

SMLOUVA O DÍLO

č. 769/2018

uzavřená podle § 2430 a násl. občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.,
ve znění pozdějších předpisů, mezi těmito smluvními stranami:

I. SMLUVNÍ STRANY

Příkazce: **Pedagogicko-psychologická poradna Ústeckého kraje a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Teplice, p.o**
sídlo: Lípová 651/9, 415 01 Teplice
IČ: 61515809
zastoupena: Mgr. Bc. Blahoslavou Pekařovou, ředitelkou
Bankovní spojení: [REDAKCE]
č. účtu: [REDAKCE]

Příkazník: **VARIA s.r.o. - inženýrská činnost a provádění staveb**
Rooseveltova 1804/2, 400 01 Ústí nad Labem
Bc. Jan Jaša, jednatel. Mob.: 602 312 546
IČ: 46712143
DIČ: CZ46712143
evidence: v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem,
oddíl C, vložka 2361
Bankovní spojení: [REDAKCE]
pobočka Ústí nad Labem
č. účtu: [REDAKCE]

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

Příkazník se zavazuje, že pro příkazce a na jeho účet zařídí níže specifikovanou záležitost a za tím účelem provede požadované činnosti, nebo činnosti, které vyžaduje povaha obstarávané záležitosti.

2.1 Specifikace závazku příkazníka:

Příkazník se zavazuje za účelem řádné přípravy stavby pro příkazce a na jeho účet:

- **Vypracovat projektovou dokumentaci pro provádění stavby včetně soupisu prací a zajistit činnost TDS**

který zahrnuje činnosti dle bodu 2.1.2.

2.1.1. Popis stavby

„Zpracování projektové dokumentace na výměnu oken a balkónových dveří“ v objektu Lípová 651/9, 415 01 Teplice
Součástí výměny oken a balkónových dveří bude i zednické začištění vnitřních špalet, včetně výměny vnějších a vnitřních parapetů

2.1.2. Rozsah činnosti :

- vypracování dokumentace pro provádění stavby (DPS)
- vypracování výkazu výměr
- zajištění činnosti TDS

Projektová dokumentace bude zpracována v 6 paré v listinné podobě, 1x na CD ve formátu pdf, soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr na CD 1x ve formátu pdf, 1x v excelu (ten bude zamčený pro úpravy, volné budou jen buňky pro vyplnění identifikačních údajů dodavatele a pro vyplnění jednotkových cen a nebude obsahovat soubory a komplety) 1x tištěná podoba.

Projektová dokumentace musí být v souladu s Rozhodnutím Magistrátu města Teplice, Odbor územního plánování a stavebního úřadu – památková péče, č. SPP 174/2017 ze dne 20.9.2017. Rozhodnutí SPP 174/2017 bylo součástí zasílané výzvy č. VZ 260/2018.

Příkazník PD se před zahájením prací podrobně seznámí s místem budoucí výstavby.

V tomto případě kontaktujte pana Jiřího Martince – tel. [REDAKCE] k dojednání termínu prohlídky.

Podrobný soupis prací bude zpracován dle bodu 3. Předmět nabídky dle zaslané výzvy k podání nabídky č. VZ-260/2018 ze dne 14.3.2018.

- 2.2. Uzavřením této smlouvy příkazce zmocňuje příkazníka k činnostem vymezeným touto smlouvou. V případě potřeby vybaví příkazce příkazníka písemnou plnou mocí.
- 2.3. Příkazník se zavazuje k provedení díla a příkazce se zavazuje, že dílo převezme a zaplatí cenu díla.

III. DOBA PLNĚNÍ

3.1. Doba plnění díla ve lhůtě realizace stavby:

Termíny se odvíjí od podpisu SoD.

DPS: 9 týdnů
Výkaz výměr: 1 týden
Celkem: 10 týdnů

Činnost TDS dle realizace stavby.

IV. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Celková odměna za zařízení sjednané záležitosti je smluvními stranami sjednána ve výši: 240 000,- Kč, slovy: Dvěstěčtyřicettisíc korun českých bez DPH a 290 400,- Kč, slovy: Dvěstědevadesátisícčtyřista korun českých s DPH ve výši 21%. Dle tohoto složení:

DPS	130.000,- Kč bez DPH
Výkaz výměr	30.000,- Kč bez DPH
Činnost TDS	80.000,- Kč bez DPH
Cena celkem bez DPH	240.000,- Kč
DPH 21%	50.400,- Kč
Cena celkem vč. DPH	290.400,- Kč

4.2. Odměna dle odst. 4.1 uvedená bez DPH je stanovena jako konečná a nepřekročitelná.

4.3. Příkazník je oprávněn fakturovat odměnu takto:

- po předání DPS a výkazu výměr dle zadání
- po zajištění činnosti TDS

Příkazník není oprávněn požadovat zálohové platby.

4.4. Daňový doklad – faktura, obsahuje kromě čísla smlouvy a lhůty splatnosti, která činí 21 dnů od doručení faktury příkazci, také náležitosti daňového dokladu dle příslušných právních předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je příkazce oprávněn zaslat ji ve lhůtě 3 pracovních dnů zpět příkazníkovi k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.

4.5. Úhrada odměny předmětu smlouvy bude provedena bezhotovostní formou převodem na bankovní účet příkazníka. Obě smluvní strany se dohodly na tom, že peněžité závazek je splněn dnem, kdy je částka odepsána z účtu příkazce.

V. ZÁVAZKY SMLUVNÍCH STRAN

5.1. Závazky příkazníka

5.1.1 Postupovat při vyřizování záležitostí příkazce s odbornou péčí v souladu s touto smlouvou a písemnými pokyny příkazce, chránit jeho zájmy a řádně a včas uplatňovat jeho nároky z uzavřených smluv.

5.1.2 Přizvat příkazce k zásadním jednáním (předání staveniště, převzetí dokončeného díla apod.) a informovat ho o průběhu prací a realizace díla.

5.1.3 Upozornit příkazce včas na nutná opatření, která vyplynou při jednáních s veřejnoprávními orgány a organizacemi a účastníky dotčenými stavbou v průběhu realizace stavby.

5.1.4 Předkládat příkazci odsouhlasené faktury k proplacení.

5.1.5 Upozornit příkazce na problémy ohrožující časový průběh předmětu smlouvy.

5.1.6 Příkazník je povinen upozornit příkazce na případnou nevhodnost jeho pokynů.

5.1.7 Používat informace, které se příkazník v souvislosti s touto činností dozvěděl, výlučně pro účely zařízení záležitostí příkazce.

5.2. Závazky příkazce

5.2.1 Zajistit potřebné finanční krytí na realizaci díla a platby příkazníkovi.

- 5.2.2 Zabezpečit včasnou úhradu příkazníkem ověřených faktur.
- 5.2.3 Uhradit příkazníkovi nutné a účelné vynaložené náklady, související s vyřízením záležitostí příkazce (např. soudní a správní poplatky apod.), na základě předložených dokladů.
- 5.2.4 Na výzvu příkazníka, doručenou alespoň 3 dny předem, zabezpečit účast svého oprávněného zástupce na jednání, zabezpečovaném příkazcem.
- 5.2.5 Poskytnout příkazníkovi veškeré podklady a informace nezbytné k vyřízení záležitosti, pokud ze smyslu této smlouvy nevyplývá, že je má obstarat příkazník. Jedná se zejména o předání již uzavřených smluv týkajících se předmětu díla, zpracovanou projektovou dokumentaci k provedení stavby, předání dalších smluv, uzavřených po podpisu této příkazní smlouvy.

VI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 6.1. Od pokynů příkazce se příkazník může odchýlit jen tehdy, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce a příkazník nemůže jeho souhlas včas obdržet.
- 6.2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
- 6.3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.
- 6.4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
- 6.5. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č.340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede příkazce, který zároveň zajistí, aby informace o zveřejnění této smlouvy byla zaslána příkazníkovi do datové schránky ID v659igg nebo na e-mail [REDAKCE]. Smluvní strany se dohodly, že ve věcech výslovně neupravených se tato smlouva bude podpůrně řídit ustanovením zákona č.89/2012 Sb. – Občanský zákoník.
- 6.6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
- 6.7. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s textem této smlouvy a že ji uzavřely na základě svobodné a vážné vůle.
- 6.8. Smlouva zaniká dosažením sjednaného účelu.

Za příkazce:

V Teplicích dne 23. 4. 2018

Pedagogicko-psychologický ústav
a Zařízení pro děti a mládež
Město Teplice, Ústecký kraj
Pracovník

Mgr. Bc. Blahoslava Pekařová

8.0.80X.190
415 011616

č.č.

Za příkazníka:

V Ústí nad Labem dne 17. 04. 2018

Bc. Jan Jaša
jedenatel společnosti

INŽENÝR

Tel.: 72

PROVÁDĚNÍ STAVEB
1804/2
Ústí nad Labem
IČ: CZ46712143