134204869
dále jen „ČP“

a

XXX XX XXXXXX

se sídlem: XXXXXXXX XXXXX XXXXXXXXX XXX XXXXXXXXX
XXXXXXX
IČO: XXXXXXXX
DIČ: XXXXXXXXXX
zastoupen: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXXX
XXXX XXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXXX
zapsán/a v obchodním rejstříku: XXXXXXXX XXXXXXXX X XXXXX XXXXXXX X XXXXXXXXXX
XXXXXX X XXXXXXX XXXXXXXX
bankovní spojení: XXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXX
číslo účtu: XXXXXXXXXXXXXXX
korespondenční adresa: XXX XX XXXXXXXX XXXXXXXXX XXXXX XXXXXXXXX XXX
XXXXXXXXXX XXXXXXXX
přidělené ID CČK složky: XXXXXXXXXXXX
přidělené technologické číslo: XXXXXXXX

dále jen „Odesílatel“

dále jednotlivě jako „Strana Dohody“, nebo společně jako „Strany Dohody“ uzavírají v souladu s ustanovením §2555 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“), tuto Dohodu o podmínkách přepravy zásilek Balík Nadrozměr (dále jen „Dohoda“).

1. Předmět Dohody

- 1.1 Dohoda upravuje vzájemná práva a povinnosti obou Stran Dohody, které se týkají přepravy zásilek Balík Nadrozměr (dále jen „Zásilka“). Není-li v Dohodě výslovně ujednáno jinak, práva a povinnosti z uzavřené Dohody vyplývají z Obchodních podmínek služby Balík Nadrozměr (dále jen „Obchodní podmínky“) účinných v den podání zásilky. Odesílatel podpisem této Dohody prohlašuje, že byl se zněním Obchodních podmínek služby Balík Nadrozměr účinných v den podpisu Dohody seznámen a souhlasí s nimi.

Aktuálně platné Obchodní podmínky jsou k dispozici na všech poštách v ČR a na internetové adrese <http://www.ceskaposta.cz/>. Odesílatel potvrzuje, že se seznámil s obsahem a významem Obchodních podmínek, že mu byl text tohoto dokumentu dostatečně vysvětlen a že výslovně s jeho zněním souhlasí. ČP Odesílateli poskytne informace o změně Obchodních podmínek nejméně 30 dní před dnem účinnosti změn, a to zpřístupněním této informace na všech poštách v ČR a na výše uvedené internetové adrese. Odesílatel je povinen se s novým zněním Obchodních podmínek seznámit. Uzavírání dílčích smluv se v otázkách neupravených touto Dohodou řídí Obchodními podmínkami účinnými ke dni podání.

2. Příprava převzetí

- 2.1 Parametry nadrozměrné zásilky vč. požadavků na obsah, balení a adresní údaje jsou upraveny v Obchodních podmínkách.
- 2.2 Odesílatel opatří zásilky před jejich převzetím ČP vyplněným adresním štítkem a podací nálepkou.
- 2.3 Vyplněný adresní štítek musí obsahovat kromě adresních údajů a poznámek vztahujících se k zásilce i údaje o hmotnosti zásilky v kg s přesností na 100 g, dále PSČ a název podací pošty: **XXX XXXXXXX XXXXXXXXXXXX XX**. Zásilky s nečitelnými údaji má právo ČP odmítnout.
- 2.4 Odesílatel, který podává zásilky s doplňkovou službou Bezdokladová dobírka, předá ČP datový soubor nejpozději spolu s předávanými Zásilkami. Odesílatel stanoví jedinečný účet u peněžního ústavu, kam budou všechny vybrané peněžní částky převáděny. Bankovní spojení je uvedeno v evidenčním listu, který je vyhotoven ve trojím provedení a jehož vzor je Přílohou č. 1 této Dohody. Neoprávněně převedené částky na účet Odesílatele vrátí Odesílatel bez průtahů ČP.

3. Převzetí zásilek

- 3.1 Zásilky budou podávány:
- na obslužném místě Odesílatele na adrese - místě převzetí zásilek u Odesílatele (dále jen „Svoz“): **XXX XX XXXXXXX XXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXX XXXXXXX XXXXXXX**
 - přidělené ID CČK složky obslužného místa **XXXXXXXXXX** nepravidelně
 - odpovědný pracovník Odesílatele **XXXXX XXXXXXXXXXX**
 - podací poštou je pošta **XXX XX XXXX XXXXXXXXXXX XXX XXXXXXXXXXX XXXXXXX**
 - pokud bude Svoz prováděn nepravidelně, tj. v předem neurčených pracovních dnech a časových mezích, ČP zajistí Svoz zásilek na základě telefonické objednávky
- 3.2 Objednávky nepravidelného svozu jsou přijímány pracovištěm ČP
telefon: **XXX XXX XXX**

e-mail: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

v pracovní dny v době od XXXX hod. do XXXXX hod., a to na následující pracovní den, pokud se Strany Dohody nedohodnou jinak.

- 3.3 Současně se Zásilkami předá Odesílatel jejich seznam ve formě datového souboru (strukturu a formát věty dodá ČP) nebo na podacím archu.
- 3.4 Při převzetí zásilek na obslužném místě je Odesílatel povinen zajistit po přistavení vozidla plynulou nakládku zásilek, které musí být připraveny v bezprostřední blízkosti místa přistavení vozidla. Nakládku provádějí pracovníci ČP. Pracovník ČP není povinen zkoumat oprávněnost předávající osoby a čekat na předání zásilek déle než 15 minut.
- 3.5 Při převzetí zásilek na obslužném místě vystaví pověřený pracovník ČP pouze potvrzení o počtu převzatých zásilek.

Potvrzenou tiskovou sestavu (podací stvrzenku) vyhotovenou prostřednictvím příslušného programu ČP vrátí Odesílateli:

- poštovní zásilkou na adresu:

XXX XX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXX XXXXXXXX XXX XXXXXXXX
XXXXXXX

4. Cena a způsob úhrady

- 4.1 Cena za službu je účtována:
dle Přílohy č. 2 - Cena za službu Balík Nadrozměr - Jednotná cena.
- 4.2 Způsob úhrady ceny byl ujednáán:
 - **na základě faktury**
– **převodem z účtu**
- 4.3 Faktury - daňové doklady bude ČP vystavovat **měsíčně** s dobou splatnosti **XX** dní ode dne jejich vystavení.

Je-li Odesílatel v prodlení s placením ceny, je povinen uhradit úroky z prodlení ve výši stanovené podle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.

Strany Dohody se dohodly, že faktury – daňové doklady ve formátu PDF, opatřené elektronickým podpisem (elektronická faktura) spolu s dalšími přílohami (pokud jsou smluvně požadovány) budou zasílány elektronicky, jako příloha emailové zprávy, z e-mailové adresy ČP ucto.fakturaceceskaposta@cpost.cz na e-mailovou adresu zákazníka XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

Elektronická faktura se považuje za doručenou dnem odeslání emailové zprávy, obsahující jako přílohu elektronickou fakturu, z e-mailové adresy ČP ucto.fakturaceceskaposta@cpost.cz na e-mailovou adresu zákazníka XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

ID ČČK složky: XXXXXXXXXX

- 4.4 Pokud Odesílatel nevyrovná své dluhy vůči ČP ve lhůtě splatnosti stanovené v čl. 4, bodu 4.3 této Dohody, vyhrazuje si ČP právo po dobu prodlení Odesílatel s úhradou jeho dluhů nepřevzít zásilky

dle podmínek této Dohody, případně podmínit převzetí zásilek dle podmínek této Dohody podáním zásilek na ČP stanovené poště a platbou v hotovosti předem.

- 4.5 Odesílatel je povinen v předstihu informovat prokazatelným způsobem ČP o jakékoli změně okolností nezbytných pro určení daňového režimu, především určení místa plnění. V případě nesplnění této povinnosti nese Odesílatel v plném rozsahu odpovědnost za škody, které v důsledku takového opomenutí mohou vzniknout, a zavazuje se je uhradit.

5. Ochrana osobních údajů

- 5.1 V případě, že bude Odesílatel dle poštovních podmínek příslušné služby a v souladu s těmito poštovními podmínkami předávat ČP osobní údaje adresátů zásilek v rozsahu:

- a) telefonní číslo a/nebo
- b) e-mailová adresa,

zavazuje se bezplatně pro ČP získat souhlas adresátů zásilek s předáním těchto osobních údajů ČP jako správci a dalším zpracovatelům za účelem uvedeným v poštovních podmínkách příslušné služby. Tento souhlas musí splňovat veškeré náležitosti podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „ZOOÚ“) a občanského zákoníku. Obě Strany Dohody se zavazují tyto osobní údaje zpracovávat po dobu nezbytnou pro řádné poskytování služeb dle této Dohody.

- 5.2 ČP osobní údaje uvedené v bodě 5.1 využívá k účelu, který je popsán v Poštovních podmínkách příslušné služby. ČP je oprávněna k tomuto účelu zmocnit i třetí osoby.
- 5.3 Odesílatel je po dobu zpracování uvedenou v bodu 5.1 na požádání ČP povinen ČP a všem subjektům, které označí, zejména Úřadu pro ochranu osobních údajů, prokázat aktivní souhlas subjektu údajů dle předchozích ustanovení. V případě, že v souvislosti se zpracováním osobních údajů dle této Dohody bude zahájeno správní či soudní řízení, se Odesílatel zavazuje poskytnout ČP veškerou potřebnou součinnost.
- 5.4 Odesílatel se zavazuje, že nebude ČP předávat osobní údaje uvedené v bodě 5.1, ve vztahu k nimž není v postavení správce osobních údajů ve smyslu příslušných ustanovení ZOOÚ.
- 5.5 Odesílatel se zavazuje, že pokud bude ČP předávat osobní údaje uvedené v bodu 5.1 této Dohody, bude se jednat o údaje, které jsou získávány a zpracovávány v souladu se ZOOÚ, jsou přesné, odpovídají stanovenému účelu a jsou v rozsahu nezbytném pro naplnění stanoveného účelu.
- 5.6 ČP prohlašuje, že je správcem osobních údajů dle příslušných ustanovení ZOOÚ. Oznámení ČP o zpracovávání osobních údajů bylo řádně registrováno u Úřadu pro ochranu osobních údajů pod registračním číslem 00015219-010 ze dne 15. 11. 2010.
- 5.7 Informační povinnost dle § 11 a § 12 ZOOÚ ve vztahu k subjektům údajů, jejichž osobní údaje jsou zpracovávány dle této Dohody, bude plněna oběma správci (Odesílatelem i ČP) v souladu s konkrétním účelem zpracování.
- 5.8 Odesílatel i ČP tímto prohlašují, že mají vytvořeny vnitřní bezpečnostní předpisy pro nakládání s osobními údaji a technické podmínky, které zaručují ochranu všech osobních údajů, zpracovaných v souladu s uzavřenou Dohodou v takovém rozsahu, aby nemohlo dojít k neoprávněnému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, zpracování, jakož i jinému zneužití.
- 5.9 Odesílatel odpovídá za veškeré škody, které ČP vzniknou v důsledku nesplnění některé z povinností Odesílatele uvedených v bodech 5.1, 5.3, 5.4 a 5.5.
- 5.10 Ustanovení bodu 5.6 a 5.9 tohoto článku platí i po skončení této Dohody, a to i tehdy, jestliže dojde k odstoupení od ní nebo k její výpovědi některou ze Stran Dohody či oběma Stranami Dohody.

6. Ostatní ujednání

6.1 Kontaktními osobami za Odesílatele jsou (jméno, pozice, tel., e-mail, popř. fax):

- a) XXXXX XXXXXXXXXXX XXXX XXX XXX XXXX XXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Kontaktními osobami za ČP jsou (jméno, pozice, tel., e-mail, popř. fax):

- b) Kontaktní osobou za ČP ve věcech provozních je vedoucí příslušné podací pošty. Kontaktní údaje podací pošty jsou dostupné na www.postaonline.cz.
- c) XXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXX X XXXX XXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
- d) XXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXX XXXXXXXXXXXXXXX,
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

6.2 O všech změnách kontaktních osob a spojení, které jsou uvedeny v bodě 4.3 článku 4 a v bodě 6.1 tohoto článku, se budou Strany Dohody neprodleně písemně informovat. Tyto změny nejsou důvodem k sepsání Dodatku.

7. Závěrečná ustanovení

7.1 Tato Dohoda se uzavírá na dobu určitou do **31.12.2020**. Každá ze stran může Dohodu vypovědět i bez udání důvodů s tím, že výpovědní doba 1 měsíc začne běžet dnem následujícím po doručení výpovědi druhé Straně Dohody. Pokud Odesílatel písemně odmítne změnu Obchodních podmínek, současně s tímto oznámením o odmítnutí změn vypovídá tuto Dohodu. Výpovědní doba počíná běžet dnem doručení výpovědi ČP, přičemž skončí ke dni účinnosti změny Obchodních podmínek. Výpověď musí být doručena ČP přede dnem, kdy má změna nabýt účinnosti. Výpověď a oznámení o odmítnutí změn Obchodních podmínek učiněné Odesílatelem musí mít písemnou formu. Po skončení účinnosti Dohody vrátí Odesílatel ČP předané nepoužité podací nálepky.

7.2 ČP si vyhrazuje právo odstoupit od této Dohody, jestliže Odesílatel přes upozornění nedodrží ujednané podmínky. Toto upozornění ČP písemně oznámí Odesílateli na jeho poslední známou adresu s tím, že je Odesílatel povinen ve lhůtě 15 dnů napravit zjištěné nedostatky. V případě marného uplynutí této lhůty má ČP právo od této Dohody odstoupit.

Od této Dohody je možné odstoupit také v důsledku zahájení insolvenčního řízení na Odesílatele nebo kdykoliv v jeho průběhu. V takovém případě není Odesílateli poskytnuta dodatečná lhůta 15 dnů a ČP je oprávněna odstoupit od této Dohody bez předchozího upozornění.

Odstoupení od této Dohody je vždy účinné a Dohoda se ruší ke dni doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Straně Dohody. Vzájemná plnění poskytnutá Stranami Dohody do odstoupení se nevrací a Odesílatel je povinen uhradit cenu služeb, poskytnutých ČP do odstoupení.

7.3 Tato Dohoda může být měněna pouze vzestupně očíslovanými písemnými dodatky k Dohodě podepsanými oběma Stranami Dohody, pokud není v Dohodě stanoveno jinak.

7.4 Strany Dohody se zavazují zachovat mlčenlivost o obchodním tajemství druhé Strany Dohody a dále o skutečnostech a informacích, které písemně označí jako důvěrné. Za obchodní tajemství jsou Stranami Dohody považovány veškeré konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti související se Stranami Dohody, jejichž vlastník zajišťuje ve svém zájmu odpovídajícím způsobem jejich utajení. Pro účely této Dohody jsou obchodním tajemstvím zejména informace o smluvních vztazích existujících mezi Stranami Dohody, údaje týkající se výše ceny a způsobu jejího určení, platební podmínky, informace o způsobu

zajištění pohledávek, údaje o rozsahu a objemu poskytovaných služeb a podrobnosti vymežující poskytované plnění nad rámec veřejně přístupných informací.

- 7.5 Povinnost mlčenlivosti trvá až do doby, kdy se informace výše uvedené povahy stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti mlčenlivosti. Na povinnost mlčenlivosti nemá vliv forma sdělení informací (písemně nebo ústně) a jejich podoba (materializované nebo dematerializované).
- 7.6 Strany Dohody se zavazují, že informace výše uvedené povahy zachovají v tajnosti, nesdělí je ani nezpřístupní jiným subjektům, a že učiní potřebná opatření pro jejich ochranu a zamezení úniku včetně zajištění jejich použití pouze pro činnosti související s přípravou a plněním této Dohody v souladu s účelem stanoveným touto Dohodou.
- 7.7 Porušením povinnosti mlčenlivosti není poskytnutí výše uvedených informací soudu, státnímu zastupitelství, příslušnému správnímu orgánu či jinému orgánu veřejné moci na základě a v souladu se zákonem; jejich zveřejnění na základě povinnosti stanovené zákonem nebo jejich poskytnutí zakladateli ČP. Porušením povinnosti mlčenlivosti není ani sdělení uvedených informací zástupci Strany Dohody.
- 7.8 Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na ukončení smluvního vztahu založeného touto Dohodou.
- 7.9 Tato Dohoda bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Dle dohody Stran Dohody zajistí odeslání této Dohody správci registru smluv ČP. ČP je oprávněna před odesláním Dohody správci registru smluv v Dohodě znečitelnit informace, na něž se nevztahuje uveřejňovací povinnost podle zákona o registru smluv.
- 7.10 Pokud by bylo kterékoli ustanovení této Dohody zcela nebo zčásti neplatné nebo jestliže některá otázka není touto Dohodou upravována, zbývající ustanovení Dohody nejsou tímto dotčena.
- 7.11 Tato Dohoda je vyhotovena ve 2 (slovy: dvou) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá Strana Dohody obdrží po jednom.
- 7.12 Práva a povinnosti plynoucí z této Dohody pro každou ze stran přecházejí na jejich právní nástupce.
- 7.13 Vztahy neupravené touto Dohodou se řídí platným právním řádem ČR.
- 7.14 Dohoda je uzavřena dnem podpisu oběma Stranami Dohody.
- 7.15 Strany Dohody prohlašují, že tato Dohoda vyjadřuje jejich úplné a výlučné vzájemné ujednání týkající se daného předmětu této Dohody. Strany Dohody po přečtení této Dohody prohlašují, že byla uzavřena po vzájemném projednání, určitě a srozumitelně, na základě jejich pravé, vážně míněné a svobodné vůle. Na důkaz uvedených skutečností připojují podpisy svých oprávněných osob či zástupců.

Příloha:

Příloha č. 1 - Vzor evidenčního listu pro službu Bezdokladová dobírka

Příloha č. 2 - Cena za službu Balík Nadrozměr – Jednotná cena

V **Pardubicích** dne

za ČP:

V XXXXXX XXXXXXXX dne

za Odesílatele:

Ing. Bohumila Kadidlová

obchodní manažer - senior, pověřena řízením
regionálního firemního obchodu VČ

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXX

XXXX XXXXXX XXXXXX

XXXXXXXXXX

**EVIDENČNÍ LIST ODESÍLATELE ZÁSILEK
SE SLUŽBOU BEZDOKLADOVÁ DOBÍRKA** Nový Změna

(ve 3 stejnopisech)

1. Část - VYPLNÍ ODESÍLATEL:

Název odesílatele:			
Odesílatel zastoupen (jméno, příjmení, funkce):			(dále jen „oprávněný zástupce“)
IČO:	Ulice, číslo popisné:	PSČ:	
	Obec:	Část obce:	
Kontaktní pracoviště odesílatele:			
Kontaktní osoba:	Tel:	Fax:	E-mail:
E-mail pro zaslání dat. souborů plateb(kumulovaný přípis):			

SW použitý ke tvorbě souboru:

 Podání Online vlastní SW SW jiného dodavatele**Bankovní spojení odesílatele**

Typ zásilky (VV, BB, VD, BD, EE, VL, BE, BN, DR, NP, DV, NV, DE, NA, RR) *	Číslo podavatele**	Předčíslí a číslo účtu	Kód banky	Název banky (dle číselníku ČNB)
		<input type="checkbox"/> Položkový přípis	<input type="checkbox"/> Kumulovaný přípis	
		<input type="checkbox"/> Položkový přípis	<input type="checkbox"/> Kumulovaný přípis	

* - **Typ zásilky** určí podavatel VV = Cenný balík s udanou cenou nad 10000,- Kč, BB = Cenný balík s udanou cenou do 10000,-Kč, VD = Cenný balík s udanou cenou nad 10000,- Kč a s dobírkou, BD = Cenný balík s udanou cenou do 10000,- Kč a s dobírkou, EE = EMS, VL = Cenné psaní, BE = Balík Express, BN = Balík Nadrozměr, DR = Balík Do ruky, NP = Balík Na poštu, DV = Balík Do ruky pro vybrané podavatele, NV = Balík Na poštu pro vybrané podavatele, DE = Balík Do ruky se službou garantovaný čas dodání, NA = Balík Na poštu s adresou, RR = Doporučená zásilka vnitrostátní, Doporučená zásilka – standard, Doporučená slepecká zásilka vnitrostátní.

** - **Číslo podavatele** = číslo podavatele uváděné v čárovém kódu (včetně znaku určujícího typ podavatele - E, F, T, U, B, C, L, M)

Požadované datum

Datum:

realizace služby 41 - BD:

Za odesílatele:
(podpis oprávněného zástupce)**2. Část - VYPLNÍ KONTAKTNÍ PRACOVIŠTĚ ČESKÉ POŠTY:**

Jméno, příjmení pracovníka:	Tel:
Adresa kont. pracoviště ČP:	E-mail:

ID složky klienta:

(dle Centrálního číselníku klientů)

Pozn:

Datum:

Řádně vyplněný evidenční list ve 3 stejnopisech odešlete na adresu:

Česká pošta, s.p, RZPS Ostrava,

Za Českou poštu, s.p.:

Dr. Martinka 1406/12, 700 90 Ostrava – Hrabůvka.

(podpis)

3. Část - VYPLNÍ PRACOVIŠTĚ ČESKÉ POŠTY: odbor ZPS**Bankovní spojení pošty**

Předčíslí a číslo účtu	Kód banky	Název banky
160987123	0300	Československá obchodní banka, a.s.

Datum:

Název certifikátu: BD.....

Za Českou poštu, s.p.:

(Pouze v případě kumulovaného přípisu na účet podavatele)

(podpis, razítko)

Příloha č. 2 – Cena za službu Balík Nadrozměr – Jednotná cena k Dohodě Číslo 2018/06781

1. Výše jednotné ceny

Pro všechny zásilky Balík Nadrozměr podané Odesílatelem je ujednána jednotná cena za službu, a to ve výši Kč **XXX,-/ks**. Cena je uvedena bez DPH. Odesílatel je povinen uhradit cenu s připočtenou DPH v zákonné výši. Tato jednotná cena (dále „JC“) je stanovena jako částečná cena, která zahrnuje základní cenu služby Balík Nadrozměr (bez zvolených doplňkových služeb): K této částečné jednotné ceně se připočítává cena za doplňkové služby a/nebo za služby, které jsou v Ceníku platném v den podání zásilky naceněny příplatkem.

Jednotná cena platí na období od **XXXXXXXX** do **XXXXXXXXXX** (dále jen „Stanovené období“).

Smluvní strany se dohody zahájí měsíc před ukončením tohoto Stanoveného období jednání o ceně, která bude platná pro další období. Toto ujednání o nové ceně bude upraveno Dodatkem ve formě nové Přílohy k Dohodě.

2. Jednotná cena stanovena podle bodu 1. této Přílohy platí za těchto podmínek

- a) průměrná měsíční hmotnost zásilky Balík Nadrozměr (dále jen „Zásilka“) je do **XXX kg**,
- b) průměrné měsíční podání je **XX ks/měsíc**

3. Po uplynutí každého kalendářního měsíce ve Stanoveném období uvedeném v bodě 1. této Přílohy ČP vyhodnotí strukturu skutečně Odesílatelem podaných Zásilek. V případě:

- překročení průměrné hmotnosti o více jak 20 %, nebo
- nižšího průměrného měsíčního podání o více jak 20 %

bude s Odesílatelem ujednána nová částečná JC pro období následující po kalendářním měsíci, ve kterém bylo zjištěno splnění alespoň jednoho z limitů uvedených v bodě 3. této Přílohy (tj. v měsíci, ve kterém byla ČP Odesílateli navržena nová částečná JC). V případě neakceptace nové částečné JC ze strany Odesílatele se strany dohodly na ukončení účinnosti této Dohody k poslednímu dni měsíce, ve kterém bylo zjištěno splnění alespoň jednoho z limitů uvedených v bodě 3. této Přílohy (v měsíci, ve kterém byla ČP Odesílateli navržena nová částečná JC).