

Hasičský záchranný sbor Moravskoslezského kraje				
EVIDENCE SMLUV				
HMSK	SML	81 poř. číslo	2018 rok	31.12.2018 doba plnění
Ev. číslo v SSD				

## PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

### I. Smluvní strany

#### Česká republika - Hasičský záchranný sbor Moravskoslezského kraje

Sídlo: Výškovická 40, 700 30 Ostrava-Zábřeh

Zastoupený: brig. gen. Ing. Vladimírem Vlčkem, Ph.D., ředitelem HZS Moravskoslezského kraje

IČO: 70 88 45 61

DIČ: CZ70884561 (není plátcem DPH)

Bankovní spojení: ČNB Ostrava, číslo účtu:

(dále jen „příkazce“)



a

#### Ing. Jiří Zlámal

Sídlo: tř. Osvobození 1902/25, 792 01 Bruntál

IČO : 65886330

DIČ : nejsem plátce DPH

Bankovní spojení : KB Bruntál, č. účtu :

(dále jen „příkazník“)



### II. Základní ustanovení

1. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v souladu s ustanoveními § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) a dohodly se, že tento závazkový vztah, rozsah a obsah vzájemných práv a povinností z této smlouvy vyplývajících se bude řídit příslušnými ustanoveními citovaného zákoníku, nestanoví-li tato smlouva jinak.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.
3. Smluvní strany prohlašují, že si před uzavřením smlouvy vzájemně sdělily veškeré jim známé skutkové a právní okolnosti, které by mohly být významné ve vztahu k uzavření této smlouvy nebo k plnění z této smlouvy vyplývajícím.
4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.

### III. Předmět smlouvy

1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje obstarat záležitost příkazce spočívající v provedení dále uvedených činností příkazníkem, které budou vykonávány pro příkazce jeho jménem, na jeho účet a za odměnu.
2. Příkazník se zavazuje, že v rámci investiční stavební akce příkazce s názvem „HS Bruntál – výstavba garáží“ (č. inv. akce 114V242004055) dále jen („stavba“) bude pro příkazce vykonávat inženýrskou činnost – technický dozor stavebníka, a to po dobu realizace stavby. Předpokládaný rozsah činnosti příkazníka je vymezen v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „předmět smlouvy“ nebo „činnost“).
3. Příkazce se zavazuje, že za provedenou činnost zaplatí příkazníkovi odměnu ve výši dohodnuté v čl. VI. této smlouvy.
4. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že tuto smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.



#### **IV. Místo plnění**

Místem plnění podle této smlouvy je Centrální hasičská stanice Bruntál, Zeyerova 15, 792 01 Bruntál.

#### **V. Čas plnění**

1. Příkazník bude zajišťovat předmět smlouvy od nabytí účinnosti této smlouvy do úplného dokončení realizace stavby a jejího předání bez vad a nedodělků a splnění všech činností uvedených v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Předpokládaný termín dokončení stavby je 31.5.2018, v případě změny termínu dokončení stavby není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.
3. Příkazce může kdykoli ukončit tuto smlouvu písemnou výpovědí doručenou příkazníkovi. Není-li ve výpovědi stanoveno jinak, výpověď nabude účinnosti dnem jejího doručení příkazníkovi. Ustanovení § 2443 OZ, pokud jde o náhradu škody, se nepoužije v případě výpovědi ze strany příkazce z důvodu porušení povinností příkazníka podle této smlouvy.
4. Smluvní strany mohou ukončit tuto smlouvu písemnou dohodou.

#### **VI. Odměna příkazníka**

1. Odměna za výkon činností příkazníka dle této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran a činí celkem 81.000,- Kč.
2. Výše odměny uvedená v odst. 1 je konečná a nejvýše přípustná a obsahuje veškeré náklady spojené s výkonem činností příkazníka.
3. Příkazník není plátcem DPH.

#### **VII. Platební podmínky**

1. Zálohy nejsou sjednány.
2. Podkladem pro úhradu odměny za řádné plnění činností příkazníka bude faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále také „faktura“). Příkazce tímto souhlasí s použitím daňového dokladu v elektronické podobě.
3. Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí obsahovat také:
  - a) označení smlouvy a datum jejího uzavření
  - b) označení banky a čísla účtu, na který musí být zapláceno
  - c) kontaktní údaje příkazníka pro záležitosti fakturace
  - d) součástí faktury musí být dodací list, předávací protokol nebo jiný obdobný doklad včetně soupisu provedených činností, podepsaný zástupci obou smluvních stran, potvrzující, že činnost příkazníka byla řádně provedena.
4. Faktura bude příkazníkem vystavena po splnění všech činností uvedených v příloze č. 1 této smlouvy. Lhůta splatnosti faktury činí 21 kalendářních dnů od doručení příkazci. Stejná lhůta splatnosti platí pro smluvní strany i při úhradě jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.).
5. Faktura v listinné podobě musí být doručena na adresu příkazce na ul. Výškovická 40, 700 30 Ostrava-Zábřeh, a faktura v elektronické podobě musí být doručena na e-mailovou adresu: [uctarna@hzsmsk.cz](mailto:uctarna@hzsmsk.cz).



6. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude chybně vyúčtována odměna příkazníka, DPH, nebo budou-li vyúčtovány činnosti, které příkazník neprovedl, je příkazce oprávněn bez zaplacení fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Příkazník provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury příkazci.
7. Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena vždy na účet uvedený ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v článku I. této smlouvy.
8. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu příkazce.

### **VIII. Způsob plnění předmětu smlouvy**

1. Příkazník provede činnosti dle čl. III. odst. 2. této smlouvy osobně. Svěří-li provedení činností jinému, odpovídá, jako by činnost prováděl sám.
2. Příkazník bude plnit předmět smlouvy poctivě a pečlivě podle svých schopností.
3. Při plnění předmětu této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat platné právní předpisy, technické normy, ujednání podle této smlouvy a je povinen zajišťovat činnosti dle této smlouvy řádně a včas a postupovat přitom v souladu s právním řádem České republiky.
4. Příkazník je při zajišťování činností dle této smlouvy povinen postupovat s odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností a je povinen chránit zájmy a dobré jméno příkazce a postupovat v souladu s jeho pokyny.
5. V případě nevhodných pokynů příkazce je příkazník povinen na nevhodnost těchto pokynů příkazce písemně upozornit. Neupozorní-li příkazník tímto způsobem příkazce, odpovídá příkazník za vady a škodu, které v důsledku nevhodných pokynů příkazce příkazci a/nebo příkazníkovi a/nebo třetím osobám vznikly. Pokud příkazce i přes upozornění trvá na provedení činnosti podle zřejmě nevhodného pokynu, může příkazník od této smlouvy odstoupit.
6. Příkazník je povinen zúčastnit se všech kontrolních dnů při realizaci stavby.
7. Příkazce je povinen přizvat příkazníka ke všem rozhodujícím jednáním souvisejícím s plněním předmětu této smlouvy, resp. předat příkazníkovi neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se nezúčastní.
8. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi pomoc při zajištění podkladů nebo údajů, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy, a to v rozsahu a ve lhůtě sjednané oběma smluvními stranami.
9. Příkazník je povinen zajistit, aby pracovníci, kteří se podílejí na činnosti příkazníka podle této smlouvy, respektovali pokyny příslušníků příkazce při případném vyhlášení výjezdu jednotek požární ochrany k zásahu.
10. Příkazník se zavazuje počínat si tak, aby v souvislosti s realizací činností dle této smlouvy nebyla způsobena škoda příkazci či třetím osobám. Příkazník je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení škody nebo jejímu zmírnění. Příkazník je povinen nahradit objednateli škodu, která vznikla při realizaci činností v souvislosti nebo jako důsledek porušení povinnosti příkazníka, a to v plné výši. Příkazník je rovněž povinen příkazci nahradit náklady, které příkazci vzniknou při uplatňování práv na náhradu škody.

### **X. Plná moc**

1. Příkazce uděluje k právnímu a jinému jednání a za účelem splnění povinností podle této smlouvy příkazníkovi plnou moc, která je přílohou č. 2 této smlouvy.
2. Příkazník plnou moc v celém rozsahu přijímá.



### **XI. Podstatné porušení smlouvy**

1. Smluvní strany pokládají za podstatné porušení této smlouvy:
  - a) neplní-li příkazník činnosti podle této smlouvy řádně, a to v opakovaných případech,
  - b) nerespektování pokynů příkazce ze strany příkazníka, a to ani po opakovaných upozorněních,
  - c) opakovaná nepřítomnost příkazníka na dvou po sobě následujících kontrolních dnech stavby.
2. V případě podstatného porušení smlouvy je příkazce oprávněn od této smlouvy odstoupit.

### **XII. Sankční ujednání**

1. Za každé jednotlivé porušení smluvních povinností uvedených v příloze č. 1 této smlouvy ze strany příkazníka je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 1000 Kč za každý zjištěný případ.
2. Nebude-li faktura uhrazena ve lhůtě splatnosti, je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
3. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody.
4. Smluvní pokuty je příkazce oprávněn započíst proti pohledávce příkazníka.
5. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně.

### **XIII. Odstoupení od smlouvy**

1. Odstoupení od smlouvy se řídí ustanovením § 2001 a násl. OZ, pokud není dále stanoveno jinak.
2. Příkazce je oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže se příkazník rozhodnutím soudu ocitne v úpadku dle zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů.
3. Účinky každého odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se nedotýká zejména nároku na náhradu škody, smluvní pokuty a povinnosti mlčenlivosti.
4. Příkazník podpisem této smlouvy prohlašuje, že není veden v registru nespolehlivých plátců DPH vedeném Ministerstvem financí České republiky. V případě, že je toto prohlášení nepravdivé nebo v případě, že bude příkazník dodatečně zapsán v registru nespolehlivých plátců DPH v průběhu účinnosti této smlouvy a nevyrozumí o tom ihned příkazce, má příkazce právo od smlouvy odstoupit v souladu s odst. 3 tohoto článku.

### **XIV. Závěrečná ujednání**

1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky. Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vzniklé v souvislosti s realizací smlouvy budou řešeny nejprve smírnou cestou – dohodou. Nedojde-li k dohodě, budou spory řešeny v soudním řízení před příslušnými obecnými soudy České republiky.
2. Kontaktními osobami pro vzájemnou komunikaci smluvních stran ve věci plnění smlouvy jsou:

za příkazce:



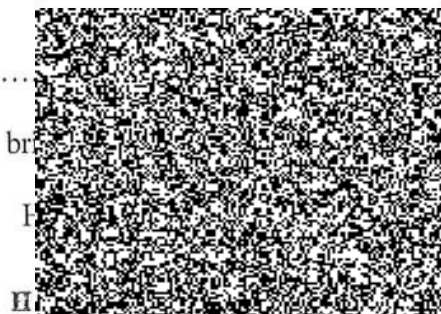
za příkazníka

3. Příkazník není bez předchozího písemného souhlasu příkazce oprávněn postoupit tuto smlouvu, její část nebo práva a povinnosti z této smlouvy třetí osobě.
4. Příkazník bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších údajů uvedených ve smlouvě včetně odměny za předmět smlouvy.
5. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
6. Pro případ, že ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
7. Příkazník se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dověděl v souvislosti s plněním předmětu smlouvy, neposkytne bez předchozího písemného souhlasu třetím osobám ani je nepoužije v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná o informace, které jsou veřejně přístupné nebo o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na provedení činností dle této smlouvy, odpovídá příkazník, jako by povinnost porušil sám. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.
8. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, nebyla uzavřena v tísni ani za jednostranně nevýhodných podmínek a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
9. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy, je právně irelevantní a mezi smluvními stranami platí jen to, co je dohodnuto v této písemné smlouvě.
10. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis.
11. Tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, přičemž smluvní strany souhlasí s jejím uveřejněním v plném rozsahu. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí příkazce.
12. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
13. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 – rozsah činností příkazníka, příloha č. 2 – plná moc.

V Ostravě dne

9.4.2018

V Bruntále, dne 12.2.2018



Moravskoslezského kraje

Výškovická 40

700 30 Ostrava - Záběh

13



Ing. Jiří ZLÁMAL

inženýrská a projekční činnost

v investiční výstavbě

792 01 Bruntál, tř. Osvobození 1902/25

IČ: 658 96 330



## **Příloha č. 1 – Technická specifikace – rozsah činností**

Výkon stálého technického dozoru stavebníka (TDS) po dobu realizace stavby v rozsahu:

- a) seznámení se s projektovou dokumentací pro stavební povolení a pro provedení stavby, obsahem všech smluv a s obsahem všech stavebních povolení;
- b) předání staveniště zhotoviteli stavby, včetně zajištění předávacího protokolu;
- c) výkon stálého odborného technického dozoru dle stavebního zákona při realizaci všech prací (denní kontrola stavby v závislosti na průběhu stavebních prací);
- d) organizování kontrolních dnů se zhotovitelem a investorem stavby včetně zajištění zápisů (min. 1x týdně);
- e) spolupráce s projektantem a se zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu;
- f) vedení přehledu o všech naběhlých finančních nákladech spojených s výstavbou;
- g) kontrola postupu prací dle zpracovaného a odsouhlaseného harmonogramu stavby včetně upozornění zhotovitele a příkazce na nedodržení termínů a přípravy sankcí;
- h) kontrola zajištění kvalitního, včasného a hospodárného provádění prací a dodávek, a to v souladu s ověřenou projektovou dokumentací stavby ve stavebním řízení a s projektovou dokumentací pro provádění stavby a se smluvními podmínkami stavby;
- i) kontrola kvality stavebních, montážních a technologických prací a dodávek, kontrola souladu technologických postupů předložených zhotovitelem před začátkem prací se zadáním pro zhotovitele stavebních prací (projektovou dokumentací a dalšími relevantními podklady), kontrola technologické kázně při provádění předepsaných zkoušek, vyžadování a evidence průkazů jakosti provedených dodávek a prací; předkládání přehledu kontrol, jejich typů, jejich způsobu provedení a jejich způsobu evidence; zápisem do stavebního deníku a zasláním kopie zápisu příkazci upozorňuje na zjištěné závady a dozírá na kvalitu odstraněných závad; veškeré práce musí odpovídat platným normám, pokud z projektové dokumentace či písemných pokynů příkazce neplyne jinak;
- j) kontrola opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby;
- k) kontrola systematického doplňování dokumentace pro provedení stavby a evidence dokumentace dokončených částí stavby, provádění kontroly projektové dokumentace skutečného provedení z hlediska úplnosti, splnění technických a jiných příslušných předpisů a pokynů příkazce;
- l) oprávnění přerušit stavební práce v situaci, která neodpovídá schválené projektové dokumentaci, včetně technologických postupů, plánu zkoušek, a dalším relevantním dokumentům – o této události je povinen ihned informovat příkazce;
- m) odborná pomoc a spolupráce při aktualizaci smluvních vztahů v souladu s postupem výstavby a finančními možnostmi příkazce.





# HASIČSKÝ ZÁCHRANNÝ SBOR MORAVSKOSLEZSKÉHO KRAJE

700 30 Ostrava-Zábřeh, Výškovická 40



## PLNÁ MOC

K jednání ve věci výkonu inženýrské činnosti – technický dozor stavebníka po dobu realizace stavby.

**HS Bruntál – výstavba garáží, Zeyerova 15, 792 01 Bruntál**

Zmocnitel: **Česká republika - Hasičský záchranný sbor Moravskosleského kraje**

Zastoupený: brig. gen. Ing. Vladimírem Vlčkem, Ph.D., ředitelem HZS Moravskosleského kraje

Sídlo: Výškovická 40, 700 30 Ostrava — Zábřeh

IČO: 70884561

DIČ: CZ7088456 (není plátcem DPH)

Zmocněný: **Ing. Jiří Zlámal**

Zastoupený: Ing. Jiřím Zlámalem

Sídlo: tř. Osvobození 1902/25, 792 01 Bruntál

IČO: 65886330

DIČ: (není plátcem DPH)

Zmocnitel podpisem této plné moci uděluje plnou moc zmocněnému, aby jej zastupoval ve všech správních řízeních, aby vykonával veškeré úkony s tím související, zejména přijímal doručované písemnosti, podával návrhy a žádosti, uzavíral smíry, podával opravné prostředky, námítky nebo rozklad a vzdával se jich, to vše i tehdy, když je podle právních předpisů zapotřebí zvláštní plné moci. Tuto plnou moc uděluje zmocnitel i v rozsahu práv a povinností podle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů a předpisů souvisejících. Zmocnitel uděluje v rámci shora uvedené plné moci zejména zvláštní plnou moc zmocněnce k zastupování takto:

Zmocněnec bude jménem a na účet zmocnitele jednat po dobu realizace stavby v rozsahu:

- a) předání staveniště zhotoviteli stavby, včetně zajištění předávacího protokolu;
- b) výkon stálého odborného technického dozoru dle stavebního zákona při realizaci všech prací (denní kontrola stavby v závislosti na průběhu stavebních prací);
- c) organizování kontrolních dnů se zhotovitelem a investorem stavby včetně zajištění zápisů (min. 1x týdně);
- d) spolupráce s projektantem a se zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu;
- e) vedení přehledu o všech naběhlých finančních nákladech spojených s výstavbou;
- f) kontrola postupu prací dle zpracovaného a odsouhlaseného harmonogramu stavby včetně upozornění zhotovitele a příkazce na nedodržení termínů a přípravy sankcí;

- g) kontrola zajištění kvalitního, včasného a hospodárného provádění prací a dodávek, a to v souladu s ověřenou projektovou dokumentací stavby ve stavebním řízení a s projektovou dokumentací pro provádění stavby a se smluvními podmínkami stavby;
- h) kontrola kvality stavebních, montážních a technologických prací a dodávek, kontrola souladu technologických postupů předložených zhotovitelem před začátkem prací se zadáním pro zhotovitele stavebních prací (projektovou dokumentací a dalšími relevantními podklady), kontrola technologické kázně při provádění předepsaných zkoušek, vyžadování a evidence průkazů jakosti provedených dodávek a prací; předkládání přehledu kontrol, jejich typů, jejich způsobu provedení a jejich způsobu evidence; zápisem do stavebního deníku a zasláním kopie zápisu příkazci upozorňuje na zjištěné závady a dozírá na kvalitu odstraněných závad; veškeré práce musí odpovídat platným normám, pokud z projektové dokumentace či písemných pokynů příkazce neplyne jinak;
- i) kontrola opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby;
- j) kontrola systematického doplňování dokumentace pro provedení stavby a evidence dokumentace dokončených částí stavby, provádění kontroly projektové dokumentace skutečného provedení z hlediska úplnosti, splnění technických a jiných příslušných předpisů a pokynů příkazce;
- k) oprávnění přerušit stavebních prací v situaci, která neodpovídá schválené projektové dokumentaci, včetně technologických postupů, plánu zkoušek, a dalším relevantním dokumentům – o této události je povinen ihned informovat příkazce;
- l) odborná pomoc a spolupráce při aktualizaci smluvních vztahů v souladu s postupem výstavby a finančními možnostmi příkazce;

V Ostravě dne:

brig. gen. Ing. Vladimír Vlček, Ph.D.  
ředitel  
HZS Moravskoslezského kraj

Prohlašuji, že tuto plnou moc přijímám.

V Ostravě dne:

Ing. Jiří Zlámal