



DODATEK č. 1 **č. dohody ZLA-MN-16/2018**
k dohodě o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a potenciálních
zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného
vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053 ze dne
29.3.2018

uzavřené mezi

Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Mgr. Miriam Majdyšová, Ředitelka Krajské pobočky ÚP ČR ve Zlíně
sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7
IČO: 724 96 991
adresa pro doručování: Úřad práce České republiky – Krajská pobočka ve Zlíně, Čiperova 5182,
760 42 Zlín 1
číslo účtu: xxxxxxxx
(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

zaměstnavatelem: TREXIMA, spol. s r. o.
zastupující osoba: Ing. Jindřiška Skopalová, jednatelka
sídlo firmy (místo podnikání): třída Tomáše Bati 299, Louky, 763 02 Zlín
IČO: 440 04 508
adresa provozovny: třída Tomáše Bati 299, Louky, 763 02 Zlín
číslo účtu: xxxxxxxx
(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

Článek I
Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zaměstnavatelem.

Článek II
Předmět dodatku

Bod II.7 dohody se mění takto:

II.7 Zaměstnanci, kteří se účastní vzdělávací aktivity:

- počet: **6**
- jmenný seznam: přílohou č. 1 této dohody je vyplněný formulář „Seznam zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě“.

Ostatní smluvní ujednání dohody zůstávají tímto dodatkem nedotčena.

Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Dodatek, na nějž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dodatek, na nějž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami nebo dnem, který si smluvní strany v dodatku sjednají.

Je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a jedno Úřad práce.

Ve Zlíně, dne 10.4.2018

.....
Ing. Jindřiška Skopalová
jednatelka
Trexima, spol. s r.o.

.....
Mgr. Miriam Majdyšová
ředitelka Krajské pobočky ÚP ČR ve Zlíně
Úřad práce České republiky

Za Úřad práce vyřizuje: xxx
Telefon: xxx

Přílohy

příloha č. 1: „Seznam zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě“
příloha č. 3: „Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity“