



## Příloha č. 3a1 ZP – příloha č. 1 Smlouvy o zajištění realizace konferencí

# PODROBNÉ VYMEZENÍ POŽADAVKŮ OBJEDNATELE

Předmětem plnění Smlouvy o zajištění realizace konferencí je poskytnutí služeb, které spočívají v zajištění realizace tří (3) jednodenních konferencí v hlavním městě Praze pro 200 účastníků na 1 konferenci. Zajištěním realizace se rozumí pronájem prostor, zajištění audiovizuální techniky, cateringu pro všechny účastníky včetně souvisejících služeb po celou dobu trvání konference.

Předmět plnění zahrnuje pronájem prostor, které vyhovují následujícím požadavkům:

1. Reprezentativní prostory akusticky vyhovující pro přednášky (dostatečné odhlučnění);
2. Teplota konferenčního sálu musí být regulovatelná (20 – 23<sup>o</sup> C), konferenční sál musí být klimatizován, s denním světlem;
3. Konferenční sál s možností školního uspořádání pro cca 200 osob (nikoliv divadelní uspořádání);
4. Informační vybavení prostor – informační panely, obrazovky, nebo whiteboardy, na kterých budou k dispozici organizační informace týkající se konference; možnost umístění orientačních tabulí pro lepší orientaci účastníků konference v místě její realizace (podklady dodá objednatel se čtrnáctidenním předstihem);
5. Musí umožňovat realizaci publicity (umístění roll-upů, bannerů apod.);
6. Musí být k dispozici prostor pro registraci účastníků s minimálně 3 stoly (mimo konferenční sál);
7. Musí být k dispozici prostor pro odkládání svrchních oděvů účastníků konference (mimo konferenční sál);
8. Musí být k dispozici prostor pro catering (mimo konferenční sál, s možností přinést do konferenčního sálu minimálně nápoje během přednášek);
9. Musí být k dispozici sociální zázemí pro výše uvedený počet účastníků;
10. Prostory v okruhu širšího centra města, zóna P<sup>1</sup> - snadná dostupnost místa konání veřejnou dopravou, maximálně však 10 minut pěší chůzí či veřejnou dopravou od stanice metra;
11. Zajištění bezplatného parkování pro min. 30 vozidel účastníků konference v místě konání konference;
12. Zabezpečení vedoucího organizátora Dodavatele a jeho zástupce, kteří budou zároveň kontaktními osobami pro Zadavatele a budou disponovat dostatečnými rozhodovacími pravomocemi pro zajištění Zadavatelem požadovaných služeb;
13. Zajištění hostesek v počtu: nejméně dvě (2) pro navádění účastníků při příchodu na konferenci, nejméně pět (5) při registraci účastníků, nejméně dvě (2) v sálu po celý den. Jejich počet nesmí narušit plynulý průběh konference a odvíjí se od složitosti cesty do konferenční místnosti;

---

<sup>1</sup> [www.dpp.cz/download-file/2948/tarifni\\_pasma.pdf](http://www.dpp.cz/download-file/2948/tarifni_pasma.pdf)

14. Zajištění šatnáře/šatnářky (nejméně 2 osoby při zahájení a nejméně 2 osoby ukončení konference, jedna osoba po celý den);
15. Zajištění fotografa po celou dobu konání konference; 50 vybraných fotografií ve vysokém rozlišení (minimálně 5 Mpx) z celého průběhu konference, poskytnutí autorských práv k fotografiím k libovolnému užití a a odevzdání fotografií na DVD nosiči nejpozději do 5 dní od ukončení konference;
16. Zajištění obsluhy cateringu v rozsahu nejméně 3 osob u výdeje hlavního jídla.

Předmět plnění zahrnuje zajištění audiovizuální techniky, u které Objednatel požaduje:

1. Technické vybavení bude k dispozici po celou dobu pronájmu konferenčních prostor;
2. Odbornou obsluhu audiovizuální techniky;
3. Ozvučení sálu;
4. 2 ks bezdrátových mikrofonů;
5. Řečnický pult;
6. Stolní mikrofon pro řečníka u pultu;
7. Dataprojektor;
8. Projekční plocha nebo plátno;
9. Laserové ukazovátko;
10. Osvětlení s možností zatemnění konferenčního sálu;
11. PC s monitorem nebo notebook;
12. Bezplatné WIFI připojení po celou dobu konference ve všech prostorách.

Předmět plnění zahrnuje zajištění cateringu pro 200 účastníků. Objednatel požaduje následující:

1. Místnost pro catering musí být od konferenčního sálu oddělena zvukově i prostorově;
2. Veškerý catering bude servírován ve skle či porcelánu, nikoliv v plastu či papíru;
3. Nápoje: studené a teplé nealko nápoje (voda s citrónem ve džbánkách, džus, káva, čaj, mléko, cukr, med), které budou k dispozici neomezeně po celou dobu konání konference;
4. Oběd a večeře v bufetové formě s obsluhou v rozsahu: předkrmy (dva druhy), saláty (dva druhy), teplé hlavní jídlo (tři druhy) a dezert (dva druhy), přičemž jeden druh od každého bude vegetariánský (v případě potřeby rovněž s možností bezlepkového druhu) v dostatečném množství pro 200 účastníků;
5. Dopolední a odpolední coffee break: sladké koláčky nebo podobné pekárenské výrobky (dva druhy na osobu), slané sendviče/bagety nebo podobné výrobky (dva druhy na osobu), přičemž jeden druh od každého bude vegetariánský;
6. Bude zajištěna možnost přinést si občerstvení a nápoje do konferenční místnosti.

Objednatel nepřipouští v rámci plnění takové prostory, které by obsahovaly či zahrnovaly:

1. Zvěřinové motivy – paroží, vycpaná zvířata,
2. Plastové květiny, umělohmotné židle,

3. Tělocvičnu, halu nebo průmyslový objekt,
4. Sloupy nebo jiné překážkybránící výhledu ze všech míst zahrnutých do požadované kapacity konferenčního prostoru na řečníka, na panely či flipchart i promítací plátno,
5. Prostory s nižší výškou stropu než 3 metry;
6. Špinavé prostory.

**Patrik**  
**Gaj**

Digitálně  
podepsal Patrik  
Gaj  
Datum:  
2018.03.14  
11:53:30 +01'00'