



**Smlouva o dodávce
programového vybavení značky [redacted]
a jeho pozáruční podpoře**

číslo smlouvy poskytovatele: 87 / 2004

číslo zakázky: 1423 /

číslo jednací zákazníka: 42/2004

uzavřená dle § 269, odst. 2 zákona číslo 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Dnešního dne uzavřely

DTG, a. s.

Se sídlem Kloboukova 77/1235, 148 00 Praha 11,
Zastoupená panem Petrem Valáškem, členem představenstva společnosti,
IČ: 25 63 17 21, DIČ: CZ25 63 17 21,
Bank. spojení: [redacted] číslo účtu: [redacted]

(dále jen „poskytovatel“)

- na straně jedné -

a

ČR - Katastrální úřad pro Královéhradecký kraj
se sídlem Ulrichovo náměstí 810, 500 02 Hradec Králové,
zastoupený [redacted] ředitelem
IČ: 71185241, DIČ: není plátcem DPH
Bank. spojení: [redacted] číslo účtu: [redacted],

(dále jen „zákazník“)

- na straně druhé -

(společně pak „smluvní strany“)

tuto

**smlouvu o dodávce programového vybavení značky [redacted]
a jeho pozáruční podpoře:**

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Poskytovatel prohlašuje, že je právnickou osobou řádně založenou a zapsanou podle českého právního řádu v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, číslo vložky 5092.
- 1.2. Poskytovatel prohlašuje, že disponuje materiálními, technickými a personálními prostředky a vlastní všechny potřebné registrace k řádnému plnění této smlouvy.
- 1.3. Zákazník prohlašuje, že je oprávněn tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 1.4. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří tyto přílohy:
 - 1.4.1. Příloha č. 1, která obsahuje charakteristiku programového vybavení [REDAKCE] – [REDAKCE] a [REDAKCE], konfiguraci, cenu, platební podmínky a označení kontaktních osob.
 - 1.4.2. Příloha č. 2, která specifikuje poskytování služeb pozáruční podpory k programovému vybavení [REDAKCE], cenu, platební podmínky a označení kontaktních osob.
 - 1.4.3. Příloha č. 3, která obsahuje základní harmonogram implementace programového vybavení [REDAKCE].

2. Předmět smlouvy

- 2.1. Zákazník tímto zadává u poskytovatele a poskytovatel se zavazuje, že poskytne zákazníkovi následující plnění:
 - 2.1.1. Poskytovatel dodá zákazníkovi programové vybavení [REDAKCE] specifikované v příloze č. 1 a zajistí jeho uvedení do rutinního provozu dle harmonogramu popsáném v příloze č. 3. Obsah předání do rutinního provozu je popsán v bodě 3 přílohy č. 1.
 - 2.1.2. Poskytovatel poskytne zákazníkovi v souladu s § 46 a násl. autorského zákona nevýlučné nepřenosné oprávnění k výkonu práva užití programového vybavení [REDAKCE] v rozsahu specifikovaném v příloze č. 1.
 - 2.1.3. Poskytovatel se zavazuje poskytovat zákazníkovi služby pozáruční podpory k programovému vybavení [REDAKCE] v rozsahu specifikovaném v příloze č. 2.
- 2.2. Zákazník se zavazuje zaplatit poskytovateli za plnění poskytnuté podle této smlouvy ceny uvedené v jednotlivých přílohách.

3. Cena a platební podmínky

- 3.1. Ceny za plnění poskytovatele podle této smlouvy jsou stanoveny dohodou smluvních stran a jsou cenami nejvýše přípustnými, které je možno překročit pouze na základě písemného dodatku o změně či rozšíření plnění poskytovatele. Veškeré ceny podle této smlouvy jsou uvedeny v českých korunách.
- 3.2. Ke všem cenám podle této smlouvy bude připočtena daň z přidané hodnoty v zákonné výši.
- 3.3. Ceny dle této smlouvy jsou splatné na základě faktur – daňových dokladů vystavených poskytovatelem, jejichž splatnost činí čtrnáct (14) dnů ode dne jejich doručení zákazníkovi, není-li dohodnuto jinak. V případě prodlení s placením kterékoliv faktury je poskytovatel oprávněn účtovat zákazníkovi úrok z prodlení ve výši pěti setin procenta (0,05%) z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

4. Místo a čas plnění

- 4.1. Poskytovatel se zavazuje, že uvede programové vybavení do rutinního provozu v sídle zadavatele.
- 4.2. Poskytovatel se zavazuje provést předání do rutinního provozu dle harmonogramu popsáném v příloze č. 3 nejpozději do 30.6.2005, pokud se smluvní strany písemně nedohodnou jinak.

5. Náhrada škody

- 5.1. Každá ze smluvních stran nese odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této smlouvy. Obě strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 5.2. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé strany.
- 5.3. Poskytovatel neodpovídá za škodu způsobenou neoprávněnými zásahy do programového vybavení [REDAKCE] ze strany zákazníka nebo třetích osob, popř. jeho užíváním jinak než v souladu s touto smlouvou.
- 5.4. Obě smluvní strany se shodují v tom, že celková odpovědnost poskytovatele za nároky vzniklé nedodržením smlouvy nebo jinak s ní související nepřevyší cenu dodaného programového vybavení nebo poskytnuté služby, resp. její poměrné části odpovídající délce trvání porušení povinností poskytovatele.

6. Ochrana informací a duševního vlastnictví

- 6.1. Poskytovatel se zavazuje, že informace, které získá o zákazníkovi a jeho zaměstnancích při provádění činností podle této smlouvy, a které nejsou veřejně dostupné, bude považovat za důvěrné (dále jen „důvěrné informace“).
- 6.2. Poskytovatel se zavazuje, že zajistí utajení získaných důvěrných informací způsobem obvyklým jako při utajování vlastních důvěrných informací, jak u svých zaměstnanců, tak i spolupracujících třetích stran, pokud jim takové informace byly poskytnuty, a že zajistí ochranu osobních údajů, obsažených v systému [REDAKCE] zákazníka v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.3. Poskytovatel se zavazuje, že bez předchozího písemného souhlasu zákazníka nezveřejní důvěrné informace, ani je neposkytne či jinak nepřístupní osobám jiným než jsou osoby zaměstnané nebo najaté poskytovatelem pro realizaci smlouvy. Poskytování důvěrných informací těmto osobám musí být provedeno pouze v míře potřebné pro realizaci této smlouvy a tyto osoby musí být poučeny o povinnosti ochrany důvěrných informací.
- 6.4. Poskytovatel prohlašuje, že programové vybavení [REDAKCE] má charakter zaměstnaneckého díla ve smyslu § 58, odst. 1 a 7, autorského zákona a bylo vytvořeno zaměstnanci společnosti v rámci plnění povinností vyplývajících z pracovního poměru, popř. bylo vytvořeno na objednávku. Poskytovatel je oprávněn svým jménem a na svůj účet vykonávat majetková autorská práva k dílu.
- 6.5. Zákazník se zavazuje zabezpečit předané programové vybavení před neoprávněným přístupem nebo manipulací, které mohou mít za následek jeho užití v jiné organizaci bez souhlasu poskytovatele, popřípadě jiný zásah do autorských práv poskytovatele. Bez souhlasu poskytovatele není zákazník oprávněn jakýmkoliv způsobem zasahovat do programového vybavení [REDAKCE] provádět jeho změny nebo úpravy ani jej užívat jinak než v souladu s touto smlouvou.

7. Trvání a ukončení smlouvy

- 7.1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran s výjimkou bodu 2.1.3 a 8.2., které nabývají účinnosti dnem podpisu plné resp. podmíněčné akceptace (bod č. 8 přílohy č.1).
- 7.2. Právo užití programového vybavení [REDAKCE] poskytuje poskytovatel zákazníkovi na dobu neurčitou.
- 7.3. Poskytování služeb pozáruční podpory k programovému vybavení [REDAKCE] je sjednáno na dobu neurčitou.
- 7.4. Poskytovatel i zákazník mohou vypovědět tuto smlouvu kdykoliv po podpisu smlouvy bez udání důvodu, a to písemnou výpovědí s šestiměsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta začíná běžet 1. kalendářní den měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 7.5. Zákazník je oprávněn odstoupit od této smlouvy s okamžitou platností pokud:
- 7.5.1. práva třetích osob přes opatření učiněná poskytovatelem a přes součinnost zákazníka řádně poskytnutou k těmto opatřením znemožňují zákazníkovi užití programového vybavení [REDAKCE]
 - 7.5.2. je poskytovatel v prodlení s předáváním prací ve stanovených termínech déle než 60 dnů;
 - 7.5.3. poskytovatel nezpracuje nově přijaté právní předpisy nebo změny stávajících předpisů déle než 30 dnů ode dne stanoveného v příloze č. 2 bod 1;
 - 7.5.4. poskytovatel poruší ustanovení dle článku 6 této smlouvy.
- 7.6. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od smlouvy s okamžitou platností pokud:
- 7.6.1. je zákazník v prodlení s úhradou ceny déle než 90 dní;
 - 7.6.2. zákazník porušil autorské právo ve vztahu k předmětu této smlouvy.
- 7.7. Odstoupení nabývá platnosti dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

8. Sankční ustanovení

- 8.1. Nedojde-li k předání programového vybavení [REDAKCE] o rutinního provozu ve lhůtě pro převzetí obou modulů do ostrého provozu do 30.6.2005 (pokud se smluvní strany písemně nedohodnou jinak) a to z důvodů na straně poskytovatele, je zákazník oprávněn požadovat a poskytovatel povinen zaplatit smluvní pokutu, která činí 0,05 % z ceny licencí (bez DPH) [REDAKCE] za každý i započatý den prodlení, nejvýše však 10 000,- Kč celkově, nebude-li dohodnuto jinak.
- 8.2. Nedojde-li k dodržení reakční doby stanovené v bodě 5. přílohy č. 2 na uživatelské požadavky a obnovení provozuschopnosti programového vybavení z důvodů na straně poskytovatele nebo nedojde-li k UPGRADU nebo UPDATU programového vybavení dle bodu 1. přílohy č. 2 z důvodů na straně poskytovatele, je zákazník oprávněn požadovat a poskytovatel povinen zaplatit smluvní pokutu, která činí 0,05 % z celkové ceny služby pozáruční podpory (bez DPH) k programovému vybavení za čtvrtletí dle bodu 3. přílohy č. 2 za každý i započatý den prodlení, nejvýše však 20 000,- Kč za každý takový případ, nebude-li dohodnuto jinak.

9. Záruční podmínky

- 9.1. Poskytovatel se tímto zaručuje, že programové vybavení, k němuž zákazníkovi touto smlouvou postoupil oprávnění k výkonu práva užití, odpovídá svými parametry funkcím popsáním v dokumentaci.
- 9.2. Záruční servis nad rámec záruky uvedené v předchozím bodě je řešen poskytováním služeb pozáruční podpory k programovému vybavení [redacted] v rozsahu specifikovaném v příloze č. 2

10. Jiná ujednání

- 10.1. Každá ze smluvních stran určí kontaktní osoby, které zastupují zájmy příslušné smluvní strany, zajišťují bezodkladné přijetí příslušných opatření a starají se o dobrou spolupráci mezi smluvními stranami. Kontaktní osoby a kontaktní adresy a telefonní/faxová čísla jsou uvedeny v příloze číslo 1 a 2 dle bodu 1.4.1. - 1.4.2. této smlouvy.
- 10.2. Každé oznámení poskytnuté jednou stranou druhé straně podle této smlouvy, bude druhé straně zasláno písemně, popřípadě elektronickou poštou nebo faxem a následně písemně potvrzeno odesilatelem oznámení. Oznámení je účinné v případě jeho písemné formy jeho doručením, v případě elektronické či faxové formy doručením písemného potvrzení.
- 10.3. Zákazník se zavazuje poskytnout pracovníkům poskytovatele přístup k potřebným datům stávajícího personálního a mzdového informačního systému [redacted] v souladu s platnými resortně-bezpečnostními předpisy. Dále zákazník umožní začlenění nových serverů do stávající technologické infrastruktury.

11. Závěrečná ustanovení

- 11.1. Veškeré změny a dodatky této smlouvy lze provést pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami, není-li ve smlouvě uvedeno jinak.
- 11.2. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu. Poskytovatel obdrží jeden a zákazník tři stejnopisy.

V Hradci Králové dne 29.11.2004

V Praze dne 26.11.2004

[redacted]
.....
[redacted]
**Katastrální úřad
pro Královéhradecký kraj
se sídlem v Hradci Králové**

[redacted]
.....
za poskytovatele
DIG **DATACENTRUM**
EKONOMICKÝ SOFTWARE
DTG, a.s., Kloboukova 77/1235
Praha 11, 148 00
[redacted]

Příloha č. 1

1. **Programové vybavení** [redacted] umožňuje evidenci všech údajů potřebných pro zpracování mzdové agendy a jejich zpracování v souladu s platnými mzdovými předpisy včetně vytvoření potřebných výstupů (např. výplatní páska, potvrzení pro zaměstnance, výstupy pro orgány státní správy – Česká správa sociálního zabezpečení, Finanční úřad, Zdravotní pojišťovny).

Funkcionalita agendy mzdy je specifikována v uživatelské dokumentaci.

2. **Programové vybavení** [redacted] umožňuje evidenci všech údajů potřebných pro zpracování personální agendy a jejich zpracování v souladu s platnými předpisy včetně vytvoření potřebných výstupů (např. formuláře pro předstihové řízení, zápočtový list, přehled odchodů do důchodu, hlášení pro zdravotní pojišťovny, podklady pro docházku, oznámení občanů se zdravotním postižením, statistické šetření ISCP).

Funkcionalita agendy personalistika je specifikována v uživatelské dokumentaci.

Poskytovatel se zavazuje, že programové vybavení umožňuje export dat v rozsahu a způsobem, který je stanoven Nařízením vlády č. 189/2003 ze dne 4. června 2003, kterým se stanoví rozsah a způsob poskytování údajů do Informačního systému o státní službě a platech, ve znění pozdějších předpisů.

3. **Předání do rutinního provozu obsahuje:**

- **implementaci programového vybavení** v distribuovaném provedení „Klient – Aplikační server – Databázový server“:

- a) Klientská část: programové vybavení DC-Client bude nainstalováno na počtu stanic dle potřeby zákazníka s OS Windows 2000 Professional. Zákazník je oprávněn sám provést instalaci programového vybavení DC-Client.
- b) Aplikační server: programové vybavení DC-Server bude nainstalováno na serveru zákazníka s OS Windows 2003. Současný přístup do IS [redacted] bude umožněn z pěti klientských stanic.
- c) Databázový server: vytvoření datových struktur na DB server Oracle 9i. s OS Windows 2003.
- **migraci dat**
 - **nastavení přístupových práv a konfigurace systému;**
 - **předání uživatelské příručky (1x originál + elektronická forma);**
 - **zaškolení zaměstnanců zákazníka.**

4. Na programovém vybavení bude zpracováván následující počet právních subjektů: **jeden**.

5. Poskytovatel se zavazuje nastavit přístupová oprávnění pro **pět uživatelů**.

6. **Kontaktní osoby:**

Vedoucími projektu implementace v rámci plnění této smlouvy jsou jmenováni:

Za zákazníka: [redacted] tel. [redacted]

.....

Za poskytovatele:

Členy tzv. „Řídícího výboru“ pro účely řešení eskalací jsou jmenováni:

Za zákazníka: [redacted]

[redacted]

.....

Za poskytovatele: pan [redacted]

7. Ceny:

- a)
- Cena za uživatelská práva**
- je stanovena dohodou ve výši:

Aplikační server [REDACTED]	9.500,- Kč bez DPH,
Aplikační server [REDACTED]	11.200,- Kč bez DPH,
licence do 500 zaměstnanců [REDACTED] (5x)	2.000,- Kč bez DPH,
Σ	22.700,- Kč bez DPH.

Fakturace za uživatelská práva dle bodu 7a) bude provedena po podpisu smlouvy.

- b)
- Cena za nadstavbové moduly**
- je stanovena dohodou ve výši:

Elektronický přenos do ČNB (M)	4.900,- Kč bez DPH,
Elektronický přenos účetního dokladu (M)	4.900,- Kč bez DPH,
Import dat z docházkového systému (P)	6.900,- Kč bez DPH,
ELDP - Export dat do XML souboru (M)	10.000,- Kč bez DPH,
Zpětné přepočty (M)	12.500,- Kč bez DPH,
Rozšířená funkčnost organigramu (P)	5.000,- Kč bez DPH.

Zákazníkovi, který si již výše uvedené moduly zakoupil a používá v programovém vybavení [REDACTED] budou poskytnuty zdarma.

Fakturace za nadstavbové moduly dle bodu 7b) bude provedena po podpisu smlouvy.

- c)
- Cena za implementaci**
- je stanovena dohodou ve výši:

Napojení databáze, nastavení, implementace IS,
migrace dat, předání do ostrého provozu

Implementace [REDACTED]	25.000,- Kč bez DPH,
implementace [REDACTED]	25.000,- Kč bez DPH.

Fakturace všech výše uvedených položek bude provedena po podpisu plné resp. podmíněčné akceptace (viz níže). Jednotlivé návštěvy a předané práce budou evidovány prostřednictvím dodacích listů potvrzených zákazníkem.

- d)
- Zaškolení uživatelů**

- agenda [REDACTED] (rozsah školení: 2 dny)	1.470,-Kč bez DPH / osoba
- agenda [REDACTED] (rozsah školení: 2 dny)	1.470,-Kč bez DPH / osoba

Fakturace dle bodu 7 d) bude provedena po zaškolení uživatelů zákazníka.

- e)
- Cena za cestovné**
- je smluvně stanovena na
- 8,- Kč bez DPH / km.**

Fakturace za cestovné bude provedena po podpisu plné resp. podmíněčné akceptace (viz níže). Výsledná cena za cestovné bude vypočtena dle skutečného rozsahu. Jednotlivé cesty budou evidovány prostřednictvím dodacích listů potvrzených zákazníkem.

- f)
- Cena za konzultace a vícepráce**
- je stanovena dohodou ve výši:

Cena za 1 hodinu práce konzultanta je **1.000,- Kč bez DPH.**

Fakturace za práce bude provedena souhrnně dle skutečného rozsahu prací na základě dílčích dodacích listů po podpisu plné resp. podmíněčné akceptace (viz níže).

8. Akceptace:

Převzetí díla do rutinního provozu bude potvrzeno podpisem obou smluvních stran plnou nebo podmíněčnou akceptací (viz níže).

Plnou akceptací se rozumí ukončení implementace formou podpisu akceptačního protokolu, kde obě strany stvrdí podpisem, že dílo bylo dokončeno v plném rozsahu a nezbyvají žádné chyby typu A-C, které by měl poskytovatel odstranit.

Pro účely posouzení závažnosti případných chyb vzniklých v průběhu implementace se zavádí následující klasifikace:

Chyba typu „A“ = Kritická chyba:

Data jsou nesprávně počítána či ukládána do databáze nebo uživatelské rozhraní aplikace neumožňuje dokončit některou operaci dle uživatelské dokumentace.

Chyba typu „B“ = Středně závažná chyba:

Může jít o jakoukoli chybu odpovídající definici chyby typu „A“, nicméně musí existovat alternativní způsob, jak chybovost aplikace obejít a dosáhnout základního účelu prováděné operace (např. dokončit výpočet nebo provést uzávěrku).

Chyba typu „C“ = Nezávažná chyba:

Jde o jakoukoli chybu jinou než typu „A“ resp. „B“, která žádným závažným způsobem nebrání používání aplikace. Sem náleží zejména nedostatky ve vzhledu obrazovek nebo výstupů z aplikace, v komfortu ovládání aplikace apod.

Podmínečnou akceptací se rozumí v kontextu se zmíněnou klasifikací ukončení implementace formou podpisu akceptačního protokolu, kde obě strany stvrdí podpisem, že dílo bylo dokončeno **v rozsahu dostatečném pro spuštění rutinního provozu** veškerého dodávaného programového vybavení, nicméně k protokolu je připojen seznam zbývajících problémů k odstranění. Každý z problémů musí obsahovat jednoznačný popis, vzájemně odsouhlasený typ (závažnost) chyby a plánovaný termín odstranění. Za **dostatečný rozsah dokončení implementace** se pro účely podmíněčné akceptace považuje stav, kdy zůstane k datu podpisu akceptačního protokolu otevřeno maximálně 0 problémů typu A + max. 3 problémy typu B + libovolný počet problémů typu C.

Odstranění případných chyb typu B a C uvedených v seznamu je zahrnuto v rámci ceny za implementaci.

Akceptační protokol je podepisován a jeho obsah (tj. včetně definic problémů) formulován zodpovědným zástupcem zákazníka a poskytovatele (viz „Hlavní garant projektu“ a „Koordinátor projektu“ v příloze Výstup z úvodní analýzy, jehož součástí je Harmonogram).

9. Specifikace školení

- 9.1. Školení zaměstnanců bude zajištěno ve školicím středisku poskytovatele na adrese [REDAKCE], případně ve školicím středisku společnosti [REDAKCE] na adrese [REDAKCE]
- 9.2. Poskytovatel se zavazuje, že obsah a rozsah školení zaručuje bezpečné zvládnutí všech činností potřebných pro úspěšnou práci s programovým vybavením [REDAKCE]. Podmínkou je, aby školená osoba bezpečně zvládala zásady práce s PC a aby také bezpečně zvládala problematiku zpracování mzdové resp. personální agendy.
- 9.3. Zákazník se zavazuje předat poskytovateli seznam zaměstnanců zákazníka, kteří budou účastníky školení nejpozději před zahájením školení.

Příloha č. 2**1. Služby pozáruční podpory k programovému vybavení [REDACTED] zahrnují:**

- a) **UPGRADE (základní verze pro běžný rok) a UPDATE** programového vybavení :
- UPGRADE - základní verze pro běžný rok (distribuce minimálně 2x ročně)
 - UPDATE - v návaznosti na nově přijaté právní předpisy nebo na změny stávajících právních předpisů tyto neprodleně promítnout do programového vybavení; změny budou do programového vybavení zapracovány nejpozději k datu účinnosti právních předpisů; zákazník obdrží spolu s novou verzí i dodatek k uživatelské dokumentaci, ve kterém bude detailně seznámen se všemi změnami v dané verzi.
 - UPDATE - zajišťovat další rozvoj programového vybavení
- b) **Zákaznickou podporu k programovému vybavení :**
- distribuovat zákazníkovi průběžně nové verze (UPGRADE, UPDATE) ,
 - zajišťovat telefonické konzultace pro zákazníka na HOT LINE,
 - předávat informace a návrhy k technickému řešení požadavků zákazníka,
 - zasílat dodatky k uživatelské dokumentaci,
 - poskytovat informační servis prostřednictvím uživatelského BULLETINU,
 - poskytovat informační servis na síti INTERNET,
 - řešit uživatelské požadavky.

1.2. HOT LINE služba

Oprávnění zaměstnanci zákazníka mohou využívat dva alternativní způsoby komunikace s technickou podporou ze strany DTG a.s., a to:

- Prostřednictvím pevné telefonické linky HOT LINE: [REDACTED] , která je zákazníkovi k dispozici v pracovních dnech 8.00 – 16.30 hod. Poskytovatel se zavazuje, že o každé nahlášené závadě bude veden záznam a bude sledován stav jejího řešení.
- Nad rámec stanovených hodin non-stop prostřednictvím elektronické pošty (e-mail: [REDACTED])
Poskytovatel se zavazuje, že také všechny takto nahlášené závady budou evidovány a bude sledován stav jejich řešení.

2. Kontaktní osoby:

- a) Kontaktní osobou za stranu zákazníka pro oblast servisu programového vybavení

[REDACTED] e pan(i) [REDACTED], tel. [REDACTED]

.....

[REDACTED]

.....

- b) Spojení na poskytovatele pro účely konzultací: tel. [REDACTED]
- [REDACTED]

3. Ceny:

- [REDACTED]
- a) Poskytování UPGRADE a UPDATE verzí
s garancí legislativních změn: **5.580,- Kč bez DPH / čtvrtletí**
- b) Zákaznická podpora
(distribuce verzí, HOT-LINE, ..): **1.620,- Kč bez DPH / čtvrtletí**

- [REDAKCE]
- a) Poskytování UPGRADE a UPDATE verzí s garancí legislativních změn: **4.545,- Kč bez DPH / čtvrtletí**
- b) Zákaznická podpora (distribuce verzí, HOT-LINE, ..): **1.315,- Kč bez DPH / čtvrtletí**

Cena bude aktualizována poskytovatelem na základě:

- a) vývoje indexu cen tržních služeb vydávaného Českým statistickým úřadem za období od data poslední aktualizace smlouvy,
- b) rozšíření programového vybavení o další adresáře (např. o další právní subjekty),
- c) instalace atypické verze programového vybavení,
- d) rozšíření program. vybavení o další počítačové stanice, o návazné moduly a účelové programy,
- e) funkčního zhodnocení programového vybavení.

Cena v souladu s písm. a) tohoto článku platí minimálně po dobu jednoho roku od data podpisu smlouvy a poskytovatel ji může upravit na základě doručení dodatku zákazníkovi. Cena může být aktualizována v souladu s písm. b) – e) tohoto bodu od 1. dne měsíce následujícího, kdy došlo ke změně v poskytovaných službách v souvislosti s písm. b) – e). Nová cena bude součástí dodatku k této smlouvě podepsaného oběma smluvními stranami.

Fakturace za poskytování UPGRADE, UPDATE verzí a za zákaznickou podporu bude prováděna zpětně za příslušné kalendářní čtvrtletí, a to do 15. (patnáctého) pracovního dne měsíce následujícího po příslušném kalendářním čtvrtletí, ve výši sjednané ceny dle přílohy č. 2.

Poskytování služeb pozáruční podpory bude zahájeno po podpisu plné resp. podmínečné akceptace (bod č. 8 přílohy č.1).

4. Dodatečné služby

Na základě písemné objednávky na adresu poskytovatele ([REDAKCE], [REDAKCE], elektronickou poštou: [REDAKCE]) je možné objednat dodatečné služby příp. moduly. Cena těchto služeb se řídí aktuálním ceníkem poskytovatele. Na základě objednávky bude poskytovatelem zaslána cenová kalkulace, po jejímž písemném odsouhlasení zákazníkem dojde k jejímu plnění. Poskytnutí takovéto služby nebo modulu bude potvrzeno po provedení, protokolem nebo dodacím listem a podepsáno zákazníkem.

5. Reakční doba

Poskytovatel se zavazuje reagovat na uživatelské požadavky a v součinnosti se zákazníkem obnovit provozuschopnost programového vybavení do 3 pracovních dnů od nahlášení uživatelského požadavku oprávněným zaměstnancem zákazníka na HOT LINE službě poskytovatele.

Příloha č. 3

Obecný harmonogram pro uvedení informačního systému [REDACTED] do rutinního provozu.

Dílčí aktivita (činnost)	Doba trvání
Základní plán implementace [REDACTED] v sídle zákazníka	40 dní
Úvodní technická a organizační analýza	3 dny
Instalace/konfigurace serverů všech modulů najednou	2 dny
Instalace všech klientů u uživatelů	2 dny
Provedení mzdové uzávěrky za příslušný měsíc v [REDACTED]	0 dní
Převod [REDACTED] dat res. úvodní naplnění IS daty	5 dní
Ladění a integrační testování instalace [REDACTED] modulu	2 dny
Převod [REDACTED] dat res. úvodní naplnění IS daty	5 dní
Ladění a integrační testování instalace [REDACTED] modulu	2 dny
Vyškolení uživatelů na modul [REDACTED]	2 dny
Vyškolení uživatelů na modul [REDACTED]	2 dny
Převzetí [REDACTED] modulu do zkušebního provozu	0 dní
Převzetí [REDACTED] modulu do zkušebního provozu	0 dní
Zkušební provoz [REDACTED] modulu	28 dní
Zkušební provoz [REDACTED] modulu	28 dní
Převzetí obou modulů do ostrého provozu = AKCEPTACE	0 dní
Spuštění záruční lhůty a záručního servisu	0 dní