

Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů

č. D/1993/2018/ŘDP

Článek I

SMLUVNÍ STRANY

Zlínský kraj

se sídlem: Třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín

zastoupená: Jiří Čunek, hejtman

IČ: 70891320

(dále jen „**Příjemce**“)

a

Střední průmyslová škola Otrokovice

se sídlem: tř. Tomáše Bati 1266, 765 02 Otrokovice

zastoupená: Mgr. Libor Basel, MBA, ředitel školy

IČ: 00128198

(dále jen „**Partner**“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu:

Článek II

PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a jeho Partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci projektu dle odst. 2 tohoto článku Smlouvy.

Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera, kteří společně realizují projekt „**Implementace Krajského akčního plánu rozvoje vzdělávání pro území Zlínského kraje**“, s registračním číslem **CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_034/0008497**, (dále jen „**Projekt**“) v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „**OPVTV**“).

Vztahy mezi Příjemcem a jeho Partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část OPVTV pro programové období 2014 – 2020 a v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část OPVTV pro programové období



2014 – 2020 (dále jen „**Pravidla pro žadatele a příjemce**“). Při realizaci Projektu jsou smluvní strany povinny se řídit vždy platnou a účinnou verzí Pravidel pro žadatele a příjemce. Závazná, resp. platná a účinná, verze Pravidel pro žadatele a příjemce je uvedena v Rozhodnutí o poskytnutí dotace týkající se realizace Projektu, ve znění jeho případných dodatků, (dále jen „**Rozhodnutí o poskytnutí dotace**“).

Příjemce a jeho Partner jsou povinni při realizaci Projektu postupovat dle příslušných ustanovení a pravidel uvedených v této Smlouvě, Rozhodnutí o poskytnutí dotace, Pravidlech pro žadatele a příjemce, případně v jiných metodických pokynech (dopisech) vydávaných Řídícím orgánem (Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy), Směrnici SM/41/03 Příprava a realizace akcí reprodukce majetku v jejím aktuálním znění, Směrnici SM/25/04 Zadávání veřejných zakázek administrovaných organizacemi kraje v jejím aktuálním znění.

Článek III

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v čl. II. této Smlouvy tak, jak je uvedeno dále v tomto článku, přičemž bližší podmínky spolupráce a rozsah povinností každé ze smluvních stran jsou popsány v příloze č. 1 a č. 2 Smlouvy. Smluvní strany se budou podílet na realizaci Projektu zejména takto:

1. Příjemce bude provádět zejména tyto činnosti:

- řízení Projektu jako celku,
- svolávání a vedení projektového týmu,
- zpracování změn a doplnění Projektu,
- průběžné informování Partnera,
- průběžné vyhodnocování projektových činností,
- vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z Projektu,
- zajišťování publicity Projektu,
- projednání veškerých změn a povinností s Partnerem a poskytovatelem dotace¹,
- zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,
- schvalování a proplácení způsobilých výdajů Partnera,
- koordinace činností Partnera,
- řízení rizik Projektu jako celku,
- monitoring a kontrola na místě u Partnera.

2. Partner bude provádět zejména tyto činnosti:

¹ poskytovatelem dotace je Ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy



- spolupráce při připomínkování a hodnocení výstupů z Projektu,
- spolupráce při zajišťování cílové skupiny,
- zprostředkování kontaktu s cílovou skupinou (zajištění přenosu informací mezi cílovou skupinou a Příjemcem),
- spolupráce na definování potřeb cílové skupiny,
- spolupráce na návrhu změn a doplnění Projektu,
- vyúčtování vynaložených prostředků v měsíčních intervalech, vždy do prvních 5ti pracovních dnů měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly prostředky vynaloženy,
- zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech, tj. vždy do prvních 5ti pracovních dnů měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly činnosti realizovány (provedeny),
- zajištění realizace Projektu ze strany Partnera (zajištění aktivit, monitoringu, financí, publicity a to v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce apod.)
- zajištění odborné garance realizace Projektu,
- monitoring a kontrola dodavatelů,
- dodržování veškerých závazků vyplývajících z Projektového záměru a Rozpočtu projektu, které jsou uvedeny v příloze č. 1 a 2 této Smlouvy,
- podílení se na spolupráci s Příjemcem ve fázi ukončení Projektu,
- archivace originálních účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci Projektu minimálně do 31. 12. 2033, pokud zákon nestanovuje dobu delší,
- příprava a provádění zadávacích/výběrových řízení v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, Pravidly pro žadatele a příjemce, Směrnicí SM/25/04 Zadávání veřejných zakázek administrovaných organizacemi kraje v jejím aktuálním znění a uzavírat smlouvy ze zadávacích/výběrových řízení vzešlé.

3. Příjemce a Partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této Smlouvy.
4. Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci Projektu a zájmy Příjemce a partnerů Projektu.
5. Partner má právo na veškeré informace týkající se Projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentace.
6. Partner se dále zavazuje:
 - vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud Partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s Projektem splňovaly



předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;

- vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k Projektu;
- do výdajů Projektu zahrnout pouze výdaje splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, zejména hospodárně, efektivně a účelně;
- během realizace Projektu poskytnout součinnost při naplňování indikátorů Projektu uvedených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace;
- na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s realizací Projektu, případně ve lhůtě stanovené Příjemcem; tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
- řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací Projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, dle kapitoly 7.4 obecné části Pravidel pro žadatele a příjemce;
- po celou dobu realizace Projektu nakládat s veškerým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se obdobně jako Příjemce při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a Rozhodnutím o poskytnutí dotace;
- při realizaci činností dle této Smlouvy uskutečňovat propagaci Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
- předkládat Příjemci v pravidelných měsíčních intervalech nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy o realizaci Projektu, informace o pokroku v realizaci Projektu, závěrečnou zprávu o realizaci Projektu, a to dle Pravidel pro žadatele a příjemce;
- umožnit provedení auditu či kontroly (zejména kontroly všech dokladů) vztahující se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožnit průběžné ověřování



provádění činností, k nimž se zavázal dle této Smlouvy, a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Zlínský kraj (zejména pracovníci Odboru řízení dotačních programů a Odboru školství, mládeže a sportu), orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Evropský úřad pro boj proti podvodům (OLAF), případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly či auditu (např. Platební a certifikační orgán nebo Auditní orgán). Poskytnutí maximální součinnosti kontrolnímu orgánu, znamená např. i poskytnutí zpřístupnění účetních dokladů nebo evidence majetku, případně umožnění výkonu části této kontroly přímo v prostorách Partnera;

- bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na Projektu dle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
 - neprodleně Příjemce informovat o případné změně ve vlastnické struktuře Partnera;
 - neprodleně Příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Příjemce realizuje dle této Smlouvy.
7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, hradit z prostředků poskytnutých z jiné rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů.
8. Příjemce se zavazuje informovat Partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy.
9. Příjemce se zavazuje poskytnout Partnerovi znění Rozhodnutí o poskytnutí dotace, včetně jeho případných dodatků, a to v nezbytném rozsahu jeho realizaci.

Článek IV

FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

1. Projekt dle článku II. Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty Příjemci formou finanční podpory na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace.
2. Výdaje na činnosti, jimiž se Partner podílí na Projektu, jsou podrobně rozepsány v příloze č. 1 a č. 2 Smlouvy. Maximální výše finanční podpory, která bude poskytnuta Partnerovi na základě této smlouvy, činí:

celkem 17 749 152,52 Kč

z toho:

- investiční prostředky 3 844 147,00 Kč
- neinvestiční prostředky 13 905 005,52 Kč

Stránka 5 z 10



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Výše finanční podpory může být krácena na základě rozhodnutí poskytovatele dotace.

Poměry zdrojů financování: 85 % EU, 10 % SR, 5 % vlastní zdroje Příjemce (těchto 5 % bude poskytnuto Partnerovi na základě jiného právního aktu).

Způsobilé výdaje na realizaci Projektu vznikají nejdříve ke dni **1. 4. 2018**.

3. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. Smlouvy je Partner oprávněn použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektu a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 a Pravidel pro žadatele a příjemce, a které Příjemci nebo Partnerovi vznikly nejdříve dnem vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace, pokud není v Rozhodnutí o poskytnutí dotace stanoveno datum zahájení realizace Projektu dříve, než je datum jeho vydání, a nejpozději dnem ukončení realizace Projektu, příp. po ukončení realizace Projektu, pokud souvisí s finančním i věcným uzavřením Projektu.
4. Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na položky rozpočtu dle přílohy č. 2 této Smlouvy.
5. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci Projektu budou hrazeny Partnerovi takto:
 - a) po zahájení Projektu a poté, co bylo Rozhodnutí o poskytnutí dotace podepsané poskytovatelem dotace doručeno Příjemci, poskytne Příjemce Partnerovi zálohu ve výši max. 10 007 620,92 Kč z celkových schválených způsobilých výdajů Partnera (z toho investiční prostředky ve výši 3 844 147,00 Kč, neinvestiční prostředky ve výši 6 163 473,92 Kč).
 - b) Partner je povinen tuto zálohu a každou další platbu Příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat účetními doklady. Zálohu (a každou další platbu) je Příjemce povinen poskytnout Partnerovi nejpozději do 20 pracovních dnů od připsání platby v rámci finanční podpory na účet Příjemce, případně po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené zprávě o realizaci/žádosti o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování Partnera. Příjemce poskytne Partnerovi finanční prostředky maximálně ve výši stanovené v čl. IV., odst. 2 této Smlouvy.
 - c) Partner není oprávněn po Příjemci požadovat úhradu výdajů, které byly poskytovatelem dotace shledány jako nezpůsobilé.
 - d) Partner není oprávněn požadovat úhradu výdajů v případě, že bude pozastaveno financování Projektu ze strany poskytovatele dotace.
 - e) Nedočerpané finanční prostředky je Partner povinen vrátit na účet Příjemce nejpozději do odeslání závěrečné zprávy o realizaci Projektu se závěrečnou žádostí o platbu.



Článek V

ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory Partnerem vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.
2. Partner je povinen Příjemci uhradit škodu, za níž Příjemce odpovídá dle článku V., odst. 1 Smlouvy, a která Příjemci vznikla v důsledku toho, že Partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy.
3. Partner odpovídá za škodu vzniklou i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce nebo jiného partnera.
5. Partner je odpovědný za provádění zadávacích/výběrových řízení, jejichž je zadavatelem v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů, v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce a v souladu se Směrnicí SM/25/04 Zadávání veřejných zakázek administrovaných organizacemi kraje v aktuálním znění. V případě pochybení je povinen uhradit veškeré finanční prostředky, včetně náhrady škody, která jeho zaviněním vznikne Příjemci, případně jinými osobám či orgánům. Škodou se rozumí např. nezpůsobilé výdaje vzniklé při realizaci Projektu, sankce či pokuty, které byly uloženy v souvislosti s nesprávně provedeným zadávacím/výběrovým řízením.

Článek VI

DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci Projektu v souladu s Rozhodnutím o poskytnutí dotace, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Partner je povinen Příjemci oznámit do 5ti pracovních dnů od uzavření této Smlouvy kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na Projektu, a jakékoliv změny kontaktního pracovníka oznámit do 5ti pracovních dnů od provedení takové změny.
5. Majetek financovaný z finanční podpory je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej financovala (uhradila), nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci dle čl. VII., odst. 2, 3 Smlouvy.



6. Smluvní strany jsou případně povinny ošetřit práva duševního vlastnictví, kde určí výši podílů na výsledcích spolupráce a další nakládání s nimi a to tak, aby nedošlo k porušení pravidel veřejné podpory.
7. Partner je povinen díla, která mají charakter autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**autorský zákon**“) a jiné předměty ochrany chráněné autorskými právy a právy s nimi souvisejícími v případě, že při jejich vzniku byly alespoň částečně použity prostředky (finanční podpora) přidělené Partnerovi v souladu s čl. IV. této Smlouvy, licencovat licenci Creative Commons 4.0 ve variantě BY nebo BY-SA. Tuto licenci je Partner povinen v souladu se zněním licenční smlouvy připojit k autorskému dílu či jinému předmětu ochrany bez zbytečného odkladu po jeho vzniku a toto autorské dílo či jiný předmět ochrany dát k dispozici veřejnosti takovým způsobem, aby k němu měl každý neomezený a bezplatný dálkový přístup a bylo mu umožněno autorské dílo dále sdílet a jinak užívat v souladu se zvolenou licencí. Pokud je držitelem autorských práv či práv s nimi souvisejících k dílu nebo jinému předmětu ochrany, které vznikly na základě zakázky s použitím prostředků (finanční podpora) přidělené Partnerovi v souladu s čl. IV. této Smlouvy, třetí osoba odlišná od Partnera, je Partner povinen smluvně zajistit, aby tato osoba připojila k autorskému dílu nebo jinému předmětu ochrany licenci Creative Commons za stejných (výše uvedených) podmínek jako Partner.
8. Příjemce podpisem této Smlouvy pověřuje Partnera za níže uvedených podmínek, jakožto zpracovatele, ke zpracování osobních údajů, včetně citlivých údajů (dále jen „**osobní údaje**“), osob podpořených v Projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu, které byly na realizaci Projektu poskytnuty Rozhodnutím o poskytnutí dotace. Partner je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje podpořené osoby v Projektu v rozsahu, způsobem a po dobu vymezenou v Pravidlech pro žadatele a příjemce a v souladu s platnými právními předpisy, zejména se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o ochraně osobních údajů**“), případně dalšími zákony či přímo aplikovatelnými nařízeními Evropského parlamentu a Rady (EU)², které jej v budoucnu nahradí. Partner je povinen učinit veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování či zneužití. Poskytování osobních údajů podpořených osob v Projektu je ve smyslu § 5 odst. 2 písm. a) zákona o ochraně osobních údajů povinné, tzn., že tyto osobní údaje podpořených osob mohou být zpracovány bez souhlasu podpořené osoby. V případě, že by v rámci realizace Projektu Partner zpracovával osobní údaje jiných osob, než podpořených osob v Projektu, je povinen je zpracovávat obdobně, jak je uvedeno shora v tomto odstavci s tím, že zajistí případné souhlasy takových osob se zpracováním jejich osobních údajů pro účely realizace Projektu (včetně kontroly, monitoringu, evidenci a archivaci).

² 25. května 2018 nabyde účinnosti Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů), které stanovuje práva a povinnosti při zpracování osobních údajů



Článek VII

TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou a to do ukončení realizace Projektu a jeho závěrečného vyúčtování, přičemž však nezanikají ty závazky, které dle svého charakteru mají trvat i po uplynutí výše uvedené doby (např. závazky týkající se odpovědnosti za škodu, duševního vlastnictví a licencí, povinností součinnosti při kontrolách, archivace, ochrany osobních údajů atd.).
2. Pokud Partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny Projektu (ze strany poskytovatele dotace) vyloučen z další účasti na realizaci Projektu. V tomto případě je povinen se s Příjemcem dohodnout, kdo převezme (zda Příjemce nebo jiný partner Projektu) jeho závazky a majetek financovaný z finanční podpory, a předat Příjemci či určenému partnerovi Projektu všechny dokumenty a informace vztahující se k Projektu. Tím není dotčena odpovědnost Partnera za škodu dle čl. V této Smlouvy.
3. Partner může ukončit spolupráci s Příjemcem pouze na základě písemné dohody uzavřené s Příjemcem. V tomto případě je povinen vypořádat případné závazky a majetkové hodnoty spolufinancované z finanční podpory (příp. provést finanční vypořádání) s Příjemcem. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny Projektu spočívající v odstoupení Partnera od realizace Projektu ze strany poskytovatele dotace. Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu dle článku II. Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma Příjemci či ostatním partnerům Projektu.
4. Příjemce je oprávněn vypovědět tuto smlouvu z důvodů uvedených v první větě odstavce 2 tohoto článku (tj. z důvodů, pro které může nastat vyloučení Partnera), a to ve výpovědní lhůtě 7 dnů, počítáno ode dne doručení výpovědi Partnerovi. Tím není dotčen obsah ustanovení uvedených ve druhé a třetí větě odstavce 2 tohoto článku, případně uvedených v odstavci 3 tohoto článku.

Článek VIII

OSTATNÍ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět (s výjimkami dále uvedenými) pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Výjimky jsou tyto:
 - u změn uvedených v čl. VII., odst. 2 nemusí být uzavřen písemný dodatek s Partnerem, o jehož vyloučení se žádá,
 - písemný dodatek ke Smlouvě není třeba uzavírat v případě změn příloh Smlouvy, které budou mít charakter nepodstatné změny Projektu (viz Pravidla pro žadatele a příjemce).



2. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
3. Partner bere na vědomí, že Smlouva bude Příjemcem uveřejněna prostřednictvím registru smluv zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. V takovém případě Partner výslovně souhlasí s tím, aby tato Smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení, byly v plném rozsahu v registru smluv Příjemcem zveřejněny.
4. Vztahy smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
5. Tato Smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních, z nichž Příjemce obdrží 2 vyhotovení a Partner 1 vyhotovení.
6. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy:
 - Příloha č. 1 Projektový záměr Partnera,
 - Příloha č. 2 Rozpočet Partnera.
7. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
8. V případě rozporu této Smlouvy s Rozhodnutím o poskytnutí dotace je rozhodující znění uvedené v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Doložka dle § 32a zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů

Schváleno orgánem kraje: Rada Zlínského kraje

Doložka dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů

Rozhodnuto orgánem kraje: Rada Zlínského kraje

Datum a číslo jednací: 26.03.2018, usnesení č. 0215/R08/18

Za Příjemce:

Ve Zlíně dne 10.04.2018

.....
Jiří Čunek
hejtman

Za Partnera:

V Otrokovicích dne 29.03.2018

.....
Mgr. Libor Basel, MBA
ředitel



Střední průmyslová škola Otrokovice

Seznam klíčových aktivit

KA 2.1 Vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti polytechnických disciplín pro lektorskou činnost v MŠ a ZŠ

KA 2.2 Aktivity polytechnického vzdělávání středních škol

KA 6.1 Syntéza, zhodnocení a implementace prvků polytechnického vzdělávání

Aktivita č. 2: Polytechnické vzdělávání

Vykazovaná výuka je uváděna v hodinách (1 hodina = 60 minut).

Na realizaci KA se podílí koordinátor odborných aktivit dle úvazku uvedeného v rozpočtu partnera.

Mzdové náklady lektorů jsou uváděny včetně přípravy na výuku.

Harmonogram realizace jednotlivých aktivit je součástí projektové žádosti.

KA 2.1 Vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti polytechnických disciplín pro lektorskou činnost v MŠ a ZŠ

Klíčová aktivita bude zaměřena na vzdělávání:

- lektorů polytechnického vzdělávání pro děti v MŠ a žáky 1. – 3. ročníku ZŠ
- pedagogických pracovníků MŠ a ZŠ (1. – 3. ročník)
- žáků a studentů středních a vyšších pedagogických škol

Lektoři polytechnického vzdělávání pro děti v MŠ a žáky 1. – 3. ročníku ZŠ budou proškoleni pro práci s dětmi a žáky 1. – 3. ročníku. Náznorně a hravou formou budou učit děti a žáky poznávat technický svět kolem sebe, pomocí objevitelské metody si děti na své otázky odpoví samy a budou rozvíjet pozitivní vztah k technickým a přírodovědným tématům. Ve Zlínském kraji bude proškoleno 13 lektorů, z nichž minimálně 6 bude certifikováno na všechny moduly polytechnického vzdělávání. Celkem bude realizováno 15 modulů ve čtyřech blocích.

Budoucí lektoři absolvují pod vedením školitele také praktickou výuku ve všech modulech polytechnického vzdělávání s cílovou skupinou, která bude probíhat ve vybraných MŠ. Praktická výuka budoucích lektorů proběhne v 16 mateřských školách, a to následovně:

- 3 lekce předvedené školitelem pro děti MŠ za účasti 3 až 5 budoucích lektorů v roli pozorovatelů pro každý z 15 modulů vzdělávání
- 13 lekcí provedených budoucími lektory za účasti školitele pro každý z 15 modulů vzdělávání

Proškolení lektoři budou soustředěni pod partnerem projektu, střední odbornou školou Otrokovice, která bude toto vzdělávání distribuovat k cílové skupině (dětí MŠ a žáci ZŠ). Díky navázané spolupráci s realizátory Místních akčních plánů budou také využiti pro aktivity implementace místních akčních plánů.

Dále budou proškoleni pedagogičtí pracovníci MŠ a ZŠ, kdy cílem seminářů bude seznámit pedagogy se způsoby a novými pomůckami, naučit je, jak rozvíjet nově získané kompetence dětí a žáků jednoduchým a názorným způsobem, a využívat je v jejich každodenní práci.

Tímto způsobem budou také proškoleni žáci a studenti středních a vyšších pedagogických škol, aby mohli nové přístupy uplatňovat v jejich budoucí pedagogické praxi.

K realizaci této KA je nezbytné pořízení 6 sad vzdělávacích pomůcek pro lektory, které budou využívány při výuce a pomůcky určené pro následnou práci pedagoga MŠ a ZŠ po uskutečnění lekce.

KA 2.2 Aktivity polytechnického vzdělávání

Vykazovaná výuka je uváděna v hodinách (1 hodina = 60 minut).

Na realizaci KA se podílí koordinátor odborných aktivit dle úvazku uvedeného v rozpočtu partnera.

Mzdové náklady lektorů jsou uváděny včetně přípravy na výuku.

Harmonogram realizace jednotlivých aktivit je součástí projektové žádosti.

Realizované aktivity

Sdílení dílen pro ZŠ

Volnočasové aktivity pro žáky ZŠ

Volnočasové aktivity pro žáky SŠ

Praxe žáků gymnaziálních oborů v dílnách a odborných učebnách

Aktivity pro děti MŠ

Seznam spolupracujících škol

MŠ:

- Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace
Jana Žižky 1356
765 02 Otrokovice
+ minimálně dvě odloučená pracoviště

ZŠ:

- Základní škola Mánesova Otrokovice, příspěvková organizace
Mánesova 908
765 02 Otrokovice
- Základní škola T. G. Masaryka Otrokovice, příspěvková organizace
J. Žižky 1355
765 02 Otrokovice
- Základní škola Trávníky Otrokovice, příspěvková organizace
Hlavní 1160
765 02 Otrokovice
- 2. základní škola Napajedla, p.o.
Komenského 298
763 61 Napajedla
- Základní škola Zlín, tř. Svobody 686, příspěvková organizace
Tř. Svobody 686
763 02 Zlín

Gymnázium:

- Gymnázium Otrokovice
Tř. Spojenců 907
765 02 Otrokovice
- Gymnázium Zlín - Lesní čtvrť
Lesní čtvrť 1364
761 37 Zlín

Sdílení dílen pro ZŠ

V rámci klíčové aktivity bude vytvořeno 10 pracovních týmů, z nichž každý bude složen z žáků základní školy a střední školy. Každý pracovní tým se zabývá vývojem, stavbou, propagací a finanční stránkou sestavení jednoho funkčního modelu minikáry. Každá zapojená ZŠ bude mít svého partnera ze strany zaměstnavatelů. Bude to poradce, který bude simulovat výrobu produktu (minikáry) v běžné firemní realitě (vývoj, plánování, výroba, marketing, finance, včetně spozoringu). Zpravidla se bude jednat o zástupce regionálních zaměstnavatelů, kteří budou spolupracovat s odbornými konzultanty na přípravě materiálů pro plánování stavby minikár, marketing apod.) Teoretická příprava bude probíhat na ZŠ.

Aktivita bude zaměřena zejména na tvorbu (plánování, stavba, propagace a testování) 10 ks minikár, které budou vytvářet jednotlivé pracovní týmy složené z žáků ZŠ a SŠ. Součástí aktivity bude přehlídka vytvořených minikár a závod (otestování).

Součástí aktivity bude také návštěva vědeckotechnických parků, která bude mít motivační a vzdělávací charakter. Žáci si vyzkouší v praxi fungování některých fyzikálních zákonů, které pak uplatní při stavbě minikár.

Na začátku této aktivity budou sestaveny tři minikáry, z nichž jedna bude motorová, jedna bezmotorová a jedna na elektrický pohon. Tyto minikáry budou sloužit jako vzorové a jejich tvůrci budou mít při spolupráci se žáky ZŠ již konkrétní zkušenosti s jejich sestavováním.

Aktivita bude realizována částečně na ZŠ – teorie, částečně stavba (možnost využití zázemí mobilního Experimentaria), plánování, propagace, částečně v dílnách SŠ – především vlastní stavba, propagace.

Žáci budou do této aktivity zapojeni ve školních letech 2018/2019 a 2019/2020 s výjimkou letních prázdnin.

Součástí náplně každého pracovního týmu budou tyto aktivity:

- Teorie ke stavbě
- Plánování včetně plánování rozpočtu
- Vlastní stavba minikáry
- Propagace
- Ověření funkčnosti vytvořené minikáry formou závodu

Četnost aktivity: 1x/měsíc/4 hodiny

Místo realizace: všechny zapojené školy - teorie, plánování propagace výrobku (minikára); vlastní stavba modelu minikáry - především dílny SPŠ Otrokovice

V rámci této aktivity bude také vytvořeno tzv. „mobilní Experimentarium“. Jedná se o automobil, který bude vybaven základním nářadím a spotřebním materiálem. Vozidlo včetně jeho technického vybavení bude využíváno žáky zapojených škol při realizaci aktivit projektu.

Pojízdné Experimentarium bude také využíváno k podpoře polytechnického vzdělávání při různých akcích realizovaných obcemi, městy, krajem či akcemi pro děti a mládež s celostátní působností.

Aktivity související s vytvořením mobilního Experimentaria a jeho uplatněním budou probíhat po celou dobu realizace projektu.

Do realizace aktivity budou kromě žáků zapojeni, lektoři odborných kurzů (přímá výuka a příprava na výuku, příprava materiálů, pomůcek, nářadí, příprava pracovního prostředí apod.), techničtí konzultanti (ti budou dohlížet na správnost technických řešení, doporučovat postupy práce při sestavování minikár, budou kontrolovat technický stav sestavených minikár a jejich bezpečnost při závodech a také spolupracovat s pedagogy ZŠ při výuce na ZŠ).

Při realizaci této aktivity budou také podpořeny aktivity vzájemného učení a spolupráce se zaměstnavateli.

Volnočasová aktivita pro žáky ZŠ

Volnočasová aktivita pro žáky ZŠ bude zaměřena na polytechnické vzdělávání formou řešení dlouhodobého úkolu inspirovaného tzv. EXIT ROOMS. Jednotlivé úkoly pro žáky VČA budou připravovat lektori VČA ve spolupráci s technickým konzultantem (správnosti úkolů a možná technická řešení) a promítnou se v nich všechny základní složky polytechnického vzdělávání – přírodovědné, technické i environmentální. Náročnost úkolů bude přizpůsobena rozsahu znalostí žáků základních škol. Při realizaci aktivity bude využíváno Experimentarium, nově pořízené planetárium a celý areál školy včetně chemických laboratoří i zázemí pojízdného Experimentaria.

Žáci budou do této aktivity zapojeni ve školních letech 2018/2019 a 2019/2020 s výjimkou letních prázdnin.

Četnost setkání: 2x/měsíc/3 hodiny

Místo realizace: SPŠ Otrokovice a využití mobilního Experimentaria

Do realizace aktivity budou zapojeni lektori VČA a techničtí konzultanti.

Volnočasová aktivita pro žáky SŠ

Společná volnočasová aktivita pro žáky SŠ a G bude zaměřena na polytechnické vzdělávání formou řešení dlouhodobého úkolu inspirovaného tzv. EXIT ROOMS. Jednotlivé úkoly pro žáky VČA budou připravovat lektori VČA ve spolupráci s technickým konzultantem (správnosti úkolů a možná technická řešení) a promítnou se v nich všechny základní složky polytechnického vzdělávání – přírodovědné, technické i environmentální. Náročnost úkolů bude přizpůsobena rozsahu znalostí žáků SŠ a G. Při realizaci aktivity bude využíváno Experimentarium, nově pořízené planetárium, celý areál školy včetně chemických laboratoří i zázemí pojízdného Experimentaria.

Žáci budou do této aktivity zapojeni ve školních letech 2018/2019 a 2019/2020 s výjimkou letních prázdnin.

Četnost setkání: 2x/měsíc/3 hodiny

Místo realizace: SPŠ Otrokovice a možnost využití mobilního Experimentaria

Do realizace aktivity budou kromě podpořených žáků zapojeni ještě koordinátor aktivit, pedagogové a techničtí konzultanti.

Do realizace aktivity budou zapojeni lektori VČA a techničtí konzultanti.

Praxe žáků gymnaziálních oborů v dílnách a odborných učebnách

Polytechnické vzdělávání zahrnuje přírodovědné, technické a environmentální vzdělávání. Z žáků střední školy a obou gymnázií budou vytvořeny tři pracovní týmy, které budou se svými pedagogy vytvářet výukové pomůcky vztahující se k přírodovědné, technické či environmentální složce vzdělávání. Pro získání zkušeností a motivaci navštíví zapojení žáci Experimentarium, které vzniklo v rámci projektu Centra přírodovědného a technického vzdělávání pro žáky ZŠ a SŠ ve Zlínském kraji a v krajském akčním plánu rozvoje vzdělávání je uváděno jako jeden z příkladů dobré praxe. Dále budou mít možnost v každém školním roce realizace projektu navštívit některý z našich vědeckotechnických parků či pracoviště Akademie věd ČR.

Každý pracovní tým vytvoří minimálně jednu výukovou pomůcku z každé z uvedených oblastí, přičemž každá pomůcka bude jiná (s výjimkou 3D tiskárny). Pro technické náležitosti bude každému týmu k dispozici technický konzultant.

Oblasti pro tvorbu výukových pomůcek:

- Sestavení funkční 3D tiskárny – každý tým s její pomocí vytvoří jinou technickou výukovou pomůcku. V této části aktivity tedy vzniknou dvě výukové pomůcky – vlastní tiskárna a pomůcka vztahující se k polytechnickému vzdělávání). Tiskárny budou dále využívány pro tvorbu dalších modelů a výukových lekcí.
- Model elektroinstalace moderního domu nebo veřejného prostoru včetně výukové lekce.
- Model napomáhající pro výuku problematiky BESIPu včetně výukové lekce – před tvorbou výukové lekce absolvují žáci lekci na pořízeném trenažeru. Při tvorbě může být částečně využito znalostí získaných při tvorbě modelu elektroinstalace.
- Model k problematice životního prostředí a využívání obnovitelných zdrojů energie včetně výukové lekce.
- Sada vzorků pro práci s elektronovým mikroskopem včetně výukové lekce.
- Model pro výuku chemie včetně výukové lekce.

Týmy ve spolupráci se svými pedagogy vytvoří výukové lekce pro žáky ZŠ a děti z MŠ. Tyto programy budou nabízeny jako jedna z možností návštěv Experimentaria. Výukové lekce budou zaměřeny na podporu polytechnického vzdělávání.

Vytvořeny budou tři typy vzdělávacích lekcí z oblastí polytechnického vzdělávání – pro děti z MŠ, žáky 1. a 2. stupně ZŠ – odpovídající stupni vzdělání jednotlivých věkových kategorií, případně pro žáky SŠ.

Žáci budou do této aktivity zapojeni ve školních letech 2018/2019 a 2019/2020 s výjimkou letních prázdnin.

Součástí aktivity bude také návštěva vědecko-technických parků, která bude mít motivační a vzdělávací charakter. Žáci si vyzkouší v praxi fungování některých fyzikálních zákonů, které pak uplatní při tvorbě výukových pomůcek a vzdělávacích programů.

V rámci této klíčové aktivity bude mj. pořízena mobilní odborná učebna zahrnující digitální planetárium s možností sférického kupolovitého projekčního zařízení včetně speciálního SW, který umožní výrobu výše uvedených výukových lekcí a v případě potřeby umožní jejich projekci právě v této učebně. Technologií obdobného typu jsou vybavena planetária našich největších science center. Součástí dodávky bude také základní sada výukových programů, která bude díky práci žáků v rámci této KA rozšířena. Tato učebna bude v maximální možné míře využívána jako:

- planetárium
- podpůrné zařízení pro tvorbu uvedených výukových pomůcek
- podpůrné zařízení pro tvorbu výukových programů
- mobilní učebna využitelná pro výše uvedené výukové lekce – primárně pro školy zapojené do projektu
- mobilní zařízení v rámci Experimentaria sloužící k propagaci polytechnického vzdělávání ve Zlínském kraji

Aktivity související s vybudováním odborné učebny, jejím zkušebním a ostrým provozem budou probíhat po celou dobu realizace projektu.

Četnost setkání: 1x/2 měsíce/6 hodin

Místo realizace: SPŠ Otrokovice (dílny SŠ pro výrobu pomůcek a odborná učebna pro tvorbu a prezentaci výukových lekcí)

Do realizace aktivity budou kromě žáků zapojeni lektori odborných kurzů (přímá výuka a příprava na výuku, příprava materiálů, pomůcek, nářadí, příprava pracovního prostředí apod.), techničtí konzultanti (ti budou dohlížet na správnost technických řešení, doporučovat postupy, budou kontrolovat technický stav sestavených pomůcek a jejich bezpečnost apod.) Při realizaci této aktivity budou také podpořeny aktivity vzájemného učení a spolupráce se zaměstnavateli.

Aktivity pro děti MŠ

V rámci realizace této aktivity se budou děti z MŠ účastnit výukových lekcí vytvořených v rámci aktivity Praxe žáků gymnaziálních oborů v dílnách a odborných učebnách. Při návštěvách dětí z MŠ budou využívány také výukové programy pro digitální planetárium.

Počítáme minimálně s 6 návštěvami dětí MŠ (2 vytvořené výukové lekce v rámci aktivity Praxe žáků gymnaziálních oborů x 3 pracoviště MŠ) v průběhu školního roku 2018/2019 a 6 návštěvami v průběhu školního roku 2019/2020 v délce 2 hodin.

Dále také počítáme s nepravidelnými návštěvami dětí MŠ jako účastníky zjednodušených EXIT ROOMS – únikových her vytvořených v rámci volnočasových aktivit. Tyto návštěvy budou poskytovány bezplatně.

Místo realizace: SPŠ Otrokovice – Experimentarium, mobilní planetárium

Do realizace aktivity budou zapojeni lektori odborných kurzů a techničtí konzultanti.

Aktivita č. 6: Syntéza a zhodnocení prvků polytechnického vzdělávání

Na realizaci KA se podílí koordinátor odborných aktivit dle úvazku uvedeného v rozpočtu partnera.

Harmonogram realizace jednotlivých aktivit je součástí projektové žádosti.

KA 6.1 Syntéza, zhodnocení a implementace prvků polytechnického vzdělávání

V rámci této aktivity bude vytvořena pracovní skupina, která bude mít za úkol zhodnotit možnosti využití výstupů projektů realizovaných v OPVK v prioritních osách 1 a 3.2 v navazujících aktivitách OP VVV v oblasti polytechnického vzdělávání.

Jedním z výstupů projektu realizovaného v OPVK je vědeckotechnický park Experimentarium ve Střední průmyslové škole Otrokovice, které vzniklo v rámci projektu Centra přírodovědného a technického vzdělávání pro moderní výuku žáků středních a základních škol ve Zlínském kraji. Cílem Experimentária je motivace žáků základních škol ke studiu technických a přírodovědných oborů a snaha ukázat, že i věda může být zajímavá, hravá, inspirativní. K dispozici je množství herních a zábavných vzdělávacích pomůcek, přístrojů a vybavení v celkem osmi expozicích zaměřených na konkrétní vědní obory jako je fyzika, chemie, biologie, obráběcí stroje. Vybavení Experimentária umožňuje spolupráci všech stupňů škol (ZŠ, SŠ, VŠ) tak, aby bylo náležitě využito jak pro zvýšení odbornosti výuky žáků, tak pro další vzájemnou spolupráci s firmami, které mohou propojit vzdělávání s praxí. Experimentarium je nyní jedinečným špičkovým zařízením ve Zlínském kraji, které na sebe bere hlavní úlohu při propagaci technického a přírodovědného vzdělávání v regionu.

Práce vytvořené pracovní skupiny v této klíčové aktivitě bude zaměřena především na využití výstupů pro potřeby popularizace polytechnického vzdělávání ve Zlínském kraji a vědeckotechnického parku Experimentarium.

Cílem bude formou syntézy využít výstupy projektů uskutečněných v OPVK k rozvoji Experimentária a vedoucí ke zkvalitnění a k zvýšení efektivity jeho vzdělávacích aktivit. Kromě toho budou výstupem návrhy systémových kroků rozvoje polytechnického vzdělávání ve Zlínském kraji. Důraz bude kladen na propojení teorie a praxe s přesahem až k uplatnění absolventů škol na trhu práce.

Pracovní skupina bude složená především z osob, které se podílí na chodu Experimentária, nebo mohou jeho chod ovlivňovat. Jejimi členy budou vedoucí pracovníci zapojených škol, odborní učitelé, zástupci zaměstnavatelů a zřizovatelů zapojených škol, zástupci spolupracujících vysokých škol a dalších institucí, např. Akademie věd ČR. Skupina bude spolupracovat s NÚV s projektem Modernizace odborného vzdělávání a s projektem Podpora práce učitelů.

Výstupem této KA bude dokument, který bude obsahovat:

- Specifikaci využitelnosti jednotlivých výstupů a identifikaci oblastí, pro které nejsou výstupy dostupné nebo jsou nevyužitelné v oblasti rozvoje polytechnického vzdělávání v rámci celého Zlínského kraje
- Strategický plán rozvoje Experimentaria
- Doporučení opatření vedoucích k rozvoji polytechnického vzdělávání ve Zlínském kraji a prostřednictvím činnosti Experimentária

Jednotkový rozpočet projektu IKAP ZK - SPŠ Otrokovice

Subjekt	Aktivita	Kód	Název položky (typové pozice, sloučené položky)	Měrná jednotka	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem
x	x	1	Celkové způsobilé výdaje		- Kč	-	17 749 152,52 Kč
x	x	1.1	Výdaje na přímé aktivity		- Kč	-	16 135 593,20 Kč
x	x	1.1.1	Výdaje na přímé aktivity - investiční (nad 40 tis. Kč HIM a 60 tis. Kč NHIM)		- Kč	-	3 844 147,00 Kč
x	x	1.1.1.1	Stroje a zařízení		- Kč	-	3 844 147,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.2.	1.1.1.1.06	elektrická kára	kus	48 000 Kč	1	48 000,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.2.	1.1.1.1.07	BESIP trenažér auto	kus	305 000 Kč	1	305 000,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.2.	1.1.1.1.08	Pojízdné vozidlo Experimentária	kus	989 000 Kč	1	989 000,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.2.	1.1.1.1.09	mobilní planetárium	kus	2 502 147 Kč	1	2 502 147,00 Kč
x	x	1.1.2	Výdaje na přímé aktivity - neinvestiční		- Kč	-	12 291 446,20 Kč
x	x	1.1.2.1	Osobní výdaje		- Kč	-	7 954 146,20 Kč
x	x	1.1.2.1.1	Platy, odměny z dohod a autorské příspěvky		- Kč	-	6 887 930,00 Kč
x	x	1.1.2.1.1.1	Platy		- Kč	-	1 713 600,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.2.	1.1.2.1.1.1.17	Koordinátor odborných aktivit (úvazek 1,0)	mzda/měsíc	33 600 Kč	29	974 400,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.1.	1.1.2.1.1.1.18	Odborný řešitel (MŠ, ZŠ - úvazek 0,5 v období 09/18-12/18)	mzda/měs.	16 800 Kč	4	67 200,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.1.	1.1.2.1.1.1.19	Odborný řešitel (MŠ, ZŠ - úvazek 1,0 v období 01/19-08/20)	mzda/měs.	33 600 Kč	20	672 000,00 Kč
x	x	1.1.2.1.1.2	DPČ				1 321 530,00 Kč
SPŠ Otrokovice	6.	1.1.2.1.1.2.22	Odborný řešitel - specialista	mzda/hod.	295 Kč	3654	1 077 930,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.1.	1.1.2.1.1.2.23	Koordinátor odborných aktivit (MŠ, ZŠ) - odpovídá úvazku 0,25	mzda/hod.	200 Kč	1218	243 600,00 Kč
x	x	1.1.2.1.1.3	DPP				3 852 800,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.2.	1.1.2.1.1.3.56	Lektor odborných kurzů	mzda/hod.	200 Kč	3140	628 000,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.2.	1.1.2.1.1.3.57	Lektor VČA	mzda/hod.	180 Kč	960	172 800,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.2.	1.1.2.1.1.3.58	Technický konzultant	mzda/hod.	200 Kč	5660	1 132 000,00 Kč
SPŠ Otrokovice	6.	1.1.2.1.1.3.59	Odborný řešitel	mzda/hod.	250 Kč	6336	1 584 000,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.1.	1.1.2.1.1.3.60	Lektor vzdělávání	mzda/hod.	200 Kč	780	156 000,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.2.	1.1.2.1.1.3.61	Koordinátor odborných aktivit	mzda/hod.	200 Kč	900	180 000,00 Kč
x	x	1.1.2.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení	celkem	- Kč	0	758 782,50 Kč
x	x	1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ	celkem	- Kč	0	758 782,50 Kč
SPŠ Otrokovice	2.1.	1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů (KA 2.1.)	celkem	- Kč	1	184 800,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.2.	1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů (KA 2.2.)	celkem	- Kč	1	243 600,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.1.	1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z DPČ (KA 2.1.)	celkem	- Kč	1	60 900,00 Kč
SPŠ Otrokovice	6.	1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z DPČ (KA 6.)	celkem	- Kč	1	269 482,50 Kč
x	x	1.1.2.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení	celkem	x	1	273 161,70 Kč
x	x	1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ	celkem	x	1	273 161,70 Kč
SPŠ Otrokovice	2.1.	1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů (KA 2.1.)	celkem	- Kč	1	66 528,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.2.	1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů (KA 2.2.)	celkem	- Kč	1	87 696,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.1.	1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPČ (KA 2.1.)	celkem	- Kč	1	21 924,00 Kč
SPŠ Otrokovice	6.	1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPČ (KA 6.)	celkem	- Kč	1	97 013,70 Kč
x	x	1.1.2.1.4	FKSP	celkem	- Kč	1	34 272,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.1.	1.1.2.1.4	FKSP - platy (KA 2.1.)		- Kč	1	14 784,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.2.	1.1.2.1.4	FKSP - platy (KA 2.2.)		- Kč	1	19 488,00 Kč
x	x	1.1.2.1.5	Jiné povinné výdaje		- Kč	0	- Kč
x	x	x	x	x	- Kč	0	- Kč
x	x	1.1.2.3	Hmotný majetek a materiál		- Kč	-	2 841 800,00 Kč
x	x	1.1.2.3.1	HW a osobní vybavení		- Kč	0	880 300,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.1.	1.1.2.3.1.19	Notebook vč. příslušenství, mobilní telefony	kus/úvazek	32 000 Kč	1	32 000,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.1.	1.1.2.3.1.20	Sady vzdělávacích pomůcek pro lektory – základní, doplňková 1, doplňková 2	kus	99 900 Kč	6	599 400,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.2.	1.1.2.3.1.21	PC včetně OS, monitoru, klávesnice, myši, tiskárna, WIFI AP	kus	184 400 Kč	1	184 400,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.2.	1.1.2.3.1.22	dílenský pracovní stůl	kus	12 900 Kč	5	64 500,00 Kč
x	x	1.1.2.3.2	Stroje a zařízení		- Kč	0	865 800,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.2.	1.1.2.3.2.15	Stroje, zařízení a nářadí pro realizaci aktivit	kus	865 800 Kč	1	865 800,00 Kč
x	x	x	x	x	- Kč	0	- Kč
x	x	1.1.2.3.3	Materiál		- Kč	0	1 095 700,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.1.	1.1.2.3.3.20	Pomůcky pro děti v MŠ (Techmalovánky)	kus	40 Kč	3200	128 000,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.2.	1.1.2.3.3.21	Materiál pro realizaci aktivit	kus	967 700 Kč	1	967 700,00 Kč
x	x	x	x	x	- Kč	0	- Kč
x	x	1.1.2.4	Nehmotný majetek		- Kč	-	7 500,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.1.	1.1.2.4.10	MS Office	kus/úvazek	7 500 Kč	1	7 500,00 Kč
x	x	1.1.2.6	Nákup služeb		- Kč	-	1 488 000,00 Kč
x	x	1.1.2.6.1	Outsourcingové služby		- Kč	0	1 488 000,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.1.	1.1.2.6.1.37	Vzdělávání lektorů	celkem	760 000 Kč	1	760 000,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.1.	1.1.2.6.1.38	Pronájem prostor a občerstvení pro vzdělávání lektorů	celkem	12 000 Kč	4	48 000,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.2.	1.1.2.6.1.39	tématické a odborné přednášky	celkem	25 000 Kč	13	325 000,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.2.	1.1.2.6.1.40	Tisk materiálu pro cílovou skupinu	celkem	50 000 Kč	1	50 000,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.2.	1.1.2.6.1.41	vstupné (exit rooms, vědeckotechnické parky)	celkem	105 000 Kč	1	105 000,00 Kč
SPŠ Otrokovice	2.2.	1.1.2.6.1.42	doprava (vědeckotechnické parky)	celkem	200 000 Kč	1	200 000,00 Kč
x	x	x	x	x	- Kč	0	- Kč
x	x	1.1.2.6.2	Nájem a leasing		- Kč	0	- Kč
x	x	1.1.2.7	Přímá podpora		- Kč	-	- Kč
x	x	x	x	x	- Kč	0	- Kč
x	x	1.2	Nepřímé náklady max 10 % z celkových přímých nákladů		- Kč	-	1 613 559,32 Kč