

SMLOUVA O ČINNOSTI FINANČNÍHO MANAŽERA

(dále také jen „smlouva“)

v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“ nebo „občanský zákoník“)

mezi:

Česká zemědělská univerzita v Praze

Kamýcká 129, 165 00 Praha - Suchbátka

zastoupená: Ing. Janou Vohralíkovou, kvestorkou

IČO: 60460709

DIČ: CZ60460709

(dále jen „objednatel“)

a

Ing. David Farský

Sídlo: Lucemburská 1302/35, 130 00 Praha 3

IČO: 06041663

DIČ: neplátce DPH

zapsaný v živnostenském rejstříku Městské části Praha 3

(dále jen „finanční manažer“)

(„objednatel“ a „finanční manažer“ dále společně jen jako „smluvní strany“)

I.

PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem smlouvy je závazek finančního manažera zabezpečit finanční řízení projektu „Rozvoje studijního prostředí na ČZU“ (dále jen „projekt“) a odborně zajišťovat, vést a dohlížet na zabezpečení dodržování podmínek stanovených příslušnou projektovou žádostí, příslušným Rozhodnutím o poskytnutí dotace a příslušnou příručkou pro příjemce dotace včetně souvisejících dokumentů OP VVV, a to řádně, ve stanoveném termínu a dohodnuté kvalitě.
2. Součástí závazku finančního manažera dle předchozího odstavce je zejména:
 - a) přímá odpovědnost za finanční řízení projektu;
 - b) spolupráce na přípravě a zpracování monitorovacích, průběžných, závěrečných a jiných zpráv, zajištění kompletních a bezchybných podkladů pro žádosti o platby, vypořádání připomínkových řízení, přehledů, řešení nesrovnalostí atd.;

- c) příprava všech potřebných a podpůrných podkladů pro finanční a technické řízení projektu;
 - d) účast na pravidelných a mimořádných kontrolních dnech;
 - e) komunikace s projektovým manažerem a s přiděleným manažerem ze strany Řídícího orgánu;
 - f) monitorování a vyhodnocování aktuálních podmínek a pravidel OP VVV, odpovědnost za jejich plnění po finanční stránce;
 - g) monitorování a administrativní kontrola veškerých, zejména finančních dokumentů a činností projektu ve vztahu k plnění podmínek a pravidel;
 - h) spoluúčast při přípravě a nastavení systému komplexní finanční správy projektu vč. podpůrných metodických dokumentů.
3. Finanční manažer se zavazuje při činnostech dle odst. 1 a odst. 2 tohoto článku řídit volbami a rozhodnutími objednatele. Konkrétní požadavky objednatele na oblast, rozsah, termíny a podrobnosti činnosti finančního manažera stanoví objednatel na prvním jednání s finančním manažerem. K prvnímu jednání bude finanční manažer vyzván objednatelem 5 (slovy: pět) pracovních dnů předem elektronicky na e-mailovou adresu info@davidfarsky.cz. Z prvního jednání smluvních stran bude vyhotoven písemný zápis, který bude odsouhlasen a podepsán oběma smluvními stranami.
4. Finanční manažer se zavazuje provádět činnosti dle odst. 1 a 2 tohoto článku vlastními silami a dále, že bude k dispozici objednateli v požadovaném rozsahu (tj. až do výše 60 hodin měsíčně).

II.

TERMÍN, MÍSTO PLNĚNÍ A ROZSAH PLNĚNÍ

1. Místem plnění je areál sídla objednatele na adrese **Kamýcká 129, 165 00 Praha - Suchdol**.
2. Finanční manažer se zavazuje, že po celou dobu realizace plnění bude objednateli k dispozici:
tel.: 724 288 052; e-mail: info@davidfarsky.cz,

a to nejméně v době od 7:30 do 16:00 hodin v pracovní dny, a to na všech výše uvedených kontaktech.
3. Plnění bude zahájeno ihned po uzavření této smlouvy a bude trvat do 31. 12. 2019.

III.

CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Za služby poskytované podle této smlouvy (čl. I. odst. 1 a 2 této smlouvy) náleží finančnímu manažerovi smluvní odměna ve výši 60.000,- Kč bez DPH měsíčně. Tato odměna bude klientem uhrazena na základě faktur (daňových dokladů) vystavených vždy měsíčně po provedení činností za celý měsíc. Výše odměny je konečná a zahrnuje v sobě režijní náklady finančního manažera spojené s poskytováním konzultačních a poradenských služeb dle této smlouvy.

2. Maximální a nepřekročitelná částka fakturované finančním manažerem na základě této smlouvy odpovídá předpokládané hodnotě veřejné zakázky malého rozsahu, na jejímž základě byla tato smlouva uzavřena a činí 2.000.000,- Kč bez DPH.
3. Finanční manažer nemá nad rámec sjednané odměny nebo její části právo na náhradu výdajů účelně vynaložených v souvislosti s poskytováním služeb podle této smlouvy.
4. Daňový doklad – faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět finančnímu manažerovi k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu objednateli.
5. Splatnost daňového dokladu (faktury) je 10 dnů ode dne jeho doručení objednateli. Fakturu je finanční manažer povinen doručit elektronicky objednateli na e-mailovou adresu: mferklova@rektorat.czu.cz nebo na adresu: Česká zemědělská univerzita v Praze, Ekonomický odbor, Kamýcká 129, 165 00 Praha – Suchbátka. Jiné doručení nebude považováno za řádné s tím, že objednateli nevznikne povinnost fakturu doručitou způsobem uhradit.
6. Přílohou faktury musí být finančním manažerem odvedený soupis činností za měsíc, za který je fakturována odměna, a to společně s určením časové náročnosti jednotlivých činností. V případě absence této přílohy není objednatel povinen k úhradě odměny až do doby, kdy finanční manažer doručí přílohu objednateli.
7. Povinnost zaplatit cenu za poskytnuté služby je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
8. Úhrada odměny nebo její části bude finančnímu manažerovi převedena na jeho účet zveřejněný správcem daně podle § 98 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a to i v případě, že na faktuře bude uveden jiný bankovní účet. Pokud finanční manažer nebude mít bankovní účet zveřejněný podle § 98 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů správcem daně, provede objednatel úhradu na bankovní účet až po jeho zveřejnění správcem daně, aniž by byl objednatel v prodlení s úhradou. Zveřejnění bankovního účtu správcem daně oznámí finanční manažer bezodkladně objednateli. Toto ustanovení se neuplatní v případě, že finanční manažer není povinen mít podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů bankovní účet zveřejněný správcem daně.

IV.

UJEDNÁNÍ O ZÁVAZCÍCH SMLUVNÍCH STRAN

1. Finanční manažer je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí v souladu s platnými právními předpisy, chránit práva a oprávněné zájmy objednatele. K plnění předmětu smlouvy je finanční

manažer povinen důsledně využívat všechny zákonné prostředky a uplatňovat vše, co podle svého odborného přesvědčení a příkazů objednatele pokládá za prospěšné a předávat objednateli veškeré, úplné a pravdivé informace vztahující se k plnění předmětu smlouvy.

2. Finanční manažer je povinen oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu smlouvy, které mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele. Zjistí-li finanční manažer, že příkazy objednatele či postup objednatele je nevhodný či neúčelný pro plnění předmětu smlouvy, je povinen na to objednatele neprodleně písemně upozornit.
3. Předání a převzetí originálních podkladů objednatele musí být potvrzeno předávacím protokolem podepsaným finančním manažerem a zástupcem objednatele. Před ukončení smluvního úkonu je finanční manažer povinen bez zbytečného odkladu vrátit objednateli veškeré vypůjčené podklady, které mu objednatel předal v rámci plnění této smlouvy. Finanční manažer je oprávněn pořizovat si z podkladů předaných mu objednatelům kopie pro dokumentaci své činnosti pouze s předchozím souhlasem objednatele.
4. Objednatel se zavazuje poskytnout finančnímu manažerovi součinnost, kterou lze od objednatele spravedlivě požadovat, a která se v průběhu plnění závazků dle této smlouvy projeví jako potřebná pro plnění předmětu této smlouvy.

V.

OCHRANA A BEZPEČNOST INFORMACÍ

1. Právní vztahy vznikající mezi smluvními stranami v oblasti obchodního tajemství (§ 504 OZ) se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Obě smluvní strany se zavazují, že zachovají jako neveřejné informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce, obsahu této smlouvy a vnitřních záležitostí smluvních stran, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou smluvní stranu. Tím není dotčena povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a povinnost k uveřejnění smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
3. Smluvní strany budou za neveřejné informace považovat též veškeré informace vzájemně poskytnuté v jakékoli objektivně vnímatelné formě v ústní, listinné, elektronické, vizuální nebo jiné podobě, jakož i know-how, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální hodnotu a které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné, a dále informace, které jsou písemně označeny jako diskrétní informace (zkratka „DIS“) nebo u kterých se z povahy věci dá předpokládat, že se jedná o informace neveřejné, resp. podléhající závazku mlčenlivosti, a které se smluvní strany dozvěděly v souvislosti s plněním této smlouvy.
4. Smluvní strany se zavazují, že pokud v rámci vzájemné spolupráce přijdou do styku s osobními/citlivými údaji ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v znění pozdějších předpisů, případně ve smyslu následných předpisů tento zákon nahrazujících, učiní veškerá právními předpisy požadovaná opatření, aby nedošlo zejména

k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, neoprávněnému zpracování, jakož i k jejich jinému zneužití.

5. Smluvní strany o povinnosti utajovat neveřejné informace poučí své zaměstnance, případně další osoby, kterým budou neveřejné informace zpřístupněny.
6. Smluvní strany se zejména zavazují:
 - a) nesdělít neveřejné informace třetím osobám (vyjma případů, kdy to tato smlouva výslovně připouští),
 - b) zajistit, aby uvedené neveřejné informace nebyly zpřístupněny třetím osobám,
 - c) zabezpečit data, popř. údaje v písemné, ústní, vizuální, elektronické nebo jiné podobě, včetně fotokopíí, obsahující neveřejné informace, před zneužitím třetími osobami, případně je zajistit proti ztrátě.
2. Ochrana neveřejných informací se nevztahuje na případy, kdy:
 - a) smluvní strana prokáže, že je daná informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama smluvní strana,
 - b) smluvní strana prokáže, že měla danou informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění druhou stranou a že ji nenabyla v rozporu se zákonem,
 - c) smluvní strana obdrží od zpřístupňující smluvní strany písemný souhlas zpřístupňovat dále danou informaci,
 - d) je zpřístupnění dané informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím příslušného orgánu státní správy či samosprávy,
 - e) auditor provádí u některé ze smluvních stran audit na základě oprávnění vyplývajícího z příslušných právních předpisů.
3. Smluvní strany se zavazují na žádost druhé smluvní strany:
 - a) vrátit všechny neveřejné informace, které byly předány „hmotnou formou“ (zejména písemně či elektronicky), a jakékoli další materiály obsahující nebo odvozující informace neveřejného charakteru,
 - b) vrátit či zničit kopie, výpisy nebo jiné celkové nebo částečné reprodukce či záznamy neveřejných informací,
 - c) zničit bez zbytečného odkladu všechny dokumenty, memoranda, poznámky a ostatní písemnosti vyhotovené na základě neveřejných informací,
 - d) zničit materiály uložené v počítačích, textových editorech nebo jiných zařízeních obsahujících neveřejné informace.
4. V případě, že se některá ze smluvních stran hodnověrným způsobem dozví, popř. bude mít odůvodněné podezření, že došlo ke zpřístupnění neveřejných informací neoprávněné osobě, je povinna o tom informovat druhou smluvní stranu.

5. Závazek mlčenlivosti není časově omezen. Povinnost zachovávat mlčenlivost o neveřejných informacích získaných v rámci spolupráce s druhou smluvní stranou trvá i po ukončení platnosti této smlouvy.

VI.

ODPOVĚDNOST ZA VADY

1. Finanční manažer zaručuje, že bude při plnění předmětu této smlouvy respektovat obecně závazné právní předpisy České republiky a případně další, nejen právní, předpisy vztahující se k plnění poskytovaného dle předmětu této smlouvy.
2. Finanční manažer zaručuje, že bude při plnění předmětu této smlouvy respektovat pravidla a podmínky Operačního programu Věda, výzkum a vzdělávání týkající se tohoto projektu.
3. Finanční manažer, jako osoba odborně způsobilá v oblastech, kterou smluvní strany vymezily v čl. I. odst. 1 a 2 této smlouvy, odpovídá za veškeré vady plnění způsobené neúplnou nebo nesprávnou informací poskytnutou v rámci plnění této smlouvy a je povinen nahradit objednateli vzniklou škodu.
4. Finanční manažer odpovídá rovněž za škodu, či jinou újmu způsobenou objednateli v souvislosti s výkonem činností dle této smlouvy, zejména finanční manažer zaručuje, že plněním této smlouvy nepoškodí žádná práva třetích osob, resp. odpovídá za jakákoli a veškerá porušení práv duševního vlastnictví jakýchkoli třetích osob vzniklá v souvislosti s plněním dle této smlouvy, zejména, nikoli však výhradně porušením práv, která mají jakékoli třetí osoby k dílům, jež vzniknou v souvislosti s plněním finančního manažera dle této smlouvy, a finanční manažer je povinen nahradit objednateli veškerou škodu i jinou újmu způsobenou takovýmto porušením práv duševního vlastnictví jakýchkoli třetích osob.
5. Finanční manažer odpovídá objednateli za majetkovou újmu na věcech převzatých či svěřených od objednatele nebo od třetích osob.
6. Budou-li výstupem plnění této smlouvy materiály, mající charakter autorského díla, které přímo souvisí s plněním předmětu této smlouvy a byly vytvořeny po dobu účinnosti této smlouvy a v přímé souvislosti s jejím plněním, poskytuje finanční manažer předáním takových materiálů objednateli bezplatně výhradní a nijak neomezenou licenci dílo neomezeně užívat, včetně práva autorské dílo upravit, a to i prostřednictvím jiného subjektu dle volby objednatele. Objednatel (nabyvatel licence) není povinen licenci využít. Odměna za poskytnutí licence podle tohoto ujednání je zahrnuta v odměně finančního manažera sjednané v čl. III odst. 1 této smlouvy.
7. Za účelem odstranění jakýchkoli pochybností se autorským dílem pro účely této smlouvy rozumí jakýkoli jedinečný výsledek či výsledky tvůrčí činnosti finančního manažera, které finanční manažer provede na základě této smlouvy, a které budou vyjádřeny v objektivně vnímatelné podobě včetně podoby elektronické. Finanční manažer poskytuje objednateli licenci na dobu trvání majetkových práv finančního manažera k autorskému dílu, a to dle § 27 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
8. Finanční manažer souhlasí, že objednatel (nabyvatel licence) je v souladu s ustanovením § 2375 občanského zákoníku oprávněn upravit či měnit autorské dílo nebo jeho část nebo jeho název, či jeho část spojit nebo zařadit do díla souborného, kolektivního, vždy však takovým způsobem, který

nesníží hodnotu autorského díla. Objednatel (nabyvatel licence) je tak oprávněn užít autorské dílo i ke všem jiným účelům, než je uvedeno v této smlouvě.

9. Finanční manažer není oprávněn autorské dílo nebo jeho část poskytnout jiným osobám než objednateli, a to ani v případě, že by to nebylo v rozporu se zájmy objednatele.

VII. **SANKČNÍ UJEDNÁNÍ**

1. V případě, že finanční manažer bude v prodlení s odstraněním vad ve lhůtě stanovené objednatel, je povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení a za každou vadu.
2. V případě, že finanční manažer poruší povinnost mlčenlivosti dle čl. V. této smlouvy je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti mlčenlivosti; nárok na náhradu škody tímto není dotčen.
3. Obě smluvní strany se zavazují před uplatněním nároku na smluvní pokutu vyzvat druhou smluvní stranu k podání vysvětlení.
4. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje finančního manažera povinnosti splnit závazky přijaté touto smlouvou.
5. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 30 (slovy: třiceti) kalendářních dní ode dne doručení faktury vystavené k jejímu uhrazení.
6. Uplatněním smluvní pokuty není nijak dotčeno právo na náhradu vzniklé škody v celém jejím rozsahu, § 2050 občanského zákoníku se tak neuplatní.

VIII. **TRVÁNÍ SMLOUVY**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 12. 2019.
2. Před uvedenou dobou je možné tuto smlouvu ukončit:
 - a) písemnou dohodou smluvních stran,
 - b) písemnou výpovědí jedné ze smluvních stran,
 - c) odstoupením od smlouvy ve smyslu § 2001 a násl. občanského zákoníku.
3. Smluvní strany se dohodly, že kromě důvodů vymezených občanském zákoníku a v této smlouvě dále považují za podstatné porušení smlouvy nekvalitní nebo opakovaně opožděné poskytování činností finančního manažera, které může závažným způsobem ohrozit oprávněné zájmy objednatele. V takovém případě je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit; právo objednatele na náhradu majetkové nebo nemajetkové újmy není dotčeno.
4. Smlouvu je možné ukončit výpovědí kterékoliv ze smluvních stran, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a začíná běžet 1. dnem měsíce, který následuje po měsíci, ve kterém obdržela smluvní strana výpověď.

5. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. V případě pochybností o dni doručení se za den doručení považuje 3. pracovní den po podání oznámení o odstoupení k odeslání provozovateli poštovních služeb. Odstoupením od této smlouvy nedochází ke zrušení smluvního vztahu od samého počátku, vzájemná plnění, která si smluvní strany do ukončení smlouvy odstoupením od smlouvy poskytly, si obě smluvní strany ponechají.
6. Ukončením této smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut, náhrady škody, a ustanovení týkající se takových práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po ukončení této smlouvy.

IX.

SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že plnění poskytnutá vzájemně mezi smluvními stranami dle předmětu této smlouvy před její účinností se započítají na plnění dle této smlouvy.
2. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky takto označovanými, číslovanými vzestupnou řadou a po dohodě obou smluvních stran.
3. Smluvní strany tímto prohlašují, že neexistuje žádné ústní ujednání, smlouva či řízení některé smluvní strany, které by nepříznivě ovlivnilo výkon jakýchkoliv práv a povinností dle této smlouvy. Zároveň potvrzují svým podpisem, že veškerá ujištění a dokumenty dle této smlouvy jsou pravdivé, platné a právně vymahatelné.
4. Tato smlouva nahrazuje veškerá smluvní ujednání smluvních stran učiněná před datem uzavření této smlouvy. V případech touto smlouvou výslovně neupravených se práva a povinnosti smluvních stran řídí občanským zákoníkem.
5. V případě, že některé ustanovení této smlouvy je či se stane neplatným, neúčinným či nevymahatelným nebo bude-li jako takové příslušným orgánem shledáno, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy v platnosti a účinnosti, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž bylo uzavřeno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od jejího obsahu. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení této smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem nejlépe odpovídá ustanovení původnímu a smyslu této smlouvy.
6. Finanční manažer i objednatel jsou povinni zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, údajích a informacích týkajících se druhé smluvní strany, které mají povahu jejich obchodního tajemství a o kterých se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy. Finanční manažer i objednatel se zavazují, že tyto skutečnosti nesdělí ani jiným způsobem neposkytnou žádné třetí osobě a zajistí jejich přiměřenou ochranu a utajení.
7. Tato smlouva se vyhotovuje ve 4 stejnopisech s platností originálu, a to v českém jazyce. Po 2 vyhotoveních obdrží každá ze smluvních stran.

8. Finanční manažer bezvýhradně souhlasí se zveřejněním plného znění smlouvy tak, aby tato smlouva mohla být předmětem poskytnuté informace ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Finanční manažer rovněž souhlasí s uveřejněním plného znění smlouvy dle § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
9. Finanční manažer bere na vědomí a souhlasí, že je osobou povinnou ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Finanční manažer je povinen plnit povinnosti vyplývající pro něho jako osobu povinnou z výše citovaného zákona.
10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, souhlasí s jejím obsahem, že tato smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé, svobodné a vážné vůle, bez nátlaku na některou ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Praze dne 27.4.2018

V Praze dne 27.4.2018

Za objednatele:

Za finančního manažera:

.....
Ing. Jana Vohralíková, kvestorka

.....
Ing. David Farský