

Smlouva na zajištění expertních služeb a technického poradenství v oblasti provozu a rozvoje ICT

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

1. Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Se sídlem: Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1
IČ: 00022985
Jednající: Mgr. Martin Fíla, ředitelem odboru ICT
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
(dále jen „Objednatel“)

a

2. OR – IT solutions s.r.o.
Se sídlem: Pod višňovkou 1662/21, 140 00 Praha 4
IČ: 24194085
DIČ: CZ24194085
Bankovní spojení:
Zastoupený: Danou Sušeňovou
Společnost je zapsána v OR, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 187457
(dále jen „Poskytovatel“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu na zajištění expertních služeb (dále jen „Smlouva“)

Článek I.

Úvodní ustanovení

1. Výše uvedené smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu na základě výsledků zadávacího řízení pro veřejnou zakázku s názvem „Zajištění expertních služeb a technického poradenství v oblasti provozu a rozvoje ICT“.

2. V rámci tohoto zadávacího řízení vystupoval Objednatel v pozici zadavatele a Poskytovatel v pozici dodavatele, jehož nabídka byla na základě provedeného hodnocení vybrána jako nejvhodnější.

Článek II. Předmět Smlouvy

1. Předmětem plnění této Smlouvy je personální zabezpečení a poskytnutí odborných kapacit pro expertní služby, posudky a technické poradenství pro zajištění provozně i nákladově efektivní správy a rozvoje ICT Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR (dále jen „MŠMT“).
2. Objednatel očekává, že plnění předmětu této Smlouvy bude obsahovat zejména personální zajištění odborných kapacit pro:
 - vytvoření základní pohledové analýzy související se stávajícím provozem a plánovaným rozvojem;
 - metodická pomoc při zajištění provozu a rozvoje;
 - dohled a jednotné metodické řízení projektů (stávající, běžící, plánované);
 - vytváření analýz souvisejících s provozem a rozvojem ICT;
 - sestavení technických podkladů pro zadávací dokumentace související s provozem a rozvojem ICT;
 - spolupráci při hodnocení nabídek předložených v zadávacích řízeních;
 - metodickou pomoc při návrhu zajištění provozu a rozvoje ICT;
 - dohled a řízení projektů ICT;
 - ad-hoc konzultace pro zadavatele v rámci realizace požadovaného plnění;
 - sběr, vyhodnocování informací a dat souvisejících s předmětem plnění.

Předmět plnění Smlouvy se týká těchto oblastí:

- orientace v oblasti technické infrastruktury ICT;
- orientace v oblasti kybernetické a ICT bezpečnosti;
- orientace v oblasti aplikačního programového vybavení;
- vytváření postupů a směrnic provozu a rozvoje ICT;
- vytváření projektových a provozních rozpočtů ICT;
- hodnocení a reporting v oblasti provozu a rozvoje ICT;
- návrh systémové architektury ICT;
- tvorba strategií a koncepcí.

Článek III. Způsob plnění

1. Požadavky na plnění dle této Smlouvy uplatňuje Objednatel prostřednictvím jednotlivých objednávek, které budou Poskytovateli zasílány po předchozí ústní konzultaci, při které budou mezi smluvními stranami projednány základní parametry konkrétního požadovaného dílčího plnění, a to minimálně v rozsahu:
 - specifikace zadání vč. případných navazujících kroků,

- předpokládaný časový rozsah,
- předpokládaný termín splnění,
- předpokládanou cenu dle smlouveného rozsahu a hodinové sazby v této Smlouvě.

O termínu ústní konzultace bude Poskytovatel Objednatelem vyrozuměn e-mailem či telefonicky minimálně 5 pracovních dní předem. Na základě upřesnění zadání v rámci ústní konzultace bude Poskytovateli předložena objednávka v adekvátním časovém předstihu.

2. Objednávky musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
 - podrobnou specifikaci požadovaného plnění,
 - identifikační údaje Poskytovatele a Objednatele,
 - místo a termín plnění,
 - identifikace oprávněného zástupce Objednatele,
 - požadovaný počet členů týmu,
 - případné další požadavky.
3. Objednávky i jejich potvrzení či zamítnutí budou činěny výhradně písemně, přičemž pro účely této Smlouvy se za písemný projev vůle považuje také zaslání na e-mailovou adresu kontaktní osoby uvedené v objednávce nebo v článku XIV. Smlouvy. Možné je též předání dílčích objednávek osobně.
4. Poskytovatel je povinen písemně potvrdit (např. formou e-mailu či faxu) přijetí objednávky nejpozději do 48 hodin po jejím obdržení, pokud byla tato objednávka přijata v pracovních dnech od 8 do 16 hod.
5. Pokud Poskytovatel nesplní povinnost dle čl. III. odst 4., je objednávka rovněž akceptována:
 - uplynutím lhůty 48 hodin od okamžiku doručení objednávky Poskytovateli, pokud byla tato objednávka doručena v pracovních dnech od 8 do 16 hod., aniž je v této lhůtě Objednateli doručen protinávrh nebo odmítnutí objednávky,
 - zahájením plnění ze strany Poskytovatele, resp. prvním ze shora uvedených okamžiků. Pokud Poskytovatel započne s plněním, nemůže namítat, že objednávku neakceptoval.
6. Po každém dílčím plnění bude vyhotoven Poskytovatelem akceptační protokol potvrzující, že dílčí plnění proběhlo bez vad. Tento protokol bude oboustranně podepsán, přičemž každá strana si ponechá jedno pare. V případě poskytování plnění na dálku prostředky elektronických komunikací dle čl. IV. odst. 2 provede akceptaci plnění Objednatel taktéž elektronicky na e-mail kontaktní osoby uvedené v dílčí objednávce. Pokud Objednatel shledá akceptační protokol Poskytovatele jako neúplný či nesprávně zpracovaný, je Poskytovatel povinen provést jeho opravu do podoby akceptovatelné Objednatelem do pěti pracovních dnů od jeho doručení. Akceptační protokol bude vždy přílohou faktury.
7. Objednatel je oprávněn neakceptovat předmět Smlouvy, případně jeho část, nebude-li splňovat podmínky stanovené pro plnění předmětu této Smlouvy. V takovém případě je Objednatel oprávněn pozastavit úhradu faktur, a to až do doby řádného splnění předmětu Smlouvy, resp. jeho části.

8. Poskytovatel může objednávku odmítnout pouze v případě závažných objektivních důvodů nespočívajících na jeho straně (např. poruší-li zasláná objednávka Smlouvu či právní předpisy nebo v případě vyšší moci). Odmítnutí objednávky je Poskytovatel povinen zaslat Objednateli neprodleně.
9. Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel na základě této Smlouvy není povinen objednat sjednané plnění v plné šíři. Z tohoto titulu si tedy Poskytovatel nemůže vůči Objednateli vynucovat uzavření jakékoliv dílčí objednávky v souvislosti s touto Smlouvou a požadovat na Objednateli zaplacení jakýchkoli plateb (mimo těch za skutečně objednanou a realizovanou službu).
10. Objednatel bude předmětné služby objednávat zcela dle svých potřeb.

Článek IV.

Doba a místo plnění

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 12 měsíců od její účinnosti a na předpokládanou hodnotu veřejné zakázky ve výši 1 990 000 Kč bez DPH. Platnost Smlouvy končí uplynutím času nebo vyčerpáním výše uvedené částky, podle toho, co nastane dříve.
2. Místem plnění je sídlo Objednatele, případně další místa specifikovaná Objednatelem v jednotlivých objednávkách. Smluvní strany si ujednaly, že některé plnění může být poskytováno rovněž na dálku, prostředky elektronických komunikací.

Článek V.

Cena a platební podmínky

1. Cena za poskytované služby se stanoví takto:

Maximální cena, která může být na základě této Smlouvy za celou dobu jejího trvání uhrazena, činí 1 990 000 Kč bez DPH (slovy: jedenmiliondevětsedevadesát tisíc korun českých). Objednatel však není povinen odebrat plnění v celém tomto finančním rozsahu.

Poskytovateli vznikne nárok na zaplacení ceny na základě skutečného rozsahu poskytované služby a v závislosti na skutečném množství řádně realizovaných služeb.

Hodinová cena za služby člena "Senior konzultant" činí 550 Kč bez DPH. Cena včetně DPH činí 665,50 Kč.

Hodinová cena za služby člena "Senior analytik/technik" činí 550 Kč bez DPH. Cena včetně DPH činí 665,50 Kč.

Hodinová cena za služby člena "Junior konzultant" činí 430 Kč bez DPH. Cena včetně DPH činí 520,30 Kč.

Hodinová cena za služby člena "Junior analytik/technik" činí 430 Kč bez DPH. Cena včetně DPH činí 520,30 Kč.

2. Hodinová sazba týmu je nejvýše přípustná, kterou nelze překročit, pokud to výslovně neupravuje tato Smlouva. Cena obsahuje veškeré náklady Poskytovatele nutné k realizaci předmětu plnění.

3. Za neměnný základ se považuje cena bez DPH. Sazba DPH bude účtována vždy v zákonné výši.
4. Úhrada ceny bude provedena na základě daňových dokladů (faktur), které vystaví Poskytovatel v návaznosti na akceptační protokoly vyhotovené na základě převzetí poskytnutých služeb a odsouhlasené zástupcem Objednatele a potvrzující komplexnost a bezvadnost poskytnutých služeb. Akceptační protokoly budou tvořit přílohy daňových dokladů. Účtování bude prováděno dle skutečného čerpání.
5. Doba splatnosti faktur je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury Objednateli. Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem a Smlouvou stanovené náležitosti, je Objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že Poskytovatel je poté povinen doručit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není Objednatel v prodlení s úhradou. Pokud termín doručení faktury Objednateli připadá na období od 12. prosince běžného roku do 12. února roku následujícího, prodlužuje se splatnost faktury z původních 30 dní na 60 dní.
6. Objednatel nebude poskytovat žádné zálohové platby.
7. Platby budou probíhat výhradně v Kč. Objednatel uhradí fakturu bezhotovostně převodem na účet Poskytovatele. Za den zaplacení se považuje den, kdy finanční částka odešla z účtu Objednatele a směřuje na účet určený Poskytovatelem.
8. Poskytovatel je povinen na faktuře vyznačit číslo objednávky přidělené Objednatelům a zároveň číslo útvaru (popř. jméno referenta), který objednávku provedl.
9. V případě zjištěných a neprodleně neodstraněných nedostatků při plnění předmětu Smlouvy, které Objednatel Poskytovateli prokazatelně vytkl, má Objednatel právo na pozdržení nebo neposkytnutí platby Poskytovateli až do doby úplného odstranění takových nedostatků. Využití takového práva Objednatel vylučuje jeho prodlení s placením ceny.

Článek VI. Povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen při plnění předmětu Smlouvy postupovat s odbornou péčí a v souladu s právními předpisy, které se k danému předmětu plnění vztahují tak, aby bylo dosaženo cíle a účelu plnění.
2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat plnění předmětu Smlouvy včas (při dodržení stanovených termínů dle dílčích objednávek), v požadované kvalitě a množství a plnit požadavky uvedené v dílčích objednávkách.
3. Poskytovatel je povinen chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Objednatele a řídit se jeho pokyny. Zjistí-li Poskytovatel, že pokyny Objednatele jsou nevhodné či neúčelné nebo v rozporu se zákonem a jinými právními předpisy, je povinen Objednatele na tuto skutečnost upozornit. Bude-li Objednatel přes toto upozornění na splnění svých pokynů trvat, má Poskytovatel právo požádat o písemné potvrzení pokynu nebo přerušit poskytování služeb za předpokladu, že pokyny jsou v rozporu se Smlouvou, nebo platnými právními předpisy. Poskytovatel se zavazuje oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu Smlouvy, které mohou mít vliv na změnu pokynů Objednatele.
4. Poskytovatel je povinen dodržet jmenovité obsazení realizačního týmu včetně rolí jednotlivých členů. Tento Seznam je uveden v Příloze č. 1 této Smlouvy.

5. Změny realizačního týmu jsou povoleny pouze po předchozím odsouhlasení ze strany Objednatele. Objednatel si vyhrazuje právo odmítnout Poskytovatelem nově navrženého člena týmu, pokud tento nebude splňovat kvalifikační požadavky vyplývající ze zadávací dokumentace. Objednatel si vyhrazuje právo požadovat změnu člena realizačního týmu v případě, že není spokojen s jeho prací, atp. Poskytovatel je povinen tomuto požadavku vyhovět. Změna člena realizačního týmu nevyžaduje dodatek ke Smlouvě, avšak změnu je Poskytovatel povinen oznámit bezodkladně Objednateli.
6. Poskytovatel je povinen Objednatele na jeho žádost informovat o průběhu plnění objednávky. Poskytovatel je povinen podávat vysvětlení k jednotlivým řešeným případům, zápisům a podávat nutné informace nezbytné k posuzování dalších postupů bez zbytečného odkladu (ústně, telefonicky, písemně).
7. Poskytovatel je povinen neprodleně Objednateli písemně oznámit překážky, které mu brání v plnění a výkonu dalších činností souvisejících s plněním.
8. Poskytovatel se zavazuje k uchování účetních záznamů a dalších relevantních podkladů souvisejících s poskytnutím služeb dle platných právních předpisů.
10. Poskytovatel se zavazuje k plnění následujících závazků:
 - zákaz postoupení pohledávky Poskytovatele vůči Objednateli jakékoli třetí osobě;
 - zajistit maximální flexibilitu při plnění předmětu Smlouvy, zejména při řešení odůvodněných potřeb Objednatele, které vyplynou v průběhu trvání Smlouvy.

Článek VII.

Povinnosti objednatel

1. Objednatel se zavazuje Poskytovateli poskytovat včas úplné informace a předkládat mu veškeré materiály potřebné k řádnému plnění předmětu této Smlouvy a poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
2. Objednatel je povinen Poskytovateli poskytnout a zajistit nezbytnou spolupráci.
3. Objednatel se zavazuje zajistit průběžnou dostupnost kontaktního pracovníka pro potřeby konzultací s pověřeným pracovníkem Poskytovatele.
4. Objednatel je povinen řádně a včas zaplatit za dodané plnění ze strany Poskytovatele.

Článek VIII.

Důvěrnost informací a ochrana duševního vlastnictví

1. Poskytovatel se zavazuje během plnění předmětu Smlouvy i po uplynutí doby, na kterou je Smlouva uzavřena, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se při plnění předmětu Smlouvy dozví, a nakládat s nimi jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které již byly veřejně publikovány).
2. Poskytovatel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této Smlouvy při plnění svých povinností přijdou jeho pověřenci zaměstnanci do styku s osobními údaji ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil tento zákon. Poskytovatel nese plnou odpovědnost za případné porušení zákona z jeho strany.

3. Jestliže při plnění předmětu Smlouvy vzniknou Poskytovateli práva k předmětu duševního vlastnictví, je povinen bez zbytečného odkladu informovat Objednatele o vzniku takových práv. Současně se vznikem takových práv vzniká Objednateli výhradní právo k bezplatnému užití tohoto předmětu duševního vlastnictví (nevýhradní bezúplatná licence) bez omezení způsobu užití, v rozsahu neomezeném, co se týká času, množství užití díla a územního rozsahu a s přihlédnutím k druhu a charakteru předmětu duševního vlastnictví.
4. Poskytovatel prohlašuje, že Objednatel bude oprávněn užit dílo jakýmkoli způsobem a že cena za poskytnutí licence k výkonu práva užit dílo je zahrnuta v ceně díla či služeb dle této Smlouvy.
5. Poskytovatel dává Objednateli bezúplatně svolení zejména ke zveřejnění díla, i případně změněných verzí, úpravám díla, zpracování díla, spojení s jiným dílem, zařazení beze změny nebo po zpracování do libovolného souborného díla, ve spojení s jiným dílem, a to vše způsobem a v rozsahu uvedeném v této Smlouvě.
6. Poskytovatel není oprávněn udělení licence vypovědět a licence trvá i po skončení účinnosti této Smlouvy.
7. Poskytovatel není oprávněn jakkoliv využít informace, údaje a dokumentaci, která mu byla zpřístupněna v souvislosti s poskytováním služeb, ve prospěch svůj nebo ve prospěch třetí osoby. Poskytovatel je povinen dodržovat tyto povinnosti také po ukončení smluvního vztahu mezi Objednatel a Poskytovatelem až do doby, kdy bude těchto povinností zproštěn.

Článek IX.

Finanční kontrola, uchování dokladů a podkladů

1. Poskytovatel je povinen poskytnout součinnost jako osoba povinná spolupůsobit při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů k poskytnutí součinnosti Objednateli i kontrolním orgánům při provádění finanční kontroly dle citovaného zákona.
2. Poskytovatel se zavazuje zajistit archivaci dokumentů o plnění Smlouvy po dobu stanovenou právními předpisy, zejména uchování účetních záznamů a dalších relevantních podkladů souvisejících s předmětem plnění této Smlouvy.
3. Poskytovatel se zavazuje k uchování účetních záznamů a dalších relevantních podkladů souvisejících s dodávkou dle platných právních předpisů.

Článek X.

Odpovědnost za vady, záruka za kvalitu plnění

1. Poskytovatel odpovídá Objednateli za to, že plnění podle této Smlouvy nebude mít vady.
2. Poskytovatel odpovídá za řádné a přesné provedení dohodnutých služeb, které jsou předmětem této Smlouvy, s tím, že služby a jejich výsledky musí odpovídat požadavkům sjednaným v této Smlouvě, v jednotlivých dílčích objednávkách, právním normám a obvyklým požadavkům na poskytovaný druh služeb.
3. Smluvní strany se dohodly, že v případě vady – zajištění předmětu Smlouvy Poskytovatelem v kvalitě, která neodpovídá předmětu Smlouvy, je Objednatel oprávněn

požadovat po Poskytovateli její bezodkladnou nápravu tak, aby byl dodržen předmět a účel Smlouvy.

4. Reklamacce nedostatků musí být Poskytovateli sdělena bez zbytečného odkladu po jejich zjištění, a to písemně. Poskytovatel se zavazuje napravit případné vady bez zbytečného odkladu po jejich uplatnění Objednatel. O době a předmětu napravení vady dle tohoto ustanovení sepíše Objednatel písemný zápis.
5. Objednatel má vůči Poskytovateli dále právo z odpovědnosti za vady, a to právo na odstoupení od Smlouvy v případě, kdy vady v poskytovaném plnění jsou takového charakteru, že ztěžují či dokonce brání naplnění předmětu a účelu Smlouvy.

Článek XI.

Odpovědnost za škodu

1. Poskytovatel odpovídá Objednateli za škodu, kterou mu způsobí porušením povinností daných touto Smlouvou nebo v souvislosti s prováděním této Smlouvy nebo porušením povinností dle příslušných právních, a to i tehdy, byla-li by škoda způsobena jím zvolenou třetí osobou.
2. Poskytovatel by se této odpovědnosti zprostil jen tehdy, pokud by prokázal, že škodě nemohlo být zabráněno ani při vynaložení veškerého úsilí, které bylo možno na něm spravedlivě požadovat.

Článek XII.

Smluvní pokuty

1. Poskytovatel se zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu v případě následujících porušení Smlouvy:
 - Nedodržení jakéhokoli termínu plnění, ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení;
 - Nedodržení garance řádného poskytnutí služeb dle této Smlouvy, a to ve výši 3.000,- Kč za každé zjištěné porušení povinností;
 - Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v této Smlouvě je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinností.
2. Smluvní pokuty lze uložit i opakovaně za každý jednotlivý případ.
3. V případě prodlení Objednatele s úhradou faktury je Poskytovatel oprávněn požadovat zaplacení zákonného úroku z prodlení, jiné sankce vůči Objednateli jsou nepřijatelné.
4. Smluvní pokuty i náhradu škody je Objednatel oprávněn započíst proti pohledávce Poskytovatele.
5. Smluvní pokuty jsou splatné do 14 kalendářních dnů po obdržení písemné výzvy oprávněné strany k jejímu zaplacení na adresu povinné smluvní strany. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu případně vzniklé škody, a to v plné výši.

Článek XIII.

Odstoupení od Smlouvy a výpověď

1. Smluvní strany mohou vzájemnou písemnou dohodou Smlouvu kdykoliv ukončit.
2. Objednatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit, a to i částečně, v případě podstatného

nebo opakovaného porušení povinností ze strany Poskytovatele, přičemž podstatným porušením povinností se rozumí překročení kterékoliv lhůty s poskytnutím služby delším než 10 kalendářních dnů z důvodů spočívajících výlučně na straně Poskytovatele. Opakovaným porušením smluvní nebo zákonné povinnosti Poskytovatelem se rozumí porušení téže povinnosti dvakrát v době trvání Smlouvy. Ostatní porušení smluvních povinností jsou považována za nepodstatná.

3. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že vůči majetku Poskytovatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku anebo i v případě, že insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení. Rovněž pak v případě, kdy Poskytovatel vstoupí do likvidace.
4. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že Objednatel bude v prodlení s úhradou svých peněžitých závazků vyplývajících z této Smlouvy po dobu delší než 60 kalendářních dní.
5. Objednatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit vůči Poskytovateli, který se v zadávacím řízení nebo v souvislosti s ním dopustí jednání, které svým obsahem nebo účelem odporuje zákonu nebo jej obchází anebo se přiči dobrým mravům, zejména má-li za cíl nepřipustné omezení soutěže (např. protiprávní dohoda o společném postupu s jinými uchazeči) nebo získání neoprávněné výhody, anebo uvedl nepravdivé informace k prokázání svých kvalifikačních předpokladů.
6. Účinky každého odstoupení od Smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této Smlouvy druhé smluvní straně.
7. Odstoupením od Smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu řádně poskytnutých služeb, splatné smluvní sankce, úroků z prodlení a náhradu škody.
8. Objednatel je oprávněn Smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu i před uplynutím sjednané doby.
9. Účinky výpovědi nastávají k poslednímu dni v měsíci, následujícím po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

Článek XIV. Kontaktní osoby

1. Kontaktní osobou zodpovědnou za Objednatele v administrativních záležitostech je:
2. Kontaktními osobami za Objednatele za věcné plnění Smlouvy jsou osoby uvedené v jednotlivých dílčích objednávkách.
3. Kontaktní osoba odpovědná za věcné dílčí plnění, resp. dílčí objednávku bude vždy v této objednávce uvedena a bude mít oprávnění k převzetí dílčího plnění a potvrzení protokolu o akceptaci dílčího plnění.
4. Kontaktní osobou odpovědnou za Poskytovatele ve všech záležitostech je:
5. V případných změnách kontaktních osob musí být vždy písemně informována druhá smluvní strana.

Článek XV. Další ujednání

1. Poskytovatel dává Objednateli souhlas s využíváním údajů o službě a poskytování informací o službě třetím osobám v rozsahu nezbytném pro účely administrace, a pro účely informovanosti a publicity specifikovanými v příslušných právních předpisech, především v zákoně 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a v Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 ze dne 8. prosince 2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o Evropském fondu pro regionální rozvoj.

Článek XVI. Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva se uzavírá v písemné formě, přičemž veškeré její změny je možno učinit jen v písemné formě, a to vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami. Změny kontaktních osob nebo změny fakturačních údajů je možno provést pouze na základě písemného oznámení druhé smluvní straně.
2. Tato Smlouva byla vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž Objednatel obdrží tři vyhotovení a Poskytovatel jedno vyhotovení.
3. Pokud se kterékoli ustanovení této Smlouvy stane nebo bude shledáno neplatným nebo nevymahatelným, nebude tím dotčena platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují řádně jednat za účelem nahrazení neplatného či nevymahatelného ustanovení ustanovením platným a vymahatelným v souladu s účelem této Smlouvy.
4. Smluvní strany se zavazují pokusit se vyřešit smírně cestou jakýkoli spor mezi smluvními stranami, sporný nárok nebo spornou otázku vzniklou v souvislosti s touto Smlouvou (včetně otázek týkajících se její platnosti, účinnosti a výkladu). Nepovede-li tento postup k vyřešení sporu, bude spor předložen k rozhodnutí příslušnému soudu v České republice.
5. V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí Objednatel uveřejnění celého textu Smlouvy, vyjma osobních údajů, a metadat Smlouvy v registru smluv včetně případných oprav uveřejnění s tím, že nezajistí-li Objednatel uveřejnění Smlouvy nebo metadat Smlouvy v registru smluv do 30 dnů od uzavření Smlouvy, pak je oprávněn zajistit jejich uveřejnění Poskytovatel ve lhůtě tří měsíců od uzavření Smlouvy. Poskytovatel bere na vědomí, že dle výše uvedeného budou zveřejněny i jednotlivé dílčí objednávky, splňují-li však sami o sobě zákonné podmínky pro uveřejnění smlouvy v registru smluv. Poskytovatel rovněž souhlasí s tím, že metadata vztahující se k výše zmiňovaným objednávkám mohou být zveřejněna též na webových stránkách Objednatele.
6. Smlouva a jednotlivé dílčí objednávky nabývají platnosti dnem jejich podpisu druhou ze smluvních stran. Účinnosti nabývá Smlouva a jednotlivé dílčí objednávky, na které se vztahuje zákon o registru smluv, dnem jejich zveřejnění v registru smluv. Realizace plnění je tedy možná až od data účinnosti.
7. Poskytovatel bere na vědomí povinnost Objednatele uveřejnit tuto Smlouvu také v souladu s ust. § 219 ZZVZ.
8. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této Smlouvě neupravené se řídí občanským zákoníkem.

Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Seznam členů realizačního týmu

V Praze dne^{16/4 2018}.....

V Praze dne^{16.4. 2018}.....

.....
Za Objednatele:
Mgr. Martin Fíla
ředitel odboru ICT

01

.....Pod-vi:
140 ~~Za~~
IČ: 24D



.....r.o.....
121

②

18