
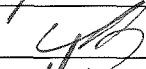







KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	MUDr. Jiří Běhounek, hejtmán kraje			
Schváleno:	ZK	Datum:	27.3.2018	Č.usnesení: 0279/02/2018/ZK
Dokument uložen u:	oddPKŽÚ			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Český svaz biatlonu, z.s.			
Smluvní částka: 1)	2000000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor sekretariátu hejtmána			
Podpis zajistit do:				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	OSH/Morkusová	10.4.2018	
Projednáno s:	OSH/Šteklová	10.4.2018	
Právní kontrola:	OSH/Morkusová	10.4.2018	
Předkládá:	OSH/Morkusová	10.4.2018	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OSH/Šteklová	10.4.2018	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OSH/Šteklová	10.4.2018
	Správce rozpočtu:	OE/Zemanová	10.4.2018

Poznámka:

Subjekt (IČO: 00539180), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: morkusova, datum ověření: 10.04.2018 14:27:16):

Smlouva o poskytnutí dotace

Rozpočtová skladba:

§ 3419, Pol 5222, OeJ 1300, ÚZ 00018

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE**

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID O02371.0043

3900/18

**Čl. 1****Smluvní strany****Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050004999/6800

(dále jen „Kraj“)

a

**Český svaz biatlonu, z.s.**

se sídlem: Praha 7, Holešovice, U Pergamenky 1511/3  
IČO: 00539180  
zastoupený: Mgr. Jiřím Hamzou, prezidentem  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
č. účtu: 13739-111/0100

(dále jen „Příjemce“)

**Čl. 2****Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „IBU Summer Biathlon World Championship 2018“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

**Čl. 3****Závaznost návrhu**

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

**Čl. 4****Závazek Příjemce**

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů, ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována nebude nadále plnit podmínky dané

touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 2 000 000 Kč (slovy: dva miliony korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.


Celkové náklady akce	2 000 000 Kč
Výše dotace v Kč	2 000 000 Kč
Výše dotace v %	100% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	0% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	0 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují. Výše poskytnutých dotací na akci však nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

### Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, případně v závěrečné zprávě, a to nejpozději do 120-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

### Čl. 7



### Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je povinen akci zrealizovat nejpozději do **2. září 2018**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem **1. ledna 2018**.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 8 písm. f) této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady (výdaje) akce jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) dotace a dary,
  - c) mzdové náklady (výdaje) a ostatní osobní náklady (výdaje) a náklady (výdaje) na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
  - d) náklady (výdaje) na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - e) úhrada úvěrů a půjček,
  - f) penále, pokuty,
  - g) náhrady škod a manka,
  - h) náklady (výdaje) na pohoštění,
  - ch) běžné provozní náklady (výdaje) (např. telefonní služby, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky, .....),
  - i) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
  - j) náklady (výdaje) na právní spory,
  - k) náklady (výdaje) na publicitu.
- 5) Uznatelné náklady (výdaje) akce jsou:
  - a) pronájem kontejnerů;
  - b) mobilní zábrany a ploty.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady (výdaje) neuznatelné.

### Čl. 8

#### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby skutečně příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce



odpovídá za řádné vedení a viditelné označení prvotních účetních dokladů prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**Spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID 002371**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **26. listopadu 2018** závěrečnou zprávu ve struktuře dle čl. 9 této smlouvy,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 10 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## Čl. 9

### Struktura závěrečné zprávy

(1) **Základní informace o akci**

(zejména informace o organizátorech/vedení akce, místo konání, datum konání, hlavní partneři akce, mediální partneři akce)

(2) **Program akce**

(3) **Statistické údaje o akci**

(zejména počet návštěvníků, počet novinářů, počet vstupenek, informace o předprodeji)

(4) **Financování**

a) Předpokládaný rozpočet akce

b) Skutečný rozpočet akce

c) Přehled celkových příjmů (zejména plnění od sponzorů, poskytnuté dotace, ze vstupného, věcné plnění)

d) Přehled celkových nákladů (zejména honoráře umělcům, služby, materiál, propagace).

e) Kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,

Příjemce dotace zpracuje přehled výdajů a příjmů dle níže uvedené vzorové tabulky.

Položka/typ dokladu	Kč	Položka/typ dokladu	Kč
inzerce (faktura)		dotace	
stravování (pokladna)		reklamní plnění	
honorář (pokladna)		příjmy ze vstupného	

ubytování (faktura)	pnění od sponzorů
reklamní prezentace (faktura)	vlastní zdroje
tištěná propagace (pokladna)	financování.
...	...
...	...
...	...
<b>Výdaje celkem</b>	<b>Příjmy celkem</b>

**(5) Doložení publicity dle čl. 11. odst. 4 této smlouvy**

- a) vyjádření k jednotlivým písmenům odst. 4 čl. 11 této smlouvy
- b) přehled tiskových a propagačních materiálů o akci, realizovaná inzerce, tiskové zprávy, tiskové konference atd.
- c) orientační fotodokumentace mapující publicitu Kraje Vysočina

**(6) Čestné prohlášení osobou oprávněnou jednat potvrzující, že informace obsažené v závěrečné zprávě jsou úplné, přesné a pravdivé.**

**Čl. 10  
Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 10 této smlouvy.

**Čl. 11  
Publicita**

- 1) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga Kraje Vysočina nebo „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.

- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu konání akce:
- a) logo Kraje Vysočina nebo sponzorský vzkaz Kraje Vysočina umístěný na - pozvánkách, plakátech, vstupenkách, VIP kartách, volných vstupenkách a dalších materiálech souvisejících s akcí,
  - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce
  - c) oficiální pozvání zástupců Kraje Vysočina, volný vstup do VIP prostor pro zástupce kraje, možnost účastnit se předání cen vítězům (min. 20 míst VIP včetně kompletního servisu),
  - d) poskytnutí 20 ks volných vstupenek pro potřeby Kraje
  - e) viditelné a prominentní vyvěšení loga Kraje v místě konání akce (případně přímo na trati závodu) v počtu min. 40 ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje),
  - f) logo Kraje na panelu prezentujícím partnery akce v tiskovém středisku
  - g) distribuce tiskových materiálů Kraje, mezi hosty akce (tiskové materiály si Příjemce vyzvedne u Kraje),
  - h) prostor o ploše 10 x 20 m v bezprostřední blízkosti startu pro umístění prezentačních stanů Kraje Vysočina a jeho partnerů a dostatečný prostor okolo stanů umožňující aktivity promotýmu Kraje Vysočina. Stany včetně aktivit promotýmu zajistí Kraj. Příjemce zajistí přívod elektrické energie ke stanům a úhradu elektrické energie,
  - i) dostatečný prostor ve VIP zóně pro prezentaci Kraje Vysočina (např. formou roll-upů, prezentačních stěn adt.),
  - j) v případě videoprojekce promítání loga Kraje mezi partnery a odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
  - k) prezentace Kraje moderátorem akce a uvedení faktu podpořena Krajem,
  - l) umístění aktivního odkazu [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním akce,
  - e) možnost prezentace Kraje v průběhu slavnostního vyhlášení na náměstí v Novém Městě na Moravě – umístění plachet s logem Kraje na pódiu nebo v jeho těsní blízkosti v případě projekce promítnutí loga nebo spotu Kraje,
  - f) případné umístění loga na startovních číslech jednotlivých závodníků,
  - g) v případě vydávání tištěného programu nebo brožury prostor pro úvodní slovo hejtmána nebo zástupce Kraje Vysočina,
  - h) propagace Kraje Vysočina na sociálních sítích a umístění aktivního odkazu nebo [www.facebook.com/vysocinakraj](http://www.facebook.com/vysocinakraj) na příslušné stránce (profilu) související s konáním akce,
  - i) možnost vytýčení tratě závodů nebo prostor pro diváky pomocí pásky s logem Kraje Vysočina (pásku si Příjemce vyzvedne u Kraje).

#### **Čl. 12 Udržitelnost akce**

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

#### **Čl. 13 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.
- 3) Neoprávněné použití dotace spočívající v porušení povinnosti stanovené veřejnoprávní smlouvou v Čl. 11 odst. 4. této smlouvy je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce ve výši 20 % poskytnuté dotace.

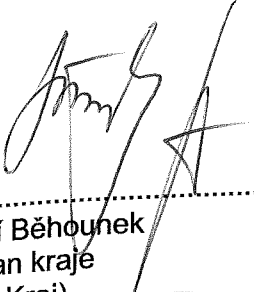
#### Čl. 14 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ondřej Rázl, tel.: 564 602 337, email: razl.o@kr-vysocina.cz
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 14 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 14 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy - Registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), splní Kraj.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 24. 7. 2017.



- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 27. 3. 2018 usnesením č. 0279/02/2018/ZK.

V Jihlavě dne 16-04-2018



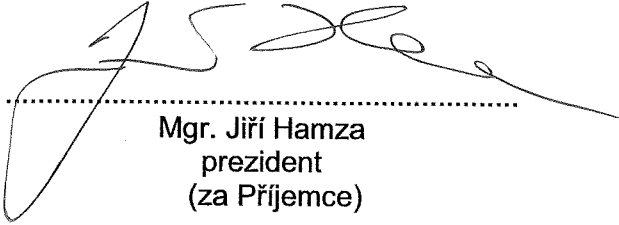
---

MUDr. Jiří Běhounek  
hejtman kraje  
(za Kraj)



**Kraj Vysočina**  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

6



---

Mgr. Jiří Hamza  
prezident  
(za Příjemce)

Český svaz biatlonu, z.s.  
U Pergamenky 3  
170 00 Praha 7



KUJIP014BNZ4

DORUCEN  
OSOBNĚ

## ŽÁDOST O PODPORU AKCE

KRAJ VYSOČINA		30
Došlo dne:	01-08-2017	Počet listů
Č.j.:	KUJIP 56008/2017	Počet příloh

## 1. Základní informace

Název akce:	<p>IBU SUMMER BIATHLON WORLD CHAMPIONSHIP 2018</p> <p>Mistrovství světa v letním biatlonu na kolečkových lyžích 2018</p>
Bližší popis akce:	<p>Český svaz biatlonu byl Mezinárodní federací biatlonu (IBU) pověřen uspořádáním <b>Mistrovství světa v letním biatlonu na kolečkových lyžích 2018 (MSLB)</b>, vrcholné letní biatlonové akce IBU.</p> <p>IBU následně podepíše pořadatelskou smlouvu (Event hosting declaration) s Českým svazem biatlonu, <b>Organizačním Výborem v biatlonu (OV Biatlon) o.s.</b> resp. <b>WCH biathlon 2013 s.r.o.</b>, jako servisními organizacemi.</p> <p>Soutěž proběhne ve dnech <b>21. - 26.8. 2018</b>, jako už <b>tradičně ve sportovním areálu lyžování a biatlonu SK Nové Město na Moravě – Vysočina Aréně</b>.</p> <p>Soutěže se uskuteční ve 4 kategoriích – muži, ženy, junioři juniory, v průběhu akce proběhnou 3 soutěže v každé kategorii – Sprint, Stíhací závod a Smíšené štafety. <b>Předpokládáme účast cca 250 sportovců a 150 doprovodů z 35 zemí, 4 kontinentů.</b></p> <p>Na průběhu a přípravě se podílí řada našich dobrovolníků, funkcionářů, organizátorů a rozhodčích, kteří pomáhají s organizací a z pohledu pravidel musí zajistit bezproblémový průběh soutěží. Počítáme tak s účastí cca 200 osob dobrovolníků v průběhu soutěží.</p> <p>Kvalitní uspořádání MSLB je už tradiční konstantou ČSB a týmu v NMNM, akce tohoto charakteru se vrací na Vysočinu po sedmileté pauze.</p> <p>Na startu bude samozřejmě i kompletní česká reprezentace.</p>
Časový harmonogram akce (začátek – ukončení):	21. – 26.8. 2018
Místo konání akce:	Nové Město na Moravě, Vysočina Aréna
Účel, na který žadatel chce dotaci použít:	Dočasné mobilní stavby, pronájmy kontejnerů, technické zabezpečení doprovodných programů, Toi Toi

<p><b>Odůvodnění žádosti:</b></p> <p>Popis výchozí situace, která vede k podání žádosti včetně informace o tom, zda žadatel žádal o prostředky na tuto akci v rámci grantových programů Fondu Vysočiny, jaké jiné dotační tituly byly využity (od Kraje Vysočina nebo i programů EU); zda žadatel žádal o finanční dotaci (pomoc) od města (obce) a pokud ano, v jaké výši, v případě, že nebylo požádáno, proč.</p>	<p>Kvalitní uspořádání MSLB je důležitým krokem v přípravě sportoviště, organizátorů, města a regionu v rámci kandidatury pro možné pořádání Mistrovství světa v biatlonu na Vysočině v letech 2021 - 2023. Pro naplnění předpokládaného nutného rozpočtu akce je nezbytné vícezdrojové financování.</p> <p>Organizátoři o prostředky na tuto akci v rámci grantových programů nežádali. Příspěvek poskytuje Město Nové Město na Moravě jako neinvestiční dotaci, jejíž výši v současné době neznáme.</p>
<p><b>Identifikace žadatele:</b></p> <p><b>Právnícká osoba</b> (POZOR: tento doklad dokládají i obce, jejich příspěvkové organizace a příspěvkové organizace kraje), dále předkládá identifikaci:</p> <p>a. osob zastupujících právníckou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení (Pokud již nebylo doloženo v rámci dokladů k právní subjektivitě žadatele; jedná se například o výpis usnesení zastupitelstva obce o zvolení starostou)</p> <p>b. osob s podílem v této právnícké osobě (Jedná se například o společníky zapsané ve veřejném rejstříku, představenstvo družstva, osobu oprávněnou jednat za spolek. Celý seznam akcionářů či členů spolku se neuvádí)</p> <p>c. osob, v nichž má přímý podíl, a výši tohoto podílu (Jedná se o seznam právníckých osob, v kterých má žadatel podíl, je členem apod.)</p> <p><b>DŮLEŽITÉ:</b> Uvedené náležitosti dle bodu b) a c) lze doložit jako prostý přehled potvrzený osobou oprávněnou jednat jménem žadatele. <u>Pokud jsou údaje dle bodů b) a c) pro žadatele irelevantní, uvede žadatel rovněž tyto skutečnosti.</u></p>	<p><b>Právnícká osoba</b></p> <p>a.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Český svaz biatlonu, z.s.</li> <li>2. U Pergamenky 3, Praha 7, 170 00</li> <li>3. 539180</li> <li>4. Zapsaný spolek</li> <li>5. Mgr. Jiří Hamza, prezident ČSB</li> <li>6. Kontaktní údaje       <ol style="list-style-type: none"> <li>a) 602 470 377,</li> <li>b) <a href="mailto:jiri.hamza@biatlon.cz">jiri.hamza@biatlon.cz</a></li> <li>c) Nám. sv. Wolfganga 26, Hnanice, 669 02 Znojmo</li> </ol> </li> </ol> <p>b. irelevantní</p> <p>c. irelevantní</p>
<p><b>Bankovní ústav:</b> <b>Číslo bankovního účtu:</b></p>	<p>KB Praha-západ č.ú. 13739-111/0100</p>
<p><b>WWW (domovské stránky akce na Internetu):</b></p>	<p><a href="http://www.vysocina-arena.cz/cz/">http://www.vysocina-arena.cz/cz/</a></p>
<p><b>Právní subjektivita žadatele:</b> (včetně kopie dokladu o právní subjektivitě žadatele)</p>	<p>Zapsaný spolek</p>
<p><b>Seznam dokladů</b> (seznam všech dokladů, které jsou k žádosti přiloženy)</p>	<p>Výpis z rejstříku, stanovy</p>

**CELKOVÝ rozpočet akce: položková rozvaha výdajů a příjmů**

IBU BEWICH (IVSLEB) BIATHLON 2018	
21. – 26.8. 2018	
Předpokládané náklady	
Příprava projektu, org. výbor	450 000 Kč
Technické zajištění akce – pronájmy a služby, včetně	2 500 000 Kč
Pronájmy kontejnerů	1 500 000 Kč
Mobilní zábrany, ploty	500 000 Kč
Provozní zajištění akce	1 250 000 Kč
Ostatní provozní náklady	950 000 Kč
Lidský faktor – mzdy, dohody atp.	1 250 000 Kč
Outdoor reklama, propagace, tiskoviny aj.	500 000 Kč
Odměny – sportovci	1 670 000 Kč
Ubytování	450 000 Kč
Catering – obědy, stravování	1 650 000 Kč
Doprovodný program	350 000 Kč
Pojištění akce	250 000 Kč
Povinné a jiné poplatky, ohlášky	200 000 Kč
Zahraniční platby	350 000 Kč
Ostatní služby	1 180 000 Kč
<b>CELKOVÉ NÁKLADY SPORTOVNÍ AKCE</b>	<b>15 000 000 Kč</b>
Předpokládané příjmy	
ČSB	2 000 000 Kč
Dotace Kraj Vysočina	2 000 000 Kč
Dotace MÚ NMnM	300 000 Kč
MŠMT	7 500 000 Kč
IBU na akci	1 250 000 Kč
IBU na příze money	1 670 000 Kč
Vstupné	0 Kč
Infront	0 Kč
Odpočet DPH	0 Kč
<b>PŘEDPOKLÁDANÉ PŘÍJMY SPORTOVNÍ AKCE</b>	<b>14 720 000 Kč</b>

## 2. Blíže informace o použití dotace od Kraje Vysočina

Konkretizace části akce, na kterou je dotace požadována

Použití požadované dotace od Kraje Vysočina.		
Výčet NEUZNATELNÝCH nákladů:	Název aktivity (výdaje)	výše výdaje
<p><i>Výčet nákladů, které Kraj Vysočina určuje za neuznatelné v případné smlouvě o poskytnutí dotace.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• mzdové náklady (výdaje) a ostatní osobní náklady (výdaje) a náklady (výdaje) na sociální a zdravotní pojištění organizátora a jeho zaměstnanců</li> <li>• náklady (výdaje) na pohoštění</li> <li>• běžné provozní náklady (výdaje) (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky, .....</li> <li>• náklady (výdaje) na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,</li> <li>• úhrada úvěrů a půjček</li> <li>• penále, pokuty</li> <li>• náhrady škod a manka</li> <li>• zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce</li> <li>• náklady (výdaje) na právní spory</li> <li>• náklady (výdaje) na publicitu</li> <li>• daně, dotace a dary</li> </ul>	Pronájmy kontejnerů	1.500.000
	Mobilní zábrany, ploty	500.000
	<b>Celkem</b>	<b>2.000.000</b>

Řádek číslo	Rozpis použití dotace od Kraje Vysočina	
1.	Požadovaná výše dotace od Kraje Vysočina v Kč	2.000.000 Kč
2.	Celkové náklady (výdaje) na aktivitu(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina	2.000.000 Kč
3.	Výše dotace od Kraje Vysočina v %	100% z celkových nákladů na aktivity, které budete hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina
4.	Podíl vlastních prostředků žadatele na úhradě aktivit(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina v Kč <i>Vlastními prostředky žadatele jsou pro účely této žádosti myšleny jak vlastní zdroje žadatele, tak i ostatní dotace, dary, příjmy z reklamy, sponzoringu...</i>	0
5.	Podíl vlastních prostředků žadatele na úhradě aktivit(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina v %	0% z celkových nákladů na aktivity, které budete hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina

Žadatel je povinen dodržet podíl vlastních prostředků na realizaci akce (tj. řádek 4 a 5 výše uvedené tabulky).

Pokud skutečné náklady na realizaci části akce překročí celkovou předpokládanou výši nákladů (tj. řádek č. 2 výše uvedené tabulky), uhradí žadatel (příjemce) částku tohoto překročení z vlastních prostředků.

Pokud budou skutečné náklady na realizaci části akce nižší než základ pro stanovení dotace (řádek č. 2), schválený procentní podíl kraje (řádek č. 3) se nemění, tzn., že **ABSOLUTNÍ ČÁSTKA DOTACE SE ÚMĚRNĚ SNÍŽÍ.**

### 3. Bližší informace o akci

**Cílové publikum** (popište prosím, kolik osob akce osloví/oslovila v předchozích ročnících, jaká je jejich struktura – např. děti, mládež, rodiny s dětmi, senioři, muži, ženy, široká veřejnost, minority, apod.)

Po letním MS 2011 a zimním 2013 je to další biatlonová akce nejvyššího světového formátu. Soutěže se uskuteční v průběhu jednoho týdne, ve 3 tréninkových a 3 závodních dnech a nabídnou divácké veřejnosti napříč generacemi velký výběr sportovních zážitků z vrcholné letní biatlonové světové soutěže.

Jsme si jisti, že po úspěšném uspořádání MS a SP akce potvrdí obrovskou sledovanost biatlonu na našem území jak z hlediska domácích diváků, tak diváků ze zahraničí. Předpokládaná průměrná denní návštěva je okolo 10.000 diváků.

Záštitu převzal hejtman KV MUDr. Jiří Běhounek a starosta NMNM Michal Šmarda, pozvání budou jako čestní hosté nejvyšší vládní, resp. ústavní činitelé, představitelé MV, MŠMT, zastupitelé města i kraje, kteří se pravidelně biatlonových akcí zúčastní.

Za IBU se zúčastní členové výkonného výboru v čele s prezidentem IBU Andersem Bessebergem/NOR, generální sekretářkou Nicole Resch, dále VP pro sport Max Cobb, race director Felixem Bitterlingem, atd.

Účastní se, resp. budou pozváni ředitelé a majitelé spolupracujících firem a sponzorů.

Všechny soutěže vysílá v přímém přenosu Česká televize, kde bude akce reklamně avizována a prezentována ve zpravodajských relacích, současně bude soutěž nabízena v celosvětové síti Eurovize a Eurosportu, IBU přenáší live soutěže prostřednictvím IBUTV na svém streamovém internetovém vysílání.

Na základě zvyklostí se očekává vysoký zájem jak zahraničních, tak celostátních a regionálních periodik (partnerem akce je např. MF Dnes, Radiožurnál), předpokládáme účast zhruba 50 novinářů a fotografů.

Akce bude prezentována současně na Internetu (naše i zahraniční webové stránky, internetový přenos na IBU webu, internet streamy, soc. média).

**Dopad akce** (akce má např. dopad lokální, regionální, celostátní, mezinárodní apod.)

Zvládnutím a úspěšným průběhem akce se podpoří vysoká mezinárodní prestiž organizátorů, města a regionu, vysoký kredit pomůže v dalším období ve smyslu udělování pořadatelství následných světových soutěží a možností trvalého začlenění NMNM do seriálu Světových pohárů IBU a MS v dalších letech.

V kontextu výše uvedeného je velmi významným příspěvkem pro město a region markantní nárůst povědomí o regionu Vysočina, jako významném a trvalém partnerovi ve světě jednoho z nejpobulárnějších olympijských sportů. A to jak v národním, tak mezinárodním měřítku. Z hlediska turismu a souvisejících služeb tato akce opět výrazně pomůže rozvoji regionu, tentokrát v letním období.

Do NMNM se sjede nejen cca 400 přímých účastníků, ale i cca 150 zástupců domácích a zahraničních kooperujících firem, přičemž na zajištění akce se bude podílet více než 200 pořadatelů a dobrovolníků.

Očekávat můžeme, vzhledem ke vzdálenostem, i poměrně vysokou návštěvnost ze zahraničí, zejména Německa, Rakouska, Slovenska, Polska atd. a samozřejmě především z celé České republiky.

Současně příprava areálu pro soutěž zvýší jeho užitnou hodnotu pro jiné další vrcholné sportovní soutěže, současně i pro širokou místní veřejnost, její sportovní i rekreační aktivity se všemi pozitivními následnými efekty. Významná je i možnost využití pro rozličné kulturní akce.

**Tradice akce** (jedná se o novou akci nebo o akci s mnohaletou tradicí apod.?)

MSLB je **15. významnou biatlonovou mezinárodní soutěží** pořádanou v NMNM od roku 2007, tento letní formát je úspěšnou reprízou z roku 2011.

Po dlouhodobém pořádání podobných soutěží v klasickém lyžování, které je bohužel na ústupu, se v posledních letech stal právě biatlon tvůrcem nové tradice a vzhledem k perspektivě nejbližších let i hlavním nositelem popularizace regionu v této oblasti.

Pevně věříme, že pořádání světových biatlonových soutěží a související rozvoj areálu Vysočina arény, pomůže nejen k návratu pořádání tradičních významných lyžařských soutěží, současně posílí pozici dalších „nových tradic“, viz už pořádání mezinárodních soutěží v MTB, cyklistice, rychlobruslení atd.

**Doprovodný program akce, resp. návaznost na jiné akce** (pokud existuje)

Krom tradičních výsledkových ceremoniálů přímo v areálu v rámci jednotlivých soutěžních dnů proběhne i slavnostní vyhlášení výsledků s předáním medailí a cen nejlepším, včetně bohatého doprovodného kulturního programu, na náměstí v NMNM. Ceny předávají čestní hosté šampionátu. Zde resp. na stadionu proběhne pravděpodobně i malé slavnostní zahájení šampionátu.

Dále se v průběhu soutěží uskuteční večery se zahraničními účastníky soutěže (vedoucí, trenéři, média) s organizátory a hosty.

Pro hosty a diváky budou připraveny v areálu VIP a „Public“ stany s občerstvením a doprovodným kulturním programem, stánky s občerstvením, suvenýry atd.

**Propagace jména Kraje Vysočina – nabízená protíhodnota** (jaký specifický reklamní prostor pro propagaci Kraje Vysočina organizátoři nabízejí – např. na propagačních materiálech spojených s akcí, plakátech, pozvánkách, vstupenkách, reklamních plochách při samotné akci...)

Kraj Vysočina bude prezentován v souladu se smlouvou k případné dotaci, tzn. minimálně v následujícím rozsahu:

- logo kraje Vysočina umístěné na všech technických materiálech a tiskovinách závodu, prezentace kraje Vysočina v médiích a na tiskových konferencích jako partnera závodu, logo kraje Vysočina umístěné na plakátech, vstupenkách, VIP kartách, volných vstupenkách, parkovacích kartách apod.
- umístění aktivního odkazu [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na domovských www stránkách souvisejících s konáním akce
- oficiální pozvání zástupců kraje Vysočina, volný vstup do VIP prostor pro zástupce krajské samosprávy, možnost účastnit se předání cen vítězům
- viditelné vyvěšení prezentačních plachet s logem kraje Vysočina (min. 25 ks) v místech konání akce, **mimo záběry kamer** (neumožňuje vzájemný kontrakt IBU, pořadatel, Infront- marketing)
- logo (prezentaci) kraje Vysočina na panelu prezentujícím partnery akce v tiskovém středisku
- prezentace kraje Vysočina v médiích a na tiskových konferencích jako partnera akce
- v případě videoprojekce odvysílání video spotu kraje Vysočina na celoplošné obrazovce (video spot si příjemce vyzvedne u poskytovatele)
- **distribuce propagačních materiálů kraje Vysočina, které dodá poskytovatel, mezi hosty akce**
- **prezentace názvu Vysočina ARÉNA**

Zároveň předpokládáme účast vedení Kraje v Čestném předsednictvu akce, samozřejmě počítáme s účastí na Slavnostním zahájení, vyhlášení výsledků a závěrečném banketu.

Nad rámec výše uvedeného bude Kraj Vysočina prezentován kontinuálně ve všech prezentacích k dalším připravovaným akcím jak v národním, tak mezinárodním měřítku, např. na Kongresech a dalších akcích IBU, webových stránkách a magazínu IBU, na mezinárodním setkání sportovních novinářů Forum Nordicum, atp.

Předpokládáme i masivní spolupráci na propagaci akcí a regionu s Vysočinou Tourism, Czech Tourism a všemi okolními Info centry.

**Výtěžek akce** (pokud se jedná o akci, která generuje zisk, jak je tento zisk použit?)

Vzhledem k charakteru akce, náročnosti přípravy a organizace a poměru celkových nákladů a příjmů, je naší snahou vyjít s vyrovnaným rozpočtem. Nepředpokládáme proto zisk. Potěšitelným výdělkem akce je spíše pořadatelský úspěch a další zkušenosti pro budoucnost.

V případě zisku jsou finanční prostředky investovány do mládeže a dalšího rozvoje areálu, resp. zařízení pro sportovní využití širokou sportující veřejností.



Zde prosím uveďte jakékoli Vaše další poznámky nebo doplnění:

V Praze dne 24.7.2017

.....  
razítko a podpis statutárního zástupce žadatele  
(v případě zastoupení na základě plné moci je třeba  
plnou moc přiložit)



Žádost prosím odešlete zpět na adresu:

Mgr. Ondřej Rázl

Oddělení vnějších vztahů, Krajský úřad Kraje Vysočina

Žižkova 57

587 33 Jihlava

e-mail: [razl.o@kr-vysocina.cz](mailto:razl.o@kr-vysocina.cz)

tel.: 564 602 337, mobil: 724 650 270

## Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

**1. Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení** podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 1.

(na samostatném listě doloží žadatel doklad, ze kterého vyplývá, jak byl statutární zástupce žadatele uvedený v žádosti o poskytnutí dotace zvolen/stanoven - např. obce doloží výpis usnesení ze zasedání zastupitelstva obce; svazek obcí doloží stanovy nebo zápis z členské schůze; spolek doloží stanovy nebo zápis z členské schůze; podnikatelský subjekt doloží výpis z registru osob nebo z obchodního rejstříku atp.)<sup>1</sup>

viz příloha Ares

**2. Identifikace osob s podílem v právnické osobě (v žadateli)** podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 2.

(např. spolek, o.p.s. apod. uvedou do tabulky níže výpis všech svých členů, právnická osoba podnikající uvede výpis podílníků, příspěvková organizace uvede svého zřizovatele; svazek obcí doloží seznam obcí, které jsou v něm zastoupeny atd.).

Pořad. číslo	IČO / datum narození	Název / jméno osoby, která má v žadateli podíl
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

v případě potřeby doplňte další řádky nebo doložte na samostatném listě

zakřížkujte, pokud je pro žadatele irelevantní (tj. pouze pokud v žadateli nemá žádná další osoba podíl; týká se všech obcí a měst)

<sup>1</sup> Pokud žadatel tento doklad doložil již v rámci dokladů k právní subjektivitě, není nutné znovu přikládat

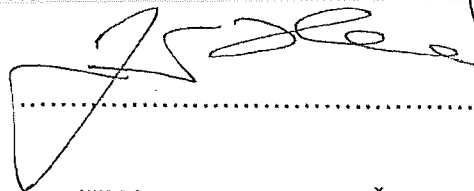
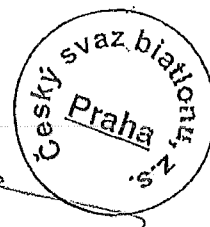
**3. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.**  
*(např. obec/město uvede zastoupení v organizacích, jako jsou svazek obcí, místní akční skupina, zřizované školy, technické služby, bytové družstvo, obchodní společnosti apod.; právnická osoba podnikající uvede podíl v jiných právnických osobách, spolek doloží podíl v jiné NNO atp.)*

Pořad. číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v % <sup>2</sup>
1	27066118	CZ biatlon sro.	100%
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

*v případě potřeby doplňte další řádky nebo doložte na samostatném listě*

zakřížkujte, pokud je pro žadatele irrelevantní (tj. žadatel nemá přímý podíl v dalších právnických osobách)

Jméno a podpis statutárního zástupce žadatele:

Jiří Hamza, president ČSB

<sup>2</sup> pokud není výše podílu přesně dána, uveďte „nestanoveno“

## Výpis

ze spolkového rejstříku, vedeného  
Městským soudem v Praze  
oddíl L, vložka 160

Datum zápisu:	1. ledna 2014
Datum vzniku:	8. května 1990
Spisová značka:	L 160 vedená u Městského soudu v Praze
Název:	Český svaz biatlonu, z.s.
Sídlo:	U Pergamenky 1511/3, Holešovice, 170 00 Praha
Identifikační číslo:	005 39 180
Právní forma:	Spolek

### Účel:

Posláním Českého svazu biatlonu, z.s. je, podílet se na všestranném rozvoji tělesných, psychických, mravních a morálně-volních kvalit občanů České republiky, jakož i ostatních členů Českého svazu biatlonu, z.s., zejména mládeže, a to prostřednictvím sportovního odvětví biatlon. Ve své činnosti spolupracuje s organizacemi, které mají obdobné poslání.

### Předmět vedlejší

#### hospodářské činnosti:

Český svaz biatlonu, z.s. může k dosažení svého účelu realizovat také vedlejší hospodářskou činnost, spočívající v podnikání či jiné výdělečné činnosti.

### Název nejvyššího

#### orgánu:

valná hromada

### Statutární orgán:

#### víceprezident pro

#### letní biatlon:

Mgr. VOJTĚCH ZICHÁČEK, dat. nar. 6. července 1948  
Lázně 1420, 768 61 Bystřice pod Hostýnem  
Den vzniku funkce: 17. května 2014  
Den vzniku členství: 17. května 2014

#### 1. viceprezident -

#### viceprezident pro

#### ekonomiku a

#### marketing:

Ing. LIBOR VLČEK, dat. nar. 30. srpna 1965  
Orlice 285, 561 51 Letohrad  
Den vzniku funkce: 17. května 2014  
Den vzniku členství: 17. května 2014

#### viceprezident pro

#### biatlon:

Mgr. VLASTIMIL JAKESŠ, dat. nar. 8. dubna 1958  
Podměstí 134, 561 51 Letohrad  
Den vzniku funkce: 17. května 2014  
Den vzniku členství: 17. května 2014

#### člen výboru pro práci

#### s mládeží:

Mgr. VLASTIMIL VÁVRA, dat. nar. 12. ledna 1965  
Kunčice 290, 561 51 Letohrad  
Den vzniku funkce: 17. května 2014  
Den vzniku členství: 17. května 2014

<b>prezident:</b>	Mgr. JIŘÍ HAMZA, dat. nar. 20. srpna 1970 nám. sv. Wolfganga 26, 669 02 Hnanice Den vzniku funkce: 17. května 2014 Den vzniku členství: 17. května 2014
<b>člen výboru pro sportovně technickou a legislativní činnost:</b>	PhDr. MICHAL ZICHÁČEK, Ph.D., dat. nar. 20. července 1976 Javornická 840, 768 72 Chvalčov Den vzniku funkce: 5. února 2016 Den vzniku členství: 5. února 2016
<b>Způsob jednání:</b>	Prezident, 1. viceprezident pro ekonomiku a marketing, viceprezident pro biatlon a viceprezident pro letní biatlon zastupují spolek navenek, a to každý samostatně, s tím, že k předepsanému jménu, příjmení a funkci připojí podpis s razítkem Českého svazu biatlonu, z.s.
<b>Kontrolní orgán:</b>	
<b>člen kontrolní a revizní komise:</b>	Ing. IVETA ROUBÍČKOVÁ, dat. nar. 3. března 1967 Josefa Hory 4049/13, Mšeno nad Nisou, 466 04 Jablonec nad Nisou Den vzniku členství: 17. května 2014
<b>člen kontrolní a revizní komise:</b>	VĚRA BYSTRICKÁ, dat. nar. 10. května 1961 Školní 186, Senec, 330 08 Zruč-Senec Den vzniku členství: 17. května 2014
<b>člen kontrolní a revizní komise:</b>	ZBYŠEK ŠKRABAL, dat. nar. 3. dubna 1962 Erenburgova 297/46, Hejčín, 779 00 Olomouc Den vzniku členství: 17. května 2014
<b>Ostatní skutečnosti:</b>	Počet členů statutárního orgánu: 6 Počet členů kontrolní komise: 3

**Veřejný rejstřík**

Ověřují pod pořadovým číslem 1075/3, že tato listina, která vznikla převedením výstupu z informačního systému veřejné správy z elektronické podoby do podoby listinné, skládající se z 2 listů, se doslovně shoduje s obsahem výstupu z informačního systému veřejné správy v elektronické podobě.

V Praze dne 29.09.2016

Ověřující osoba: Burešová Bohumila  
Podpis





L 160

## Stanovy Českého svazu biatlonu

## 1. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Český svaz biatlonu, z.s. dále jen „ČSB“, byl ustanoven v souladu se Zákonem č. 83/90 Sb. o sdružování občanů jako samostatná, dobrovolná a nepolitická organizace s právní subjektivitou, založená na demokratických principech. Působí na celém území České republiky a ve svých řadách sdružuje zájemce o biatlon ve všech jeho formách. Ve své činnosti se ČSB řídí těmito stanovami, přijatými vnitřními normami a právními předpisy obecného charakteru. Český svaz biatlonu, z.s. se považuje za hlavní spolek podle ustanovení § 3045 zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník, v platném znění (dále také jako NOZ).  
Sídlem organizace je Praha 7 – Holešovice, U Pergamenky 3, PSČ 170 00.  
ČSB má identifikační číslo organizace: IČO / 539180.

## 2. POSLÁNÍ A HLAVNÍ ÚKOLY ČSB (ÚČEL SPOLKU)

- 2.1. Posláním ČSB je, podílet se na všestranném rozvoji tělesných, psychických, mravních a morálně-volních kvalit občanů České republiky, jakož i ostatních členů ČSB, zejména mládeže, a to prostřednictvím sportovního odvětví biatlon. Ve své činnosti spolupracuje s organizacemi, které mají obdobné poslání.
- 2.2. ČSB je členem Českého olympijského výboru, Mezinárodní unie biatlonu a Sdružení sportovních svazů ČR, ve kterých zastupuje sportovní odvětví biatlon. Podle potřeby a vhodnosti se může stát členem dalších organizací.
- 2.3. Při realizaci výše specifikovaného poslání plní tyto hlavní úkoly:
  - prosazuje zájmy Českého biatlonu v příslušných národních a mezinárodních organizacích a vytváří podmínky pro všestrannou mezinárodní spolupráci;
  - zabezpečuje státní sportovní reprezentaci České republiky ve vrcholných světových a mezinárodních soutěžích ve všech formách biatlonu;
  - organizuje mistrovské, klasifikační a kvalifikační soutěže celostátního charakteru, mezinárodní, výběrové a veřejné soutěže v jednotlivých formách biatlonu;
  - zabezpečuje výběr, přípravu a výchovu státních reprezentantů, talentované mládeže a dalších sportovců, růst jejich sportovní výkonnosti a pro tuto činnost vytváří vhodné podmínky;
  - vytváří podmínky pro sportovní činnost v klubech;
  - prostřednictvím klubů organizuje akce propagačního a náborového charakteru pro široké vrstvy obyvatelstva ve smyslu obecných zásad „Sport pro všechny“;
  - připravuje pro zabezpečení své činnosti pedagogický, rozhodcovský a funkcionářský aktiv s maximálním využitím nejnovějších zkušeností a vědeckých poznatků;
  - k zabezpečení své činnosti a potřeb může organizovat a provádět hospodářskou a marketingovou činnost;
  - vyhledává sponzory a partnery svazu, kterým nabízí uplatnění reklamy a propagaci výrobků při soutěžích biatlonu a v propagační činnosti svazu;
  - nabývá majetek v souladu s platnými předpisy a ustanoveními.

ČSB, stejně jako i pobočné spolky, zřízené v souladu s těmito stanovami mohou k dosažení svého účelu realizovat také vedlejší hospodářskou činnost, spočívající v podnikání či jiné výdělečné činnosti.

## 3. ČLENSTVÍ

- 3.1. Členem ČSB se může stát každý občan ČR, i cizí státní příslušník, splňující zákonné podmínky pro pobyt v ČR, který souhlasí s obsahem činnosti ČSB, jak je charakterizován těmito stanovami.
- 3.2. O členství je nutné požádat formou písemné přihlášky, jejíž vzor je dostupný na internetových stránkách ČSB ([www.biatlon.cz](http://www.biatlon.cz)) v některém klubu biatlonu. Osoby mladší 15-ti let se mohou stát členy ČSB za předpokladu, že na jejich přihlášce je uveden souhlas jejich zákonného zástupce. Členství vzniká okamžikem schválení přihlášky výborem klubu biatlonu a současně řádnou úhradou členského ročního příspěvku.

Stanovy ČSB

Klub biatlonu, ve kterém člen podal přihlášku, se stává jeho mateřským klubem. V tomto klubu provádí svoji činnost a platí členské příspěvky. Členství se každoročně obnovuje prostřednictvím mateřského klubu zaplacením členských příspěvků do 31. 3. příslušného roku. Při přerušení členství je nutno podat novou přihlášku. Změnu mateřského klubu a hostování v některém jiném klubu řeší vnitřní dokument k problematice členství. Nové členy mohou přijímat a prodloužení členství v ČSB mohou provádět jen kluby s platnou registrací.

- 3.3. Dokladem o členství je členský průkaz s potvrzením o zaplacení členského příspěvku na příslušný rok. Tyto doklady vydává sekretariát ČSB na základě Evidenčního seznamu členů, zpracovaného jednotlivými kluby po zaplacení příslušné částky za členské příspěvky evidovaných členů. Seznam je veden v elektronické nebo písemné podobě a obsahuje údaje poskytnuté členem v jeho přihlášce. Pro zveřejňování seznamu členů platí ustanovení § 236 NOZ, seznam členů nebude zprístupněn.

## 4. PRÁVA A POVINNOSTI ČLENA

Člen ČSB má právo:

- nosit a používat označení příslušnosti k ČSB;
- zúčastňovat se všech akcí organizovaných klubem biatlonu a akcí, organizovaných jinými složkami ČSB podle svých zájmů, schopností a možností;
- zúčastňovat se členských schůzí klubu a informovat se o činnosti klubu a ČSB;
- po dovršení 15 let, volit a hlasovat;
- po dovršení 18 let, být volen a být delegován do jiných organizací a orgánů, včetně mezinárodních;
- odvolat se proti rozhodnutí orgánu směřujícímu proti jeho osobě k vyššímu orgánu;
- podávat návrhy, připomínky, stížnosti a petice k činnosti jednotlivých složek ČSB.

Člen ČSB má povinnost:

- dodržovat Stanovy a řídit se přijatými dokumenty ČSB;
- chránit zájmy organizace a její majetek;
- platit stanovené členské příspěvky;
- dodržovat právní předpisy, předpisy související s nošením a užíváním zbraní a chovat se tak, aby nepoškozoval dobré jméno ČSB.

## 5. UKONČENÍ ČLENSTVÍ

Členství v ČSB zaniká:

- vystoupením na základě vlastního rozhodnutí;
- vyloučením na základě rozhodnutí výboru ČSB, který o vyloučení rozhoduje buď z vlastního podnětu nebo z podnětu výboru klubu biatlonu v důsledku závažného porušení Stanov, platných vnitřních dokumentů, nebo obecných zákonných ustanovení, pokud člen ani po výzvě ČSB nezjednal nápravu; rozhodnutí o vyloučení musí být písemné a musí být doručeno vyloučenému členu; vyloučený člen může do patnácti dnů ode dne doručení rozhodnutí výboru ČSB o vyloučení navrhnout, aby jeho vyloučení přezkoumala kontrolní a revizní komise.
- nezaplacením členských příspěvků ani v dodatečně přiměřené lhůtě určené k zaplacení ČSB nebo klubem, ačkoli byl člen na tento následek upozorněn;
- úmrtím člena;
- u cizinců zánikem platnosti povolení k pobytu.

## 6. ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

## 6.1. Republikové orgány

- 6.1.1. Valná hromada je nejvyšším orgánem ČSB. Svolává ji nejméně jednou za čtyři kalendářní roky výbor ČSB, který stanoví počty delegátů z jednotlivých klubů. Právo minimálně jednoho řádného delegáta má každý registrovaný klub biatlonu se zaplaceným klubovým příspěvkem. Jako řádní delegáti se dále Valné hromady zúčastní stávající členové výboru a kontrolní a revizní komise. Řádní delegáti musí mít uhrazeny členský příspěvek na daný rok.

Valná hromada se zpravidla koná v roce konání zimních olympijských her.

Mimořádná Valná hromada může být svolána na žádost nejméně jedné třetiny registrovaných klubů biatlonu nebo rozhodnutím výboru ČSB. Valná hromada je usnášení schopná při účasti nadpoloviční většiny pozvaných delegátů, resp. šedesát minut po oficiálním začátku Valné hromady při účasti min. jedné třetiny pozvaných delegátů.

- 6.1.2. Výbor ČSB je kolektivním statutárním orgánem ČSB. Tvorí jej 6 členů, kteří vykonávají základní funkce: prezident, 1. viceprezident – viceprezident pro ekonomiku a marketing, viceprezident pro biatlon, viceprezident pro letní biatlon, člen pro sportovně-technickou, legislativní činnost a práci s rozhodčími, člen pro práci s mládeží. Funkční období je čtyřleté.
- 6.1.3. Prezident, 1. viceprezident – viceprezident pro ekonomiku a marketing, viceprezident pro biatlon a viceprezident pro letní biatlon zastupují spolek navenek, a to každý samostatně, s tím, že k předepsanému jménu, příjmení a funkci připojí podpis s razítkem ČSB.
- 6.1.4. Výbor ČSB je výkonným orgánem ČSB. Schází se podle potřeby, nejméně 6x ročně. Na svých zasedáních projednává aktuální problematiku a úkoly spojené s celkovou činností ČSB. K zabezpečení své činnosti si výbor ustavuje odborné komise, případně pověřuje jím vybrané členy přímo konkrétními úkoly. Jednání výboru se zúčastňuje sekretář ČSB s hlasem poradním.
- 6.1.4.1. Závěry přijaté výborem jsou platné, je-li jednání přítomna nadpoloviční většina členů výboru. Při hlasování rozhoduje při rovnosti hlasů hlas prezidenta, resp. viceprezidenta řídícího jednání.
- 6.1.5. Členové výboru pracují na svých úsecích činnosti, sledují obsahovou, metodickou, technickou, legislativní, finanční a věcnou správnost vydávaných vnitřních dokumentů.
- 6.1.6. Člen výboru, který se nemůže zúčastnit zasedání, může být zastoupen pověřeným členem jím řízené komise. Tento zástupce má při zasedání všechna práva člena výboru.
- 6.1.7. Prezident řídí činnost ČSB a reprezentuje jej navenek, svolává a řídí jednání výboru ČSB. Je volen Valnou hromadou ČSB a zpravidla je s ním uzavírán pracovní poměr na dobu určitou.
- 6.1.7.1. K manipulaci s finančními prostředky svazu a majetkem jsou nutné dva podpisy, přičemž alespoň jeden podpis musí být zásadně jednoho ze členů výboru ČSB. Právo druhého podpisu ve styku s bankou mají dále, vedle členů výboru ČSB, osoby, pověřené dle rozhodnutí výboru ČSB. Toto neplatí u elektronického ovládání účtů.

## 6.2. Krajské (regionální) orgány

Vytvářejí se v teritoriích krajů státní správy, resp. dle jiným způsobem upravených, podle potřeb svazu. Tyto orgány nemají vlastní právní subjektivitu. Tvoří je:

- krajské shromáždění zástupců klubů
- krajské rady

### 6.2.1. Krajské shromáždění zástupců klubů

je nejvyšším orgánem ČSB v daném územním regionu. Je tvořeno zvolenými zástupci jednotlivých klubů, majících platnou registraci. Každý klub má jednoho zástupce a jeden hlas.

6.2.2. Krajské rady - zastupují a sdružují činnost klubů v průběhu roku. Zastupují biatlon v jednání s krajskými orgány státní správy a usměrňují činnost klubů v daném teritoriu.

## 6.3. Základní organizační článek - Klub biatlonu

Klub biatlonu je základním organizačním článkem ČSB. Může se ustavit při minimálním počtu tři členů; z nichž dva musí být starší 18 let. Kluby užívají jednotný název „Klub biatlonu“, za který mohou dávat další označení. Hlavní účel klubu biatlonu je totožný s účelem ČSB, tak jak je definován v čl. 2 bodu 2.1. těchto stanov.

Základní registrace klubu se provádí na základě žádosti o registraci klubu, adresované výboru ČSB. Žádost musí obsahovat přesný název klubu s uvedením místa působnosti, adresu jeho sídla, seznam členů výboru obsahující jméno, příjmení, rodné číslo, adresu a dále seznam zakládajících členů, včetně jejich rodného čísla.

Současně s touto žádostí zaplatí základní registrační klubový příspěvek a členské příspěvky zakládajících členů. Na základě splnění těchto povinností a schválení výborem ČSB, vystaví sekretariát ČSB klubu Registrační list s přiděleným evidenčním číslem jako základní adresu jeho sídla. Pokud je mu přidělena právní subjektivita, dostaví se představitel klubu se Stanovami ČSB na statistický úřad v místě jeho působení, kde mu bude přiděleno identifikační číslo organizace - IČO.

Registrace klubu se každoročně obnovuje na základě zaplacení ročního klubového poplatku, zasláním Evidenčního seznamu členů klubu v minimálním počtu 3 a zaplacením jejich členských příspěvků do 31.3. příslušného roku.

Klub, který přerušil svoji činnost, musí při obnově činnosti požádat o novou registraci.

V ČSB jsou registrovány tři druhy klubů biatlonu:

### 1. pobočný spolek

Kluby pracující jako pobočný spolek, ve smyslu ustanovení §228 o nást. zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník, jehož právní osobnost vzniká zápisem do veřejného rejstříku, a to v rozsahu určeném stanovami hlavního spolku a obecně závaznými právními předpisy. Pobočný spolek je založen registrací na základě vyplněného registračního listu, jehož vzor je k dispozici na sekretariátu ČSB, který schvaluje výbor ČSB. Pobočný spolek vzniká zápisem do veřejného rejstříku. Návrh na zápis pobočného spolku do veřejného rejstříku podává ČSB. Pobočný spolek musí splňovat zákonné požadavky pro zápis do veřejného rejstříku a požadavky určené stanovami hlavního spolku a obecně závaznými právními předpisy. Po zápisu pobočného spolku do obchodního rejstříku má pobočný spolek plnou způsobilost samostatně právně jednat a plně zodpovídat za veškerou svou činnost. Z právního jednání pobočného spolku je zavázán a oprávněn pouze pobočný spolek. ČSB neručí v žádném rozsahu za dluhy pobočného spolku.

### 2. samostatný subjekt

Kluby pracující jako samostatný organizační článek, mající vlastní právní subjektivitu, na základě vlastních stanov;

### 3. organizační jednotka jiné organizace

kluby pracující v rámci jiné organizace např. Asociace víceúčelových základních organizací nebo TJ/SK. Tyto kluby nemají vlastní právní subjektivitu, neboť tuto má organizační jednotka, již jsou součástí.

Vzájemné postavení těchto klubů je v rámci ČSB rovnoprávné.

Kluby, pracující jako pobočný spolek, mohou plně využívat symboliku ČSB a mít vlastní razítko, minimálně s tímto náležitostí: název klubu včetně označení ze kterého bude plynout, že se jedná o pobočný spolek, adresa klubu a jeho IČO.

Kluby registrované ve smyslu bodu 2/ a 3/ mohou využívat symboliku ČSB.

### 6.3.1. Orgány klubu biatlonu - pobočného spolku

- a) Členská schůze klubu – je nejvyšším orgánem klubu biatlonu, schází se zpravidla 1x ročně, v roce konání Valné hromady ČSB je schůzí hodnotící dané období a současně schůzí volební, a:
- projednává a rozhoduje o všech důležitých otázkách činnosti klubu;
  - schvaluje plán činnosti a rozpočet na rok, zprávu o hospodaření a revizní zprávu;
  - volí předsedu a místopředsedu klubu, výbor klubu a kontrolní a revizní komisi nebo revizora účtu;

- volí delegáty na Valnou hromadu ČSB, navrhuje členy ČSB do vyšších orgánů a komisí;
- volí zástupce na krajské shromáždění zástupců klubů, včetně náhradníka;
- rozhoduje o zániku klubu biatlonu a likvidaci majetku klubu.
- b) Výbor klubu biatlonu
  - tvoří jej minimálně 3 členové
  - funkční období je čtyřleté
  - je kolektivním, statutárním orgánem s tím, že za výbor zastupuje klub biatlonu navenek předseda klubu biatlonu nebo místopředseda klubu biatlonu
  - zodpovídá a zabezpečuje konkrétní činnost klubu;
  - realizuje úkoly z členské schůze;
  - plní úkoly vůči vyšším orgánům ČSB;
  - připravuje materiály pro činnost klubu;
  - vede evidenci členů; vybírá členské příspěvky a zodpovídá za včasnou registraci klubu na rok.
- c) Předseda (prezident) klubu biatlonu řídí činnost klubu i výboru klubu a zabezpečuje úkoly podle potřeby klubu. Při své činnosti je oprávněn pověřit zastoupením klubu kteréhokoliv člena výboru klubu biatlonu.

## 7. ÚKOLY ORGÁNŮ A JEJICH FUNKCIONÁŘŮ

### 7.1. Valná hromada plní tyto úkoly:

- projednává a schvaluje zprávu prezidenta a výboru ČSB o činnosti a stavu svazu za uplynulé období, zprávu o hospodaření a majetku ČSB, zprávu Kontrolní a revizní komise ČSB;
- schvaluje Stanovy ČSB, jejich zásadní úpravy a doplňky, Statut kontrolní a revizní komise ČSB;
- volí přímo prezidenta svazu, viceprezidenty a jednotlivé členy výboru;
- volí tři členy kontrolní a revizní komise ČSB;
- schvaluje vyšší základního registračního příspěvku klubu, ročního příspěvku klubu a ročního členského příspěvku;
- určuje postupné cíle a směry činnosti ČSB a základní plán rozvoje pro období mezi Valnými hromadami ČSB;
- rozhoduje, při souhlasu dvou třetin přítomných delegátů Valné hromady o zániku ČSB a v tomto případě jmenuje likvidátora.

### 7.2. Výbor ČSB plní tyto úkoly:

- uložené mu Valnou hromadou ČSB a rozpracovává přijaté usnesení;
- schvaluje a vydává zásadní materiály důležité po činnost svazu, např. pravidla soutěží, pokyny, směrnice atd.;
- schvaluje roční plán činnosti a roční finanční rozpočet;
- schvaluje statut odborných komisí;
- rozhoduje o přidělení dotací od státních orgánů, Sazky, sponzorů a vlastních zdrojů na zabezpečení státní reprezentace, sportovní rozvoj talentované mládeže a rozvoj činnosti klubů biatlonu;
- schvaluje roční hodnocení plnění plánu rozvoje;
- schvaluje roční účetní uzávěrku a zprávy o výsledku hospodaření a vyúčtování;
- schvaluje vstup nebo vystoupení ČSB z tělovýchovných či jiných organizací, včetně mezinárodních;
- rozhoduje o přijetí nebo vyřazení klubů biatlonu z evidence a uděluje klubům právní subjektivitu;
- zabezpečuje a řídí státní reprezentaci ve všech formách biatlonu;
- schvaluje složení reprezentačních družstev, trenéry družstev a nominace na MS, ME a ZOH;
- zabezpečuje úkoly související s organizací mezinárodních, mistrovských, klasifikačních a kvalifikačních soutěží;
- zajišťuje potřebnou metodickou, výukovou a organizační činnost;
- vede evidenci členů a klubů, archiv a potřebnou dokumentaci svazu;
- zřizuje sekretariát pro zabezpečení administrativní činnosti, podle potřeb a možnosti ČSB;
- schvaluje organizační strukturu sekretariátu, platový a odměňovací řád zaměstnanců;
- schvaluje přijetí do pracovního poměru, vyšší odměn a mzdovou politiku svazu;

- projednává náměty a rozhodnutí Kontrolní a revizní komise ČSB a dalších kontrolních orgánů;
  - připravuje a organizačně zajišťuje Valnou hromadu ČSB.
- Při jednání se výbor ČSB řídí vlastním Jednacím řádem. K jednání je zván zástupce Kontrolní a revizní komise s hlasem poradním.

### 7.2.1. Prezident ČSB plní tyto úkoly:

- zastupuje ČSB navenek i uvnitř;
- řídí činnost výboru ČSB, prezidia a pracovní činnost sekretariátu;
- řídí shromáždění, která podle potřeby svolává;
- přijímá, po projednání ve výboru, zaměstnance svazu;
- zabezpečuje úkoly a potřeby vyplývající z činnosti ČSB.

### 7.2.2. 1-viceprezident pro ekonomiku a marketing

- zodpovídá za činnost v daných odvětvích svazové problematiky;
- řídí a usměrňuje činnost komise;

### 7.2.3. Viceprezident pro biatlon

- zodpovídá za odbornou činnost na svém úseku;
- řídí a usměrňuje činnost komise biatlonu;

### 7.2.4. Viceprezident pro letní biatlon

- zodpovídá za odbornou činnost na svém úseku;
- řídí a usměrňuje činnost komise letního biatlonu;

### 7.2.5. Člen výboru pro sportovně technickou, legislativní činnost a práci s rozhodčími

- zodpovídá za přípravu a vydání svazových dokumentů pro zabezpečení sportovní činnosti;
- zodpovídá za legislativní úpravu všech vydávaných vnitřních dokumentů ČSB;
- řídí a usměrňuje činnost komise.

### 7.2.6. Člen výboru pro práci s mládeží

- zodpovídá za problematiku v dané oblasti činnosti svazu;
- sleduje a vyhodnocuje činnost práce s talentovanou mládeží, sportovních tříd a sportovních center mládeže;
- řídí a usměrňuje činnost komise.

### 7.3. Odborné komise výboru ČSB

- pracují a řídí se Statutem komise schváleným výborem ČSB;
- pracují ve složení 3-5 členů;
- výběr členů provádí výbor z návrhů jednotlivých klubů a členů výboru.

### 7.4. Krajské orgány plní tyto úkoly

- udržují žádoucí styk s orgány státní správy a případně dalšími orgány a organizacemi;
- koordinují sportovní činnost v příslušném regionu;
- provádějí propagačně metodickou činnost;
- zabezpečují úkoly, které pro daný region vyplývají z plánu rozvoje a z úkolů uložených výborem ČSB;

### 7.4.1. Shromáždění zástupců klubů plní tyto úkoly

- schází se nejméně jedenkrát ročně, zpravidla v rámci sportovních akcí v regionu;
- volí tříčlennou krajskou radu - jeho předsedu, který řídí její činnost a je jejím představitelem na veřejnosti
- řeší základní otázky spolupráce klubů a vzájemné koordinace jejich činnosti v daném regionu;



stanovy ČSB  
územních

Stanovy ČSB

7.4.2. Krajské rady plní tyto úkoly

- o zpracovávají termínové sportovní kalendáře akcí v daném územním teritoriu, které pořádají kluby z regionů;
- o předkládají sekretariátu ČSB akce pro zařazení do celostátního sportovního kalendáře ČSB;
- o udržují průběžný styk s orgány státní správy a dalšími spolupracujícími složkami;
- o připravují podklady pro jednání shromáždění zástupců klubů, které svolávají, zajišťují a řídí;
- o schází se při různých akcích v regionu, nejméně dvakrát ročně;

7.5. Úkoly klubu biatlonu

- o organizuje sportovní soutěže a náborové akce;
- o zabezpečuje systematickou a pravidelnou sportovní činnost a vytváří potřebné podmínky pro růst sportovní výkonnosti;
- o provádí propagaci biatlonu v teritoriu své působnosti;
- o vysílá své členy do vyšších typů sportovních soutěží;
- o vyhledává vhodné formy spolupráce se sponzory a dárci pro zabezpečení své činnosti;
- o v souladu s platnými předpisy vede účetní a materiálovou evidenci klubu;
- o k zabezpečení svých potřeb může organizovat a provádět hospodářskou činnost.

8. KONTROLNÍ A REVIZNÍ KOMISE

Kontrolní a revizní komise ČSB je samostatný nezávislý orgán, skládající se z předsedy a dalších dvou členů. Členy kontrolní a revizní komise ČSB volí valná hromada, tato členové mezi sebou zvolí předsedu. Funkční období je čtyřleté.

Kontrolní a revizní komise klubu je samostatný nezávislý orgán, skládající se z předsedy a dalších dvou členů. Členy kontrolní a revizní komise klubu volí členská schůze klubu, tato členové mezi sebou zvolí předsedu. Funkcí kontrolní a revizní komise klubu může plnit v případě neexistence této komise revizor účtu. Funkční období je čtyřleté.

Kontrolní a revizní komise nezasahují do činnosti výkonných orgánů, na jejichž úrovni byly zřízeny.

Ze své činnosti se zodpovídají orgánu, který je zvolil (Valné hromadě ČSB nebo členské schůzi klubu). Na jednáních výkonných orgánů předkládají své návrhy a doporučení a při hlasování mají hlas poradní.

Plní tyto úkoly:

- o kontrolu a revizi dodržování obecně závazných právních předpisů, Stanov a závazných vnitřních dokumentů v praktické činnosti;
- o kontrolu hospodaření po stránce finanční a materiální, včetně kontroly účtu;
- o prověřování členské evidence a placení členských příspěvků;
- o dbají na včasné vyřizování stížností, námětů a připomínek;
- o spolupracují při tvorbě finančního plánu;
- o provádějí a podléhají se na kontrole využití účelových dotací ze státních prostředků;
- o upozorňují na zjištěné nedostatky a předkládají návrhy na zlepšení stavu;
- o rozhoduje o návrhu vyloučení člena na přezkoumání rozhodnutí výboru ČSB o jeho vyloučení
- o ve své práci se řídí Statutem kontrolní a revizní komise přijatým Valnou hromadou ČSB.

9. VOLBY DO ORGÁNŮ

9.1. Volby do všech výkonných a kontrolních orgánů jednotlivých organizačních článků se provádí zpravidla na čtyřleté období. Příprava voleb, seznamy kandidátů, volební orgány, hlasování, zjištění a vyhlášení výsledků upravuje volební řád příslušného organizačního článku, který schvaluje příslušný orgán ČSB.

9.2. Doplnění orgánů za členy, kteří přestali vykonávat svoji funkci nebo požádali o uvolnění z příslušného orgánu je možno provést kooptací, a to ze členů komise, kterou odstupující člen řídil. Kooptace může být provedena do maximální výše jedné třetiny původně zvolených členů orgánu, přičemž je nutný souhlas nadpoloviční většiny jeho členů.



10. ZÁSADY HOSPODAŘENÍ

10.1. Hospodaření s majetkem se řídí obecně platnými právními předpisy. S majetkem jednotlivé právní subjekty samostatně, s výjimkou účelových dotací. První úkol za právnickou osobu činí ve všech věcech její statutární zástupce, případně písemně pověřený člen právnické osoby.

10.2. Majetek ČSB jako celku tvoří hmotné a finanční prostředky získané bezplatným převodem vlastnictví, dělmitací, darováním z klubových a členských příspěvků, prostředků získaných vlastní hospodářskou a sponzorskou činností, dotací a výnosů z reklam apod.

10.3. Majetek pobočného spolku je jeho vlastnictvím, pobočný spolek s ním samostatně hospodář v souladu s těmito stanovami. Pobočný spolek sestavuje vlastní rozpočet a hospodář podle něho.

Po zápisu pobočného spolku do veřejného rejstříku pobočný spolek odpovídá jen za veškerou svou činnost, ČSB nepřebírá žádné ručení za závazky pobočného spolku a pobočný spolek nepřebírá žádné ručení za závazky ČSB či jiného pobočného spolku. O nakládání s majetkem ve vlastnictví pobočného spolku jako je prodej, darování, výměna apod. a jejich zatížení věcnými právy, rozhoduje pobočný spolek, který jej vlastní.

10.4. Obecně platí, že kluby biatlonu musí splnit závazky vůči ČSB, státním orgánům, které mu poskytly příspěvek, jako i vůči všem ostatním subjektům.

ČSB dále nepřebírá bez předchozího souhlasu na sebe žádné závazky klubů biatlonu, které vyplývají z jejich činnosti, zejména podnikání.

Zanikne-li ČSB bez likvidace, přechází všechna práva a povinnosti, závazky a pohledávky na právního nástupce. Při zániku ČSB likvidací prováděnou likvidátorem provede vypořádání likvidátor.

11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

ČSB má právo používat schválenou symboliku, a to znak a vlajku. Konkrétní podmínky schvalování a užívání symboliky ČSB stanoví interní předpis ČSB.

Za dosažené výsledky ve sportovní, výchovné a jiné činnosti pro biatlon mohou příslušné výkonné orgány udělovat svým členům uznání, čestné tituly a čestné členství, navrhnout je k ocenění vyšším orgánům ČSB, případně státním a jiným orgánům.

Za porušení Stanov ČSB a znevážení jména ČSB může být zavedeno disciplinární řízení, v souladu s Disciplinárním řádem.

Základní výklad Stanov přísluší pouze výboru ČSB.

Úpravy, doplnění a změny má právo provádět Valná hromada ČSB, výjma stylistických úprav, které může provést výbor ČSB. V tomto případě má úprava omezenou platnost do konání nejbližší Valné hromady, na které musí být předložena k ratifikaci.

Úpravy Stanov schválila VII. Valná hromada ČSB dne 17.5.2014.

Mgr. Jiří Hamza  
prezident ČSB

Podle ověřovací knihy Ústavu Městské části Praha 7  
pol. č. viz číslo: 1011  
tento úpis má platnost do 27.06.2014  
listina, z níž je viděvaná listina pořízena, obsahuje/obsahuje  
včetně zaplacení pevek  
obsahuje: ..... stran  
souhlasí osobně s předloženou listinou, z níž byla pořízena  
listina je:  
✓ Právopisem  
listinou viděvanou listinou  
listinou, která je výstupem z autoriz. konverze  
opisem/mabe kopí pořízenou ze spisu  
státním  
obsahujícím ..... stran  
v Praze dne: 27.06.2014



Tereza Suchá



**IBU**

**INTERNATIONAL BIATHLON UNION**

Peregrinstraße 14 / A-5020 Salzburg / AUT  
P +43 - 6 62 - 85 50 50 / F +43 - 6 62 - 855 05 08  
biathlon@ibu.at / www.biathlonworld.com

To whom it may concern

Salzburg, 30.01.2018

Dear Ladies and Gentlemen,

In my function as the IBU Secretary General I herewith confirm that the International Biathlon Union (IBU) has entrusted the Czech Biathlon Union (CBU) by decision of the IBU Executive Board, to host the IBU Summer Biathlon World Championships 2018, which are scheduled to take place in Nové Město na Moravě from 23 - 24. August 2018 as well as the IBU World Cup that will take place from 17.12.-22. December 2018.

The biathlon stadium in Nové Město na Moravě is the only biathlon venue in the Czech Republic which meets the conditions for awarding IBU's A- license certification, which are obligatory to apply for the organization of IBU A- license international events, such as World Championships or World Cups.

The host declaration specifying exact legal conditions of the SBWCH 2018 organization will follow this document after the new IBU's financial contributions for event organizers come into effect.

The IBU takes due note that the CBU carries out the preparation and conduct of the event with its partner organizations „OV Biatlon“ and SPORTOVNÍ KLUB NOVÉ MĚSTO NA MORAVĚ.

Sincerely,

Nicole Resch  
IBU Secretary General