

Příloha č. 1, Specifikace Služeb

Zkratky: HS – hospodářské středisko, MU - Masarykova univerzita = Objednatel, ProvO – provozní odbor Rektorátu Masarykovy univerzity

Číslo činnosti	Název činnosti	Výstup činnosti/ stručný popis činnosti	Dotčené objekty	Lhůta pro předložení výstupu činnosti / četnost činnosti / způsob předložení
1	Energetická koncepce	Energetická koncepce MU pro období 2016-2020	Objekty uvedené v příloze č. 2	Do 3 měsíců od podpisu Smlouvy; předložit jedenkrát v listinné podobě vedoucímu ProvO
2	Energie a média	Výkaz spotřeby energií a médií (elektřina, zemní plyn, teplo, pára, studená voda, teplá voda, chladicí média)	Objekty uvedené v příloze č. 2	Do 13. dne každého měsíce následujícího po měsíci, ke kterému se spotřeba energií a médií vztahuje; předložit v elektronické podobě vedoucímu ProvO a dalším osobám určeným vedoucími ProvO
3	Styk s dodavateli energií a médií (na základě udělené plné moci)	Informace o jednáních s dodavateli 1. odběrové diagramy, odběrová maxima, 2. zřizování/rušení odběrných míst, 3. četnosti a den v měsíci pro odečty měřičů (s ohledem na potřeby energetického managementu, finanční účtárny a ekonomické správy), 4. technické problémy odběrných míst 5. řešení smluvních vztahů s dodavateli energií	Objekty uvedené v příloze č. 2	Na pravidelných koordinačních poradách; přednést ústně vedoucímu ProvO
4	Predikční činnosti pro dodavatele energií a médií	Písemná zpráva predikce a plánu spotřeby a dosahovaných odběrových maxim pro následující období pro účely obchodního vztahu s dodavateli energií a médií	Objekty uvedené v příloze č. 2 – fakturační měřiče	Písemnou zprávu pro nadcházející čtvrtletí předložit Objednateli do 10 dnů před zahájením příslušného čtvrtletí; předložit jedenkrát v listinné podobě vedoucímu ProvO Písemnou zprávu pro nadcházející rok předložit Objednateli do 15. prosince roku předcházejícího; předložit jedenkrát v listinné podobě vedoucímu ProvO
5	Evidenční činnosti pro MU	Databáze odběrných míst Aktualizace databáze odběrných míst energií a médií Databáze měřících míst Aktualizace databáze měřících míst energií a médií, tzn. fakturační měřiče	Objekty uvedené v příloze č. 2; evidence fakturačních měřičů v členění objektů dle jednotlivých HS	Do 5 pracovních dnů od každé aktualizace; předložit v elektronické podobě vedoucímu ProvO

6	Kontrola daňových dokladů	Věcná kontrola daňových dokladů a jejich příloh, a to včetně srovnávání aktuální spotřeby s historií a skutečným provozem a včetně návrhu řešení zjištěných nedostatků	Objekty uvedené v příloze č. 2 – fakturační měřiče	Do 15. dne měsíce následujícího po měsíci, ke kterému se daňové doklady vztahují; předložit v elektronické podobě vedoucímu ProvO
7	Hodnotící činnosti pro MU	Výroční písemná zpráva o spotřebě energií a médií a výši vynaložených nákladů	Objekty uvedené v příloze č. 2 - souhrnně pro všechny objekty a v členění objektů dle jednotlivých HS	Do 15. února roku následujícího po roce, ke kterému se hodnotící činnost vztahuje; předložit jedenkrát v listinné podobě vedoucímu ProvO a dalším osobám určeným vedoucími ProvO
8	Predikční činnosti pro MU	Písemná zpráva predikce a plánu spotřeby a nákladů na další období	Objekty uvedené v příloze č. 2 - souhrnně pro všechny objekty a v členění objektů dle jednotlivých HS	Do 30. listopadu roku předcházejícího roku, ke kterému se predikční činnost vztahuje; předložit jedenkrát v listinné podobě vedoucímu ProvO a dalším osobám určeným vedoucími ProvO
9	Statistické činnosti	Statistický výkaz pro orgány státní správy	Objekty uvedené v příloze č. 2 - souhrnně pro všechny objekty a v členění objektů dle jednotlivých HS	V termínech a za podmínek stanovených relevantními právními předpisy či příslušnými orgány státní správy; předložit v potřebném počtu výtisků v listinné podobě vedoucímu ProvO, nebude-li mezi Objednatel a Poskytovatelem dohodnuto jinak
10	Rozúčtování	Příloha pro fakturaci - vytvoření rozúčtování nákladů na jednotlivé energie a média	Rozúčtování pro: 1. HS 2. nájemce	Do 15. dne měsíce následujícího po měsíci, ke kterému se rozúčtování vztahují; předložit v elektronické podobě vedoucímu ProvO
11	Konzultační činnost při přípravě investic	Připomínky k projektové dokumentaci z hlediska poskytovaných Služeb		Dle potřeby Objednatele; připomínky předložit nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení výzvy, nebude-li mezi Objednatel a Poskytovatelem dohodnuto jinak; předložit jedenkrát v listinné podobě vedoucímu ProvO
12	Odpovědnost za dodržování právních předpisů	Informace o legislativních změnách právních předpisů, které se k poskytování Služeb přímo či nepřímo vztahují		Bezodkladně po každé legislativní změně; popř. v takovém předstihu, aby mohl Objednatel na legislativní změnu reagovat; předložit v elektronické podobě vedoucímu ProvO

13	Stanoviska k pořízení spotřebičů	Stanoviska k plánu pořízení energeticky náročných spotřebičů z hlediska spotřeby energie a vody a požadovaného výkonu s ohledem na smluvní vztahy s dodavateli; a to i z hlediska technického zatížení vnitřních sítí		Dle potřeby Objednatele; stanovisko předložit Objednateli do 3 pracovních dnů od doručení výzvy, nebude-li mezi Objednatelem a Poskytovatelem dohodnuto jinak; předložit jedenkrát v listinné podobě vedoucímu ProvO
14	Technické podmínky pro veřejné zakázky	Příprava technických podmínek k zadávacím podmínkám pro veřejné zakázky Objednatele na výběr dodavatele energií		Dle potřeby Objednatele; technické podmínky předložit do 5 pracovních dnů od doručení výzvy, nebude-li mezi Objednatelem a Poskytovatelem dohodnuto jinak; předložit jedenkrát v listinné podobě vedoucímu ProvO
15	Analytické činnosti	Analýza spotřeb energií a médií s cílem hledání úspor, vyhledávání nestandardních a neobvyklých spotřeb a způsobů provozu vlivem poruch, chybných nastavení nevhodného způsobu provozu, nevhodných smluvních podmínek, apod.	Objekty uvedené v příloze č. 2	První analýzu spotřeb energií a médií předložit do 4 měsíců od uzavření Smlouvy; další potřebné analýzy bude Poskytovatel předkládat dle potřeby Objednatele, a to nejpozději do 2 měsíců od doručení výzvy, nebude-li mezi Objednatelem a Poskytovatelem dohodnuto jinak; předložit jedenkrát v listinné podobě vedoucímu ProvO
16	Ostatní služby	Ostatní služby spjaté s poskytováním Služeb, zejména jednorázové odborné konzultace, u kterých Poskytovatel s ohledem na svoje odborné znalosti a vědomosti měl nebo mohl předpokládat, že jejich poskytování je nutné pro řádné splnění této Smlouvy		Dle potřeby Objednatele; ve lhůtách dohodnutých mezi Objednatelem a Poskytovatelem

Není-li uvedeno jinak, lhůty jsou uvedeny jako kalendářní.