



## Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ III. VÝZVA

Č. j.: UPCR-BK-2018/1555-20100824

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Brně

Zastoupený: JUDr. Jitka Lorková, ředitelka Kontaktního pracoviště Blansko

Sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

IČO: 72496991

Adresa pro doručování: Vodní č.p. 1992/9, 678 01 Blansko 1

Žadatel: VF, a.s.

IČO: 25532219

Zastoupený: Mgr. Petrem Borkem, prokurou

Vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. POVEZ/3/2018/000302 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 1.2.2018 **schválena** Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Brně v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

### I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	Školení aplikačních modulů a přechod na verzi 18 IS KARAT pro správce informačních systémů společnosti VF, a.s.
Schválená výše nákladů dle HK:	228.000 Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	193.800
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 150 hodin (60minut)
	Závěrečná zkouška: 2 hodiny (60minut)
Počet zapojených zaměstnanců:	1
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	počátek realizace nejdříve <b>10 pracovních dní</b> od doručení povinné kompletní a odsouhlasené dokumentace pro výběr dodavatele vzdělávací aktivity na ÚP ČR, Kontaktní pracoviště Blansko

Příspěvek na mzdové náklady:	30.096,-
------------------------------	----------



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

## II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do **29.3.2018** předložit Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Brně, Kontaktní pracoviště Blansko kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), Dohoda uzavřena nebude.



V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních

předpisů, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Blansku dne 2. února 2018

-----  
JUDr. Jitka Lorková  
ředitelka kontaktního pracoviště  
v Blansku

Převzal (datum, podpis):

---

**Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:**

Společnost VF, a.s. v minulosti využívala pro řízení procesů více informačních systémů, které ovšem navzájem nebyly propojené a přenosy údajů mezi nimi byly komplikované a zdlouhavé. V roce 2015 proto došlo k implementaci standardního komplexního ERP systému KARAT. V současnosti se nově implementují dva moduly IS KARAT, které přispějí ke zvýšení efektivity výroby a současně posílí ekonomické řízení výroby. Společnost dostatečně prokázala nezbytnost vzdělávání svého zaměstnance.