

SMLOUVA O VÝPŮJČCE
č. 10556/18/4/344

Smluvní strany:

1. **Půjčitel:**
Statutární město Hradec Králové
se sídlem Československé armády 408, 502 00 Hradec Králové
IČ: 00268810; DIČ: CZ00268810; plátce DPH
zastoupené Správou nemovitostí Hradec Králové, příspěvkovou organizací,
se sídlem Kydlinovská 1521, 500 02 Hradec Králové, zastoupenou
Ing. Jaroslavou Bernhardovou, ředitelkou organizace

(dále jen „půjčitel“)

2. **Správce:**
Správa nemovitostí Hradec Králové, příspěvková organizace
se sídlem Kydlinovská 1521, 500 02 Hradec Králové
zastoupená Ing. Jaroslavou Bernhardovou, ředitelkou organizace
IČ: 64811069; DIČ: CZ64811069; plátce DPH
zapsaná v obchodním rejstříku Krajského soudu v Hradci Králové v oddíle Pr.,
vločka 51.
bankovní spojení: KB Hradec Králové
číslo účtu: 27-315020217/0100
ID datové schránky: rkyk8m9
E-mail: info@snhk.cz

(dále jen „správce“)

3. **Vypůjčitel:**
KLICPEROVO DIVADLO o.p.s.
se sídlem Dlouhá 99/9, 500 03 Hradec Králové
IČ: 27504689; DIČ: CZ27504689, plátce DPH
zastoupená Ing. Evou Mikulkovou, ředitelkou
bankovní spojení: [REDAKCE]
číslo účtu: [REDAKCE]
Tel.: 495 514 590, 602 126 818

(dále jen „vypůjčitel“)

Preambule

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 2193 a násl. z.č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění tuto smlouvu o výpůjčce:

Záměr statutárního města Hradec Králové poskytnout prostory, jež jsou předmětem výpůjčky. Výpůjčka předmětných prostor za podmínek stanovených v této smlouvě byla schválena Radou města Hradec Králové, usnesením č. RM/2018/180 ze dne 13.2.2018 a č. RM/2018/340 ze dne 20.3.2018

I. Předmět a účel výpůjčky

1. Půjčitel prohlašuje, že je oprávněn přenechat vypůjčitelu do výpůjčky níže uvedený prostor č. 501 o celkové ploše 470,47 m² nacházející se v objektu bez čp. v ulici Lhotecká na stp.č. 344, k.ú. Malšova Lhota (dále jen „prostor“). Půjčitel touto smlouvou přenechává uvedený prostor vypůjčitelu k užívání za podmínek níže uvedených a pro sklad kulis a rekvizit.
2. Vypůjčitel není oprávněn vypůjčený prostor užívat pro jiný, než v této smlouvě výslovně sjednaný účel. Změnit výše ujednaný účel může vypůjčitel pouze s předchozím písemným souhlasem půjčitele vyjádřeným formou dodatku ke smlouvě.
3. Vypůjčitel prohlašuje, že si vypůjčený prostor prohlédl, podrobně se seznámil s jeho technickým a stavebním stavem a na základě těchto skutečností jej shledal jako plně vyhovující k účelu a předmětu výpůjčky, pro kterou mu je vypůjčen.

II. Služby

1. Vypůjčitel se zavazuje hradit ceny služeb zálohově dle rozpisu záloh za služby, který je uveden v příloze č.1 – Splátkový kalendář – daňový doklad.
2. Konečné vyúčtování těchto služeb bude provedeno po skončení kalendářního roku, nejpozději s vyúčtováním topné sezony. Vypůjčitel od poskytovatele obdrží vyúčtování služeb. Zálohy na služby správce vyúčtuje dle zákona č. 67/2013 Sb. pokud není v této smlouvě dohodnuto jinak. V průběhu roku je správce oprávněn změnit výši záloh, je-li pro to důvod vyplývající ze změny výše nákladů na zajištění těchto služeb. Změny záloh za služby budou vypůjčitelu zasílány formou písemného oznámení. Při změně sazby DPH bude vždy rozeslán nový Splátkový kalendář, smlouva ve znění dalších dodatků zůstává v platnosti.
3. Vypůjčitel při konečném vyúčtování uhradí náklady na:
elektrickou energii dle fakturačního měřidla
4. Úhrada záloh za služby je splatná měsíčně a to vždy do 15. dne příslušného měsíce na účet Správy nemovitostí Hradec Králové příspěvková organizace, vedeného u Komerční banky Hradec Králové, č. účtu 27-315020217/0100 nebo v hotovosti v pracovní době správce na adrese jeho sídla – ul. Kydlinovská 1521, 500 02 Hradec Králové. Při jakékoliv platbě vypůjčitel uvede variabilní symbol 902914.
5. V případě prodlení vypůjčitele s úhradou plateb služeb je vypůjčitel povinen zaplatit správci za každý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky.

III. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Vypůjčitel je oprávněn užívat předmět výpůjčky v rozsahu a v souladu s účelem této smlouvy a za podmínek uvedených v § 2194 a násl. z.č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, není-li ve smlouvě stanoveno jinak.

2. Vypůjčitel není oprávněn přenechat předmět výpůjčky nebo jeho část do podnájmu bez předchozího písemného souhlasu půjčitele.
3. Vypůjčitel je povinen po dobu výpůjčky na své náklady provádět a hradit běžnou údržbu, výměnu zařizovacích předmětů a drobné opravy předmětu výpůjčky, jestliže náklad na jednu z těchto činností nepřesáhne částku 10 000 Kč vč. DPH. Dále je vypůjčitel povinen hradit veškeré náklady spojené s provozem vypůjčeného prostoru.
4. Vypůjčitel je povinen oznámit půjčiteli bez zbytečného odkladu potřebu oprav, které má půjčitel provést a umožnit provedení těchto a jiných oprav, jinak odpovídá za škody, které nesplněním této povinnosti vznikly.
5. Vypůjčitel se zavazuje hradit veškeré náklady na opravy týkající se vstupních dveří do vypůjčeného prostoru včetně zasklení, a to bez ohledu na to, zda k poškození došlo zaviněním vypůjčitele, neznámou osobou nebo povětrnostními vlivy.
6. Vypůjčitel je oprávněn provádět veškeré stavební úpravy, změny, opravy a údržbu předmětu výpůjčky nad rámec běžného udržování pouze s písemným souhlasem půjčitele. Souhlas bude vydán ve formě dodatku k této smlouvě o výpůjčce s uvedením konkrétních úprav, oprav či změn předmětu výpůjčky. Smluvní strany se dohodly, že tyto úpravy, opravy či změny bude vypůjčitel provádět výhradně na vlastní náklady, nebude požadovat po půjčiteli úhradu těchto nákladů, ani náhradu toho, o co se případně zvýší hodnota předmětu výpůjčky, ani jinou náhradu za případné zhodnocení nemovitosti - takové platby a náhrady není vypůjčitel oprávněn požadovat ani za dobu trvání výpůjčky, ani po skončení výpůjčky.
7. Vypůjčitel je povinen umožnit přístup oprávněným osobám půjčitele a správce do vypůjčeného prostoru za účelem kontroly jeho řádného užívání, oprav či údržby včetně kontroly technického stavu zařízení.
8. Vypůjčitel může vstupovat na stp.č. 35/1, pp.č. 193/3 a pp.č. 193/1 v k.ú. Malšova Lhota, který slouží MŠ a ZŠ Malšova Lhota v těchto časech:
 - po – pá 8,00 hod. – 10,00 hod. a poté po 16,30 hod.
 - so + ne v časech, které budou odsouhlaseny ředitelkou ZŠ Malšova LhotaVstup na pozemek 193/1 v k.ú. Malšova Lhota v době využívání školy, je možný pouze po nahlášení ředitelce ZŠ Malšova Lhota na tel. 725 780 030.
Vypůjčitel bude dodržovat bezpečnostní předpisy a bere na vědomí zvýšený pohyb dětí.
9. Vypůjčitel se zavazuje užívat předmět výpůjčky takovým způsobem, aby svým jednáním neomezoval ostatní nájemce, vlastníky a pronajímatele v objektu, v němž je umístěn.
10. Vypůjčitel odpovídá za škody, které vzniknou půjčiteli v souvislosti s užíváním předmětu výpůjčky v důsledku jeho činnosti nebo jednání jeho zaměstnanců či třetích osob.
11. Likvidaci odpadů ze své činnosti a komunálního odpadu si zajišťuje vypůjčitel sám v souladu se zákonem o odpadech a souvisejícími předpisy. Vypůjčitel je rovněž povinen zajistit nezávadnost odpadních vod a nese veškerou odpovědnost za porušení ustanovení zákona o vodách, vodohospodářských předpisů a zákonů o životním prostředí. V případě potřeby v daných termínech vlastním nákladem zajišťuje rozборы odpadních vod, jejichž výsledky předkládá provozovateli kanalizační sítě a prostřednictvím správce i půjčiteli. V případě, že bude provozovatelem kanalizační sítě udělena pokuta za překročení nejvyšší přípustných hodnot ukazatelů znečištění vypouštěných odpadních vod z domu, v němž se nachází předmět výpůjčky, Vypůjčitel se zavazuje tuto pokutu zaplatit.
12. Vypůjčitel vlastním nákladem zajistí požární ochranu předmětu výpůjčky včetně případné revize hasicích přístrojů. Vypůjčitel v předepsaných termínech dle příslušných norem a předpisů zajišťuje na vlastní náklady provádění pravidelných revizí, zkoušek a kontrol provozovaného technického zařízení v předmětu výpůjčky i do něj vneseného. Na zařízeních v předmětu výpůjčky odstraňuje a hradí zjištěné závady. Půjčiteli

prostřednictvím správce předkládá kopie těchto revizí, zkoušek a kontrol, a to nejpozději do 14 dnů po jejich obdržení.

IV. Doba výpůjčky

1. Smlouva o výpůjčce se sjednává na dobu neurčitou, a to **od 19.2.2018**.
2. Smlouvu o výpůjčce lze ukončit dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí bez udání důvodů v jednoměsíční výpovědní době. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi. Výpověď musí být doručena druhé straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď odeslaná s využitím provozovatele poštovních služeb byla doručena třetí pracovní den po odeslání.
3. V případě neplnění povinností vypůjčitele ujednaných v této smlouvě (zejména v případě prodlení s placením služeb po dobu delší než jeden měsíc), má půjčitel právo ukončit smlouvu výpovědí v jednoměsíční výpovědní době.
4. Půjčitel je oprávněn ukončit výpůjčku výpovědí bez výpovědní doby v případě, že i přes písemnou výzvu půjčitele vypůjčitel užívá věc takovým způsobem, že se opotřebovává nad míru přiměřenou okolnostem nebo že hrozí zničení věci. V případě, že hrozí vážné nebezpečí z prodlení, má půjčitel právo vypovědět výpůjčku bez výpovědní doby i bez písemné výzvy dle předchozí věty.
5. Porušuje-li vypůjčitel své povinnosti zvláště závažným způsobem, čímž způsobuje půjčiteli značnou újmu, má půjčitel právo vypovědět výpůjčku bez výpovědní doby.

V. Ostatní ujednání

1. Vypůjčitel je povinen po ukončení výpůjčky vrátit předmět výpůjčky půjčiteli ve stavu, v jakém ho převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení, resp. úpravám provedeným s písemným souhlasem půjčitele během výpůjčky. Půjčitel je povinen poskytnout vypůjčiteli při předání předmětu výpůjčky potřebnou součinnost.
2. O předání a převzetí předmětu výpůjčky bude sepsán protokol podepsaný oběma smluvními stranami (příp. jejich zástupci), v němž bude zejména zachycen stav předmětu výpůjčky.

VI. Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu. Smluvní strany se dohodly na následujícím narovnání: „Ustanovení této smlouvy se přiměřeně zpětně použijí i na období od 19.2.2018 do dne podpisu tohoto dodatku.“
2. Tato smlouva je vypracována ve čtyřech stejnopisech o síle originálu, vlastnoručně podepsaných zástupci smluvních stran, z nichž vypůjčitel a správce obdrží po jednom stejnopise a půjčitel obdrží dva stejnopisy.
3. Tuto smlouvu je možno změnit jedině písemnými, pořadově číslovanými dodatky, podepsanými smluvními stranami. Žádný z účastníků smlouvy se nemůže dovolávat pouhých ústních ujednání a dohod.

4. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím zněním souhlasí a na důkaz své pravé a svobodné vůle uzavřít smlouvu tohoto obsahu ji podepisují.

Přílohy: příloha č. 1 - Splátkový kalendář – daňový doklad
příloha č. 2 - Pasport
příloha č. 3 - Situační plán

V Hradci Králové dne 11.4.2018

11. 04. 2018

Půjčitel:



Ing. Jaroslava Bernhardová
ředitelka

Vypůjčitel:



KLICPEROVO DIVADLO o.p.s.
Ing. Eva Mikulková, ředitelka

Správce:



Ing. Jaroslava Bernhardová
ředitelka

Vyhotovila: Blanka Davidová, referentka právního úseku



Splátkový kalendář - daňový doklad č. 902914

Dodavatel

Odběratel

Správa nemovitosti Hradec Králové
 příspěvková organizace
 Kydlínovská 1521
 500 02 Hradec Králové
 IČO: 64811069 DIČ: CZ64811069

Klicperovo divadlo o.p.s.
 Dlouhá 99
 500 01 Hradec Králové
 IČO: 27504689 DIČ: CZ27504689

Prostor: Hradec Králové, Malšova Lhota 344 /501

Číslo smlouvy: 10556/18/4/344

Zálohy	Základ	Sazba	DPH	Celkem
Elektrická energie	413,20	21	86,80	500,00
	413,20		86,80	500,00

DUZP	DPH 16 %	DPH 21 %	Zákl. 0%	Zákl. 16 %	Základ 21 %	Celkem	Splatnost	Typ	Var.symb.
15.04.2018	0,00	86,80	0,00	0,00	413,20	500,00	15.04.2018	měsíční	902914
15.05.2018	0,00	86,80	0,00	0,00	413,20	500,00	15.05.2018	měsíční	902914
15.06.2018	0,00	86,80	0,00	0,00	413,20	500,00	15.06.2018	měsíční	902914
15.07.2018	0,00	86,80	0,00	0,00	413,20	500,00	15.07.2018	měsíční	902914
15.08.2018	0,00	86,80	0,00	0,00	413,20	500,00	15.08.2018	měsíční	902914
15.09.2018	0,00	86,80	0,00	0,00	413,20	500,00	15.09.2018	měsíční	902914
15.10.2018	0,00	86,80	0,00	0,00	413,20	500,00	15.10.2018	měsíční	902914
15.11.2018	0,00	86,80	0,00	0,00	413,20	500,00	15.11.2018	měsíční	902914
15.12.2018	0,00	86,80	0,00	0,00	413,20	500,00	15.12.2018	měsíční	902914

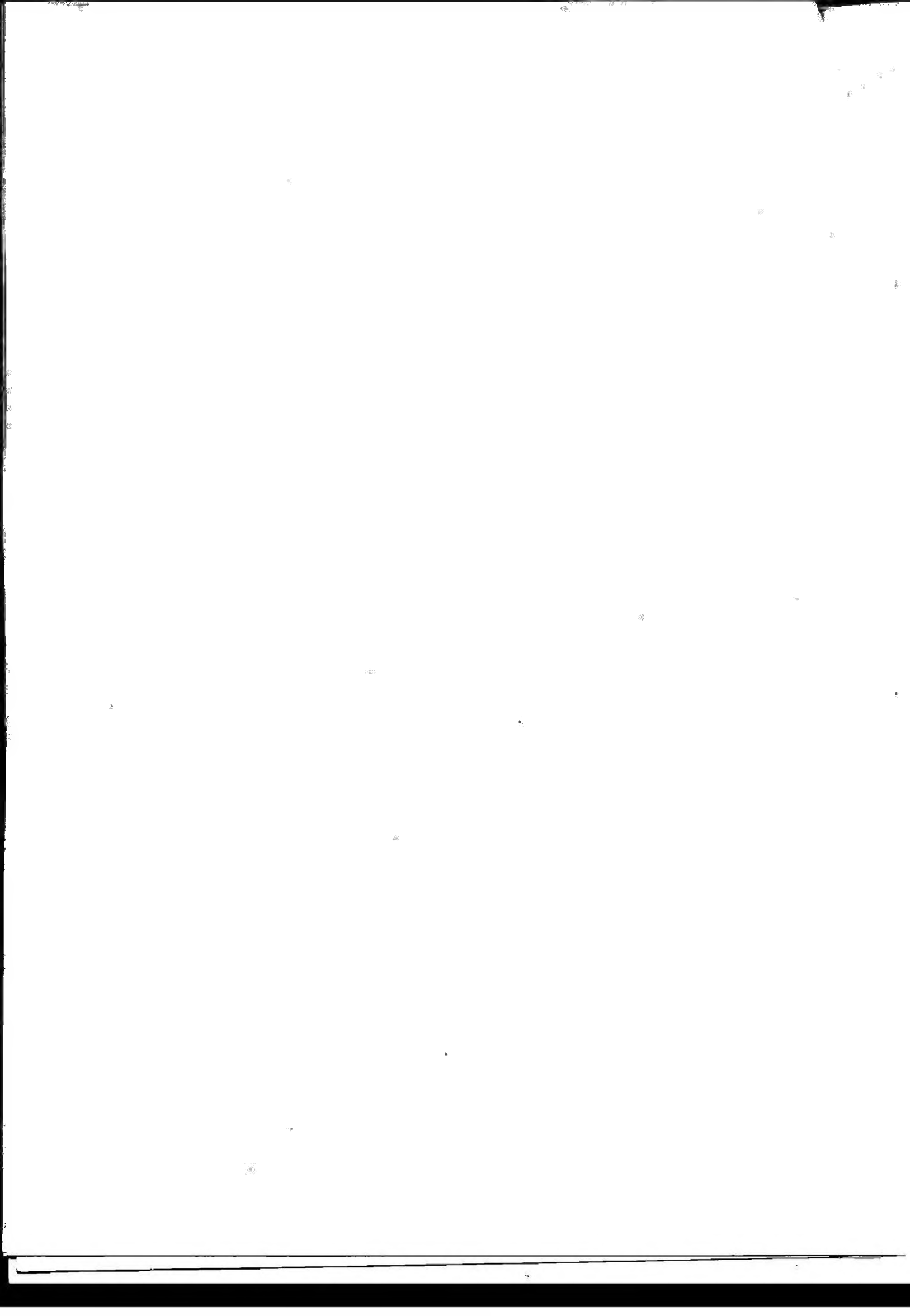
Platby provádějte dle nájemní smlouvy na účet číslo: 27-315020217/0100.

Razítko:

Podpis:

Vystavil: Doležalová Monika

Den vystavení daňového dokladu: 11.04.2018



PASPORT

nebytového prostoru

Příloha č.2

ulice: Lhotecká - budova v Malšově Lhotě bez č.p.na stav. parcele č. 344

číslo NP:

501

1 NP

účel nájmu : sklad rekvizit

adresa nájemce: Klicperovo divadlo o.p.s., Dlouhá 99/9, 500 03 Hradec Králové

č.	místnost název	výloha		plocha v m ²		vybavenost			poznámka	vybavenost		dodávka		zdroj		měřič		fakturační	podružný		
		ano-ne	dle NS	změna	ÚT	ÚT ¹⁾	TUV ²⁾	SV ²⁾		NP	ano	ne	dodávky	ano	ne						
1	sklad	ne	98,33							vytápění	x		bez dodávky								
2	sklad	ne	199,17							TeV	x		bez dodávky								
3	sklad	ne	172,97							SV	x		bez dodávky								
										plyn	x										
										el.energie ³⁾	x		1x230V	x					x		
										výtah	x										
										zařizovací předměty											
										předmět		ks		MM		nájemce					
	Součet		470,47																		

1) počet těles

2) počet výtoků

3) zdroj el.energie 1x 230 V nebo 3x400 V

zpracováno-přeměřeno dne: 20.02.2018

zpracoval:

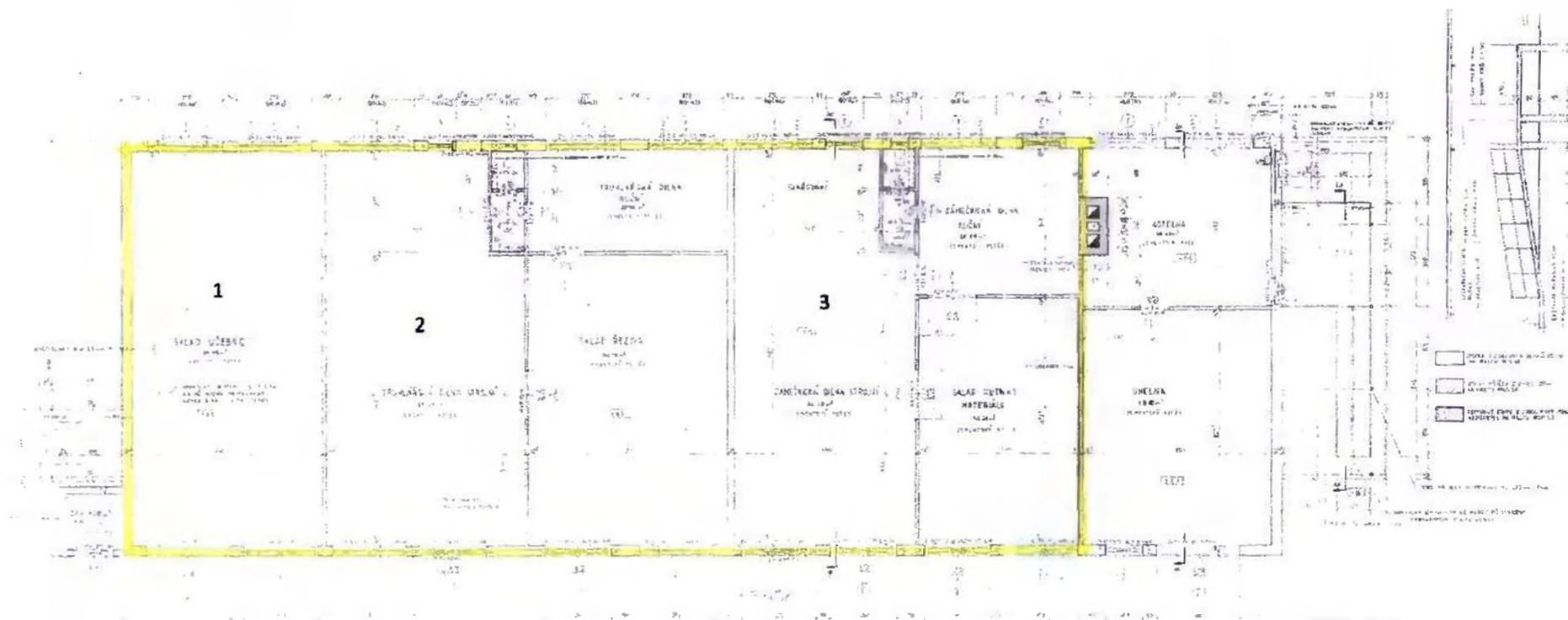
Hanušová Ludmila

Pozn.:

úpravy provedené nájemcem :

BUDOVA V MALŠOVĚ LHOTĚ BEZ Č.P., NP 501
NÁJEMCE: KLICPEROVO DIVADLO o.p.s.

PŘÍLOHA Č. 3



LEGENDA:

- 1 SKLAD
- 2 SKLAD
- 3 SKLAD

PLOCHA CELKEM470,47m²

20. 02. 2018 Ludmila Hanušová
technik

1875
1876
1877
1878
1879
1880
1881
1882
1883
1884
1885
1886
1887
1888
1889
1890
1891
1892
1893
1894
1895
1896
1897
1898
1899
1900