

Smílnvní strany:

**Základní škola Humpolec, Hálkova 591, okres Pelhřimov**  
se sídlem: Hálkova 591, 396 01 Humpolec  
zastoupen: Mgr. Václavem Strnadem, ředitelem školy  
IČ: 70504539

(dále jen "Zadavatel")  
na straně jedné

a

**Regionální rozvojová agentura Vysočina, z. s. p. o.**  
se sídlem: Matky Boží 1182/9, 586 01 Jihlava  
zastoupena: Ing. Zdeňkou Škarovou, ředitelkou  
IČ: 70857555  
bankovní spojení: SBERBANK  
číslo účtu: 4050003988/6800

(dále jen "Zhotovitel")  
na straně druhé

uzavřely dále uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a za podmínek dále uvedených tuto smlouvu o dílo:

### Článek 1 Základní ustanovení

1.1 Zhotovitel se zavazuje, že zhotoví v rozsahu a za podmínek dohodnutých v této smlouvě pro Zadavatele a Zadavatel předá předmět díla specifikovaný v článku 2 této smlouvy.

1.2 Zadavatel se zavazuje, že dokončené dílo, které je předmětem této smlouvy, převzme, zaplatí za jeho zhotovení dohodnutou cenu a poskytne Zhotoviteli dohodnuté spolupůsobení.

### Článek 2 Předmět smlouvy

2.1 Zhotovitel se zavazuje podle této smlouvy poskytnout Zadavateli odborné vedení a komplexní přípravu projektu "Úpravy a vybavení odborných učeben s bezbariérovým přístupem" do integrovaného regionálního operačního programu (IROP), v aktuálním



znění pro **výzvu č. 47**, SC 2.4: Zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení. Předpokládané způsobilé náklady jsou cca do 5 mil. Kč (včetně DPH).

2.2 Předmět díla je dále nazýván jako „žádost“ a je specifikován následovně:

2.2.1	Zpracování žádosti dle podmínek IROP v elektronické podobě (systém MS2014+)
2.2.2	Zpracování Studie proveditelnosti dle pokynů a metodiky IROP
2.2.3	Zpracování finančního a ekonomického hodnocení projektu dle podmínek IROP (pokud celkové způsobilé výdaje přesáhnou 5 mil. Kč)
2.2.4	Nezbytné konzultace projektu na CRR ČR, případně na jiných institucích.
2.2.5	Koordinace přípravy povinných i nepovinných příloh dle pokynů IROP (spolupráce s objednatelem).
2.2.6	Zajištění finalizace žádosti (vč. příloh) v systému MS2014+ dle pokynů IROP

2.3 Veškeré odchylky od specifikace předmětu díla mohou být prováděny *Zhotovitelem* pouze tehdy, budou-li písemně odsouhlaseny *Zadavatelem*. Jestliže *Zhotovitel* provede práce a jiná plnění nad tento rámec, nemá nárok na jejich zaplacení.

2.4 *Zadavatel* má právo uplatnit písemným požadavkem změny vůči výše uvedenému rozsahu prací za předpokladu, že souběžně přistoupí na přiměřenou změnu ceny, případně změnu termínu dokončení díla. Navýšení rozsahu prací bude vždy chápáno jako vícepráce. Každá vícepráce, včetně specifikace rozsahu a ceny, musí být řešena písemným dodatkem k této smlouvě odsouhlaseným oběma smluvními stranami.

2.5 Kompletní výstup realizace zakázky bude předán *Zadavateli* v elektronické podobě v systému MS 2014+

### Článek 3

#### Doba plnění díla

3.1 *Zhotovitel* se *Zadavateli* zavazuje, že plnění podle čl. 2 této smlouvy bude realizováno průběžně v době zpracování, **nejpozději však do 22. 12. 2016**. *Zhotovitel* předá *Zadavateli* finalizovanou žádost projektu v systému MS2014+ připravenou k elektronickému podpisu *Zadavatelem*. *Zhotovitel* přiřadí *Zadavateli* práva přístupu, editace a podpisu žádosti v MS2014+.

3.2 Termín předání díla bude **nejpozději do 22. 12. 2016**. *Zadavatel* sám žádost podá prostřednictvím MS2014+ a podepíše svým elektronickým podpisem **nejpozději do 14. 2. 2017 do 14:00**.

3.3 Místem plnění předmětu díla je systém MS2014+.



## Článek 4 Spolupůsobení Zadavatele

- 4.1 *Zadavatel* se zavazuje **nejpozději do 30. 11. 2016** poskytnout *Zhotoviteli* všechny dostupné podklady podmiňující včasnou a kvalitní realizaci díla (zejména rozpočet projektu a podklady pro zpracování žádosti a povinných příloh (např. projektovou dokumentaci, technickou specifikaci, finanční výkazy za poslední 2 uzavřené roky, interní statistická data). Dále se zavazuje poskytnout *Zhotoviteli* konzultace potřebné k provádění díla a v případě potřeby spolupracovat se *Zhotovitelem* při jednáních s orgány státní správy a samosprávy na všech úrovních.
- 4.2 *Zadavatel* je oprávněn dílo v průběhu jeho provádění kontrolovat prostřednictvím osoby, kterou písemně k těmto právním úkonům zmocní, viz článek 10 této smlouvy.
- 4.3 *Zadavatel* je povinen se zaregistrovat do systému MS2014+ a sdělit *Zhotoviteli* svoje uživatelské jméno.

## Článek 5 Cena díla a platební podmínky

- 5.1 *Zadavatel* a *Zhotovitel* se dohodli, že konečná cena předmětu díla, dle čl. 2 této smlouvy, je dohodnuta v souladu se zákonem o cenách č. 526/1990 Sb. a činí celkem **72 000,- Kč bez DPH 21%, tj. 87 120,- Kč vč. DPH.** *Zadavatel* nebude poskytovat *Zhotoviteli* zálohu. Nabídková cena je stanovena jako nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů k řádné realizaci díla a je považována za definitivní a nepřekročitelnou.

Položka	Kč	Kč
	bez DPH	vč. DPH
Koordinace přípravy povinných i nepovinných příloh, zpracování žádosti dle podmínek IROP v elektronické podobě (systém MS2014+), konzultace s poskytovatelem dotace a objednatelem a kompletace projektové žádosti	5 000,-	6 050,-
Zpracování Studie proveditelnosti dle pokynů a metodiky IROP	67 000,-	81 070,-
<b>Cena za dílo celkem</b>	<b>72 000,-</b>	<b>87 120,-</b>

- 5.2 Smluvená cena zahrnuje veškeré náklady *Zhotovitele* nutné k zhotovení díla, jakož i veškeré náklady související. Dohodnutou cenu lze měnit pouze písemnou dohodou mezi *Zadavatelem* a *Zhotovitelem*.
- 5.3 Přijetím plnění se rozumí výzva *Zadavatel* od *Zhotovitele* k elektronickému podpisu finalizované žádosti v systému MS2014+ formou e-mailové zprávy zasláné na adresu: [reditel.halkova@zshumpolec.cz](mailto:reditel.halkova@zshumpolec.cz)
- 5.4 Jestliže bez zavinění *Zhotovitele* dojde v průběhu provádění díla k nutnosti provést dílo odchylně, a tím dojde i k možnému zvýšení nákladů a zvýšení smluvní ceny, mohou být *Zhotovitelem* tyto práce provedeny jen s písemným souhlasem *Zadavatele*. Výjimkou

## **Článek 8 Smluvní pokuty**

- 8.1 V případě, že *Zadavatel* bude v prodlení se zaplacením faktury *Zhotovitele*, zaplatí *Zhotoviteli* smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý pracovní den prodlení.
- 8.2 Vznikne-li v důsledku porušení závazku jedné smluvní strany (na který byla sjednána smluvní pokuta) straně druhé škoda, má tato nárok i na náhradu škody.
- 8.3 Strany se dohodly, že smluvní pokutu je *Zadavatel* oprávněn započítat proti pohledávce *Zhotovitele*.
- 8.4 Splatnost smluvních pokut se stanoví ve lhůtě 21 dnů po obdržení daňového dokladu (faktury) s vyčíslením smluvní pokuty.

## **Článek 9 Předání a převzetí díla**

- 9.1 K převzetí dokončeného díla vyzve *Zhotovitel* *Zadavatele* prostřednictvím e-mailové zprávy zasláné na adresu uvedenou v odst. 5.3 této smlouvy.
- 9.2 Dokončeným dílem se rozumí finalizovaná žádost v systému MS2014+ připravená k elektronickému podpisu *Zadavatelem*.
- 9.3 V případě, že *Zadavatel* do termínu stanoveného v odst. 3.2 žádost v systému MS2014+ nepodepíše prostřednictvím svého kvalifikovaného elektronického podpisu, jedná se o pochybení na straně *Zadavatele* a *Zhotovitel* nenese za toto pochybení finanční zodpovědnost. Nárok *Zhotovitele* na úhradu dle čl. 5 zůstává nezměněn.

## **Článek 10 Oprávněné osoby**

- 10.1 Za *Zadavatele* jsou oprávněni v rámci této smlouvy jednat následující osoby:
- a) v obchodních záležitostech: Mgr. Václav Strnad, ředitel
  - b) v technických záležitostech: .....
- 10.2 Za *Zhotovitele* jsou oprávněni v rámci této smlouvy jednat následující osoby:
- c) v obchodních záležitostech: Ing. Zdeňka Škarková, ředitelka
  - d) v technických záležitostech: Ing. Marie Davidová, projektový manažer

## **Článek 11 Zvláštní ujednání**

- 11.1 *Zhotovitel* se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, se kterými přišel do styku při provádění díla a které byly *Zadavatelem* označeny jako důvěrné v souladu s platnou legislativou.



## Článek 12 Zánik smlouvy

- 12.1 *Zadavatel* může od smlouvy odstoupit za podmínek upravených Občanským zákoníkem.
- 12.2 Jestliže je smlouva ukončena dohodou či odstoupením před dokončením díla, smluvní strany protokolárně provedou inventarizaci veškerých plnění, prací a dodávek provedených k datu, kdy smlouva byla ukončena a na tomto základě provedou vyrovnání vzájemných závazků a pohledávek z toho pro ně vyplývajících.
- 12.3 Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemně, jinak je neplatné. Odstoupení od smlouvy musí být doručeno druhé smluvní straně písemnou zásilkou na doručenkou.

## Článek 13 Závěrečné ujednání

- 13.1 Otázky smlouvou neupravené se budou řídit příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb. v úplném znění, a předpisy souvisejícími. Smluvní vztah se řídí právem ČR. Strany smlouvy se dohodly, že pro řešení sporů ze smlouvy je místně příslušný Okresní soud v Jihlavě, respekt. Krajský soud v Brně.
- 13.2 Změny smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků, které budou platné, jen budou-li potvrzené a podepsané oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 13.3 Dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole, je *Zhotovitel* osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 13.4 Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má platnost a závaznost originálu a po jejich podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran obdrží *Zhotovitel* i *Zadavatel* jedno vyhotovení.
- 13.5 Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah smlouvy a že tuto smlouvu uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle. Na důkaz této skutečnosti připojují svoje podpisy.

HUMPOLEC  
V Jihlavě dne 19.10.2016  
Základní škola Humpolec,  
Hálkova 391, okres Pelhřimov  
IČO: 70504539  
Zadavatel

V Jihlavě dne 24.10.2016  
Zhotovitel

