

# Žádost o podporu

## Identifikace operace

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/16\_011/0000672  
 Identifikace žádosti (Hash): 45QdPP  
 Zkrácený název projektu: CIVIS

## Projekt

Číslo programu: 02  
 Název programu: Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

Číslo výzvy: 02\_16\_011  
 Název výzvy: Výzva č. 02\_16\_011 pro Rozvoj klíčových kompetencí v rámci oborových didaktik, průřezových témat a mezipředmětových vztahů v prioritní ose 3 OP

Název projektu CZ: CIVIS: zaostřeno na občanské a sociální kompetence  
 Název projektu EN: CIVIS: Focused on Civic and Social Skills

## Anotace projektu:

Projekt CIVIS zaměřuje svoji pozornost na rozvoj občanských a sociálních kompetencí, které směřují k sociálně a environmentálně odpovědnému chování žáků. Prostřednictvím společenství praxe a akčního výzkumu ověřuje účinné metodické přístupy, podporuje sdílení zkušeností mezi učiteli z praxe a akademiky VŠ, pojmenovává hladiny klíčových kompetencí a identifikuje bariéry bránící zavádění metodik do škol.

## Fyzická realizace projektu

Předpokládané datum zahájení: 1.10.2016  
 Skutečné datum zahájení:  
 Předpokládané datum ukončení: 30.9.2019  
 Předpokládaná doba trvání (v měsících): 36

## Příjmy projektu

Jiné peněžní příjmy (JPP): Projekt nevytváří jiné peněžní příjmy  
 Příjmy dle čl. 61 obecného nařízení: Projekt nevytváří příjmy dle článku 61

## Doplňkové informace

Realizace zadávacích řízení na projektu: Ne  
 Další podpory ve vztahu k projektu z jiných veřejných zdrojů:  
 Veřejná podpora:  
 Projekt je zaměřen na orgány veřejné správy a veřejné služby na celostátní, regionální nebo místní úrovni:  
 Režim financování: Ex-ante

:

Fázovaný projekt:  
 Popis fázovaného projektu:

## Specifické cíle

Číslo programu, Název programu	02 Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
Číslo prioritní osy, Název prioritní osy	02.3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání
Číslo investiční priority, Název investiční priority	02.3.68 Omezování a prevence předčasného ukončování školní docházky a podpory rovného přístupu ke kvalitním programům předškolního rozvoje, k primárnímu a sekundárnímu vzdělávání a rovněž možnostem formálního a neformálního vzdělávání, které umožňuje zpětné
Číslo opatření, Název opatření	TC 10 Investice do vzdělávání, dovedností a
Číslo tematického cíle, Název tematického cíle	celoživotního učení
Číslo, Název	02.3.68.2 Zlepšení kvality vzdělávání a výsledků
Procentní podíl	žáků v klíčových kompetencích
Kategorie regionu:	100,00
Více rozvinuté	12,00
Méně rozvinuté	88,00

## **Popis projektu**

### **Jaký problém projekt řeší?**

Svět žáků leží v budoucnosti, kterou nedokážeme předvídat, a v níž znalosti a dovednosti získané ve škole už budou zastaralé (Nováček 2016 o.s., Dlouhá 2009). Je zřejmé, že musí dojít k prolomení konzervativních přístupů a společnému hledání vzdělávacích přístupů vedoucích k chápání světa v souvislostech (polit., ekon., kult. i historických) a se zaměřením na budoucnost. To lze jedině v prostředí společenství lidí napříč vzdělávací soustavou a se společnou snahou přesunout se od oborového vnímání reality k nadoborovému (transdisciplinárnímu).

Jedním z problémů je malá znalost dopadů vzdělávání zaměřeného na rozvoj občanských a sociálních kompetencí, a to proto, že žádné testování nebo výzkum tuto problematiku komplexně neřeší. Proto je třeba udělat akční výzkum a zjišťovat dopad různých metodických postupů a ty, které se úspěšně ověří, pak dále implementovat do přípravy budoucích učitelů. Podle některých výzkumů jsou disciplíny tvořící pedag.-psychologickou a oborově didaktickou přípravu izolované. (Vašutová 2007) Projekt tento problém řeší promyšlenou spoluprací na různých úrovních systému vzdělávání. Ve vytvořeném společenství praxe vznikne prostor pro dlouhodobou podporu učitelů s jejich zapojením do akčního výzkumu (tzv. komunity praxe), prostor pro respektující výměnu zkušeností mezi akademiky a učiteli (didaktická platforma) a bourání hranic mezi obory (spolupráce didaktik). Pokud se však mají změnit přístupy ve vzdělávání vedoucí k rozvoji dovedností všech skupin aktérů a komplexnímu vypracování výchovných a vzdělávacích strategií, musí se současně změnit i přístupy podporujících a kontrolujících orgánů (McKinsey 2010). Na diskuzi o bariérách vzdělávání s těmito org. se bude soustředit tzv. institucionální platforma.

Udržitelný rozvoj a sociální soudržnost významně závisí na kompetencích (Ministři školství OECD, s.4). V RVP nejsou KK provázané s očekávanými výstupy, u průřezových témat dílčí kompetence zcela chybí. Proto sestavíme vývojové kontinuum.

### **Jaké jsou příčiny problému?**

#### **1. OBOROVOST**

Oborová vyhraněnost učitelů na VŠ připravujících budoucí učitele, způsobuje, že učitel prožívá profesní náraz? (Vítečková 2015, McKinsey 2010). Dalším sledovaným jevem je tendence fakult připravujících budoucí učitele soustředit se na předávání teoretických poznatků bez praktického ukotvení a jen málo reflektujících současné trendy (Vašutová 2017).

#### **2. NEPROVÁZANOST KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ RVP S OBORY A PRŮŘEZOVÝMI TÉMATY**

Průřezová témata nemají definované specifické kompetence ani očekávané výstupy, které by vedly k naplňování klíčových kompetencí (KK) vyjádřených v RVP. Dle ICCS 2009 české dokumenty nezahrnují do obsahů obč. vzdělávání. Doposud RVP stanovuje pouze očekávané výstupy pro jednotlivé vzdělávací obory a byly zpracovány Doporučené očekávané výstupy (NÚV, 2011), které jsou však pro jednotlivá průřezová témata uchopena nesourodě. Není také zcela zřejmé jejich provázání s KK RVP. Současně také nejsou popsány hladiny KK ve vztahu k rozvoji sociálně-environmentálních dovedností.

#### **3. NEZAMĚŘENOST NA VÝSTUPY A NEDOSTATEČNÁ SPOLUPRÁCE**

Sledování efektivity vzdělávání se často omezuje na domněnky, zažité postupy a subjektivní pozorování. U 60% škol je spolupráce mezi učiteli nedostatečná (McKinsey 2010). Učitelé potřebují získat dovednosti pro autoevaluaci vzdělávacího procesu a podporu v podobě efektivních metodických přístupů, které jsou podepřeny výzkumem.

#### 4. BARIÉRY

Sebelepší vzdělávací přístupy se minou účinkem budou-li existovat bariéry jejich zavádění do praxe. Tyto bariéry se nacházejí na různých úrovních vzdělávacího systému. Bariérami mohou být např. legislativní a materiální omezení pro mezipředmětovou výuku a propojenost výuky s reálným světem, nedostatek metodické podpory, zaměření inspekční činnosti, nízký podíl žáků na řízení školy a zapojení v komunitě (ICCS 2009), formální začlenění průřezových témat do ŠVP (analýzy prováděné koordinátory EVVO na školách), nedostatečná podpora zřizovatelů apod.

Podrobně v příl. Zdůvodnění potřebnosti

#### **Co je cílem projektu?**

Cíle projektu:

1. Rozvinout sociální a občanské kompetence žáků ZŠ a SŠ prostřednictvím vytvořeného společenství praxe zaměřeného na výuku napříč předměty orientovanou na VUR, resp. výchovu k sociálně a environmentálně odpovědnému chování (tj. se zaměřením na průřezová témata, která mají vztah k VUR za účelem propojit vzdělávací obory a předměty).

2. Rozvinout kompetence učitelů z fakult vzdělávajících učitele a učitelů škol nižšího stupně vzdělání prostřednictvím podpory společenství praxe.

Zelená linka projektu

3. Rozpracovat hladiny sociálních a občanských kompetencí ve vztahu k průřezovým tématům a k nim propojeným vzdělávacím oborům orientovaných na VUR (vývojové kontinuum)

Modrá linka projektu

4. Podpořit implementaci efektivních metodik pro rozvoj občanských a sociálních kompetencí do školní praxe prostřednictvím výuky napříč předměty

(Cíle a výstupy jsou detailně rozpracovány v příloze Logický rámec. Kvantifikované údaje o počtu všech plánovaných akcích jsou rozpracovány v příloze Tabulka aktivit)

#### **Jaká změna/y je/jsou v důsledku projektu očekávána/y?**

V důsledku řešení projektu CIVIS očekáváme tyto změny:

1. Rozvinuté sociální a občanské kompetence žáků ZŠ a SŠ prostřednictvím vytvořeného společenství praxe.

Díky vytvořenému společenství praxe předpokládáme prolomení bariér mezi akademickou sférou a školkou praxí. Prostředkem přenosu výsledků výzkumu do praxe a urychlení procesu změn bude akční výzkum, do kterého budou zapojeni jak samotní učitelé, tak experti a akademici na různých úrovních spolupráce.

2. Rozvinuté kompetence učitelů z fakult vzdělávajících učitele a učitelů ZŠ a SŠ.

Spolupráce na implementaci nových metodik bude mít pozitivní dopad na samotné učitele a to v rovině jejich osobních kompetencí i v přesvědčení o vlastní schopnosti úspěšně implementovat

efektivní vzdělávací přístupy ve výuce.

Akademici díky spolupráci na akčním výzkumu a evaluacích v rámci komunit praxe posílí svoje vlastní výzkumné kompetence. Důsledkem procesu spolupráce v komunitě bude zvýšení kvality výuky na vysoké škole, což bude mít dopad na kompetence studentů učitelství.

3. Rozpracované hladiny (vývojového kontinua) sociálních a občanských kompetencí ve vztahu k průřezovým tématům. (zelená linka)

Kontinuum bude jak rukověť pro učitele, aby rozpoznal jednotlivé složky a úroveň rozvoje osobnosti žáka, tak i konceptem pro každého člověka, na základě kterého bude schopen identifikovat složky své osobnosti a svého jednání, které může ještě dál rozvíjet.

4. Podpora implementace efektivních metodik pro rozvoj občanských a sociálních kompetencí do školní praxe prostřednictvím výuky napříč předměty. (modrá linka)

Díky průběžným jednáním s veřejnoprávními organizacemi v oblasti vzdělávání (např. ČŠI) bude otevřeno téma bariér ve vzdělávání. Tím, že budou do procesu od samého počátku zapojeny instituce, které mají metodickou, kontrolní a podpůrnou roli, budou výsledné návrhy změn institucionálního rámce lépe zaváděny do praxe. Dlouhodobým dopadem by pak bylo posílení implementace efektivních metodik do školní praxe.

#### **Jaké aktivity v projektu budou realizovány?**

Pilíři projektu jsou analýza, akční výzkum v rámci společenství praxe a evaluace, kterými se prolíná zelená a modrá linka projektu.

Analýza (KA 2) naplňování klíčových kompetencí (KK) v oborech a průřezových tématech se vztahem k VUR zahrnuje vyhodnocení výsledků existujících výzkumů a zpracování dodatečných analýz.

Akční výzkum (AK) bude probíhat v rámci širokého společenství praxe, které bude složené z didaktické platformy (KA 3), komunit praxe/metodických týmů (KA 4) a spolupráce didaktik (KA 5). Zástupci didaktické platformy budou nejdříve na základě závěrů z analýz identifikovat metodické přístupy (metodiky) pro rozvoj občanských a sociálních kompetencí. Následně budou sestaveny tzv. komunity praxe (metodické týmy), které budou metodiky ověřovat v praxi v rámci AK. Průběžné výsledky budou posuzovány akademiky v rámci spolupráce didaktik (oborových didaktiků s katedrami zabývající se psychologíí a obecnou didaktikou). Výstupem společenství praxe budou ověřené vzdělávací programy (metodiky) vedoucí k naplňování KK, propojená činnost kateder, návrhy zkvalitnění přípravy budoucích učitelů a rozvoj kompetencí učitelů z fakult vzdělávajících učitele.

Ve spolupráci s celým společenstvím praxe bude probíhat evaluace (KA 6), jejímž výstupem bude ověřený dopad programů na žáky i na zvýšené kompetence učitelů. Závěry evaluace budou podkladem pro výstupy společenství praxe.

Všemi pilíři projektu se prolíná zelená linka (KA 7), která se zaměřuje na tvorbu kontinua. Po analýze dokumentů proběhne identifikace hladin KK, které budou v rámci AK průběžně ověřovány a zpřesňovány. Výstupem bude vývojové kontinuum zaměřené na kompetence pro sociálně a environ.

odpovědné jednání.

Modrá linka (KA 8) se zaměřuje na identifikaci bariér, které brání úspěšnému zavádění metodik do praxe. Po analýze předpokládaných bariér proběhne diskuze s veřejností i zástupci veřejnoprávních institucí. Výstupem budou návrhy změn institucionálního rámce.

Podrobněji viz příloha Tabulka aktivit

### **Popis realizačního týmu projektu :**

Realizační tým je sestaven z odborných a administrativních pozic a to jak na straně žadatele, tak i na straně partnera.

#### **ADMINISTRATIVNÍ TÝM**

Projekt je řízen čtyřlístkem pozic:

- hlavní manažer projektu a věcný manažer projektu odpovídají za celkové řízení projektu, komunikují s pracovníky ŘO OP VVV a jednotlivými partnery, vzhledem k počtu partnerů a rozsahu projektu jsou na této pozici dva pracovníci,
- administrátor projektu odpovídá za věcnou stránku administrativy každého z partnerů a je kontaktní osobou pro hlavního a věcného manažera projektu,
- finanční manažer odpovídá za finanční řízení projektu a platby, vykonává též činnost související s vedením účetnictví projektu

Vzhledem k povaze projektu jsou do administrativního týmu zařazeny také pozice asistenta projektu, manažera pro publicitu, redaktora (v době edice výstupů), ICT technika.

#### **ODBORNÝ TÝM**

Odborný tým zahrnuje pracovníky na těchto pozicích:

- manažer klíčové aktivity (PS) odpovídá za koordinaci klíčové aktivity a výsledky a výstupy této aktivity
- odborný pracovník (PS) je akademik nebo expert různých KA je lídrem ve svém oboru
- metodik koordinátor (PS) koordinuje metodický tým, je současně členem didaktické platformy
- metodik (PS) tvoří metodický tým, školí učitele, poskytuje průběžnou metodickou podporu a vede supervizní schůzky s učiteli
- metodik (DPČ) vykonává stejnou činnost jako metodik na PS, jedná se většinou o učitele z praxe, kteří jsou v rámci předchozích projektů znalci metodik
- pedagogický pracovník (DPP) je učitel zapojené školy, který v rámci akčního výzkumu zavádí metodiky do výuky, dokládá nově získané poznatky portfoliem, nebo je členem didaktické platformy
- přispěvatel textů (DPP) podílí se na monografiích, předpokládá se, že jím bude také učitel zapojený do komunit praxe
- expert (DPP) je externím odborným konzultantem
- lektor (DPP) realizuje přednášky a workshopy pro cílovou skupinu

Úvazky a pozice viz příloha Realizační tým.

### **Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu?**

Cílem projektu je rozvoj kompetencí učitelů z fakult vzdělávajících učitele a učitelů škol. K tomu směřují následující výstupy a způsoby jejich šíření:

#### 1. Ověřené vzdělávací programy a vývojové kontinuum

Samotný princip ověřování metodik a hladin klíčových kompetencí v rámci akčního výzkumu zajistí multiplikaci v šíření výstupů. Průběžné výsledky budou předmětem jednání didaktiků i veřejnoprávních institucí na mnoha veřejných i neveřejných setkáních. Zapojení partneři budou výsledky výzkumů dále reflektovat ve svých vzdělávacích akcích. Výstupy budou publikovány a zpřístupněny na portálu MŠMT. V dalších letech předpokládáme realizaci navazujících vzdělávacích akcí pro učitele, na nichž budou tyto výstupy prezentovány dalším učitelům. Očekává se, že zapojení učitelé se stanou lídry ve svém okolí s potenciálem vytvořit ze školy centrum kolegiální podpory. Všechny výsledky projektu budou prezentovány na závěrečné konferenci široké veřejnosti.

#### 2. Propojená činnost kateder a zkvalitnění přípravy budoucích učitelů

Efektivní metody vzdělávání budou šířeny mezi budoucí učitele v předmětech společenského a pedagogického základu na UHK a MU, studenti budou následně šířit tyto metodické přístupy do škol v rámci svých praxí i budoucího zaměstnání.

#### 4. Ověřený dopad implementovaných programů na žáky a na zvýšení kompetence učitelů a didaktiků

Výsledky evaluací budou prezentovány prostřednictvím setkání, workshopů a konferencí v rámci společenství praxe, interních evaluačních zpráv ke každé metodice, odborných článků zaslaných k recenznímu řízení v peer-reviewed časopisech. Souhrnné zkušenosti budou prezentovány prostřednictvím vydané monografie.

#### 5. Identifikované institucionální bariéry a zpracované návrhy změn institucionálního rámce

Vzniklá doporučení změn budou šířena mezi veřejnoprávní a soukromoprávní instituce s významným vlivem na podmínky vzdělávání i širokou veřejnost všemi dostupnými elektronickými i tištěnými prostředky.

Podrobné indikátory viz příloha Tabulka aktivit

#### **V čem je navržené řešení inovativní?**

Projekt je unikátní hledáním efektivních metodických přístupů pro rozvoj občanských a sociálních kompetencí prostřednictvím těch mezioborových témat, která se z principu věci zaměřují na kompetence pro reálný život (VUR, GRV, EV).

Projekt je inovativní společenstvím praxe, které je tvořené akademiky, zástupci expertních center a učiteli z praxe. Klíčovou roli zde hrají především expertní centra (střediska EV, NNO, školských zařízení ad.), která mají jak úzký vztah ke školní praxi tak i odbornou fundovanost v tématech a zároveň jsou školami i univerzitami respektovaným partnerem.

Další inovací je struktura založená na vzájemné časové i organizační provázanosti čtyř platforem (viz příloha Model logického rámce). Didaktická platforma (složená z lídrů všech úrovní vzdělávání) nejdříve na základě výsledků z analýzy identifikuje metodické přístupy a nastaví jejich akční výzkum a evaluaci, komunity praxe následně ověří přímo ve výuce jejich přínos pro rozvoj kompetencí za průběžné podpory lídrů z oblasti vzdělávání, a současně budou výsledky reflektovány skupinou spolupracujících didaktiků (akademiků VŠ), kteří podle nich přizpůsobí přípravu budoucích učitelů. Výsledky celého procesu a především evaluace budou průběžně komunikovány se zástupci veřejnoprávních organizací (jako je ČŠI, MŠMT, zřizovatelé škol apod.) v rámci institucionální platformy. Základní strukturou (analýza ? akční výzkum ve společenství praxe ? evaluace) se prolínají

dvě klíčové linky. Zelená linka se zaměřuje na kurikulární změny, konkrétně na proces rozpracování hladin klíčových kompetencí (vývojové kontinuum) ve vztahu k průřezovým tématům a jejich využití pro jednotlivé vzdělávací obory (dle RVP). Modrá linka se oproti tomu zaměřuje na identifikaci institucionálních bariér s cílem podpořit implementaci ověřených metodik. Obě tyto linky prochází celým procesem, zhodnocují výsledky několikanásobnou diskuzí mezi učiteli experty a akademiky a specificky se zaměřují na kvalitativní posun ve vzdělávání.

### **Jaká existují rizika projektu?**

#### **Odstoupení partnerské VŠ**

Podmínkou výzvy je zapojení min. dvou vysokých škol. Odstoupení jedné z nich z projektu, se stává projekt nezpůsobilým.

Opatření: Zapojené univerzity patří mezi známé a spolehlivé vzdělávací instituce. Jejich management umožňuje operativní změny v zapojení vybraných akademických pracovníků do projektu. Řízení projektu se bude soustředit na včasné rozpoznání rizik a hledání možných řešení. Zapojené fakulty budou motivovat své kolegy do zapojení v rámci společných setkání, stáží, konferencí i možností komunikace s učiteli z praxe.

#### **Nedostatečný počet zapojených škol a nadměrná zátěž pedagogů**

Limit počtu zapojených škol a současné grantové pobídky vytvářejí potenciální riziko, že bude obtížné najít školu, která nebude zapojena o stejného specifického cíle v rámci jiných projektů. Učitelé vlivem nadměrné zátěže mohou nedokončit činnosti akčního výzkumu.

Opatření: Jedním z prvků je zacílení na téma sociálních a občanských kompetencí, které nemusí být oproti jiným tématům tolik preferované při psaní projektových žádostí a může být pro školy zajímavé. Unikátní bude propojení VŠ a NNO prostřednictvím školského zařízení (žadatel - Lipka), které je respektovanou organizací ve vzd. žáků i učitelů i respektovaným partnerem univerzit při zajišťování výuky na VŠ. Důležitá je rovněž finanční pobídka zapojeným učitelům. Motivací pro školy může být získání renomé ve svém okolí. Při výběru škol klademe důraz na motivované školy s podporou vedení, se kterými máme zkušenosti z předchozí spolupráce. Setkání se budou odehrávat většinou mimo výuku, aby odpadl tlak na suplování.

#### **Odchod členů realizačního týmu**

Na pozicích expertů, metodiků odborných pracovníků jsou klíčoví pracovníci, jejichž odchodem může být ohrožena některá fáze projektu.

Opatření: V projektu budeme podporovat sdílení zkušeností a partnerský přístup. Platforma pro sdílení výstupů umožní případně předání know-how novému pracovníkovi projektu.

Projekt neplánuje výb. řízení (viz příloha VŘ)

#### **Klíčová slova :**

klíčové kompetence

akční výzkum

společenství praxe

komunity praxe

analýza

evaluace



didaktická platforma  
 institucionální podpora  
 vývojové kontinuum  
 občanské a sociální kompetence  
 sociálně a environmentálně odpovědné chování

## **Cílová skupina**

### **Cílová skupina:**

Pedagogičtí pracovníci MŠ, ZŠ a SŠ

### **Popis cílové skupiny:**

Cílovou skupinou jsou pedagogové ZŠ a SŠ, kdy střední školy tvoří max. 10 % zapojených škol.

Učitelé zapojení do projektu jsou aktivní ve svém oboru a motivovaní k rozvoji svých profesních kompetencí. Většinou se jedná o koordinátory EVVO, předsedy předmětových komisí apod., ale může se jednat také o mladé začínající učitele, kteří jsou motivovaní zavádět do výuky nové strategie a podílet se na jejich ověřování. Předpokládáme zapojení učitelů z různých typů škol (městská i venkovská, úplná škola i malotřídka apod.).

Projekt počítá se zapojením této cílové skupiny především do tzv. komunit praxe v rámci akčního výzkumu (KA 4). V rámci této klíčové aktivity budou sestaveny metodické týmy, v rámci jednoho metodického týmu se počítá se 7 školami. Každá z těchto škol může do metodického týmu zapojit 1 - 3 učitele dle svých možností. Celkem bude takto zapojeno 70 učitelů. Učitelé budou ověřovat vybrané metodiky v praxi, průběžně je vyhodnocovat, navrhnout změny a podílet se na celkové evaluaci. Po dobu jednoho školního roku budou dostávat plnou podporu od metodiků i didaktiků VŠ. V rámci akčního výzkumu, workshopů a konferencí budou učitelé také zapojováni do ověřování vývojového kontinua (KA 7) a identifikace bariér (KA 8). Mnozí z učitelů budou následně zapojeni do tvorby výstupů (vzdělávacích programů) jako přispěvatelé textů do monografií.

Dále některým učitelům, kteří jsou lídři ve svém oboru, nabídneme zapojení do tzv. didaktické platformy, která je mozkiem projektu a ve spolupráci se školami vyvíjí metodické přístupy vedoucí k naplňování klíčových kompetencí.

Učitelům jiných škol nabídneme účast na závěrečné konferenci projektu.

Podrobně vysvětluje strukturu zapojení učitelů do projektu příloha Podrobný popis KA.

### **Cílová skupina:**

Studenti VŠ (budoucí pedagogičtí pracovníci)

### **Popis cílové skupiny:**

Jedná se o studenty fakult připravujících učitele, kteří mají zájem na získání znalostí a dovedností pro zaměření výuky na metodické přístupy ve vzdělávání vedoucí k naplňování občanských a sociálních kompetencí. Očekává se jejich zapojení jak do jednání didaktické platformy (KA3), tak (a to především) do spolupráce didaktiků (KA5). Studenti VŠ budou tedy mít možnost ovlivnit v rámci jednání, besed, přednášek, minikonferencí apod. celkové výstupy projektu. Dále budou reflektovat projektem ověřené metodické přístupy ve vzdělávání v rámci společenských a pedagogických

předmětů zapojených VŠ. Počítáme také se zapojením neformálních skupin studentů (studentských spolků a iniciativ), které jsou hybateli změn na svých univerzitách (např. <http://otevreno.org>). Celkem bude zapojeno/osloveno 150 studentů UHK a MU, předpokládáme, že bagatelní podpory dosáhne 30 studentů.

## Subjekty projektu

<b>Typ subjektu:</b>	Žadatel/příjemce
<b>Kód státu:</b>	CZE - Česká republika
<b>Název subjektu:</b>	Lipka - školské zařízení pro environmentální vzdělávání Brno, příspěvková organizace
<b>IČ:</b>	44993447
<b>DIČ / VAT id:</b>	CZ44993447
<b>Právní forma:</b>	Příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem
<b>Je subjekt právnickou osobou?:</b>	Ano
<b>Datum vzniku:</b>	
<b>Typ plátce DPH:</b>	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
<b>Procentní podíl:</b>	
<b>Počet zaměstnanců:</b>	
<b>Roční obrat (EUR):</b>	
<b>Bilanční suma roční rozvahy (EUR):</b>	
<b>Velikost podniku:</b>	
<b>Kód institucionálního sektoru:</b>	
<b>Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:</b>	Ano

## Adresy subjektu

<b>Typ adresy:</b>	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
<b>Název kraje:</b>	Jihomoravský kraj
<b>Název okresu:</b>	Brno-město
<b>Název ORP:</b>	Brno
<b>Městská část:</b>	Brno-střed
<b>Obec:</b>	Brno
<b>Část obce:</b>	Pisárky
<b>Ulice:</b>	Lipová
<b>PSČ:</b>	602 00
<b>Číslo orientační:</b>	20
<b>Číslo popisné/ evidenční:</b>	233

Kód druhu čísla domovního: 1  
WWW:

### Osoby subjektu

Titul před jménem: XXX  
Jméno: XXXX  
Příjmení: XXXXXXXXXXXXXXXX  
Titul za jménem:  
Telefon:  
Mobil: XXXXXXXXX  
Email: XXXXXXXXXXXXXXXX  
Hlavní kontaktní osoba: Ano  
Statutární zástupce:

Titul před jménem: Mgr.  
Jméno: Hana  
Příjmení: Korvasová  
Titul za jménem:  
Telefon:  
Mobil: XXXXXXXXXXXXX  
Email: XXXXXXXXXXXXXXXX  
Hlavní kontaktní osoba:  
Statutární zástupce: Ano

Typ subjektu: Partner s finančním příspěvkem  
Kód státu: CZE - Česká republika  
Název subjektu: Středisko ekologické výchovy a etiky Rýchory - SEVER, Brontosaurus Krkonoše  
IČ: 60153016  
DIČ / VAT id:  
Právní forma: Pobočný spolek  
Je subjekt právnickou osobou?: Ano  
Datum vzniku: 11.11.1994  
Typ plátce DPH: Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu  
Procentní podíl:  
Počet zaměstnanců:  
Roční obrat (EUR):

**Bilanční suma****roční rozvahy (EUR):****Velikost podniku:****Kód institucionálního sektoru:****Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:** Ano**Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace CZ:**

Partner je zapojen dílčím způsobem do všech aktivit projektu.

Má pozici garanta v KA 3 - Společenství praxe (didaktická platforma), která je mozkiem projektu, a bude tedy řídit obsahové řešení celého projektu - od vyhodnocování výsledků analýz, vývoje metodik, nastavení akčního výzkumu až po poskytování podpory komunitám praxe (ZŠ a SŠ) a vyhodnocování výsledků evaluací.

Jeho nezastupitelná role je dále v komunitách praxe (KA 4), kde sestavuje a koordinuje jeden metodický tým. Ten je tvořen metodikem-koordinátorem a několika metodiky. Metodický tým poskytuje průběžnou podporu 7 školám, každá škola bude do projektu zapojovat 1 - 3 učitele. Partner bude zajišťovat pro svůj metodický tým zaškolení metodiků a jejich průběžnou technickou a odbornou podporu, 3 vícedenní školení zapojených učitelů, min. 3 supervizní schůzky, průběžnou telefonickou a elektronickou podporu, aktualizace metodik a postupů akčního výzkumu.

Ze své pozice bude spolupracovat na vyhodnocení výsledků (KA 6 - evaluace) a ověřování hladin klíčových kompetencí (KA 7 - vývojové kontinuum).

Pozici garanta má také v KA 8 Institucionální podpora, kde bude koordinovat aktivity vedoucí k identifikaci institucionálních bariér na základě jednání s veřejnoprávními institucemi (ČŠI apod.).

Partner se zapojí do organizace, plánování a realizace prostřednictvím odborného týmu (viz příloha Realizační tým a popisy klíčových aktivit).

V rámci partnerského konsorcia v tomto projektu poskytne své jedinečné know-how vyplývající ze zkušeností s cílovou skupinou v tématu projektové výuky vázané na místo se zdůrazněním vazby na ekologická, sociální a ekonomická témata, která využívá aktuální místní témata (místně zakotveného vyučování).

**Adresy subjektu**

<b>Typ adresy:</b>	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
<b>Název kraje:</b>	Královéhradecký kraj
<b>Název okresu:</b>	Trutnov
<b>Název ORP:</b>	Trutnov
<b>Městská část:</b>	
<b>Obec:</b>	Horní Maršov
<b>Část obce:</b>	Horní Maršov
<b>Ulice:</b>	Horská
<b>PSČ:</b>	542 26
<b>Číslo orientační:</b>	
<b>Číslo popisné/ evidenční:</b>	175
<b>Kód druhu čísla domovního:</b>	1
<b>WWW:</b>	

**Osoby subjektu**

<b>Titul před jménem:</b>	XXXX
<b>Jméno:</b>	XXX
<b>Příjmení:</b>	XXXXXXXXXXXX
<b>Titul za jménem:</b>	
<b>Telefon:</b>	
<b>Mobil:</b>	XXXXXXXXXXXX
<b>Email:</b>	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX Ano
<b>Hlavní kontaktní osoba:</b>	
<b>Statutární zástupce:</b>	
<b>Titul před jménem:</b>	Ing.
<b>Jméno:</b>	Jaromír
<b>Příjmení:</b>	Kvasnička
<b>Titul za jménem:</b>	
<b>Telefon:</b>	XXXXXXXXXX
<b>Mobil:</b>	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
<b>Email:</b>	
<b>Hlavní kontaktní osoba:</b>	Ano
<b>Statutární zástupce:</b>	
<b>Typ subjektu:</b>	Partner s finančním příspěvkem
<b>Kód státu:</b>	CZE - Česká republika
<b>Název subjektu:</b>	NaZemi, z. s.
<b>IČ:</b>	26643073
<b>DIČ / VAT id:</b>	Spolek
<b>Právní forma:</b>	Ano
<b>Je subjekt právnickou osobou?:</b>	2.10.2003
<b>Datum vzniku:</b>	Jsem plátcem DPH a nemám zákonný nárok na
<b>Typ plátce DPH:</b>	odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
<b>Procentní podíl:</b>	
<b>Počet zaměstnanců:</b>	
<b>Roční obrat (EUR):</b>	
<b>Bilanční suma roční rozvahy (EUR):</b>	
<b>Velikost podniku:</b>	
<b>Kód institucionálního sektoru:</b>	
<b>Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:</b>	Ano
<b>Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace CZ:</b>	

Partner je zapojen dílčím způsobem do všech aktivit projektu. Je součástí didaktické platformy (KA 3), která je mozkiem projektu, a bude se tedy podílet na obsahovém řešení celého projektu - od vyhodnocování výsledků analýz, vývoje metodik, nastavení akčního výzkumu až po poskytování podpory komunitám praxe (ZŠ a SŠ) a vyhodnocování výsledků evaluací. Jeho nezastupitelná role je dále v komunitách praxe (KA 4), kde sestavuje a koordinuje jeden metodický tým. Ten je tvořen metodikem-koordinátorem a několika metodiky. Metodický tým poskytuje průběžnou podporu 7 školám, každá škola bude do projektu zapojovat 1 - 3 učitele. Partner bude zajišťovat pro svůj metodický tým zaškolení metodiků a jejich průběžnou technickou a odbornou podporu, 3 vícedenní školení zapojených učitelů, min. 3 supervizní schůzky, průběžnou telefonickou a elektronickou podporu, aktualizace metodik a postupů akčního výzkumu. V rámci dalších KA bude prostředníkem mezi akademiky a pracovníky expertních center (NO) pro průběžné i závěrečné vyhodnocení výsledků (KA 6 - evaluace) a identifikace institucionálních bariér (KA 8 - institucionální podpora). Budou mít své zastoupení také v KA 7 (vývojové kontinuum) při ověřování hladin klíčových kompetencí.

Partner se zapojí do organizace, plánování a realizace prostřednictvím odborného týmu (viz příloha Realizační tým a popisy klíčových aktivit).

V rámci partnerského konsorcia v tomto projektu poskytne své jedinečné know-how vyplývající ze zkušeností s cílovou skupinou v tématu komunitní vzdělávání škol usilující o posílení komunitního rozměru školy a aktivní zapojení studentů do řešení problémů v okolí školy (viz příloha Zdůvodnění projektu).

### Adresy subjektu

<b>Typ adresy:</b>	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
<b>Název kraje:</b>	Jihomoravský kraj
<b>Název okresu:</b>	Brno-město
<b>Název ORP:</b>	Brno
<b>Městská část:</b>	Brno-střed
<b>Obec:</b>	Brno
<b>Část obce:</b>	Veveří
<b>Ulice:</b>	Kounicova
<b>PSČ:</b>	602 00
<b>Číslo orientační:</b>	42
<b>Číslo popisné/ evidenční:</b>	299
<b>Kód druhu čísla domovního:</b>	1
<b>WWW:</b>	

### Osoby subjektu

<b>Titul před jménem:</b>	
<b>Jméno:</b>	Petra
<b>Příjmení:</b>	Frühbauerová

**Titul za jménem:**  
**Telefon:**  
**Mobil:** XXXXXXXXX  
**Email:** XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
**Hlavní kontaktní osoba:**  
**Statutární zástupce:** Ano

**Titul před jménem:**  
**Jméno:** XXXXXXXX  
**Příjmení:** XXXXXXXXXXXX  
**Titul za jménem:**  
**Telefon:**  
**Mobil:** XXXXXXXXX  
**Email:** XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
**Hlavní kontaktní osoba:** Ano  
**Statutární zástupce:**

**Typ subjektu:** Partner s finančním příspěvkem  
**Kód státu:** CZE - Česká republika  
**Název subjektu:** Univerzita Hradec Králové  
**IČ:** 62690094  
**DIČ / VAT id:**  
**Právní forma:** Vysoká škola (veřejná, státní)  
**Je subjekt právnickou osobou?:** Ano  
**Datum vzniku:**  
**Typ plátce DPH:** Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu  
**Procentní podíl:**  
**Počet zaměstnanců:**  
**Roční obrat (EUR):**  
**Bilanční suma roční rozvahy (EUR):**  
**Velikost podniku:**  
**Kód institucionálního sektoru:**  
**Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:** Ano  
**Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace CZ:**

Partner je zapojen dílčím způsobem do všech aktivit projektu.

Pozici garanta má v KA 5 Spolupráce didaktik, kde bude koordinovat spolupráci kateder pedagogiky a psychologie s oborovými didaktiky. Výstupem je zkvalitnění přípravy budoucích učitelů. Partner zajišťuje aktivity této KA, mezi něž patří mezioborová jednání, přípravy návrhů změn kurikula přípravy učitelů na VŠ, přednášky se vztahem k metodikám ověřovaných v akčním výzkumu a závěrečná konference projektu. V rámci těchto aktivit osloví 150 studentů Přírodovědecké a Pedagogické fakulty UHK a Fakulty sociálních studií MU Brno.

Je zapojen v KA 3 - Společenství praxe (didaktická platforma) a bude se tedy podílet na obsahovém řešení celého projektu - od vyhodnocování výsledků analýz, vývoje metodik, nastavení akčního výzkumu až po poskytování podpory komunitám praxe (ZŠ a SŠ) a vyhodnocování výsledků evaluací. Jeho nezastupitelná role je ve spolupráci na vyhodnocení výsledků (KA 6 - evaluace), ověřování hladin klíčových kompetencí (KA 7 - vývojové kontinuum) a identifikaci institucionálních bariér (KA 8 - institucionální podpora).

Partner se zapojí do organizace, plánování a realizace prostřednictvím odborného týmu (viz příloha Realizační tým a popisy klíčových aktivit).

### Adresy subjektu

<b>Typ adresy:</b>	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
<b>Název kraje:</b>	Královéhradecký kraj
<b>Název okresu:</b>	Hradec Králové
<b>Název ORP:</b>	Hradec Králové
<b>Městská část:</b>	
<b>Obec:</b>	Hradec Králové
<b>Část obce:</b>	Hradec Králové
<b>Ulice:</b>	Rokitanského
<b>PSČ:</b>	500 03
<b>Číslo orientační:</b>	26
<b>Číslo popisné/ evidenční:</b>	62
<b>Kód druhu čísla domovního:</b>	1
<b>WWW:</b>	

### Osoby subjektu

<b>Titul před jménem:</b>	XXXXXX
<b>Jméno:</b>	XXXXX
<b>Příjmení:</b>	XXXXXXXXX
<b>Titul za jménem:</b>	XXXXXXX
<b>Telefon:</b>	
<b>Mobil:</b>	XXXXXXXXXXXX



**Email:** XXXXXXXXXXXXX  
**Hlavní kontaktní osoba:** Ano  
**Statutární zástupce:**

**Titul před jménem:** prof. RNDr.  
**Jméno:** Josef  
**Příjmení:** Hynek  
**Titul za jménem:** MBA, Ph.D.  
**Telefon:** XXXXXXXXXXXXX  
**Mobil:** XXXXXXXXXXXXX  
**Email:** XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
**Hlavní kontaktní osoba:**  
**Statutární zástupce:** Ano

**Typ subjektu:** Partner s finančním příspěvkem  
**Kód státu:** CZE - Česká republika  
**Název subjektu:** Masarykova univerzita  
**IČ:** 00216224  
**DIČ / VAT id:**  
**Právní forma:** Vysoká škola (veřejná, státní)  
**Je subjekt právnickou osobou?:** Ano  
**Datum vzniku:**  
**Typ plátce DPH:** Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu

**Procentní podíl:**  
**Počet zaměstnanců:**  
**Roční obrat (EUR):**  
**Bilanční suma roční rozvahy (EUR):**  
**Velikost podniku:**  
**Kód institucionálního sektoru:**  
**Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:** Ano  
**Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace CZ:**

Partner je zapojen dílčím způsobem do všech aktivit projektu.

Stěžejní roli na pozici garanta má ve dvou KA:

1. KA 2 (Analýza) - cílem je vyhodnotit současný stav naplňování klíčových kompetencí relevantních pro sociálně a environmentálně odpovědné chování žáků a analýza metodik relevantních pro jejich rozvíjení formulovat doporučení pro další práci didaktické platformy a komunit praxe. Ve své první části shrne výsledky dosavadních výzkumů kompetencí k sociálně a environmentálně odpovědnému chování, identifikuje výzkumně nedostatečně pokrytá témata a stav poznání v oblasti efektivity souvisejících metodických přístupů. Ve druhé části se analýza zaměří na metodické přístupy vybrané členy didaktické platformy pro realizaci a ověřování v rámci komunit praxe. Ke každé metodice pak budou v rámci analýzy formulována doporučení k její implementaci v rámci komunit praxe.

2. KA 6 (Evaluace) - cílem je průběžně vyhodnocovat kvalitu implementovaných programů s cílem maximalizace jejich efektu a ověřit účinnost implementovaných programů na žáky i na zvýšené kompetence učitelů a akademických pracovníků. To se děje pomocí akčního výzkumu řízeného zapojenými učiteli a evaluačního výzkumu řízeného výzkumníky.

Zástupci partnera budou zapojeni také do společenství praxe v rámci KA 3 (Didaktická platforma) a budou tak mít vliv na obsahovou náplň projektu a nastavení akčního výzkumu. Zapojeni budou také do projednávání dalších KA.

Partner se zapojí do organizace, plánování a realizace prostřednictvím odborného týmu (viz příloha Realizační tým a popisy klíčových aktivit).

### Adresy subjektu

<b>Typ adresy:</b>	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
<b>Název kraje:</b>	Jihomoravský kraj
<b>Název okresu:</b>	Brno-město
<b>Název ORP:</b>	Brno
<b>Městská část:</b>	Brno-střed
<b>Obec:</b>	Brno
<b>Část obce:</b>	Brno-město
<b>Ulice:</b>	Žerotínovo náměstí
<b>PSČ:</b>	602 00
<b>Číslo orientační:</b>	9
<b>Číslo popisné/ evidenční:</b>	617
<b>Kód druhu čísla domovního:</b>	1
<b>WWW:</b>	

### Osoby subjektu

<b>Titul před jménem:</b>	doc. PhDr.
<b>Jméno:</b>	Mikuláš
<b>Příjmení:</b>	Bek
<b>Titul za jménem:</b>	Ph.D.

<b>Telefon:</b>	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
<b>Mobil:</b>	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
<b>Email:</b>	XXXXXXXXXX
<b>Hlavní kontaktní osoba:</b>	
<b>Statutární zástupce:</b>	Ano
<b>Titul před jménem:</b>	XXXX
<b>Jméno:</b>	XXXXXXX
<b>Příjmení:</b>	XXXXXX
<b>Titul za jménem:</b>	
<b>Telefon:</b>	XXXXXXXXXX
<b>Mobil:</b>	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
<b>Email:</b>	Ano
<b>Hlavní kontaktní osoba:</b>	
<b>Statutární zástupce:</b>	
<b>Typ subjektu:</b>	Partner s finančním příspěvkem
<b>Kód státu:</b>	CZE - Česká republika
<b>Název subjektu:</b>	TEREZA, vzdělávací centrum, z.ú.
<b>IČ:</b>	64933873
<b>DIČ / VAT id:</b>	
<b>Právní forma:</b>	Ústav
<b>Je subjekt právnickou osobou?:</b>	Ano
<b>Datum vzniku:</b>	21.3.1996
<b>Typ plátce DPH:</b>	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
<b>Procentní podíl:</b>	
<b>Počet zaměstnanců:</b>	
<b>Roční obrat (EUR):</b>	
<b>Bilanční suma roční rozvahy (EUR):</b>	
<b>Velikost podniku:</b>	
<b>Kód institucionálního sektoru:</b>	
<b>Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:</b>	Ano
<b>Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace CZ:</b>	

Partner je zapojen dílčím způsobem do všech aktivit projektu. Je součástí didaktické platformy (KA 3), která je mozkiem projektu, a bude se tedy podílet na obsahovém řešení celého projektu - od vyhodnocování výsledků analýz, vývoje metodik, nastavení akčního výzkumu až po poskytování podpory komunitám praxe (ZŠ a SŠ) a vyhodnocování výsledků evaluací. Jeho nezastupitelná role je dále v komunitách praxe (KA 4), kde sestavuje a koordinuje jeden metodický tým. Ten je tvořen metodikem-koordinátorem a několika metodiky. Metodický tým poskytuje průběžnou podporu 7 školám, každá škola bude do projektu zapojovat 1 - 3 učitele. Partner bude zajišťovat pro svůj metodický tým zaškolení metodiků a jejich průběžnou technickou a odbornou podporu, 3 vícedenní školení zapojených učitelů, min. 3 supervizní schůzky, průběžnou telefonickou a elektronickou podporu, aktualizace metodik a postupů akčního výzkumu. V rámci dalších KA bude prostředníkem mezi akademiky a pracovníky expertních center (NO) pro průběžné i závěrečné vyhodnocení výsledků (KA 6 - evaluace), ověřování hladin klíčových kompetencí (KA 7 - vývojové kontinuum) a identifikaci institucionálních bariér (KA 8 - institucionální podpora).

Partner se zapojí do organizace, plánování a realizace prostřednictvím odborného týmu (viz příloha Realizační tým a popisy klíčových aktivit).

V rámci partnerského konsorcia v tomto projektu poskytne své jedinečné know-how vyplývající ze zkušeností s cílovou skupinou v tématu zlepšování stavu ŽP v rámci mezinárodního programu Global Learning and Observations to Benefit the Environment (GLOBE) ve spojení s badatelsky orientovanou výukou (viz příloha Zdůvodnění projektu).

### Adresy subjektu

<b>Typ adresy:</b>	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
<b>Název kraje:</b>	Hlavní město Praha
<b>Název okresu:</b>	Hlavní město Praha
<b>Název ORP:</b>	Hlavní město Praha
<b>Městská část:</b>	Praha 1
<b>Obec:</b>	Praha
<b>Část obce:</b>	Staré Město
<b>Ulice:</b>	Haštalská
<b>PSČ:</b>	110 00
<b>Číslo orientační:</b>	17
<b>Číslo popisné/ evidenční:</b>	756
<b>Kód druhu čísla domovního:</b>	1
<b>WWW:</b>	

### Osoby subjektu

<b>Titul před jménem:</b>	Mgr.
<b>Jméno:</b>	Petr
<b>Příjmení:</b>	Daniš
<b>Titul za jménem:</b>	

<b>Telefon:</b>	
<b>Mobil:</b>	XXXXXXXXXXXXX
<b>Email:</b>	XXXXXXXXXXXXXXXXX
<b>Hlavní kontaktní osoba:</b>	Ano
<b>Statutární zástupce:</b>	Ano
<b>Typ subjektu:</b>	Partner s finančním příspěvkem
<b>Kód státu:</b>	CZE - Česká republika
<b>Název subjektu:</b>	Člověk v tísni, o.p.s.
<b>IČ:</b>	25755277
<b>DIČ / VAT id:</b>	
<b>Právní forma:</b>	Obecně prospěšná společnost
<b>Je subjekt právnickou osobou?:</b>	Ano
<b>Datum vzniku:</b>	16.4.1999
<b>Typ plátce DPH:</b>	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
<b>Procentní podíl:</b>	
<b>Počet zaměstnanců:</b>	
<b>Roční obrat (EUR):</b>	
<b>Bilanční suma roční rozvahy (EUR):</b>	
<b>Velikost podniku:</b>	
<b>Kód institucionálního sektoru:</b>	
<b>Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:</b>	Ano
<b>Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace CZ:</b>	

Partner je zapojen dílčím způsobem do všech aktivit projektu. Je součástí didaktické platformy (KA 3), která je mozkiem projektu, a bude se tedy podílet na obsahovém řešení celého projektu - od vyhodnocování výsledků analýz, vývoje metodik, nastavení akčního výzkumu až po poskytování podpory komunitám praxe (ZŠ a SŠ) a vyhodnocování výsledků evaluací. Jeho nezastupitelná role je dále v komunitách praxe (KA 4), kde sestavuje a koordinuje jeden metodický tým. Ten je tvořen metodikem-koordinátorem a několika metodiky. Metodický tým poskytuje průběžnou podporu 7 školám, každá škola bude do projektu zapojovat 1 - 3 učitele. Partner bude zajišťovat pro svůj metodický tým zaškolení metodiků a jejich průběžnou technickou a odbornou podporu, 3 vícedenní školení zapojených učitelů, min. 3 supervizní schůzky, průběžnou telefonickou a elektronickou podporu, aktualizace metodik a postupů akčního výzkumu. V rámci dalších KA bude prostředníkem mezi akademiky a pracovníky expertních center (NO) pro průběžné i závěrečné vyhodnocení výsledků (KA 6 - evaluace), ověřování hladin klíčových kompetencí (KA 7 - vývojové kontinuum), budou mít své zastoupení také při identifikaci institucionálních bariér (KA 8 - institucionální podpora).

Partner se zapojí do organizace, plánování a realizace prostřednictvím odborného týmu (viz příloha Realizační tým a popisy klíčových aktivit).

V rámci partnerského konsorcia v tomto projektu poskytne své jedinečné know-how vyplývající ze zkušeností s cílovou skupinou v tématu komunitní vzdělávání škol usilující o posílení komunitního rozměru školy a aktivní zapojení studentů do řešení problémů v okolí školy (viz příloha Zdůvodnění projektu).

### Adresy subjektu

<b>Typ adresy:</b>	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
<b>Název kraje:</b>	Hlavní město Praha
<b>Název okresu:</b>	Hlavní město Praha
<b>Název ORP:</b>	Hlavní město Praha
<b>Městská část:</b>	Praha 2
<b>Obec:</b>	Praha
<b>Část obce:</b>	Vinohrady
<b>Ulice:</b>	Šafaříkova
<b>PSČ:</b>	120 00
<b>Číslo orientační:</b>	24
<b>Číslo popisné/ evidenční:</b>	635
<b>Kód druhu čísla domovního:</b>	1
<b>WWW:</b>	

### Osoby subjektu

<b>Titul před jménem:</b>	XXXX
<b>Jméno:</b>	XXXXXXXXXX
<b>Příjmení:</b>	XXXXXXXXXX

**Titul za jménem:**  
**Telefon:** XXXXXXXX  
**Mobil:** XXXXXXXX  
**Email:** XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
**Hlavní kontaktní osoba:** Ano  
**Statutární zástupce:**

**Titul před jménem:**  
**Jméno:** Šimon  
**Příjmení:** Pánek  
**Titul za jménem:**  
**Telefon:** XXXXXXXXXX  
**Mobil:** XXXXXXXX  
**Email:** XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
**Hlavní kontaktní osoba:**  
**Statutární zástupce:** Ano

## Umístění

Dopad projektu:	CHKO/NP:
CZ010 Hlavní město Praha	
CZ020 Středočeský kraj	
CZ042 Ústecký kraj	
CZ051 Liberecký kraj	
CZ052 Královéhradecký kraj	
CZ053 Pardubický kraj	
CZ063 Kraj Vysočina	
CZ064 Jihomoravský kraj	
CZ071 Olomoucký kraj	
CZ072 Zlínský kraj	
CZ080 Moravskoslezský kraj	

Místo realizace:	CHKO/NP:
CZ010 Hlavní město Praha	
CZ020 Středočeský kraj	
CZ042 Ústecký kraj	
CZ051 Liberecký kraj	
CZ052 Královéhradecký kraj	
CZ053 Pardubický kraj	
CZ063 Kraj Vysočina	
CZ064 Jihomoravský kraj	
CZ071 Olomoucký kraj	
CZ072 Zlínský kraj	
CZ080 Moravskoslezský kraj	

## **Klíčové aktivity**

**Název klíčové aktivity:** KA 1. Řízení projektu

### **Popis klíčové aktivity:**

Lipka má detailně zpracovaný organizační řád, systém řízení kontroly. Řízení Lipky představuje opakující se cyklus plánování, organizování, vedení, vyhodnocování, kontrol a zlepšování procesů. Management Lipky je zajišťován principem liniového řízení. Pro řízení projektů je používána metoda projektového řízení, tzn. dočasné vedení lidí a odpovědnost za plnění rozpočtu za účelem dosažení cílů projektu v požadovaném čase, nákladech a kvalitě.

K řízení projektu je vyčleněn čtyřlístek osob v managementu projektu ve složení: manažer proj., finanční manažer, věcný manažer, PR manažer. Jednoduché administrativní úkony zajišťuje asistent. Aktivity partnerů jsou řízeny administrátorem projektu, finančním manažerem a asistentem projektu. Koordinaci činností a naplňování indikátorů mají ve své gesci manažeři klíčové aktivity, realizaci aktivit a obsahová stránka projektu je zajištěna odbornými pracovníky.

Řízení projektu, koordinace i kontrola plnění aktivit probíhají na pravidelných interních poradách řešitele i partnerů a na společných poradách všech partnerů. Předpokládáme frekvenci 1x měs. u interních porad a čtvrtletně u porad všech partnerů. Management projektu bude v neustálém kontaktu telefonicky a elektronicky, k pružnějšímu řešení situací budeme využívat internetové konference. Manažer projektu provádí monitoring a kontrolu KA, přispívá radou i pomocí k hladkému průběhu akcí a dohlíží na dodržování pravidel stanovených smlouvou o poskytnutí podpory. Projekt je od počátku přizpůsoben tak, aby byli začlenění pracovníci rovnoměrně vytíženi. Rozložení KA v čase (viz Harmonogram a Plán aktivit) umožňuje postupnou přípravu na očekávanou zátěž. Pro hladký průběh akčního výzkumu, kde očekáváme největší zátěž, budou sestaveny metodické týmy, které budou koordinovat metodici-koordinátoři. Ti budou současně členy dalších platforem a budou tak mít zajištěnou potřebnou podporu.

Lipka využívá interní systém ukládání a správy dat. Žadatel počítá se zapojením do práce odb. panelu.



**Přehled nákladů:**

Období realizace KA: říjen 16 - září 19

Přímé náklady řešitele projektu:

manažer projektu (0,5 úvazku)  
 věcný manažer projektu (0,8 úvazku)  
 finanční manažer (0,5 úvazku)  
 manažer pro publicitu (0,3 úvazku)  
 asistent projektu (0,3 úvazku)  
 redaktor (0,5 úvazku v době edice monografií především v poslední fázi projektu)  
 ICT technik (0,1 úvazku, zajišťuje elektronickou platformu pro komunikaci a sdílení)

Přímé náklady partnerů:

administrátor projektu (0,3 úvazku u každého partnera)  
 finanční manažer (0,2 úvazku u každého partnera)  
 manažer pro publicitu (úvazky se liší podle náročnosti medializace a dodržování povinné publicity dle rozsahu garantovaných aktivit)  
 asistent projektu (0,3 úvazku u každého partnera)

Nepřímé náklady:

- cestovné na porady týmu a akcí v rámci kontroly a zajištění realizace,
- náklady na služby (grafik a tisk)
- nákup hardware (PC) + software (MS Office) pro administraci projektu a nákup telefonu pro management projektu
- drobný spotřební a kancelářský materiál
- režijní náklady na kancelář, internetové a telefonické připojení a poštovné, správa počítačových sítí,
- občerstvení na poradách týmu apod.

**Název klíčové aktivity:**  
kompetencí

KA 2. Analýza současného stavu naplňování klíčových

**Popis klíčové aktivity:**

Cílem aktivity je na základě vyhodnocení současného stavu naplňování klíčových kompetencí relevantních pro sociálně a environmentálně odpovědné chování žáků a analýzy metodik relevantních pro jejich rozvíjení formulovat doporučení pro další práci didaktické platformy a komunit praxe.

Specificky, analýza ve své první části shrne výsledky dosavadních výzkumů kompetencí k sociálně a environmentálně odpovědnému chování, identifikuje výzkumně nedostatečně pokrytá témata a stav poznání v oblasti efektivity souvisejících metodických přístupů.

Ve druhé části se analýza zaměří na metodické přístupy vybrané členy didaktické platformy pro realizaci a ověřování v rámci komunit praxe. Pro každou vybranou metodiku analýza vyhodnotí:

- míru její korespondence se současným stavem poznání v rámci odborného diskursu;
- evidenci dokládající efektivitu dané metodiky pro rozvíjení kompetencí k sociálně a environmentálně odpovědnému chování žáků;
- otázky a diskusní témata spojená s danou metodikou a řešená v rámci odborného diskursu.

Analýza bude založená na rešerši zahraničních i domácích odborných zdrojů a případně dostupné šedé literatury.

Ke každé metodice pak budou v rámci analýzy formulována doporučení k její implementaci v rámci komunit praxe, tj. například:

- jaké problémy se mohou v rámci implementace metodiky objevit a jakým způsobem je možné jim předejít;
- jaké prvky ověřované metodiky jsou klíčové pro zajištění její efektivity.

#### **Přehled nákladů:**

Období realizace KA: říjen 16 - březen 17 (viz příloha Plán aktivit a Tabulka aktivit)

#### **Přímé náklady**

- Manažer klíčové aktivity (20% úvazku na 6 měs.)
- Odborný pracovník (80% úvazku na 6 měs.)
- expert (100 h formou DPP) - jedná se o klíčového pracovníka, který je nositelem jedinečných vědomostí v oboru, experti budou využíváni na zpracování rešerší a analýz

#### **Nepřímé náklady**

- cestovné domácí (na porady týmu, schůzky komunit praxe, didaktické platformy)
- drobný spotřební a kancelářský materiál
- náklady na služby (kopírování, tisk)
- režijní náklady na kancelář, internetové a telefonické připojení a poštovné, správa počítačových sítí,
- občerstvení apod.

#### **Název klíčové aktivity:**

KA 3. Společenství praxe - DIDAKTICKÁ PLATFORMA

#### **Popis klíčové aktivity:**

Svět žáků leží v budoucnosti, kterou nedokážeme předvídat, a v níž znalosti a dovednosti získané ve škole už budou zastaralé. Je zřejmé, že musí dojít k hledání přístupů vedoucích k chápání světa v souvislostech a založeném na budoucnosti. To lze jedině se společnou snahou přesunout se od oborového (disciplinárního) vnímání reality k nadoborovému (transdisciplinárnímu).

Společenství praxe bude vycházet z principů akčního výzkumu za účelem rozvoje dovedností akademiků i učitelů z praxe a komplexního posouzení vzdělávacích strategií směřujících k rozvoji KK pro environmentálně a sociálně odpovědné občanství (občanských a sociálních kompetencí) prostřednictvím průřezových témat.

Společenství praxe budou tvořit tři propojené platformy (spolupracující skupiny): didaktická platforma, komunity praxe a spolupráce didaktik.

Činnost didaktické platformy je provázána s činnostmi dalších KA a má v projektu klíčové postavení pro průběžná projednávání závěrů z ostatních KA. Didaktická plat. je sestavena z lídrů všech sektorů vzdělávání (experti, akademici, učitelé). Na základě výsledků analýzy (KA 2) budou identifikovány relevantní metodické přístupy pro rozvoj kompetencí žáků. Proces identifikace bude zahrnovat:

- výběr a posouzení stávajících metodik,
- didaktické zhodnocení a dopracování metodik pilotně ověřených v rámci předchozích projektů
- etablování metodik pilotně ověřovaných na jiných stupních

škol nebo v mimoškolní činnosti.

Dále bude práce pokračovat v těchto krocích:

- nastavení akčního výzkumu a evaluací
- podpora zavádění metodik do praxe
- reflexe výsledků akčního výzkumu a evaluací
- revize pregraduální přípravy budoucích učitelů

V rámci těchto činností proběhne min. 10 setkání členů didaktické platformy, dále se budou účastnit úvodního a závěrečného setkání metodických týmů, závěrečné konference a podle možnosti zapojených škol také supervizních schůzek.

Počet akcí a výstupy viz příloha Tabulka aktivit. Žadatel počítá se zapojením do práce odborného panelu.

#### **Přehled nákladů:**

Období realizace KA: říjen 16 - září 19 (viz příloha Plán aktivit a Tabulka aktivit)

Přímé náklady:

- Koordinátor KA (40% úvazku)
- Odborný pracovník (8x 20% úvazku)
- Pedagogický pracovník (4x 34 h formou DPP)
- Expert (250 h formou DPP) jedná se o klíčového pracovníka, který je nositelem jedinečných vědomostí v oboru, experti budou využíváni na zpracování posudků, zpráv, analýz a konzultace
- Redaktor (10% úvazku na dobu 10 měsíců)
- PR manažer (10% úvazku na dobu 36 měs.)

Nepřímé náklady:

- cestovné na porady týmu, workshopy, konference a supervizní schůzky komunit praxe, cestovné cílové skupiny na workshopy a porady týmů
- náklady na služby (grafik a tisk)
- překlady zahraničních monografií
- nákup hardware (PC nebo NTB) + software (MS Office) pro práci na přípravách kontinua a administraci projektu a nákup telefonů pro koordinátora KA a odborné pracovníky
- drobný spotřební a kancelářský materiál
- režijní náklady na kancelář, internetové a telefonické připojení a poštovné, správa počítačových sítí,
- nákup odborné literatury
- konzultace u externích odborníků
- ubytování a strava členů týmu
- občerstvení apod.

**Název klíčové aktivity:**

KA 4. Společenství praxe - KOMUNITY PRAXE

**Popis klíčové aktivity:**

Rozvoj škol je nutné soustředit na účinné přístupy, které povedou ke zlepšování výsledků žáků ve vzdělávání. K tomu školy potřebují účinné strategie ve vzdělávání a adekvátní podporu. Vzdělávání učitelů je nutné soustředit na účinné metody vzdělávání a výchovy, tj. na takové přístupy, které povedou ke zlepšování výsledků ve vzdělávání žáka. To je možné pouze za předpokladu dostatečné podpory v podobě supervize, konzultací, sdílení zkušeností, zvyšování motivace, vytváření komunit a oborových společenství včetně možnosti komunikovat napříč institucemi zajišťujícími,

podporujícími nebo kontrolujícími vzdělávání (NNO, obce, zřizovatelé, orgány státní správy, ČŠI, univerzity ad.).

Další platformou společenství praxe proto budou metodické týmy (KOMUNITY PRAXE) zaměřené na ověřování přínosu vybraných metodik. Metodické týmy budou složeny z učitelů a expertů k určité metodice, které budou fungovat na rovném principu (E. Wenger - principy dobré komunity praxe, A. Wals - social learning). Pro každou metodiku bude sestaven metodický tým složený z koordinátora týmu a několika metodiků z expertních center (NO). Počet metodických sborů je závislý na počtu zvolených metodik, předpokládáme 5 skupin. Metodické týmy budou mít prostor pro sdílení zkušeností jak v rámci svého zaměření, tak i napříč tématy. V rámci setkání budou rovněž prohlubovány znalosti a dovednosti pro zavádění efektivních metodik a vyhodnocování jejich implementace do výuky, dále budou reflektovány průběžné výsledky pilotáží pro identifikaci hladin klíčových kompetencí (KA 7) a také budou diskutovány bariéry bránící implementaci těchto metodik do školní praxe (KA 8).

V těchto komunitách bude metodika ověřována na principech AKČNÍHO VÝZKUMU (action research), tj. výzkumu realizovaném přímo učiteli s podporou akademiků a expertů, a to opakovaně na principu vyzkoušej-reflektuj-navrhni změny-vyzkoušej. Zároveň budou probíhat evaluace implementace metodik (KA5).

Počet akcí a výstupy viz příloha Tabulka aktivit.

#### **Přehled nákladů:**

Období realizace KA: duben17 - září 19 (viz příloha Plán aktivit a Tabulka aktivit)

##### **Přímé náklady:**

- Koordinátor KA (40% úvazku)
- Metodik-koordinátor (5x 70% úvazku na dobu 30 měs.)
- Metodik (35 x 25% úvazku/školu na dobu 20 měs.) z toho u dvou metodiků formou DPČ  
Pozn. celkem bude zapojeno 35 škol, na jednu školu připadá 25% úvazku metodika, jeden metodik může mít více škol (podrobněji viz příloha Fungování komunit praxe)
- Pedagogický pracovník na DPP (35 škol x 25h/měs. na 10 měsíců)  
Pozn. v rámci jedné školy mohou být zapojeni 1 ? 3 učitelé (viz příloha)
- Přispěvatelé textů do monografií na DPP (předpokládáme příspěvky dobré praxe do monografií od 30 učitelů x 10 h formou DPP)
- Lektor (135 h formou DPP), jedná se o klíčového pracovníka, který je nositelem jedinečných vědomostí v oboru, lektoři budou prezentovat aktuální trendy ve vzdělávání a v tématech formou přednášek, workshopů a seminářů
- Expert (450 h formou DPP), jedná se o klíčového pracovníka, který je nositelem jedinečných vědomostí v oboru, experti budou využíváni na zpracování posudků, zpráv, analýz a konzultace
- Redaktor (30% úvazku na dobu 10 měsíců)

##### **Nepřímé náklady:**

- cestovné na porady týmu, workshopy, konference a supervizní schůzky komunit praxe, cestovné cílové skupiny na workshopy a porady týmů
- příspěvky na suplování pedagogů
- náklady na služby (grafik a tisk)
- nákup hardware (PC nebo NTB) + software (MS Office) a nákup telefonů pro práci metodických týmů a administraci projektu pro koordinátora KA a odborné pracovníky
- nákup dataprojektorů s příslušenstvím
- platforma pro sdílení a komunikaci (moodle)
- drobný spotřební a kancelářský materiál

- režijní náklady na kancelář, internetové a telefonické připojení a poštovné, správa počítačových sítí,
- nákup odborné literatury
- konzultace
- ubytování a strava cílové skupiny
- ubytování a strava členů týmu
- občerstvení apod.

**Název klíčové aktivity:**

KA 5. Společenství praxe - SPOLUPRÁCE DIDAKTIK

**Popis klíčové aktivity:**

Oborové didaktiky v ČR jako v jiných středoevropských zemích jsou příliš vázané na obor, jehož vzdělávací i společenskou komunikaci zajišťují. Tato izolovanost od dalších vhodných vazeb je dána tradicí vyučovaných předmětů, které se v rámci všeobecného vzdělávání dlouhá desetiletí nemění. Při přípravě učitelů pro všeobecné vzdělávání, u nás tradičně organizovaném v dvouřadových kombinacích, je málo prostoru pro přípravu a realizaci interdisciplinárních a transdisciplinárních oblastí, a tedy pro formování KK žáků. Kurikulární politika současné vzdělávací reformy ale cílí na rozvoj komplexních témat přesahujících tradiční obory/učební předměty, a to jak prostřednictvím širě pojatých vzdělávacích oblastí tak tzv. průřezovými tématy. Na to by měly oborové didaktiky ve spolupráci s obecnou didaktikou a dalšími pedagogickými obory reagovat jak příslušnou úpravou kurikula učitelského vzdělávání, tak prostřednictvím budování společenství praxe didaktiků, obecných i oborových, a učitelů z praxe.

V rámci této KA bude sestavena didaktická platforma vytvořená z oborových a obecných didaktiků (PřF a PedF UHK) ve spolupráci s MU. V rámci aktivit skupiny bude provedena analýza stávající přípravy učitelů, na základě které budou zpracovány návrhy změny kurikula učitelských oborů/předmětů. Práce platformy bude vycházet z výsledků akčního výzkumu a evaluace. Do jednání budou zapojeni studenti, kteří rozvinou své kompetence v tématech metodických přístupů, na které se projekt soustředí.

Tato KA akceptuje zaměření povinné aktivity výzvy Spolupráce oborových didaktiků s katedrami zabývajícími se psychologí, obecnou didaktikou atd.

**Realizované aktivity v KA:**

- Konzultace k metodikám v malých skupinách
- Řešení širší odborné tematiky v rámci didaktických setkání/workshopů
- Stáže oborových a obecných didaktiků na NNO
- Zkvalitnění pregraduální přípravy učitelů
- Závěrečná konference
- Výběrové přednášky pro studenty pedagogických oborů

Počet akcí a výstupy viz příloha Tabulka aktivit.

**Přehled nákladů:**

Období realizace KA: říjen 16 - září 19 (viz příloha Plán aktivit a Tabulka aktivit)

**Přímé:**

- Manažer klíčové aktivity (20% úvazku)
- Odborný pracovník z oblasti oborových didaktik (5x 20% úvazku)

- Odborný pracovník z oblasti obecné didaktiky (3x 20% úvazku)
- experti (100 h formou DPP), jedná se o klíčového pracovníka, který je nositelem jedinečných vědomostí v oboru, experti budou využíváni na zpracování posudků, zpráv, analýz a konzultace
- lektori (30 h formou DPP), jedná se o klíčového pracovníka, který je nositelem jedinečných vědomostí v oboru, lektori budou prezentovat aktuální trendy ve vzdělávání a v tématech formou přednášek, workshopů a seminářů

#### Nepřímé:

- cestovné na porady týmu, workshopy, konference a supervizní schůzky komunit praxe,
- náklady na služby,
- nákup hardware (PC nebo NTB) + software (MS Office) a nákup telefonů pro práci týmu a administraci projektu, pro koordinátora KA a odborné pracovníky,
- nákup dataprojektoru s příslušenstvím
- spotřební a kancelářský materiál,
- režijní náklady,
- nákup odborné literatury,
- občerstvení během schůzek, workshopů a konferencí.

#### Název klíčové aktivity:

KA 6. Evaluace

#### Popis klíčové aktivity:

Cílem KA je a) průběžně vyhodnocovat kvalitu implementovaných programů s cílem maximalizace jejich efektu a b) ověřit účinnost implementovaných programů na žáky i na zvýšené kompetence učitelů a akademických pracovníků. To se děje pomocí akčního výzkumu řízeného zapojenými učiteli a evaluačního výzkumu řízeného výzkumníky.

Akčním výzkumem je v rámci projektu míněn proces reflektivního bádání vedeného samotnými pedagogy. Cílem akčního výzkumu tedy je především proces průběžného zkvalitňování implementovaných programů na základě jejich průběžné kritické reflexe. Data pak učitelé budou získávat pomocí vlastního pozorování zaznamenávaného do reflektivních deníků a písemných reflexí od žáků. Výsledky budou společně diskutovat v rámci setkání příslušného metodického týmu a na online platformě určené ke sdílení zkušeností s implementací nových metodik.

Evaluací je zde míněn proces kritického prověřování implementovaných programů pomocí sběru, analýzy a interpretace relevantních dat. Každý evaluační plán bude konzultován i se členy příslušné komunity praxe, tak, aby výsledky evaluace přinesly co největší užitek všem zainteresovaným stranám: akademickým prac, oborovým didaktikům, učitelům i žákům.

Cílem evaluace bude vyhodnotit:

- ? Dopady projektu na profesní kompetence zapojených učitelů, zejm. v oblasti jejich přesvědčení o vlastní schopnosti implementovat nové přístupy do vyučování (self-efficacy), odhodlanost k takovému chování a další související proměnné;
- ? Bariéry a zkušenosti s procesem implementace, které se v průběhu zkoušení nových metodik objevily;
- ? Dopady ověřovaných metodik na kompetence žáků k sociálně a environmentálně odpovědné jednání;
- ? Interpretaci významu přisuzovaného implementovaným metodikám žáky.

Data pro evaluaci budou získávána pomocí kombinace kvalitativních a kvantitativních metod,

zahrnujících dotazníky a vědomostní testy zadávané experimentální a kontrolní skupině v období před a po implementaci programu a rozhovorů s učiteli a žáky.

#### **Přehled nákladů:**

Období realizace KA: duben 17 - září 19 (viz příloha Plán aktivit a Tabulka aktivit)

##### **Přímé náklady**

- Manažer klíčové aktivity (20% úvazku na 30 měs.)
- Odborný pracovník (5x 20% úvazku na 30 měs.)
- expert (300 h formou DPP) - jedná se o klíčového pracovníka, který je nositelem jedinečných vědomostí v oboru, experti budou využíváni na zpracování posudků, zpráv, spolupráci na zpracování dat

##### **Nepřímé náklady**

- cestovné domácí (na porady týmu, schůzky komunit praxe, didaktické platformy)
- cestovné zahraniční (prezentace na konferenci)
- náklady na služby (kopírování, tisk, proofreading)
- drobný spotřební a kancelářský materiál
- režijní náklady na kancelář, internetové a telefonické připojení a poštovné, správa počítačových sítí,
- nákup hardware (PC nebo NTB) + software (MS Office)
- občerstvení apod.

#### **Název klíčové aktivity:**

KA 7. Vývojové kontinuum

#### **Popis klíčové aktivity:**

V ČR nejsou v RVP popsány úrovně klíčových kompetencí. RVP se sice zaměřují se na rozvoj kompetencí, ale chybí propojení mezi klíčovými kompetencemi a očekávanými výstupy. Pro obory a průřezová témata nejsou vyjasněné dílčí kompetence a rovněž chybí indikativní pomůcka naznačující rozvoj žáka i po skončení institucionálního vzdělání. Nejblíže je možné propojení vidět v metodických materiálech stojících mimo RVP - Doporučených očekávaných výstupech (NÚV 2011). Obdobně vztah naznačuje materiály (uvedené níže). Slabou stránkou DOV je malá konkretizace výstupů a nízká propojenost s cíli globálního rozvojového vzdělávání (GRV) a vzdělávání pro udržitelný rozvoj (VUR). Mají přitom potenciál návodu celoživotního rozvoje. Rozpracované hladiny kompetencí budou užitečnou metodickou pomůckou pro učitele umožňující identifikovat složky osobnosti a jednání důležitého pro pozitivní změny chování člověka.

Nejdříve budou analyzovány stávající české i zahraniční dokumenty definujících KK ve vztahu k EV, GRV a VUR, následně budou identifikovány hladiny kompetencí a bude nastaven proces jejich ověřování v komunitách praxe. V rámci akčního výzkumu budou tyto hladiny ověřovány a průběžně upravovány. Návrh konceptu kontinua bude průběžně vyhodnocovat na svých setkáních tým odborníků didaktické platformy s přizvanými experty a bude představen na konferencích a workshopech, kde bude dále komunikován a zpřesňován zapojenými učiteli i odborníky. Výstupem bude vývojové kontinuum, které bude indikativně popisovat hladiny sociálních a občanských kompetencí pro sociálně a environmentálně odpovědné jednání.

Výchozími zdroji budou RVP ZV, Doporučené očekávané výstupy (NUV 2011), Cíle a indikátory pro

EVVO v České republice (MŽP 2011), Metodický pokyn k zajištění EVVO (MŠMT 2008), Vize vzdělávání pro Česko, klíčové kompetence v kurikulech zahraničních zemí, výsledky projektů zaměřené na rozvoj kompetencí (Active Citizens, Kvalita nebo Kvantita, Kompetence pro celoživotní GRV ad.)

#### **Přehled nákladů:**

Období realizace KA: říjen 16 - září 19 (viz příloha Plán aktivit a Tabulka aktivit)

#### **Přímé náklady:**

- Koordinátor klíčové aktivity (20% úvazku)
- Odborný pracovník (5x 20% úvazku)
- Redaktor (20% úvazku na dobu 10 měsíců)
- manažer pro publicitu (20% úvazku)
- Expert (150 h formou DPP), jedná se o klíčového pracovníka, který je nositelem jedinečných vědomostí v oboru, experti budou využíváni na zpracování posudků, zpráv, analýz a konzultace

#### **Nepřímé náklady:**

- cestovné na porady týmu, workshopy, konference a supervizní schůzky komunit praxe,
- náklady na služby (grafik a tisk)
- nákup hardware (PC) + software (MS Office) pro práci na přípravách kontinua a administraci projektu a nákup telefonu pro koordinátora KA
- drobný spotřební a kancelářský materiál
- režijní náklady na kancelář, internetové a telefonické připojení a poštovné, správa počítačových sítí,
- nákup odborné literatury
- konzultace u externích odborníků
- občerstvení apod.

#### **Název klíčové aktivity:**

KA 8. Institucionální podpora

#### **Popis klíčové aktivity:**

Efektivnímu rozvoji obč. kompetencí prostřednictvím průřez. témat ve školní praxi brání institucionální bariéry na různých úrovních vzděl. systému: legislativní a materiální pod. omezující mezipředmětovou výuku, realizaci větších vzděl. celků či větší propojenost škol s okolím; nedostatek metod. podpory; zaměření inspekční činnosti; omezené začlenění některých oblastí kompetencí ? dle ICCS 2009 české dokumenty nezahrnují do obsahů obč. vzdělávání např. podíl žáků na řízení školy, zapojení v komunitě, kladou menší důraz na témata globál. společenství, ŽP, komunikace, řešení konfliktů, dobrovolnictví; formální a útržkovité začlenění průřez. témat do ŠVP apod. Analýzy, akč. výzkum a evaluace v rámci projektu mohou ukázat další rezervy ? např. v pojetí průřez. témat, očekávaných výstupů, přípravě učitelů (v ČR chybí příprava všech učitelů pro rozvoj obč. kompetencí ? ICCS 2009).

Součástí řešení je proto identifikace bariér a návrhy na jejich eliminaci.

V první fázi vytvoříme platformu z části členů didakt. platformy (akademiků, expertů, učitelů) a zástupců institucí s vlivem na podmínky vzdělávání (zřizovatelů, inspekce, st. správy, institucí činných v DVPP, metod. podpoře učitelů). Navrhne strukturu sledovaných oblastí a provedeme vstupní analýzu s využitím výsledků existujících šetření (temat. šetření ČŠI k výuce globálních a rozvoj. témat, Analýza EVVO v OPVK, hodnoc. stavu EVVO na školách v závěr. pracech spec. studií). V další fázi vstupy systematicky doplníme o výstupy z akč. výzkumu (KA3), evaluací (KA6) a spolupráce didaktiků (KA5). Na základě toho zpracujeme strukturovaný popis bariér a návrhy změn. Návrhy následně



prodiskutujeme s odb. veřejností a zástupci klíč. institucí s cílem verifikace a doplnění. Závěrečnou etapou a výstupem bude sestavení konečného popisu bariér a návrhů změn.

Dlouhodobým dopadem bude posílení implementace efektivních metodik do školní praxe.

**Přehled nákladů:**

Období realizace KA: říjen 16 - září 19 (viz příloha Plán aktivit a Tabulka aktivit)

**Přímé náklady:**

- Koordinátor klíčové aktivity (20% úvazku)
- Odborný pracovník (2 x 20% úvazku)
- Manažer pro publicitu (10% úvazku)

**Nepřímé náklady:**

- cestovné na porady týmu, workshopy, konference a supervizní schůzky komunit praxe
- nákup hardware (PC) + software (MS Office) pro práci na zpracování popisu bariér a návrhů řešení a administraci projektu
- drobný spotřební a kancelářský materiál
- režijní náklady na kancelář, internetové a telefonické připojení a poštovné, správa počítačových sítí,
- nákup odborné literatury
- konzultace u externích odborníků
- občerstvení apod.

**Rozpočet jednotkový**

Kód	Název	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Procento	Měrná jednotka (přednastavená na ŘO)	Měrná jednotka (z číselníku)	Měrná jednotka (individuální)
1	Celkové způsobilé výdaje	0,00	0,00	56 138 381,60	100,00			
1.1	Celkové způsobilé osobní přímé výdaje	0,00	0,00	40 098 844,00	71,43			
1.1.1	Platy, odměny z dohod a autorské příspěvky	0,00	0,00	30 622 900,00	54,55			
1.1.1.1	Realizační tým	0,00	0,00	8 848 800,00	15,76			
1.1.1.1.1	Platy	0,00	0,00	8 848 800,00	15,76			
1.1.1.1.1.0 1	Hlavní manažer projektu	19 000,00	36,00	684 000,00	1,22		Počet měsíců	
1.1.1.1.1.0 2	Věcný manažer projektu	28 000,00	36,00	1 008 000,00	1,80		Počet měsíců	
1.1.1.1.1.0 3	Administrátor projektu (SEVER)	11 400,00	36,00	410 400,00	0,73		Počet měsíců	
1.1.1.1.1.0 4	Administrátor projektu (NaZemi)	11 400,00	36,00	410 400,00	0,73		Počet měsíců	

1.1.1.1.1.0 5	Administrátor projektu (Tereza)	11 400,00	36,00	410 400,00	0,73		Počet měsíců	
1.1.1.1.1.0 6	Administrátor projektu (Člověk v tísni)	11 400,00	36,00	410 400,00	0,73		Počet měsíců	
1.1.1.1.1.0 7	Administrátor projektu (MU)	11 400,00	36,00	410 400,00	0,73		Počet měsíců	
1.1.1.1.1.0 8	Administrátor projektu (UHK)	11 400,00	36,00	410 400,00	0,73		Počet měsíců	
1.1.1.1.1.0 9	Finanční manažer	15 000,00	36,00	540 000,00	0,96		Počet měsíců	
1.1.1.1.1.1 0	Finanční manažer (SEVER)	6 000,00	36,00	216 000,00	0,38		Počet měsíců	
1.1.1.1.1.1 1	Finanční manažer (NaZemi)	6 000,00	36,00	216 000,00	0,38		Počet měsíců	
1.1.1.1.1.1 2	Finanční manažer (Tereza)	6 000,00	36,00	216 000,00	0,38		Počet měsíců	
1.1.1.1.1.1 3	Finanční manažer (Člověk v tísni)	6 000,00	36,00	216 000,00	0,38		Počet měsíců	

1.1.1.1.1.1 4	Finanční manažer (MU)	6 000,00	36,00	216 000,00	0,38		Počet měsíců	
1.1.1.1.1.1 5	Finanční manažer (UHK)	6 000,00	36,00	216 000,00	0,38		Počet měsíců	
1.1.1.1.1.1 6	Manažer pro publicitu	9 000,00	36,00	324 000,00	0,58		Počet měsíců	
1.1.1.1.1.1 7	Manažer pro publicitu (SEVER)	6 000,00	36,00	216 000,00	0,38		Počet měsíců	
1.1.1.1.1.1 8	Manažer pro publicitu (MU)	3 000,00	36,00	108 000,00	0,19		Počet měsíců	
1.1.1.1.1.1 9	Manažer pro publicitu (UHK)	3 000,00	36,00	108 000,00	0,19		Počet měsíců	
1.1.1.1.1.2 0	Redaktor	15 000,00	10,00	150 000,00	0,27		Počet měsíců	
1.1.1.1.1.2 1	Redaktor (SEVER)	3 000,00	10,00	30 000,00	0,05		Počet měsíců	
1.1.1.1.1.2 2	Asistent projektu	7 200,00	36,00	259 200,00	0,46		Počet měsíců	

1.1.1.1.2 3	Asistent projektu (SEVER)	7 200,00	36,00	259 200,00	0,46		Počet měsíců	
1.1.1.1.2 4	Asistent projektu (NaZemi)	7 200,00	36,00	259 200,00	0,46		Počet měsíců	
1.1.1.1.2 5	Asistent projektu (Tereza)	7 200,00	36,00	259 200,00	0,46		Počet měsíců	
1.1.1.1.2 6	Asistent projektu (Člověk v tísní)	7 200,00	36,00	259 200,00	0,46		Počet měsíců	
1.1.1.1.2 7	Asistent projektu (MU)	7 200,00	36,00	259 200,00	0,46		Počet měsíců	
1.1.1.1.2 8	Asistent projektu (UHK)	7 200,00	36,00	259 200,00	0,46		Počet měsíců	
1.1.1.1.2 9	ICT technik	3 000,00	36,00	108 000,00	0,19		Počet měsíců	
1.1.1.1.2	DPČ	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.1.1.3	DPP	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.1.2	Odborný tým	0,00	0,00	21 774 100,00	38,79			
1.1.1.2.1	Platy	0,00	0,00	18 134 400,00	32,30			

1.1.1.2.1.0 1	Manažer klíčové aktivity	19 800,00	36,00	712 800,00	1,27		Počet měsíců	
1.1.1.2.1.0 2	Manažer klíčové aktivity (SEVER)	19 800,00	36,00	712 800,00	1,27		Počet měsíců	
1.1.1.2.1.0 3	Manažer klíčové aktivity (MU)	6 600,00	36,00	237 600,00	0,42		Počet měsíců	
1.1.1.2.1.0 4	Manažer klíčové aktivity (UHK)	6 600,00	36,00	237 600,00	0,42		Počet měsíců	
1.1.1.2.1.0 5	Odborný pracovník	15 200,00	36,00	547 200,00	0,97		Počet měsíců	
1.1.1.2.1.0 6	Odborný pracovník (SEVER)	22 800,00	36,00	820 800,00	1,46		Počet měsíců	
1.1.1.2.1.0 7	Odborný pracovník (NaZemi)	15 200,00	36,00	547 200,00	0,97		Počet měsíců	
1.1.1.2.1.0 8	Odborný pracovník (Tereza)	15 200,00	36,00	547 200,00	0,97		Počet měsíců	
1.1.1.2.1.0 9	Odborný pracovník (Člověk v tísni)	22 800,00	36,00	820 800,00	1,46		Počet měsíců	

1.1.1.2.1.1 0	Odborný pracovník (MU)	45 600,00	36,00	1 641 600,00	2,92		Počet měsíců	
1.1.1.2.1.1 1	Odborný pracovník (UHK)	60 800,00	36,00	2 188 800,00	3,90		Počet měsíců	
1.1.1.2.1.1 2	Metodik koordinátor	24 500,00	30,00	735 000,00	1,31		Počet měsíců	
1.1.1.2.1.1 3	Metodik koordinátor (SEVER)	24 500,00	30,00	735 000,00	1,31		Počet měsíců	
1.1.1.2.1.1 4	Metodik koordinátor (NaZemi)	24 500,00	30,00	735 000,00	1,31		Počet měsíců	
1.1.1.2.1.1 5	Metodik koordinátor (Tereza)	24 500,00	30,00	735 000,00	1,31		Počet měsíců	
1.1.1.2.1.1 6	Metodik koordinátor (Člověk v tísni)	24 500,00	30,00	735 000,00	1,31		Počet měsíců	
1.1.1.2.1.1 7	Metodik	57 750,00	20,00	1 155 000,00	2,06		Počet měsíců	
1.1.1.2.1.1 8	Metodik (SEVER)	57 750,00	20,00	1 155 000,00	2,06		Počet měsíců	

1.1.1.2.1.1 9	Metodik (NaZemi)	41 250,00	20,00	825 000,00	1,47		Počet měsíců	
1.1.1.2.1.2 0	Metodik (Tereza)	57 750,00	20,00	1 155 000,00	2,06		Počet měsíců	
1.1.1.2.1.2 1	Metodik (Člověk v tísni)	57 750,00	20,00	1 155 000,00	2,06		Počet měsíců	
1.1.1.2.2	DPČ	0,00	0,00	336 000,00	0,60			
1.1.1.2.2.1	Metodik (NaZemi)	200,00	1 680,00	336 000,00	0,60		Počet hodin	
1.1.1.2.3	DPP	0,00	0,00	3 303 700,00	5,88			
1.1.1.2.3.0 1	Pedagogický pracovník	200,00	8 750,00	1 750 000,00	3,12		Počet hodin	
1.1.1.2.3.0 2	Pedagogický pracovník (SEVER)	200,00	4 896,00	979 200,00	1,74		Počet hodin	
1.1.1.2.3.0 3	Expert	300,00	350,00	105 000,00	0,19		Počet hodin	
1.1.1.2.3.0 4	Expert (SEVER)	300,00	400,00	120 000,00	0,21		Počet hodin	
1.1.1.2.3.0 5	Expert (NaZemi)	300,00	50,00	15 000,00	0,03		Počet hodin	



1.1.1.2.3.0 6	Expert (Člověk v tísní)	300,00	200,00	60 000,00	0,11		Počet hodin	
1.1.1.2.3.0 7	Expert (MU)	300,00	400,00	120 000,00	0,21		Počet hodin	
1.1.1.2.3.0 8	Expert (UHK)	300,00	100,00	30 000,00	0,05		Počet hodin	
1.1.1.2.3.0 9	Lektor	300,00	135,00	40 500,00	0,07		Počet hodin	
1.1.1.2.3.1 0	Lektor (UHK)	300,00	30,00	9 000,00	0,02		Počet hodin	
1.1.1.2.3.1 1	Příspěvatelé textů do monografií	300,00	250,00	75 000,00	0,13		Počet hodin	
1.1.1.3	Autorské příspěvky	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení	0,00	0,00	6 829 800,00	12,17			
1.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ			6 829 800,00	12,17			
1.1.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení	0,00	0,00	2 458 728,00	4,38			
1.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ			2 458 728,00	4,38			

1.1.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.4	Jiné povinné výdaje	0,00	0,00	187 416,00	0,33		
1.1.4.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.4.2	Nemocenská hrazená zaměstnancům	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.4.3	Ostatní jiné povinné výdaje	0,00	0,00	62 928,00	0,11		
1.1.4.3.1	Sociální fond	1 748,00	36,00	62 928,00	0,11		Počet měsíců
1.1.4.4	FKSP	3 458,00	36,00	124 488,00	0,22		Počet měsíců
1.2	Paušální náklady			16 039 537,60	28,57		
2	Celkové nezpůsobilé výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00		

## Přehled zdrojů financování

Fáze přehledu financování:	Žádost o podporu
Měna:	CZK
Název etapy:	
Celkové zdroje:	56 138 381,60
Celkové nezpůsobilé výdaje:	0,00
JPP nezpůsobilé:	0,00
Celkové způsobilé výdaje:	56 138 381,60
Jiné peněžní příjmy (JPP):	0,00
CZV bez příjmů:	56 138 381,60
Příjmy dle čl. 61 obecného nařízení:	0,00
Příspěvek Unie:	45 359 812,32
Národní veřejné zdroje:	10 778 569,28
Podpora celkem:	56 138 381,60
Vlastní zdroj financování:	
% vlastního financování:	0,00
Zdroj financování vlastního podílu:	
% vlastního financování - více rozvinutý region:	0,00

## Finanční plán

Pořadí finančního plánu:	1
Datum předložení:	1.10.2016
Zálohová platba:	Ano
Záloha - plán:	16 496 791,92
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	16 496 791,92
Vyúčtování - plán:	0,00
Vyúčtování - Investice:	
Vyúčtování - Neinvestice:	
Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	2
Datum předložení:	27.1.2017
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	2 981 916,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	2 981 916,00
Vyúčtování - plán:	2 981 916,00
Vyúčtování - Investice:	0,00

<b>Vyúčtování - Neinvestice:</b>	2 981 916,00
<b>Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Závěrečná platba:</b>	Ne

<b>Pořadí finančního plánu:</b>	3
<b>Datum předložení:</b>	28.7.2017
<b>Zálohová platba:</b>	Ne
<b>Záloha - plán:</b>	8 211 344,40
<b>Záloha - Investice:</b>	0,00
<b>Záloha - Neinvestice:</b>	8 211 344,40
<b>Vyúčtování - plán:</b>	8 211 344,40
<b>Vyúčtování - Investice:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Neinvestice:</b>	8 211 344,40
<b>Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Závěrečná platba:</b>	Ne

<b>Pořadí finančního plánu:</b>	4
<b>Datum předložení:</b>	29.1.2018
<b>Zálohová platba:</b>	Ne
<b>Záloha - plán:</b>	11 560 656,80
<b>Záloha - Investice:</b>	0,00
<b>Záloha - Neinvestice:</b>	11 560 656,80
<b>Vyúčtování - plán:</b>	11 560 656,80
<b>Vyúčtování - Investice:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Neinvestice:</b>	11 560 656,80
<b>Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Závěrečná platba:</b>	Ne

<b>Pořadí finančního plánu:</b>	5
<b>Datum předložení:</b>	27.7.2018
<b>Zálohová platba:</b>	Ne
<b>Záloha - plán:</b>	12 008 656,80
<b>Záloha - Investice:</b>	0,00
<b>Záloha - Neinvestice:</b>	12 008 656,80
<b>Vyúčtování - plán:</b>	12 008 656,80
<b>Vyúčtování - Investice:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Neinvestice:</b>	12 008 656,80
<b>Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:</b>	0,00
<b>Závěrečná platba:</b>	Ne

Pořadí finančního plánu:	6
Datum předložení:	29.1.2019
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	4 879 015,68
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	4 879 015,68
Vyúčtování - plán:	10 073 070,00
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	10 073 070,00
Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	7
Datum předložení:	26.7.2019
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	7 505 736,00
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	7 505 736,00
Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	8
Datum předložení:	26.11.2019
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	3 797 001,60
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	3 797 001,60
Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ano

## Indikátory

<b>Kód indikátoru:</b>	50810
<b>Název indikátoru:</b>	Počet organizací, které byly ovlivněny systémovou intervencí
<b>NPR/ENVI:</b>	
<b>Výchozí hodnota:</b>	0,000
<b>Datum výchozí hodnoty:</b>	1.10.2016
<b>Cílová hodnota:</b>	36,000
<b>Datum cílové hodnoty:</b>	30.9.2019
<b>Měrná jednotka:</b>	Organizace
<b>Typ indikátoru:</b>	Výsledek
<b>Definice indikátoru:</b>	Počet organizací, které byly ovlivněny systémovou intervencí, směřující k naplnění SC, realizovanou v rámci systémového nebo koncepčního projektu. Systémovou intervencí rozumíme aktivitu, která zlepšuje celkové prostředí vzdělávacího systému. Započítají se organizace, které se zapojí do realizace (pilotování, ověřování) systémového nebo koncepčního projektu.
<b>Popis hodnoty:</b>	Jedná se o 35 zapojených škol do akčního výzkumu a jednu univerzitu díky zapojeným akademickým pracovníkům a studentům.
<b>Kód indikátoru:</b>	51301
<b>Název indikátoru:</b>	Počet vzdělávacích modulů s metodikou a vzdělávacím programem
<b>NPR/ENVI:</b>	
<b>Výchozí hodnota:</b>	0,000
<b>Datum výchozí hodnoty:</b>	1.10.2016
<b>Cílová hodnota:</b>	29,000
<b>Datum cílové hodnoty:</b>	30.9.2019
<b>Měrná jednotka:</b>	moduly
<b>Typ indikátoru:</b>	Výstup
<b>Definice indikátoru:</b>	Počet vzdělávacích modulů s metodikou a vzdělávacím programem, který bude v souladu se zaměřením konkrétního SC. Jedná se o dlouhodobé systematické vzdělávání s metodickou oporou, které umožní uplatňovat nově získané vědomosti a dovednosti v pedagogické praxi.
<b>Popis hodnoty:</b>	Jedná se o analýzy, metodiky, vzdělávací programy apod. Podrobněji v příloze Přehled klíčových výstupů k naplnění indikátorů.
<b>Kód indikátoru:</b>	52510
<b>Název indikátoru:</b>	Počet pracovníků ve vzdělávání, kteří v praxi uplatňují nově získané poznatky a dovednosti
<b>NPR/ENVI:</b>	
<b>Výchozí hodnota:</b>	0,000
<b>Datum výchozí hodnoty:</b>	1.10.2016
<b>Cílová hodnota:</b>	60,000
<b>Datum cílové hodnoty:</b>	30.9.2019
<b>Měrná jednotka:</b>	pracovníci ve vzdělávání
<b>Typ indikátoru:</b>	Výsledek
<b>Definice indikátoru:</b>	

Počet proškolených pracovníků ve vzdělávání, kteří prohloubili či rozšířili v rámci DVPP (další vzdělávání pedagogických pracovníků) nebo formou dalšího rozvoje své profesní kompetence v problematice předškolního, základního, středoškolského nebo vysokoškolského vzdělávání a uplatňují je ve výchově a vzdělávání dětí, žáků a studentů (včetně vzdělávání neformálního a zájmového).

**Popis hodnoty:**

Projekt zapojí celkem 35 škol, v nichž budou pro projekt pracovat vždy 1 - 3 učitelé. Průměrně tedy vychází 2 učitelé na školu, celkem 70 učitelů. Předpokládáme však, že ne všichni budou dlouhodobě uplatňovat získané poznatky v praxi a nebudou tak schopni doložit portfolio. Snižujeme tedy tento indikátor zhruba o 15%, tj. 60 pracovníků ve vzdělávání.

<b>Kód indikátoru:</b>	54000
<b>Název indikátoru:</b>	Počet podpořených osob - pracovníci ve vzdělávání
<b>NPR/ENVI:</b>	
<b>Výchozí hodnota:</b>	0,000
<b>Datum výchozí hodnoty:</b>	1.10.2016
<b>Cílová hodnota:</b>	90,000
<b>Datum cílové hodnoty:</b>	30.9.2019
<b>Měrná jednotka:</b>	Osoby
<b>Typ indikátoru:</b>	Výstup

**Definice indikátoru:**

Počet podpořených pracovníků působících ve vzdělávání (včetně studentů fakult připravujících učitele), kteří zvýšili, prohloubili či rozšířili v rámci DVPP (další vzdělávání pedagogických pracovníků) nebo formou dalšího rozvoje své profesní kompetence

**Popis hodnoty:**

V rámci projektu podpoříme pedagogy na 35 školách z celé ČR. Každá škola bude mít možnost zapojit do akčního výzkumu v rámci jedné vybrané metodiky 1 - 3 učitele. Učitelé a k nim přidělení metodici zaměřeni na stejnou metodiku budou tvořit tzv. metodické týmy řízené metodikem koordinátorem. Předpokládáme zapojení 70 učitelů. Menší týmy umožní snazší a hlubší spolupráci při výměně zkušeností a ověřování metodik. Očekáváme, že asi 15% škol (10 učitelů ze 70) své vzdělání v průběhu projektu nedokončí. Každý úspěšně podpořený pedagog získá dlouhodobou podporu metodického vedení na setkáních metodického týmu, úvodním a závěrečném setkání komunit praxe a supervizních schůzkách. Zároveň bude mít možnost účastnit se projednávání výstupů celého společenství praxe (definování hladin kompetencí a identifikace institucionálních bariér). Dále budou do společenství praxe zapojeni studenti VŠ. Pro studenty budou vyhlášovány vzdělávací akce zaměřené na implementaci metodických přístupů ověřených v rámci projektu. Tito studenti budou nově získané poznatky uplatňovat ve svých praxích. Celkem bude zapojeno cca 150 studentů, předpokládáme však, že bagatelní podpory dosáhne jen 30 z nich.

<b>Kód indikátoru:</b>	60000
<b>Název indikátoru:</b>	Celkový počet účastníků
<b>NPR/ENVI:</b>	
<b>Výchozí hodnota:</b>	0,000
<b>Datum výchozí hodnoty:</b>	1.10.2016
<b>Cílová hodnota:</b>	100,000
<b>Datum cílové hodnoty:</b>	30.9.2019
<b>Měrná jednotka:</b>	Osoby
<b>Typ indikátoru:</b>	Výstup
<b>Definice indikátoru:</b>	

Celkový počet osob/účastníků (zaměstnanců, pracovníků implementační struktury, osob cílových skupin apod.), které v rámci projektu získaly jakoukoliv formu podpory, bez ohledu na počet poskytnutých podpor. Každá podpořená osoba se v rámci projektu započítává pouze jednou bez ohledu na to, kolik podpor obdržela. Podpora je jakákoliv aktivita financovaná z rozpočtu projektu, ze které mají cílové skupiny prospěch, podpora může mít formu např. vzdělávacího nebo rekvalifikačního kurzu, stáže, odborné konzultace, poradenství, výcviku, školení, odborné praxe apod.

**Popis hodnoty:**

Jedná se o 70 učitelů zapojených do akčního výzkumu (KA 4), 30 studentů (KA5).

## Horizontální principy

**Projekt zaměřen na udržitelnou zaměstnanost žen a udržitelný postup žen v zaměstnání**

Ne

**Typ horizontálního principu:**

Rovné příležitosti a nediskriminace

**Vliv projektu na horizontální princip:**

Pozitivní vliv na horizontální princip

**Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:**

Projekt respektuje princip rovných příležitostí a ochranu před diskriminací na základě pohlaví, rasového nebo etnického původu, náboženského vyznání nebo víry, zdravotního postižení, věku nebo sexuální orientace.

Sestavené společenství praxe budou fungovat na rovném principu (principy dobré komunity praxe podle E. Wengera, principy sociálního učení, resp. social learning, A. Wals). Zapojené organizace (především NO) dlouhodobě pracují dle pravidel otevřených a svobodných organizací. Tyto přístupy budou přirozeně uplatňovat při jednáních týmů. Při zavádění metodik do praxe budeme zdůrazňovat takové metody, které se zaměřují na zlepšování výsledků každého žáka, včetně žáků s potřebou podpůrných opatření (žáci se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním a se sociálním znevýhodněním). Projekt vytváří rovné příležitosti pro zapojení mužů i žen, a to jak na úrovni realizačního týmu, lektorů a konzultantů, tak i cílové skupiny. Projekt umožní zapojení škol ze znevýhodněných oblastí, např. venkovských s horší dopravní dostupností. Lokalizace na periferii nějak neovlivňuje šance na zapojení do projektových aktivit.

**Typ horizontálního principu:**

Udržitelný rozvoj (environmentální indikátory)

**Vliv projektu na horizontální princip:**

Neutrální k horizontálnímu principu

**Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:**

Projekt se zaměřuje na rozvoj klíčových kompetencí pro environmentálně a sociálně odpovědné chování. Zkoumané metodiky vychází z obsahu environmentální výchovy, globálního rozvojového vzdělávání a vzdělávání pro udržitelný rozvoj. Zdrojovými materiály jsou zejm. Doporučené



očekávané výstupy průřezového tématu EV (NUV 2011), Metodický pokyn k naplňování EVVO (MŠMT 2008), Cíle a indikátory pro EVVO v České republice (MŽP 2011), Vize vzdělávání pro Česko ad. Předpokládá se, že mezi zapojenými učiteli budou převažovat koordinátoři EVVO na školách. Cenným zdrojem pro vstupní analýzy budou výzkumy prováděné v rámci předchozích projektů zaměřených na občanské kompetence (Active Citizens), program GLOBE a BADATELÉ.CZ, Kompetence pro celoživotní globální rozvojové vzdělávání (probíhající projekt pro skauty) ad. Zapojení partneři využijí výsledky tohoto projektu ve svých organizacích a jejich vzdělávacích nabídkách, tím dojde k jejich šíření mezi další skupiny formálního i neformálního vzdělávání. Při veškeré činnosti, včetně provozu budov a administrativy, usilujeme o co nejšetrnější využívání zdrojů. Environmentální zaměření organizací se promítá do každodenní praxe i do dlouhodobého uvažování a rozhodování. Ve vzdělávání sledujeme cíle v souladu se Státním programem environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty v ČR (2015) a Strategii vzdělávání pro udržitelný rozvoj ČR (2008-2015).

**Typ horizontálního principu:**

Rovné příležitosti mužů a žen

**Vliv projektu na horizontální princip:**

Pozitivní vliv na horizontální princip

**Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:**

Aktivity projektu jsou otevřeny všem osobám z cílové skupiny bez rozdílů věku, pohlaví, sexuální orientace, národnosti, víry, rasy a tento přístup je uplatňován ve všech aktivitách. Projekt vytváří rovné příležitosti pro zapojení mužů i žen, a to jak na úrovni realizačního týmu, lektorů a konzultantů, tak i cílové skupiny. Projekt již určením své cílové skupiny podporuje ve větší míře další vzdělávání žen, a to proto, že ženy v sektoru školství stále výrazně převažují. Tím se ovšem zásluhy na vyrovnávání příležitostí nijak nesnižují, zvýšení odborných i metodických kompetencí učitelek zlepšuje jejich prostor pro kariérní růst, ba i jejich pozici na pracovním trhu obecně. Zaměření projektu na sociální a občanské kompetence umožňuje akcentovat rovný přístup mezi chlapci a děvčaty. Díky zaměření na přírodovědné i humanitní témata bude možné vytvářet prostředí pro rovné příležitosti chlapců i dívek.

## Čestná prohlášení

**Název čestného prohlášení:**

Čestné prohlášení žadatele (Úvodní)

**Text čestného prohlášení:**

1. Splňuje definici oprávněného žadatele/partnera vymezeného výzvou;
2. Operace nebyla fyzicky ukončena nebo plně provedena před předložením žádosti o podporu bez ohledu na to, zda byly žadatelem/partnerem provedeny všechny platby či nikoliv; operace je dle Nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 definována jako projekt, smlouva, opatření nebo skupina projektů, které byly vybrány řídicími orgány dotyčných programů nebo z jejich

pověření a které přispívají k dosažení cílů priority nebo priorit; v souvislosti s finančními nástroji tvoří operaci finanční příspěvky z programu na finanční nástroje a následná finanční podpora, kterou tyto finanční nástroje poskytují;

3. Nečerpá a nenárokuje veřejné prostředky z jiných finančních nástrojů EU, národních programů či programů územních samospráv, na způsobilé výdaje výše uvedeného projektu, které mají být financovány ze zdrojů OP VVV mimo vlastních zdrojů, s výjimkou těch prostředků, které přímo souvisejí se spolufinancováním projektu a jako takové budou zahrnuty do přehledu zdrojů financování v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory z OP VVV;

**Název čestného prohlášení:**

Čestné prohlášení žadatele (Zajištění vlastních prostředků)

**Text čestného prohlášení:**

4. Má zajištěny vlastní prostředky na realizaci projektu (realizací projektu je myšleno spolufinancování projektu) a na financování udržitelnosti výstupů projektu po dobu udržitelnosti projektu (tam, kde je udržitelnost vyžadována)\*.

(Pro partnera platí pouze v případě finanční spoluúčasti).

\* nerelevantní přeškrtněte

**Název čestného prohlášení:**

Čestné prohlášení žadatele (Likvidace, insolvence, exekuce)

**Text čestného prohlášení:**

5. Není v likvidaci\* ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, jeho úpadek nebo hrozící úpadek není řešen v insolvenčním řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a není proti němu vedena exekuce nebo výkon rozhodnutí.

\* nerelevantní přeškrtněte

**Název čestného prohlášení:**

Čestné prohlášení žadatele (Bezdlužnost)

**Text čestného prohlášení:**

6. Nemá žádné závazky vůči orgánům veřejné správy po lhůtě splatnosti (zejména daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, odvody za porušení rozpočtové kázně atd., či další nevyořádané finanční závazky z jiných projektů spolufinancovaných z rozpočtu EU vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují). Posečkání s úhradou závazků nebo dohoda o úhradě závazků a její řádné plnění se považují za vypořádané závazky.

**Název čestného prohlášení:**

Čestné prohlášení žadatele (Bezúhonnost)

**Text čestného prohlášení:**

7. Nebyl jako právnická osoba pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání (činnosti) nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku nebo se na něj tak podle zákona hledí;
8. Každý, kdo vykonává funkci statutárního orgánu, splňuje následující podmínky (s výjimkou osob, u kterých jsou pro výkon funkce statutárního orgánu nebo jeho člena stanoveny zvláštním právním předpisem, např. ust. § 17 odst. 4 zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích);
  - a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání (činnosti) nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku nebo se na něj tak podle zákona hledí,
  - b) nebyl v posledních třech letech disciplinárně potrestán podle zvláštních právních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem projektu.

**Název čestného prohlášení:**

Čestné prohlášení žadatele (Závěrečné)

**Text čestného prohlášení:**

9. Jsem si vědom, že jsem vázán celým obsahem žádosti o podporu;
10. Všechny informace v předložené žádosti o podporu a jejích přílohách jsou pravdivé a úplné;
11. Souhlasím s uchováním dat této žádosti o podporu v monitorovacím systému MS14+;
12. Nezamlčel jsem žádné skutečnosti podstatné pro hodnocení způsobilosti k realizaci projektu;
13. Souhlasím s uveřejněním výstupů a výsledků projektu tam, kde je to vhodné a s dalším využitím této žádosti o podporu pro účely publicity a informovanosti, zpracování analýz implementace programu a jako příklad dobré praxe v případě, že tento projekt bude podpořen;
14. Souhlasím se zpracováním osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2001 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, které jsem sdělil nebo sdělím ŘO OP VVV v žádosti za účelem realizace projektu, a které sdělím MŠMT v souvislosti s evaluací;
15. Zavazuji se k tomu, že o veškerých změnách předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory, které nastanou, budu neprodleně informovat ŘO OP VVV;
16. Beru na vědomí, že veškerá komunikace s ŘO OP VVV k předmětné žádosti o podporu bude vedena pomocí autorizované komunikace prostřednictvím MS14+;
17. Umožním ŘO OP VVV přístup k dokladům týkajících se činností, vnitřní struktury, apod., a to kdykoliv v průběhu posuzování žádosti o podporu, jakož i při následné realizaci projektu a jeho udržitelnosti, za účelem posouzení, zda splňuji podmínky uvedené v tomto čestném prohlášení.

## Dokumenty

**Pořadí:** 1  
**Název dokumentu:** Čestné prohlášení: přijatelnost (oprávněnost), zajištění vlastních prostředků, likvidace, exekuce a insolvenční řízení, bezúhonnost, bezdlužnost a zá  
**Číslo:**  
**Název předdefinovaného dokumentu:** Čestné prohlášení: přijatelnost (oprávněnost), zajištění vlastních prostředků, likvidace, exekuce a insolvenční řízení, bezúhonnost, bezdlužnost a závěrečné čestné prohlášení  
**Druh povinné přílohy žádosti o podporu:** Listinná  
**Doložený soubor:** Ano  
**Povinný:** Ano  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:**  
**Příloha:** ZvnufYl5MUeWeQNVf0vwnQ|292690::Čestné prohlášení\_přijatelnost\_zajištění vlastních prostředků\_likvidace\_insolvence\_bezúhonost\_bezdlužnost\_závěrečné čestné prohlášení.zip  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SDDVOJAN  
**Datum vložení:** 18.2.2016  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**  
 Dokládáme čestná prohlášení žadatele a všech partnerů.

**Pořadí:** 2  
**Název dokumentu:** Doklad o právní subjektivitě žadatele/partnera  
**Číslo:**  
**Název předdefinovaného dokumentu:** Doklad o právní subjektivitě žadatele/partnera  
**Druh povinné přílohy žádosti o podporu:** Listinná  
**Doložený soubor:** Ano  
**Povinný:** Ano  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:**  
**Příloha:** c2iaYKAjukmsOFuYr84ipw|292695::Doklad o právní subjektivitě.zip  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SDDVOJAN  
**Datum vložení:** 18.2.2016  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**  
 Přikládáme doklady o právní subjektivitě žadatele i partnerů.

**Pořadí:** 3  
**Název dokumentu:** Doklady k oprávněnosti žadatele/partnera  
**Číslo:**

**Název předdefinovaného dokumentu:** Doklady k oprávněnosti žadatele/partnera  
**Druh povinné přílohy žádosti o podporu:** Listinná  
**Doložený soubor:** Ano  
**Povinný:** Ano  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:**  
**Příloha:** L4iaC4aArUyKSpN1N0kXsQ|292699::Doklad k oprávněnosti žadatele.zip  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SDDVOJAN  
**Datum vložení:** 18.2.2016  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**  
 Dokládáme zřizovací/zakladatelské listiny žadatele a partnerů.

**Pořadí:** 4  
**Název dokumentu:** Harmonogram klíčových aktivit  
**Číslo:**  
**Název předdefinovaného dokumentu:** Harmonogram klíčových aktivit  
**Druh povinné přílohy žádosti o podporu:** Listinná  
**Doložený soubor:** Ano  
**Povinný:** Ano  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:**  
**Příloha:** uCrzmoQ2uUOUsgUaXO27Zw|291635::Harmonogram\_klicovych\_aktivit.docx  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SDDVOJAN  
**Datum vložení:** 18.2.2016  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**

**Pořadí:** 5  
**Název dokumentu:** Přehled klíčových výstupů k naplnění indikátorů projektu ESF  
**Číslo:**  
**Název předdefinovaného dokumentu:** Přehled klíčových výstupů k naplnění indikátorů projektu ESF  
**Druh povinné přílohy žádosti o podporu:** Listinná  
**Doložený soubor:** Ano  
**Povinný:** Ano  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:**  
**Příloha:** 74-FxosGBUaa8Eh06RanJg|292617::Přehled klíčových výstupů k naplnění indikátorů projektu ESF.docx  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SDDVOJAN  
**Datum vložení:** 18.2.2016

**Verze dokumentu:** 0001

**Popis dokumentu:**

Příloha uvádí podrobný seznam všech dílčích výstupů projektu a vysvětluje jejich označení.

**Pořadí:** 6

**Název dokumentu:** Zkušenost s projektovým řízením

**Číslo:**

**Název předdefinovaného dokumentu:** Zkušenost s projektovým řízením

**Druh povinné přílohy žádosti o podporu:** Listinná

**Doložený soubor:** Ano

**Povinný:** Ano

**Odkaz na umístění dokumentu:**

**Typ přílohy:**

**Příloha:** UeKD3bia8E2GiYzpBhcgjA|293022::Zkušenosti s projektovým řízením.zip

**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SDDVOJAN

**Datum vložení:** 18.2.2016

**Verze dokumentu:** 0001

**Popis dokumentu:**

Zkušenosti s projektovým řízením žadatele a všech partnerů.

**Pořadí:** 7

**Název dokumentu:** Rozhodnutí o akreditaci

**Číslo:**

**Název předdefinovaného dokumentu:** Rozhodnutí o akreditaci

**Druh povinné přílohy žádosti o podporu:** Listinná

**Doložený soubor:** Ano

**Povinný:** Ano

**Odkaz na umístění dokumentu:**

**Typ přílohy:**

**Příloha:** WUgJ9yxX-EakOXX8di7lag|292772::Rozhodnutí o akreditaci.zip

**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SDDVOJAN

**Datum vložení:** 18.2.2016

**Verze dokumentu:** 0001

**Popis dokumentu:**

Dokládáme rozhodnutí o akreditaci u partnerů projektu vysokých škol - Univerzita Hradec Králové a Masarykova univerzita Brno.

**Pořadí:** 8

**Název dokumentu:** Čestné prohlášení - zapojení škol do společenství praxe

**Číslo:**

**Název předdefinovaného dokumentu:** Čestné prohlášení - zapojení škol do společenství praxe

**Druh povinné přílohy žádosti o podporu:** Listinná

**Doložený soubor:** Ano

**Povinný:** Ano  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:**  
**Příloha:** ep2hzlu5-U2W8CAFIqvOkg|292784::Žadatel Lipka.pdf  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SDDVOJAN  
**Datum vložení:** 18.2.2016  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**  
 Dokládáme Čestné prohlášení - zapojení škol do společenství praxe od žadatele projektu Lipky.

**Pořadí:** 9  
**Název dokumentu:** Čestné prohlášení - zapojení fakult  
**Číslo:**  
**Název předdefinovaného dokumentu:** Čestné prohlášení - zapojení fakult  
**Druh povinné přílohy žádosti o podporu:** Listinná  
**Doložený soubor:** Ano  
**Povinný:** Ano  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:**  
**Příloha:** 2OqN-TaV4UyBKvK1U-i-mQ|292800::Čestné  
 prohlášení\_zapojení fakult.zip  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SDDVOJAN  
**Datum vložení:** 18.2.2016  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**  
 Dokládáme Čestné prohlášení - zapojení fakult. Jedná se Fakultu sociálních studií Masarykovy univerzity a Fakultu přírodovědeckou a Fakultu pedagogickou Univerzity Hradce Králové.

**Pořadí:** 10  
**Název dokumentu:** Realizační tým  
**Číslo:**  
**Název předdefinovaného dokumentu:** Realizační tým  
**Druh povinné přílohy žádosti o podporu:** Listinná  
**Doložený soubor:** Ano  
**Povinný:** Ano  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:**  
**Příloha:** qpNa7DvOZ0qLa0oiR4F7KQ|293489::Realizacni tým.xlsx  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SDDVOJAN  
**Datum vložení:** 18.2.2016  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**  
 Dokládáme popis členů realizačního týmu projektu žadatele i partnerů.

**Pořadí:** 11

**Název dokumentu:** Podrobný popis klíčových aktivit (KA)  
**Doložený soubor:** Ano  
**Povinný:**  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:**  
**Příloha:** yXJIK-Qofk64CnZH45Un8g|291656::Podrobný popis  
 KA.docx  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SBVORJIR  
**Datum vložení:** 23.3.2016  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**  
 Příloha podrobně rozpracovává klíčové aktivity a doplňuje popis KA v žádosti.

**Pořadí:** 12  
**Název dokumentu:** Tabulka aktivit  
**Doložený soubor:** Ano  
**Povinný:**  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:**  
**Příloha:** tQOkHR4s1EWGBSDwmHhsTA|291676::Tabulka  
 aktivit.xlsx  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SBVORJIR  
**Datum vložení:** 23.3.2016  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**  
 Příloha je tabulka excelu se třemi listy (záložkami).  
 List 1 - aktivity, výstupy a ukazatelé projektu  
 List 2 - podrobný harmonogram všech aktivit  
 List 3 - grafické znázornění plánu aktivit a akcí

**Pořadí:** 13  
**Název dokumentu:** Plán aktivit  
**Doložený soubor:** Ano  
**Povinný:**  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:**  
**Příloha:** S-92wyJ-BE69K5vdJ\_h6nA|291690::Plán aktivit.pdf  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SBVORJIR  
**Datum vložení:** 23.3.2016  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**  
 Příloha graficky dokládá rozložení akcí, aktivit a činností projektu v čase s rozřazením do klíčových aktivit.



**Pořadí:** 14  
**Název dokumentu:** Zdůvodnění potřebnosti  
**Doložený soubor:** Ano  
**Povinný:**  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:**  
**Příloha:** NteBOf5r3EmQw0cUzth0BQ|291702::Zdůvodnění  
 potřebnosti.docx  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SBVORJIR  
**Datum vložení:** 23.3.2016  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**  
 Příloha podrobně rozpracovává potřebnost projektu. Obsahem je:

- A) Analýza zaměření projektu
- B) Výzkumy a studie
- C) Návaznost na předchozí výstupy ? charakteristika vybraných metodik
- D) Studie

**Pořadí:** 15  
**Název dokumentu:** Fungování komunit praxe  
**Doložený soubor:** Ano  
**Povinný:**  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:**  
**Příloha:** gK7PuA4igE-tFgkw0EKzNA|291773::Fungování komunit  
 praxe.docx  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SBVORJIR  
**Datum vložení:** 23.3.2016  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**  
 Příloha podrobně popisuje výběr škol, fungování komunit praxe a metodických týmů vč. podrobného rozpracování počtu hodin na jednotlivých akcích.

**Pořadí:** 16  
**Název dokumentu:** Seznam škol  
**Doložený soubor:** Ano  
**Povinný:**  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:**  
**Příloha:** PGikX0ujh0KpL9WYzVUkAQ|291885::Seznam škol.docx  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SBVORJIR  
**Datum vložení:** 23.3.2016  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**

Příloha uvádí seznam škol a způsob jejich výběru.

**Pořadí:** 17  
**Název dokumentu:** Logický rámec  
**Doložený soubor:** Ano  
**Povinný:**  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:**  
**Příloha:** oR366OqPRUms2aZlZ9KG3Q|291961::Logický  
 rámec.docx  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SBVORJIR  
**Datum vložení:** 23.3.2016  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**  
 Příloha dokládá návrh logického rámce projektu.

**Pořadí:** 18  
**Název dokumentu:** Model logického rámce  
**Doložený soubor:** Ano  
**Povinný:**  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:**  
**Příloha:** JyYU\_IdsOUSryGgpvIE-wQ|291966::Model\_logického  
 rámce.pdf  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SBVORJIR  
**Datum vložení:** 23.3.2016  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**  
 Příloha představuje vizuální schéma projektových struktur a jejich stručnou charakteristiku

**Pořadí:** 19  
**Název dokumentu:** Principy partnerství a prohlášení o partnerství  
**Doložený soubor:** Ano  
**Povinný:**  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:**  
**Příloha:** P8ON8UJtnkWoR71lepdTWA|292803::Principy  
 partnerství a prohlášení o partnerství.zip  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SDDVOJAN  
**Datum vložení:** 23.3.2016  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**  
 Přikládáme přílohy Principy partnerství a prohlášení o partnerství všech partnerů projektu.

**Pořadí:** 20  
**Název dokumentu:** Smlouva o partnerství  
**Doložený soubor:** Ano  
**Povinný:**  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:**  
**Příloha:** IVqgvOYaRU6PyiY6g5sHIQ|293037::Smlouva o partnerství.doc  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SDDVOJAN  
**Datum vložení:** 23.3.2016  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**  
 Smlouva o partnerství bude doložena v případě udělení podpory, nejpozději před vydáním právního aktu.

**Pořadí:** 21  
**Název dokumentu:** Doklad o ročním obratu žadatele/partnera  
**Doložený soubor:** Ano  
**Povinný:**  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:**  
**Příloha:**  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SDDVOJAN  
**Datum vložení:** 23.3.2016  
**Verze dokumentu:**  
**Popis dokumentu:**  
 Doložení této přílohy není pro žadatele relevantní.

**Pořadí:** 22  
**Název dokumentu:** Čestné prohlášení o doložení obratu  
**Doložený soubor:** Ano  
**Povinný:**  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:**  
**Příloha:** upDNH-  
 WfpEmJWjQNhCt2pA|293051::Cestne\_prohlaseni\_zadatel\_obrat.docx  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SDDVOJAN  
**Datum vložení:** 23.3.2016  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**  
 Doložení této přílohy není pro žadatele relevantní.

**Pořadí:** 23  
**Název dokumentu:** Zkušenost s prací s cílovou skupinou  
**Doložený soubor:** Ano

**Povinný:****Odkaz na umístění dokumentu:****Typ přílohy:****Příloha:** OF0NqB1G\_0Spzl\_IB-2sEA|293105::Zkušenosti s prací s cílovou skupinou.zip**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SDDVOJAN**Datum vložení:** 23.3.2016**Verze dokumentu:** 0001**Popis dokumentu:**

Dokládáme Zkušenost s prací s cílovou skupinou žadatele i všech partnerů.

**Pořadí:** 24**Název dokumentu:** Prokázání vlastnické struktury**Doložený soubor:** Ano**Povinný:****Odkaz na umístění dokumentu:****Typ přílohy:****Příloha:** JBS5v8y940mIWxpQ7LiVUA|292948::Prokázání vlastnické struktury.zip**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SDDVOJAN**Datum vložení:** 23.3.2016**Verze dokumentu:** 0001**Popis dokumentu:**

Prokázání vlastnické struktury je doloženo žadatelem i všemi partnery.

**Pořadí:** 25**Název dokumentu:** CV členů odborného týmu**Doložený soubor:** Ano**Povinný:****Odkaz na umístění dokumentu:****Typ přílohy:****Příloha:** qCHDzxOY\_kuPyuoEHlvnpQ|292990::CV členů odborného týmu.zip**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SDDVOJAN**Datum vložení:** 23.3.2016**Verze dokumentu:** 0001**Popis dokumentu:**

Dokládáme CV členů odborného týmu žadatele i partnerů.

**Pořadí:** 26**Název dokumentu:** Statutární zástupci UHK a MU**Doložený soubor:** Ano**Povinný:****Odkaz na umístění dokumentu:****Typ přílohy:**

**Příloha:** 2f7\_L80fQ0msHni434xwVw|292997::Statutární zástupci  
MU\_UHK.zip

**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SDDVOJAN

**Datum vložení:** 24.3.2016

**Verze dokumentu:** 0001

**Popis dokumentu:**

Dokládáme statutární zástupce Univerzity Hradce Králové a Masarykovy univerzity, kteří podepisovali některé doložené dokumenty.

**Pořadí:** 27

**Název dokumentu:** Výběrová řízení

**Doložený soubor:** Ano

**Povinný:**

**Odkaz na umístění dokumentu:**

**Typ přílohy:**

**Příloha:** zkLDa-oLIUWjibJuQVSbdg|293513::Výběrová řízení.docx

**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** SBVORJIR

**Datum vložení:** 24.3.2016

**Verze dokumentu:** 0001

**Popis dokumentu:**

Příloha dokládá informace o tom, že projekt neplánuje žádná výběrová řízení.

**Pořadí:** 28

**Název dokumentu:** Zápis přezkumné komise 26.5.2016

**Doložený soubor:** Ano

**Povinný:** Ne

**Odkaz na umístění dokumentu:**

**Typ přílohy:**

**Příloha:** rHk5i227okKcmezC1VDD2g|426947::Zápis přezkumné komise 26.5.2016.pdf

**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** KOSBAR

**Datum vložení:** 31.5.2016

**Verze dokumentu:** 0001

**Popis dokumentu:**

**Pořadí:** 29

**Název dokumentu:** Doklad o právní subjektivitě partnera\_04\_Člověk v tísní

**Doložený soubor:** Ano

**Povinný:** Ne

**Odkaz na umístění dokumentu:**

**Typ přílohy:**

**Příloha:** BdvI9XXREUaAAEoKn2UXzw|461135::Doklad o právní subjektivitě partnera\_04\_Člověk v tísní.pdf

**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** VINTER

**Datum vložení:** 20.6.2016  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**

**Pořadí:** 30  
**Název dokumentu:** Čestné prohlášení \_zapojení škol do společenství praxe  
**Doložený soubor:** Ano  
**Povinný:** Ne

**Odkaz na umístění dokumentu:**

**Typ přílohy:**

**Příloha:** DReuRh1XQ0WPVXGWytJCew|461141::Čestné prohlášení \_zapojení škol do společenství praxe.zip

**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** VINTER

**Datum vložení:** 20.6.2016

**Verze dokumentu:** 0001

**Popis dokumentu:**

Po kladném vyřízení žádosti o přezkum zaslal žadatel v příloze depeše doplnění kritéria F3.

**Pořadí:** 31  
**Název dokumentu:** Principy partnerství a prohlášení o partnerství  
**Doložený soubor:** Ano  
**Povinný:** Ne

**Odkaz na umístění dokumentu:**

**Typ přílohy:**

**Příloha:** yznZgz5CAUuj5kONYMLGHg|461150::Principy partnerství a prohlášení o partnerství.zip

**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** VINTER

**Datum vložení:** 20.6.2016

**Verze dokumentu:** 0001

**Popis dokumentu:**

Po kladném vyřízení žádosti o přezkum zaslal žadatel v příloze depeše doplnění kritéria F3.

**Pořadí:** 32  
**Název dokumentu:** Prokázání vlastnické struktury žadatele  
**Doložený soubor:** Ano  
**Povinný:** Ne

**Odkaz na umístění dokumentu:**

**Typ přílohy:**

**Příloha:** FQ4eua6TWkyPvDXNlKrGEA|461153::Prokázání vlastnické struktury žadatele.pdf

**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** VINTER

**Datum vložení:** 20.6.2016

**Verze dokumentu:** 0001

**Popis dokumentu:**

Po kladném vyřízení žádosti o přezkum zaslal žadatel v příloze depeše doplnění kritéria F3.

**Pořadí:** 33  
**Název dokumentu:** Změna ředitele\_PO2\_SEVER  
**Doložený soubor:** Ano  
**Povinný:** Ne  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:**  
**Příloha:** jiltvkRslwE-p\_VAMcyjabA|461157::Změna ředitele\_PO2\_SEVER.rar  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** VINTER  
**Datum vložení:** 20.6.2016  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**  
 Po kladném vyřízení žádosti o přezkum zaslal žadatel v příloze depeše doplnění kritéria F3.

**Pořadí:** 34  
**Název dokumentu:** Zápis z jednání VK ŘO OP VVV Oborové didaktiky ze dne 2. 8. 2016  
**Doložený soubor:** Ano  
**Povinný:** Ne  
**Odkaz na umístění dokumentu:**  
**Typ přílohy:** Implementační / realizační 2  
**Příloha:** 3EpfXAaiWk-3bQs3javP0Q|573348::Zápis\_z\_jednání\_VK\_ŘO\_OP\_VVV\_Oborové\_didaktiky\_2\_8\_2016 - 672.pdf  
**Osoba, která soubor zadala do MS2014+:** DOSLEN  
**Datum vložení:** 21.8.2016  
**Verze dokumentu:** 0001  
**Popis dokumentu:**