

Smlouva o působení Českého komitétu Modrého štítu

uzavřená podle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění
(dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany

Česká archivní společnost, z. s., IČ 48137421, sídlem Archivní 2257/4, 149 00 Praha 4,
zastoupena předsedou Mgr. Davidem Valůškem

Český výbor ICOM, z. s., IČ 02481553, sídlem Zelný trh 299/6, 659 37 Brno,
zastoupen předsedkyní Mgr. Martinou Lehmannovou

Český národní komitét ICOMOS, z. s., IČ 22735941, sídlem Rozdělovská 2002/13, 169 00 Praha 6,
zastoupen předsedou-presidentem Ing. arch. prof. Václavem Girsou

Svaz knihovníků a informačních pracovníků České republiky, IČ 40765407, sídlem Mariánské
náměstí 190/5,
110 00 Praha 1, zastoupen předsedou Mgr. Romanem Giebischem

Asociace muzeí a galerií České republiky, z. s., IČ 61383716, sídlem Jindřišská 901/5, 110 00 Praha 1,
zastoupena předsedou Mgr. Ondřejem Dostálem, Ph.D.

Rada galerií České republiky, IČ 69060924, sídlem Galerie Hlavního města Prahy,
Mariánské náměstí 605/14, 110 00 Praha 1,
zastoupena předsedou Mgr. Jiřím Jůzou, Ph.D.

Národní filmový archiv, IČ 00057266, sídlem Malešická 2706/12, 130 00 Praha 3,
zastoupen generálním ředitelem PhDr. Michalem Bregantem

Národní památkový ústav, státní příspěvková organizace, IČ 75032333,
sídlem Valdštejnské nám. 3, 118 01 Praha 1, zastoupen generální ředitelkou Ing. arch. Naděždou
Goryczkovou

Ministerstvo vnitra, odbor archivní správy, IČ 00007064, sídlem Nad Štolou 936/3,
17034 Praha 7, zastoupeno ředitelem odboru PhDr. Jiřím Úlovcem

I.

u vědomí nezbytnosti spolupráce a koordinace při prevenci katastrof a nepředvídatelných událostí, při racionálním nasazení techniky a prostředků určených pro záchranu ohroženého kulturního dědictví a nápravu případných škod založily Český komitét Modrého štítu jako národní společnost působící na území České republiky v intencích poslání mezinárodní asociace Modrý štít.

Za tímto účelem uzavírají smluvní strany následující smlouvu, která aktualizuje a doplňuje
Smlouvu o založení a působení Českého komitétu Modrého štítu
uzavřenou dne 21. 4. 2000, ve znění dodatku č. 1 ze dne 4. 10. 2002, dodatku č. 2 ze dne 23. 5. 2003,
dodatku č. 3 ze dne 4. 12. 2015, dodatku č. 4 ze dne 7. 10. 2016 a dodatku č. 5 ze dne 16. 12. 2016,
v souladu s novým statutem mezinárodní asociace Modrý štít.

I.

Úvodní ustanovení

1. Český komitét Modrého štítu (dále jen „ČKMŠ“) je neziskovou národní společností asociace Modrý štít (Blue Shield, dále BS) na území České republiky.
2. ČKMŠ je dobrovolnou společností sdružující na základě společného zájmu české instituce působící v oblasti ochrany a péče o kulturní dědictví a přírodní prostředí.
3. ČKMŠ nemá vlastní právní subjektivitu.
4. Samostatnost signatářů není založením ČKMŠ dotčena.

II.

Poslání a úkoly komitétu

1. Posláním ČKMŠ je preventivní ochrana, zmírňování rizik a pomoc při záchraně kulturního dědictví ohroženého přírodní katastrofou, selháním člověka či ozbrojeným střetnutím. Za tímto účelem a na zcela dobrovolném základě shromažďuje a šíří informace, koordinuje akce a doporučuje a napomáhá realizaci nezbytných opatření v případě mimořádných situací v ČR nebo prostřednictvím asociace BS mimo její hranice všude, kde je zapotřebí pomoci.
2. ČKMŠ se ve své činnosti řídí Haagskou konvencí o ochraně kulturního dědictví v případě ozbrojeného střetnutí z r. 1954, Prvním protokolem (1954) a Druhým protokolem k ní, přijatým dne 26. března 1999, dále pak Konvencí UNESCO o ochraně světového kulturního dědictví z r. 1972, Doporučením UNESCO k ochraně kulturního a přírodního dědictví na národní úrovni (1972), Ženevskými konvencemi (1949), jichž je ČR smluvní stranou, Zásadami Mezinárodní dekády OSN pro zmírnění následků přírodních katastrof (1990–2000), Štrasburskou chartou z r. 2001 a ustanoveními, doporučeními a žádostmi asociace BS.
3. ČKMŠ se věnuje především těmto úkolům:
 - Posuzuje, podporuje a podílí se na vypracování a realizaci plánů a projektů napomáhajících preventivní ochraně a šetrnému přístupu ke všem druhům kulturního dědictví: nemovitých i movitých památek, dokladů o vývoji přírody i výtvorů člověka, archiválií a dokumentů archivní povahy, audiovizuálních a knihovních souborů.
 - Upozorňuje na možná rizika, zveřejňuje zkušenosti, informuje veřejnost i státní orgány, koordinuje spolupráci všech zúčastněných stran při provádění opatření v konkrétní mimořádné situaci.
 - Spolupracuje na metodických školeních a praktickém výcviku, zajišťuje výměnu informací. Pořádá tematické semináře, rediguje a publikuje dokumenty, zprostředkovává stáže.
 - Soustřeďuje informace o příslušných zařízeních a specifických prostředcích nezbytných pro zajištění ochrany v případě mimořádné situace a doporučuje uzavřít s dotčenými a příbuznými institucemi dohody o spolupráci týkající se osob, specifických zařízení a prostředků.
 - Vyhledává a buduje databázi expertů pro zvládnutí mimořádných situací a koordinuje jejich pomoc v dané oblasti v případě potřeby v ČR i mimo ni.
 - Buduje v ČR síť spolupracovníků z řad profesionálů a rozvíjí síť dobrovolníků v oblasti poslání a působnosti ČKMŠ.
 - K efektivnímu naplnění svého poslání rozvíjí dobré pracovní vztahy a spolupracuje se všemi státními či veřejně prospěšnými organizacemi, se službami pověřenými zasahovat v naléhavých případech, s humanitárními sdruženími nebo privátními iniciativami v ČR s analogickým posláním.
 - Prosazuje přijetí a realizaci mezinárodních konvencí a dohod týkajících se kulturního dědictví a přírodního prostředí a napomáhá v jejich uvedení ve známost.

- Poskytuje, koordinuje a zprostředkovává informace a realizaci rychlé pomoci ohroženému kulturnímu dědictví i přírodnímu prostředí a jeho správcům bez ohledu na majetkoprávní vztahy a bez zřetele k okamžitým politickým souvislostem.
- Je zastoupen a účastní se činnosti asociace BS, udržuje s ní úzký kontakt, spolupracuje a přenáší její záměry do ČR, koordinuje případné akce, do nichž se ČKMSŠ připojuje.

III.

Organizační záležitosti a financování

1. Na činnosti ČKMSŠ se mohou podílet všichni členové signatářů bez rozdílu.
2. Činnost ČKMSŠ organizuje a realizuje podle ustanovení této smlouvy, podle konkrétního programu daného kalendářního roku a v rámci schváleného rozpočtu řídicí výbor.
3. Řídicí výbor ČKMSŠ se skládá ze zástupců smluvních stran, přičemž každá smluvní strana má v tomto výboru jeden hlas.
4. Zástupce smluvní strany, pověřeného jednáním a členstvím v řídicím výboru, jmenuje a odvolává statutární orgán signatáře. Ten také – v případě potřeby – jmenuje dočasný zástupce.
5. Řídicí výbor se schází podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně, na návrh kteréhokoliv zástupce smluvní strany.
6. Řídicí výbor:
 - Navrhuje výhledový tříletý plán a z něho odvozený program daného kalendářního roku. Plán i program vstupují v platnost po ratifikaci statutárními orgány smluvních stran. Určité části programu mohou být realizovány i účelovými seskupeními smluvních stran či samostatně.
 - Na základě výhledového plánu a ročního programu navrhuje rozpočet pro záměry daného kalendářního roku; navrhuje též členění příspěvků signatářů a způsob, jakým budou kryty náklady jednotlivých akcí. Náklady běžného provozu hradí společně a nerozdílně signatáři s výjimkou dle odst. III. 7 Smlouvy. Členské příspěvky zasílají signatáři dle odst. III. 7 Smlouvy na účet Asociace muzeí a galerií České republiky, z. s., č. 2233905504/0600, vedený u Moneta Money Bank, a. s. Členské příspěvky jsou hrazeny na základě daňového dokladu (faktury), kterou vystaví Asociace muzeí a galerií České republiky, z. s., a zašle signatářům ve stanoveném termínu, nejpozději do konce června daného roku.
 - Je usnášeníschopný, jsou-li přítomni alespoň 4 představitelé signatářů. Usnesení musí být konsensuální.
 - Rozhoduje o operativních záležitostech.
 - Rozhoduje o přijetí nových účastníků.
 - Rozhoduje o navázání spolupráce s institucemi, které nejsou signatáři této smlouvy.
 - Podává každoročně zprávu o činnosti ČKMSŠ a čerpání rozpočtu, jež prostřednictvím příslušného představitele předkládá statutárnímu orgánu signatáře.
7. Funkci sekretariátu ČKMSŠ vykonává sekretariát Asociace muzeí a galerií České republiky, z. s., bezúplatně. Z tohoto důvodu je po dobu výkonu této funkce Asociace muzeí a galerií České republiky, z. s., osvobozena od placení členských příspěvků.
8. ČKMSŠ je otevřen všem fyzickým (nad 15 let) i právnickým osobám a korporacím, které souhlasí s jeho cíli a chtějí se podílet na jeho činnosti.
9. Nový účastník/signatář se připojí formou dodatku k této smlouvě, s níž bude tvořit nedílný celek. Tento dodatek rovněž stanoví případné organizační úpravy a způsob finanční spoluúčasti nového signatáře.
10. Komitét zaniká dobrovolným rozpuštěním dle ustanovení občanského zákoníku.

IV.
Závěrečná ustanovení

1. Smlouva se vyhotovuje po jednom exempláři pro každého signatáře. Každý exemplář má platnost originálu a je uložen u signatáře.
2. Změny a dodatky jsou platné pouze v písemné formě, a to v počtu platných exemplářů smlouvy.
3. Smlouva vstupuje v platnost a účinnost dnem posledního podpisu představiteli signatářů.
4. Tato smlouva od okamžiku její účinnosti v plném rozsahu nahrazuje *Smlouvu o založení a působení Českého komitétu Modrého štítu*, uzavřenou jejími signatáři dne 21. 4. 2000, ve znění dodatku č. 1 ze dne 4. 10. 2002, dodatku č. 2 ze dne 23. 5. 2003, dodatku č. 3 ze dne 4. 12. 2015, dodatku č. 4 ze dne 7. 10. 2016 a dodatku č. 5 ze dne 16. 12. 2016,

Dne

Dne

Česká archivní společnost, z. s.

Český výbor ICOM, z. s.

Dne

Dne

Český výbor ICOMOS, z. s.

Svaz knihovníků a informačních pracovníků České republiky

Dne

Dne

Asociace muzeí a galerií České republiky, z. s.

Rada galerií České republiky

Dne

Dne

Národní filmový archiv

Národní památkový ústav

Dne

Ministerstvo vnitra, odbor archivní správy