

RÁMCOVÁ SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÝCH SLUŽEB

(dále jen „*Smlouva*“) uzavřená v souladu s ustanovením § 2430 a následujícího zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*občanský zákoník*“) mezi smluvními stranami:

Grant Help, s.r.o.

Sídlo: Praha 1 - Nové Město, Václavské náměstí 828/23, PSČ 11000

IČ: 27645240

DIČ: CZ27645240

Osoba oprávněná jednat: Mgr. Andrea Laciaková

Bankovní spojení: UniCredit bank

Číslo účtu:

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 121205

Kontaktní osoba: Milan Eliáš

Telefon:

E-mail:

(dále jen „Poradce“)

a

Město Varnsdorf

Sídlo: nám. E. Beneše 470, 470 47 Varnsdorf

IČ: 00261718

DIČ: CZ00261718

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Varnsdorf

Číslo účtu:

Zastoupeno: Ing. Stanislavem Horáčkem, starostou města

(dále jen „Klient“)

1. Předmět smlouvy

1.1 Předmětem této Smlouvy je vymezení podmínek, za nichž budou Poradcem poskytovány služby v oblasti dotačního poradenství a vytvářeny dotační příležitosti pro Klienta.

1.2 Klientovi budou Poradcem poskytovány níže uvedené služby.

1.3 Grantové poradenství

Tato činnost zahrnuje především:

- Vyhledávání a vytipování vhodných námětů na projekty, o jejichž financování z příslušných operačních programů nebo jiných vhodných dotačních programů by mohl Klient žádat (dále jen „Projektové záměry“ nebo jednotlivě „Projektový záměr“).
- Průběžné monitorování výzev operačních programů nebo jiných vhodných dotačních programů a pravidelného informování Klienta o dotačních možnostech vyplývajících zejména z dotačních fondů EU, Finančního mechanismu EHP apod., kde by příjemcem finančních prostředků z takových zdrojů mohl být Klient.
- Poskytování konzultací k Projektovým záměrům.
- Zpracování detailních rešerší dotačních možností pro Projektové záměry obsahujících zejména informace o možnostech a podmínkách čerpání a maximální výši finančních prostředků (dotací) na Projektové záměry včetně analýzy časových aspektů a rizik spojených s přípravou a vlastním čerpáním takových prostředků (dotací).
- Vypracování stručné projektové fiche (konceptu projektu) k Projektovým záměrům schváleným Klientem.

1.4 Příprava žádosti a organizační zajištění Projektů

Tato činnost zahrnuje komplexní poradenství Klientovi při zpracování žádosti o spolufinancování projektu včetně souvisejících dokumentů v souladu s požadavky poskytovatele dotace pro kterýkoli projekt (dále jen „Projekt“ nebo společně „Projekty“). Tato činnost zahrnuje ve vztahu k jednotlivým Projektům především:

- Zpracování žádosti o dotaci.
- Finanční a ekonomickou analýzu.
- Odborné posudky.
- Podkladové studie a analýzy dle specifických požadavků výzvy poskytovatele dotace.
- Studii proveditelnosti.
- Realizační práce v rámci přímých realizačních výdajů.
- Kompletaci povinných příloh k žádosti o dotaci.
- Podání kompletní žádosti o dotaci při dodržení veškerých dotčených normativů.
- Poradenskou činnost a práce v souladu s Implementačním dokumentem.

- Zprávu o zpracování FEA.
- Poradenství v průběhu financování a fyzické realizace projektu.
- Komunikaci mezi poskytovatelem dotace a Klientem.

1.5 Dohled nad realizací Projektu a poskytování souvisejících a dalších služeb

Poskytování komplexních poradenských služeb spojených s realizací Projektů, které získaly podporu v souladu s podmínkami poskytovatele dotace, ve prospěch Klienta. Ve vztahu k jednotlivým Projektům se jedná především o:

- Metodické vedení v průběhu celé realizace Projektu.
- Dohled nad správným věcným, legislativním, časovým i finančním průběhem Projektu.
- Dohled nad plněním monitorovacích ukazatelů Projektu.
- Zajištění publicity v souladu s pravidly dotačního programu ve vztahu k Projektu.
- Zpracování všech druhů zpráv o průběhu Projektu v souladu s podmínkami dotačního programu.
- Zajištění informací pro oznámení případných změn v průběhu realizace Projektu.
- Zpracování žádostí o proplacení výdajů Projektu.

1.6 Poradenské služby a dohled na výkon technického dozoru investora (dále jen „TDI“)

Tato činnost zahrnuje především:

- Seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektantem, obsahem smluv a obsahem stavebního povolení.
- Spolupráce s investorem při vyhodnocení soutěže (veřejné zakázky) na technický dozor investora a na zhotovitele stavby.
- Účast na předání staveniště vybranému Zhotoviteli na základě zápisu do stavebního deníku.
- Účast na protokolárním odevzdání základního směrového a výškového vytýčení stavby Zhotoviteli.
- Účast na kontrolním zaměření terénu Zhotovitelem před zahájením prací.
- Kontrola dodržení podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby.
- Péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby.
- Účast u projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodávající lhůtu výstavby a nezhoršující parametry stavby.
- Informování investora o všech závažných okolnostech.

- Kontrolu věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě investorovi.
- Účast na kontrole těch částí dodávek, které budou v dalším postupu stavby zakryté, nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledků kontrol do stavebního deníku.
- Dohled nad odevzdáním připravených prací dalším Zhotovitelem na jejich navazující činnosti v souladu se smlouvou.
- Spolupráci s generálním projektantem a s dodavateli při provádění nebo navrhování opatření na odstraňování případných závad projektu.
- Spolupráci s generálním projektantem, který zabezpečuje autorský dohled při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem.
- Sledování, zda zhotovitel provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků a vyžadovat doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek, hutní zkoušky, certifikáty, atesty, protokoly prohlášení o shodě apod.
- Sledování vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách a péče o to, aby byly tyto dokumenty trvale přístupné na stavbě.
- Uplatňování námětů, které budou směřovat ke zhospodárnění budoucího užívání dotčené stavby.
- Spolupráce s pracovníky Zhotovitelů při provádění opatření odvrácení, nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi.
- Spolupráce s Technickým dozorem investora.
- Kontrola postupu prací podle harmonogramu stavby a ustanovení smluv, upozorňování dodavatele na případné nedodržování termínů, zajištění způsobu nápravy, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí.
- Aktualizace smluvních vztahů v průběhu realizace stavby.
- Příprava podkladů pro závěrečné zhodnocení stavby.
- Příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby a účast na jednáních a předání.
- Kontrola dokladů, které předloží Zhotovitel k předání a převzetí hotové stavby. Kontrola PD skutečného provedení. Kontrola podpisů a razítek Zhotovitele na všech dokladech a výkresech. Kontrola úplnosti dokladů a výkresů v jednotlivých složkách včetně seznamu příloh, protokoly o zkouškách a použitých materiálech, prohlášení o shodě
- Účast na přijímacím a kolaudačním řízení.
- Spolupráce s investorem při uplatňování požadavků, vyplývajících z kolaudačního řízení.
- Spolupráce s provozovatelem při garančních zkouškách.

- 1.7 Dohodnou-li se Klient a Poradce na poskytování dalších služeb, budou tyto služby včetně jejich očekávaného rozsahu a náplně specifikovány ve formě dodatků k této Smlouvě.
- 1.8 Klient se zavazuje respektovat nezávislost Poradce při poskytování služeb a neovlivňovat jej a nezasahovat mu přímo či nepřímo do jeho činnosti.
- 1.9 V rámci předmětu plnění této Smlouvy se Poradce zavazuje zodpovědět ústně nebo písemně všechny dotazy Klienta v oblasti poradenství na základě jeho písemného požadavku, případně i zpracovat konkrétní projekt v uvedené oblasti, a to v přiměřené době podle vzájemné dohody mezi Klientem a Poradcem.

2. Poskytování služeb, závazná objednávka

- 2.1 Veškeré služby, uvedené v článku 1.3 této smlouvy, budou Poradcem poskytovány automaticky po celou dobu trvání této Smlouvy.
- 2.2 Veškeré služby, uvedené v článku 1.4 až 1.6 této Smlouvy budou Poradcem poskytnuty na základě písemné objednávky Klienta. Písemná objednávka musí být potvrzena Poradcem.
- 2.3 Pro odstranění pochybností se sjednává, že Klient není na základě této Smlouvy bez dalšího povinen poptat u každého realizovaného Projektu veškeré služby dle článků 1.4 až 1.6 této Smlouvy. Nicméně v případě, kdy Poradce v rámci grantového poradenství dle článku 1.3 vyhledá pro Klienta vhodný Projektový záměr, jehož se Klient rozhodne zúčastnit, osloví Klient Poradce formou písemné objednávky k realizaci služeb minimálně v rozsahu článku 1.4 této Smlouvy.

3. Vedení spolupráce při poskytování Služeb

- 3.1 Každá smluvní strana jmenuje svého zástupce jako osobu odpovědnou za vedení spolupráce při poskytování služeb a za plnění předmětu této Smlouvy.
- 3.2 V případě, že jedna ze smluvních stran odvolá osobu odpovědnou za spolupráci a za plnění předmětu této Smlouvy a jmenuje novou odpovědnou osobu, je povinna tato smluvní strana informovat druhou smluvní stranu do 48 hodin po jejím jmenování. V případě, že nová odpovědná osoba není jmenována do 48 hodin po odvolání stávající odpovědné osoby, má se za to, že odpovědnou osobou je starosta Klienta nebo jednatel Poradce.
- 3.3 Zpracované podklady budou s Klientem projednány a budou mu předloženy k připomínkám.
- 3.4 Pokud budou ze strany Klienta připomínky k plnění předmětu Smlouvy či pokud budou ze strany Poradce připomínky k poskytování potřebné součinnosti ze strany Klienta, informuje o nich písemně druhou stranu smlouvy. Tyto připomínky budou projednány na jednání odpovědných osob a budou společně dohodnuta opatření či korekce dosavadního postupu.

4. Odměna za Služby, úhrada nákladů a platební podmínky

- 4.1 Na základě této Smlouvy bude Klient hradit Poradci za poskytování služeb v oblasti dotačního poradenství v rozsahu dle článku č. 1 této smlouvy odměnu, stanovenou dle sazebníku, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
- 4.2 Za Přípravu žádosti a organizační zajištění Projektu v rozsahu dle článku 1.4 této smlouvy uhradí Klient Poradci sjednanou odměnu pouze v případě, že dojde k uznání žádosti o spolufinancování projektu. O doručení uznání žádosti do datové schránky Klienta je Klient povinen Poradce neprodleně informovat. Poradce vystaví fakturu ve výši 100 % sjednané odměny do 15 dnů ode dne doručení informace o uznání žádosti. V případě, že Klient od projektu odstoupí do 7 dnů od uznání žádosti o dotaci poskytovatelem dotace, tak je Poradce oprávněn vystavit fakturační doklad pouze na 80% sjednané odměny.
- 4.3 Za Projektový dohled v rozsahu dle článku 1.5 této smlouvy uhradí Klient Poradci cenu dle jednotlivých provedených úkonů, sjednanou v souladu se sazebníkem, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Tato cena bude účtována prostřednictvím daňového dokladu - faktury - vystavené Poradcem, a to vždy dohromady za všechny úkony, provedené v uplynulém kalendářním měsíci.
- 4.4 Za Poradenské služby a dohled při výkonu TDI v rozsahu dle článku 1.6 této smlouvy uhradí Klient Poradci cenu dle individuální nabídky u každého projektu a to po dohodě obou smluvních stran.
- 4.5 Splatnost daňového dokladu - faktury - je 14 dnů od jeho doručení Klientovi.
- 4.6 Faktury vystavované Poradcem budou obsahovat veškeré zákonné náležitosti daňového dokladu podle § 26 odst. 1 zákona č. 235/2004 Sb., o DPH v platném znění. Faktury budou Klientovi doručeny vždy nejpozději do 15 dnů po uskutečnění zdanitelného plnění, přičemž den uskutečnění zdanitelného plnění musí být v souladu s ustanovením § 21 výše uvedeného zákona. Součástí každé faktury vystavené Poradcem Klientovi za Projektový dohled bude příloha, obsahující rozpis poskytnutých služeb v souvislosti s poskytováním Projektového dohledu.
- 4.7 Klient je oprávněn daňový doklad – fakturu, vrátit Poradci, pokud tento neobsahuje veškeré zákonem stanovené náležitosti. Nový daňový doklad - faktura - bude vystaven s novou 14 denní lhůtou splatnosti.
- 4.8 Platby budou realizovány v českých korunách, nebo jiné měně České republiky platné v době vystavení daňového dokladu - faktury.

5. Podmínky pro poskytování Služeb pracovníky Klienta

- 5.1 Smluvní strany se dohodly, že Poradce je oprávněn použít ke splnění předmětu této smlouvy své zaměstnance, společníky Poradce či konzultanty z řad třetích osob (dále jen „pracovníci Poradce“). Tím není dotčena odpovědnost Poradce podle této smlouvy za splnění předmětu této smlouvy.
- 5.2 O složení týmu pracovníků Poradce při poskytování služeb Klientovi rozhoduje odpovědná osoba. Pracovníci Poradce podléhají výhradně řízení a dohledu odpovědné osoby týmu Poradce. Klient

komunikuje prostřednictvím své odpovědné osoby s Poradcem prostřednictvím odpovědné osoby Poradce.

- 5.3 V případě, že dočasně odpovědná osoba jakéhokoliv týmu nemůže komunikovat s druhou smluvní stranou, je povinen jmenovat svého zástupce po tuto nezbytnou dobu, a zároveň tuto skutečnost oznámit písemně druhé straně, pokud se obě odpovědné osoby nedohodnou jinak, včetně jiného způsobu oznámení.
- 5.4 Poradce je oprávněn u jím vedených projektů rozhodnout o tom, kdo bude vykonávat pozici realizátora výběrových řízení, pokud smluvními stranami nebude dohodnuto jinak. Toto pravidlo je stanoveno s ohledem na důležitost kvalitního provedení administrace výběrových řízení u projektů, na něž je žádána dotace.
- 5.5 V případě, že nebude Poradce u jím vedených projektů vykonávat pozici TDI, je oprávněn rozhodnout o tom, kdo bude tuto pozici vykonávat, pokud smluvními stranami nebude dohodnuto jinak. Toto pravidlo je stanoveno s ohledem na důležitost kvalitního provedení služby TDI u projektů, na něž je žádána dotace.
- 5.6 Poradce je oprávněn, po předchozím písemném odsouhlasení Klientem, ve věcech, které závisí na posouzení odborníka, takového odborníka z oboru zajistit jako svého poradce, jehož odměnu je povinen uhradit Klient. Dále je Poradce oprávněn, po předchozím písemném odsouhlasení Klientem, v případě cizojazyčných dokumentů zajistit překladatele, jehož odměnu je povinen uhradit Klient, a dále se Klient zavazuje uhradit náklady na soudního znalce, bude-li nutné vypracovat znalecký posudek a bylo-li vypracování znaleckého posudku předem Klientem písemně odsouhlaseno. Klientovi musí být před samotným objednáním dotčených služeb dle tohoto článku sdělen subjekt poskytující dotčeným službu, předpokládaná hodnota a důvod, proč byl dotčený subjekt zvolen. Klient kdykoliv může rozhodnout o ukončení spolupráce s dotčenými subjekty dle tohoto článku.

6. Povinnost součinnosti ze strany Klienta

- 6.1 Klient se zavazuje poskytnout Poradci v přiměřené lhůtě veškerou součinnost, zejména správné a úplné informace a materiály nebo jiná potřebná plnění požadovaná pro plnění závazků Poradce podle této smlouvy. Zjistí-li Klient, že určité informace nebo materiály jím poskytnuté jsou nepravdivé nebo zavádějící, neprodleně o této skutečnosti uvědomí Poradce. Toto platí obdobně, jestliže informace nebo materiály uvedené v předchozí větě jsou poskytnuté třetí osobou.
- 6.2 Klient souhlasí s tím, že Poradce při poskytování svých Služeb bude vycházet výhradně z informací a materiálů poskytnutých Klientem, případně ze všeobecně uznávaných veřejných zdrojů, nebude provádět nezávislé ověřování přesnosti, úplnosti a relevance těchto informací a materiálů a nebude přebírat odpovědnost za přesnost a úplnost informací a materiálů předaných Klientem.
- 6.3 V případě, že Klient nedodá Poradci správné a úplné informace, neposkytne včas a řádně požadovanou součinnost či materiály podle podmínek této smlouvy, pak Poradce neodpovídá za případné prodlení nebo

vady svých služeb. Poradce je oprávněn prodloužit veškeré konečné termíny o dobu odpovídající každému takovému prodlení způsobenému Klientem. Vzniknou-li z výše uvedených důvodů Poradci další náklady v souvislosti s plněním svých závazků dle této smlouvy, má Poradce vůči Klientovi nárok na jejich plnou úhradu. Stanovení termínu k poskytnutí součinnosti obou smluvních stran bude zaneseno do konkrétní objednávky dle této Smlouvy, nebo bude stanoveno v průběhu dotčeného smluvního vztahu s ohledem na měnící se podmínky poskytovatelů dotací.

- 6.4 Klient je povinen poskytnout potřebnou součinnost Poradci, vyplývá-li z této smlouvy či její přílohy povinnost Poradce zpracovat jakýkoliv písemný materiál. Poskytnutím součinnosti se rozumí i převzetí materiálu zpracovaného Poradcem. V případě, že Klient odmítne převzít jakýkoliv písemný materiál od Poradce, má se za to, že materiál byl Klientem převzat.

7. Povinnost odborné péče

- 7.1 Poradce prohlašuje, že Služby, které mají být provedeny na základě této Smlouvy, budou:
- provedeny s odbornou péčí, která je očekávána od poradců, kteří mají požadované znalosti a relevantní zkušenosti v oblasti obchodní praxe, finančních analýz a technik požadovaných pro provedení takových Služeb;
 - poskytnuty zcela objektivním nestranným a odborným způsobem, neovlivněným jakýmkoliv konkrétním obchodním zájmem Poradce či jeho pracovníka, bez vazby na obdržení jakékoliv odměny od jiné strany (dále jen „třetí osoba“) než je Klient, v souvislosti s poskytováním Služeb.
- 7.2 Klient prohlašuje, že materiály a informace, které mají být poskytnuty Poradci souvislosti s jeho poskytováním Služeb Klientovi, nejsou materiály či informace, zatížené právy třetích osob a v případě, že se o takové materiály či informace jedná, je Klient oprávněn poskytnout tyto informace Poradci či jeho smluvním stranám jako konzultantům při poskytování Služeb Klientovi.

8. Odpovědnost za ztráty nebo škody

- 8.1 Obě smluvní strany nesou v souladu s ustanoveními obecně závazných právních předpisů odpovědnost za zranění osob nebo újmy na majetku v důsledku nedbalosti nebo zavinění zaměstnanců Klienta nebo pracovníků Poradce.
- 8.2 Poradce neodpovídá Klientovi za ušlý zisk, ztrátu dobrého obchodního jména nebo jakoukoliv nepřímou, nahodilou nebo následnou škodu včetně mj. ztráty podílu na trhu, ztráty nebo škody, jež by byla Klientovi způsobena v důsledku aktivity třetí strany, i kdyby tato škoda byla přiměřeně předvídatelná.
- 8.3 Poradce je na základě této smlouvy odpovědný pouze za škodu způsobenou Klientovi úmyslně podle obecných ustanovení občanského zákoníku o náhradách majetkové a nemajetkové újmy.

- 8.4 Klient se zavazuje odškodnit Poradce za jakékoliv nároky třetích stran v souvislosti s porušením práv k materiálům nebo informacím poskytnutým Klientem dle bodu 7.2 výše, jakož i práv k duševnímu vlastnictví nebo licencí na software, který Klient zpřístupní Poradci pro účely plnění této smlouvy.
- 8.5 Klient souhlasí, že odškodní Poradce za jemu vzniklou a Klientem úmyslně způsobenou škodu utrpěnou v souvislosti se službami Poradce poskytovanými dle této Smlouvy s tím, že nárok na náhradu škody nelze dále uplatnit v případech, kdy ztráta vznikla zaviněním ze strany Poradce.
- 8.6 Poradce odškodní Klienta za jakoukoli jemu vzniklou škodu zaviněnou Poradcem s tím, že nárok na náhradu škody nelze uplatnit v případech, kdy škoda vznikla v důsledku plnění předmětu této smlouvy a v důsledku konání, o němž byl Klient zpraven, mohl mu zabránit a neučinil tak. Případná náhrada škody může být vymáhána pouze na základě pravomocného soudního rozhodnutí.

9. Duševní vlastnictví

- 9.1 Dojde-li při plnění této smlouvy k vytvoření díla, které může být předmětem práv k duševnímu vlastnictví, náleží tato práva výlučně Poradci nebo podle povahy věci i jeho pracovníkům. Klient je oprávněn mít k takto vytvořenému dílu časově neomezené bezplatné a nevýlučné užívací právo.
- 9.2 Užívání materiálů nebo jakýchkoliv jejich kopií jedné smluvní strany druhou smluvní stranou je možné pouze pro účely, za jakými byly tyto materiály obdrženy na základě této smlouvy, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- 9.3 Smluvní strany se zavazují, že třetím stranám neposkytnou materiály označené druhou smluvní stranou jako Důvěrné (resp. Confidential v případech cizojazyčných materiálů) nebo Pouze pro vnitřní potřebu nebo Obchodní tajemství.

10. Povinnost mlčenlivosti

- 10.1 Obě smluvní strany se zavazují, že bez souhlasu druhé strany budou veškeré informace týkající se vzájemné spolupráce, všechny informace týkající se této smlouvy, všechny informace obsažené nebo vyjádřené v této smlouvě nebo jim dostupné ve spojení s touto smlouvou považovat za důvěrné a zachovávat o nich mlčenlivost, dokud se tyto informace nestanou obecně veřejnými jinak, než na základě jednání nebo nedodržení povinností příjemce této informace, jeho zaměstnanců či pracovníků nebo zástupců.
- 10.2 Obě smluvní strany se zavazují nesděliti důvěrné informace žádné třetí osobě kromě zaměstnanců Klienta, pracovníků Poradce a členů orgánů Klienta. Smluvní strana se zavazuje neprodleně informovat druhou smluvní stranu, bude-li si vědoma porušení povinnosti mlčenlivosti informací kteroukoli osobou.
- 10.3 Povinnost mlčenlivosti ohledně informací, o nichž se hovoří v tomto článku, se nevztahuje na informace:

- které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením ustanovení tohoto článku ze strany příjemce informace;
 - které jsou příjemci známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od druhé smluvní strany;
 - které budou následně příjemci sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána;
 - jejichž sdělení se vyžaduje ze zákona.
- 10.4 Poradce si vyhrazuje právo informovat veřejnost o činnosti pro Klienta do 2 měsíců po úspěšném splnění předmětu smlouvy nebo jejich dílčího plnění, a to v rozsahu, jaký je u obdobných případů obvyklý.
- 10.5 Výše uvedené ustanovení nemají přednost před zákonem o svobodném přístupu k informacím, který je povinen klient dodržovat primárně a Poradce tuto skutečnost akceptuje.

11. Trvání smlouvy

- 11.1 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 11.2 Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými osobami obou smluvních stran.

12. Ukončení smlouvy

- 12.1 Každá ze smluvních stran je oprávněná z důvodů uvedených v odst. 12.2 tohoto článku od této smlouvy písemně odstoupit s účinností od okamžiku doručení písemného oznámení o odstoupení od této smlouvy.
- 12.2 Každá smluvní strana je oprávněná od této smlouvy odstoupit, pokud
- druhá smluvní strana bude v prodlení s kteroukoli platbou nebo její částí a tato platba nebude provedena do pěti dnů od obdržení písemného oznámení o trvajícím prodlení, nebo
 - pokud druhá smluvní strana závažným způsobem opakovaně poruší jiná ustanovení této smlouvy.
- 12.3 Odstoupením od této smlouvy není dotčena účinnost kteréhokoliv ustanovení smlouvy, jež má výslovně či ve svých následcích vstoupit v účinnost při nebo po ukončení této smlouvy.
- 12.4 Každá ze smluvních stran může smlouvu bez uvedení důvodů písemně vypovědět, přičemž výpovědní doba je jeden měsíc od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.

13. Vyšší moc

- 13.1 Žádná ze smluvních stran nenese odpovědnost za prodlení při plnění závazků, vyplývajících z této smlouvy nebo za jejich neplnění, zapříčiněná skutečnostmi, jež nemohla odpovídajícím způsobem ovlivnit.
- 13.2 Je-li některé ze stran zabráněno plnit své závazky z některého z výše uvedených důvodů, oznámí druhé straně tyto okolnosti a druhá strana přiměřeně prodlouží lhůtu plnění této smlouvy.

14. Oznamování

- 14.1 Kromě případů výslovně uvedených v této smlouvě budou veškerá oznámení mezi smluvními stranami učiněna písemnou formou, v českém jazyce, předána osobně či odeslána doporučeným dopisem nebo e-mailem, a to na adresu či e-mailovou adresu druhé strany uvedené v této smlouvě s uvedením příjemce nebo na jinou adresu či jinému adresátovi, které může daná strana změnit prostřednictvím oznámení učiněného v souladu s tímto článkem, a budou považována za doručená:
- v případě osobního doručení předáním;
 - v případě odeslání doporučeným dopisem pět dnů po odeslání;
- 14.2 v případě odeslání e-mailem při přijetí potvrzení o přijetí z příjemcova počítače, pokud je zpráva přijata v pracovní den do 17.00 hod a v opačném případě následující pracovní den po pracovním dni, kdy byla zpráva odeslána.
- 14.3 Adresy a telefonní čísla smluvních stran pro účely předchozího článku budou následující:

- Odpovědná osoba za Poradce:

Jméno: Jan Pištěk
Postavení ve firmě: Account manager
Mobil: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]

- Odpovědná osoba za Klienta:

Jméno: Ing. Mgr. Marek Hartych
Postavení ve firmě: Projektový manažer
Mobil: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]

15. Sankční ustanovení

- 15.1 V případě porušení smluvní povinnosti Poradce vypracovat a podat žádost o poskytnutí dotace na Projekt ve lhůtě stanovené v harmonogramu pro zpracování žádosti o poskytnutí dotace pro příslušný Projekt, uhradí Poradce Klientovi smluvní pokutu ve výši 30.000,- Kč. Konkrétní harmonogram činnosti Poradce bude vždy přílohou objednávky na konkrétní projekt.
- 15.2 V případě nedodržení lhůty pro zpracování hodnotící zprávy Projektu, stanovené příslušným poskytovatelem dotace v prováděcím manuálu programu pro příslušný Projekt, z důvodu pochybení na straně Poradce, uhradí Poradce Klientovi smluvní pokutu ve výši 1 % z ceny za služby poskytované Poradcem na základě sazebníku za každý (i započatý) den prodlení.
- 15.3 V případě, že Poradce prokazatelně poruší povinnost mlčenlivosti je Klient oprávněn po Poradci požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 5.000,- Kč, a to za každý takovýto případ.
- 15.4 Uplatněním nároku na zaplacení smluvní pokuty ani jejím skutečným uhrazením nezaniká povinnost Poradce splnit povinnost, jejíž plnění bylo zajištěno smluvní pokutou.
- 15.5 Jestliže Klient nezaplatí Poradci řádně a včas jakoukoliv část ceny za služby poskytnuté Poradcem na základě jakékoliv písemné objednávky, je Klient povinen zaplatit Poradci úrok z prodlení ve výši 0,03 % z dlužné částky za každý (i započatý) den prodlení.
- 15.6 Jakákoliv smluvní pokuta bude splatná do 21 dnů po doručení výzvy k uhrazení smluvní pokuty.
- 15.7 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody v rozsahu přesahujícím takovou smluvní pokutu.

16. Závěrečná ustanovení

- 16.1 Obě smluvní strany se seznámily s obsahem této smlouvy a souhlasí s tím, že budou vázány jejími ustanoveními. Dále souhlasí, že tato Smlouva obsahuje kompletní a jedinečné znění dohody mezi nimi vzhledem k předmětu smlouvy, která je nadřazena všem předchozím návrhům ústním či písemným a veškeré další komunikaci mezi oběma stranami vztahující se k předmětu smlouvy.
- 16.2 Veškeré změny ve smlouvě budou považovány za platné pouze tehdy, pokud budou učiněny písemnou formou a opatřeny podpisem oprávněných zástupců obou stran.
- 16.3 Pokud budou jakákoliv ustanovení této smlouvy uznána neplatnými či neúčinnými, zbývající část smlouvy zůstane nadále plně v platnosti a účinnosti, pokud zůstane funkčním nástrojem k dosažení účelu smlouvy. Smluvní strany dále souhlasí s tím, že nahradí neplatná a nevykonatelná ustanovení vzájemně přijatelným platným, zákonným a vykonatelným ustanovením, které bude odrážet záměry smluvních stran obsažené v původním ustanovení.
- 16.4 Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy nelze bez souhlasu druhé strany převést na třetí osobu.

- 16.5 Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1. V případě kolize mezi textem přílohy a hlavním textem smlouvy je rozhodující znění hlavního textu smlouvy.
- 16.6 Tato Smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž přílohy jsou nedílnou součástí této smlouvy, jeden z nich obdrží Klient a druhý obdrží Poradce.
- 16.7 Smluvní strany prohlašují, že text této smlouvy vzájemně projednaly a že o jejím obsahu i znění dosáhly úplné shody. Na důkaz toho, že text Smlouvy zcela odpovídá jejich vůli, a že nebyl podepsán v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek připojují své podpisy.
- 16.8 Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Spory z této smlouvy řeší, pokud nedojde k jejich urovnání smírem smluvních stran, obecné soudy ČR.
- 16.9 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem uzavření a podpisem obou smluvních stran.

Přílohy:

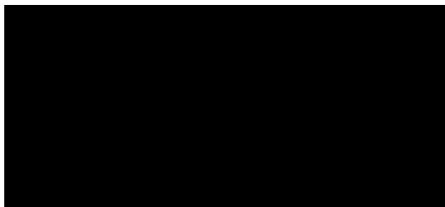
1. Sazebník

V Praze dne 29. 7. 2015



Mgr. Andrea Laciaková

Grant Help, s.r.o.

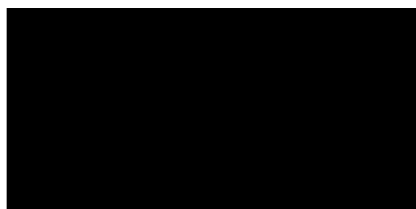


Ve Varnsdorfu dne 27. 07. 2015



Ing. Stanislav Horáček

starosta města Varnsdorf



Příloha č. 1 - Sazebník

1. Grantové poradenství

0,- Kč bez DPH

Tato činnost zahrnuje především:

- Vyhledávání a vytipování vhodných námětů na projekty, o jejichž financování z příslušných operačních programů nebo jiných vhodných dotačních programů by mohl Klient žádat.
- Průběžné monitorování výzev operačních programů nebo jiných vhodných dotačních programů a pravidelného informování Klienta o dotačních možnostech vyplývajících zejména z dotačních fondů EU, Finančního mechanismu EHP apod., kde by příjemcem finančních prostředků z takových zdrojů mohl být Klient.
- Poskytování konzultací k Projektovým záměrům.
- Zpracování detailních rešerší dotačních možností pro Projektové záměry obsahujících zejména informace o možnostech a podmínkách čerpání a maximální výši finančních prostředků (dotací) na Projektové záměry včetně analýzy časových aspektů a rizik spojených s přípravou a vlastním čerpáním takových prostředků (dotací).
- Vypracování stručné projektové fiche (konceptu projektu) k Projektovým záměrům schváleným Klientem.

2. Příprava žádosti a organizační zajištění Projektu

2 – 10 % ze získané dotace

Přesná výše bude stanovena dle individuální nabídky u každého Projektu po dohodě obou smluvních stran.

Za Přípravu žádosti a organizační zajištění Projektu v rozsahu dle tohoto bodu uhradí Klient Poradci sjednanou odměnu pouze v případě, že dojde k uznání žádosti o spolufinancování projektu.

Tato činnost zahrnuje především:

- Zpracování žádosti o dotaci.
- Finanční a ekonomickou analýzu.
- Odborné posudky.
- Podkladové studie a analýzy dle specifických požadavků výzvy poskytovatele dotace.
- Studii proveditelnosti.
- Realizační práce v rámci přímých realizačních výdajů.
- Kompletaci povinných příloh k žádosti o dotaci.
- Podání kompletní žádosti o dotaci při dodržení veškerých dotčených normativů.
- Poradenskou činnost a práce v souladu s Implementačním dokumentem.

- Zprávu o zpracování FEA.
- Poradenství v průběhu financování a fyzické realizace projektu.
- Komunikaci mezi poskytovatelem dotace a Klientem.

3. Dohled nad realizací Projektu a poskytování souvisejících a dalších služeb

Přesná výše bude stanovena v rámci níže uvedeného rozpětí dle individuální nabídky u každého Projektu po dohodě obou smluvních stran.

– Kompletace dokladů k Rozhodnutí o poskytnutí dotace (ROPD):	15 000 – 25 000 Kč
– Monitorovací zpráva (každé 4 měsíce):	1 000 – 3 000 Kč/zpráva
– Správa projektu v prostředí Bene-Fill:	1 000 Kč/měsíc
– Změna Finančně platebního kalendáře (za čtvrtletí):	1 000 Kč/změna
– Žádost o změnu podmínek ROPD:	10 000 Kč/kus
– Žádost o platbu:	5 000 Kč/kus
– Účast konzultanta při kontrole fyzické realizace projektu:	1 000 Kč/hod
– Závěrečná zpráva (včetně kompletace dokladů):	15 000 Kč/zpráva

4. Poradenské služby a dohled při výkonu technického dozoru investora (dále jen „TDI“)

Přesná výše bude stanovena dle individuální nabídky u každého Projektu po dohodě obou smluvních stran.

DODATEK č. 1

RÁMCOVÉ SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÝCH SLUŽEB

(dále jen „*Smlouva*“) uzavřené dne 29.07.2015 v souladu s ustanovením § 2430 a následujícího zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*občanský zákoník*“) mezi smluvními stranami:

Grant Help, s.r.o.

Sídlo: Praha 1 - Nové Město, Václavské náměstí 828/23, PSČ 11000

IČ: 27645240

DIČ: CZ27645240

Osoba oprávněná jednat: Mgr. Andrea Laciaková

Bankovní spojení: UniCredit bank

Číslo účtu:

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 121205

Kontaktní osoba: Milan Eliáš

Telefon:

E-mail:

(dále jen „Poradce“)

a

Město Varnsdorf

Sídlo: Varnsdorf, Nám. E. Beneše 470

IČ: 00261718

DIČ: CZ00261718

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Varnsdorf

Číslo účtu:

Zastoupeno: Ing. Stanislavem Horáčkem, starostou města

(dále jen „Klient“)

1. Dohoda smluvních stran o realizaci konkrétního projektu

- 1.1 Předmětem tohoto dodatku Smlouvy je v souladu s článkem 2.2 této Smlouvy vymezení podmínek, za nichž budou Poradcem pro Klienta poskytnuty služby v oblasti dotačního poradenství na projekt „Prevence sociálního vyloučení a kriminality ve Varnsdorfu“, spolufinancovaný v rámci operačního programu „OPZ“.
- 1.2 Na základě tohoto dodatku budou Klientovi pro výše uvedený projekt Poradcem poskytnuty služby, uvedené v článku 1.4 až 1.5 této Smlouvy.

2. Odměna

- 2.1 Na základě tohoto dodatku bude Klient hradit Poradci za poskytování služeb v oblasti dotačního poradenství pro projekt „Prevence sociálního vyloučení a kriminality ve Varnsdorfu“ odměnu, stanovenou v souladu se sazebníkem, který tvoří přílohu č. 1 Smlouvy. Odměna je smluvními stranami dohodnuta v následující výši:

Odměna za zpracování žádosti o dotaci vč. příloh činí 4% ze získané (zrealizované) dotace bez DPH

- 2.2 DPH bude fakturováno dle platné legislativy.

3. Termín realizace

- 3.1 Poradce se zavazuje zpracovat žádost o dotaci vč. příloh v termínu nejpozději do 30.11.2015.

4. Závěrečná ustanovení

- 4.1 Obě smluvní strany se seznámily s obsahem tohoto dodatku Smlouvy a souhlasí s tím, že budou vázány jeho ustanoveními. Dále souhlasí, že tento dodatek obsahuje kompletní a jedinečné znění dohody mezi nimi vzhledem k předmětu smlouvy, která je nadřazena všem předchozím návrhům ústním či písemným a veškeré další komunikaci mezi oběma stranami vztahující se k předmětu smlouvy.
- 4.2 Tento dodatek byl vyhotoven ve dvou stejnopisech s platností originálu, jeden z nich obdrží Klient a druhý obdrží Poradce.
- 4.3 Smluvní strany prohlašují, že text dodatku vzájemně projednaly a že o jeho obsahu i znění dosáhly úplné shody. Na důkaz toho, že text dodatku zcela odpovídá jejich vůli, a že nebyl podepsán v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek připojují své podpisy.

V Praze dne 6.12.2015



Mgr. Andrea Laciaková

Grant Help, s.r.o.

Ve Varnsdorfu dne 22.12.2015



Ing. Stanislav Horáček

Město Varnsdorf

DODATEK č. 2

RÁMCOVÉ SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÝCH SLUŽEB

(dále jen „*Smlouva*“) uzavřené dne 29.07.2015 v souladu s ustanovením § 2430 a následujícího zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*občanský zákoník*“) mezi smluvními stranami:

Grant Help, s.r.o.

Sídlo: Praha 1 - Nové Město, Václavské náměstí 828/23, PSČ 11000

IČ: 27645240

DIČ: CZ27645240

Osoba oprávněná jednat: Mgr. Andrea Laciaková

Bankovní spojení: UniCredit bank

Číslo účtu:

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 121205

Kontaktní osoba: Milan Eliáš

Telefon:

E-mail:

(dále jen „Poradce“)

a

Město Varnsdorf

Sídlo: Varnsdorf, Nám. E. Beneše 470

IČ: 00261718

DIČ: CZ00261718

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Varnsdorf

Číslo účtu:

Zastoupeno: Ing. Stanislavem Horáčkem, starostou města

(dále jen „Klient“)

1. Dohoda smluvních stran o realizaci konkrétního projektu

- 1.1 Předmětem tohoto dodatku Smlouvy je v souladu s článkem 2.2 této Smlouvy vymezení podmínek, za nichž budou Poradcem pro Klienta poskytnuty služby v oblasti dotačního poradenství na projekt „Výměna chladícího zařízení ZS Varnsdorf“, spolufinancovaný v rámci operačního programu „OPŽP- PO 3“.
- 1.2 Na základě tohoto dodatku budou Klientovi pro výše uvedený projekt Poradcem poskytnuty služby, uvedené v článku 1.4 této Smlouvy.

2. Odměna

- 2.1 Na základě tohoto dodatku bude Klient hradit Poradci za poskytování služeb v oblasti dotačního poradenství pro projekt „Výměna chladícího zařízení ZS Varnsdorf“ odměnu, stanovenou v souladu se sazebníkem, který tvoří přílohu č. 1 Smlouvy. Odměna je smluvními stranami dohodnuta v následující výši:

Odměna za zpracování žádosti o dotaci vč. příloh činí 10% ze získané (zrealizované) dotace bez DPH

- 2.2 DPH bude fakturováno dle platné legislativy.

3. Termín realizace

- 3.1 Poradce se zavazuje zpracovat žádost o dotaci vč. příloh v termínu nejpozději do 15.01.2016.

4. Závěrečná ustanovení

- 4.1 Obě smluvní strany se seznámily s obsahem tohoto dodatku Smlouvy a souhlasí s tím, že budou vázány jeho ustanoveními. Dále souhlasí, že tento dodatek obsahuje kompletní a jedinečné znění dohody mezi nimi vzhledem k předmětu smlouvy, která je nadřazena všem předchozím návrhům ústním či písemným a veškeré další komunikaci mezi oběma stranami vztahující se k předmětu smlouvy.
- 4.2 Tento dodatek byl vyhotoven ve dvou stejnopisech s platností originálu, jeden z nich obdrží Klient a druhý obdrží Poradce.
- 4.3 Smluvní strany prohlašují, že text dodatku vzájemně projednaly a že o jeho obsahu i znění dosáhly úplné shody. Na důkaz toho, že text dodatku zcela odpovídá jejich vůli, a že nebyl podepsán v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek připojují své podpisy.

V Praze dne 6.1.2015

Mgr. Andrea Laciaková

Grant Help, s.r.o.

Ve Varnsdorfu dne 22.12.2015

Ing. Stanislav Horáček

Město Varnsdorf

DODATEK č. 3

RÁMCOVÉ SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÝCH SLUŽEB

(dále jen „Smlouva“) uzavřené dne 29.7.2015 v souladu s ustanovením § 2430 a následujícího zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) mezi smluvními stranami:

Grant Help, s.r.o.

Sídlo: Praha 1 - Nové Město, Václavské náměstí 828/23, PSČ 11000

IČ: 27645240

DIČ: CZ27645240

Osoba oprávněná jednat: Mgr. Andrea Laciaková

Bankovní spojení: UniCredit bank

Číslo účtu:

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 121205

Kontaktní osoba: Milan Eliáš

Telefon:

E-mail:

(dále jen „Poradce“)

a

Město Varnsdorf

Sídlo: Varnsdorf, Nám. E. Beneše 470

IČ: 00261718

DIČ: CZ00261718

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Varnsdorf

Číslo účtu:

Zastoupeno: Ing. Stanislavem Horáčkem, starostou města

(dále jen „Klient“)

1. Dohoda smluvních stran o realizaci konkrétního projektu

- 1.1 Předmětem tohoto dodatku Smlouvy je v souladu s článkem 2.2 této Smlouvy vymezení podmínek, za nichž budou Poradcem pro Klienta poskytnuty služby v oblasti dotačního poradenství na projekt „Varnsdorf- Zimní stadion, provozní zázemí I.etapa“, spolufinancovaný v rámci operačního programu „133510- Státní podpora sportu pro rok 2016.
- 1.2 Na základě tohoto dodatku budou Klientovi pro výše uvedený projekt Poradcem poskytnuty služby, uvedené v článku 1.4 až 1.5 této Smlouvy.

2. Odměna

- 2.1 Na základě tohoto dodatku bude Klient hradit Poradci za poskytování služeb v oblasti dotačního poradenství pro projekt „Varnsdorf- Zimní stadion, provozní zázemí I.etapa“ odměnu, stanovenou v souladu se sazebníkem, který tvoří přílohu č. 1 Smlouvy. Odměna je smluvními stranami dohodnuta v následující výši:
- Odměna za zpracování žádosti o dotaci vč. příloh činí 4% ze získané dotace bez DPH
- 2.2 DPH bude fakturováno dle platné legislativy.

3. Termín realizace

- 3.1 Poradce se zavazuje zpracovat žádost o dotaci vč. příloh v termínu nejpozději do 29.1.2016.

4. Závěrečná ustanovení

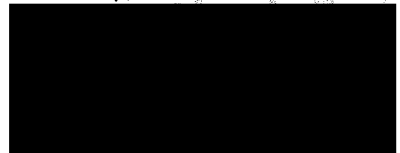
- 4.1 Obě smluvní strany se seznámily s obsahem tohoto dodatku Smlouvy a souhlasí s tím, že budou vázány jeho ustanoveními. Dále souhlasí, že tento dodatek obsahuje kompletní a jedinečné znění dohody mezi nimi vzhledem k předmětu smlouvy, která je nadřazena všem předchozím návrhům ústním či písemným a veškeré další komunikaci mezi oběma stranami vztahující se k předmětu smlouvy.
- 4.2 Tento dodatek byl vyhotoven ve dvou stejnopisech s platností originálu, jeden z nich obdrží Klient a druhý obdrží Poradce.
- 4.3 Smluvní strany prohlašují, že text dodatku vzájemně projednaly a že o jeho obsahu i znění dosáhly úplné shody. Na důkaz toho, že text dodatku zcela odpovídá jejich vůli, a že nebyl podepsán v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek připojují své podpisy.

V Praze dne 25. 1. 2016



Mgr. Andrea Laciaková

Grant Help, s.r.o.



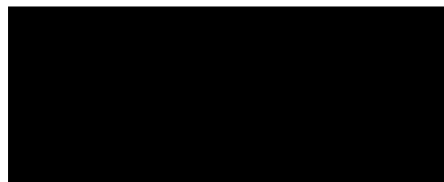
27. 01. 2016

Ve Varnsdorfu dne 27. 01. 2016



Ing. Stanislav Horáček

Město Varnsdorf



DODATEK č. 4

RÁMCOVÉ SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÝCH SLUŽEB

(dále jen „*Smlouva*“) uzavřené dne 29.7.2015 v souladu s ustanovením § 2430 a následujícího zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*občanský zákoník*“) mezi smluvními stranami:

Grant Help, s.r.o.

Sídlo: Praha 1 - Nové Město, Václavské náměstí 828/23, PSČ 11000

IČ: 27645240

DIČ: CZ27645240

Osoba oprávněná jednat: Mgr. Andrea Laciaková

Bankovní spojení: UniCredit bank

Číslo účtu:

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 121205

Kontaktní osoba: Milan Eliáš

Telefon:

E-mail:

(dále jen „Poradce“)

a

Město Varnsdorf

Sídlo: Varnsdorf, Nám. E. Beneše 470

IČ: 00261718

DIČ: CZ00261718

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Varnsdorf

Číslo účtu:

Zastoupeno: Ing. Stanislavem Horáčkem, starostou města

(dále jen „Klient“)

1. Dohoda smluvních stran o realizaci konkrétního projektu

- 1.1 Předmětem tohoto dodatku Smlouvy je v souladu s článkem 2.2 této Smlouvy vymezení podmínek, za nichž budou Poradcem pro Klienta poskytnuty služby v oblasti dotačního poradenství na projekt „Revitalizace a odbahnění soustavy rybníků Gerhus I.“, spolufinancovaný v rámci programu Ministerstva zemědělství „129 290“.
- 1.2 Na základě tohoto dodatku budou Klientovi pro výše uvedený projekt Poradcem poskytnuty služby, uvedené v článku 1.4 až 1.6 této Smlouvy.

2. Odměna

- 2.1 Na základě tohoto dodatku bude Klient hradit Poradci za poskytování služeb v oblasti dotačního poradenství pro projekt „Revitalizace a odbahnění soustavy rybníků Gerhus I.“ odměnu, stanovenou v souladu se sazebníkem, který tvoří přílohu č. 1 Smlouvy. Odměna je smluvními stranami dohodnuta v následující výši:

- Odměna za zpracování žádosti o dotaci vč. příloh činí 5 % ze získané dotace bez DPH

- 2.2 DPH bude fakturováno dle platné legislativy.

3. Termín realizace

- 3.1 Poradce se zavazuje zpracovat žádost o dotaci vč. příloh v termínu nejpozději do 29.4.2016

4. Závěrečná ustanovení

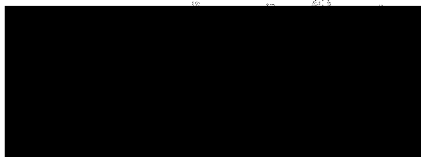
- 4.1 Obě smluvní strany se seznámily s obsahem tohoto dodatku Smlouvy a souhlasí s tím, že budou vázány jeho ustanoveními. Dále souhlasí, že tento dodatek obsahuje kompletní a jedinečné znění dohody mezi nimi vzhledem k předmětu smlouvy, která je nadřazena všem předchozím návrhům ústním či písemným a veškeré další komunikaci mezi oběma stranami vztahující se k předmětu smlouvy.
- 4.2 Tento dodatek byl vyhotoven ve dvou stejnopisech s platností originálu, jeden z nich obdrží Klient a druhý obdrží Poradce.
- 4.3 Smluvní strany prohlašují, že text dodatku vzájemně projednaly a že o jeho obsahu i znění dosáhly úplné shody. Na důkaz toho, že text dodatku zcela odpovídá jejich vůli, a že nebyl podepsán v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek připojují své podpisy.

V Praze dne 14. 03/16



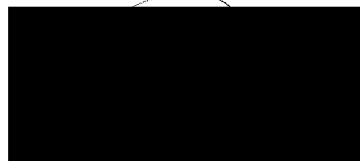
Mgr. Andrea Laciaková

Grant Help, s.r.o.



18. 03. 2016

Ve Varnsdorfu dne



Ing. Stanislav Horáček

Město Varnsdorf



DODATEK č. 5

RÁMCOVÉ SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÝCH SLUŽEB

(dále jen „Smlouva“) uzavřené dne 29.7.2015 v souladu s ustanovením § 2430 a následujícího zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) mezi smluvními stranami:

Grant Help, s.r.o.

Sídlo: Praha 1 - Nové Město, Václavské náměstí 828/23, PSČ 11000

IČ: 27645240

DIČ: CZ27645240

Osoba oprávněná jednat: Mgr. Andrea Laciaková

Bankovní spojení: UniCredit bank

Číslo účtu:

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 121205

Kontaktní osoba: Milan Eliáš

Telefon:

E-mail:

(dále jen „Poradce“)

a

Město Varnsdorf

Sídlo: Varnsdorf, Nám. E. Beneše 470

IČ: 00261718

DIČ: CZ00261718

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Varnsdorf

Číslo účtu:

Zastoupeno: Ing. Stanislavem Horáčkem, starostou města

(dále jen „Klient“)

1. Dohoda smluvních stran o realizaci konkrétního projektu

- 1.1 Předmětem tohoto dodatku Smlouvy je v souladu s článkem 2.2 této Smlouvy vymezení podmínek, za nichž budou Poradcem pro Klienta poskytnuty služby v oblasti dotačního poradenství na projekt „Revitalizace a odbahnění soustavy rybníků Gerhus II.“, spolufinancovaný v rámci programu Ministerstva zemědělství „129 290“.

- 1.2 Na základě tohoto dodatku budou Klientovi pro výše uvedený projekt Poradcem poskytnuty služby, uvedené v článku 1.4 až 1.6 této Smlouvy.

2. Odměna

- 2.1 Na základě tohoto dodatku bude Klient hradit Poradci za poskytování služeb v oblasti dotačního poradenství pro projekt „Revitalizace a odbahnění soustavy rybníků Gerhus II.“ odměnu, stanovenou v souladu se sazebníkem, který tvoří přílohu č. 1 Smlouvy. Odměna je smluvními stranami dohodnuta v následující výši:

- Odměna za zpracování žádosti o dotaci vč. příloh činí 5 % ze získané dotace bez DPH

- 2.2 DPH bude fakturováno dle platné legislativy.

3. Termín realizace

- 3.1 Poradce se zavazuje zpracovat žádost o dotaci vč. příloh v termínu nejpozději do 29.4.2016

4. Závěrečná ustanovení

- 4.1 Obě smluvní strany se seznámily s obsahem tohoto dodatku Smlouvy a souhlasí s tím, že budou vázány jeho ustanoveními. Dále souhlasí, že tento dodatek obsahuje kompletní a jedinečné znění dohody mezi nimi vzhledem k předmětu smlouvy, která je nadřazena všem předchozím návrhům ústním či písemným a veškeré další komunikaci mezi oběma stranami vztahující se k předmětu smlouvy.
- 4.2 Tento dodatek byl vyhotoven ve dvou stejnopisech s platností originálu, jeden z nich obdrží Klient a druhý obdrží Poradce.
- 4.3 Smluvní strany prohlašují, že text dodatku vzájemně projednaly a že o jeho obsahu i znění dosáhly úplné shody. Na důkaz toho, že text dodatku zcela odpovídá jejich vůli, a že nebyl podepsán v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek připojují své podpisy.

V Praze dne 14. 03. 2016

Mgr. Andrea Laciaková

Grant Help, s.r.o.

18. 03. 2016

Ve Varnsdorfu dne

Ing. Stanislav Horáček

Město Varnsdorf

DODATEK č. 6

RÁMCOVÉ SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÝCH SLUŽEB

(dále jen „Smlouva“) uzavřené dne 29.7.2015 v souladu s ustanovením § 2430 a následujícího zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) mezi smluvními stranami:

Grant Help, s.r.o.

Sídlo: Praha 1 - Nové Město, Václavské náměstí 828/23, PSČ 11000

IČ: 27645240

DIČ: CZ27645240

Osoba oprávněná jednat: Mgr. Andrea Laciaková

Bankovní spojení: UniCredit bank

Číslo účtu:

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 121205

Kontaktní osoba: Milan Eliáš

Telefon:

E-mail:

(dále jen „Poradce“)

a

Město Varnsdorf

Sídlo: Varnsdorf, Nám. E. Beneše 470

IČ: 00261718

DIČ: CZ00261718

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Varnsdorf

Číslo účtu:

Zastoupeno: Ing. Stanislavem Horáčkem, starostou města

(dále jen „Klient“)

1. Dohoda smluvních stran o realizaci konkrétního projektu

- 1.1 Předmětem tohoto dodatku Smlouvy je v souladu s článkem 2.2 této Smlouvy vymezení podmínek, za nichž budou Poradcem pro Klienta poskytnuty služby v oblasti dotačního poradenství na projekt

„Varnsdorf - Územní plán Varnsdorf“ spolufinancovaný v rámci operačního programu „IROP – specifický cíl 3.3. “.

- 1.2 Na základě tohoto dodatku budou Klientovi pro výše uvedený projekt Poradcem poskytnuty služby, uvedené v článku 1.4 až 1.6 této Smlouvy.

2. Odměna

- 2.1 Na základě tohoto dodatku bude Klient hradit Poradci za poskytování služeb v oblasti dotačního poradenství pro projekt „Varnsdorf - Územní plán Varnsdorf“ odměnu, stanovenou v souladu se sazebníkem, který tvoří přílohu č. 1 Smlouvy. Odměna je smluvními stranami dohodnuta v následující výši:

- Odměna za zpracování žádosti o dotaci vč. příloh činí 5% ze získané dotace bez DPH

- 2.2 DPH bude fakturováno dle platné legislativy.

3. Termín realizace

- 3.1 Poradce se zavazuje zpracovat žádost o dotaci vč. příloh v termínu nejpozději do 31.12.2016

4. Závěrečná ustanovení

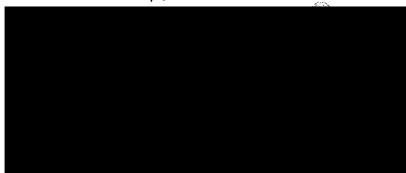
- 4.1 Obě smluvní strany se seznámily s obsahem tohoto dodatku Smlouvy a souhlasí s tím, že budou vázány jeho ustanoveními. Dále souhlasí, že tento dodatek obsahuje kompletní a jedinečné znění dohody mezi nimi vzhledem k předmětu smlouvy, která je nadřazena všem předchozím návrhům ústním či písemným a veškeré další komunikaci mezi oběma stranami vztahující se k předmětu smlouvy.
- 4.2 Tento dodatek byl vyhotoven ve dvou stejnopisech s platností originálu, jeden z nich obdrží Klient a druhý obdrží Poradce.
- 4.3 Smluvní strany prohlašují, že text dodatku vzájemně projednaly a že o jeho obsahu i znění dosáhly úplné shody. Na důkaz toho, že text dodatku zcela odpovídá jejich vůli, a že nebyl podepsán v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek připojují své podpisy.

V Praze dne 1.4.2016.....



Mgr. Andrea Laciaková

Grant Help, s.r.o.



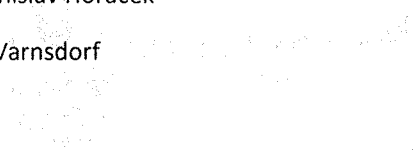
18. 03. 2016

Ve Varnsdorfu dne



Ing. Stanislav Horáček

Město Varnsdorf



DODATEK č. 7

RÁMCOVÉ SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÝCH SLUŽEB

Příloha:

k vyřízení: 10

(dále jen „Smlouva“) uzavřené dne 29.7.2015 v souladu s ustanovením § 2430 a následujícího zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) mezi smluvními stranami:

Grant Help, s.r.o.

Sídlo: Praha 1 - Nové Město, Václavské náměstí 828/23, PSČ 11000

IČ: 27645240

DIČ: CZ27645240

Osoba oprávněná jednat: Mgr. Andrea Laciaková

Bankovní spojení: UniCredit bank

Číslo účtu:

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 121205

Kontaktní osoba: Milan Eliáš

Telefon:

E-mail:

(dále jen „Poradce“)

a

Město Varnsdorf

Sídlo: Varnsdorf, Nám. E. Beneše 470

IČ: 00261718

DIČ: CZ00261718

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Varnsdorf

Číslo účtu:

Zastoupeno: Ing. Stanislavem Horáčkem, starostou města

(dále jen „Klient“)

1. Dohoda smluvních stran o realizaci konkrétního projektu

- 1.1 Předmětem tohoto dodatku Smlouvy je v souladu s článkem 2.2 této Smlouvy vymezení podmínek, za nichž budou Poradcem pro Klienta poskytnuty služby v oblasti dotačního poradenství na projekt

„Varnsdorf – efektivní veřejnou správou ke konkurenceschopnosti regionu“, spolufinancovaný v rámci operačního programu „OPZ –Efektivní veřejná správa“.

- 1.2 Na základě tohoto dodatku budou Klientovi pro výše uvedený projekt Poradcem poskytnuty služby, uvedené v článku 1.4 až 1.6 této Smlouvy.

2. Odměna

- 2.1 Na základě tohoto dodatku bude Klient hradit Poradci za poskytování služeb v oblasti dotačního poradenství pro projekt „Varnsdorf – efektivní veřejnou správou ke konkurenceschopnosti regionu“ odměnu, stanovenou v souladu se sazebníkem, který tvoří přílohu č. 1 Smlouvy. Odměna je smluvními stranami dohodnuta v následující výši:

– Odměna za zpracování žádosti o dotaci vč. příloh činí 5% ze získané dotace bez DPH

- 2.2 DPH bude fakturováno dle platné legislativy.

3. Termín realizace

- 3.1 Poradce se zavazuje zpracovat žádost o dotaci vč. příloh v termínu nejpozději do 11.4.2016

4. Závěrečná ustanovení

- 4.1 Obě smluvní strany se seznámily s obsahem tohoto dodatku Smlouvy a souhlasí s tím, že budou vázány jeho ustanoveními. Dále souhlasí, že tento dodatek obsahuje kompletní a jedinečné znění dohody mezi nimi vzhledem k předmětu smlouvy, která je nadřazena všem předchozím návrhům ústním či písemným a veškeré další komunikaci mezi oběma stranami vztahující se k předmětu smlouvy.
- 4.2 Tento dodatek byl vyhotoven ve dvou stejnopisech s platností originálu, jeden z nich obdrží Klient a druhý obdrží Poradce.
- 4.3 Smluvní strany prohlašují, že text dodatku vzájemně projednaly a že o jeho obsahu i znění dosáhly úplné shody. Na důkaz toho, že text dodatku zcela odpovídá jejich vůli, a že nebyl podepsán v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek připojují své podpisy.

V Praze dne 25. 4. 2016

Mgr. Andrea Laciaková

Grant Help, s.r.o.

15. 04. 2016

Ve Varnsdorfu dne

Ing. Stanislav Horáček

Město Varnsdorf

DODATEK č. 8

RÁMCOVÉ SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÝCH SLUŽEB

(dále jen „Smlouva“) uzavřené dne 29.7.2015 v souladu s ustanovením § 2430 a následujícího zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) mezi smluvními stranami:

Grant Help, s.r.o.

Sídlo: Praha 1 - Nové Město, Václavské náměstí 828/23, PSČ 11000

IČ: 27645240

DIČ: CZ27645240

Osoba oprávněná jednat: Mgr. Andrea Laciaková

Bankovní spojení: UniCredit bank

Číslo účtu:

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 121205

Kontaktní osoba: Milan Eliáš

Telefon:

E-mail:

(dále jen „Poradce“)

a

Město Varnsdorf

Sídlo: Varnsdorf, Nám. E. Beneše 470

IČ: 00261718

DIČ: CZ00261718

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Varnsdorf

Číslo účtu:

Zastoupeno: Ing. Stanislavem Horáčkem, starostou města

(dále jen „Klient“)

1. Dohoda smluvních stran o realizaci konkrétního projektu

- 1.1 Předmětem tohoto dodatku Smlouvy je v souladu s článkem 2.2 této Smlouvy vymezení podmínek, za nichž budou Poradcem pro Klienta poskytnuty služby v oblasti dotačního poradenství na projekt „Sběrný dvůr odpadů města Varnsdorf“, spolufinancovaný v rámci operačního programu „OPŽP- PO 3“.

- 1.2 Na základě tohoto dodatku budou Klientovi pro výše uvedený projekt Poradcem poskytnuty služby, uvedené v článku 1.4 až 1.6 této Smlouvy.

2. Odměna

- 2.1 Na základě tohoto dodatku bude Klient hradit Poradci za poskytování služeb v oblasti dotačního poradenství pro projekt „Sběrný dvůr odpadů města Varnsdorf“ odměnu, stanovenou v souladu se sazebníkem, který tvoří přílohu č. 1 Smlouvy. Odměna je smluvními stranami dohodnuta v následující výši:

- Odměna za zpracování žádosti o dotaci vč. příloh činí 5% ze získané dotace bez DPH

- 2.2 DPH bude fakturováno dle platné legislativy.

3. Termín realizace

- 3.1 Poradce se zavazuje zpracovat žádost o dotaci vč. příloh v termínu nejpozději do 30.11.2016

4. Závěrečná ustanovení

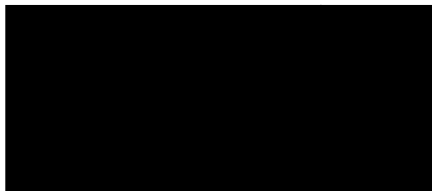
- 4.1 Obě smluvní strany se seznámily s obsahem tohoto dodatku Smlouvy a souhlasí s tím, že budou vázány jeho ustanoveními. Dále souhlasí, že tento dodatek obsahuje kompletní a jedinečné znění dohody mezi nimi vzhledem k předmětu smlouvy, která je nadřazena všem předchozím návrhům ústním či písemným a veškeré další komunikaci mezi oběma stranami vztahující se k předmětu smlouvy.
- 4.2 Tento dodatek byl vyhotoven ve dvou stejnopisech s platností originálu, jeden z nich obdrží Klient a druhý obdrží Poradce.
- 4.3 Smluvní strany prohlašují, že text dodatku vzájemně projednaly a že o jeho obsahu i znění dosáhly úplné shody. Na důkaz toho, že text dodatku zcela odpovídá jejich vůli, a že nebyl podepsán v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek připojují své podpisy.

V Praze dne 30.6.2016



Mgr. Andrea Laciaková

Grant Help, s.r.o.

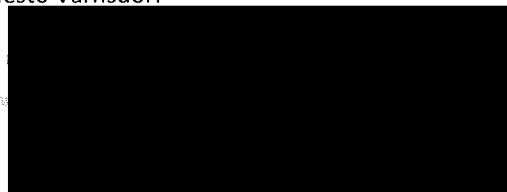


Ve Varnsdorfu dne 28. 06. 2016



Ing. Stanislav Horáček

Město Varnsdorf



DODATEK č. 9

RÁMCOVÉ SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÝCH SLUŽEB

(dále jen „Smlouva“) uzavřené dne 29.7.2015 v souladu s ustanovením § 2430 a následujícího zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) mezi smluvními stranami:

Grant Help, s.r.o.

Sídlo: Praha 1 - Nové Město, Václavské náměstí 828/23, PSČ 11000

IČ: 27645240

DIČ: CZ27645240

Osoba oprávněná jednat: Mgr. Andrea Laciaková

Bankovní spojení: UniCredit bank

Číslo účtu:

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 121205

Kontaktní osoba: Milan Eliáš

Telefon:

E-mail:

(dále jen „Poradce“)

a

Město Varnsdorf

Sídlo: Varnsdorf, Nám. E. Beneše 470

IČ: 00261718

DIČ: CZ00261718

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Varnsdorf

Číslo účtu:

Zastoupeno: Ing. Stanislavem Horáčkem, starostou města

(dále jen „Klient“)

1. Dohoda smluvních stran o realizaci konkrétního projektu

- 1.1 Předmětem tohoto dodatku Smlouvy je v souladu s článkem 2.2 této Smlouvy vymezení podmínek, za nichž budou Poradcem pro Klienta poskytnuty služby v oblasti dotačního poradenství na projekt „Podzemní kontejnery“, spolufinancovaný v rámci operačního programu „OPŽP- PO 3“.

- 1.2 Na základě tohoto dodatku budou Klientovi pro výše uvedený projekt Poradcem poskytnuty služby, uvedené v článku 1.4 až 1.6 této Smlouvy.

2. Odměna

- 2.1 Na základě tohoto dodatku bude Klient hradit Poradci za poskytování služeb v oblasti dotačního poradenství pro projekt „Podzemní kontejnery“ odměnu, stanovenou v souladu se sazebníkem, který tvoří přílohu č. 1 Smlouvy. Odměna je smluvními stranami dohodnuta v následující výši:

- Odměna za zpracování žádosti o dotaci vč. příloh činí 7 % ze získané dotace bez DPH

- 2.2 DPH bude fakturováno dle platné legislativy.

3. Termín realizace

- 3.1 Poradce se zavazuje zpracovat žádost o dotaci vč. příloh v termínu nejpozději do 30.11.2016

4. Závěrečná ustanovení

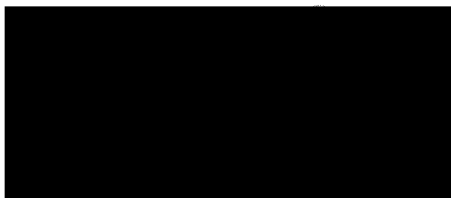
- 4.1 Obě smluvní strany se seznámily s obsahem tohoto dodatku Smlouvy a souhlasí s tím, že budou vázány jeho ustanoveními. Dále souhlasí, že tento dodatek obsahuje kompletní a jedinečné znění dohody mezi nimi vzhledem k předmětu smlouvy, která je nadřazena všem předchozím návrhům ústním či písemným a veškeré další komunikaci mezi oběma stranami vztahující se k předmětu smlouvy.
- 4.2 Tento dodatek byl vyhotoven ve dvou stejnopisech s platností originálu, jeden z nich obdrží Klient a druhý obdrží Poradce.
- 4.3 Smluvní strany prohlašují, že text dodatku vzájemně projednaly a že o jeho obsahu i znění dosáhly úplné shody. Na důkaz toho, že text dodatku zcela odpovídá jejich vůli, a že nebyl podepsán v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek připojují své podpisy.

V Praze dne 30.6.2016



Mgr. Andrea Laciaková

Grant Help, s.r.o.



Ve Varnsdorfu dne 28. 06. 2016



Ing. Stanislav Horáček

Město Varnsdorf

