

**DODATEK Č. 1**  
**K RÁMCOVÉ SMLOUVĚ O POSKYTOVÁNÍ VEŘEJNĚ DOSTUPNÝCH SLUŽEB**  
**ELEKTRONICKÝCH KOMUNIKACÍ VODAFONE ONENET Č. 022206.**

(dále jen „Dodatek“)

**Vodafone Czech Republic a.s.**  
se sídlem náměstí Junkových 2, 155 00 Praha 5  
IČO: 25788001  
DIČ: CZ25788001  
zapsanou v obchodním rejstříku vedeném  
Městským soudem v Praze, oddíl B., vložka 6064  
zastoupenou Václavem Kubíkem

**Institut umění - Divadelní ústav**  
se sídlem Celetná 17, 11000  
Praha  
IČO: 00023205  
DIČ: CZ00023205  
Jednající: Pavlou Petrovou, výkonnou  
ředitelkou

(dále též jen „Poskytovatel“)

(dále též jen „Účastník“)

(Poskytovatel a Účastník dále též jednotlivě jen jako „Smluvní strana“ nebo jako „Smluvní strany“.)

Smluvní strany dospěly k vzájemné dohodě o níže uvedených skutečnostech, a to vzhledem k tomu, že:

- (A) Poskytovatel a Poskytovatel a Účastník uzavřeli dne 12. 4. 2017 Rámcovou smlouvu o poskytování veřejně dostupných služeb elektronických komunikací Vodafone OneNet č. 022206 (dále jen „Rámcová smlouva“)
- (B) Účastník má zájem o služby elektronických komunikací nabízených Poskytovatelem a zároveň má zájem umožnit svým zaměstnancům využití Zvýhodněných podmínek při poskytování služeb elektronických komunikací Poskytovatelem, jak je definováno dále v tomto Dodatku. Zvýhodněnými podmínkami se rozumí podmínky blíže specifikované v Příloze č. 1 tohoto Dodatku – Zaměstnanecký program;
- (C) Poskytovatel má zájem uzavírat za podmínek tohoto Dodatku se zaměstnanci Účastníka (dále jen „Zaměstnanci“) smlouvy, jejichž předmětem je poskytování služeb elektronických komunikací Poskytovatelem za zvýhodněných podmínek (dále jen „Zaměstnanecký program“), a to na základě Všeobecných podmínek pro poskytování služeb elektronických komunikací společnosti Vodafone Czech Republic a.s. v aktuálním znění (dále jen „Všeobecné podmínky“);
- (D) Obě strany jsou připraveny a schopny řádně a včas plnit povinnosti, které pro ně vyplývají z tohoto Dodatku a právních předpisů.

I.

## Předmět Dodatku

- 1.1 Předmětem tohoto Dodatku je sjednání podmínek, za kterých bude Zaměstnancům Účastníka umožněno uzavřít smlouvu o poskytování zvýhodněných podmínek veřejně dostupných služeb elektronických komunikací (Zaměstnanecký program), (dále jen „Smlouva o poskytování zvýhodněných podmínek“). Smlouva o poskytování zvýhodněných podmínek se uzavírá na 24 měsíců, po kterou se Zaměstnanec zaváže čerpat služby v minimální hodnotě a Poskytovatel se zaváže poskytovat Zaměstnanci zvýhodnění dohodnuté v tomto Dodatku.

## II.

### Práva a povinnosti smluvních stran

- 2.1 Poskytovatel se zavazuje vedle jiných výhod poskytovaných Účastníkovi na základě Rámcové smlouvy poskytnout Zaměstnancům Účastníka možnost uzavřít Smlouvu o poskytování zvýhodněných podmínek. Zvýhodněné podmínky, tzv. Zaměstnanecký program, jsou blíže specifikovány v Příloze č. 1 tohoto Dodatku.
- 2.2 Poskytovatel se zavazuje umožnit uzavření Smlouvy o poskytování zvýhodněných podmínek (poskytovat Zaměstnanecký program) výhradně osobám, které jsou Zaměstnanci Účastníka, a to na základě Smlouvy o poskytování zvýhodněných podmínek uzavřené se Zaměstnancem vždy na dobu 24 měsíců.
- 2.3 Účastník se zavazuje poskytnout Poskytovateli plnou součinnost při ověřování, zda je Zaměstnanecký program využíván v souladu s tímto Dodatkem. Poskytovatel je oprávněn zasílat (e-mailem) Účastníkovi seznam Zaměstnanců, kteří aktuálně využívají Zaměstnanecký program (min. v rozsahu jméno, příjmení) a žádají o změnu či prodloužení Smlouvy o poskytování zvýhodněných podmínek. Účastník se zavazuje ověřit a potvrdit emailem Poskytovateli vždy nejpozději do 15 dnů od doručení seznamu, zda osoby uvedené v seznamu splňují podmínky pro čerpání Zaměstnaneckého programu dle tohoto Dodatku, příp. sdělit Poskytovateli, které osoby již tyto podmínky nespĺňují. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že Účastník takto zasláné seznamy nezpracovává a po jejich potvrzení Poskytovatelem tyto bez zbytečného odkladu zlikviduje. Každá ze stran je povinna při zasílání údajů Zaměstnanců emailem použít zašifrovanou formu (např. ZIP 7) a heslo vždy zasílat SMS na telefonní číslo kontaktní osoby/administrátora.
- 2.4 Poskytovatel se zavazuje v době trvání Rámcové smlouvy uzavřít Smlouvu o poskytování zvýhodněných podmínek na 24 měsíců s každým Zaměstnancem, který projeví zájem o Zaměstnanecký program a splní podmínky stanovené pro uzavření takové smlouvy podle Všeobecných podmínek Poskytovatele a Informací pro účastníka a uživatele o zpracování osobních, identifikačních, provozních a lokalizačních údajů (dále jen „Informace“) dostupných na [www.vodafone.cz](http://www.vodafone.cz) v sekci Právní podmínky. Všeobecné podmínky a Informace se spolu s dalšími navazujícími dokumenty použijí na otázky neupravené tímto Dodatkem a Smlouvou o poskytování zvýhodněných podmínek. Každý zaměstnanec je oprávněn pod svou Smlouvou o poskytování zvýhodněných podmínek aktivovat maximálně 5 SIM karet (MSISDN) s hlasovým tarifem a současně dalších max. 5 SIM karet s datovým tarifem.

- 2.5 Účastník se zavazuje seznámit Zaměstnance s podmínkami využívání Zaměstnaneckého programu uvedenými v tomto Dodatku. Účastník není oprávněn nabízet Zaměstnancům jakékoli další nabídky Poskytovatele než Zaměstnanecký program dle tohoto Dodatku.
- 2.6 Účastník se rovněž zavazuje pravidelně informovat Zaměstnance o existenci Zaměstnaneckého programu, zpřístupnit jim veškeré informace o tomto programu na místě dostupném všem Zaměstnancům (například intranet, firemní časopis, HR oddělení, atd.) a šířit mezi svými Zaměstnanci informační sdělení (například emailové sdělení, reklamní letáky, atd.) související se Zaměstnaneckým programem, které obdrží od Poskytovatele.
- 2.7 Účastník bere na vědomí, že Smlouva o poskytování zvýhodněných podmínek bude uzavřena a Zaměstnanecký program bude aktivován pouze těm Zaměstnancům, kteří splní podmínky specifikované v Příloze č. 2 tohoto Dodatku, a to postupem sjednaným mezi Poskytovatelem a Účastníkem
- 2.8 Zaměstnanec bude správcem účtu a účastníkem dle zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZEK“ nebo „zákon e elektronických komunikacích“) a nese plnou odpovědnost za užívání Zaměstnaneckého programu a řádné plnění Smlouvy na všech SIM kartách pod jeho účtem.
- 2.9 Poskytovatel je oprávněn neuzavřít se Zaměstnancem Smlouvu o poskytování zvýhodněných podmínek, popř. takovou Smlouvu o poskytování zvýhodněných podmínek neprodloužit, jestliže (i) přestane být Zaměstnancem Účastníka příp. (ii) dojde k ukončení Rámcové smlouvy mezi Poskytovatelem a Účastníkem.
- 2.10 Poskytovatel je rovněž oprávněn ukončit poskytování Zaměstnaneckého programu pro Účastníka a ukončit platnost tohoto Dodatku v případě, že Účastník neposkytne Poskytovateli součinnost ve smyslu čl. 2.3 tohoto Dodatku ani po doručení písemné výzvy ke splnění příslušných povinností a uplynutí dodatečné lhůty k nápravě o délce alespoň 10 dnů. V případě ukončení Zaměstnaneckého programu nebo v případě, že Zaměstnanec přestane splňovat podmínky pro jeho čerpání, přestane Poskytovatel po uplynutí doby trvání Smlouvy o poskytování zvýhodněných podmínek poskytovat dotčenému Zaměstnanci služby dle Zaměstnaneckého programu a začne mu účtovat standardní ceny užívaných služeb (tarifů) dle aktuálního ceníku služeb a zboží Poskytovatele. Zaměstnanec je oprávněn jednostranným oznámením ukončit užívání Zaměstnaneckého programu dle tohoto Dodatku, popř. změnit nastavení služeb či zvýhodnění dle aktuální nabídky Poskytovatele, přičemž změna nastavení služeb či zvýhodnění (ukončení zvýhodnění dle Zaměstnaneckého programu) nemá vliv na trvání Smlouvy o poskytování zvýhodněných podmínek a závazku Zaměstnance k minimálnímu měsíčnímu plnění.
- 2.11 Účastník bere na vědomí, že práva a povinnosti Zaměstnanců výslovně neupravené v tomto Dodatku, zejména poskytování služeb elektronických komunikací, se řídí platnými Všeobecnými podmínkami Poskytovatele, Informací a Podmínkami služeb a zboží za zvýhodněnou cenu, které jsou k dispozici na [www.vodafone.cz](http://www.vodafone.cz) a uzavřenou Smlouvou o poskytování zvýhodněných podmínek.

### III. Osobní údaje

- 3.1 Účastník je, mimo jiné, ve smyslu ustanovení § 4 písm. j) zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOOÚ“), správcem osobních údajů Zaměstnance Účastníka.
- 3.2 Poskytovatel je, mimo jiné, ve smyslu ustanovení § 4 písm. j) ZOOÚ správcem osobních údajů osob, kterým jsou poskytovány služby elektronických komunikací podle zákona o elektronických komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, nebo kteří podali návrh na uzavření smlouvy o poskytování služeb elektronických komunikací.
- 3.3 Smluvní strany konstatují, že mezi nimi bude docházet ke sdílení údajů Zaměstnanců pro účely plnění tohoto Dodatku, a to zejména čl. 2. 3 tohoto Dodatku. Smluvní strany prohlašují, že přijaly příslušná organizační a technická opatření k zabezpečení ochrany osobních údajů.

### IV. Administrátor

- 4.1 Administrátorem Zaměstnaneckého programu jmenovaný Účastníkem je:
- Jméno a příjmení: XXXXX  
Funkce: XXXXX  
Mobil: XXXXX  
Email: XXXXX
- 4.2 Účastník podpisem tohoto Dodatku potvrzuje, že Administrátor je oprávněn zastupovat Účastníka a plnit jeho povinnosti při všech úkonech souvisejících se Zaměstnaneckým programem, tzn. zejména je povinen ověřovat seznamy dle čl. 3.3 tohoto Dodatku, informovat pravidelně Zaměstnance o existenci a aktuální podobě Zaměstnaneckého programu, apod., přitom ve vztahu k Poskytovateli vystupuje jako jediná kontaktní osoba oprávněná jednat jménem Účastníka. Povinnosti Administrátora jsou blíže specifikovány v příloze č. 3 tohoto Dodatku. Účastník současně potvrzuje, že od Administrátora získal souhlas k poskytnutí jeho osobních údajů Poskytovateli, a to v nezbytném rozsahu a na dobu nezbytnou k naplnění uvedeného účelu ve smyslu příslušných právních předpisů.
- 4.3 Kontaktní osobou Poskytovatele je:
- Jméno a příjmení: XXXXX  
Funkce: XXXXX  
Mobil: XXXXX  
Email: XXXXX

- 4.4 Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny Administrátora či kontaktní osoby Poskytovatele si sdělí min. 5 pracovních dní před účinností takové změny, a to prostřednictvím výše uvedených emailových adres. Pro vyloučení veškerých pochybností se stanoví, že pro změnu uvedených osob není nutné mezi smluvními stranami uzavírat dodatek.

## V.

### Závěrečná ustanovení

- 5.1 Tento Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření, tj. dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Smluvní strany se dohodly na vyloučení § 1799 a § 1800 OZ. Poskytovatel poskytuje Zaměstnanecký program pouze za podmínek uvedených v této smlouvě.
- 5.3 Tento Dodatek se uzavírá na dobu platnosti Rámcové smlouvy.
- 5.4 Tento Dodatek se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom vyhotovení obdrží každá smluvní strana.

Příloha č. 1 – Zaměstnanecký program

Příloha č. 2 – Podmínky využívání Zaměstnaneckého programu

Příloha č. 3 - Administrátor

V Praze dne 28. 2. 2018

V Praze dne \_\_\_\_\_

**Za Poskytovatele**

Václav Kubík

**Za Účastníka**

Pavla Petrová

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

A photograph of a man with a beard and long hair, wearing a grey sweater, holding a young child with curly blonde hair. The child is laughing joyfully. They are in a green field under a blue sky. A red graphic element, resembling a speech bubble or a stylized 'V', is overlaid on the image, framing the text.

## Vodafone Zaměstnanecký program

Institut umění - Divadelní ústav  
15.02.2018 / Václav Kubík



# Základní pravidla

- Vodafone Zaměstnanecký program je určen pro každého zaměstnance, bez nutnosti vlastnit služební telefon.
- Celkový počet hlasových a datových SIM karet, které mohou zaměstnanci do programu přihlásit, je pětinasobkem počtu zaměstnanců firmy. Počet SIM karet na jednoho zaměstnance není omezen, dokud není dovršen limit pro firmu.
- Telefonní čísla jsou vedena na jednom samostatném zákaznickém účtu, je možné fakturovat na jednotlivé plátce.
- Vlastníkem zákaznického účtu je vždy zaměstnanec, který zodpovídá za řádné a včasné platby všech členů účtu.
- Internet do notebooku je možné pořídít se závazkem na 24 měsíců.
- Pokud zákazník nemá žádnou, nebo má špatnou platební historii, je nutné, aby při pořízení nové SIM složil Volací jistinu, jejíž standardní výše je 200 Kč.  
Volací jistinu automaticky vrátíme po třech včas a řádně uhrazených Vyúčtováních.



# Nabídka hlasových tarifů

## Volání a SMS

se závazkem na 24 měsíců



Účtování  
po vteřinách

### Volání a SMS v síti

**Neomezené volání a SMS**  
v síti Vodafone

**+ 500 MB dat**

Ostatní síť **1,99 Kč/min**  
a 1,51 Kč/SMS

**96 Kč/měsíc**

(minimální měsíční plnění 50 Kč  
již zahrnuto v ceně balíčku)

### Volání a SMS v síti +

**Neomezené volání a SMS**  
v síti Vodafone

**+ 100 minut** do ostatních sítí

**+ 500 MB dat**

Po vyčerpání **1,19 Kč/min**  
a 1,51 Kč/SMS

**249 Kč/měsíc**

(minimální měsíční plnění 249 Kč  
již zahrnuto v ceně balíčku)

### Volání a SMS do všech sítí

**Neomezené volání a SMS**  
do všech sítí

**+ 2,5 GB / 4 GB dat**

**498 Kč / 598 Kč /měsíc**

(minimální měsíční plnění 490 Kč již  
zahrnuto v ceně balíčku)

Ceny jsou uvedeny včetně 21% DPH a u měsíčních poplatků jsou zaokrouhleny na celé koruny.

Vodafone  
Zaměstnanecký  
program



# Datová nabídka

## Internet do tabletu a notebooku

se závazkem na 24 měsíců

### Mobilní připojení 4 GB

**260 Kč/měsíc**  
(minimální plnění 249 Kč)

### Mobilní připojení 10 GB

**500 Kč/měsíc**  
(minimální plnění 490 Kč)

## Internet na doma

bez závazku

### ADSL 8 Mbps/VDSL 20 Mbps

**400 Kč/měsíc**

### VDSL 40 Mbps

**533 Kč/měsíc**

## Připojení bez kabelu

se závazkem na 24 měsíců

### 4G/LTE

**349 Kč/měsíc**

Ke službě je možné zakoupit datové zařízení za standardní cenu nebo formou splátkového prodeje bez navýšení.

# Výhody, které Vodafone přináší

## Výhody pro vás

- Zvýšení loajality a motivace zaměstnanců
- Prospěšnost pro image a atraktivitu vaší společnosti
- Spolupráce při zavedení programu ve vaší společnosti
- Bezplatná výroba komunikačních materiálů pro podporu programu

## Výhody pro zaměstnance

- Každý zákazník má vlastní řešení
- Pro nové i stávající zákazníky
- Garance cen po dobu závazku
- Nástroje pro kontrolu útraty: Internetová samoobsluha Můj Vodafone, FlexiLimit a FlexiStrop
- Specializovaný zákaznický servis

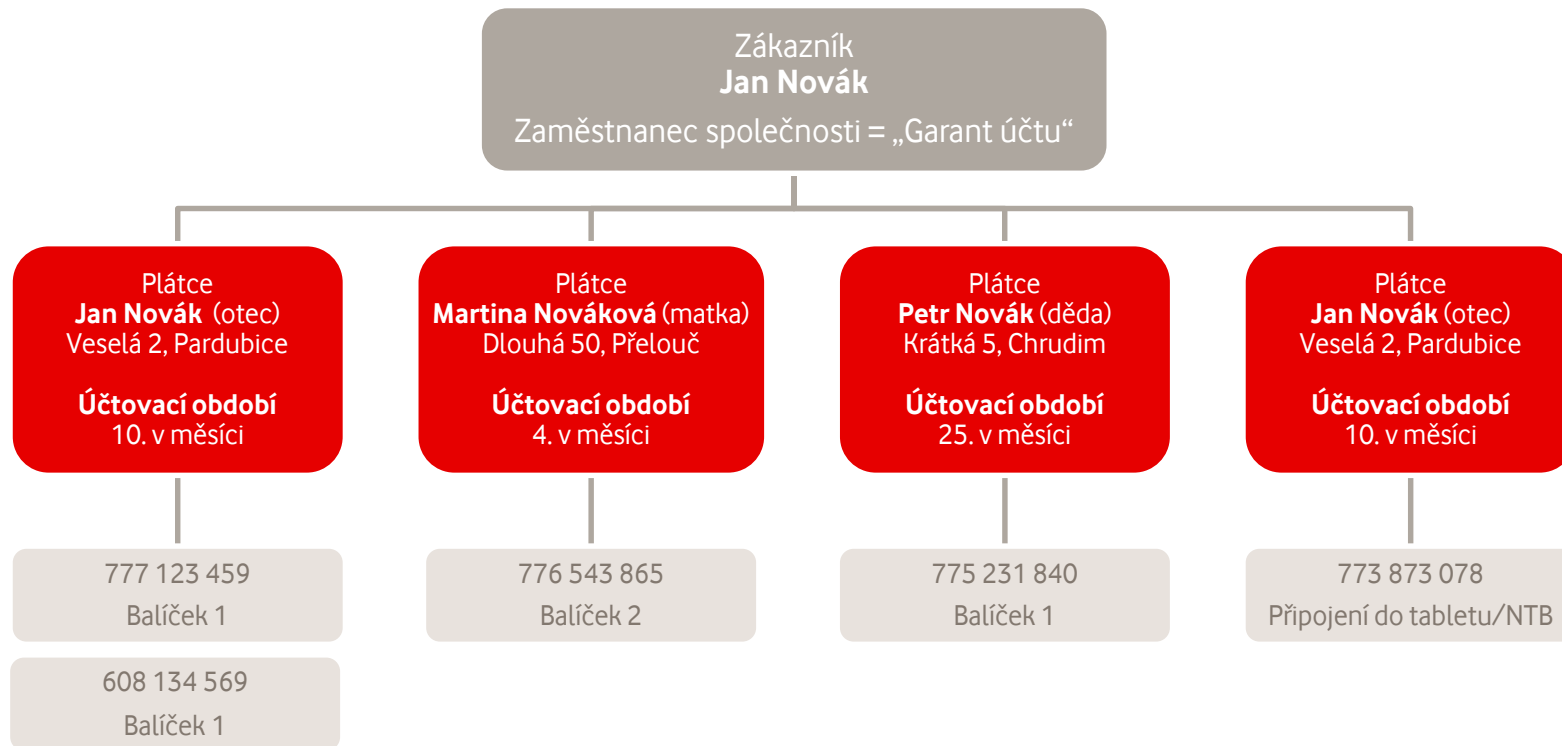


# Platnost výhod programu

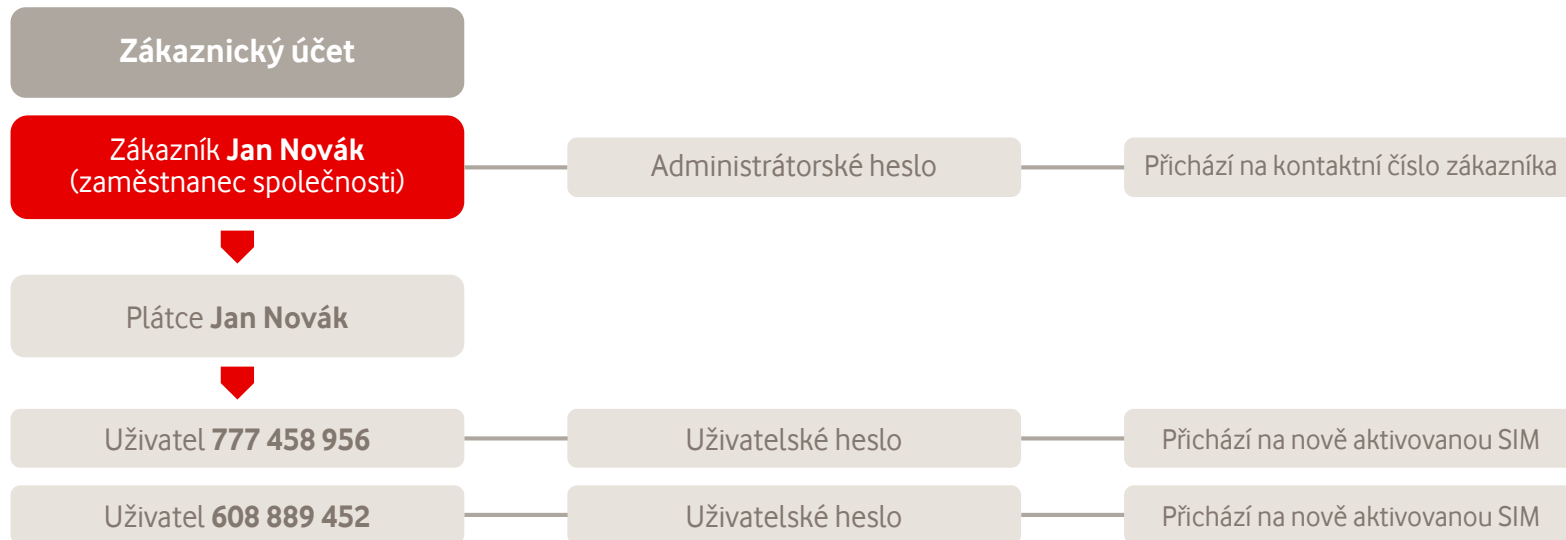
- Ceny garantujeme po dobu závazku na 24 měsíců, bez ohledu na platnost rámcové smlouvy nebo pracovní smlouvy zaměstnance.
- Při předčasném ukončení závazku dojde k doúčtování Minimálního měsíčního plnění ve výši 20% násobeného zbývajícím počtem nesplněných měsíců. Výpověď smlouvy se řídí standardními všeobecnými podmínkami Vodafone.
- V průběhu platnosti smlouvy není možné provádět převod závazků, tj. změnu majitele účtu na ne-zaměstnance.
- Nabídku je možné pořídit pouze po dobu platnosti business smlouvy, tj. smlouvy mezi Vodafone a Zákazníkem (zaměstnavatelem).
- Vodafone si vyhrazuje právo jednostranně měnit nabídku dle Smlouvy tak, aby zároveň nedošlo ke zhoršení jejích podmínek, zejména v případě změny interních systémů či obchodní strategie (názvy, struktura nabídky apod.).



# Struktura Zákaznického účtu zaměstnance



# Administrátorské a uživatelské heslo



- **Administrátorské heslo** umožňuje **plnou kontrolu** Zákaznického účtu.
- **Uživatelské heslo** umožňuje provádět vybrané operace, které mají vliv **pouze na dané telefonní číslo**.

# Proces objednání a aktivace

Vždy se snažíme, aby proces aktivace co nejvíce vyhovoval vašim potřebám.

**1** Zaměstnavatel informuje zaměstnance o programu



**2** Zaměstnanec provede objednávku



**3** Vodafone objednávku ověří



**4** Vodafone objednávku realizuje



Budoucnost je úžasná.

**Ready?**



## **Příloha č. 2:**

### **PODMÍNKY VODAFONE ZAMĚSTNANECKÉHO PROGRAMU**

1. Vodafone Zaměstnanecký program mohou využít všichni stávající a noví zákazníci Vodafone, kteří jsou zaměstnanci společností, které mají se společností Vodafone uzavřenou Rámcovou smlouvu o poskytování veřejně dostupných služeb elektronických komunikací (dále jen „Rámcová smlouva“) včetně přílohy stanovující konkrétní podmínky Vodafone Zaměstnaneckého programu (dále jen „Konkrétní nabídka“) nebo jinou dohodu mezi společností a Vodafone (dále jen jako „Firemní zákazník“).
2. Vodafone Zaměstnanecký program je určen pro stálé zaměstnance Firemního zákazníka, kteří mají tarif uvedený v Konkrétní nabídce. Vodafone Zaměstnanecký program není určen pro zaměstnance Firemního zákazníka, u nichž dojde k ukončení pracovního poměru dříve než za 24 měsíců, ani pro zaměstnance Firemního zákazníka, u nichž dosud neuplynula zkušební doba.
3. Účastníkem Vodafone Zaměstnaneckého programu je vždy zaměstnanec Firemního zákazníka (dále jen „Zaměstnanec“). Zaměstnanec si může v rámci Vodafone Zaměstnaneckého programu aktivovat příslušný počet SIM karet, specifikovaný v Konkrétní nabídce. Zaměstnanec bere na vědomí a souhlasí s tím, že Vodafone je oprávněn kontrolovat u Firemního zákazníka, zda jsou splněny ze strany Zaměstnance podmínky pro využití Vodafone Zaměstnaneckého programu. Za tímto účelem je Vodafone oprávněn předávat Firemnímu zákazníkovi údaje Zaměstnance v rozsahu jméno, příjmení.
4. Vodafone Zaměstnanecký program lze kombinovat s jinými nabídkami společnosti Vodafone, není-li v takové nabídce stanoveno jinak. Vodafone Zaměstnanecký program nelze kombinovat s nabídkou služeb za zvýhodněnou cenu dle Podmínek služeb a zboží za zvýhodněnou cenu společnosti Vodafone. Vodafone Zaměstnanecký program určený pro Firemního zákazníka nemůže využít účastník, který u společnosti Vodafone využívá jiný Vodafone Zaměstnanecký program pro jiného Firemního zákazníka.
5. Vodafone Zaměstnanecký program je doplňkovou službou, na základě které Zaměstnanec získává výhody na určitém počtu jím aktivovaných SIM. Bližší podmínky Vodafone Zaměstnaneckého programu stanoví Konkrétní nabídka, která je pro Zaměstnance k dispozici u Firemního zákazníka (zaměstnavatele).

#### **Aktivace**

1. Aktivací Vodafone Zaměstnaneckého programu Zaměstnanec získává výhody stanovené v Konkrétní nabídce.
2. Žádost o aktivaci se provádí prostřednictvím webového formuláře nebo formou tištěného formuláře, který je pro Zaměstnance dostupný u kontaktní osoby Firemního zákazníka.
3. Pro aktivaci je třeba použít unikátní kód, který Zaměstnanec obdrží od Firemního zákazníka.
4. Aktivaci Vodafone Zaměstnaneckého programu je třeba provést pro všechny SIM Zaměstnance v jeden okamžik, s tím, že případné změny nebo přidání nové SIM je Zaměstnanec oprávněn činit prostřednictvím zákaznické linky společnosti Vodafone.

#### **Deaktivace**

1. Nabídka Vodafone Zaměstnaneckého programu je platná po dobu trvání Konkrétní nabídky stanovené v Rámcové smlouvě nebo po dobu trvání zaměstnaneckého poměru Zaměstnance u Firemního zákazníka. Nabídku Vodafone Zaměstnaneckého programu nelze aktivovat či prodloužit v případě, že byla ukončena Rámcová smlouva nebo byl ukončen pracovní poměr Zaměstnance, popř. Zaměstnanec přestal splňovat jinou podmínku pro aktivaci Vodafone Zaměstnaneckého programu.



2. Zaměstnanec je povinen oznámit společnosti Vodafone, že došlo k ukončení pracovního poměru a tedy i zániku nároku na další prodloužení Vodafone Zaměstnaneckého programu.
3. Informaci o ukončení Rámcové smlouvy poskytne Zaměstnanci Firemní zákazník.
4. Zaměstnanec je oprávněn Vodafone Zaměstnanecký program deaktivovat, pokud nemá zájem ho dále využívat, a to prostřednictvím Vodafone péče o zákazníky. Deaktivace Vodafone Zaměstnaneckého programu však nemá vliv na trvání smlouvy mezi společností Vodafone a Zaměstnancem (a závazku Zaměstnance k čerpání služeb v dohodnutém minimálním měsíčním plnění).
5. Vodafone Zaměstnanecký program je automaticky deaktivován, pokud se Zaměstnanec rozhodne změnit tarif na SIM zahrnuté do Vodafone Zaměstnaneckého programu na tarif, který není zahrnut v Konkrétní nabídce. Deaktivace Vodafone Zaměstnaneckého programu však nemá vliv na trvání smlouvy mezi společností Vodafone a Zaměstnancem (a závazku Zaměstnance k čerpání služeb v dohodnutém minimálním měsíčním plnění).

### **Společná ustanovení**

1. Zaměstnanec je povinen seznámit třetí osobu, které umožní užívat Vodafone Zaměstnanecký program (dále jako „uživatel“), s jeho podmínkami, které se na něho jako na uživatele vztahují, zejména se Všeobecnými podmínkami společnosti Vodafone a dále rovněž s podmínkami Dohody o převodu práv a závazků.
2. V případě, že Zaměstnanec (nebo SIM zahrnutá do Vodafone Zaměstnaneckého programu) má aktivovanou jinou speciální nabídku společnosti Vodafone, bude taková speciální nabídka aktivací Vodafone Zaměstnaneckého programu automaticky deaktivována, pokud takovou speciální nabídku není možné kombinovat s Vodafone Zaměstnaneckým programem. V případě deaktivace Vodafone Zaměstnaneckého programu nebudou předcházející deaktivované speciální nabídky na příslušné SIM obnoveny.
3. Pokud se Zaměstnanec rozhodne ke změně tarifu, který je zahrnut v rámci Konkrétní nabídky, může dojít ke změně Vodafone Zaměstnaneckého programu, resp. zvýhodnění spojeného s konkrétním tarifem. Tato změna však nemá vliv na trvání smlouvy mezi společností Vodafone a Zaměstnancem (a závazku Zaměstnance k čerpání služeb v dohodnutém minimálním měsíčním plnění).
4. Aktivací Vodafone Zaměstnaneckého programu souhlasíte s tím, že vedle údajů zpracovávaných podle Všeobecných podmínek bude společnost Vodafone pro účely poskytování Zaměstnaneckého tarifu a po dobu jeho poskytování zpracovávat údaj o Vašem zaměstnavateli (Firemním zákazníkovi).
5. V otázkách neupravených v těchto podmínkách nebo v Konkrétní nabídce platí Všeobecné podmínky pro poskytování služeb elektronických komunikací, Podmínky služeb a zboží za zvýhodněnou cenu, platný Ceník služeb a podmínky uvedené v tištěných materiálech společnosti Vodafone, případně na stránkách [www.vodafone.cz](http://www.vodafone.cz).
6. Pokud je v těchto podmínkách uveden Vodafone, rozumí se tím česká společnost Vodafone Czech Republic a.s. (a její síť, produkty a služby).
7. Vodafone je oprávněn kdykoliv bez uvedení důvodu jednostranně změnit tyto podmínky Vodafone Zaměstnaneckého programu s účinností ode dne oznámení na email Administrátora/ kontaktní osoby, nebude-li výslovně uveden termín pozdější.

### **Příloha č. 3:**

## **ADMINISTRÁTOR VODAFONE ZAMĚSTNANECKÉHO PROGRAMU**

Administrátor Vodafone Zaměstnaneckého programu (také jen jako „Administrátor“) je zaměstnancem Účastníka a je hlavní kontaktní osobou pro zaměstnance Účastníka v záležitostech spojených s obsahem zaměstnaneckého programu, jeho podmínkami a způsobem aktivace, a to po dobu, než se zaměstnanec stane aktivním uživatelem Vodafone Zaměstnaneckého programu. Aktivním uživatelům Vodafone Zaměstnaneckého programu je již zajišťována standardní péče Poskytovatelem. Administrátor je dále odpovědný za koordinaci, údržbu a kontrolu Vodafone Zaměstnaneckého programu ve firmě po celou dobu jeho trvání. Administrátor programu bude mít k dispozici kontaktní osobu ustanovenou Poskytovatelem za účelem řešení veškerých otázek spojených s Vodafone Zaměstnaneckým programem využívaným zaměstnanci Účastníka.

### **Administrátor je odpovědný za:**

#### ***Aktivita spojené s propagací Vodafone Zaměstnaneckého programu***

- Perfektní znalost obsahu, podmínek a způsobu aktivace Vodafone Zaměstnaneckého programu včetně všech souvisejících procesů a postupů (přenos čísla od jiného operátora, převod stávajícího čísla Vodafone, doba splatnosti faktury atd.).
- Zajištění prezentace obsahu Vodafone Zaměstnaneckého programu, jeho podmínek a způsobu aktivace v rámci celé firmy Účastníka (např. prostřednictvím intranetu, emailu, letáku, informační brožury, firemního časopisu atd.) v pravidelném čtvrtletním intervalu.

#### ***Aktivita spojené s aktivací Vodafone Zaměstnaneckého programu***

- Distribuci unikátních identifikačních kódů potřebných k aktivaci Vodafone Zaměstnaneckého programu mezi zaměstnance, a to průběžně po celou dobu fungování programu. Kódy budou k dispozici v elektronické (papírové) podobě.
- Správu a distribuci podkladů/dokumentů potřebných pro aktivaci (identifikační kódy, příp. objednávkový formulář). Tyto podklady obdrží od Poskytovatele.
- Shromažďování a pravidelné odesílání vyplněného objednávkového formuláře, jakož i dohod o převodu práv a povinností společnosti Vodafone na předem stanovenou adresu, a to v týdenním intervalu.
- Řešení problémů spojených s aktivací programu přes webový formulář (např. výměna kódu atd.). Emailová adresa Administrátora bude vždy součástí objednávkového web formuláře

#### ***Aktivita spojené s koordinací a kontrolou Vodafone Zaměstnaneckého programu***

- Pravidelnou kontrolu uživatelů Vodafone zaměstnaneckého programu, zda jsou stále zaměstnanci firmy, a to na základě seznamu dodaného společností Vodafone.
- Zajištění zpětné vazby k fungování Vodafone zaměstnaneckého programu, spokojenosti zaměstnanců s programem, návrhy na zlepšení atd..