

Příkazní smlouva

uzavřená podle § 2430 až 2444 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Smluvní strany

Statutární město Ostrava

Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava

Městský obvod Ostrava-Jih

Horní 791/3, 700 30 Ostrava

Zastoupený Ing. Blankou Jalovíecovou, vedoucí odboru bytového a ostatního hospodářství na základě „Zásad pro zadávání veřejných zakázek Statutárního města Ostravy, Městského obvodu Ostrava-Jih a jím zřízených příspěvkových organizací, části I., článku II., odst.1.2.“

IČ: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)
Peněžní ústav: KB Ostrava-Hrabůvka

Číslo účtu: 1520761/0100
KS:
VS:

dále jen **příkazce**

a

STAVINS s.r.o.

Teslova 1129/2b, 702 00, Ostrava-Přívoz
zastoupena Ing. Karlem Adamčíkem, jednatelem společnosti

IČ: 26847141
DIČ: CZ26847141
Peněžní ústav: KB Ostrava a.s.

Číslo účtu: 35-3902120267/0100
KS:
VS:

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 28259.

dále jen **příkazník**

Obsah smlouvy

čl.I. Základní ustanovení

1. Tato příkazní smlouva je uzavřena dle ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „smlouva“).
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny údajů oznámí bez zbytečného odkladu druhé smluvní straně.
3. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
4. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu trvání závazku bude mít účinnou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody v souvislosti s výkonem předmětu smlouvy, a to ve výši 1.000.000 Kč (slovy: jeden milion korun českých), kterou kdykoliv na požádání v originále předloží zástupci příkazce k nahlédnutí.
5. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.
6. Příkazník dále prohlašuje, že zajistí plnění předmětu této smlouvy výhradně osobou odborně způsobilou v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě - pozemní stavby ve znění pozdějších předpisů (dále jen „z. č. 360/1992“).
7. Příkazník prohlašuje, že není nespolehlivým plátcem DPH a že v případě, že by se jím v průběhu trvání smluvního vztahu stal, tuto informaci neprodleně sdělí příkazci.
8. Smlouva byla uzavřena na základě usnesení Rady městského obvodu Ostrava-Jih č. 6032/146 ze dne 11.1.2018.

čl.II. Předmět smlouvy a místo plnění

1. Příkazník se zavazuje obstarat záležitost příkazce tím, že bude vykonávat odborně a podle pokynů příkazce, v rozsahu stanoveném touto smlouvou:

**Inženýrsko-investorskou činnost a stavebně-technický dozor investora při realizaci stavby:
„Oprava hydroizolace střechy pavilónu A, objektu Mjr.Nováka 1455/34, Ostrava-Hrabůvka“**

Příkazník bude zajišťovat konzultace a inženýrské služby v oblasti řízení investiční výstavby, včetně zajištění funkce inženýra projektu.

Inženýr projektu bude působit jako poradce při výstavbě.

2. Příkazník pro příkazce v průběhu realizace stavby provede a zajistí níže uvedené činnosti:
A) Činnost ve stadiu výstavby
 - seznámit se s projektovou dokumentací, smlouvou o dílo se zhotovitelem a správnými rozhodnutími vydanými pro provedení díla, upozornit na případné vady projektu
 - účastnit se předání staveniště nebo jeho části zhotoviteli za přítomnosti zástupce příkazce včetně zápisu, pořízení zápisu z předání staveniště
 - svolání kontrolních dnů ve spolupráci se zástupcem příkazce a s dodavatelem stavby a řízení jejich průběhu, pořízení zápisu z těchto kontrolních dnů do stavebního deníku,
 - kontrola zhotovitele a ostatních účastníků výstavby díla nebo jeho částí při dodržování podmínek stavebního povolení po celou dobu realizace stavby
 - kontrola provedených prací ve vazbě na odsouhlasenou projektovou dokumentaci a odsouhlasený rozpočet stavby
 - technická kontrola těch prací a dodávek stavby nebo její částí, které budou dalším postupem prací zakryty nebo zneprístupněny
 - provádění věcné a cenové kontroly pro fakturaci, dodržení podmínek fakturace dle uzavřených SoD a odsouhlasení soupisů provedených prací a zjišťovacích protokolů s potvrzením správnosti svým podpisem, sledování souladu podkladů pro fakturování s rozpočtem stavby nebo její části.

- spolupráce s pracovníky projektantů zabezpečujícími autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem, účast na jednáních o odstranění případných vad projektové dokumentace
- zajišťovat projednání případných změn technického řešení z podnětu příkazce, koordinovat postup se zhotovitelem, včetně finančních rozdílů
- jednat se zhotovitelem o změnách technického řešení, které nezvyšují cenu díla, nemění termín jeho dokončení a jeho kvalitu
- předkládat návrhy na změny příkazci včetně vlastního vyjádření k nim
- kontrola zhotovitele stavby při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací a v případě nedodržení stanovení požadavků na úpravu (zápisem do stavebního deníku), kontrola dokladů prokazujících kvalitu prací
- sledovat průběh předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí, prací a zařízení, kontrolovat jejich výsledky a požadovat doklady o jejich průběhu
- dbát na dodržení obecných technických požadavků na výstavbu a podmínek správních rozhodnutí vydaných k uskutečnění stavby včetně opatření státního dohledu
- kontrola dodržování technologických postupů, norem a předpisů
- kontrola řádného uskladnění materiálů na stavbě a pořádku na staveništi v průběhu stavby
- pravidelná kontrola vedení stavebních deníků,
- provádět pravidelné zápisy do stavebního deníku s vyjádřením zejména ke kvalitě prováděných prací a v případě nedodržení podmínek výstavby stanovení požadavků na nápravu (formou zápisu do stavebního deníku), připojovat svá vyjádření k písemným návrhům či požadavkům zhotovitele
- kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a ustanovení smlouvy, v případě ohrožení termínů okamžitě vyrozumět příkazce, připravit podklady pro sankce za nesplnění podmínek smlouvy o dílo
- spolupráce s koordinátorem BOZP této stavby určeným zadavatelem
- kontrola řádného a systematického doplňování a evidence projektové dokumentace dokončené stavby nebo její části
- sledovat způsob a postup provádění stavby a vhodnost ukládání a použití výrobků a stavebních hmot a požadovat doklady o stavebních výrobcích v souladu s ustanovením zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- dbát na zajištění odstranění závad a nedodělků zjištěných na stavbě, dohlížet na sjednání nápravy
- spolupracovat se zhotovitelem při opatřeních na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení díla nebo jeho části živelnou pohromou
- příprava podkladů pro předání a převzetí díla nebo jeho částí
- svolání převjímacích řízení včetně účasti na nich a vyhotovení zápisu o odevzdání a převzetí díla nebo jeho částí
- zajistit podmínky a potřebné doklady pro fyzické předání jednotlivých částí díla uživatelům
- kontrola odstranění vad a nedodělků zjištěných při převzetí díla
- kontrola podkladů pro finanční zaúčtování dle jednotlivých faktur a dotačního programu
- zajištění kontrolních prohlídek stavebního úřadu, závěrečné kontrolní prohlídky a žádosti o kolaudační souhlas, zajištění podkladů pro kolaudační souhlas dle požadavků stavebního úřadu
- zajištění kolaudačních řízení vč. podkladů pro kolaudaci dle požadavků stavebního úřadu
- kontrola vyklizení jednotlivých částí staveníšť dodavateli

B) Činnost po dokončení výstavby

- Prověření odstranění vad a nedodělků dodavatelem stavby z převjímacích a kolaudačních řízení.
- Kontrola vyklizení staveníště
- Poskytování rad při uvolňování jistot a vyplacení pozastávek dodavateli stavby
- Zpracování závěrečné zprávy o provedení díla po jeho dokončení.

3. Příkazce se zavazuje, že za vykonání a zařízení ujednaných činností příkazníkovi zaplatí odměnu ve výši ujednané v této smlouvě.
4. Předmět smlouvy tvoří zejména činnosti (práce) specifikované v oddíle A a B odst. 2. tohoto článku, přičemž platí, že předmětem smlouvy jsou i všechny činnosti související, jejichž realizace je nezbytná k řádnému výkonu technického dozoru investora a k realizaci stavby dle platných předpisů a zákona (inženýrská činnost). Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným, a že smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
5. Příkazník bude úkony stavebně-technického dozoru investora ve stadiu výstavby zajišťovat formou občasného dozoru na stavbě a dále zajišťováním všech souvisejících činností. Činnost stavebně-technického dozoru na stavbě bude příkazník provádět ve dnech realizace stavby zhotovitelem v rozsahu minimálně 3x týdně, jinak také v závislosti na technologických postupech stavby.
6. Příkazce zmocňuje příkazníka, aby jeho jménem na jeho účet zajišťoval inženýrskou činnost a stavebně-technický dozor investora v rozsahu a za podmínek dohodnutých touto smlouvou, a to s oprávněním zakládat práva a závazky ve smluveném rozsahu a příkazník toto zplnomocnění přijímá. Pokud však vzniklý závazek bude obsahovat jakékoliv vynaložení finančních prostředků nebo jiných hmotných prostředků ze strany příkazníka, musí k němu být předem vydán písemný souhlas příkazce. Toto zmocnění bude zhotovitelům díla a dalším dotčeným orgánům oznámeno buď předložením platného vyhotovení této smlouvy, nebo předložením vystavené plné moci.
7. Příkazník bude vykonávat inženýrskou činnost a stavebně-technický dozor podle termínů dohodnutých ve smlouvách o dílo mezi příkazcem a zhotovitelem stavby, na základě pokynu příkazce.
Zahájení prací příkazníka: Na základě výzvy příkazce 03-04/2018.
Ukončení prací příkazníka: Po odstranění všech vad a nedodělků.
8. Místem plnění je: ul.Mjr.Nováka 1455/34, pavilón A, parc.č.st.1303, LV 1364, k.ú. Hrabůvka, obec Ostrava je vymezeno projektovou dokumentací pro provádění stavby zpracovanou společností: wamp in, s.r.o., IČ: 25358928 datum 08/2017.
9. Místem předání dokladů a písemností je budova ÚMOB Ostrava-Jih, odbor bytového a ostatního hospodářství.

čl.III. Odměna za plnění

1. Příkazce se zavazuje za provedené práce ujednané ve čl. II, bod A a B zaplatit příkazníkovi odměnu dohodnutou smluvními stranami v této smlouvě. Sjednaná odměna obsahuje veškeré náklady nezbytné k řádnému zajištění inženýrské činnosti a stavebně-technického dozoru investora a platí po celou dobu výkonu činnosti příkazníka. Náklady na dopravu a čas strávený dopravou na stavbu nebude příkazci účtován. Tyto náklady již má příkazník zohledněny v hodinové zúčtovací sazbě.

Odměna v Kč za činnosti v rozsahu smluveného předmětu plnění:

A) Činnost ve stadiu výstavby:

odpovídá době činnosti během doby realizace (25 kalendářních dnů) a nákladům na realizaci stavby ve výši 387 390,10 Kč bez DPH (případně dohodnutým změnám dle §100 a §222 zákona 134/2016 Sb.).

Pro výkon stavebně-technického dozoru ve stadiu výstavby byla ujednána minimálně tříhodinová přítomnost příkazníka na stavbě za týden ve dnech realizace stavby (cca 25 kalendářních dnů).

- i. Pro výpočet odměny za tuto činnost byla dohodnuta hodinová zúčtovací sazba ve výši 500,- Kč bez DPH dle skutečně odsouhlasených hodin výkazu činnosti na stavbě a výkazu ostatních souvisejících činností.

B) Činnost po dokončení výstavby:

Je stanovena jednorázovou pevnou konečnou cenou za poskytnutí smlouveného předmětu plnění. Výše této ceny je 10 % z částky za výkon činnosti TDI ve stadiu výstavby.

Dohodnutá odměna za činnost A+B činí		bez DPH (Kč)	DPH (Kč)	vč. DPH (Kč)
A) Činnost ve stadiu výstavby	500,-Kč/hod. x 23 hod.	11 500,-	2 415,-	13 915,-
B) Činnost po dokončení výstavby (10%)	za činnost dle předmětu plnění	1 150,-	242,-	1 392,-
Celkem		12 650,-	2 657,-	15 307,-

V případě, že dojde k podstatné změně závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku pro realizaci stavby dle zák. č. 134/2016, může být po dohodě smluvních stran odměna dohodnutá touto smlouvou navýšena nebo snížena dodatkem k Příkazní smlouvě. Po dobu případného přerušení stavby bude výkon stavebně technického dozoru vykonáván po dohodě nebo na výzvu příkazce.

2. DPH bude účtována ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“) při dodržení podmínek sjednaných touto smlouvou. Pokud v průběhu realizace stavby dojde ke změně sazby DPH, bude tato nová sazba DPH příkazníkem účtována a příkazcem hrazena od doby zákonem stanovené platnosti této nové sazby, a to bez uzavření dodatku k této smlouvě.
3. V odměně jsou zahrnuty veškeré náklady nutné a účelně vynaložené při plnění závazku. Tato odměna je dohodnuta jako nejvýše přípustná a platí po celou dobu platnosti smlouvy.

Čl.IV. Platební podmínky

1. Podkladem pro úhradu odměny je vyúčtování nazvané faktura (dále jen „faktura“), které bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH.
2. Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad je příkazník povinen ve faktuře uvést i tyto údaje:
- číslo a datum vystavení faktury,
 - číslo smlouvy, **agendové číslo** z razítka na přední straně smlouvy a datum jejího uzavření,
 - předmět smlouvy, jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
 - označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno,
 - lhůtu splatnosti faktury,
 - soupis provedených prací včetně zjišťovacího protokolu a součtu fakturované částky za daný měsíc a minulé období,
 - název, sídlo, IČO a DIČ příkazce a příkazníka,
 - údaje příkazníka o zápisu do Obchodního rejstříku, popř. o zápisu do jiné evidence u podnikatelů nezapsaných do Obchodního rejstříku,
 - označení útvaru příkazce, který akci likviduje (**tj. odbor bytového a ostatního hospodářství**),
 - jméno a podpis osoby, která fakturu vystavila, vč. jejího podpisu a kontaktního telefonu,

3. Výkony příkazníka budou hrazeny na základě předloženého výkazu činnosti vystaveného za daný měsíc. Výkaz bude zpracován po jednotlivých dnech s uvedením činnosti na stavbě a mimo stavbu v rozsahu stanoveném v této smlouvě. V souladu s ustanovením § 21 zákona o DPH se smluvní strany dohodly na dílčím plnění. Dílčí plnění odsouhlasené objednatelům předloženého výkazu činnosti prací za kalendářní měsíc a zjišťovacím protokolem se považuje za samostatně zdanitelné dílčí plnění. Datum uskutečnění dílčího zdanitelného plnění pro nepřenesenou daňovou povinnost je poslední den v měsíci. Dílčí faktury příkazníka budou doloženy výkazem činnosti příkazníka podepsaným zhotovitelem a odsouhlaseným příkazcem.
4. Příkazce je oprávněn pozastavit financování v případě, že příkazník bezdůvodně přeruší práce nebo práce provádí v rozporu s projektovou dokumentací a touto smlouvou.
5. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena nebo DPH, je příkazce oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit příkazníkovi k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Příkazník provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury příkazci.
6. Strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené příkazníkem ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v úvodu této smlouvy. Musí se však jednat o číslo účtu zveřejněné způsobem umožňujícím dálkový přístup podle § 96 zákona o DPH. Zároveň se musí jednat o účet vedený v tuzemsku.
7. Pro případ, že příkazník bude mít dle této smlouvy povinnost přiznat a zaplatit DPH, činí toto prohlášení: Příkazník prohlašuje, že není nespolehlivým plátcem DPH a v případě, že by se jím v průběhu trvání smluvního vztahu stal, tuto informaci neprodleně sdělí příkazci. Pokud se stane příkazník nespolehlivým plátcem daně dle § 106a zákona o DPH, je příkazce oprávněn uhradit příkazníkovi za zdanitelné plnění cenu díla bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na bankovní účet místně příslušného správce daně dle § 109a zákona o DPH. Zaplacení ceny díla ve výši DPH na bankovní účet správce daně příkazníka a zaplacení ceny díla bez DPH příkazníkovi bude považováno za splnění závazku příkazce uhradit sjednanou cenu.
8. Lhůta splatnosti faktur je dohodou stanovena na **30** kalendářních dnů po jejím doručení příkazci.
9. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu příkazce. Nebude-li faktura uhrazena ve lhůtě splatnosti, může příkazník vůči příkazci uplatnit zaplacení úroku z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

čl.V. Povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen přizvat příkazníka ke všem rozhodujícím jednáním, resp. předat mu neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se příkazník nezúčastnil.
2. Příkazce po podpisu smlouvy předá příkazníkovi průběžně kopie všech uzavřených smluv o dílo na realizaci stavby, včetně ostatních dokladů, schválenou projektovou dokumentaci a harmonogram stavby.
3. Příkazce se zúčastní předání staveniště zhotoviteli stavby a přejímacího řízení stavby od zhotovitele s právem rozhodovacím.
4. Příkazce se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně potřebném poskytne příkazníkovi pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto pomoc poskytne příkazníkovi ve lhůtě a rozsahu dojednaném oběma stranami smlouvy.

čl.VI. Povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen:
 - Plnit příkaz příkazce poctivě a pečlivě podle svých schopností.
 - Provést příkaz osobou odborně způsobilou v souladu se z. č. 360/1992.
 - Předkládat příkazci k odsouhlasení rozhodující písemnosti.
 - Při plnění předmětu této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat všeobecné závazné

- předpisy, ujednání této smlouvy a bude se řídit výchozími podklady příkazce a vyjádřeními veřejnoprávních orgánů a organizací.
- Uplatňovat práva příkazce ze závazkových vztahů v rozsahu daném touto smlouvou.
 - Při výkonu oprávnění upozornit příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, a to ihned, když se takovou skutečnost dozví. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá za škodu takto vzniklou.
 - Ihned vydat příkazci jakékoliv věci získané pro něho při své činnosti.
 - Postupovat při zařizování záležitostí, plynoucích z této smlouvy, osobně a s odbornou péčí.
 - Řídit se pokyny příkazce a jednat v jeho zájmu.
 - Bez odkladů oznámit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů příkazce.
2. Příkazník se zavazuje vykonávat stavebně-technický dozor ve stadiu výstavby v rozsahu 23 hodin po dobu realizace stavby, formou osobní přítomnosti autorizované osoby uvedené v čl. X odst. 3 na stavbě a činnost po skončení výstavby. O výsledku své činnosti provede ve dnech realizace stavby vždy záznam do stavebního deníku. V čase realizace stavby (od zahájení po ukončení činnosti) bude telefonicky nebo e-mailem hlásit příkazci svou přítomnost na stavbě.
 3. Příkazník se může odchýlit od pokynů příkazce, pouze je-li to naléhavě nezbytně nutné, a to v zájmu příkazce, pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Je však povinen bezodkladně informovat o skutečnostech příkazce a vyžádat si dodatečný souhlas. V případě, že je to výslovně zakázáno smlouvou, příkazník se od pokynů nesmí odchýlit.
 4. Při plnění předmětu této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat závazné právní předpisy, technické normy, dohody vyplývající z této smlouvy, pokyny příkazce, dohody smluvních stran a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací.
 5. Veškeré nedostatky zjištěné při pochůzkách na stavbě včetně uložení opatření k nápravě či oznámení o nepřijetí uložených opatření k nápravě se příkazník zavazuje předkládat příkazci do dvou pracovních dnů od jejich zjištění.
 6. Příkazník je povinen poskytovat příkazci veškeré informace.
 7. Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá.

čl.VII. Odpovědnost za škodu

1. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Příkazník odpovídá za škodu, která příkazci vznikne v důsledku vadného plnění, a to v plném rozsahu. Za škodu se považuje i újma, která příkazci vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností příkazníka.
3. Příkazník uhradí případně vzniklou škodu v důsledku vadného plnění v plném rozsahu.

čl.VIII. Sankční ujednání

1. V případě, že příkazník nesplněním povinností vyplývajících z této smlouvy způsobí prodloužení lhůty výstavby, zaplatí příkazci smluvní pokutu ve výši 0,5% z celkové odměny dle č. III. odst. 1. této smlouvy, a to za každý i započatý den prodloužení lhůty výstavby.
2. V případě, že příkazník poruší svou povinnost uloženou v čl. VI. této smlouvy, je povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 1000,00 Kč za každý prokazatelně zjištěný případ. V případě, že příkazník poruší svou povinnost uloženou v čl. X. odst. 7. této smlouvy, je povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000,00 Kč za každý prokazatelně zjištěný případ.
3. Sjednané smluvní pokuty zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
4. Smluvní pokuty se nebudou započítávat na náhradu případně vzniklé škody.

5. Pokud závazek zanikne před jeho řádným ukončením, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinnosti.
6. Zánik závazku jeho pozdním plněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
7. Smluvní pokuty bude příkazce oprávněn započíst proti pohledávce příkazníka

čl.IX. Platnost a účinnost smlouvy

1. Tato příkazní smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího zveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou a to doby úplného splnění jejího předmětu.

čl.X. Závěrečná ujednání

1. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány zástupci smluvních stran.
2. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou výpovědí, která je platná dnem doručení druhé smluvní straně. Smluvní vztah lze ukončit i písemnou dohodou obou smluvních stran.
3. Za příkazníka je oprávněn jednat ve věcech:
 - technických: Ing. Karel Adamčík
 - smluvních: Ing. Karel Adamčík
 - odborně způsobilou osobou v souladu se z. č. 360/1992, jejímž výhradním prostřednictvím bude příkazník výkon předmětu smlouvy zajišťovat je: Ing. Karel AdamčíkV případě změny musí být uzavřena dohoda formou zápisu mezi kontaktní osobou příkazce ve věcech smluvních a osobou oprávněnou jednat za příkazníka ve věcech smluvních.
4. Kontaktní osoby příkazce ve věcech smluvních:
Ing. Blanka Jalovíková, vedoucí odboru bytového a ostatního hospodářství
a po dobu její nepřítomnosti:
Mgr. Soňa Cingrová, vedoucí oddělení bytového
Oprávněné osoby příkazce ve věcech technických:
Alena Janulíková a pověření zaměstnanci odboru bytového a ostatního hospodářství.
5. Příkazce je oprávněn od smlouvy částečně nebo v celém rozsahu kdykoliv písemně odstoupit. Odstoupení nabývá platnosti dnem, kdy se o něm příkazník dověděl nebo mohl dovědět. Odstoupením zaniká závazek příkazníka uskutečňovat činnosti, na které se odstoupení vztahuje.
6. Ode dne odstoupení v souladu s odst. 5. tohoto článku příkazník nesmí pokračovat v činnosti, na kterou se odstoupení vztahuje. Je však povinen ihned upozornit příkazce na potřebná opatření k tomu, aby nedošlo ke vzniku škody hrozící z nedokončené činnosti.
7. Příkazník se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dověděl v souvislosti s plněním předmětu smlouvy, nebo které jsou obsahem předmětu smlouvy, neposkytne třetím osobám.
8. Příkazník nesmí bez souhlasu příkazce postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě. Plnění předmětu smlouvy nesmí provádět osoba spojená se zhotovitelem stavby, tedy příkazník prohlašuje, že není osobou spojenou se zhotovitelem stavby.
9. Obě smluvní strany se dohodly, že v případě nástupnictví jsou nástupnické organizace smluvních stran vázány ustanoveními této smlouvy v plném rozsahu.
10. Smluvní strany jsou rovněž oprávněny požadovat náhradu škody způsobenou porušením smluvních povinností druhou stranou, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu.

11. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem jejího zveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv ve znění pozdějších předpisů).
12. Tato smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž příkazce obdrží čtyři a příkazník jedno vyhotovení.
13. Osoby podepisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost svých jednatelejších oprávnění.
14. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým.
15. Případná neplatnost některého z ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení, která jsou na tomto ustanovení nezávislá.
16. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne, či jinak znemožní.
17. Smluvní strany se zavazují, že případné rozpory vzniklé z této platně uzavřené smlouvy budou řešit zejména cestou vzájemné dohody s cílem dosáhnout smírného řešení a naplnění účelu této smlouvy. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek a její autentičnost stvrzují svými podpisy.
18. K zajištění činnosti dle této smlouvy udělí příkazce příkazníkovi písemnou plnou moc.
19. Smluvní strany výslovně souhlasí s uveřejněním celého textu této smlouvy, a to včetně všech případných příloh a dodatků, v centrálním registru smluv, zřízeném dle zákona číslo 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, je-li povinnost tuto smlouvu uveřejnit dána tímto zákonem. Registr smluv je trvale veřejně přístupný a obsahuje údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení smlouvy a o datu podpisu smlouvy. Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.

Za příkazce

Za příkazníka

Datum: _____

Datum: _____

Místo: Ostrava

Místo: Ostrava

Ing. Blanka Jalovíková
vedoucí odboru bytového a ostatního hospodářství

Ing. Karel Adamčík
jednatel společnosti