

Smlouva o zajištění provozu informačního systému Dopravního terminálu Mariánské Lázně

Článek I. Strany smlouvy

Město Mariánské Lázně
se sídlem: Ruská 155, 353 01 Mariánské Lázně
IČO: 00254061
zastoupené: Ing. Martin Kalina, starosta
bankovní spojení: Komerční banka a.s. číslo účtu [REDACTED],
(dále jen **objednatel**, popř. **smluvní strana**)

a

Autobusy Karlovy Vary, a.s.
se sídlem: Sportovní 578/4, 360 01 Karlovy Vary
IČO: 25332473
DIČ: CZ25332473
zastoupená: Ing. Zdeněk Suchan – výkonný ředitel společnosti
číslo účtu: [REDACTED]
bankovní spojení: Komerční banka a.s.
zapsaná v obchodním rejstříku: Krajského soudu v Plzni, oddíl B, vložka 926
(dále jen **provozovatel**, popř. **smluvní strana**)

uzavírají níže uvedeného dne v souladu s ust. § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb. občanského zák., tuto smlouvu o zajištění provozu informačního systému Dopravního terminálu Mariánské Lázně (dále jen „smlouva“).

Článek II. Předmět smlouvy

1. Provozovatel se zavazuje pro objednatele jeho jménem a na jeho účet za úplatu zařízovat v plném rozsahu záležitosti objednatelů spočívající v zajišťování provozu informačního systému pro cestující na Dopravním terminálu Mariánské Lázně (dále jen „DTML“ a dále též „zajišťování provozu IS“).
2. Zajišťování provozu IS podle výše uvedeného ustanovení této smlouvy bude prováděno pro DTML, jehož schéma s vyznačením stanovišť a umístěním panelů informačního systému pro cestující tvoří **Přílohu č. 1**, která je nedílnou součástí této smlouvy.
3. Objednatel se zavazuje za činnost provozovatele při plnění předmětu smlouvy platit úplatu dohodnutou v této smlouvě.
4. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 03. 2019.

Článek III. Úplata a platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje platit provozovateli za zajišťování provozu IS úplatu. Smluvní strany sjednaly měsíční úplatu za zajišťování provozu IS ve výši 8 000,- Kč s připočtením DPH v platné výši ke dni zdanitelného plnění. Datum zdanitelného plnění je poslední den kalendářního měsíce, za který se příslušná faktura vystavuje. Úplata za celý měsíc bude alikvotně vypočtena.

2. Úplata bude uhrazována bezhotovostně ve prospěch účtu provozovatele, a to na základě měsíčních faktur s tím, že provozovatel se zavazuje fakturu vystavit nejpozději do 5 dnů od zdanitelného plnění a fakturu doručit objednateli nejpozději do 3 dnů od jejího vydání. Splatnost faktury nesmí být kratší než 15 dnů.
3. Výše úplaty se rovná prokazatelným a doložitelným nákladům, které provozovatel vynaložil na zajišťování provozu IS a zahrnuje zejména poplatek za poskytování informací o jízdních řádech ze serverů společnosti CHAPS spol. s r.o. pro zobrazovací panely, zpracování informací do zobrazovacích panelů pracovníky provozovatele, 30 hodin práce dispečera měsíčně v sazbě 200,- Kč za 1 hodinu.
4. V případě prodloužení objednatele se zaplacení úplaty je provozovatel oprávněn vyúčtovat úroky z prodlení z dlužné částky ve výši 0,02% za každý i započatý den prodlení.
5. Objednatel prohlašuje, že ve smlouvě uvedený předmět pořizuje výlučně pro plnění, které není předmětem daně a není tedy v postavení osoby povinné k dani. V tomto případě se neuplatní režim přenesené daňové povinnosti dle § 92a až 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.
6. Zhotovitel prohlašuje že:
 - úplata za zdanitelné plnění dle této smlouvy není odchylná od obvyklé ceny
 - nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty uvedenou na daňovém dokladu a nedostal se úmyslně do postavení, kdy nemůže daň zaplatit, ani mu takové postavení nehrozí a nedojde ke zkrácení daně, nebo vylákání daňové výhody
 - není nespolehlivým plátcem daně z přidané hodnoty
 - jím uvedený bankovní účet na daňovém dokladu je zveřejněn v registru bankovních účtů vedený daňovou správou.Jestliže se poskytovatel, tj. poskytovatel zdanitelného plnění dle této smlouvy, tj. plátce daně z přidané hodnoty, dostane do finančních potíží a nebude z jakýchkoliv důvodů schopen uhradit svoje daňové závazky vůči státu, je povinen o tom neprodleně informovat objednatele, tj. příjemce zdanitelného plnění dle této smlouvy, a to písemnou formou. Poskytovatel prohlašuje, že úplata za zdanitelné plnění dle této smlouvy není odchylná od obvyklé ceny a že nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty uvedenou na daňovém dokladu a nedostal se úmyslně do postavení, kdy nemůže daň zaplatit, ani mu takové postavení nehrozí a nedojde ke zkrácení daně, nebo vylákání daňové výhody. Objednatel je ve všech případech oprávněn využít tzv. zvláštní zajištění daně dle ust. § 109a zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty.

Článek IV. Práva a povinnosti provozovatele

1. Provozovatel se zavazuje:
 - 1.1. postupovat při zajišťování provozu IS s náležitou odbornou péčí,
 - 1.2. vykonávat činnost, jež je obsahem jeho závazku osobně nebo pomocí jiné osoby nebo osob v souladu s účelem, kterého má být zajišťováním provozu IS dosaženo, který je provozovateli znám a který je v souladu s platnými právními předpisy,
 - 1.3. režim provozování předmětu vedle ustanovení obecně závazných právních předpisů a této smlouvy, řídit též Provozním řádem DTML, který v podobě **Přílohy č. 2** tvoří nedílnou součást této smlouvy.
2. Zjistí-li provozovatel, že pokyny objednatele jsou zjevně nevhodné či neúčelné při zajišťování provozu IS zavazuje se na tuto skutečnost objednatele upozornit. Bude-li v tomto případě objednatel na zajišťování provozu IS dle svých pokynů trvat, má provozovatel právo:
 - 2.1. na zajišťování provozu IS pokračovat dle původních pokynů objednatele, přičemž s ohledem na povahu nevhodnosti pokynů objednatele se v odpovídajícím poměru zprošťuje odpovědnosti za úspěch zajišťování provozu IS záležitosti a za případné vady, jež mohou objednateli při

pokračování v zajišťování provozu IS v důsledku nevhodných či neúčelných pokynů objednatele vzniknout; provozovatel je oprávněn požadovat na objednateli, aby své setrvání na původních pokynech potvrdil provozovateli písemně,

- 2.2. odstoupit od této smlouvy.
3. Provozovatel se zavazuje upozornit objednatele na to, že jeho pokyny nebo nové pokyny odporují právním předpisům. Upozornění se provozovatel zavazuje provést bezodkladně poté, co tuto skutečnost zjistí. Bude-li v tomto případě objednatel trvat na svých pokynech, je provozovatel oprávněn od smlouvy odstoupit.
4. Provozovatel je oprávněn použit k zajišťování provozu IS i jiných osob. V tomto případě odpovídá objednateli jako by činnost vyplývající ze zajišťování provozu IS sám.
5. Provozovatel se zavazuje zachovat mlčenlivost o veškerých informacích, okolnostech a údajích, které se dozvěděl v souvislosti se zajišťováním provozu IS pro objednatele, ledaže se tyto informace, okolnosti a údaje stanou známými nebo dostupnými veřejně jinak než prostřednictvím objednatele. Závazek dle předchozího ustanovení zůstává v platnosti i po ukončení této smlouvy.
6. Provozovatel odpovídá za škodu na věcech převzatých od objednatele k zajišťování provozu IS a na věcech převzatých při jeho zajišťování od třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení odborné péče.

Článek V.

Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje předat provozovateli bez prodlení po uzavření této smlouvy věci, dokumenty a informace, jež jsou nutné k zajišťování provozu IS. Soupis těchto věcí a dokumentů je uveden v **Příloze č. 3**, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje upozornit provozovatele zejména na veškerá jemu známá rizika, okolnosti a relevantní informace související se zajišťováním provozu IS, a to bez prodlení, jakmile se o těchto skutečnostech objednatel dozví.
3. Objednatel se zavazuje udělit včas provozovateli plnou moc k zajišťování provozu IS dle této smlouvy, bude-li její vystavení a udělení potřebné.
4. Objednatel se zavazuje poskytovat provozovateli nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné zajišťování provozu IS, která je předmětem této smlouvy.
5. Objednatel se zavazuje pojistit majetek představující DTML na své náklady pro případ poškození nebo zničení předmětu nájmu živelnou událostí, pro případ úmyslného zničení předmětu nájmu třetí osobou a pro případ odcizení.

Článek VI.

Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva může být ukončena jedním z následujících způsobů:
 - 1.1. uplynutím lhůty, na kterou je uzavřena,
 - 1.2. dohodou smluvních stran,
 - 1.3. výpovědí,
 - 1.4. odstoupením od smlouvy.
2. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět písemnou výpovědí, adresovanou druhé smluvní straně, a to ve výpovědní lhůtě tři měsíce, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi. Výpověď nemusí být odůvodněna.

3. Kterákoliv ze stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit písemným prohlášením adresovaným druhé smluvní straně s tím, že odstoupení je účinné jeho doručením. V případě odstoupení od této smlouvy nejsou strany zavázány vydat sobě navzájem již dříve podle této smlouvy poskytnutá plnění, která jim náleží.
4. Důvodem odstoupení jsou případy uvedené v této smlouvě, dále hrubé porušení této smlouvy některou ze smluvních stran, nebo její opakované méně závažné porušování s tím, že druhá smluvní strana byla již na předchozí porušení smlouvy upozorněna a vyzvána k jejímu řádnému plnění a odstranění případného vadného stavu v dodatečně stanovené přiměřené lhůtě. Za hrubé porušení této smlouvy se považuje zejména odmítnutí udělení plné moci, neposkytnutí podkladů, informací či součinnosti, které je zapotřebí pro zajišťování provozu IS, jakož i trvání na pokynech v rozporu s právními předpisy přes upozornění provozovatele, neposkytnutí úplaty v souladu s touto smlouvou za dobu delší než 2 měsíce, poruchové zajišťování provozu IS, které není v souladu s touto smlouvou, nebo právními předpisy.
5. Po ukončení smlouvy se provozovatel zavazuje předat bez zbytečného odkladu, nejpozději do 15 dnů, provozovateli věci a doklady uvedené v Příloze č. 3, které od něho převzal, a rovněž věci a doklady, které za něho převzal při zajišťování provozu IS.

Článek VII. Závěrečná ustanovení

1. Ve věcech neupravených touto smlouvou se smluvní strany řídí platnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem. Neplatnost určitého jednotlivého ustanovení neovlivňuje platnost celé smlouvy. V případě neplatnosti jednotlivého ustanovení se smluvní strany zavazují nahradit neplatné ustanovení ustanovením platným, které svým věcným, popř. ekonomickým účelem co nejvíce odpovídá neplatnému ustanovení a účelu a smyslu této smlouvy.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž poskytovatel a příjemce obdrží jeden stejnopis. Veškeré změny a doplňky této smlouvy lze provést pouze na základě dohody obou smluvních stran formou písemného dodatku.
3. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
 - 3.1. Příloha č. 1 - schéma s vyznačením stanovišť a umístěním panelů informačního systému pro cestující
 - 3.2. Příloha č. 2 - provozní řád DTML
 - 3.3. Příloha č. 3 - Inventární seznam zařízení provozovaného firmou Autobusy Karlovy Vary, a.s.
4. Uzavření smlouvy bylo odsouhlaseno usnesením Rady města Mariánské Lázně č. RM/177/18 ze dne 27.3.2018.
5. Smlouva je uzavřena okamžikem, kdy je oboustranně podepsána a je účinná dnem uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany berou na vědomí, že předmětná smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv dle zák. č. 340/2015 Sb. (o registru smluv), které zajistí nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne uzavření této smlouvy objednatel.
6. Smluvní strany si ujednaly v souladu s ust. § 89a zákona č. 99/1963 Sb. občanský soudní řád v platném znění, prorogační doložku s tím, že v případě jejich sporu, který by byl řešen soudní cestou, je místně příslušným soudem místně příslušný soud objednatel.
7. Pro případ, kdy jsou smluvní strany dle této smlouvy povinny se vzájemně informovat, popř. všeobecně komunikovat (toto neplatí pro zasílání odstoupení, uzavírání dodatků apod.), se smluvní strany dohodly, že bude dostatečné tak činit prostřednictvím svých e-mailových adres, nebo telefonních kontaktů:

| | Kontaktní osoba | Telefon | E-mail |
|--------------|---|------------|------------|
| Objednatel | Ing. Martin Kalina - starosta | [REDACTED] | [REDACTED] |
| Poskytovatel | Ing. Zdeněk Suchan – výkonný ředitel společnosti | [REDACTED] | [REDACTED] |

Změní-li se v průběhu trvání smlouvy jakýkoliv kontaktní údaj, je smluvní strana povinna tuto změnu bez prodlení, nejpozději do 10 dnů, oznámit druhé smluvní straně.

8. Smluvní strany prohlašují, že obsah této smlouvy je v souladu se záměrem, který sledují, a odpovídá jejich vůli, a proto připojují svoje podpisy, resp. podpisy svých oprávněných zástupců.

V Mariánských Lázních dne 31. 3. 2018

[REDACTED]

Město Mariánské Lázně
Ing. Martin Kalina, starosta



V Karlových Varech dne 31. 3. 2018

[REDACTED]

Autobusy Karlovy Vary, a.s.
Ing. Zdeněk Suchan, výkonný ředitel

Autobusy Karlovy Vary, a.s.
Společnost 578/4
360 01 Karlovy Vary
IČO: 253 32 473 DIČ: CZ25302 73

SCHÉMA DTML

Dopravní terminál Mariánské Lázně



Dopravně provozní řád Dopravního terminálu Mariánské Lázně (DTML)

PREAMBULE

Autobusy Karlovy Vary, a.s. (dále jen „Společnost“) jako komisionář – provozovatel Dopravního terminálu Mariánské Lázně (dále jen „DTML“) vydává tento Dopravně provozní řád (dále jen „DPŘ“), kterým závazně upravuje pravidla pro vjezd, provoz a odstavení vozidel a pro pohyb pěších v areálu DTML, jakož i pravidla pro užívání autobusových stání a realizaci dalších činností v areálu DTML. Realizace obchodní činnosti v areálu DTML je možná výhradně na základě smlouvy uzavřené se Společností.

I. VYMEZENÍ POJMŮ

Pro účely DPŘ se rozumí:

1. **trolejbusovým, autobusovým stáním**
 - odjezdové nebo příjezdové stání v prostorách DTML,
2. **Dopravcem**
 - subjekt provozující na smluvním základě v prostorách DTML trolejbusové a autobusové spoje ve veřejné linkové osobní dopravě nebo odjezdy a příjezdy příležitostné osobní silniční dopravy či mezinárodní kyvadlové dopravy provozované v souladu se zněním zákona č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě, v platném znění,
3. **nepravidelnou dopravou**
 - na smluvním základě se Společností projednané odjezdy nebo příjezdy příležitostné osobní silniční dopravy či mezinárodní kyvadlové dopravy včetně náhradní dopravy ve smyslu znění zákona č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě, v platném znění, realizované v prostorách DTML,
4. **odjezdovým stáním**
 - prostor zastávky vyhrazený pro nástup cestujících do autobusů Dopravce, vymezený staničním označником s číslem, obvykle vybavený plochou pro vyvěšení jízdních řádů trolejbusových nebo autobusových linek, pro které je stání Společností určeno nebo pro vyvěšení informací o dopravě, pro kterou je autobusové stání Společností určeno,
5. **příjezdovým stáním**
 - prostor zastávky vyhrazený pro výstup cestujících z trolejbusových nebo autobusových spojů, pro které je stání Společností určeno; tento prostor je vymezen staničním označником.
6. **odstavením vozidla**
 - stání vozidla ve smyslu ustanovení § 2 písm. n) zákona 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích, v platném znění,
7. **povoláním k vjezdu**
 - **jednorázové povolení k vjezdu:**
povolení k vjezdu do prostoru autobusových stání DTML, vydávané zcela výjimečně Společností na dispečinku DTML řidiči vozidla za předpokladu hotovostní úhrady vjezdu odpovídající cenové kategorie dle aktuálního ceníku Společností,
8. **vozidlem**
 - osobní i nákladní automobily, trolejbusy, autobusy, jakož i veškerá účelová nebo zvláštní vozidla poháněná vlastním motorem,
9. **uživatelem**
 - fyzická nebo právnická osoba, které byla na základě žádosti vydána servisní čipová karta nebo jednorázové povolení k vjezdu.

II. POVOLENÍ K VJEZDU

Využívat stání DTML mohou pouze Dopravci, zajišťujícímu svými vozy spoje veřejné drážní dopravy na dráze trolejbusové v Mariánských Lázních a veřejné linkové osobní dopravy na základě platné smlouvy o užívání autobusových stání uzavřené se Společností.

Společnost je povinna uzavřít smlouvu se všemi Dopravci, kteří mají platnou licenci a údaje v celostátním informačním systému jízdních řádů (CIC JŘ) pro zastávky Mariánské Lázně, aut. st. a Mariánské Lázně, Nádraží.

III. ŘÍZENÍ A ODPOVĚDNOST

Za provoz a činnost DTML odpovídá **dispečer DTML**. Jízdní pracovníci všech dopravců jsou povinni v prostorách DTML uposlechnout jeho pokynů a příkazů.

IV. ROZSAH UŽÍVÁNÍ

Prostory DTML smějí užívat jen dopravní prostředky provádějící výkon na pravidelných trolejbusových a autobusových linkách, které tam mají pravidelnou zastávku uvedenou v licenci a ve schváleném jízdním řádu, a autobusy zajišťující nepravidelnou dopravu, pouze na dobu nezbytně nutnou k manipulaci před a po spoji. Kromě trolejbusů a autobusů zajišťující pravidelnou a nepravidelnou dopravu mohou do prostoru DTML vjet pouze viditelně označená pohotovostní a servisní vozidla Dopravce, a to pouze v odůvodněných případech (mimořádná výměna řidiče, porucha vozidla). Tato vozidla se v prostorách DTML zdrží jen po nezbytně

nutnou dobu. Provozovatelé výše uvedených dopravních prostředků, musí mít uzavřenou smlouvu o užívání DTML se Společností. Parkování nákladních a osobních vozidel v prostoru DTML není povoleno (vyjma služebních vozidel Společnosti).

V. PRAVIDELNÁ TROLEJBUSOVÁ A AUTOBUSOVÁ DOPRAVA

Trolejbus nebo autobus zajišťující spoje pravidelně linkové autobusové dopravy může vjet do prostoru DTML nejdříve 15 min. před odjezdem spoje ze zastávky. Na samostatné odjezdové stání může vjet až v době nezbytně nutné pro odbavení cestujících. Mimo tuto dobu může být odstaveno na plochách k tomu určených a označených. Po příjezdu spoje může vozidlo setrvat v prostorách DTML maximálně 10 minut, z toho na výstupní zastávce pouze po dobu nezbytně nutnou k vystoupení cestujících. Jakékoli další setrvání autobusů v prostorách DTML není povoleno.

VI. NEPRAVIDELNÁ DOPRAVA

Nepravidelná trolejbusová nebo autobusová doprava bude pro výstup a nástup cestujících používat pouze odjezdová stání vyčleněná a označená pro nepravidelnou (náhradní) dopravu a účtována dle platného ceníku.

VII. VJEZD A VÝJEZD

Vjezd na DTML a výjezd z DTML a směr provozu je uveden v Mapě DTML (Příloha č. 1).

VIII. PRAVIDLA PROVOZU

1. V celém areálu DTML jsou všichni provozovatelé vozidel povinni při jízdě, zastavení, stání a couvání dodržovat ustanovení zákona 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích, v platném znění (dále jen „zákon“) zejména respektovat:
 - a) značení dopravními značkami, včetně přikázaného směru jízdy,
 - b) nejvyšší povolenou rychlost jízdy 20 km/hod,
 - c) zákaz couvání s tím, že v nezbytných případech musí být bezpečnost couvání zajištěna pomocí způsobilé a náležitě poučené osoby v souladu s ustanovením § 24 zákona,
 - d) zákazy obsažené v § 7 odst. 1 písmeno b) zákona s důrazem na nedovolené zbytečné ponechání motoru stojícího vozidla v chodu, především v prostoru příjezdových a odjezdových stání,
 - e) zákazy zastavení v levých jízdních pruzích v prostoru všech odjezdových stání,
 - f) zákaz zastavení na všech přečhtech pro chodce,
2. Všichni provozovatelé vozidel jsou povinni chovat se ohleduplně k cestující veřejnosti a dbát zvýšené opatrnosti v celém areálu DTML.
3. Dopravce je povinen respektovat ustanovení DPR a seznámit vás s obsahem DPR osoby, které k užívání DTML pověřil.
4. Dopravce, resp. řidič vozidla je povinen přistavovat autobus k odjezdovému stání v dostatečném časovém předstihu před odjezdem spoje stanoveným jízdním řádem tak, aby odjezd po řádném odbavení cestujících byl uskutečněn včas a nebylo omezovalo odbavení předchozího ani následného spoje vypravovaného ze stejného odjezdového stání.
5. Řidič vozidla je oprávněn užít prostor odjezdového stání pouze za účelem nastoupení cestujících a naložení jejich zavazadel do autobusu spoje veřejné linkové dopravy, pro který je odjezdové stání určeno.
6. Řidič vozidla je oprávněn užít prostor příjezdového stání výhradně za účelem vystoupení cestujících a vyložení jejich zavazadel z autobusu spoje veřejné linkové dopravy, pro který je příjezdové stání určeno.
7. V případě poruchy vozidla nebo zpoždění spoje Dopravce nahlásí tuto skutečnost dispečerovi DTML na tel. č. 602 145 572.
8. V případě, kdy Dopravce opakovaně nedodržuje schválený jízdní řád příslušné linky, a to nedojetím nebo nepřistavením autobusu na určené příjezdové nebo odjezdové stání je Společnost oprávněna kromě vyúčtování Dopravci smluvní pokuty dle Obecných podmínek, přesunout takovouto linku Dopravce na jiné odjezdové stání.
9. Na všech plochách DTML je zakázáno provádět mytí, čištění, opravy a údržbu vozidel, resp.:
 - a) mytí vozidel lze umožnit výhradně v rozsahu nezbytném pro bezpečný provoz (tj. mytí čelních skel, omytí zpětných zrcátek, RZ apod.), a to výhradně bez použití saponátu, resp. při použití ekologických výrobků
 - b) opravy lze v prostoru DTML zajišťovat pouze v nevyhnutelných případech, kdy není možno zajistit odtahovou službu, resp. je-li to nutné k zajištění odjezdu autobusu
 - c) je zakázáno v areálu DTML provádět jakékoliv úpravy vnějšího vzhledu vozidla, např. lepení reklam apod.
 - d) plochy areálu DTML je zakázáno znečišťovat odpadky, včetně zakazu vyrnetání smetí z vozidel a vylévání odpadové vody užité k čištění vnitřků vozidel.
 - e) z bezpečnostních a hygienických důvodů se zakazuje kouření v celém prostoru DTML.
10. Dopravce, resp. řidič vozidla je povinen řádně zacházet s majetkem DTML. V případě úmyslného poškození majetku DTML je Společnost oprávněna žádat na Dopravci úhradu vzniklé škody a je to považováno za porušování smlouvy o užívání autobusových stání a DPR.
11. Za porušení ustanovení uvedených v tomto článku, je Společnost oprávněna účtovat provozovateli vozidla smluvní pokuty ve výši určené aktuálním ceníkem Společnosti. Uplatněním sankce není dotčen nárok Společnosti na náhradu škody v plné výši.
12. Vyčítání strojků provádět na místě k tomu určeném a neprodleně po vyčtení strojku opustit vymezený prostor.

IX. ODSTAVOVÁNÍ VOZIDEL

1. V celém prostoru DTML platí, s výjimkami dále uvedenými, zákaz odstavování vozidel.
2. Zákaz odstavování vozidel podle předchozího odstavce nepatří pro autobusy Dopravce odstavené na vyznačených plochách v areálu DTML určených k odstavování autobusů Dopravce jen za předpokladu, že:
 - a) doba mezi příjezdem a odjezdem spoje činí podle právě platného jízdního řádu nejvýše 15 minut, odstavení pohotovostních vozidel.

- b) Společnost je oprávněna, na základě provozních možností DTML, dobu určenou pro odstav vozidel Dopravce upravit.
3. Pro odstavování autobusů Dopravce nesplňujících podmínky pro odstavení v areálu DTML dle ustanovení odst. 2 tohoto článku je určena odstavná plocha (viz Mapa DTML v příloze č. 1).
 4. V případě odstavení nebo zaparkování vozidla v rozporu s pravidly stanovenými tímto článkem, je Společnost oprávněna zjednat nápravu prostřednictvím policie, a to všemi způsoby povolenými obecně závaznými právními předpisy, případně vozidlo nechat na náklady Dopravce - provozovatele, resp. vlastníka vozidla odtáhnout.
 5. Za neoprávněné odstavení vozidla v rozporu s dopravním značením a zněním DPRŽ v areálu DTML je Společnost oprávněna účtovat provozovateli pokuty dle aktuálního ceníku Společnosti.
 6. Je zakázáno na odstavných plochách provádět odbavování cestujících a zavazadel.

X. POHYB PĚŠÍCH

V areálu DTML je pohyb pěších povolen pouze po komunikacích pro ně určených. K příchodu na nástupiště a jednotlivá autobusová stání jsou pěší povinni používat výhradně chodníky a vyznačené přechody. Pohyb pěších v jízdní dráze je zakázán.

XI. POŽÁRNÍ OCHRANA

Požární ochrana v objektu a areálu DTML je řízena zákonem o požární ochraně a platnými právními předpisy.

XII. OSTATNÍ SLUŽBY

1. Informace – podávají pracovníci přepravní a informační kanceláře DTML, ul. Hlavní 400 nebo na tel. čísle 354 622 491 (informace o organizaci dopravy na DTML).
2. Předprodej jízdenek – provádí přepravní a informační kancelář DTML, ul. Hlavní 400.
3. Potvrzení průkazek na slevu jízdného – provádí přepravní a informační kancelář DTML, ul. Hlavní 400, dle platných právních předpisů o poskytování slev.

XIII. ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A PLYNULOSTI PROVOZU

Smluvně zajištěné firmy provádějí čištění prostor DTML, svoz odpadu, kropení, čištění chodníků a posyp komunikací pro dopravní prostředky a pro pěší.

XIV. KONTROLA DODRŽOVÁNÍ DPRŽ

Za kontrolu dodržování pravidel v DPRŽ je zodpovědný dispečer DTML a všichni jeho nadřízení.

XV. PROVOZNÍ DOBA

Provozní doba DTML dispečinku je stanovena v pracovní dny od 6:00 hod do 16:00 hod, telefon 602 145 572.

XVI. PLATNOST A ÚČINNOST

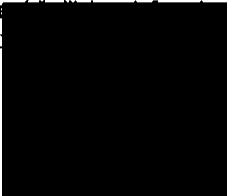
Tento Dopravní provozní řád DTML vstupuje v platnost dnem jeho vydání, účinnosti nabývá dnem 1. dubna 2018.

V Mariánských Lázních dne 1. dubna 2018

Za Společnost

Ing. Zdeněk Suchan

výkonek
Autob



Přílohy:

č. 1 – Mapa DTML

č. 2 – Platný Ceník za užívání DTML

Příloha smlouvy č. 3

Dopravní terminál Mariánské Lázně – Inventární seznam zařízení provozovaného firmou Autobusy Karlovy Vary, a.s.

1. **Mobiliář** – vybavení prostoru městským mobiliářem a prvky drobné architektury
 - 1.a. - zastávkový označnick (MHD) (označ. M06) – 2ks
 - 1.b. - zastávkové označníky (integrovane do sloupů „Kolonády“) – 5ks
2. **Informační a odbavovací systém** – systém panelů zobrazujících informace o odjezdech autobusů a MHD plus příslušející kabeláž
 - 2.a. - digitální panel oboustranný osmiřádkový pod přístřeškem „Kolonáda“, rozm.: 2350x1350mm – 1ks
 - 2.b. - digitální panel jednostranný šestiřádkový v odjezdové hale, rozm.: 2350x1100mm – 2ks
 - 2.c. - LCD obrazovky v příjezdové hale – 2ks
 - 2.d. - digitální panel oboustranný dvouřádkový u každého zastávkového označnicku, rozm.: 1090x330mm – 5ks
 - 2.e. - digitální panel oboustranný dvouřádkový u každé zastávky MHD, rozm.: 1090x330mm – 2ks