

Příkazní smlouva č. 3/2016

Smluvní strany uzavírají smlouvu podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

1. Příkazce:	Mikroregion Rychnovsko
zastoupený	Ing. Janem Skořepou, jednatelem DSO Mikroregionu Rychnovsko
se sídlem	Havlíčkova 136, 516 01 Rychnov nad Kněžnou
bankovní spojení	ČS a.s., pobočka Rychnov n. Kn.
číslo účtu	1244908319/0800
IČO	71208810
DIČ	CZ71208810
telefon	+420494509100
fax	
e-mail	mikroregion@rychnov-city.cz

dále jen „příkazce“

2. Příkazník:	EPRON – Consulting, s.r.o.
zastoupený	jednatelem Ing. Václavem Solanským
se sídlem	Sobůlky 290, 697 01 Sobůlky, okr. Hodonín
bankovní spojení	ČS a.s., pobočka Kyjov
číslo účtu	██████████
IČ	27721264
DIČ	CZ27721264
Telefon	██████████
e-mail	██████████, ██████████

dále jen „příkazník“

Uvedení zástupci smluvních stran prohlašují, že jsou oprávněni tuto smlouvu podepsat a k platnosti smlouvy není třeba podpisu jiné osoby.

1. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

- 1.1. Příkazník se v rámci akce **Předcházení vzniku BRKO v obcích Mikroregionu Rychnovsko** zavazuje provést pro příkazce:

Dotační management zamýšlené akce v rámci Operačního programu Životní prostředí.

Rozsah činností dotačního managementu:

- posouzení projektového záměru;
- prověření nejvhodnějšího dotačního titulu a vhodné výzvy;
- zpracování žádosti o dotaci vč. všech příloh;
- vyplnění formuláře žádosti v systému KP2014+;
- řízení projektu během realizace;
- zastupování DSO Mikroregion Rychnovsko při jednání s poskytovatelem dotace;
- zajištění projektu v době udržitelnosti (např. monitorovací zprávy)

Obsahem činností je administrace a řízení projektu během realizace, která se předpokládá v roce 2016 s ukončením do konce roku 2017. Celková administrace zahrnuje zpracování podkladů a

organizaci výběrového řízení na dodavatele vybavení a vypracování závěrečné dokumentace. Součástí plnění zakázky bude i administrace monitorovacích zpráv v době udržitelnosti.

Příprava zajištění výběrového řízení na dodavatele

- zpracování podkladů pro výběr dodavatele včetně návrhu kupní smlouvy, organizace výběrového řízení včetně podkladů a sepsání protokolů z otevírání obálek a hodnocení, posouzení souladu nabídek se zadávací dokumentací a další kroky v rámci výběru dodavatele,
- účast na jednání komisí a při otevírání obálek (min. 1 zástupce jako člen komise pro otevírání obálek a hodnotící komise).

Administrace a řízení projektu

- urgency termínů a činností dle vzájemně dohodnutého harmonogramu
- zpracování a odesílání monitorovacích zpráv během realizace a doby udržitelnosti projektu,
- zpracování žádostí o platbu a vyplnění povinných příloh podle podkladů, které dodá zadavatel (smlouvy, faktury, výpisy z účtů, doklady o zaúčtování apod.),
- zpracování závěrečné zprávy s žádostí o platbu,
- zpracování zpráv a žádosti v elektronickém prostředí KP2014+ a v souladu s pravidly OPŽP (např. monitorovací zprávy).

Příprava podkladů případných propagačních materiálů z hlediska souladu s podmínkami dotace. Samotné zpracování návrhů a zadání dodávky propagačních materiálů si Příkazce zajistí sám u třetí osoby.

Zabezpečení povinné propagace projektu - sledování plnění parametrů dle žádosti a kontrola návrhů propagačních materiálů z hlediska souladu s podmínkami dotace.

2. MÍSTO A TERMÍN PLNĚNÍ

- 2.1. Místo plnění: obce DSO Mikroregion Rychnovsko
- 2.2. Termín realizace: **od podpisu smlouvy do 31. prosince 2022 (předpoklad pro zasílání monitorovacích zpráv).**

3. CENA DODÁVKY

- 3.1. Ve smyslu § 2 zákona č. 526/1990 Sb. o cenách, v platném znění, se jedná o cenu smluvní stanovenou dohodou.
- 3.2. Příkazce a příkazník se dohodli, že předmět dodávky uvedený pod bodem 1. této smlouvy bude proveden za cenu:

Cena bez DPH 100 000,- Kč

Výše DPH 21 000,- Kč

Celková cena včetně DPH 121 000,- Kč

Slovy: stodvacetjedna tisíc korun českých vč. DPH

Částka bude členěna:

Příprava všech podkladů k podání žádosti a podání žádosti	30 000,- Kč bez DPH
Výběrové řízení na dodavatele	40 000,- Kč bez DPH
Podklady pro Rozhodnutí	30 000,- Kč bez DPH
Čerpání dotace	zdarma
5× monitorovací zpráva	zdarma

V případě nezískání dotace zaplatí příkazce pouze první část, tedy za přípravu všech podkladů k podání žádosti a podání žádosti v částce 30 000,- Kč bez DPH.

- 3.3. Cena podle bodu 3.2. zahrnuje veškeré náklady spojené s realizací předmětu díla. Uvedená cena je cenou maximální, nejvýše přípustnou a konečnou.
- 3.4. Případné vícepráce, které by požadovala a uplatňovala kterákoli ze smluvních stran, budou předmětem dodatečného jednání. Dohoda musí být provedena písemně předem, jako dodatek smlouvy o dílo.

4. PLATEBNÍ PODMÍNKY A FAKTURACE

- 4.1. Zálohy nebudou poskytovány.
- 4.2. Splatnost faktur je 14 dnů ode dne doručení faktury příkazci. Závazek příkazce, úhrada faktury, je splněn teprve tehdy, když je příslušná částka připsána na účet příkazníka.
- 4.3. K faktuře bude přiložen soupis provedených činností.
- 4.4. Příkazce si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.
- 4.5. Příkazce nebude poskytovat zálohy.
- 4.6. Platba proběhne výhradně v CZK a rovněž veškeré ceněné údaje budou v této měně.

5. SMLUVNÍ SANKCE

- 5.1. V případě pochybení ze strany příkazníka (např. nedodržení termínu předání monitorovací zprávy, závady v provádění úkonů vůči poskytovateli příspěvku, apod.) zaplatí zhotovitel smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč.
- 5.2. V případě zpoždění platby ze strany příkazce činí smluvní pokuta 0,05% za každý započatý den prodlení.

6. OSTATNÍ USTANOVENÍ

- 6.1. Příkazník bude přistupovat k majetku příkazce a maximální šetrností. V případě, že způsobí škodu na majetku příkazce, jdou náklady na její odstranění na vrub příkazníka.
- 6.2. Příkazník souhlasí, dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb. O finanční kontrole ve veřejné správě, že bude spolupůsobit při výkonu finanční kontroly jako osoba povinná do 10 let po ukončení projektu. Spolupůsobením se rozumí zpřístupnění dokumentů souvisejících s touto smlouvou oprávněným kontrolním orgánům.

- 6.3. Odpovědným pracovníkem ze strany objednatele je Ing. Jan Skořepa, jednatel DSO Mikroregion Rychnovsko, který je oprávněn k jednání se zhotovitelem, kontrole prováděných prací.

7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily se zněním smlouvy a na důkaz souhlasu ji potvrzují svými podpisy.
- 7.2. Měnit nebo doplňovat text této smlouvy lze jen formou písemných dodatků, které budou platné jen, budou-li podepsané oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 7.3. Vztahy touto smlouvou neupravené se řeší příslušným ustanovením Občanského zákoníku.
- 7.4. Tato smlouva je sepsána ve dvou originálech, každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.

Tato smlouva byla schválena usnesením valné hromady DSO Mikroregion Rychnovsko dne 11. října 2016.

Tato smlouva bude v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv v platném znění, uveřejněna v registru smluv. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí DSO Mikroregion Rychnovsko.

Dne:

Dne: 12.10.2016

Za zhotovitele

Za objednatele

Ing. Václav Solanský
jednatel

Ing. Jan Skořepa
jednatel DSO