



příloha č. 6 dohody č.:	76/2018	POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)	Vzdělávací zařízení:	Palatinum Campus s.r.o
Plán výuky			Lektor:	
Zaměstnavatel:	DIEFFENBACHER - CZ, hydraulické lisy, s.	IČO: 45475067	Místo výuky:	Řípská 1164/15, Brno-Slatina 62700
Název vzdělávací aktivity:	Údržba a technologická příprava pracovišť v nové výrobní hale			
	Datum*	Počet vyučovacích hodin	Od-do	Okruhy plánovaných témat
1	16.5.2018	8	8:00-16:30	Seřízení, údržba a programování CNC strojů vybavených programy Heidenhein a Siemens Specifika strojů s programy Siemens a Heidenhein Zakomponování nových zařízení do výrobních linek v nové výrobní hale ČSN ISO 447 (200010) Obráběcí stroje. Směr a smysl pohybu ovládačů
2	29.5.2018	8	8:00-16:30	Ztráty ve využívání CNC strojů a zařízení Test kruhové interpolace Vibrační diagnostika k uložení vřetena, stav mazání vřetena a celkovou mohutnost vibrací Přesnost a opakovatelnost najetí polohy jednotlivých lineárních os
3	30.5.2018	8	8:00-16:30	Zapojení a kalibrace jednotek Výměna externích řetězových zásobníků Kontrola a výměna kleštiny, šablon a pozicovadel Principy a hlavní zásady pro autonomní, plánovanou a preventivní údržbu CNC Vyhodnocení poruchy a volba způsobu opravy
4	11.6.2018	8	8:00-16:30	Funkce a funkční bloky možností přeprogramování Koordinace odstavení výroby a strojů Metody zpracování analýzy rizik při spouštění CNC Nastavení systému údržby Definování jednotlivých kroků údržby a jejich harmonogramu
5	12.8.2018	8	8:00-16:30	Vedení evidence o provedených údržbových pracích Kontrola provedení údržbových prací Přenastavení a seřízení obráběcího centra v rámci údržby Otestování správnosti přenastavení a seřízení v rámci údržby Nejběžnější poruchy, jejich diagnostika a odstranění Závěrečná zkouška 14:30-16:30

Vyplňte pouze bílá pole

* V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat v určitém termínu denně, vyplňte do prvního sloupce datum od-do (např. 1.8.2016-20.8.2016).

V případě, že vzdělávací aktivita bude probíhat nepravidelně nebo pouze v určitý den v týdnu, vyplňte jednotlivé dny do připravených sloupců.

Datum:	
Vyřizuje:	
Číslo telefonu:	
Email:	

jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby (razítko)	Miroslav Jopek, jednatel
---	--------------------------