

ZÁKLADNÍ ŠKOLA
Český Těšín – Svibice pod Zvonek 1835 okres Karviná

Titulní list	<i>Typ dokumentu:</i> Smlouva	<i>Strana /celk. počet:</i> 1 / 5
<i>Účinnost:</i> 31. 8. 2007	<i>Evidenční číslo:</i> 6.1.2	<i>Revize:</i> 0

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ STRAVOVÁNÍ
PRO STUDENTY**

<i>Zpracoval : Mgr. Renáta Wapieniková</i>	<i>VÝTISK Č.: 2</i>
<i>Dne: 31.8.2007</i>	<i>Schválil: Mgr. Kristina Bončková</i>

Ev. č. směrnice: 6.1.1	Smlouva o poskytnutí stravování pro studenty	Revize 0	Strana 2 / 5
---------------------------	--	-------------	-----------------

OBSAH

Titulní list	1
OBSAH.....	2
1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ	3
1.1 Smluvní strany	3
1.2 Výdejna.....	3
1.2.1 Provozovatel výdejny	3
2 PŘEDMĚT SMLOUVY	4
2.1 Povinnosti dodavatele.....	4
2.2 Povinnosti provozovatele výdejny.....	4
2.3 Povinnosti odběratele	4
2.4 Stanovení nákladů.....	4
2.5 Závěrečná ustanovení	5
3 PŘÍLOHY	5

Ev. č. směrnice: 6.1.1	Smlouva o poskytnutí stravování pro studenty	Revize 0	Strana 3 / 5
---------------------------	--	-------------	-----------------

1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 Smluvní strany

Dodavatel:

Základní škola Český Těšín – Svibice Pod Zvonek 1835 okres Karviná

Školní jídelna na ulici Slovenské 1

sídlo: Pod Zvonek 1835, Český Těšín 737 01

IČ: 48 004 693

DIČ: CZ 48 004 693

Tel.: 558 741 950

e-mail:

zastoupená kým: Mgr. Renáta Wapieniková, ředitelka školy

(dále jen dodavatel)

Dodavatel služeb do výdejny:

Školní jídelna

sídlo: Slovenská 1, Český Těšín. 737 01

tel.: 558 741 661

email:

zastoupena kým:

y

Odběratel:

Obchodní akademie Český Těšín Sokola Tůmy 12, příspěvková organizace

sídlo: Sokola Tůmy 12/402, Český Těšín 737 01

IČ: 60 337 320

DIČ: CZ 60 337 320

tel.: 558 712 649

e-mail:

zastoupená kým: Ing. Kristina Bončková, ředitelka školy

(dále jen odběratel)

1.2 Výdejna

sídlo: Masarykovy sady 104, Český Těšín 737 01

tel.: 739 654 499

(dále jen výdejna)

1.2.1 PROVOZOVATEL VÝDEJNY

Základní škola a Mateřská škola Český Těšín Masarykovy sady 104 okres Karviná

sídlo: Masarykovy sady 104, Český Těšín 737 01

IČ: 62 331 612

DIČ: CZ 62 331 612

tel.: 558 712 341

email:

zastoupená kým: Mgr. Jana Valošková, ředitelka školy

(dále jen provozovatel)

Ev. č. směrnice: 6.1.1	Smlouva o poskytnutí stravování pro studenty	Revize 0	Strana 4 / 5
---------------------------	--	-------------	-----------------

2 PŘEDMĚT SMLOUVY

- Předmětem smlouvy je zajištění stravování pro studenty odběratele v objednaném množství a kvalitě, která odpovídá zákonným předpisům, hygienickým a stravovacím normám.
- Zajištění stravování pro studenty se uskutečňuje v době školního vyučování .

2.1 Povinnosti dodavatele

- Dodavatel zajistí ve výdejně obědy pro studenty výše uvedeného odběratele.
- Dovoz a vydávání obědů zajišťuje dodavatel svými zaměstnanci.
- Dodavatel zodpovídá za zajištění organizačních, provozních a finančních záležitostí a hygienických a výživových norem stravy v souladu s platnou legislativou.
- Dodavatel se zavazuje neprodleně hlásit provozovateli výdejny každou závadu.
- Výběr stravného zajišťuje dodavatel svým zaměstnancem. Výběr stravného i odhlašování obědů se provádí vždy v souladu s aktuálním Provozním řádem ve výdejně v Masarykových sadech vydaným dodavatelem služeb.
- Dodavatel zajišťuje vlastními zaměstnanci. úklid v prostoru kuchyně.

2.2 Povinnosti provozovatele výdejny

- Provozovatel se zavazuje zajišťovat na své vlastní náklady zařízení výdejny, revizi strojů, zařízení a budovy, hradit náklady na spotřebu energií, opravy a náklady spojené s údržbou budovy. Provozovatel se zavazuje zajistit na své náklady prostory pro šatnu, umývárnu a WC pro zaměstnance dodavatele.
- Provozovatel se zavazuje neprodleně po nahlášení odstraňovat závady.
- Provozovatel se zavazuje provádět pravidelné kontroly technického stavu budov, strojů a zařízení a udržovat výdejnu v takovém technickém stavu, aby neohrožovaly zdraví zaměstnanců a klientů.
- Provozovatel poskytne klíče od jednotlivých místností výdejny zaměstnanci dodavatele. Zaměstnanci, kteří obdrží klíče, se zavazují, že nebudou bez souhlasu provozovatele vyrábět kopie těchto klíčů a při ztrátě neprodleně nahlásí ztrátu provozovateli.
- Provozovatel zajišťuje vlastními zaměstnanci úklid v prostoru jídelny.
- Provozovatel se zavazuje poskytovat mycí a čistící prostředky k mytí nádobí a úklidu prostor kuchyně dle seznamu.

2.3 Povinnosti odběratele

- Odběratel se zavazuje pravidelně a pravdivě informovat dodavatele služeb o absenci studentů ve škole tak, aby zaměstnanec, který provádí výběr stravného, mohl tyto písemné informace použít jako podklad pro vyúčtování služeb. Informace o absenci studentů jsou zasílány dle dohodnutých pravidel.
- Odběratel se zavazuje s dostatečným časovým předstihem, nejméně však tři pracovní dny předem, informovat dodavatele o akcích školy či změně organizace výuky, které by mohly způsobit hromadné odhlášky studentů.

2.4 Stanovení nákladů

- Kalkulace nákladů na jeden oběd je stanovena finančním normativem na potraviny, mzdovými náklady, režijními náklady a ziskovou přírážkou a je uvedena v Příloze č. 1. Pravidla pro výběr stravného pro studenty i studenty s absencí jsou uvedeny v Provozním řádu výdejny.

Ev. č. směrnice: 6.1.1	Smlouva o poskytnutí stravování pro studenty	Revize 0	Strana 5 / 5
---------------------------	--	-------------	-----------------

- Dodavatel si vyhrazuje právo změnit prodejní cenu oběda v případě, že dojde ke změně vstupních nákladů. Dodavatel se zavazuje informovat písemně odběratele o připravovaných změnách cen obědů.
- Připomínky ke stravování je možno projednat přímo ve výdejně se zaměstnankyní dodavatele, která vybírá stravné, vedoucí školní jídelny na ul. Slovenská popř. ředitelkou školy.

2.5 Závěrečná ustanovení

- Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být prováděny pouze písemnou formou se souhlasem obou stran.
- Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- Výpovědní doba smlouvy činí 6 měsíců a začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po dni, kdy byla doručena druhé straně.
- Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, přičemž každá z uvedených stran obdrží po jednom vyhotovení.
- Tato smlouva nabývá platnosti podpisem obou stran, a to s účinností ke dni 1.11.2007.

Základní škola
Pod Zvonek 1835
737 01 ČESKÝ TĚŠÍN-Svibice
okres Karviná
1 DIČ: CZ480C4808

Obchodní akademie, Český Těšín, Sokola Tůmy 12
příspěvková organizace
IČ: 60337320 Tel.: 558 712 649

31.8.2007

Mgr. Renáta Wapieniková
ředitelka školy

Ing. Kristina Bončková
ředitelka školy

3 PŘÍLOHY

Příloha č. 1 Kalkulace nákladů na jeden oběd.

příloha č. 2 Dohoda o způsobu hlášení absence studentů viz bod 2.3 smlouvy

Základní škola Český Těšín - Svibice Pod Zvonek 1835 okres Karviná

Rozpis úhrad za stravné od 21.3.2006 - ŠJ Slovenská			
Kategorie	DPH %	platba Kč	finanční normativ
žáci 7 - 10 let	0	18,00	17,14
žáci 11 - 14 let	0	20,00	19,05
žáci nad 15 let	0	21,50	20,48
zaměstnanci ZŠ	19	17,50	21,50
CS,důchodci,ZUŠ, pečovatelky	9	15,00	21,50
CS,důchodci,ZUŠ	19	41,00	21,50
zam.OA, ZŠ M.sady,DDM,SŠ	19	46,50	21,50

Český Těšín , 1.7.2007

/ Mgr. Renáta Wapiéniková

ředitelka školy

Základní škola
Pod Zvonek 1835
737 01 ČESKÝ TĚŠÍN-Svibice
okres Karviná
1 DIČ: CZ48004693

Rozpis úhrad za stravné od 1.5.2008 - ŠJ Slovenská

Kategorie	DPH %	platba Kč	finanční normativ
žáci 7 - 10 let	0	20,00	18,35
žáci 11 - 14 let	0	22,00	20,18
žáci nad 15 let	0	24,00	22,02
zaměstnanci ZŠ	19	13,00	22,00
CS,důchodci,ZUŠ, pečovatelky	9	43,00	22,00
CS,důchodci,ZUŠ	19	47,00	22,00
zam.OA, ZŠ M.sady,DDM,SŠ	19	47,00	22,00

Český Těšín , 16.4.2008

/ Mgr. Renáta Wapieżíková
ředitelka školy

Základní škola
Pod Zvonek 1835
737 01 ČESKÝ TĚŠÍN-Svibice
okres Karviná
1 DIČ: CZ48004693

Ev. č. směrnice: 6.1.2	Smlouva o poskytnutí stravování pro studenty	Revize 0	Strana 6 / 6
---------------------------	--	-------------	-----------------

PŘÍLOHY

1.1 Rozpis úhrad za stravné

Rozpis úhrad za stravné č. 3.1.0 od 1. 1. 2013 – ŠJ Slovenská

Kategorie	DPH %	platba Kč	finanční normativ Kč	finanční normativ s DPH Kč	FKSP Kč	mzdové náklady Kč	režie Kč	zisk Kč
Žáci 7 – 10 let	0	22,00	19,14					
Žáci 11 – 14 let	0	24,00	20,88					
Žáci 15 let a více	0	26,00	22,61					
Studenti OA	0	26,00	22,61				3,00	
Cizí stravníci, důchodci	15	49,00	23,91	27,50		17,00	3,00	1,50
Cizí stravníci, důchodci	21	52,00	23,91	28,90		18,60	3,00	1,50

Režijní náklady pro studenty Obchodní akademie, Český Těšín ve výši Kč 3,-- na jeden oběd –viz rozpis výše - budou účtovány měsíčně dle přiložené rekapitulace. Úhrada bude provedena převodem z účtu na základě vystavené faktury

Dodatek ke smlouvě o poskytnutí stravování pro studenty 6.1.2:

Dnem 1. 1. 2013 nabývá účinnosti rozpis úhrad za stravné č. 3.1.0

Český Těšín, 17. 12. 2012

Jana Hrušková
účetní ŠJ

Základní škola a mateřská škola
Český Těšín, Pod Zvonem 1835
IČ 43004693 tel.: 558 741 950
12

Český Těšín,

17. 12. 2012

Ing. Kristina Bončková
ředitelka školy

Obchodní akademie, Český Těšín
příspěvková organizace
IČ: 60337320 Tel.: 558 712 649

Ev. č. směrnice: 6.1.2	Smlouva o poskytnutí stravování pro studenty	Revize 0	Strana 6 / 6
---------------------------	--	-------------	-----------------

3 PŘÍLOHY

3.1 Rozpis úhrad za stravné

Rozpis úhrad za stravné č. 3.1.1 od 1. 7. 2016 – ŠJ Slovenská

Kategorie	DPH %	platba Kč	finanční normativ Kč	finanční normativ s DPH Kč	FKSP Kč	mzdové náklady Kč	režie Kč	zisk Kč
Žáci 7 – 10 let	0	23,00	20,00					
Žáci 11 – 14 let	0	25,00	21,74					
Žáci 15 let a více	0	27,00	23,48					
Studenti OA	0	27,00	23,48				3,00	
Cizí stravníci, důchodci	15	52,00	26,52	30,50		17,00	3,00	1,50
Cizí stravníci, důchodci	21	55,00	26,52	32,10		18,40	3,00	1,50

Režijní náklady pro studenty Obchodní akademie, Český Těšín ve výši Kč 3,-- na jeden oběd –viz rozpis výše - budou účtovány měsíčně dle přiložené rekapitulace. Úhrada bude provedena převodem z účtu na základě vystavené faktury

Dodatek ke smlouvě o poskytnutí stravování pro studenty 6.1.2:

Dnem 1. 7. 2016 nabývá účinnosti rozpis úhrad za stravné č. 3.1.1

Vysvětlení pojmu ve smlouvě: provozní řád = vnitřní řád

Český Těšín, 30. 5. 2016

Mgr. Renáta Wapieniková
ředitelka školy

Základní škola a mateřská škola
Český Těšín, Pod Zvonem 1835
IČ 48004693 tel.: 558 741 950

Český Těšín, 4. 6. 2016

Ing. Kristina Bončková
ředitelka školy

Obchodní akademie, Český Těšín
příspěvková organizace
IČ: 60337320 Tel.: 558 712 649