



DODATEK č. 1

č. dohody PEA-MN-7/2018

k dohodě o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053 ze dne 15.3.2018

uzavřené mezi

Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Bc. Josef Hejda, ředitel kontaktního pracoviště Pelhřimov
sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7
IČO: 72496991
adresa pro doručování: Úřad práce ČR - kontaktní pracoviště Pelhřimov, Pražská č.p. 2461,
393 01 Pelhřimov
číslo účtu: 37822681/0710
(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

zaměstnavatelem: Ciret s.r.o.
zastupující osoba: Zlata Březinová, personalista
sídlo firmy (místo podnikání): K Silu č.p. 2487, 393 01 Pelhřimov
IČO: 48536709
adresa provozovny: K Silu č.p. 2487, 393 01 Pelhřimov
číslo účtu: xxxxxxxxxx
(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

Článek I Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zaměstnavatelem.

Článek II Předmět dodatku

Další ujednání dohody se mění takto:

Prodloužení trvání dohody do 31.7.2018.

Ostatní smluvní ujednání dohody zůstávají tímto dodatkem nedotčena.

Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Dodatek, na nějž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dodatek, na nějž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv,

nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami nebo dnem, který si smluvní strany v dodatku sjednají.

Je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a jedno Úřad práce.

Úřad práce České republiky - kontaktní pracoviště Pelhřimov dne 24.4.2018

.....
Zlata Březinová
personalista (na základě plné moci)
Ciret s.r.o.

.....
Bc. Josef Hejda
ředitel kontaktního pracoviště Pelhřimov

Za Úřad práce vyřizuje: xxxxx
Telefon: xxxxx

Přílohy

- příloha č. 1: „Seznam zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě“
- příloha č. 2: „Seznam potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě“
- příloha č. 3: „Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity“
- příloha č. 4: vzor „Vyúčtování mzdových nákladů za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě“
- příloha č. 5: vzor „Vyúčtování vzdělávací aktivity v rámci projektu POVEZ II“
- příloha č. 6: „Plán výuky“
- příloha č. 7: kopie „Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu POVEZ II“