

SMLOUVA O DÍLO

podle § 536 a násl. Obchodního zákoníku

Smluvní strany

Zhotovitel: **Jana Honzíková**

IČ: 69963495
DIČ: 140 - 485318016

Objednatel: **22. mateřská škola Plzeň, Z. Wintra 19, 301 00 Plzeň**
zastoupená ředitelkou školy Bc. Monikou Bryšovou

IČ: 70940924
DIČ: 138 - 70940924

Předmět smlouvy

Zhotovitel se zavazuje na svůj náklad k provedení těchto prací (dále jen „dílo“):

Kompletní vedení personální a mzdové agendy včetně vypracování pracovních smluv a výpovědí, výkazů odvodů sociálního, zdravotního pojištění, daní apod. dle platných předpisů.

Zhotoviteli vzniká nárok na zaplacení ceny za provedení díla.

Cena plnění

Cena je stanovena dohodou podle zák. č. 526/1990 Sb., o cenách.

Cena plnění za personální a mzdovou agendu je stanovena v paušální výši

	120,- Kč	x počet výplatek měsíčně
Sestavy P1-04	300,- Kč	sestava/čtvrtletně
Výkazy o práci 2-04	300,- Kč	výkaz/ročně
Vyhotovení přehledů pro finanční úřad	300,- Kč	přehled/ročně
Zpracování ročního vyúčtování daní	100,- Kč	x počet skutečně provedených daňových vyrovnání

dále dle dohody s objednatelem.

V ceně jsou zahrnuty všechny běžné režijní náklady zhotovitele včetně cestovních náhrad v rámci svozů dokladů a konzultací.

V ceně není zahrnuta náhrada správních a jiných poplatků, znalecké posudky, odměny auditora a daňového poradce a další náhrady, které v případě potřeby budou konzultovány a odsouhlaseny objednatelem a proplaceny v prokázané výši.

Obsahová náplň předmětu smlouvy

Vedení mzdového účetnictví

- vedení mzdového účetnictví na základě dodaných informací o docházce zaměstnanců a jejich osobních dat, včetně přijímání a odchodů všech zaměstnanců
- zpracování mzdové agendy se všemi povinnými výstupy (přehled sociálního a zdravotního pojištění, hromadné příkazy týkající se mezd, mzdové a evidenční listy zaměstnanců, přehled o daních ze závislé činnosti, ...)
- průběžné konzultace a řešení účetních a ekonomických problémů dle požadavků objednatele

Závěrkové práce

- zpracování roční uzávěrky, popř. dle potřeb objednatele
- zpracování mzdové roční uzávěrky, včetně vyúčtování daní ze závislé činnosti

Povinnosti zhotovitele

Zhotovitel odpovídá za provedení činnosti v souladu s českými právními předpisy.

Zhotovitel se zavazuje udržovat veškeré informace zjištěné při plnění této smlouvy v tajnosti, nezveřejňovat je ve vztahu k třetím osobám s tím, že bude rozšiřovat dobré obchodní jméno objednatele a bude usilovat o jeho prospěch.

V případě mimořádných překážek na straně zhotovitele musí zhotovitel zajistit zpracování mzdové a personální agendy náhradním plněním, které bude odsouhlaseno objednatelem.

Zhotovitel nemůže pověřit zhotovením díla jinou osobu. Zhotovitel je vázán při provádění díla individuálními pokyny objednatele.

Povinnosti objednatele

Objednatel se zavazuje předávat veškeré informace a podklady, které jsou nutné pro výkon činnosti podle této smlouvy a poskytovat zhotoviteli potřebnou součinnost.

Objednatel se zavazuje předávat ke zpracování doklady v dohodnutých termínech tak, aby zhotovitel zajistil plnění dle smlouvy. Harmonogram předávání dokladů bude dohodnut individuálně na základě potřeb a možností obou smluvních stran.

Objednatel se zavazuje platit řádně dle splatnosti faktur cenu za plnění této smlouvy.

Ochrana osobních údajů dle zák. č. 101/2000 Sb., v platném znění

Objednatel, tj. správce osobních údajů se zavazuje, že poskytne zhotoviteli údaje nezbytné k plnění této smlouvy (všechna osobní data zaměstnanců).

Zhotovitel prohlašuje, že osobní údaje zaměstnanců použije pouze za účelem zpracování personální a mzdové agendy.

Osobní údaje zaměstnanců bude zhotovitel shromažďovat a zpracovávat po dobu trvání pracovního poměru zaměstnance.

Zhotovitel zaručuje, že dodané osobní údaje zaměstnanců technicky a organizačně zabezpečí.

Čas plnění a ostatní ujednání

Smlouva se uzavírá na dobu určitou a to od 1.1.2003 do 31.12.2003 s tím, že se automaticky prodlužuje na další roční období, pokud neoznámí smluvní strana, že trvá na ukončení smlouvy v termínu do 30.11. daného roku.

Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla. Zjistí-li, že zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi vyplývajícími z této smlouvy, je oprávněn žádat po zhotoviteli odstranění vad vzniklých vadným prováděním a provádění díla řádným způsobem. Nedojde-li k odstranění vad a k provádění díla řádným způsobem, může objednatel vypovědět tuto smlouvu s dvouměsíční výpovědní lhůtou s tím, že výpovědní lhůta začne běžet od prvního dne následujícího měsíce.

Platba probíhá v měsíčních časových etapách na základě faktury zaslané zhotovitelem s tím, že její splatnost činí 14 dnů a právo fakturovat počíná běžet prvním dnem následujícího měsíce.

Počítač, programové vybavení – mzdový program UNICOS, tiskárnu a vybavení kanceláře má zhotovitel k dispozici na adrese Puškinova 5, 301 17 Plzeň.

Náklady se servisem programového vybavení bude hradit MŠ spolu s ostatními MŠ poměrem podle počtu zaměstnanců.

Místem provádění činnosti je kancelář na adrese Puškinova 5, 301 17 Plzeň a dle potřeby v místě MŠ.

V ostatních se řídí práva a povinnosti smluvních stran § 536 a násl. Obchodního zákoníku.

Závěrečná ujednání

Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

Tato smlouva je provedena ve dvou vyhotoveních, z nichž objednatel i zhotovitel obdrží každý jeden originál.

V Plzni dne 2.1.2003

Jana Honzíkova

Zhotovitel

Bc. Monika Bryšová
ředitelka školy

Objednatel