



**SMLOUVA O VÝPŮJČCE č.: Muz/64/2018**

*Č. sml. SFR : 38/0006985d/2018*

**Půjčitel:** Muzeum hlavního města Prahy,  
příspěvková organizace zřízená hlavním městem Prahou  
**sídlo:** Kožná 475/1, 110 01 Praha 1 – Staré Město  
**IČO:** 00064432  
**DIČ:** CZ00064432  
**tel./fax:** +420 224 223 696, 224 214 306  
**zastoupené:** PhDr. Zuzanou Strnadovou, ředitelkou muzea  
**(dále jen „Půjčitel“)**

a

**Vypůjčitel:** Středočeské muzeum v Roztokách u Prahy  
příspěvková organizace Středočeského kraje  
**sídlo:** Zámek 1, 252 63 Roztoky  
**IČO:** 0069850  
**DIČ:** CZ0069850  
**telefon/fax:** +420 233 029 011  
**zastoupená:** PhDr. Zitou Suchánkovou, ředitelkou muzea  
**(dále jen „Vypůjčitel“)**

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s právními předpisy platnými a účinnými na území České republiky tuto smlouvu o výpůjčce:

I.

Půjčitel touto smlouvou dočasně předává za účelem výpůjčky Vypůjčiteli sbírkové předměty (dále jen „předměty“) uvedené v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy, za těchto podmínek:

1. Vypůjčitel se zavazuje, že vypůjčené předměty bude užívat pouze k účelu uvedenému v této smlouvě, a to způsobem odpovídajícím jejich povaze, určení a stavu, a za podmínek dohodnutých touto smlouvou:

klimatické podmínky:

- a) klimatické podmínky: **relativní vlhkost v rozmezí 50±5%, teplota v rozmezí 18±2°C, osvětlení max. 50 lux s filtrováním UV složky pro položky č. 1. - 8. uvedené v Příloze této smlouvy (Seznamu vypůjčených sbírkových předmětů) a max. 200 lux s filtrováním UV složky pro položky č. 9. – 21., uvedené v téže Příloze;**
- b) bezpečnostní podmínky: **fyzická ostraha a bezpečnostní signalizace;**
- c) další podmínky: **vystavení předmětů ve vitríně.**

## II.

1. Vypůjčitel nebude na vypůjčených předmětech ani na jejich adjustaci provádět žádné změny ani úpravy, pokud není oběma stranami dohodnuto jinak.
2. Zvláštní ujednání: **žádné.**

## III.

1. Vypůjčitel se zavazuje k úhradě ztráty či veškeré škody vzniklé z jakékoliv příčiny na vypůjčených předmětech od okamžiku jejich převzetí do okamžiku jejich vrácení Půjčiteli. Za škodu se považují také náklady na restaurování, jehož potřeba vznikla následkem poškození vypůjčených předmětů.
2. V případě nastalé škody je Vypůjčitel povinen bez zbytečného odkladu informovat Půjčitele a popis škody zaznamenat v předávacím protokolu nejpozději při vrácení vypůjčených předmětů.
3. Výše náhrady za škodu na předmětu (poškození, ztrátu či zničení atd.) je dána minimálně náklady na restaurování poškozeného předmětu, maximálně pojistnou hodnotou předmětu uvedenou ve smlouvě. Ustanovením předchozí věty však není dotčen nárok Půjčitele na náhradu jiné škody (nákladů vymáhání, nemajetková újma, apod.).

## IV.

Zabalení, pojištění transportu a transport předmětů:

1. Odborné zabalení předmětů pro transport od Půjčitele k Vypůjčiteli zajistí na své náklady a nebezpečí: **Vypůjčitel;**
2. Odborný transport předmětů od Půjčitele k Vypůjčiteli zajistí na své náklady a nebezpečí: **Vypůjčitel;**
3. Odborné zabalení předmětů pro transport od Vypůjčitele zpět k Půjčiteli zajistí na své náklady a nebezpečí: **Vypůjčitel;**

4. Odborný transport předmětů od Vypůjčitele zpět k Půjčiteli zajistí na své náklady a nebezpečí: **Vypůjčitel;**
5. Pojištění transportu předmětů od Půjčitele k Vypůjčiteli a zpět od Vypůjčitele k Půjčiteli je povinen zajistit a uhradit: **Vypůjčitel;**
6. Jiná ujednání a zvláštní požadavky na balení a transport (způsob zabalení, transportu, doprovod atd.):

#### V.

Dohled a kontrola předmětů:

1. Vypůjčitel zajistí na svůj náklad odborný i bezpečnostní dohled po celou dobu od fyzického předání až do fyzického vrácení předmětů Půjčiteli, což obě strany stvrdí podpisem v předávacím protokolu, jehož vzory jsou nedílnou součástí této smlouvy.
2. Vypůjčitel uhradí náklady spojené s případným vysláním zaměstnance Půjčitele za účelem kontroly vypůjčených předmětů a plnění podmínek této smlouvy.
3. Pověřeným zaměstnancem Půjčitele pro účely kontroly plnění podmínek této smlouvy je:
  - **Renata Gallová, mob.: +420 721 101 758, email: gallova@muzeumprahy.cz.**

#### VI.

Prezentace předmětů:

1. Předměty jsou ve správě Půjčitele a jsou chráněny autorským zákonem a zákonem o ochraně sbírek muzejní povahy. Jejich zveřejňování, šíření či další zpřístupňování, a to jakýmkoliv způsobem, než jaký je uveden v této smlouvě, je bez předchozího souhlasu Půjčitele výslovně zakázáno.
2. Bez písemného souhlasu Půjčitele, uděleného na základě samostatné smlouvy, nebudou vypůjčené předměty žádným způsobem reprodukovány.
3. Při jakékoliv prezentaci předmětů je Vypůjčitel povinen uvádět, že předmět pochází ze sbírek Muzea hl. m. Prahy a dále vždy uvést jméno autora předmětu, nejde-li o předmět anonymní, nebo jméno osoby, pod jejímž jménem se předmět uvádí na veřejnost, a dále název předmětu a pramen, ledaže je to nemožné.
4. Užití rozmnoženin předmětů bez předchozího písemného souhlasu Půjčitele a/nebo autora předmětu s takovým užitím předmětu se považuje za porušení práv dle této smlouvy.
5. V případě, že Vypůjčitel poruší shora uvedený způsob užití rozmnoženin, nebo předmětu či jiné shora uvedené povinnosti, má Půjčitel právo na:
  - a) nápravu a odstranění nežádoucího stavu,
  - b) smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč (slovy dvacet tisíc korun českých) za každé takové porušení,
  - c) náhradu vzniklé škody.

6. Vypůjčitel předá zdarma Půjčiteli k archivačním účelům jeden kus od každé tiskoviny (publikace, pozvánka, leták, plakát) vydané v souvislosti s touto výpůjčkou.

## VII.

Další ujednání:

1. Vypůjčitel není oprávněn předané předměty přenechat (zpřístupnit nebo předat) třetím osobám s výjimkou jejich vystavení podle čl. I písm. a) této smlouvy, nebo je zatížit jakýmkoliv právy ve prospěch třetích osob (zástavní, zadržovací, předkupní apod.).

## VIII.

1. V případě nedodržení podmínek stanovených v této smlouvě je Vypůjčitel povinen předměty vrátit Půjčiteli na svůj náklad ještě před uplynutím sjednané výpůjční lhůty.
2. Půjčitel si vyhrazuje právo požádat Vypůjčitele v odůvodněném případě o vrácení předmětů před sjednaným termínem. Učiní tak ale jednostrannou písemnou výzvou, nejméně 10 dnů před požadovaným vrácením. V takovém případě není Půjčitel povinen uhradit Vypůjčiteli případnou škodu či náklady s tím spojené.


## IX.

1. Práva a povinnosti stanovené v této smlouvě počínají podpisem smlouvy oběma smluvními stranami respektive okamžikem převzetí předmětů a končí jejich vrácením a vyřízením případných pohledávek vzniklých v souvislosti s jejich výpůjčkou.
2. Vzory předávacích protokolů a Příloha č. 1 tvoří nedílnou součást této smlouvy.
3. Právní vztahy vzniklé na základě této smlouvy se řídí § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Smlouva se vyhotovuje ve dvou výtiscích, z nichž jedno vyhotovení obdrží Půjčitel a jedno Vypůjčitel.
5. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy odpovídá jejich svobodné vůli a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Praze dne: 15. 2. 2018

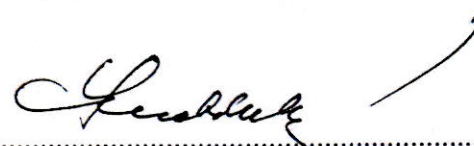
V Rostokách dne: 18. 02. 2018

Za Půjčitele:

  
 .....  
 Muzeum hlavního města Prahy  
 PhDr. Zuzana Strnadová  
 ředitelka muzea



Za Vypůjčitele:

  
 .....  
 Střeďočeké muzeum v Rostokách u Prahy  
 PhDr. Zita Suchánková  
 ředitelka muzea

**Příloha k Výpůjční smlouvě č. Muz/64 /2018 - H**

**Seznam vypůjčených sbírkových předmětů**

**Inv. číslo      předmět      pojistná cena vyjádřená v Kč**

---

**Protokol o převzetí vypůjčovaných předmětů k Výpůjční smlouvě č. Muz/64 /2018 - H**

1. Vypůjčitel potvrzuje, že předměty jsou ve stavu způsobilém pro užívání k účelu uvedenému ve smlouvě a jejich stav odpovídá popisu uvedenému v příloze smlouvy.
2. Vypůjčitel uplatňuje tato zpřesnění:

V Praze dne:

Za Muzeum hl. m. Prahy předal:

Za Vypůjčitele převzal:

Jméno:.....

Datum narození:.....

Číslo OP:.....

Podpis: .....

Předávací protokoly tvoří nedílnou součást Smlouvy o výpůjčce.

**Protokol o vrácení vypůjčených předmětů k Výpůjční smlouvě č. Muz/64 /2018 - H**

Stav vrácených předmětů: .....

(Uvede se "v pořádku", nebo podrobný popis vzniklé škody na zvláštní přílohu)

V Praze dne:.....

Za Muzeum hl. m. Prahy převzal: .....

Za Vypůjčitele předal:

Jméno: .....

Datum narození:.....

Číslo OP: .....

Podpis: .....

Předávací protokoly tvoří nedílnou součást Smlouvy o výpůjčce.