

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

Č. Příkazce 20/66493030/2018, č. Příkazníka 04-18-33

dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění
(dále jen „občanský zákoník“)

Příkazce

Obchodní firma: **Střední odborná škola informatiky a spojů a Střední odborné učiliště, Jaselská 826, Kolín**
Se sídlem: Jaselská 826, 280 90 Kolín
IČ: 66493030
DIČ: CZ66493030
Zastoupený: Ing. Milošem Hölzlem – ředitelem školy

Kontaktní osoba: Ing. Miloš Hölzl

(dále jen „Příkazce“)

a

Příkazník

Obchodní firma: **Energy Benefit Centre a.s.**
Se sídlem: Křenova 438/3, 162 00 Praha 6
IČO: 29029210
DIČ: CZ29029210
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
Zápis v rejstříku: Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 15915
Zastoupený: Ing. Miroslavem Hořejším, předsedou představenstva
Oprávněná kontaktní osoba: Ing. Jan Zachoval – ředitel pobočky Hradec Králové

(dále jen „Příkazník“)

Příkazce a Příkazník (dále společně jen „**smluvní strany**“) uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Příkazní smlouvu (dále jen „**Smlouva**“)

Tato smlouva je uzavírána z níže uvedených důvodů a navazuje na již dříve uzavřenou Příkazní smlouvu číslo (Příkazce) S/11/66493030/2017, číslo (Příkazníka) 04-17-09 ze dne 6.2.2017 na provedení činností souvisejících s administrací projektu „Snížení energetické náročnosti budov Střední odborné školy informatiky a spojů a Středního odborného učiliště, Kolín, Jaselská 826“, spolufinancovaného ze strukturálních fondů Evropské unie prostřednictvím Státního fondu životního prostředí (dále jen „SFŽP“), resp. Ministerstva životního prostředí ČR (dále jen „MŽP“). Předmětem této Smlouvy byl závazek Příkazníka poskytovat související poradenské a konzultační služby a závazek Příkazce zaplatit dohodnutou úplatu. Stavební akce se realizuje od 3.7.2017 a měla být dokončena v prosinci 2017, přičemž administrace dotace měla být ukončena k 31.3.2018. V současné době nejsou dokončeny stavební objekty SO 02 objekt domova mládeže a SO 03 objekt školy. Na základě schváleného dodatku SOD s

dodavatelem stavebních prací došlo k posunu termínu dokončení výstavby akce „Snížení energetické náročnosti budovy SOŠIS a SOU Kolín – objekt domova mládeže“ do 31.3.2018. Na tento termín navazuje dokončení objektu vstupu, jídelny a kuchyně, kde mohou být přerušené práce zahájeny až po demontáži lešení na objektu domova mládeže. Předpoklad dokončení veškerých prací na objektu vstupu, jídelny a kuchyně je 30.6.2018. Teprve následně budou veškeré činnosti spojené s administrací dotace ukončeny ve spojitosti s doložením veškerých účetních dokladů a podkladů pro kolaudační souhlas. **Předpokládaný termín ukončení administrace dotace je 30.9.2018.**

I.

Předmět Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je závazek Příkazníka pro Příkazce na jeho účet obstarat za úplatu níže uvedenou záležitost spočívající v provedení činností souvisejících s administrací projektu „**Snížení energetické náročnosti budov Střední odborné školy informatiky a spojů a Středního odborného učiliště, Kolín, Jaselská 826**“ dílčí části:

*Snížení energetické náročnosti SOŠIS a SOU Kolín – objekt domova mládeže,
Snížení energetické náročnosti SOŠIS a SOU Kolín – objekt školy,
Snížení energetické náročnosti SOŠIS a SOU Kolín – objekt sportovní haly a fitness,
Snížení energetické náročnosti SOŠIS a SOU Kolín – objekt vstupu, kuchyně a jídelny,*

, spolufinancovaného ze strukturálních fondů Evropské unie prostřednictvím Státního fondu životního prostředí (dále jen „**SFŽP**“), resp. Ministerstva životního prostředí ČR (dále jen „**MŽP**“). Předmětem této Smlouvy je dále závazek Příkazníka poskytovat související poradenské a konzultační služby a závazek Příkazce zaplatit dohodnutou úplatu.

2. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý sjednané činnosti provádět.
3. Příkazník provede a zajistí pro Příkazce administraci žádosti o dotaci - manažerské řízení, administrace dotace v průběhu realizace jednotlivých projektových záměrů, a to v následujícím rozsahu:
 - administrace změny Rozhodnutí o poskytnutí dotace (změny RoPD)
 - zpracování vzorů podkladů, koordinace zajištění podpisů, zajištění ostatních dokumentů požadovaných SFŽP
 - administrace podkladů v IS KP14+
 - komunikace se SFŽP, vyjasnění dotazů
 - zpracování průběžných zpráv o realizaci projektu v IS KP14+
 - zpracování žádostí o změnu v IS KP14+ (např. žádost o změnu předpokládaných realizačních termínů, o změnu HMG, o změnu projektu – administrace víceprací apod.)
 - administrace ekonomických dokladů – faktur, bankovních výpisů. Kontrola v souvislosti s podmínkami dotace, administrace v IS KP14+, vedení rozpočtu a čerpání projektu,
 - sestavení finančních toků v průběhu realizace projektu,
 - zpracování žádostí o platbu,
 - komunikace s poskytovatelem dotace,
 - návštěva KD na vyžádání.
4. Uvedené činnosti zahrnují všechny činnosti nutné k zařízené záležitosti, která je předmětem této Smlouvy. Činnosti prováděné Příkazníkem na základě této Smlouvy nezahrnují činnosti související s řádným záúčtováním dotace. Příkazce může nad rámec obstarání záležitosti uvedené v odst. 1 a 3 tohoto článku požádat Příkazníka o odbornou konzultaci, související s předmětem plnění této Smlouvy.

II.**Doba plnění předmětu Smlouvy**

1. Příkazník se zavazuje vykonávat činnosti dle čl. I. odst. 1 a 3 této Smlouvy ode dne podpisu Smlouvy po dobu realizace projektu a splnit své povinnosti vyplývající z této Smlouvy v souladu s podmínkami dotace a v termínech dohodnutých s Příkazcem. Průběh realizace bude v souladu s harmonogramem uvedeným v žádosti o dotaci, případně jeho odsouhlasenými změnami ze strany SFŽP, resp. MŽP.

III.**Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Příkazník je povinen při obstarání záležitosti dle této Smlouvy postupovat s odbornou péčí a v zájmu Příkazce a podle pokynů Příkazce. Příkazník je dále povinen řídit se pokyny Příkazce, oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu Smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazce. Nedojde-li ke změně pokynů na základě sdělení Příkazce, postupuje Příkazník podle původních pokynů Příkazce. Obdrží-li Příkazník od Příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to písemně – elektronickou formou a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm Příkazce trvá pokynem daným písemně – elektronickou formou. Současně v takovém případě neodpovídá Příkazník za škodu, která Příkazci vznikne.
2. Příkazník je oprávněn použít ke splnění předmětu této Smlouvy i jiných osob, přičemž odpovídá Příkazci za jejich řádné splnění předmětu Smlouvy v plném rozsahu.
3. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s obstaráním záležitosti podle této Smlouvy. Příkazník použije všechny materiály, které obdrží od Příkazce v souvislosti s plněním Smlouvy výhradně pro splnění účelu Smlouvy.
4. Příkazník je povinen uchovávat doklady, které nabyl v souvislosti s obstaráním záležitosti podle této Smlouvy, a to po dobu nezbytně nutnou pro činnosti dle čl. I. této Smlouvy. Po obstarání záležitosti předá Příkazník bez zbytečného odkladu doklady související s předmětem Smlouvy Příkazci společně s doklady, které pro Příkazce převzal od třetí osoby.
5. Pokud Příkazník před vlastním provedením jednotlivých písemných úkonů tyto elektronickou poštou odešle Příkazci k posouzení a vyjádření, příp. ke schválení, je Příkazce povinen se k navrženým úkonům bez průtahů a písemně (opět elektronickou poštou) vyjádřit.
6. Příkazce je povinen předat včas Příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění této Smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Příkazník v rámci obstarání záležitosti. Příkazce se zavazuje poskytnout Příkazníkovi tuto součinnost. V případě nesplnění povinnosti Příkazce poskytnout Příkazníkovi součinnost podle této Smlouvy, neodpovídá Příkazník za případnou škodu, která Příkazci vznikne.
7. Příkazce se zavazuje vystavit Příkazníkovi včas plnou moc ve věci zastupování Příkazce při obstarání záležitosti uvedených v čl. I. této Smlouvy.
8. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost Příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu Smlouvy nezbytnou součinnost, zejména předat Příkazníkovi včas všechny dokumenty nezbytně nutné k provedení předmětu plnění dle této Smlouvy. V případě prodloužení Příkazce s předáním všech dokumentů nezbytně nutných k provedení předmětu plnění dle této Smlouvy neodpovídá Příkazník za prodloužení s obstaráním záležitosti uvedené v čl. I. této Smlouvy, ani za případnou škodu, která Příkazci v této souvislosti vznikne. Příkazce není povinen Příkazníkovi předat podklady v podobě dokumentů, které byly zpracovány samotným Příkazníkem.

9. Příkazce je povinen Příkazníkovi vyplatit dle ustanovení této Smlouvy včas a ve stanovené výši cenu podle daňového dokladu vystaveného Příkazníkem.
10. Výsledky provedených činností na základě této Smlouvy (zejména všechny textové šablony a elektronické dokumenty vytvořené Příkazníkem) jsou výhradním vlastnictvím Příkazce.

IV.

Cena, platební podmínky

1. Cena za obstarání záležitosti dle čl. I. odst. 1 a 3 této Smlouvy se sjednává ve výši **75.000Kč** (slovy: sedmdesát pět tisíc korun českých). K této ceně bude připočítána daň z přidané hodnoty (DPH) ve výši dle aktuálně platných právních předpisů.
2. Příkazce může nad rámec obstarání záležitosti uvedené v čl. I. odst. 1 a 3 této Smlouvy Příkazníka požádat o odbornou konzultaci, související s předmětem plnění této Smlouvy. Smluvní strany sjednají odbornou konzultaci prostřednictvím dodatku k této Smlouvě. Odměna Příkazníka za takto poskytnutou odbornou konzultaci se sjednává v hodinové sazbě ve výši 800,- Kč/hodina (slovy: osm set korun českých za jednu hodinu). K této částce bude připočítána DPH dle aktuálně platných právních předpisů.
3. Podkladem pro úhradu ceny je daňový doklad (faktura), vystavený Příkazníkem po obstarání záležitosti dle čl. I. odst. 1 a 3 této Smlouvy či po provedení odborné konzultace dle čl. I. odst. 4 této Smlouvy.
4. Faktury vystavené Příkazníkem musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle platných předpisů. Faktury jsou splatné do 30 dnů od jejich odeslání Příkazci.
5. Příkazce je oprávněn fakturu Příkazníkovi vrátit v případě, že faktura obsahuje nesprávné nebo neúplné náležitosti nebo údaje. Příkazce je povinen informovat Příkazníka o důvodech vrácení faktury. V případě oprávněného vrácení faktury musí Příkazník podle povahy nedostatků vrácenou fakturu opravit nebo nově vystavit; v takovém případě se původní lhůta splatnosti ruší a lhůta splatnosti dle odst. 4 tohoto článku běží znovu ode dne odeslání nové nebo nově vystavené faktury Příkazci.

V.

Záruka

1. Příkazník odpovídá za škody prokazatelně vzniklé v důsledku neplnění smluvních podmínek této Smlouvy.
2. V případě chyby nebo vady způsobené Příkazníkem a při obstarání záležitosti je tento povinen bez odkladu tuto chybu či vadu odstranit na vlastní náklady a předat Příkazci bezchybné vyřízení věci ve lhůtě do 14 dnů od doručení reklamace či oznámení o zjištění vady.
3. Smluvní strany se dohodly s přihlédnutím ke všem okolnostem této Smlouvy, že maximální výše náhrady škody, kterou je oprávněn Příkazce na Příkazníkovi požadovat, odpovídá ceně za obstarání záležitostí uhrazených Příkazcem Příkazníkovi podle této Smlouvy.

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Doručování písemností dle této Smlouvy se děje vždy písemně buď proti potvrzení o osobním převzetí písemnosti, nebo doporučeným dopisem s dodejkou na adresu smluvní strany uvedené v záhlaví této Smlouvy. Písemnost je doručena dnem osobního převzetí nebo dnem převzetí poštovní zásilky. Za den doručení se také považuje 3. pracovní den po odeslání zásilky s dodejkou k přepravě adresátovi cestou držitele poštovní licence, i když se adresát o zásilce nedozvěděl nebo ji nepřevzal. Za poslední známou

adresou smluvní strany se považuje adresa uvedená v záhlaví této Smlouvy příp. nová adresa, kterou smluvní strana druhé straně písemně oznámila.

2. Příkazník souhlasí se zveřejněním údajů uvedených v této Smlouvě v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, případně také na profilu Příkazce.
3. Příkazce podpisem této Smlouvy uděluje Příkazníkovi souhlas k uvádění informací o plnění této Smlouvy pro referenční účely (při nabídce poradenských služeb) následující typy údajů:
 - název projektu,
 - název a identifikační údaje Příkazníka,
 - dobu, rozsah a popis činností prováděných Příkazníkem podle této Smlouvy.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv, které provede příkazce.
5. Každá smluvní strana může ukončit platnost této Smlouvy výpovědí; účinky výpovědi nastávají posledním dnem kalendářního měsíce, následujícího po měsíci, v němž byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.
6. Právní vztahy smluvních stran touto Smlouvou výslovně či blíže neupravené, jakož i právní poměry z ní vznikající a vyplývající, se řídí občanským zákoníkem.
7. Každá smluvní strana je oprávněna odstoupit od této Smlouvy v případech hrubého a trvalého porušování smluvních podmínek, za které se považuje opakované prodlení s plněním závazků smluvní strany, ačkoliv dotčená smluvní strana poskytla druhé smluvní straně přiměřenou lhůtu k dodatečnému splnění závazků. V tom případě se přijatá plnění nevracejí a tato Smlouva zanikne okamžikem, kdy projev vůle oprávněné smluvní strany odstoupit od této Smlouvy je doručen druhé smluvní straně.
8. Soudem příslušným pro všechny spory vzniklé z této Smlouvy mezi Příkazcem a Příkazníkem je obecný soud.
9. Jakákoliv změna v této Smlouvě musí být provedena písemně formou dodatku, podepsaného oběma smluvními stranami.
10. Tato Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech o stejné právní síle originálu, přičemž Příkazce obdrží dvě vyhotovení (paré) a jedno vyhotovení obdrží Příkazník
11. Zástupci smluvních stran prohlašují, že se s obsahem této Smlouvy před jejím podpisem seznámili, a že s ní bezvýhradně souhlasí, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

**Střední odborná škola Informatiky a spojů a
Střední odborné učiliště, Jaselská 826, Kolín**
Ing. Miloš Hölzl, ředitel školy

Příkazce

Energy Bene it Centre a.s.
Ing. Miroslav Hořejší
předseda představenstva

Příkazník