



003607

044259

Smlouva o poskytování servisních služeb kamerového systému na AC

Číslo: S-MIMI-000061

Smluvní strany:

1. **YOUR SYSTEM spol. s r.o.**

se sídlem: Türkova 2319/5b, 149 00 Praha 4
IČO: 00174939
DIČ: CZ00174939
Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic, a.s.
č. účtu: 381610004 / 2700
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka č. 72
zastoupena: RNDr. Martinem Nehasilem, jednatelem společnosti

dále jen „Poskytovatel“

a

2. **ČEPRO, a.s.**

se sídlem: Dělnická 213/12, 170 00 Praha 7
IČO: 60193531
DIČ: CZ60193531
Bankovní spojení: Komerční banka a.s.
č. účtu: 11902931 / 0100
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. B 2341
zastoupena: Mgr. Janem Duspěvou, předsedou představenstva a
Ing. Františkem Todtem, členem představenstva

dále jen „Objednatel“

Poskytovatel a Objednatel dále společně jen "Smluvní strany" a každý samostatně též jako "Smluvní strana"

uzavírají tuto smlouvu o poskytování servisních služeb dle ust. § 1746 odst. 2 občanského zákoníku (dále jen "smlouva");

1. Základní pojmy

Níže v textu čl. 1 jsou definovány pojmy používané v této smlouvě:

Termín	Význam
Dostupnost	Procentní vyjádření času, po který má kamerový systém dostupný pro uživatele. Standardní dostupnost kamerového systému je 24 hodin denně.
Odezva	Čas mezi iniciací procesu (vstup dat, telefonní ohlášení, odeslání e-mailu) a získání příslušného výstupu (potvrzení transakce, telefonní odpověď, odpověď na e-mail).
Spokojenost uživatele	Měřitko uživateli vnímané výkonnosti a kvality služby ve srovnání s jejich očekáváním.
Spolehlivost	Roční vyhodnocení počtu výpadků nebo poruch příslušné služby.

1.1. Zástupce Poskytovatele

Je pověřenou osobou Poskytovatele, který je oprávněn:

- spolu se zástupcem Objednatele jednou ročně vyhodnocovat plnění služeb dle katalogu,
- jednat se zástupcem Objednatele o změnách katalogu služeb a jejich případný dopad na cenu předmětu smlouvy,
- přijmout nahlašované závady a požadavky a vyřešit je ve lhůtách dle přílohy č. 1.

1.2. Zástupce Objednatele

Jedná se o pověřeného pracovníka Objednatele, který je oprávněn:

- potvrzovat provedení služeb, které jsou uvedeny v příloze č. 1,
- nahlašovat závady a požadavky na služby dle katalogu zástupcům Poskytovatele dle přílohy č. 4,
- spolu se zástupcem Poskytovatele jednou ročně vyhodnocovat plnění služeb dle katalogu,
- jednat se zástupcem Poskytovatele o změnách katalogu služeb
- požádat a provést kdykoliv kontrolu úrovně poskytovaných služeb dle katalogu,
- nahlašovat závady a požadavky na služby dle katalogu na servisní linku Poskytovatele.

1.3. Zástupci smluvních stran

Zástupci smluvních stran jsou definováni v příloze č. 4.

2. Předmět smlouvy

Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytovat Objednateli služby dle standardního katalogu služeb uvedeného v příloze č. 1 a dle podmínek této smlouvy a Objednatel se zavazuje k zaplacení ceny za tyto služby dle čl. 7 této smlouvy.

3. Požadavky na služby

3.1. Obecné zásady

- Poskytovatel bude zajišťovat provádění služeb definovaných v tomto dokumentu a jeho přílohách.
- Poskytovatel bude v předstihu informovat Objednatele v případě nutných přerušení a omezení v poskytování služeb.
- Servisní zásahy budou organizovány Poskytovatelem po dohodě s Objednatелеm.
- Zástupce Objednatele potvrdí řádné provedení služby a funkčnost celkového systému.

3.2. Zásady sledování úrovně služeb

- Každá služba je charakterizována výčtem prvků služby z katalogu služeb (příloha č. 1) a poskytována v dohodnutém místě (lokality, zařízení).

- b) Změny specifikace jsou možné po vzájemné dohodě, stvrzené podpisem dodatku této smlouvy. Poskytovatel zavede dohodnuté změny nejpozději do pěti pracovních dnů po odsouhlasení specifikace. Do zavedení změny zůstává v platnosti dosavadní specifikace.
- c) Pro sledování vykazování úrovně poskytovaných služeb byla dohodnuta perioda 1 rok.

4. Organizace a řízení poskytování služeb

4.1. Role a zodpovědnosti Poskytovatele

Zástupce pro služby:

Zástupce pro služby je zodpovědný vůči Objednateli za zajištění úrovně poskytovaných služeb. Úzce přitom spolupracuje se zástupcem Objednatele. Zejména zajišťuje:

- přijetí závad a požadavků,
- nastoupení a odstranění závad a požadavků,
- dodržení stanovených termínů uvedených v příloze č. 1,
- soulad poskytovaných služeb se standardy stanovenými v této smlouvě,
- dodržování postupů řízení konfigurace, řízení změny a eskalačních procedur,
- udržení dohodnuté úrovně služeb,
- včasné a kvalitní vykazování dosažené úrovně služeb,
- styk se zástupcem Objednatele,
- aktivní výměnu informací a zpětnou vazbu od uživatelů.

Poskytovatel definuje zástupce pro služby - viz příloha č. 4.

4.2. Role a zodpovědnosti Objednatele

Uživatelé:

Uživatelé využívají služby poskytované na základě tohoto dokumentu a jsou povinni dodržovat stanovené zásady a provozní předpisy.

Zástupce Objednatele:

Zástupce (kontaktní osoba) nahlašuje závady a požadavky a kontroluje včasnost a úplnost jejich odstranění. Dále reprezentuje Objednatele při jednání s Poskytovatelem služeb v rámci tohoto dokumentu. Zástupce se účastní pravidelných vyhodnocení poskytovaných služeb a předkládá za Objednatele požadavky týkající se úprav a doplňování tohoto dokumentu.

Objednatel definuje své zástupce pro služby - viz příloha č. 4.

4.3. Řízení poskytování služeb

Sledování (měření) úrovně poskytovaných servisních služeb zajišťuje Objednatel. Rozsah potřebné spolupráce Objednatele musí být předem dohodnut pro každý prvek služby a je dokumentován v katalogu služeb.

Případné přetrvávající rozpory z jednání jsou postupovány k řešení na úrovni statutárních zástupců firem.

5. Ochrana informací

1. Každá ze smluvních stran této Smlouvy bude utajovat informace týkající se podnikání a záležitosti druhé strany či předmětu této Smlouvy nebo jakýchkoli otázek s ní spojených, s kterými se dotyčná strana seznámí nebo může seznámit, které může získat či kontrolovat a prozradí takové informace pouze svým zaměstnancům, kteří takové informace potřebují znát, aby mohli řádně plnit své povinnosti. Jestliže si strany při jednání o uzavření smlouvy navzájem poskytnou informace označené jako důvěrné, nesmí strana, které byly tyto informace poskytnuty, je prozradit třetí osobě a ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby, nestanoví-li obecně závazný právní předpis jinak.

2. Každá ze smluvních stran této Smlouvy vynaloží své nejlepší úsilí na zajištění toho, aby si každý z jejich zaměstnanců byl vědom ustanovení tohoto odstavce týkajícího se důvěrnosti a zákazu prozrazení informací a aby je dodržoval.
3. Pokud kterákoli ze smluvních stran zjistí, že kterýkoli její zaměstnanec jakkoli porušil důvěrnost informací, neprodleně o tom uvědomí druhou stranu a poskytne jí veškerou přiměřenou pomoc při jakémkoli řízení, které může druhá strana proti takovým osobám zahájit.
4. Omezení obsažená v tomto článku se nebudou vztahovat na informace:
 - veřejně dostupné,
 - které vešly ve známost prostřednictvím třetích stran,
 - jejichž prozrazení je vyžadováno právními předpisy, na základě pravomocného rozhodnutí příslušného soudu nebo požadavku správního či jiného příslušného orgánu nebo organizace.
5. Poskytovatel se zavazuje zachovávat po dobu platnosti této smlouvy i po skončení její platnosti vůči třetím osobám mlčenlivost o všech skutečnostech souvisejících s předmětem smlouvy, zejména o standardech a technologiích Objednatele. Veškeré ústní a písemné informace předané Objednatelům bude považovat za důvěrné. V případě nedodržení ustanovení tohoto odstavce smlouvy je Objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy.

6. Bezpečnostní opatření

1. Poskytovatel se zavazuje dodržovat bezpečnostní, hygienické, požární a ekologické předpisy na pracovištích Objednatele.
2. Poskytovatel se seznámí s riziky na pracovištích Objednatele, upozorní na ně své pracovníky, včetně pracovníků jím pověřeného subdodavatele, a určí způsob ochrany a prevence proti úrazům či jinému poškození zdraví.
3. Poskytovatel upozorní Objednatele na všechny okolnosti, které by mohly vést při jeho činnosti na pracovištích Objednatele k ohrožení života a zdraví pracovníků Objednatele nebo dalších osob.
4. Poskytovatel upozorní Objednatele na všechny okolnosti, které by mohly při jeho činnosti na pracovištích Objednatele vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení a objektů.
5. Poskytovatel se zavazuje, že nezneužije data a údaje získané v průběhu plnění této smlouvy a zejména, že nepředá tyto třetí straně.
6. Poskytovatel si je vědom, že servisované zařízení Objednatele je montováno na dopravních prostředcích, jejichž provoz a konstrukce se řídí mimo jiné Dohodou ADR v platném znění. Zavazuje se při servisním zásahu postupovat vždy tak, aby byly požadavky Dohody ADR na konstrukci vozidel a provoz vozidel dodrženy.
7. Poskytovatel si je vědom, že některé prvky servisovaného zařízení Objednatele se nachází v I. zóně výbušnosti. Zavazuje se při servisním zásahu postupovat vždy tak, aby byly dodrženy všechny bezpečnostní požadavky při práci v prostředí s nebezpečím výbuchu.

7. Cena díla

1. Cena za předmět smlouvy dle čl. 2 je na základě dohody smluvních stran stanovena měsíčním paušálním poplatkem dle přílohy č. 3 této smlouvy a činí **140 Kč** (slovy: sto-čtyřicet-korun českých) za jednotku bez daně z přidané hodnoty. V této ceně je zahrnuta činnost dle Přílohy č. 1. V paušálním poplatku nejsou zahrnuty ceny náhradních dílů, či ceny dalších nutných prostředků pro odstranění závady.
2. Cenu dle čl. 7 odst. 1 uhradí Objednatel měsíčně na základě daňového dokladu Poskytovatele s dobou splatnosti 30 dnů ode dne vystavení. Fakturovaná částka se bude skládat z paušálního poplatku za ukončené období a případné částky za poskytnuté služby nad rámec této smlouvy, které budou dokladovány potvrzeným zakázkovým listem ze strany Objednatele.
3. Faktury musí mít zákonné náležitosti a náležitosti daňového dokladu dle § 28 a § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění a dále budou obsahovat číslo této smlouvy a číslo příslušné dílčí objednávky objednatel.

4. Platby budou probíhat bezhotovostní formou na bankovní účet poskytovatele uvedený v této smlouvě. Změnu bankovního spojení a čísla účtu poskytovatele bude možno provést pouze písemným dodatkem k této smlouvě nebo písemným sdělením prokazatelně doručeným objednateli nejpozději spolu s příslušnou fakturou. Toto sdělení musí být podepsáno osobou poskytovatele oprávněnou k podpisu této smlouvy či dílčí objednávky.
5. Veškeré platby budou prováděny objednatelem bezhotovostně na účet poskytovatele používaný pro jeho ekonomickou činnost uvedený v záhlaví smlouvy, přičemž poskytovatel prohlašuje, že jím uvedený bankovní účet splňuje náležitosti platné legislativy a bude po celou dobu platnosti smlouvy uveden v souladu s právními předpisy na úseku daní, zejména v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů („Zákon o DPH“), tj. zejména bude číslo bankovního účtu poskytovatele uvedeného ve smlouvě zveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup. V případě, že se vyskytnou důvodné pochybnosti objednatele o dodržování pravidel na úseku daňových předpisů poskytovatelem (zejména v případě, že poskytovatel bude označen za nespolehlivého plátce; v případě, že bankovní účet poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy nebude odpovídat údajům zveřejněným způsobem umožňujícím dálkový přístup dle Zákona o DPH, atp.), je objednatel oprávněn pozastavit platbu poskytovateli do doby učinění nápravy, přičemž pozastavení platby poskytovateli oznámí a objednatel v pozici ručitele za odvedení daně z přidané hodnoty bude postupovat způsobem uvedeným níže (viz postup objednatele v případě ručení za DPH). V případě pozastavení platby objednatelem poskytovateli z výše uvedených důvodů není objednatel v prodlení s platbou a poskytovatel nemá nárok uplatňovat vůči objednateli jakékoli sankce z důvodu neprovedení platby objednatelem, ani nárok na náhradu škody.
6. Faktura – daňový doklad vystavený poskytovatelem dle smlouvy bude mít splatnost 30 dní ode dne vystavení faktury (daňového dokladu). Faktura bude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu dle platné legislativy, číslo objednávky, ke které se bude vztahovat, a další náležitosti dle smlouvy, včetně požadovaných příloh.
7. V případě, bude-li faktura (daňový doklad) obsahovat chybné či neúplné údaje či bude jinak vadná nebo nebude obsahovat veškeré údaje vyžadované závaznými právními předpisy České republiky a náležitosti a údaje v souladu se smlouvou nebo v ní budou uvedeny nesprávné údaje, údaje neodpovídající závazným právním předpisům České republiky nebo bude požadována úhrada faktury způsobem, kdy se objednatel stane či může stát ručitelem za odvod daně z přidané hodnoty poskytovatelem, je objednatel oprávněn vrátit fakturu (daňový doklad) poskytovateli bez zaplacení. Poskytovatel je povinen vystavit novou opravenou fakturu (daňový doklad) s novým datem splatnosti a doručit ji objednateli. V tomto případě od učinění výzvy objednatele k předložení bezvadné faktury dle první věty tohoto bodu do doby doručení bezvadné faktury objednateli poskytovatelem na fakturační adresu objednatele nemá poskytovatel nárok na zaplacení fakturované částky, úrok z prodlení ani jakoukoliv jinou sankci a objednatel není v prodlení se zaplacením fakturované částky. Lhůta splatnosti v délce 30 dnů počíná běžet znovu až ode dne vystavení bezvadné faktury.
8. Závazek úhrady faktury objednatelem se považuje za splněný dnem odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele uvedeného shodně v záhlaví smlouvy a na faktuře poskytovatelem vystavené.
9. Fakturu (daňový doklad) poskytovatel vystaví v písemné listinné podobě. Poskytovatel splní svou povinnost vystavit a doručit daňový doklad objednateli v listinné podobě doručením objednateli na objednatelem písemně stanovenou fakturační adresu: ČEPRO, a.s., FÚ, odbor účtárny, Hněvice 62, 411 08 Štětí.
10. V případě užití elektronické fakturace bude mezi stranami uzavřena samostatná dohoda o elektronické fakturaci.
11. Objednatel je oprávněn změnit fakturační adresu, tj. adresu stanovenou objednatelem pro doručování faktur/y v listinné podobě i adresu určenou objednatelem pro doručování faktur/y v elektronické verzi, a v případě takové změny bude objednatel poskytovatele písemně informovat o změně v dostatečném předstihu na adresu poskytovatele uvedenou ve smlouvě.

12. V případech, kdy objednatel je, nebo může být ručitelem za odvedení daně z přidané hodnoty poskytovatelem z příslušného plnění, nebo pokud se jím objednatel stane nebo může stát v důsledku změny zákonné úpravy, je objednatel oprávněn uhradit na účet poskytovatele uvedený ve smlouvě pouze fakturovanou částku za služby bez daně z přidané hodnoty dle další věty. Částku odpovídající dani z přidané hodnoty ve výši uvedené na faktuře (daňovém dokladu), případně ve výši v souladu s platnými předpisy, je-li tato vyšší, je objednatel v takovém případě oprávněn místo poskytovateli jako poskytovateli zdanitelného plnění uhradit v souladu s příslušnými ustanoveními zákona o DPH, (tj. zejména dle ustanovení §§ 109, 109a, event. dalších) přímo na příslušný účet správce daně poskytovatele jako poskytovatele zdanitelného plnění s údaji potřebnými pro identifikaci platby dle příslušných ustanovení zákona o DPH. Úhradou daně z přidané hodnoty na účet správce daně poskytovatele tak bude splněn závazek objednatele vůči poskytovateli zaplatit cenu plnění v částce uhrazené na účet správce daně poskytovatele.
13. O postupu objednatele dle bodu výše bude objednatel písemně bez zbytečného odkladu informovat poskytovatele jako poskytovatele zdanitelného plnění, za nějž byla daň z přidané hodnoty takto odvedena.
14. Uhrazení závazku učiněné způsobem uvedeným výše je v souladu se zákonem o DPH a není porušením smluvních sankcí za neuhrazení finančních prostředků ze strany objednatele a nezakládá ani nárok poskytovatele na náhradu škody.
15. Objednatel je oprávněn pozastavit úhradu faktur/y poskytovateli, pokud bude na poskytovatele podán návrh na insolvenční řízení. Objednatel je oprávněn v těchto případech pozastavit výplatu do doby vydání soudního rozhodnutí ve věci probíhajícího insolvenčního řízení. Pozastavení výplaty z důvodu probíhajícího insolvenčního řízení není prodloužením Objednatele a bude-li insolvenční návrh odmítnut, uhradí Objednatel fakturu do 30 dnů ode dne, kdy obdrží od poskytovatele rozhodnutí o odmítnutí insolvenčního návrhu s vyznačením právní moci. V případě, že bude rozhodnuto o způsobu řešení úpadku poskytovatele, bude objednatel postupovat v souladu se zákonem č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, v platném znění.
16. V případě objednání služeb nad rámec této smlouvy, budou tyto fakturovány dle sazeb obsažených v příloze č. 3 - Ceník služeb.

8. Autorská práva a vlastnictví díla

Objednatel je povinen dodržovat ustanovení autorského zákona a Poskytovatel provádí servisní služby pouze na legálním software. Za užívání nelegálního software Objednatelem nenese Poskytovatel žádnou odpovědnost.

9. Smluvní bonusy a pokuty

1. Nahlášené závady a požadavky musí být odstraněny v termínech uvedených v příloze č. 1 (pokud Objednatel výslovně písemně neodsouhlasí lhůtu delší). V případě, že nebudou ve stanované lhůtě odstraněny, je Objednatel po Poskytovateli oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty [REDACTED] za objekt za každý i započatý den prodlení.
2. Opozdí-li se Objednatel s poukázáním platby dle čl. 7 této smlouvy, zaplatí Poskytovateli při prodlení splatnosti úrok z prodlení [REDACTED] za každý den prodlení.

10. Záruka a odpovědnost za vady a škody

1. Poskytovatel odpovídá za veškeré vady svého plnění a škody způsobené:
 - a) Pracovníkem (pracovníky) Poskytovatele,
 - b) Plněním, které je odchylné od této smlouvy,
 - c) Dle ustanovení § 2615 a následujících občanského zákoníku.
2. Objednatel uplatní nárok na odstranění vad a to písemně na adrese sídla Poskytovatele uvedené v této smlouvě. Nárok na odstranění vad musí být uplatněn vždy písemně a vady musí být srozumitelně a dostatečně popsány.

3. Poskytovatel se své odpovědnosti zproští, pokud bude zjištěno, že vada byla způsobena výlučně Objednatelům nebo zásahem do software, hardware či systémového prostředí ze strany Objednatelů v rámci nestandardního zásahu nebo při nedodržení obvyklých provozních postupů.
4. Vady, za které odpovídá Poskytovatel, je Poskytovatel povinen odstranit na své náklady.
5. Poskytovatel odpovídá za veškerou újmu způsobenou objednateli porušením povinností stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy.

11. Salvátorská klauzule

Pokud by některé ustanovení této smlouvy bylo úplně nebo částečně neplatné, není tímto dotčena platnost zbývajících ustanovení. V takovém případě smluvní strany dohodnou jeho nahrazení novým, které se nejvíce přiblíží hospodářskému účelu neplatného ustanovení.

12. Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva je platná a účinná od **1. dubna 2018, nestanoví-li obecně závazný právní předpis jinak**, a je uzavřena na dobu určitou **48 měsíců**.
2. Ukončení smlouvy jednou ze smluvních stran je možné pouze formou písemné výpovědi s **dvouměsíční** výpovědní dobou. Výpovědní doba začíná běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé straně na adresu sídla uvedenou v záhlaví této smlouvy.
3. Veškeré změny a doplňky této smlouvy jsou možné jen za předpokladu písemné dohody a podpisu obou smluvních stran.
4. Strany se zavazují nesdělovat žádné třetí osobě žádné informace o existenci anebo obsahu této Smlouvy a informace, které o druhé Straně získala při jednáních o této Smlouvě, během její platnosti i po jejím skončení bez předchozího písemného souhlasu druhé Strany, s výjimkou případů, kdy tak vyžaduje tato Smlouva, zákon či jiný obecně závazný předpis, zejména zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen zákon o registru smluv).
5. Pro případ, že tato Smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv, smluvní strany si sjednávají, že uveřejnění této Smlouvy včetně jejich případných dodatků v registru smluv zajistí objednatel v souladu se zákonem o registru smluv. V případě, že Smlouva nebude v registru smluv ze strany objednatel uveřejněna ve lhůtě a ve formátu dle zákona o registru smluv, poskytovatel vyzve písemně objednatel emailovou zprávou odeslanou na ceproas@ceproas.cz ke zjednání nápravy. Poskyvatel se tímto vzdává možnosti sám ve smyslu ustanovení § 5 zákona o registru smluv uveřejnit Smlouvu v registru smluv či již uveřejněnou Smlouvu opravit. V případě porušení zákazu uveřejnění či opravy Smlouvy v registru smluv ze strany poskytovatele, je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 20.000 Kč, která je splatná do 15 dnů ode dne doručení výzvy k jejímu zaplacení poskytovateli. Poskytovatel souhlasí podpisem této smlouvy s uveřejněním úplného znění smlouvy včetně jejich příloh v registru smluv.
6. Práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající přechází i na případné právní nástupce obou smluvních stran. Nicméně žádná ze smluvních stran nemá právo postoupit tuto smlouvu ani jakákoli práva či povinnosti z ní plynoucí, bez předcházejícího písemného souhlasu druhé strany. Nicméně, Poskytovatel má právo s předchozím písemným souhlasem Objednatel provádět služby prostřednictvím subdodavatelů, aniž by se tím zbavoval povinností z této smlouvy plynoucí. Poskytovatel i Objednatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu druhé strany postoupit své případné nesplacené peněžní pohledávky plynoucí z plnění této smlouvy.
7. Není-li touto smlouvou výslovně stanoveno jinak, platí ustanovení občanského zákoníku v platném znění a souvisejících právních předpisů. Místem k projednávání veškerých sporů v souvislosti se smlouvou o dílo budou příslušné soudy České republiky.

8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

- a. č. 1 Katalog služeb,
- b. č. 2 Přehled reportů za období,
- c. č. 3 Ceník služeb,
- d. č. 4 Definice zástupců pro služby,
- e. č. 5 Seznam kontaktních bodů Poskytovatele,
- f. č. 6 Pravidla pro hlášení požadavků,
- g. č. 7 Seznam objektů Objednatele, které jsou místem realizace této smlouvy,
- h. č. 8 Seznam produktů pokrytých smlouvou.

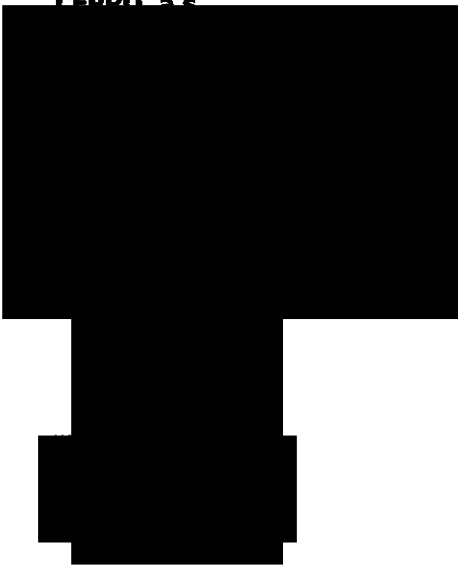
9. Tato smlouva byla vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dva obdrží Objednatel a jeden výtisk Poskytovatel.

10. Účastníci si smlouvu přečetli a souhlasí s jejím obsahem, na důkaz toho připojují své podpisy. Podpisem této Smlouvy Objednatel potvrzuje, že si Smlouvu přečetl, s jejím obsahem souhlasí a závazky v ní uvedené přebírá, Objednatel dále prohlašuje, že Smlouva neobsahuje doložky, které by bylo možné přecíst jen se zvláštními obtížemi ani doložky, které by pro něj byly nesrozumitelné a že mu byl obsah Smlouvy dostatečně vysvětlen. Objednatel dále prohlašuje, že tato Smlouva neobsahuje doložky, které by pro něj byly zvláště nevýhodné.

V Praze dne: 20. března 2018

Za objednatel

ČERPO a.s.



V Praze dne: 20. března 2018

Za poskytovatele

YOUR SYSTEM spol. s r.o.



jednatel



Název služby	Identifikace (ID)	Popis služby	Priorita
<i>Správa, opravy a profylaxe kamerových systémů AC</i>	SKS.003*	Správa, opravy a profylaxe kamerových systémů autocisterny	základní

Specifikace prvku služby	
Identifikace (ID)	SKS
Název služby	Správa, opravy a podpora
Název prvku služby	Správa, opravy a podpora kamerových systémů AC
Identifikace prvku	SKS.003
Typ ceny	Paušální / Výkonová
Technologická specifika	GeoVision, Dahua, aj.
Popis služby	
Popis prvku služby	Správa, podpora, opravy a profylaxe kamerových systémů, pro autocisterny uvedené v seznamu podporovaných zařízení, je poskytována dle specifikace (dokumentace). Služba je prováděna pomocí vzdáleného přístupu nebo přímo u zákazníka.
Místo poskytnutí (MPS)	Lokality společnosti, jednotlivé lokality zákazníka uvedené v seznamu lokalit (Příloha č. 7)
Hodnoty pro prvek služby	
Spolehlivost	
Dostupnost	Helpdesk 24x7 Servis - PO-PÁ 7:00 – 17:00 hod.
Odezva	Odezva je garantována v rozsahu NBD (následující pracovní den) od nahlášení poruchy.
Doba zahájení opravy	Zahájení servisní činnosti do tří pracovních dní od nahlášení.
Doba dokončení opravy	Dokončení servisní činnosti do pěti pracovních dní od nahlášení.
Omezení	
Standardy	Objednatel zpřístupní zařízení pro profylaxe v potřebném počtu a rozsahu.
Závislosti	Dostupnost napájení prostředků + další návazné služby.
Doplňující poznámky	
Doplňkové informace	Návrhy na vylepšování a zkvalitnění stávajícího systému

* služba SKS.003 obsahuje:

- Evidence požadavků a poruch v Helpdeskovém systému Poskytovatele v režimu 24x7.
- 1x měsíčně reporting incidentů

Paušální poplatek neobsahuje:

- Cenu práce servisního technika
- Dopravné
- Materiál

Pro systémy, které jsou kryté zárukou, nejsou záruční podmínky dotčeny.

Příloha č. 2 Přehled reportů za období

Výkazy provedených činností za uplynulé období

HelpdeskID	Termín nahlášení	Popis závady	Lokalita	Termín odstranění	Řešitel

Název služby	Identifikace (ID)	Popis služby	Cena služby měsíčně bez DPH
<i>Správa kamerových systémů AC</i>	<i>SKS.003*</i>	Správa kamerových systémů autocisterny	140,- Kč

Uvedená cena je za jednotku služby (autocisternu)

ORIENTAČNÍ CENY:

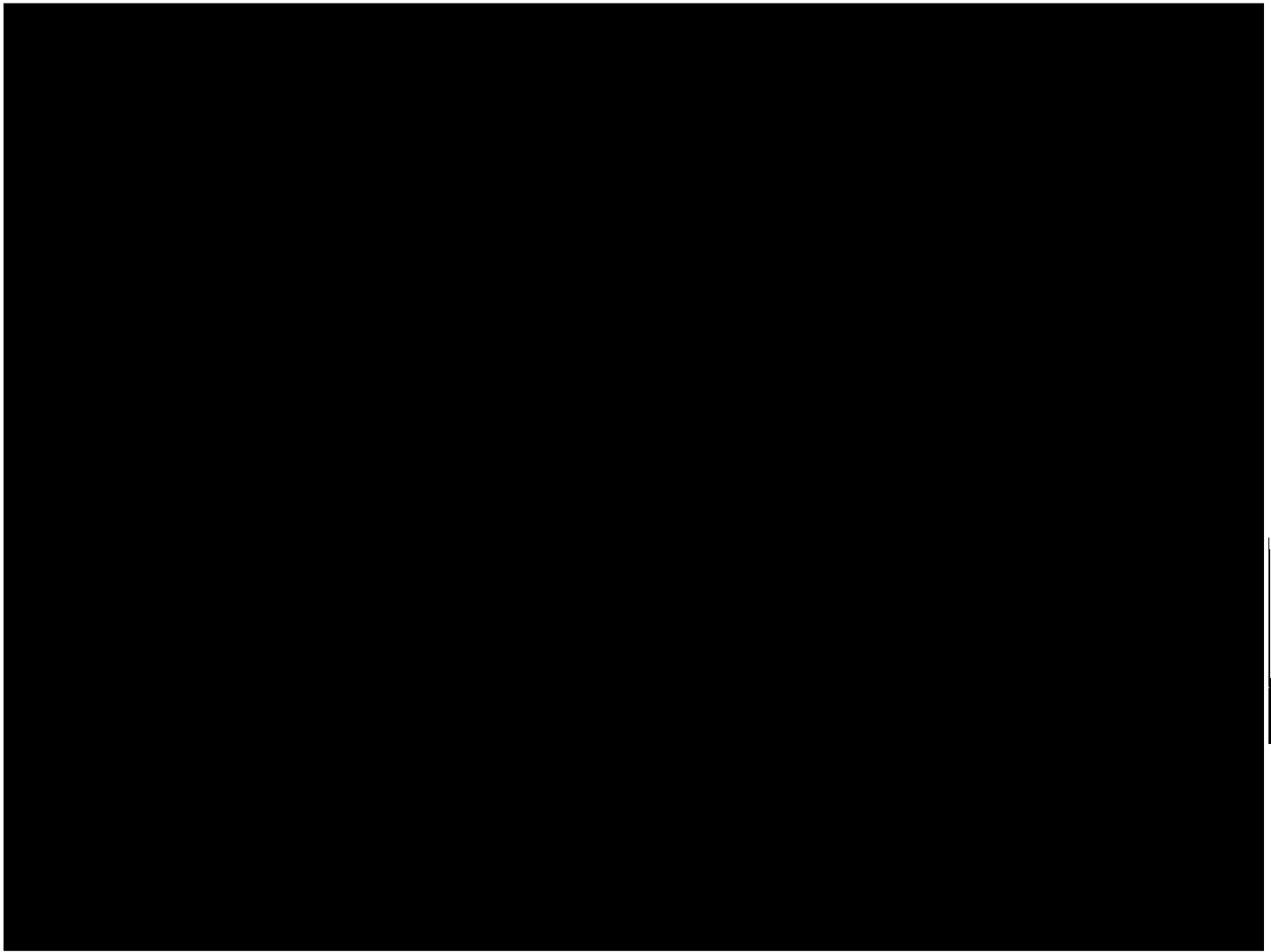
Profylaxe (1 MD technika + dopravné + spotř. mat)	8.490,- Kč
Hodinová sazba technika	510,- Kč
Sazba za 1km	12,- Kč
<i>Náhradní díly</i>	
HDD pro NVR (1TB)	2.145,- Kč
Baterie samostatného napájení (12V/18Ah)	1.625,- Kč
Spotřební materiál (sada)	390,- Kč

Sazby jednorázové služby (standardní ceník)

Opravy uživatelského HW (desktohy, notebooky, tiskárny - stolní černobílé, inkoustové), minimální účtovaná doba 30 minut	690,-	Kč/hod.
Opravy systémového HW (servery, barevné a černobílé laserové tiskárny, velkoformátové tiskárny)	850,-	Kč/hod.
Administrace SW uživatelů (desktohy, notebooky)	840,-	Kč/hod.
Práce systémového specialisty (administrace systémů)	1 450,-	Kč/hod.
Práce specialisty middleware (database, VMWare apod. middleware)	2 250,-	Kč/hod.
Dopravné mimo servisní středisko	12,-	Kč/km

Platí pro ceny nad rámec měsíčního paušálu v běžnou pracovní dobu. Mimo rámec pracovní doby je připočítáván příplatek (Po-Pá 30%, So-Ne 100%).

Ceny jsou uvedené bez platné DPH.



Adresy servisních středisek

Jediné objednávkové místo servisních zásahů pro všechny komponenty:

Helpdesk:

Praha

YOUR SYSTEM spol. s r.o.
Türkova 2319/5b
149 00 Praha 4
Tel.: 277 775 555

Lokální servisní centrum:

Praha:

YOUR SYSTEM spol. s r.o.
Türkova 2319/5b
149 00 Praha 4
Tel.: 277 775 500

Olomouc:

YOUR SYSTEM spol. s r.o.
Sladkovského 27
772 00 Olomouc

Plzeň:

YOUR SYSTEM spol. s r.o.
Pražská 45
305 01 Plzeň

Brno:

YOUR SYSTEM, spol. s r.o.
Hybešova 42 (Millenium Center)
602 00 Brno

Ostrava:

YOUR SYSTEM, spol. s r.o.
Razinova 1574/3
700 30 Ostrava

Příloha č. 6 Pravidla pro hlášení požadavků

- Veškeré požadavky budou vždy hlášeny přes Helpdesk poskytovatele.
 - Kontaktní údaje na Helpdesk Poskytovatele jsou:
 - a. telefonní číslo 277 775 555
 - b. záložní GSM spojení 737 203 233
 - c. e-mailová adresa helpdesk@ys.cz
 - d. webové rozhraní na adrese <https://helpdesk.ys.cz>
 - Požadavky obdržené mimo výše uvedené komunikační kanály mohou být považovány za neplatné.
 - Kontaktní body c) a d) je možno použít 24 hodin denně a 7 dní v týdnu. Ostatní body pak dle dostupnosti specifikované **Přílohou č. 1 Katalog služeb**. Odezva na hlášení se dále řídí standardními nebo smluvními servisními podmínkami.
 - Požadavky budou hlášeny výhradně smluvně dohodnutými oprávněnými osobami Odběratele, které jsou uvedeny v **Příloze č. 4 - „I. Zástupce pro služby Objednatele“**.
 - Operátor Call centra přijme hlášení závady a předá ho technikovi odpovědnému za provedení servisního zásahu.
 - Evidence a správa požadavků bude realizována v informačním systému Poskytovatele.
 - V rámci hlášení požadavku bez ohledu na jeho charakter budou Poskytovatelem vždy požadovány a Odběratelem vždy poskytnuty základní identifikátory pro co nejrychlejší a nejefektivnější řešení:
 - a) Příjmení a jméno oprávněné osoby nebo přidělený identifikátor ID
 - b) Telefonické spojení na kontaktní osobu
 - c) E-mailová adresa na kontaktní osobu
 - d) Lokalita
 - e) Kontaktní údaje na další zainteresované osoby
 - f) Datum a hodina vzniku závady (jedná-li se o závadu)
 - g) Druh technologie nebo typ zařízení, kterého se požadavek týká
 - h) Přesný popis požadavku, závady
 - Veškerá platná hlášení slouží jako závazná objednávka pro provedení zásahu. Veškerá hlášení jsou u Poskytovatele archivována nejméně po dobu jednoho roku.
 - Každé hlášení závady na Helpdesk Poskytovatele se ihned zavádí do informačního systému Poskytovatele, a na e-mail Objednatele automaticky odchází potvrzení o evidenci, kde jsou uvedeny veškeré vstupní údaje o hlášeném případě.
 - Průběh celého servisního případu je zaznamenán
 - a) v informačním systému Poskytovatele
 - b) na Servisním protokolu
- kde jsou obsaženy informace o hlášení případu a jeho řešení. Na servisním protokolu potvrzuje Objednatel provedení oprav(y), které nejsou nebo nemohou být řešeny pomocí vzdáleného přístupu.

Příloha č. 7 Seznam objektů Objednatele, které jsou místem realizace této smlouvy:

Id	sklad	Označení	Registrační zn.	Záruka (ANO / NE)
1	Třemošná	Třemošná1	3AD-77-72	NE
2	Smyslov	Smyslov1	3AD-82-32	NE
3	Mstětice	Mstětice1	3AH-82-40	NE
4	Cerekvice nad Bystřicí	Cerekvice1	3AH-77-73	NE
5	Loukov	Loukov1	3AH-83-22	NE
6	Loukov	Loukov2	3AH-83-24	NE
7	Střelice u Brna	Střelice1	3AH-83-21	NE
8	Střelice u Brna	Střelice2	5AJ-33-63	ANO
9	Cerekvice nad Bystřicí	Cerekvice2	5AJ-01-50	ANO
10	Hněvice	Hněvice1	3AH-83-30	NE
11	Třemošná	Třemošná2	4AL-00-85	NE
12				
13				
14				
15				

Příloha č. 8 Seznam produktů pokrytých smlouvou

Současný stav, popis produktů:

BUL420-GUB-0V	Kamera v EX provedení
DVR0404	DVR videosever
TP120180	Zdroj pro videoústřednu a kameru

Kamera je v EX provedení, umístěna dle požadavku uvnitř stáčecí skříně.

Videosever a zdroj je umístěn v plastové rozvodnici.

Na videosever bude nahráván záznam z kamery v maximální délce 90 dnů.

Záznam je pořizován nepřetržitě 24 hodin denně, při otevření dveří stáčecí skříně je automaticky spuštěn alarmový a po zavření je alarmový záznam ukončen a plynule pokračuje natáčení standardního záznamu.