

**VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU MĚSTA BŘECLAVI
číslo: 162/2018/OSVŠ**

Město Břeclav,

se sídlem: nám. T. G. Masaryka 3, 690 81 Břeclav,

zastoupené: Ing. Pavlem Dominikem, starostou,

IČ 00283061,

kontaktní osoba: Ing. Markéta Sýkorová,

tel: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Břeclav,

č. účtu: [REDACTED]

jako poskytovatel dotace (dále jen „**poskytovatel**“)

a

Městský sportovní klub Břeclav, z. s.,

se sídlem: třída 1. máje 3543/5, 690 02 Břeclav,

IČ: 423 24 220,

právní forma: spolek,

zastoupený: Ing. Dymo Piškulou, předsedou a Lindou Ivanovou, 2. místopředsedkyní,

tel.: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s., pobočka Břeclav,

č. účtu: [REDACTED]

zapsaný ve spolkovém rejstříku, vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl L, vložka 735

jako příjemce dotace (dále jen „**příjemce**“)

uzavírají podle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s ust. § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tuto **veřejnoprávní smlouvu**:

**Článek I
Předmět smlouvy**

1. Poskytovatel poskytne příjemci na níže uvedený účel za podmínek uvedených v této smlouvě účelovou dotaci z rozpočtu města ve výši **700.000 Kč**, slovy: Sedmsettisíc korun českých (dále jen „**dotace**“).
2. Dotace je poskytována na realizaci projektu „**Rozvoj stolního tenisu v Břeclavi**“. Stručný popis projektu včetně rozpočtu je uveden v příloze této smlouvy (viz *Příloha č. 1*).
3. Projekt bude ukončen **31.10.2018**.

**Článek II
Základní ustanovení**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci za účelem uvedeným v článku I a to při úplném splnění podmínek, závazků a povinností stanovených touto smlouvou.

2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní zodpovědnost a současně se zavazuje k plnění všech podmínek, závazků a povinností stanovených touto smlouvou.
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon o finanční kontrole"), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
5. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně, jako ustanovení této smlouvy, právně závazná ustanovení obsažená v Zásadách pro poskytování dotací z rozpočtu města Břeclavi, schválených Zastupitelstvem města Břeclav dne 12.12.2016.
6. Neoprávněné použití dotace nebo zadržení prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon č. 250/2000 Sb."). V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.
7. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.
8. Dotace je poskytována v režimu nezakládající veřejnou podporu.

Článek III **Výše dotace**

1. Příjemci je poskytována dotace z rozpočtových prostředků města Břeclavi ve výši **700.000 Kč** (slovy: Sedmsettisíc korun českých), a to za podmínky, že tato částka bude činit maximálně 90 procent celkových skutečně vynaložených uznatelných nákladů na realizaci projektu uvedeného v čl. I této smlouvy (dále jen projekt), oproštěných od příjmů projektu, účelově určených k úhradě uznatelných nákladů projektu.
2. Konečná výše dotace bude stanovena s ohledem na skutečnou výši celkových uznatelných nákladů uvedených a doložených v rámci závěrečného vyúčtování.
3. Pokud budou celkové skutečné uznatelné náklady projektu, oproštěné od příjmů projektu, nižší než celkové předpokládané uznatelné náklady, procentní podíl dotace na těchto nákladech se nemění, tzn., příjemce obdrží 90 procent celkových skutečných uznatelných nákladů oproštěných od příjmů projektu a konečná výše dotace se úměrně sníží.
4. Pokud celkové skutečné uznatelné náklady projektu překročí celkové předpokládané uznatelné náklady, oproštěné od příjmů projektu, konečná výše dotace se nezvyšuje a příjemce obdrží **700.000 Kč**.

Článek IV **Způsob úhrady dotace**

1. Záloha na dotaci ve výši uvedené v článku III. bude poukázána jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do 30 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy.

Článek V

Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu **do 31.10.2018**. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných nákladů vzniklých při realizaci projektu převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby. Finanční prostředky nelze převádět do následujícího kalendářního roku.
2. Příjemce je oprávněn provádět podstatné změny v projektu jen s předchozím písemným souhlasem poskytovatele. Za písemný souhlas se považuje uzavření dodatku k této smlouvě, jehož předmětem je požadovaná změna.
3. Příjemce se zavazuje dodržovat podmínky stanovené touto smlouvou. Příjemce je povinen použít poskytnuté finanční prostředky maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. I odst. 2 této smlouvy.
4. Prokáže-li se po poskytnutí dotace, že tato naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 až 109 Smlouvy o fungování Evropské unie (dříve čl. 87 až 89 Smlouvy o založení Evropského společenství), zavazuje se příjemce poskytnutou dotaci neprodleně vrátit zpět na účet poskytovatele.
5. Příjemce musí zajistit ve svém účetnictví vedení analytické účetní evidence související s realizací projektu, tzn. účtovat na zvláštní analytické účty, na samostatné hospodářské středisko nebo na samostatnou zakázku. Musí být jednoznačně prokazatelné, zda konkrétní výdaj nebo příjem je (nebo není) vykazován na podporovaný projekt a skutečně odpovídá charakteru projektu. Evidence musí být podložena účetními doklady ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad. Subjekty, které vedou daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, jsou povinny použít jiný prokazatelný způsob vedení evidence o finančních tocích projektu.
6. Doklady prokazující využití dotace musí být viditelně označeny „**Financováno z rozpočtu města Břeclavi**“, číslem smlouvy a výší použité dotace v Kč (označeny musí být již originály dokladů). Příjemce je povinen umožnit poskytovateli na základě jeho požadavku provedení kontroly všech prvotních účetních dokladů za účelem prověření předloženého vyúčtování projektu. Poskytovatel bude vykonávat u příjemce kontrolu, vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.
7. Příjemce se zavazuje nepřekročit stanovený 90% podíl poskytovatele na skutečně vynaložených uznatelných nákladech projektu oproštěných od příjmů z projektu.
8. Příjemce je povinen předložit poskytovateli vyúčtování dotace jako součást závěrečné zprávy **do 30.11.2018**. V tomto termínu musí být závěrečná zpráva a finanční vyúčtování dotace doručeny poskytovateli, nepostačuje předání k poštovnímu doručení. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den. Nejpozději k termínu pro předložení závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace je příjemce rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele, uvedený v záhlaví této smlouvy, případnou nepoužitou část dotace (dále jen „vratka dotace“). Příjemce doloží finanční vyúčtování dotace soupisem všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů. Příjemce doloží finanční vyúčtování dotace i soupisem všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících vznik příjmů z projektu.
Příjemce doloží finanční vyúčtování dotace kopiemi všech prvotních účetních dokladů a dalších dokladů prokazujících čerpání dotace (zejména faktur, dodacích listů, smluv, paragonů, výpisů z bankovních účtů, pokladních dokladů apod.).

Závěrečná zpráva bude obsahovat:

- a) stručný popis realizované činnosti,
 - b) celkové vyhodnocení splnění účelu projektu,
 - c) potvrzení pravdivosti a správnosti závěrečného finančního vyúčtování v souladu s čl. VII odst. 4 této smlouvy,
 - d) finanční vyúčtování dotace,
 - e) fotodokumentaci prokazující realizaci projektu,
 - f) v případě publikační akce výtisk příslušné publikace.
9. Příjemce je povinen průběžně a bez zbytečného odkladu informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky.
 10. Pokud dojde v průběhu platnosti smlouvy na straně příjemce k přeměně nebo zrušení právnické osoby s likvidací, je povinen příjemce vrátit poskytovateli poměrnou část nevyčerpané dotace okamžitě před tím, než dojde k plnění nebo než dojde ke zrušení právnické osoby. Rozhodujícím dnem, kdy již nemůže příjemce čerpat dotaci je den, kdy došlo k přeměně nebo den, kdy vstoupila tato právnická osoba do likvidace.
 11. **Příjemce se zavazuje, že na všech propagačních materiálech či při jiné prezentaci projektu bude vhodným způsobem uvádět město Břeclav jako poskytovatele finančních prostředků nebo části finančních prostředků.**
 12. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení projektu archivovat následující podkladové materiály:
 - žádost o dotaci vč. příloh,
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů prokazujících čerpání dotace,
 - originály dokladů prokazujících příjem z projektu,
 - dokumentaci o případném zadání veřejné zakázky,
 - závěrečnou zprávu.
 13. V termínu pro předložení vyúčtování dle článku V odstavec 10 vrátí příjemce nevyčerpané finanční prostředky na účet poskytovatele. Neučiní-li tak, jedná se o porušení rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
 14. Nedodržení povinnosti vyplývajících z odst. 8 a 9 článku V smlouvy je považováno za méně závažné porušení povinnosti ve smyslu ust. § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentním rozmezím:
 - a) Předložení vyúčtování podle odst. 8 po stanovené lhůtě:

Do 5 kalendářních dnů	1 % poskytnuté dotace
Od 6 do 30 kalendářních dnů	2 % poskytnuté dotace
 - b) Porušení povinnosti stanovené v odst. 9 2 % poskytnuté dotace

Článek VI Uznatelný náklad

1. „Uznatelným nákladem“ je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - Vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu, tj. v období **od 01.01.2018 do 31.10.2018**.
 - Byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. I této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami dle Zásad pro poskytování dotací z rozpočtu města Břeclavi ze dne 12. 12. 2016.

- Vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů,
 - Je uveden v plánovaném rozpočtu projektu, který je přílohou č. 1 této smlouvy.
2. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.
 3. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

Článek VII Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem /zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů/, kdykoliv kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních a ostatních dokladů týkajících se projektu.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování projektu ze strany poskytovatele.
4. **Za dodržení účelu, na který byla dotace poskytnuta, a za pravdivost i správnost závěrečného vyúčtování odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost zároveň písemně potvrdí.**

Článek VIII Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce bude poskytovatel postupovat v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. V případě neoprávněného použití dotace je příjemce povinen poskytnutou dotaci vrátit na účet poskytovatele, včetně penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých prostředků, nejvýše však do výše částky neoprávněně použitých prostředků. Prostředky se považují za neoprávněně použité počínaje dnem, kdy byly použity v rozporu s touto smlouvou. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.
Odvod za porušení rozpočtové kázně se neukládá, pokud celková výše odvodu za všechny porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace nepřesáhne 1.000 Kč.
Neoprávněným použitím dotace je její použití, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem nebo touto smlouvou, a to zejména:
 - a) Překročení stanoveného 90% podílu u skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu oproštěných od příjmů z projektu
 - b) provedení změny v projektu, k níž je třeba předchozí písemný souhlas poskytovatele, bez takového souhlasu (čl. V odst. 2)
 - c) použití poskytnuté dotace v rozporu s účelem, který je uveden v čl. I odst. 2 této smlouvy
 - d) nedodržení termínů použití dotace dle čl. V odst. 1.

- e) uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů v závěrečné zprávě o realizaci projektu a jeho následném vyúčtování,
 - f) nesplnění cíle projektu, na který byla dotace poskytnuta,
 - g) nepředložení nebo nevypracování závěrečné zprávy dle ust. odst. 8 čl. V ani do 30 dnů po písemném vyzvání poskytovatele.
3. V případě, že poskytovatel odstoupí od smlouvy, se veškeré finanční prostředky poskytnuté do doby odstoupení považují za neoprávněně použité ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Příjemce je v takovém případě povinen veškeré poskytnuté peněžní prostředky poskytovateli vrátit do 15 dnů po doručení odstoupení a zaplatit penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků za každý den uplynulý ode dne, kdy byly připsány na účet příjemce, do dne jejich opětovného připsání na účet poskytovatele, nejvýše však do výše částky neoprávněně použitých prostředků.
4. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele.

Článek IX **Ukončení smlouvy**

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí smlouvy, a to za podmínek dále stanovených.
2. Poskytovatel může smlouvu vypovědět jak před proplacením, tak i po proplacení dotace.
3. Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemcem dotace stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, které se příjemce dopustí zejména pokud:
- a) svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) poruší pravidla veřejné podpory,
 - c) je on sám, případně jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,
 - d) bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů,
 - e) příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této smlouvy,
 - f) je v likvidaci,
 - g) změní právní formu a stane se tak nezpůsobilým příjemcem dotace pro danou oblast podpory,
 - h) opakovaně neplní povinnosti stanovené smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem.
4. V případě výpovědi této smlouvy před proplacením dotace, nárok na vyplacení dotace nevzniká a nelze se jej platně domáhat. V případě výpovědi smlouvy po proplacení dotace, se příjemce zavazuje poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 dnů od doručení výpovědi.
5. Výpověď smlouvy musí být učiněna písemně a musí v ní být uvedeny důvody jejího udělení.
6. Výpovědní lhůta činí dva měsíce a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího

po měsíci, v němž byla výpověď doručena příjemci dotace. Účinky doručení pro účely této smlouvy však nastávají i tehdy, pokud příjemce svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařil.

7. Účinky výpovědi nastávají dnem uplynutí výpovědní lhůty za podmínky, že příjemce dotace vrátí poskytnuté peněžní prostředky před jejím uplynutím. Jinak k ukončení smlouvy dojde až vypořádáním všech práv a povinností smluvních stran.
8. Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět nejpozději však do konce lhůty pro podání vyúčtování, přičemž výpověď je účinná dnem jejího doručení poskytovateli. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou částku dotace poskytovateli do 14 dnů ode dne účinnosti výpovědi.
9. Při ukončení smlouvy dohodou je příjemce povinen vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele poskytnutou částku dotace, která mu již byla vyplacena, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne doručení dohody podepsané oběma smluvními stranami, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
10. Dohoda o ukončení smlouvy nabývá účinnosti dnem připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
11. Smlouva zaniká také z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 písm. b) až e) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Návrh na zrušení smlouvy musí být učiněn písemně a musí v něm být uvedeny důvody, které vedou k zániku smlouvy.
12. Pokud příjemce ve stanovené lhůtě poskytnuté prostředky nevrátí v souladu s tímto článkem poskytovateli, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Článek X

Závěrečná ustanovení

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k úkonům podle této smlouvy jménem poskytovatele oprávněna kontaktní osoba uvedená v záhlaví smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec města Břeclavi. Toto ustanovení se nevztahuje na podpis dodatků k této smlouvě a na odstoupení od této smlouvy.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy vč. jejich příloh v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy dle zákona o registru smluv zajistí zasláním správci registru smluv Poskytovatel. Smluvní strany vysloveně souhlasí se zveřejněním této smlouvy v jejím plném rozsahu, včetně příloh a dodatků v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra ve smyslu zákona o registru smluv.
3. Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Dodatek se neuzavírá v případě změny názvu příjemce, statutárního zástupce, sídla či bankovního účtu kterékoli ze smluvních stran. V takovém případě postačí písemné oznámení o změně, které v případě změny bankovního účtu příjemce musí být doloženo kopií smlouvy o zřízení účtu.
4. Smluvní strany bezvýhradně souhlasí se zveřejněním všech údajů obsažených v této smlouvě.
5. Právní vztahy, které nejsou touto smlouvou přímo upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, dalšími obecně závaznými předpisy a Zásadami pro poskytování dotací

z rozpočtu města Břeclavi ze dne 12.12.2016 a usnesením Rady města Břeclavi č. R/76/17/46 ze dne 13.12.2017 o vyhlášení dotačních programů na poskytování dotací z rozpočtu města Břeclavi pro rok 2018.


6. Smluvní strany prohlašují, že projekt mají k dispozici, a že je příjemci znám obsah vyhlášeného dotačního programu, vč. podkladových materiálů pro zájemce o dotaci z rozpočtu města Břeclavi pro rok 2018, na jehož základě se dotace poskytuje.
7. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, sídlo, IČ, DIČ a číslo účtu.
8. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
9. Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž dvě jsou určeny pro poskytovatele a jedno pro příjemce.
10. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
 - a) Žádost o poskytnutí dotace, vč. rozpočtu projektu. (příloha č. 1)
 - b) Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu města Břeclavi ze dne 12.12.2016. (příloha č. 2)

V Břeclavi 16. 04. 2018

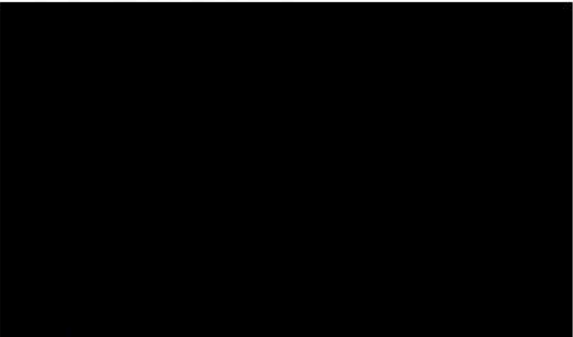
za příjemce

V Břeclavi 20. 04. 2018

za poskytovatele


Ing. Dymo Piškula
předseda

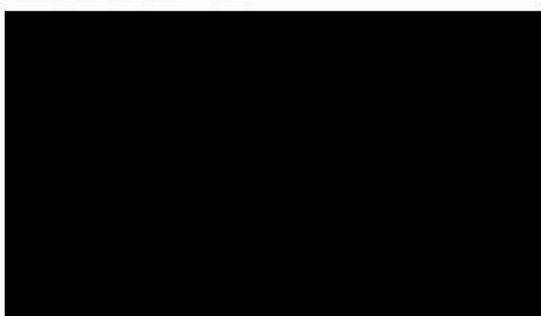
Linda Ivanová
2. místopředsedkyně


Ing. Pavel Dominik
starosta

Doložka

Uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Břeclavi schválilo Zastupitelstvo města Břeclavi na svém 25. zasedání konaném dne 19.03.2018.

V Břeclavi 20. 04. 2018


Ing. Pavel Dominik
starosta

Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

Město Břeclav
nám. T. G. Masaryka 3
690 81 Břeclav



S00RP00R80G5

Číslo žádosti (vyplňuje město):

MUBR - S 14559/2018

Pro rok (vyplňuje žadatel):

2018

DOTAČNÍ PROGRAM

Název dotačního programu:

OSOBNĚ *W*

Podpora rozvoje v oblasti tělovýchovy, sportu a turistického ruchu v roce 2018

ŽADATEL – PRÁVNICKÁ OSOBA

Městský úřad Břeclav

Číslo dop.:

Název:
Městský sportovní klub Břeclav, z.s. – oddíl stolního tenisu

Jitka Osíčkova

č.j.: MUBR 14559/2018

Zpracovatel:

Právní forma žadatele:

Došlo dne: 29.01.2018

spolek

Počet list. příloh/počet listů:

SJK

Ukládací znak:

Adresa sídla:

Počet a druh nelistinných příloh:

Třída 1.máje 3543/5, 690 02 Břeclav

Identifikační číslo:

Telefon:

Email:

Internetová prezentace:
www.mskbreclav.cz

42324220

Členská základna celkem:
66Počet dětí a mládeže z členské základny:
45Jméno, příjmení **statutárního orgánu** nebo osoby oprávněné jednat a podepisovat se za žadatele:

Dymo Piškula, předseda
Linda Ivanová, místopředseda

Trvalé bydliště:

Dymo Piškula, Školní 1614/12, 690 03 Břeclav
Linda Ivanová, Tovární kolonie 1268/47, 691 41 Břeclav

Telefon:

Email:

Jméno, příjmení **kontaktní osoby** odpovědné za realizaci projektu nebo činnosti:

Linda Ivanová

Trvalé bydliště:

Tovární kolonie 1268/47, 691 41 Břeclav

Telefon:

Email:

ŽADATEL – FYZICKÁ OSOBA

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Trvalé bydliště:

IČ u fyzické podnikající osoby:

Telefon:

Email:

Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace**ZÁKLADNÍ ÚDAJE O PROJEKTU**

Název projektu: Rozvoj stolního tenisu v Břeclavi		
Stručný popis projektu; sledované cíle; očekávané přínosy (max. 1000 znaků): Popis činnosti klubu: <ul style="list-style-type: none"> - jediný klub v Břeclavi působící v nejvyšší české soutěži a navíc úspěšně – čtyřnásobný Mistr ČR a devitinásobný vítěz Českého poháru, naposledy v r. 2017. Tři hráčky jsou zároveň českými reprezentantkami, dvě hráčky jsou akademickými reprezentantkami. - široká základna mládeže – tři úrovně: přípravka, závodní stolní tenis, kroužek na ZŠ Slovácká (využívá hernu MSK), ZŠ Komenského (trénují přímo pod trenérem klubu J.Hýbnerem v herně MSK). Díky takto nastavenému systému je umožněno sportovat velkému množství dětí jak na amatérské, tak na výkonnostní úrovni. Mládež startuje v pravidelných soutěžích družstev a na individuálních turnajích všech úrovní (regionální, krajská, republiková). Téměř každý víkend jsou mistrovské zápasy nebo turnaje. - organizace sportovních akcí od regionální až po mezinárodní úroveň – aktuálně (r. 2018) klub zorganizuje především regionální turnaje i pro neregistrované začínající malé hráče (série turnajů), celostátní bodovací turnaj pro kategorie mladšího a nejmladšího žactva (17. – 18.3.2018), 4.ročník PR akce na podporu sportování veřejnosti zejména dětí – Sportuj s námi – na zimním stadionu v Břeclavi (květen 2018), aktivní účast na veletrhu Sportlife v Brně (pravděpodobně listopad 2018). Již proběhla pingpongová show za účelem náboru malých dětí na ZŠ Slovácká (23.1.2018). - vícezdrojové financování – kromě Města Břeclav přispívá na činnost klubu také Jihomoravský kraj, Česká asociace stolního tenisu, Jihomoravský svaz stolního tenisu, Regionální svaz stolního tenisu, Česká unie sportu, MŠMT, soukromí dárci, členské příspěvky a sponzoři) Cíle: Dlouhodobě rozvíjet dvě priority, a to extraligový tým a mládež. Krátkodobý cíl u mládeže: rozšířit a zastabilizovat trenérské zázemí. Očekávané přínosy: Smysluplná volnočasová aktivita pro velké množství dětí. Jedná se o individuální sport (podpora sebevědomí u dětí), ale zároveň o sport kolektivní (děti startují v týmech v dlouhodobých soutěžích – podpora kolektivního ducha a vzájemné podpory spoluhráčů). Prezentace Města Břeclavi na celostátní a mezinárodní úrovni.		
Termín konání: 1.1.2018 – 31.12.2018	Místo konání: Břeclav, ČR, popř. okolní země	
Počet registrovaných členů: 51	Z toho dětí a mládeže: 30	
Předpokládaný počet účastníků projektu: v řádu stovek přímých účastníků (v řádech tisíců účastníků prostřednictvím médií)	Z toho předpokládaný počet dětí a mládeže: v řádu stovek přímých účastníků (v řádech tisíců účastníků prostřednictvím médií)	
Reference o projektu mohou poskytnout: (Seznam právnických či fyzických osob, vztah k projektu a telefonní nebo mailový kontakt)		
Česká asociace stolního tenisu z.s., partner projektu, kontaktní osoba: Jan Brothánek, generální sekretář, e-mail: [redacted]		
Gumotex a.s., partner projektu, kontaktní osoba: Pavel Kašuba, tajemník společnosti, e-mail: [redacted]		
ZFP Group a.s., partner projektu, kontaktní osoba: Robert Pružinský, e-mail: [redacted]		
ANDRO – partner projektu, německá firma, kontakt v ČR: Daniela Veselá, e-mail: [redacted]		
Financování projektu v předchozím kalendářním roce: (Název subjektu, u kterého bylo financování žádáno – výše požadavku – skutečně získané prostředky, vlastní zdroje apod.) Zde uvádět i případné financování z rozpočtu města Břeclavi.		
Název subjektu	Výše finančního požadavku	Skutečně získané prostředky
Město Břeclav	800.000 Kč	700.000 Kč
Jihomoravský kraj	332.500 Kč	332.500 Kč
MŠMT	600.000 Kč	158.000 Kč
Česká asociace stolního tenisu	N/A	143.750 Kč
Česká unie sportu	N/A	10.000 Kč
Regionální a krajský st.tenisový svaz	N/A	13.368 Kč
Ostatní (dary, příspěvky, příjmy z reklamy, atd.)	N/A	769.780 Kč
C e l k e m		2.127.398 Kč

Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

Financování projektu: Předpokládané příjmy projektu v Kč včetně jejich specifikace: (Název subjektu, u kterého bude financování žádáno – výše požadavku, vlastní zdroje apod.)			
Název subjektu	Předpokládaný příjem		
Město Břeclav	870.000 Kč		
Jihomoravský kraj	430.000 Kč		
MŠMT	75.000 Kč		
Česká asociace stolního tenisu	120.000 Kč		
Česká unie sportu	10.000 Kč		
Regionální a krajský st.tenisový svaz	15.000 Kč		
Ostatní (dary, příspěvky, příjmy z reklamy, atd.)	720.000 Kč		
C e l k e m	2.240.000 Kč		
Celkové předpokládané výdaje projektu v Kč:			
Položkový rozpočet projektu:			
Pořadové číslo položky	Popis nákladové položky	Předpokládaný výdaj celkem (v Kč)	Požadovaná částka z rozpočtu města Břeclavi (v Kč)
1	Nájem haly	132.000 Kč	132.000 Kč
2	Nájem ostatních prostor	40.000 Kč	10.000 Kč
3	Sportovní materiál	200.000 Kč	80.000 Kč
4	Provozní náklady	5.000 Kč	0 Kč
5	Energie	165.000 Kč	158.000 Kč
6	Telefon, internet	10.000 Kč	0 Kč
7	Publicita, reklama	50.000 Kč	20.000 Kč
8	Ubytování	100.000 Kč	50.000 Kč
9	Stravování	60.000 Kč	40.000 Kč
10	Cestovné	240.000 Kč	80.000 Kč
11	Rozhodčí	40.000 Kč	15.000 Kč
12	Trenéři mládeže	350.000 Kč	160.000 Kč
13	Organizace akcí	100.000 Kč	20.000 Kč
14	Regenerace	40.000 Kč	10.000 Kč
15	Poplatky vůči svazům, startovné	60.000 Kč	40.000 Kč
16	Ceny, poháry, medaile	25.000 Kč	10.000 Kč
17	Vedení účetnictví	30.000 Kč	30.000 Kč
18	Úklid	15.000 Kč	15.000 Kč
19	A tým	578.000 Kč	0 Kč
C e l k e m		2.240.000 Kč	870.000 Kč
Výše požadované dotace z rozpočtu města Břeclavi v Kč:			
870.000 Kč			
Číslo bankovního účtu žadatele: [REDAKCE]			

* počet řádků určí žadatel dle potřeby

PROHLÁŠENÍ ŽADATELE

Prohlašuji, že

- nemám neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy ČR, EU nebo některého z jejich členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
- se nenacházím podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v mém případě k podání insolvenčního návrhu a ani jsem tento návrh sám nepodal a ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, a to i za období tří let před podáním žádosti;

Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace


- se nenacházím v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), a ani nejsem v procesu přeměny (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);
- mně nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se předmětu mého podnikání anebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
- vůči mně (případně mému majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí a ani není navrhována či prováděna exekuce;
- nemám v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s mým předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a ani proti mně nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace.

V Břeclavi

.....
místo

23.1.2018

.....
datum


podpis¹

¹ V případě právnické osoby statutární orgán nebo osoba oprávněná jednat a podepisovat se za žadatele.

Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu města Břeclavi

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Zastupitelstvo města Břeclavi se v souladu s § 84 odst. 4 a § 85 písm. c) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, usneslo na svém 16. zasedání dne 12. prosince 2016 na těchto zásadách pro poskytování dotací z rozpočtu města Břeclavi (dále jen zásady).
2. Zásady stanoví postup pro poskytování dotací v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2000 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s čl. 107 odst. 1 Smlouvy o založení Evropského společenství (dále jen smlouvy ES).
3. Zásady jsou závazné pro orgány města Břeclavi, odbory městského úřadu provádějící dotační řízení a pro příjemce dotace.

Čl. 2

Vymezení pojmů

1. Dotací se ve smyslu těchto zásad rozumí výdaj rozpočtu města Břeclavi v souladu s § 9 odst. 1 písm. h) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, na podporu subjektů provádějících veřejně prospěšné činnosti a na podporu soukromého podnikání prospěšného pro obec.
2. Dotaci nelze poskytnout jako veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o založení Evropského společenství (dále jen smlouvy ES), narušující hospodářskou soutěž a ovlivňující obchod mezi členskými státy EU. Dotaci lze poskytnout pouze mimo režim veřejné podpory, jako podporu malého rozsahu (de minimis), která vzhledem k relativně malé hodnotě stanovené Komisí ES nenarušuje hospodářskou soutěž, ev. v režimu blokové výjimky ve smyslu nař. Komise EU č. 651/2014. Dotaci lze poskytnout jako veřejnou podporu v sociální oblasti formou vyrovnávací platby.

Čl. 3

Obecné podmínky

1. Celkový objem finančních prostředků města Břeclavi určených pro poskytování dotací dle těchto zásad schvaluje Zastupitelstvo města Břeclavi (dále jen zastupitelstvo) v rámci schvalování rozpočtu.

2. Programy pro poskytování dotací z rozpočtu města Břeclavi vyhláší svým usnesením Rada města Břeclavi (dále jen rada), ve kterých určí obsah dotačních programů, účel pro poskytování dotací a dobu, po kterou má být dotace v rámci dotačního programu poskytována.
3. O poskytnutí dotací rozhoduje svým usnesením zastupitelstvo nebo rada v rozsahu pravomocí daných zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů. Na dotaci není podle ust. § 10a odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů právní nárok.
4. Za realizaci rozhodnutí zastupitelstva nebo rady o poskytnutí dotace je odpovědný odbor Městského úřadu Břeclav, který v rámci své ORJ tyto závazky rozpočtově kryje (dále jen příslušný odbor).
5. Žádosti o dotace se předkládají na Městském úřadě Břeclav do termínu stanoveného radou města pro vyhlášené dotační programy, a to osobním doručením v pracovních dnech na podatelnu nebo poštou jako doporučenou zásilku (rozhodující je razítko pošty). Žádosti podané po tomto termínu mohou být zařazeny až do dalšího kola, bude-li vyhlášeno.
6. V případech hodných zvláštního zřetele, zejména na financování projektů, na které nejsou vypsané městem Břeclav dotační programy nebo projekty, které nejsou zájemcům do termínu stanoveného pro podávání žádostí o dotace známy, lze poskytnout dotaci na základě individuální žádosti (individuální dotace), podané ve formě a s přílohami v souladu s těmito zásadami.
7. Dotace z rozpočtu města Břeclavi se poskytují:
 - a) V oblasti mládeže, tělovýchovy a sportu, sociálních služeb, podpory rodin, požární ochrany, kultury, vzdělávání a vědy, zdravotnictví, protidrogových aktivit, prevence kriminality a ochrany životního prostředí, turistického ruchu subjektům bydlícím nebo sídlícím nebo projekt provádějícím na území města Břeclavi.
 - b) Na výdaje pro podporu subjektů provádějících veřejně prospěšné činnosti a na podporu soukromého podnikání prospěšného pro město.
 - c) V podílu maximálně 50 % z uzenatelných nákladů projektu.
 - d) Poskytnutá částka se specifikuje její absolutní hodnotou v Kč.
 - e) Ve vyšším podílu než 50 % z uzenatelných nákladů u projektů, jejichž realizace je pro město obzvláště významná nebo prospěšná.
8. Nestanoví-li smlouva o poskytnutí dotace jinak, nelze dotaci z rozpočtu města použít na úhradu:
 - a) Daní, poplatků, smluvních pokut a penále.
 - b) Úroků a kurzových ztrát.
 - c) Mank a škod.
 - d) Dotaci jiným fyzickým nebo právnickým osobám.
 - e) Na nákup nemovitostí.
 - f) Na peněžní a věcné dary.
 - g) Na alkohol a tabákové výrobky.
9. Dotaci lze poskytnout pouze fyzické nebo právnické osobě, která doloží čestné prohlášení o bezdlužnosti.

Čl. 4

Postup při poskytování dotací

1. Dotační programy administrátor zveřejní vyvěšením na úřední desce Městského úřadu Břeclav způsobem umožňujícím dálkový přístup nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádostí. Dotační program se zveřejňuje nejméně po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění. Lhůta pro podávání žádosti je stanovena nezávisle na 90 denní lhůtě pro zveřejnění programu.
2. Žádost obsahuje alespoň:
 - a) Jméno a příjmení, datum narození a adresu bydliště žadatele o dotaci nebo návratnou finanční výpomoc, je-li žadatel fyzickou osobou, a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, nebo, je-li žadatel právnickou osobou, název, popřípadě obchodní firmu, sídlo a identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno.
 - b) Požadovanou částku.
 - c) Účel, na který žadatel chce dotaci nebo návratnou finanční výpomoc použít.
 - d) Dobu, v níž má být dosaženo účelu, u návratné finanční výpomoci i lhůty pro navrácení poskytnutých peněžních prostředků a výši jednotlivých splátek.
 - e) Odůvodnění žádosti.
 - f) Je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci
 - Osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení
 - Osob s podílem v této právnické osobě
 - Osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu.
 - g) Seznam případných příloh žádosti.
 - h) Den vyhotovení žádosti a podpis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc.
3. Žadatel o poskytnutí dotace podá žádost (výhradně na formulářích uvedených v příloze č. 1 těchto zásad), včetně požadovaných příloh, na Městském úřadě Břeclav, a to osobním doručením v pracovních dnech na podatelnu nebo poštou jako doporučenou zásilku.
4. Přílohami jsou:
 - a) doklad osvědčující existenci žadatele – např.:
 - kopie dokladu o legální existenci; např. v případě spolku výpis ze spolkového rejstříku, doklad o registraci u Ministerstva kultury ČR v případě církevních organizací,
 - kopie živnostenského listu nebo jiného osvědčení fyzické osoby nezapsované do obchodního rejstříku,
 - kopie výpisu z obchodního rejstříku v případě právnické osoby,
 - b) kopie dokladu o ustanovení statutárního orgánu,
 - c) kopie dokladu o oprávnění jednat a podepisovat za žadatele (plná moc s uvedením rozsahu zmocněnčova oprávnění), nevyplyvá-li toto oprávnění přímo z výše uvedených dokladů,
 - d) kopie dokladu o zřízení bankovního účtu žadatele; v případě, že žadatel není zřizovatelem bankovního účtu, ale užívá je společně s dalšími fyzickými nebo právnickými osobami, čestné prohlášení o spoluužívání bankovního účtu,
 - e) dokumentace projektu obsahující zejména:
 - Základní informace o žadateli,
 - Odůvodnění realizace projektu,

- Podrobný popis projektu (zejména cíle, aktivity a výstupy projektu a způsob jejich monitoringu a hodnocení),
 - Podrobný rozpočet projektu.
5. Příslušný odbor poskytuje žadateli konzultace ke zpracování žádosti a příloh.
 6. Žádost a její přílohy jsou veřejnou listinou, která se archivuje; žadatelům se tyto listiny nevracejí. Seznam žadatelů o dotace, včetně požadované částky, bude zveřejněn na webových stránkách města podle odst. 1, čl. 4 nejpozději do 21 dnů od termínu stanoveného pro podání žádosti.
 7. Příslušný odbor žádost posoudí, navrhne usnesení a spolu s žádostí je předloží kompetentnímu orgánu k rozhodnutí.
 8. Pokud žádost nebo přílohy nesplňují výše uvedené podmínky, je z dotačního řízení vyřazena.
 9. O výsledku rozhodnutí kompetentního orgánu příslušný odbor písemně vyrozumí všechny žadatele bez zbytečného odkladu a úspěšné žadatele vyzve k uzavření smlouvy o poskytnutí dotace.
 10. Dotaci lze poskytnout jen tomu žadateli,
 - který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy ČR, EU nebo některého z jejich členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
 - který se nenachází podle zákona č.182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu a ani tento návrh sám nepodal a ani nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, a to i za období tří let před podáním žádosti;
 - který se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), a ani nebyl v procesu přeměny (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);
 - kterému nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se předmětu jeho podnikání anebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
 - vůči kterému (případně jeho majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí a ani není navrhována či prováděna exekuce;
 - který nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb. trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů, je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace.
 - Splnění těchto podmínek musí žadatel doložit prohlášením, které je součástí žádosti o poskytnutí dotace v povinné příloze č. 1 – Žádost o poskytnutí dotace.

11. Administrátor zveřejní uzavřenou Smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu města Břeclavi a její dodatky do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup. Smlouva o poskytnutí dotace do výše 50.000 Kč se nezveřejňuje, nebude-li dodatkem ke smlouvě zvýšena nad tuto částku. Smlouva včetně dodatků musí být zveřejněna po dobu 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva o poskytnutí dotace a její dodatky se zveřejňují bez informací, které jsou dle zvláštního právního předpisu (zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) vyloučeny ze zpřístupnění.

Čl. 5

Závazný obsah smlouvy o poskytnutí dotace

1. Identifikační údaje smluvních stran:
 - a) Identifikační údaje poskytovatele finančních prostředků a osob oprávněných za něj jednat,
 - b) Identifikační údaje příjemce finančních prostředků a osob oprávněných za něj jednat.
2. Objem poskytovaných prostředků uvedený číselně i slovně v Korunách českých.
3. Podmínky použití poskytovaných prostředků:
 - a) Vymezení účelu použití prostředků s odkazem na dokumentaci projektu, která je nedílnou součástí smlouvy.
 - b) Řádné a oddělené sledování přijatých a použitých prostředků v účetnictví.
 - c) Omezení časové použitelnosti na období projektu, které bude určeno smlouvou.
 - d) Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení prvotních dokladů prokazujících použití dotace uvedením „Financováno z rozpočtu města Břeclavi, číslo smlouvy: a výši použité dotace v Kč“. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výdajových pokladních dokladů, na originálech faktur, paragonů a smlouvách.
 - e) Povinnost řídit se zásadami.
4. Podmínky vyúčtování realizace projektu
 - a) Povinnost příjemce vyúčtovat poskytnuté prostředky dle podmínek stanovených smlouvou.
 - b) Specifikace termínu vyúčtování (lhůta pro vyúčtování je uvedena poskytovatelem v dotační smlouvě).

5. Porušení povinností:

Při porušení povinností vyplývajících ze smlouvy o poskytnutí dotace bude postupováno podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 6

Závěrečná zpráva o realizaci projektu

1. Závěrečná zpráva o realizaci projektu (dále jen „zpráva“) uvádí souhrnné údaje o průběhu a naplnění cílů projektu.

2. Zpráva se podává výhradně na formuláři, který je přílohou č. 2 těchto zásad vč. povinných příloh a to v termínu stanoveném smlouvou o poskytnutí dotace.
3. Zprávu je příjemce povinen podat na Městském úřadě Břeclav, a to osobním doručením v pracovních dnech na podatelně, nebo poštou jako doporučenou zásilku; nepodání zprávy v termínu je považováno za hrubé porušení závazných podmínek smlouvy.
4. Na požádání příjemce předloží ke kontrole originály účetních dokladů.

Čl. 7

Uložení odvodu do rozpočtu města


1. V případě, že příjemce do 31. prosince rozpočtového roku, resp. do data uvedeného ve smlouvě, nevrátí převodem na účet poskytovatele nevyčerpané prostředky nebo část nevyčerpaných prostředků, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je v takovém případě povinen poskytovateli vrátit tyto zadržené prostředky do termínu stanoveném v protokolu o vyúčtování dotace. V opačném případě se příjemce vystavuje nebezpečí soudního vymáhání.
2. V případě, že příjemce neoprávněně použije prostředky nebo část prostředků, považují se tyto za neoprávněně použité ve smyslu § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je v takovém případě povinen poskytovateli vrátit tyto neoprávněně použité prostředky do termínu stanoveném v protokolu o vyúčtování dotace. V opačném případě se příjemce vystavuje nebezpečí soudního vymáhání.

Čl. 8

Přechodná a závěrečná ustanovení

1. Tyto zásady nabývají účinnosti dnem 13. prosince 2016.
2. Ruší se zásady pro poskytování dotací z rozpočtu města Břeclavi schválené Zastupitelstvem města Břeclavi č. 8 ze dne 14. prosince 2015.

Břeclav dne 12. prosince 2016



Ing. Pavel Dominik
starosta města Břeclavi