

Smlouva o spolupráci

Žadatel:

Josef Sklenář
Sasov 32, 586 01 Jihlava
IČ: 40472141
DIČ: CZ7006114775
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1467735339/0800
Tel/fax: 567 312 281
E-mail: info@biofarma.cz
www.biofarma.cz
Zemědělský podnikatel
(dále jen žadatel)

a

Spolupracující subjekt:

Výzkumný ústav živočišné výroby, v.v.i.
Se sídlem: Přátelství 815, 104 00 Praha- Uhřetěves
IČ: 00027014
DIČ: CZ00027014
Registrována v rejstříku v.v.i. MŠMT, sp. zn. 17 023/2006-34/VÚŽV
Zastoupená Doc. Ing. Petrem Homolkou, CSc., Ph.D., ředitelem
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 19439101/0100
Tel: 267 009 511
Fax: 267 710 779
E-mail: vuzv@vuzv.cz,
www.vuzv.cz
Odpovědný řešitel: Ing. Anne Dostálová
Výzkumná instituce, člen operační skupiny s finančním příspěvkem
(dále jen spolupracující subjekt)

(žadatel a spolupracující subjekt dále společně také jako „smluvní strany“)

Smluvní strany uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o spolupráci v souladu s ustanovením § 1746 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění a také dle Pravidel, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020 (dále jen PRV), a to dle Obecných podmínek pro poskytnutí dotace na základě Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020 platných pro 3. kolo příjmu žádostí a dle Specifických podmínek pro poskytnutí dotace na základě Programu rozvoje venkova platných pro 3. kolo příjmu žádostí, Opatření 16 Spolupráce, Podopatření 16.1 Zřizování a fungování operačních

skupin v rámci EIP v oblasti zemědělské produktivity a udržitelnosti, Operace 16.1.1 Podpora operačních skupin a projektů EIP.

I. Předmět smlouvy

1. Název projektu: „**Separace lístků a stonků leguminóz**“
2. Spolupracující subjekt se zavazuje, že v souladu s podmínkami této smlouvy zařídí pro žadatele na jeho účet a za úplaty výkon níže uvedených činností (dále jen „předmětné činnosti“):
Spolupráce při vývoji inovované technologie při pěstování, sklizni a zpracování leguminóz v rámci výše uvedeného projektu. Konkrétní činnosti jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy, která je její nedílnou součástí.
3. Žadatel se zavazuje, že v souladu s podmínkami této smlouvy zaplatí spolupracujícímu subjektu za řádný a včasný výkon předmětných činností odměnu ve výši dle této smlouvy.
4. Popis projektu:
Projekt v rámci PRV 2014 – 2020, Operace 16.1.1, Podpora operačních skupin (dále jen OS) a projektů EIP, Záměr a) Zvýšení zemědělské produktivity, hospodářské životaschopnosti, udržitelnosti, účinnosti v oblasti výstupů a zdrojů, tj. zemědělské prvovýroby – Separace lístků a stonků leguminóz.
Předmětem inovace bude řešení problému separace lístků a stonků leguminóz, zejména vojtěšky. Oddělením lístků od stonků vznikne koncentrované proteinové krmivo pro monogastry, případně pro vysokoprodukční dojnice. Úkolem projektu bude tedy najít a inovovat existující technologii separace, tuto technologii zainvestovat a odzkoušet včetně ekonomického hodnocení. Produktem separace bude krmivo využitelné především v podmínkách ekologického zemědělství, ale pravděpodobně i v běžném konvenčním chovu hospodářských zvířat. Technologie bude obsahovat stroje od sklizně předmětných plodin, jejich usušení, separace lístků a stonků až po úpravu finálního produktu, např. granulací nebo balením. Nedílnou součástí projektu bude také hledání a zkoušení nejvhodnějších druhů leguminóz pro účely projektu, tj. pro separaci lístků a stonků a jejich následné využití v živočišné výrobě.
5. Projekt bude realizován v rámci spolupráce všech členů OS uvedených v příloze č. 1 této smlouvy. Smlouva o spolupráci je uzavírána s každým členem OS zvlášť. Případný zánik smlouvy s kterýmkoliv dalším členem OS nebude mít vliv na platnost této smlouvy. Změna seznamu členů OS se bude týkat pouze přílohy č. 1 této smlouvy, která bude v tomto případě aktualizována dodatkem.
6. Za organizaci a řízení projektu bude zodpovědný žadatel vlastní osobou a dále prostřednictvím „brokera“. Všechny kompetence jednotlivých členů OS včetně jmen konkrétních osob jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.
Komunikace jednotlivých členů OS bude technicky zajištěna formou E-mailové korespondence- dle potřeb projektu hromadnou nebo individuální E-mailovou korespondencí. Dále pak bude využívána komunikace po telefonu a komunikace osobní formou schůzek. Jednotlivé formy komunikace budou odpovídajícím způsobem evidovány. Kontakty všech členů OS jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy. Koordinaci komunikace členů OS bude zajišťovat broker.

II. Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou v trvání ode dne účinnosti smlouvy do 30. 9. 2019.
2. Tento projekt bude realizován v termínu od 1. 4. 2017 do 30. 9. 2019, tzn., že pouze v tomto termínu budou vznikat uznatelné náklady projektu a spolupracující subjekt má nárok na proplacení nákladů, viz. článek VII. této smlouvy.

III. Prohlášení, práva a povinnosti smluvních stran

1. Spolupracující subjekt prohlašuje, že je veřejnou výzkumnou institucí, která je na území České Republiky oprávněna v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy k výkonu záležitostí, jež jsou obsahem předmětných činností.
2. Spolupracující subjekt je povinen postupovat při výkonu předmětných činností s profesionální a odbornou péčí, kterou lze na něm spravedlivě požadovat. Zájmy žadatele je spolupracující subjekt povinen hájit podle svých znalostí a schopností. Spolupracující subjekt je povinen vykonávat předmětné činnosti osobně.
3. Předmětné činnosti je spolupracující subjekt povinen uskutečňovat podle pokynů žadatele v souladu s jeho zájmy a je povinen vycházet z podkladů a materiálů předložených žadatelem. Spolupracující subjekt je povinen neprodleně oznámit žadateli všechny okolnosti, které zjistil při plnění této smlouvy a které mohou mít vliv na jeho výkon předmětných činností. V případě, že bude spolupracujícímu subjektu ve výkonu předmětných činností bránit jakákoliv okolnost, je povinen o této okolnosti bezodkladně, nejpozději však do 24 hodin od vzniku této okolnosti, informovat kontaktní osoby žadatele, tj. žadatele nebo brokera.
4. Veškeré náklady spolupracujícího subjektu jsou již zahrnuty v odměně.
5. Spolupracující subjekt je povinen žadateli bezodkladně poskytnout a zajistit nezbytnou spolupráci a součinnost, jež je nutná k řádnému a včasnému výkonu předmětných činností.
6. Žadatel je povinen předat spolupracujícímu subjektu veškeré jemu dostupné věci, údaje, dokumenty a informace, jež jsou nutné k řádnému a včasnému výkonu předmětných činností podle této smlouvy. Žadatel se zavazuje průběžně doplňovat tyto věci, údaje, informace a dokumenty v souladu se skutečným stavem. Spolupracující subjekt odpovídá za škodu na věcech převzatých od žadatele za účelem poskytování předmětných činností.
7. Žadatel je oprávněn přesvědčovat se průběžně o kvalitě provádění předmětných činností spolupracujícím subjektem. Zjistí-li žadatel kvantitativní či kvalitativní nedostatky v činnosti, je spolupracující subjekt povinen po vzájemné dohodě mezi smluvními stranami takové nedostatky vyceně žadatelem bezodkladně odstranit.

IV. Povinnost mlčenlivosti, ochrana informací a střet zájmů

1. Spolupracující subjekt je povinen zachovávat mlčenlivost o informacích, týkajících se této smlouvy, které přímo nebo nepřímo získal od žadatele v souvislosti s uzavřením a plněním této smlouvy a/nebo jsou obsaženy v této smlouvě a/nebo mu v souvislosti s touto smlouvou sdělí žadatel a/nebo tvoří obchodní tajemství žadatele (dále jen „Důvěrné informace“).

Zveřejnění informací, které jsou nebo se stanou veřejně známými nebo veřejně dostupnými z jiného důvodu, než je porušení této smlouvy a/nebo je spolupracující subjekt povinen zveřejnit nebo zpřístupnit oprávněné osobě podle platných právních předpisů a pravidel PRV a/nebo jsou spolupracujícímu subjektu známy z jeho předchozí činnosti pro žadatele, není považováno za porušení závazku spolupracujícího subjektu stanoveného v tomto odstavci. Pokud je sdělení důvěrných informací třetí osobě nezbytné pro plnění závazků z této smlouvy, pak spolupracující subjekt může důvěrné informace této osobě poskytnout se souhlasem žadatele. Tato povinnost mlčenlivosti trvá i po zániku této smlouvy, nejpozději však do 10 let od podpisu této smlouvy.

2. Spolupracující subjekt se zavazuje provádět předmětné činnosti v rámci projektu bez vedlejších finančních i nefinančních zájmů, zejména nesmí být ve střetu zájmů s dodavatelem technologií a strojů pořizovaných v rámci projektu.
Obě smluvní strany se zavazují provádět předmětné činnosti v rámci projektu transparentně a skutečnosti související s projektem nezamčlovat sobě navzájem, ani případným kontrolním orgánům.
3. Obě smluvní strany se zavazují řídit se Etickým kodexem uvedeným v příloze č. 3 této smlouvy, která je její nedílnou součástí.

V. Ochrana a využití výsledků projektu

1. Vlastníkem výsledků projektu je žadatel. Zveřejňovat výsledky projektu má se souhlasem žadatele právo každý člen OS.
2. Dle Specifických podmínek pro poskytnutí dotace na základě Programu rozvoje venkova platných pro 3. kolo příjmu žádostí, Opatření 16 Spolupráce, Podopatření 16.1 Zřizování a fungování operačních skupin v rámci EIP v oblasti zemědělské produktivity a udržitelnosti, Operace 16.1.1 Podpora operačních skupin a projektů EIP je žadatel povinen zveřejnit výsledky projektu a zajistit jejich šíření způsobem dle uvedených Specifických podmínek.
Podíl na zveřejňování a šíření výsledků projektu u jednotlivých členů OS je uveden v příloze č. 1 této smlouvy.

VI. Řešení sporů, rozhodné právo a příslušný soud

1. Práva a povinnosti smluvních stran v této smlouvě výslovně neupravená se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a ostatními platnými obecně závaznými právními předpisy českého právního řádu.
2. Smluvní strany se zavazují vynaložit nejvyšší úsilí, aby veškeré spory z této smlouvy byly vyřešeny smírně. Pokud se smluvní strany nedohodnou na smírném řešení sporu ve lhůtě 30 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti k jednání jedné smluvní strany druhé smluvní straně, budou veškeré spory vyplývající z této smlouvy nebo s ní související rozhodovány českými soudy.

VII. Odměna a platební podmínky

1. Odměna za výkon předmětných činností je stanovena dohodou smluvních stran na částku ve výši odpovídající mzdě a odměně na poloviční (1/2) úvazek včetně odvodů (superhrubá mzda) výzkumníka- zaměstnance spolupracujícího subjektu, který je uveden v příloze č. 1 této smlouvy a dále odpovídající případným cestovním výdajům uvedeného výzkumníka a dále odpovídající přiměřeným výdajům na kancelářské pomůcky a dále odpovídajícím nákladům na pronájem sálů, na zapůjčení techniky a/nebo nákladům na účast na konferencích, které spolupracující subjekt vynaloží v rámci plnění této smlouvy bez DPH. DPH bude stanovena a odvedena dle platných právních předpisů. Konkrétní částky výdajů včetně kódů a podkódů jsou uvedeny v rozpočtu projektu v příloze č. 2 této smlouvy.
2. Vyúčtování odměny spolupracujícím subjektem je sjednáno v příloze č. 2 této smlouvy.
3. Přehled rozsahu poskytnutých předmětných činností a dalších výše uvedených výdajů včetně jejich kódů a podkódů poskytne spolupracující subjekt společně s vystavenou fakturou.
4. Spolupracující subjekt je oprávněn vystavit žadateli fakturu na odměnu nejpozději do 20. dne v kalendářním měsíci, který následuje po měsíci, ve kterém mu nárok na odměnu vznikne. Nárok na odměnu spolupracujícímu subjektu vzniká jedenkrát ročně vždy k 30. dubnu příslušného kalendářního roku za období realizace projektu v příslušném kalendářním roce. Protože realizace projektu bude probíhat v termínu od 1. 4. 2017 do 30. 9. 2019, bude první faktura odpovídat vynaloženým nákladům za měsíc duben roku 2017. Druhá faktura bude odpovídat vynaloženým nákladům od 1. 5. 2017 do 30. 4. 2018, třetí faktura bude odpovídat vynaloženým nákladům od 1. 5. 2018 do 30. 4. 2019 a čtvrtá faktura bude odpovídat vynaloženým nákladům od 1. 5. do 30. 9. roku 2019. V tomto případě je spolupracující subjekt oprávněn vystavit žadateli čtvrtou fakturu na odměnu nejpozději do 20. 10. 2019, protože mu nárok na odměnu vznikne v měsíci září roku 2019. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty v platném znění.
5. Faktury včetně příloh doručí spolupracující subjekt na adresu žadatele. Splatnost faktur činí 30 dnů od doručení žadateli.
6. Smluvní strany se dohodly, že platby budou prováděny bezhotovostně v korunách českých na bankovní účet spolupracujícího subjektu uvedený v záhlaví této smlouvy. Spolupracující subjekt je povinen písemně oznámit žadateli bez zbytečného odkladu jakoukoli změnu svého bankovního účtu, na který mají být prováděny platby. Závazek žadatele zaplatit fakturovanou částku je splněn, jakmile bude příslušná částka připsána na účet spolupracujícího subjektu.

VIII. Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva končí uplynutím platnosti smlouvy, tj. dne 30. 9. 2019.
2. Může být také ukončena písemnou dohodou obou smluvních stran nebo odstoupením jedné ze smluvních stran dle odstavců č. 3., 4. nebo 5. tohoto článku.
3. Zejména, pokud nebude projekt vybrán ze strany SZIF k financování, nebo v termínu do 31. 3. 2017 žadatel z objektivních důvodů odstoupí od realizace projektu, může žadatel od této smlouvy jednostranně odstoupit do 30. 4. 2017.

4. Neodstraní-li spolupracující subjekt závažné nedostatky ve výkonu předmětných činností do 5 dnů od výzvy žadatele, popř. do jiného předem písemně dohodnutého termínu, je žadatel oprávněn od této smlouvy odstoupit, a to s účinky ke dni doručení písemného odstoupení od této smlouvy spolupracujícímu subjektu. Za závažné nedostatky se pro účely této smlouvy považují zejména porušení povinností podle čl. III. odst. 2 a 3 a čl. IV. odst. 1 smlouvy.
5. Spolupracující subjekt může od této smlouvy jednostranně odstoupit, pokud bude žadatel v prodlení se zaplacením vystavené faktury za předmětné činnosti déle, než dva měsíce po splatnosti faktury.
6. Smluvní strany se zavazují vypořádat vzájemná práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy nejpozději do 1 měsíce ode dne skončení její účinnosti.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
2. Tuto smlouvu lze měnit pouze ve formě písemných dodatků vzestupně číslovaných podepsaných oběma smluvními stranami na téže listině.
3. V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným či neúčinným, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy platná a účinná. Smluvní strany se zavazují, že v takovém případě neplatné či neúčinné ustanovení formou dodatku napraví.
4. Veškeré písemnosti, pokud není v této smlouvě uvedeno jinak, budou smluvními stranami doručeny osobně nebo doporučenou poštou, nebo renomovanou kurýrní službou s předem zaplacenými poplatky, a to na adresu smluvních stran uvedenou v záhlaví této smlouvy.
5. Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních s platností originálu, z nichž žadatel obdrží dvě vyhotovení a spolupracující subjekt obdrží jedno vyhotovení.
6. Nedílnou součástí smlouvy je příloha č. 1 – „Informace o členech OS a stanovení jejich činností v rámci projektu“, příloha č. 2 – „Časový plán a rozpočet projektu“ a dále příloha č. 3 – „Etický kodex“.
7. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a s jejím obsahem bez výhrad souhlasí. Smlouva je vyjádřením jejich pravé, skutečné, svobodné a vážné vůle. Na důkaz pravosti a pravdivosti těchto prohlášení připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

V Praze dne

V Jihlavě dne

Spolupracující subjekt:

Žadatel:

.....
Doc. Ing. Petr Homolka, CSc., Ph.D.
ředitel VÚŽV, v.v.i.

.....
Josef Sklenář

Příloha č. 1

Ke Smlouvě o spolupráci v rámci projektu „Separace lístků a stonků leguminóz“

Informace o členech OS a stanovení jejich činností v rámci projektu

I. Členové s finančním příspěvkem

- členové OS, kteří nesou náklady projektu nebo je jejich činnost v OS hrazena

1. Žadatel: Josef Sklenář, Sasov 32, 586 01 Jihlava, IČ: 40472141,

Tel/fax: 567 312 281, Mobil: 603 228 867, E-mail: info@biofarma.cz

www.biofarma.cz - Zemědělský podnikatel, majitel, investor

- Toky financí, účetnictví, mzdy, finanční zdraví, podíl příjmů, bezdlužnost, Analýza sklizní Plodin, Spolupráce s technologem, Zadávání zakázek, výběrová řízení, cenový marketing, EIA, technická dokumentace, Účetní doklady, soupisky, úhrady, prohlášení o shodě, předávací protokoly, Mzdová dokumentace

Ing. Tomáš Klejzar, Kosov 31, 586 01 Jihlava (1/2 úvazku)

Mobil: 603 279 735, E-mail: tomas.klejzar@volny.cz – zaměstnanec jako broker

- Celková koordinace projektu, Termíny, zprávy, smlouvy, opravy, žádosti, schůzky, Zformování operační skupiny (OS), Plán OS + Smlouva o spolupráci, Žádost o dotaci (ŽOD), včetně případných oprav a příloh, Inovační deník k 30.6. každého roku realizace, Zkoušení u zemědělců, Žádost o platbu (proplacení) + monitoring, Závěrečná zpráva projektu, Monitorovací zprávy každý rok po dobu vázanosti

Ing. Jiří Pykal, Jana Husi 290, 588 56 Telč (1/2 úvazku)

Mobil: 602 725 509, E-mail: pykal@biofarma.cz – zaměstnanec v projektu

- Sběr vzorků plodin, sušení, improvizovaná separace, příprava vzorků, organizace osevních postupů, výběru plodin, agrotechniky, sklizně

Vojtěch Krechler, Nerudova 1271/20, 589 01 Třešť (1/2 úvazku)

Mobil: 739 126 181, E-mail: krechler@biofarma.cz – zaměstnanec v projektu, agronom

- agronomické zajištění projektu v rámci rostlinné výroby podniku, koordinace agronomických procesů u spolupracujících subjektů- zemědělců

2. VÚŽV, v.v.i.: Přátelství 815, 104 00 Praha- Uhřetěves, IČ: 00027014,

Tel: 267 009 511, Fax: 267 710 779, E-mail: vuzv@vuzv.cz, www.vuzv.cz

Výzkumná instituce

Ing. Anne Dostálová, Dieselova 121, 109 00 Praha 10 (1/2 úvazku)

Mobil: 605 464 482, E-mail: dostalova.anne@vuzv.cz – výzkumník

- Analýzy vzorků, jejich vyhodnocování, Studie, konzultace (vlastní, zadávání jiným subjektům ve službě, vyhodnocování), Zveřejňování a šíření výsledků dle pravidel, konference + semináře + články + tisky, apod., Formulář ke zveřejnění výsledků, fotodokumentace projektu.

3. Česká zemědělská univerzita v Praze: Kamýcká 129, 165 00 Praha – Suchdol, IČO: 60460709

Tel: 224 381 111, www.czu.cz

Výzkumná instituce

Doc. Ing. Josef Hakl, Ph.D., Choteč 1, 252 26 pošta Třebotov (1/4 úvazku)

Tel: 224 383 038, E-mail: hakl@af.czu.cz – výzkumník

- odborné metodické vedení v oblasti pícninářství, vyhledávání existujících zdrojů z výzkumu v dané problematice, rešerše, literatura, provedení studií pro potřeby projektu (studie budou zadány a proplaceny v rámci výdajů kód/podkód: 002.08 – studie a plány spojené s vývojem nových produktů, postupů a technologií), zveřejňování a šíření výsledků dle pravidel, konference + semináře + články + tisky, apod.

II. Členové bez finančního příspěvku

- členové OS, kteří nenesou náklady projektu a jejichž činnost v OS není hrazena (pomáhá OS bez nároku na mzdu)

1. FIDES AGRO, spol. s r.o.: Šardice č.p. 709, 696 13 Šardice, IČ: 60753951

Výrobce minerálně vitaminových směsí a mléčných krmných směsí

Ing. Ivo Háp, CSc., Borovnická 256, 592 42 Jimramov

Tel: 737 287 660, E-mail: hap@fidesagro.cz, www.fidesagro.cz - výživář

- odborná metodická pomoc v oblasti výroby krmiv a krmných směsí (studie budou zadány a proplaceny v rámci výdajů kód/podkód: 002.08 – studie a plány spojené s vývojem nových produktů, postupů a technologií)

2. PRO-BIO Svaz ekologických zemědělců, z.s.: Nemocniční 53, 787 01 Šumperk, IČ: 69601267

Profesní organizace ekologických zemědělců

Kateřina Urbánková, Za Parkem 1100/2, 751 31 Lipník nad Bečvou

Tel: 583 216 609, E-mail: pro-bio@pro-bio.cz, www.pro-bio.cz

- pomoc se zveřejňováním a šířením výsledků projektu mezi ostatní zemědělce, pomoc se získáváním dalších spolupracujících subjektů

3. Bioinstitut, o.p.s.: Ondřejova 13, 779 00 Olomouc, IČ: 26856948

Institut pro ekologické zemědělství a udržitelný rozvoj krajiny

Mgr. Pavlína Samsonová, Olší 10/24, 798 17 Smržice

Tel: 581 115 181, E-mail: info@bioinstitut.cz, www.bioinstitut.cz

- pomoc se zveřejňováním a šířením výsledků projektu mezi další výzkumné instituce a v rámci České technologické platformy pro ekologické zemědělství

4. Biofarma Rašovice s.r.o.: Rašovice 13, 391 43 Hlasivo, IČ: 04025181

Chovatel prasat v ekologickém režimu

Ing. Tomáš Borkovec, Křtěnovice 5, 391 43 Nová Ves u Mladé Vožice

Tel: 777 647 973, E-mail: tomas.borkovec@post.cz

- praktická pomoc, dle možností farmy spolupráce na pěstování plodin a zkoušení krmení inovovaného produktu hospodářským zvířatům

5. Věra Řezníčková: Rohozná 36, 588 44 Rohozná, IČ: 76549909

Chovatel masného skotu v ekologickém režimu

Tel: 606 110 436, E-mail: reznicci.rohozna@seznam.cz

- praktická pomoc, dle možností farmy spolupráce na pěstování plodin a zkoušení krmení inovovaného produktu hospodářským zvířatům

6. Miloslav Zedníček: Gabrielka 6, 394 70 Kamenice nad Lipou, IČ: 46652469

Chovatel mléčného skotu v ekologickém režimu

Tel: 777 216 309, E-mail: farmazednicek@seznam.cz

- praktická pomoc, dle možností farmy spolupráce na pěstování plodin a zkoušení krmení inovovaného produktu hospodářským zvířatům

7. Družstvo ČESKÉ BIOMLÉKO: Rožná 189, 592 52 Rožná, IČ: 29362148

Odbytové družstvo obchodující s biomlékem

Ing. Miloš Pátek, Josefov 38, 593 01 Rožná

Tel: 602 537 212, E-mail: ceskebiomleko@seznam.cz, www.druzstvoceskebiomleko.cz

- pomoc se zveřejňováním a šířením výsledků projektu mezi další bio mlékaře, praktická pomoc, dle možností farem spolupráce na pěstování plodin a zkoušení krmení inovovaného produktu hospodářským zvířatům

Příloha č. 2

Ke Smlouvě o spolupráci v rámci projektu „Separace lístků a stonků leguminóz“

Časový plán a rozpočet projektu

I. Časový plán projektu

1. do 31. 10. 2016
 - založit operační skupinu (OS), uskutečnit min. 3 setkání OS (prezenční listina + fotodokumentace), uzavřít smlouvu o spolupráci
 - vypracovat návrh projektu,
 - předložit Zprávu o činnosti brokera a pilotního návrhu projektu.
2. do 31. 10. 2016
 - podat žádost o dotaci na SZIF dle Pravidel / přílohy Smlouva o spolupráci, katastrální mapa, Finanční zdraví + další přílohy.
3. 21 dní po ukončení příjmu ŽOD
 - doporučení / nedoporučení / náhradník.
4. cca duben, květen 2017 podpis Dohody

Realizace projektu od dubna 2017

2017 – teoretická příprava, vypracování zadaných studií, analýza sklizně, zkoušky, inovační deník do 30. 6. 2017.

1. 4. 2017 – 31. 12. 2017: 1. Etapa řešení – analýza existujících výzkumů a aplikací výzkumů ve světě, včetně patentů, propočty efektivity jednotlivých řešení, zadání a realizace studií a technické dokumentace, pěstování leguminóz na cca 20 ha, analýza pěstování, sklizně, pokusná separace lístků a stonků s následnou analýzou vzorků, zveřejnění dílčích výsledků formou letáků a semináře.

Investice: investice do vývoje- část, vybavení ke zkoušení (100.000,-), nákup osiva a služeb na úpravu půdy (300.000,-), úhrada studií (40.000,-), úhrada služeb- laboratoře, IT práce (95.000,-), úhrada technické dokumentace staveb (40.000,-).

2018 – zkoušení technologií, prototypy, analýza sklizně, hodnocení výsledků, inovační deník do 30. 6. 2018.

1. 1. 2018 – 31. 12. 2018: 2. Etapa řešení – zkoušení technologií a prototypů na separaci ve spolupráci s technologickou firmou, propočty efektivity při zkoušení, 2. fáze studií odborných a ekonomických, pěstování leguminóz na cca 50 ha, analýza pěstování, sklizně, pokusná separace lístků a stonků s následnou analýzou vzorků, zveřejnění dílčích výsledků formou letáků a 2 seminářů.

Investice: část vybavení ke zkoušení a úhrada vývoje prototypu separátoru (200.000,-), nákup strojního vybavení ke sklizni (1.000.000,-), nákup osiva a služeb na úpravu půdy (750.000,-), úhrada studií (40.000,-), úhrada služeb- laboratoře, IT práce (160.000,-), úhrada technické dokumentace staveb a strojů (80.000,-), stavební výdaje (500.000,-).

2019 – realizace investic, ukončení projektu, finální vyhodnocení, produkce sklizně ve finálním produktu, do 30. 6. 2019 poslední deník, 30. září 2019 ukončení realizace projektu, do 30. listopadu 2019 žádost o proplacení.

1. 1. 2019 – 30. 9. 2019: 3. Etapa řešení – pořízení technologií na lisování, sušení, rozdružování, separaci a finální výrobu, finální propočty efektivity výroby produktu, 3. fáze studií odborných a ekonomických, pěstování leguminóz na cca 50 ha, analýza pěstování, sklizně, separace lístků a stonků s následnou analýzou vzorků, zveřejnění dílčích výsledků formou letáků a semináře.

Investice: úhrada vývoje prototypu separátoru (700.000,-), nákup strojního vybavení k lisování, sušení, rozdružování, separaci a finální výrobu (10.000.000,-), nákup osiva a služeb na úpravu půdy- na založení porostu (500.000,-), úhrada studií (30.000,-), úhrada služeb- laboratoře, IT práce (145.000,-), úhrada technické dokumentace strojů (40.000,-), stavební výdaje (1.000.000,-).

II. Rozpočet projektu

Projekt „Separace lístků a stonků leguminóz“

Rozpočet - plán od dubna 2017 do září 2019 (2.5 roku)

Výdaj	měsíčně	rok 2017	rok 2018	rok 2019	celkem	kód v.	% dotace	minus dotace	partner
Mzdy (superhrubá mzda) úvazek									
Broker (Klejzar) 1/2	30150	271350	361800	271350	904500	1.01	85	135675	žadatel
Výzkumník (Dostálová) 1/2	22100	198900	265200	198900	663000	1.02	85	99450	VÚŽV
Výzkumník (Hakl) 1/4	8402	75618	100824	75618	252060	1.02	85	37809	ČZU
Vl.zam. (Pykal+ Krechler) 1/1	40200	361800	482400	361800	1206000	1.02	85	180900	žadatel
mzdy celkem	100852	907668	1210224	907668	3025560			453834	žadatel
Cestovné									
Klejzar	3000	27000	36000	27000	90000	1.03	85	13500	žadatel
Dostálová	2500	22500	30000	22500	75000	1.03	85	11250	VÚŽV
Hakl	1500	13500	18000	13500	45000	1.03	85	6750	ČZU
Pykal + Krechler	2000	18000	24000	18000	60000	1.03	85	9000	žadatel
cestovné celkem	9000	81000	108000	81000	270000			40500	žadatel
kancelářské pomůcky									
Klejzar		10000	10000	5000	25000	1.05	85	3750	žadatel
Dostálová		20000	10000	10000	40000	1.05	85	6000	VÚŽV
Hakl		10000	7500	3500	21000	1.05	85	3150	ČZU
Pykal + Krechler		10000	10000	5000	25000	1.05	85	3750	žadatel
kanc. celkem		50000	37500	23500	111000			16650	žadatel
pronájmy									
pronájem sálů		4000	6000	4000	14000	1.04	85	2100	žadatel
zapůjčení techniky		1000	2000	1000	4000	1.06	85	600	žadatel
pronájmy celkem		5000	8000	5000	18000			2700	žadatel
zveřejňování výsledků									
tisk letáků a distribuce		20000	30000	30000	80000	1.07	85	12000	žadatel
účast na konferencích		0	20000	30000	50000	1.08	85	7500	žadatel
zveřejňování celkem		20000	50000	60000	130000			19500	
výdaje na spolupráci celkem		1063668	1413724	1077168	3554560	18.44%		533184	žadatel
						(min. 10%, max. 50%)			
Přímé náklady									
Investice do vývoje		100000	200000	700000	1000000	2.01	50	500000	žadatel
stroje		0	1000000	1000000	1100000	2.02	50	550000	žadatel
osivo, hnojivo		200000	550000	350000	1100000	2.03	50	550000	žadatel
úprava půdy		100000	200000	150000	450000	2.04	50	225000	žadatel
stavební výdaje		0	500000	1000000	1500000	2.05	50	750000	žadatel
studie a plány		40000	40000	30000	110000	2.06	50	55000	žadatel
služby (laboratoře, IT)		95000	160000	145000	400000	2.08	50	200000	žadatel
technická dokumentace- stavby		40000	40000		80000	3.01	50	40000	
technická dokumentace- stroje		0	40000	40000	80000	3.02	50	40000	žadatel
přímé náklady celkem		575000	2730000	12415000	15720000	81.56%		7860000	žadatel
						(min. 50%, max. 90%)			
výdaje projektu celkem		1638668	4143724	13492168	19274560			8393184	žadatel

Příloha č. 3

Ke Smlouvě o spolupráci v rámci projektu „Separace lístků a stonků leguminóz“

ETICKÝ KODEX

Člena, resp. zástupce člena operační skupiny (dále jen člen OS) v rámci projektu „Separace lístků a stonků leguminóz“

1. Etický kodex vyjadřuje vůli členů OS přijmout obecně závazná etická pravidla pro fungování OS.
2. Člen OS postupuje při výkonu předmětných činností uvedených v příloze č. 1 s profesionální a odbornou péčí podle svých znalostí a schopností v zájmu úspěšného výsledku projektu. Člen OS vykonává předmětné činnosti osobně a takovým způsobem, aby z nich měl užitek žadatel, byla respektována platná legislativa a pravidla pro dané opatření PRV.
3. Člen OS oznámí žadateli všechny okolnosti, které by mohly bránit zdárnému fungování OS a úspěšnému průběhu projektu. Člen OS provádí předmětné činnosti v rámci projektu transparentně a skutečnosti související s projektem nezamlčuje ostatním členům OS, ani případným kontrolním orgánům.
4. Veškeré informace o žadateli nebo předmětném projektu, které člen OS v průběhu své činnosti v OS získá, se považují za důvěrné a člen OS je nezneužije ke svému prospěchu nebo ku prospěchu třetí osoby.
5. Člen OS provádí předmětné činnosti v rámci projektu bez vedlejších finančních i nefinančních zájmů, zejména nesmí být ve střetu zájmů s dodavateli technologií a strojů pořizovaných v rámci projektu.
6. Člen OS informuje žadatele a ostatní členy OS v případě, kdy by mohl být v konfliktu zájmů a jeho působení v OS by mohlo být podjaté. Člen OS nevykonává předmětné činnosti za podmínek, které by mohly ohrozit jeho objektivitu, nezávislost nebo bezúhonnost.
7. Člen OS respektuje a ctí právo na odlišné názory ostatních členů OS. Odpovídá za své chování při výkonu předmětných činností.
8. S etikou činnosti v OS se neslučuje, aby člen OS přijímal nebo platil provizi za získání klienta nebo aby odprodával svou praxi (propůjčoval své jméno). Rovněž není přípustné, aby člen OS přijímal honoráře, provize či jiné cennosti od jednotlivců nebo firem za to, že během své činnosti v OS doporučuje služby nebo výrobky těchto subjektů.