

Odběratel se zavazuje:

Čl. II.

Personální agenda:

1. zajistit včasné a veškeré podklady potřebné k vyhotovení pracovních smluv, platových výměrů a ostatních písemností
2. dodávat včasné a úplně podklady pro přihlášky a odhlášky zaměstnanců do zdravotních pojišťoven a na OSSZ
3. zasílat tiskopisy pro statistiky (jen pokud vám byly zaslány z ČSÚ)

Mzdová agenda:

1. zajistit odeslání všech dokladů nezbytných pro výpočet mezd nejpozději do 5. dne následujícího měsíce a to:
 - a) soupisky proměnlivých složek platu
 - b) podklady pro výplatu dávek nemocenského pojištění
 - c) prohlášení poplatníka daně z příjmu, včetně požadovaných potvrzení pro slevy na dani a daňové zvýhodnění na děti

Čl. III.

Cena a platební podmínky:

Za výše sjednaný výkon práce se odběratel zavazuje uhradit zpracovatelem stanovenou částku, a to **měsíčně**, na základě faktury vystavené zpracovatelem, v závislosti na počtu zpracovaných osobních čísel:

- a) za měsíc a osobní číslo se stanovuje sazba **170,- Kč + DPH**. Pokud má zaměstnanec více čísel, bude každá další pracovní činnost účtována částkou **70,- Kč + DPH** za zpracované osobní číslo.
- b) za zpracování **Informačního systému o platech** bude účtována **2x ročně částka 500,- Kč + DPH**.
- c) za generování **vstupů jednorázových příkazů do banky** bude účtována **1x ročně částka 500,- Kč + DPH (prosinec)**

Při opakovaném zpracování mezd z důvodu nedostatečných či chybných podkladů odběratele bude účtována sazba 20% z celkové částky za zpracování za daný měsíc. Zpracovatel si vyhrazuje právo zvýšit základní sazby působením inflace, které bude realizováno dodatkem ke smlouvě. Tento dodatek bude před vlastním doplněním do smlouvy projednán s odběratelem.

Čl. IV.

Ustanovení ostatní a závěrečná:

1. Tuto smlouvu lze vypovědět po vzájemné dohodě obou smluvních stran nebo jednostranně s tříměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet od 1. dne následujícího měsíce.
2. Všechny ostatní neupravené požadavky a závazky v této smlouvě se řídí ustanoveními Občanského zákoníku ve znění pozdějších změn a doplňků.
3. Vzniklé škody a penále zavíne zpracovatelem mezd hradí zpracovatel v plné výši.
4. Jiná ujednání, než která jsou obsahem této smlouvy, jsou neplatná a případně změny je možno provádět pouze uzavřením nové smlouvy, popř. dodatkem, na kterém se obě strany shodnou a učiní ho nejdříve součástí smlouvy.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž jeden exemplář obdrží zpracovatel a jeden odběratel.

Čl. V.

Účinnost smlouvy:

Smlouva se sjednává na dobu neurčitou a nabývá platnosti dnem podpisu, s účinností od **1. srpna 2017**.

V Opavě 17. 7. 2017

PAM-ÚČTO s.r.o.
mzdý, personálníka, účetnívi
Rybarska 2, 746 01
IČ: 058 044 78

zpracovatel

MATEŘSKÁ ŠKOLA
OSTRAVA, Blahoslavova 6
Příspěvková organizace
IČO: 250 27 305

odběratel