

ROZSAH SPRÁVNÍCH SLUŽEB Obecního domu v Praze

Předmět a rozsah Správních služeb prováděných Zhotovitelem pro Objednatele v Obecním domě v Praze /dále jen „**OD**“/ na základě Smlouvy o dílo č.: S-3-2018 ze dne 13. 4. 2018 je definován t a k t o:

Správní služby jsou v ceně paušálního měsíčního plnění hrazeného Objednatelem Zhotoviteli na základě Smlouvy o dílo.

Předmětem Správních služeb jsou:

a) Zajištění dispečinku

- Dispečink bude k dispozici v pracovních dnech v době od 8 do 18 hodin
- Dispečink bude přijímat úkoly a jiné podněty od Objednatele
- Tel.: 702 004 971
- Email: opd.obecnidum@m2c.eu

b) Zajištění řešení nouzových situací a přítomnost manažera při nouzových situacích

- bez zbytečného odkladu po nahlášení nouzové situace na dispečink

c) Přítomnost manažera při mimořádných událostech

- dle požadavků Objednatele sdělených na dispečink alespoň 3 pracovní dny předem

d) Asistenci při přípravě a demontáži výstav ve výstavních sálech a Českém pánském klubu

- dle požadavků Objednatele sdělených na dispečink alespoň 3 pracovní dny předem

e) Přejímání, kontrola a vnitřní distribuce dodávek Objednatele od dodavatelů

f) Reporting o stavu budovy a návrhy změn a investic

- 1x ročně, vždy do 30. ledna za uplynulý kalendářní rok
- mimořádný reporting na žádost Objednatele do 15 dnů od doručení žádosti