



PŘÍLOHA Č. 1 SMLOUVY

PODROBNÁ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Předmětem plnění veřejné zakázky je vytvoření webové stránky (dále také jen „stránka“) pro projekt Koordinace opatření na podporu sladění pracovního a rodinného života na úrovni krajů (dále jen „Krajská rodinná politika“), jež je spolufinancován z Evropského sociálního fondu, konkrétně z Operačního programu zaměstnanost a státního rozpočtu.

Cílem projektu je zlepšení koordinace celostátních a regionálních politik v oblasti podpory rodin, ustavení krajských poradců pro poskytování poradenství cílové skupině, vznik regionálních platform z klíčových aktérů z oblasti podpory rodin v daném kraji, síťování a sdílení příkladů dobré praxe z oblasti podpory rodin, celorepubliková platforma, tvořená zástupci krajů, vytvoření návrhu koncepce rodinné politiky pro každý kraj, demografická a socioekonomická analýza, srovnávací studie pro kraje a rovněž konání vzdělávacích a osvětových akcí.

Rodinná politika na regionální i lokální úrovni je aktuálním evropským trendem. Rodiny potřebují vedle státem garantované materiální a příjmové úrovně také nemateriální podporu svých funkcí, a to specificky dle lokality. Vzhledem k absenci systémového ukotvení spolupráce a komunikace mezi státní správou a regiony chybí na centrální úrovni informace o regionálních aktivitách v této oblasti. Kraje jsou významně lépe obeznámeny se specifickou situací svého regionu a mohou přispět k nastavení prorodinných opatření tak, aby byla co nejefektivnější.

Vytvoření webové stránky je jednou z aktivit projektu, tudíž při jejím vývoji by měl být kladen důraz na cílovou skupinu projektu, která bude přistupovat k tomuto webu, tj. zejména širší odborná veřejnost se zájmem o rodinnou politiku, rodiče s malými dětmi, osoby pečující o jiné závislé osoby a zaměstnanci.

Webová stránka by měla mít přívětivé uživatelské rozhraní a jednoduché a intuitivní rozhraní administrátorské, díky němuž bude možné operativně pracovat s jejím obsahem.

Cílem webové stránky bude zejména osvěta v oblasti rodinné politiky v České republice. Webové stránky budou informovat o regionální rodinné politice a o tématu projektu a jeho odborných aktivitách a výstupech. Součástí stránek bude také diskuzní fórum, skrze které budou moci zástupci široké veřejnosti klást dotazy týkající se dané problematiky. Součástí stránek bude také interaktivní mapa České republiky s vyznačenými regiony. Proklikem na příslušný region se zobrazí například základní informace o rodinné politice v daném regionu, přehled relevantních aktérů včetně kontaktů, aktuality z daného kraje a také kontakt na příslušného krajského poradce a jeho poradenské místo. Zdrojem informací pro tyto stránky budou pouze veřejné rejstříky. Webové stránky nebudou obsahovat osobní údaje specifikované dle platných právních předpisů.

Webové stránky budou využívat zástupci cílové skupiny pro získání informací o problematice regionální rodinné politiky, o relevantních aktérech z oblasti rodinné politiky v jejich kraji a také pro možnost kladení přímých dotazů, které budou odborně zodpovídaný. Tyto stránky napomohou zvýšit informovanost cílové skupiny o regionální rodinné politice a prorodinných aktivitách v regionech a napomohou ke změně postoje cílové skupiny k tomuto tématu.



SPECIFIKACE WEBOVÉ STRÁNKY

Specifikace webových stránek je zde rozdělena do šesti částí, a to:

- Grafická podoba a struktura stránek
- Obsah stránek
- Funkcionality
- Nástroj na správu obsahu (CMS)
- Provoz, provozní dokumentace, servisní a konzultační webové stránky včetně dalších požadavků
- Podpora webové stránky

GRAFICKÁ PODOBA A STRUKTURA STRÁNEK

Na grafickou podobu jsou tyto požadavky:

- Grafická podoba stránek bude jednoduchá, přehledná, s výraznějšími vizuálními prvky než s hutným textem (pouze po dalším prokliku). Inspiraci definující záměr Objednatele lze nalézt např. u těchto webových stránek: <http://www.amalthea.cz/>, <http://tadyated.org>, www.vterinapote.cz.
- V grafické podobě je nutné zohlednit cílovou skupinu, pro kterou je web určen – cílovou skupinou plánovaného webu budou: 1) neziskové organizace 2) média 3) státní správa a samospráva, 4) zájemci o rodinnou politiku. Pro cílovou skupinu musí být navigace stránkou především jednoduchá a intuitivní.
- Záhlaví webové stránky bude plovoucí a bude se zobrazovat v horní části webové stránky na jakémkoli místě (při jakémkoliv prokliku) v rámci stránky (při scrollování se drží na obrazovce) a logo projektu v něm bude aktivní, po prokliknutí zobrazí základní homepage.
- Zápatí webové stránky bude stabilní, pod obsahem každé stránky, bude se také zobrazovat v rámci jakéhokoli místa webové stránky. Záhlaví bude disponovat následujícím obsahem: mapa stránek, kontakt (email + telefon na kontaktní osobu/pracoviště), mini bannery FB (like button), g+, twitter – možnost sdílení přes tyto sítě.

Webové stránky musejí být v souladu s požadavky na publicitu projektu OPZ – Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (zejména kapitola č. 19, 7. vydání) – volně ke stažení na <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz>. Webové stránky musí být dále v souladu s požadavky Grafického manuálu MPSV – <http://www.mpsv.cz/cs/634>. Manuál povinných základních grafických prvků projektu (tj. značka, barevnost, základní typografické komponenty atd.) bude Zpracovateli předán při podpisu této Smlouvy.

Stránka bude obsahovat hlavní záložky, podzáložky více řádů s možností jejich editace, jejich přidávání a odebírání v rámci administrátorských práv objednatel k administrativnímu rozhraní webové stránky. K administrátorským právkům více viz kapitola „Nástroj na správu obsahu (CMS)“.

Záložky budou umístěny v plovoucím záhlaví, zároveň se budou objevovat na levé straně stránky při prokliknutí (a otevření zvolené části webu) na kteroukoliv z nich, či podzáložku atd. (jako např. zde: <http://www.ditearodina.cz/>). Struktura hlavních záložek je následující:

- O projektu
 - Podzáložka - Projekt Krajská rodinná politika
 - Podzáložka - Aktivity krajů. Blíže viz kapitola „interaktivní mapa“,
 - Podzáložka - platformy rodinné politiky



- Rodinná politika
 - Související zákony;
 - Koncepce krajů a obcí;
 - Příklady dobré praxe;
 - Zahraničí;
 - Mýty a pravdy;
 - NNO;
- Novinky a Akce
 - Novinky;
 - Akce;
 - Informace o partnerských projektech;
- Dokumenty ke stažení; součástí bude pdf verze interaktivní mapy (v dané chvíli statická) rodinné politiky, která se bude aktualizovat
- FAQ

Jednotlivé záložky mohou mít další své „podzáložky“, které budou definovány a finalizovány dodavateli v rámci plnění smlouvy, přičemž jejich účel a nedefinované funkcionality nebudou nad rámec funkcionalit stanovených ve Smlouvě, resp. v této příloze Smlouvy.

Textový obsah stránek bude předán Zpracovateli dle harmonogramu, viz příloha č. 2 ke Smlouvě.

OBSAH STRÁNEK

Součástí stránek budou zejména informace o rodinné politice včetně informací týkajících se projektu Krajská rodinná politika, kvůli němuž tyto stránky vznikají. Stránky se budou sestávat z informací o projektu, informací o legislativě, která se k dané problematice vztahuje, dále budou obsahovat dokumenty, které souvisí s tématem rodinné politiky nebo přímo s projektem.

Obsah webové stránky bude převážně administrovatelný, vkládaný pomocí redakčního systému (bližší specifikace viz níže). Obsahem budou nejčastěji textové články, v rámci kterých bude možnost vkládat obrázky, videa, audio záznamy nebo odkazy na externí videa (embed z externích zdrojů, např. Vimeo, YouTube apod.) a vkládat hypertextové odkazy na externí webové stránky. Fotografie, případně videa a zvukové záznamy bude možné přehrát/spustit i v rámci webové stránky.

Úpravy a další doplnění obsahové části webových stránek (na místech, kde bude možné editovat) bude mít následně již plně v kompetenci projektový tým.

Webové stránky dále budou obsahovat linky/odkazy na obdobné projekty, případně na související weby, dále odkazy na sociální sítě a také bannery.

FUNKCIONALITY STRÁNEK

U každé funkcionality je uvedeno, zda se týká celého webu, specifické oblasti, nebo pouze jedné stránky.

Funkcionality webové stránky:

Pro celý web:

- Možnost sdílení/likeování webu, části webu, nebo článku na konkrétní síť (FB, Twitter, email, google +);
- Možnost rychlého tisku vybrané stránky webu – pomocí minibanneru obrázku s tiskárnou, web;



- Možnost ad hoc zvětšení textu článků pro lepší čitelnost;
- Mobilní verze webu – web design musí být plně responzivní;
- Optimalizace na používané internetové prohlížeče (Chrome, IE, Edge, Mozilla, Opera, Safari).

Pro editovatelné stránky s články a dokumenty:

- Možnost vkládání tagů/klíčových příznaků pomocí, kterých by se dalo prioritizovat vyhledávání článků (a možnost vyhledávání článků podle klíčových příznaků);
- Možnost online prohlížení dokumentů (na bázi MS Office) na webové stránce;
- Možnost fulltextového vyhledávání v rámci webu;
- Nahrávání dokumentů na úložiště stránky, včetně fotografií, videí, zvukových záznamů; verzování dokumentů;
- Otevření souborů a prohlížení přímo na webové stránce;
- Administrace článků a archivu článků včetně snadného ovládání – jednoduché psaní článků a vkládání na stránku;
- Fotogalerie a video galerie v rámci dané stránky – jednotlivé soubory se dokáží spustit/přehrát v prohlížeči;

Pouze pro homepage:

- Možnost „blikacích“ bannerů na hlavní stránce (Aktuality na homepage se pohybují pomocí flash či jiné animace, jako např. zde: www.vterinapote.cz, nebo zde: <http://www.ditearodina.cz/>);
- Novinky a jejich archiv na úvodní stránce (možnost prokliku na starší novinky v archivu);

Specifické podstránky:

- Interaktivní mapa viz níže;
- Jednoduchý kontaktní formulář, do kterého bude možné vstoupit odkazem v zápatí – zájemce napíše dotaz a uvede svůj e-mail, z webových stránek bude dotaz automaticky přeposlán na e-mail specialisty věcného útvaru, který dotaz zodpoví prostřednictvím e-mailu;
- Počítadlo návštěvnosti (neveřejné), pro účely projektového týmu;

Specifická funkcionality – interaktivní mapa

Mapa na grafické a funkční bázi googlemaps (či jiného, obdobného, veřejně a bezplatně přístupného mapového podkladu), případně mapa podobná mapě na stránkách městské knihovny (mlp.cz), kde je možnost rozlišit barvami jednotlivé druhy toho, co je potřeba zobrazit. Na mapě musí být možné „špendlíkovat“ obce, města, a kraje. Po najetí kurzoru na špendlík se objeví stručná informace o tom, co se na daném místě nachází a kontakt na zodpovědného člověka, případně odkaz na webové stránky.

- Interaktivní mapa na 14 krajů zapojených do projektu a také s kontaktem a fotografií pracovníka, na kterého se klient může v daném místě obrátit.
- Mapa samotná bude zobrazovat pouze ČR, nikoli oblasti okolo hranic. Zobrazení spíše zjednodušující (primárně okresní města, kraje).
- Administrátor stránky bude označovat („špendlíkovat“) obce, upravovat popis, který se bude zobrazovat při najetí kurzorem na konkrétní špendlík, případně špendlíky mazat.



NÁSTROJ NA SPRÁVU OBSAHU (CMS)

Objednatel preferuje realizaci webové stránky na „přenositelném“ externím redakčním systému. Nevylučuje ovšem užití vlastního redakčního systému či Open source řešení. Klíčovým požadavkem je zachování funkčnosti webu i po uplynutí platnosti smlouvy.

Přístup do CMS bude zajištěn prostřednictvím neomezeného množství uživatelských účtů s min. jednou úrovní administrátorského oprávnění. Každý uživatelský účet bude disponovat takovým administrátorským oprávněním, jímž se rozumí standardní oprávnění uživatele ke změně obsahu předmětné webové stránky, jakožto i ke všem dalším úkonům, a to vše v rozsahu této smlouvy a jejích příloh. CMS rovněž může obsahovat více úrovní administrátorských oprávnění, která mohou být přiřazena k jednotlivým uživatelským účtům. Objednateli musí být umožněno vytvářet a editovat uživatelské účty a přiřazovat k nim jednotlivá administrátorská oprávnění (je-li relevantní).

SPECIFIKACE CMS (DLE LICENCE):

- vlastní redakční systém
- open source (Wordpress, Drupal, Joomla, apod.)
- externí redakční systém (Kentico, Sitecore, apod.)

OBECNÁ FUNKCIONALITA CMS

CMS by měl splňovat následující kritéria:

- přístup do administrace přes libovolný internetový prohlížeč (Chrome, IE, Mozilla, Opera, Safari)*
- přehledné a intuitivní prostředí v češtině*
- vizuální editor obsahu typu WYSIWYG s možností přímé editace HTML kódu*
- automatické přeformátování obsahu vloženého z programů MS Office*
- automatické generování náhledů vložených obrázků a videí v různých velikostech*
- správa souborů (obrázků, videí a dokumentů)*
- libovolná struktura stránek, včetně podpory SEO a Google nástrojů*
- monitorování a logování činnosti každého uživatele*
- manuální vytvoření nebo obnovení zálohy, nezávisle na automatických zálohách*
- hromadný import a export obrázků, videí a dokumentů (v obvyklém a aktuálně dostupném rozsahu)
- řízení práv a rozdělení do skupin (předpokládáme do skupiny uživatel, editor, administrátor – k tomu vztahující se úroveň práv)
- snadná rozšiřitelnost o další zakázkové moduly a funkce

*označené položky je nutné splnit

PROVOZ, PROVOZNÍ DOKUMENTACE, SERVISNÍ A KONZULTAČNÍ SLUŽBY VČETNĚ DALŠÍCH POŽADAVKŮ OBJEDNATELE

Provoz a servis webové stránky včetně dalších požadavků Objednatele:

Webová stránka bude provozována v prostředí Objednatele (jak betaverze, tak ostrá verze), přičemž závazné parametry tohoto prostředí jsou následující:

- Web server: Apache 2.4



- Aplikační logika: PHP 7
- Databáze: My SQL 5.7
- Kódování textů a databáze UTF8

Před umístěním webové stránky do bezpečnostní infrastruktury Objednatele budou infrastrukturní požadavky konzultovány se správcem komunikační a systémové infrastruktury Objednatele.

Specifikace cílového prostředí

- Autentizace uživatelů bude řešena lokálně prostřednictvím vlastní databáze.

Bezpečnost

- Webová stránka bude zabezpečena proti možným útokům jak zevnitř, tak zvenčí.

Dokumentace

Součástí předmětu plnění dle odst. 2.1.5. Smlouvy bude stručná uživatelská příručka popisující správu webové stránky v plném rozsahu Objednatelem požadovaných funkcionalit. Tato příručka bude v elektronické podobě (zadavatel nestanovuje závazný formát této příručky) předána kontaktní osobě zadavatele dle čl. 6.1. Smlouvy, a to nejpozději do data představení betaverze a školení obsluhy v souladu s Přílohou č. 2 Smlouvy.

Servisní služby dle odst. 2.1.4. Smlouvy

Součástí předmětu plnění bude rovněž zajištění dodatečných servisních služeb. Servisními službami se rozumí takové práce, které vzniknou dodatečně v souvislosti s potřebnými úpravami a doplněními či konzultacemi (vyjma konzultačních služeb uvedených v čl. 2 Smlouvy, resp. v této příloze Smlouvy), které vzejdou ze samotného průběhu realizace předmětu plnění, případně z dodatečných požadavků zadavatele v průběhu doby trvání projektu (tj. do konce roku 2019). Maximální limit pro servisní služby činí 20 hodin po celou dobu trvání projektu. Objednatel si vyhrazuje právo nevyčerpat celý počet hodin, resp. si vyhrazuje právo servisních služeb nevyužít vůbec.

Konzultační služby dle odst. 2.1.3. Smlouvy

Zpracovatel se zavazuje dle potřeb Objednatele poskytnout telefonicky, písemně či osobně konzultační služby. Zpracovatel prostřednictvím kontaktní osoby Zpracovatele dle odst. 6.3. Smlouvy komunikuje s personálem Objednatele a pomáhá řešit záležitosti běžného provozu a užívání webové stránky a všech jejích komponent. Konzultační služby budou Zpracovatelem poskytovány v pracovní dny od 9:00 do 14:30 hodin.

- Konzultační služby řešené telefonicky. Řešení je Zpracovatelem poskytnuto okamžitě v rámci telefonátu (zejména např. jednoduché dotazy, kdy lze poskytnout pracovníkovi Objednatele rychlou podporu po telefonu). V případě, že na tyto dotazy nebude zodpovězeno okamžitě, postupuje se přiměřeně dle ust. ke konzultačním službám náročnějšího charakteru.
- Konzultační služby náročnějšího charakteru (které nicméně nenaplňují svým obsahem servisní služby). Řešení je Zpracovatelem poskytnuto nejpozději do 2 pracovních dnů od zadání požadavku Objednatelem, nedohodnou-li se Zpracovatel a Objednatel písemně na jiném termínu plnění.

V případě osobní konzultace je Objednatel povinen Zpracovateli popsat předmět konzultační služby tak, aby se Zpracovatel mohl na konzultaci řádně připravit. Zpracovatel nejpozději následující pracovní den potvrdí přijetí



požadavku a případně vznesení odůvodněné námitky proti předmětu plnění či lhůtě na plnění 2 pracovní dny. Objednatel odůvodněné námitky vždy zváží a písemně na ně odpoví. Žádost o osobní konzultace v sídle Objednatele (a to na vyžádání Objednatele) je nutné Zpracovateli zaslat vždy min. 1 pracovní den před plánovanou konzultací.

Konzultační služby budou poskytovány v období do **1 měsíce ode dne předání a převzetí díla dle přílohy č. 2 Smlouvy.**

PODPORA WEBOVÉ STRÁNKY, ZÁLOHOVÁNÍ

Stránka bude koncipována tak, aby byla v maximální možné míře bezúdržbová a byla zachována její funkčnost i po uplynutí platnosti a účinnosti Smlouvy.

Kompletní obsah webové stránky musí být administrátorsky jednoduše zálohovatelný na HW prostředky Objednatele. Předpokladem je automatické zálohování stránky každé tři dny, případně ad-hoc zálohování pomocí administrátorského příkazu. Zároveň požadujeme možnost a schopnost zpětného vyvolání kompletního obsahu starší verze webové stránky do ostrého provozu ze zálohy namísto aktuální verze webu pro případ neočekávatelného problému.