



Magistrát města Ústí nad Labem
Odbor kultury, sportu a sociálních služeb
Velká Hradební 2336/8
401 00 Ústí nad Labem

Vyplní podatelna MMÚ

Podací razítko

VYÚČTOVÁNÍ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA ÚSTÍ NAD LABEM LODNÍ DOPRAVA 2018

Účel poskytnutí dotace (přesná specifikace dle uzavřené smlouvy)

Číslo uzavřené smlouvy

Výše poskytnuté dotace

Nevyčerpaná část dotace

(finanční prostředky vrácené městu Ústí n/L)

Termín realizace

Místo konání

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O PŘÍJEMCI

Název příjemce/příjmení a jméno fyzické osoby podnikající

Příjmení a jméno fyzické osoby nepodnikající

Uvedené informace musí odpovídat informacím na veřejném rejstříku či usnesení krajského soudu o zápisu ve VR

Sídlo příjemce (ulice, č.p., obec) (pouze u právnických a fyzických osob podnikajících)

Adresa trvalého pobytu (ulice, č.p., obec) (pouze u fyzických osob nepodnikajících)

Kontaktní adresa (ulice, č.p., obec)

IČ žadatele

Datum narození (pouze u FO nepodnikající)

Jméno a funkce osoby statutárního zástupce/označení zmocněnce (pouze u právnických osob)

Kontaktní osoba / odpovědná osoba za vyúčtování

tel./mobil

e-mail

Plátce DPH

ANO

* nehodící se škrtněte

NE

DIČ

2. EKONOMICKÉ ZHODNOCENÍ

(rozpočet musí být v souladu s původní žádostí, případně podanou žádostí o změnu údajů dotace)

Výdaje/náklady * na činnost

| Položka rozpočtu (druh výdaje/nákladu) | Celkové výdaje/náklady * | Z toho celková výše poskytnuté dotace |
|--|--------------------------|---------------------------------------|
| nájemné vč. služeb a energií | | |
| pronájem techniky a zařízení | | |
| osvětlení, ozvučení | | |
| cestovné, přeprava | | |
| honoráře, lektorné | | |
| autorské poplatky (např. OSA) | | |
| dohody na PČ a PP | | |
| pořadatelská, zdravotnická služba, hasiči, apod. | | |
| fotodokumentace | | |
| propagace | | |
| spoje (poštovné, internet, telekomunikační služby) | | |
| ostatní služby | | |
| - specifikujte | | |
| | | |
| kancelářské potřeby | | |
| ostatní materiál | | |
| - specifikujte | | |
| | | |
| dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč) | | |
| dlouhodobý nehmotný majetek (do 60 tis. Kč) | | |
| ostatní výdaje/náklady | | |
| - specifikujte | | |
| Pojištění lodí | | |
| CELKEM | - Kč | - Kč |
| max. 70% z celkových uznatelných nákladů | | #DĚLENÍ_NULOU! |

Příjmy/výnosy na činnost

| Celkový přehled příjmů/výnosů | Částka |
|--|--------|
| Dotace z rozpočtu SMÚ - výše poskytnuté dotace | |
| Dotace od ministerstva (specifikujte) - | |
| Dotace - jiný resort státní správy, samosprávy - | |
| Dotace z Ústeckého kraje (příp. jiného kraje) | |
| Dotace, Fondy EU | |
| Sponzorské dary | |
| Vlastní podíl žadatele | |
| Příjmy/výnosy (vstupenky, prodej) | |
| příjmy/výnosy z reklamy | |
| Ostatní příjmy/výnosy (specifikujte) | |
| CELKEM | - Kč |

3. CELKOVÉ ZHODNOCENÍ

Zhodnocení kvality a průběhu činnosti (např. počet návštěvníků akce, spolupráce s dalšími organizacemi v tuzemsku i zahraničí (specifikujte), v rámci celoroční činnosti uveďte např. počet představení, výstav, akcí, soustředění aj. včetně počtu návštěvníků):

4. SEZNAM POVINNÝCH PŘÍLOH

1. Přehled předkládaných dokladů k vyúčtování dotace (viz příloha č. 1 tohoto formuláře).
2. Výpis z účetnictví příjemce - dotace musí být vedena na samostatném analytickém účtu.
3. Čitelné fotokopie předkládaných dokladů k vyúčtování dotace.
4. Fotodokumentace činnosti, propagační či jiné materiály dokládající prezentaci statutárního města Ústí nad Labem v místě, kde se činnost konala.
5. Další povinné přílohy dle uzavřené smlouvy, či podmínek čerpání a vyúčtování dotace.

Počet příloh: _____

Jako odpovědná osoba za vyúčtování, svým podpisem stvrzuji, že fotokopie dokladů předkládaných k vyúčtování souhlasí s jejich originály.

V _____ dne _____

jméno, příjmení a podpis
statutárního zástupce/statutárních zástupců

otisk razítka

Příloha č. 1

Přehled předkládaných dokladů k vyúčtování dotace

| Doklad + číslo (faktury, smlouvy, paragony) | Datum vystavení | Druh nákladu - specifikace účelu * | Částka na účetním dokladu | Částka počítaná do vyúčtování | Doklad o úhradě (VPD, VBÚ) + číslo | Datum úhrady |
|--|-----------------|------------------------------------|---------------------------|-------------------------------|---------------------------------------|--------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| CELKEM | | | | | | |

Kč

*Druh nákladu - výslovně uvést - propagace, ubytování, cestovné, pronájem, dohoda o provedení práce, apod.