



Správa
Pražského hradu

č.j.: SPH 784/2018
ZČ 2081817
NS 2256042
ID RS:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ PROSTOR PRO KONÁNÍ KONCERTU

Článek 1 Smluvní strany

1.1 Správa Pražského hradu

se sídlem: Hrad I. nádvoří č.p. 1, Hradčany, 119 08 Praha 1
zastoupena: Ing. Ivo Velíškem, CSc., ředitelem
IČO: 49366076
DIČ: CZ49366076
právní forma: příspěvková organizace
bankovní spojení: xxx
číslo účtu: xxx
je plátcem DPH
(dále jen „Správa“)
- na straně jedné -

a

1.2 Nadační fond Svatovítské varhany

Hradčanské nám. 56/16, 119 02 Praha 1
zastoupen: ICLic. Mgr. Ondřejem Pávkem, předsedou správní rady
Prof. JUDr. Janem Křížem, místopředsedou správní rady
IČO: 02794471
DIČ: CZ02794471
bankovní spojení: xxx
číslo účtu: xxx
není plátcem DPH
(dále jen „NFSV“)
- na straně druhé -

(subjekty 1.1. a 1.2. dále též označovány jako „smluvní strany“).

Článek 2

Smlouva

Smluvní strany uzavírají na základě vzájemného konsensu o všech níže uvedených ustanoveních tuto Smlouvu o poskytnutí prostor pro konání koncertu (**dále jen „smlouva“**) dle § 1724 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Článek 3

Předmět smlouvy

- 3.1** Předmětem této smlouvy je závazek Správy, že vlastním jménem zařídí pro NFSV na jeho účet záležitost specifikovanou v odst. 3.2 této smlouvy.
- 3.2** Záležitost dle odst. 3.1 se rozumí:
možnost uspořádat koncert specifikovaný níže v prostorách katedrály sv. Víta, Václava a Vojtěcha v areálu Pražského hradu dne 12.04.2018 od 18:00 do 24:00 hodin s generální zkouškou dne 11.4.2018, která se uskuteční na základě pokynů Správy tak, aby byl co nejméně narušen provoz v katedrále sv. Víta, Václava a Vojtěcha (dále jen „akce“).

Blíže specifikace akce:

Benefiční koncert Národního divadla pro svatovítské varhany

Giuseppe Verdi - Requiem

Dirigent: Jaroslav Kyzlink

Pavel Černoch, tenor

Julia Novikova, soprán

12. 4. 2018, KATEDRÁLA SV. VÍTA, VÁCLAVA A VOJTĚCHA, 19:30 HOD.

(dále jen „koncert“)

Kontaktní osoby za SPH:

xxx
e-mail: xxx
mob: xxx
xxx
e-mail: xxx
mob: xxx

Kontaktní osoba za Nadační fond Svatovítské varhany: xxx

e-mail: xxx
mob: xxx

a dále:

- zajištění úklidu před akcí a po akci a úklid toalet v průběhu akce,
- zajištění hasičské a bezpečnostní asistence v průběhu přípravy, pořádání a likvidace akce (tj. přítomnost hasičské a bezpečnostní služby),
- zajištění technické služby a asistence, tj. služby elektrikářů, instalatérů, vzduchotechniků, topenářů a dalších profesí,
- zajištění produkčních služeb,
- zajištění mobiliáře (tj. židle, podia, stoly), se kterým je Správa příslušná hospodařit, jeho nastěhování a vystěhování, stavby a odstranění podia, a to vše za úplaty dle ceníku Správy v

souladu s Článkem 8, odst. 8.1 této smlouvy (náhrada nákladů). Správa předá vybraný mobiliář (tj. židle a podla a stoly) NFSV na základě předávacího protokolu a NFSV se zavazuje tento mobiliář předat Správě zpět ve stavu, v jakém jej převzal.

- 3.3** Správa se zavazuje, že zařídí pro NFSV záležitosti specifikované v ustanoveních této smlouvy za těchto níže uvedených podmínek:
- NFSV odpovídá za všechny škody, úrazy a způsobenou újmu, které by vznikly po dobu trvání příprav akce, samotné akce a její likvidace neplněním nebo porušením smluvních či zákonem stanovených povinností ze strany jeho dodavatelů, resp. pracovníků dodavatelů, dalších pracovníků nebo jeho hostů. Jestliže dojde k poškození prostor, a to včetně inventáře a mobiliáře (viz zejména, nikoli však výhradně, článek 4 odst. 4.9), ve kterých je akce pořádána, bude oprava provedena Správou na náklady NFSV, přičemž si vyhrazuje Správa právo volby restaurátora či odborné společnosti,
 - NFSV je povinen řídit se dispozičními pokyny určených pracovníků Správy a odpovídá za chování svých hostů a činnost svých dodavatelů, resp. pracovníků dodavatelů, a dalších pracovníků,
 - NFSV se zavazuje k bezodkladnému zajištění odstranění vzniklé škody i újmy na vlastní náklady včetně interiéru, inventáře, mobiliáře a technologického zařízení, není-li v této smlouvě stanoven jiný postup,
 - NFSV se zavazuje, že propagaci akce na území areálu Pražského hradu bude provádět pouze po předchozím písemném souhlasu Správy,
 - vykonavatelem práv a povinností vyplývajících z této smlouvy je za Správu ustanovena **xxx, tel.: xxx e-mail: xxx**
 - kontaktní spojení na NFSV pan **xxx, tel.: xxx, e-mail: xxx.**
 - Správa je povinna chránit jí známé zájmy NFSV související se zařizováním záležitosti dle tohoto článku a dalších ustanovení této smlouvy.
- 3.4** Veškeré další činnosti související s akcí, které dle této smlouvy pro NFSV nezajišťuje Správa, je povinen zajistit NFSV.

Článek 4

Práva a povinnosti smluvních stran

- 4.1** Správa je povinna při zařizování záležitosti pro NFSV dle této smlouvy jednat s potřebnou odbornou péčí, v souladu s touto smlouvou a na základě pokynů NFSV.
- 4.2** NFSV nesmí v prostoru areálu Pražského hradu využívat jakékoliv prostředky poškozující architekturu Pražského hradu, zejména takové prostředky, které by zvyšovaly vlhkost vzduchu, jako jsou různé dýmové efekty. Dále pak komitent nesmí v areálu Pražského hradu používat jakékoliv pyrotechnické pomůcky, či jiné pomůcky a prostředky, které by mohly ohrozit či poškodit dobré jméno komisionáře nebo Pražského hradu. Porušení tohoto ustanovení se považuje za hrubé porušení povinností NFSV dle této smlouvy.
- 4.3** Touto smlouvou jsou stanovena místa, v nichž je dovoleno kouřit. Těmito místy jsou pouze venkovní prostory. Nebude-li mezi účastníky sjednáno jinak, je na jiných než uvedených místech kouření zakázáno. V případě porušení tohoto ustanovení je Správa oprávněna příslušné osoby z prostor, v nichž se akce koná, vykázat.
- 4.4** NFSV touto smlouvou dále bere na vědomí, že ve všech prostorách areálu Pražského hradu je zakázána jakákoliv manipulace s otevřeným ohněm. Výjimka z tohoto pravidla je možná pouze po dohodě obou účastníků na základě samostatné žádosti a za dodržení stanovených podmínek. Porušení tohoto ustanovení se považuje za hrubé porušení povinností NFSV dle této smlouvy.

- 4.5** NFSV a všechny další osoby účastníci se akce nejsou oprávněni svévolně přemísťovat inventáře budovy a poskytnutý mobiliář, zasahovat do instalace nebo elektroinstalace budovy a připojovat neschválené spotřebiče a zařízení. Výjimka z tohoto pravidla je možná po dohodě obou účastníků, a to na základě NFSV předloženého organizačního scénáře akce dle čl. 5, odst. 5.2 smlouvy, který musí být Správou schválen.
- 4.6** NFSV se zavazuje, že veškerou fotodokumentaci, audiovizuální či jiný obdobný záznam pořízený během akce v katedrále sv. Víta, Václava a Vojtěcha, či v průběhu její přípravy a likvidace nevyužije žádným způsobem pro komerční účely (tj. nevzniknou předměty či jiné výstupy určené k prodeji zboží či prodeji služby, které by výrazně zachycovaly uvedené prostory). Takto pořízená fotodokumentace či záznam může sloužit pouze k účelům v rámci NFSV, tj. k prezentaci a propagaci NFSV, jeho zboží a/či služeb. Porušení tohoto závazku se považuje za hrubé porušení povinností NFSV dle této smlouvy. K tomuto je povinen zavázat také své dodavatele.

Článek 5

Bezpečnostní opatření

- 5.1** Na základě dohody obou smluvních stran je touto smlouvou stanoven maximální počet osob účastnících se koncertu dne 12. 4. 2018 v katedrále sv. Víta, Václava a Vojtěcha **750 osob**. Překročení tohoto počtu osob o více než 10 % se považuje za hrubé porušení povinností NFSV dle této smlouvy.
- 5.2** NFSV se zavazuje, že dodá Správě za účelem vyřízení záležitosti dle ustanovení čl. 3 této smlouvy **nejpozději 10 dní před konáním akce:**

- organizační scénář akce,
- seznam na akci používaných dopravních prostředků a jejich registračních značek,
- telefonní čísla osob odpovědných za realizaci akce na straně NFSV,
- jmenný seznam osob určených za NFSV k zajištění akce včetně konkrétních osob dodavatelů NFSV zajišťujících akci, respektive všech osob, které se v areálu Pražského hradu budou podílet na zajištění a organizaci akce za NFSV. Součástí tohoto seznamu osob bude u každé osoby její číslo OP a, požádá-li o to Správa, též výpis z evidence Rejstříku trestů bez záznamu ne starší než 90 dní ke dni předložení pro každou osobu uvedenou na seznamu. NFSV se zavazuje akceptovat výhrady Správy či bezpečnostních útvarů působících v areálu Pražského hradu k jednotlivým osobám na seznamu a přijmout opatření k jejich realizaci.

Na základě uvedeného seznamu a dle rozhodnutí Správy (resp. bezpečnostních útvarů působících v areálu Pražského hradu) mohou být dotčeným osobám vydány karty externího pracovníka pro realizaci akce v areálu Pražského hradu. Externí pracovník je povinen kartu v areálu Pražského hradu nosit na viditelném místě a na požádání se touto kartou prokázat. Tam, kde jsou umístěny stálé čtečky el. kartového systému, popřípadě čtečky mobilní, jsou povinny tyto osoby pro vstup, výstup a svou identifikaci využívat výhradně a vždy tyto čtečky. Nejpozději do tří dnů od skončení akce vrátí protokolárně komitent všechny vydané karty externích pracovníků Správě.

Nedodání těchto podkladů nebo nedodržení zde uvedených podmínek bude považováno za hrubé porušení povinností NFSV dle této smlouvy.

- 5.3** Není-li tedy dohodnuto jinak, odpovídá NFSV za kontrolu všech vstupů na akci a za kontrolu a identifikaci hostů, pracovníků i svých dodavatelů, resp. pracovníků dodavatelů. Správa má právo tuto identifikaci kontrolovat. Nesplnění povinností NFSV dle tohoto ustanovení se považuje za hrubé porušení povinností NFSV dle této smlouvy.

- 5.4 NFSV , resp. jeho hosté, dodavatelé a všichni další pracovníci, jsou oprávněni využívat pouze prostory uvedené ve smlouvě, a to k činnostem ve smlouvě vymezeným. NFSV zajistí, aby se příslušné osoby nepohybovaly mimo určené prostory, tj. v těchto prostorách zejména nekonzumovaly jakékoliv nápoje a jiné občerstvení (zejména v prostorách nádvoří a toalet).
- 5.5 Vjezd vozidel do areálu Pražského hradu k místu konání akce a výjezd vozidel od místa konání akce z areálu Pražského hradu, bude umožněn v době od 6.00 hod. do 22.00 hod. pouze přes propustkové stanoviště ÚOP na Prašném mostě a v době vojenského střežení areálu Pražského hradu (tzn. od 22.00 hod. do 6.00 hod.) přes propustkové stanoviště Hradní stráže v Pacassiho bráně. Toto platí obdobně pro odchod NFSV a jeho zaměstnanců, popř. dodavatelů, od místa konání akce z areálu Pražského hradu v době vojenského střežení areálu Pražského hradu. Pro odchod osob, které se účastní akce, z místa konání akce v areálu Pražského hradu v době vojenského střežení areálu Pražského hradu, je určeno jako odchozí místo Pacassiho brána (přes Prašný most). V době vojenského střežení areálu Pražského hradu (tzn. od 22.00 hod. do 6.00 hod.) je NFSV (včetně jeho zaměstnanců a dodavatelů) povinen se pohybovat a vjíždět dopravními prostředky pouze do blízkosti určeného vchodu místa konání akce na II. nádvoří Pražského hradu.
- 5.6 NFSV se zavazuje dodržovat obecně závazné právní předpisy k ochraně státního majetku, kulturních památek, požární a bezpečnostní předpisy, jakož i interní předpisy Správy k režimu a provozu v chráněné oblasti Pražského hradu a zároveň se zavazuje poučit o obsahu příslušných předpisů své zaměstnance.
- NFSV se zavazuje v areálu Pražského hradu dodržovat především tyto řídicí akty Správy a seznámit s nimi a zavázat k jejich dodržování také své zaměstnance podílející se na pořádání akce, dodavatele a třetí osoby, které mají s NFSV smluvní vztah související s akcí:
- Směrnici č. 01/04/2011 k zajištění požární ochrany,
 - Směrnice vedoucího Kanceláře prezidenta republiky (dále jen KPR) č. 071115 o režimu vstupu do objektů a prostor KPR a SPH,
 - Rozhodnutí vedoucího KPR č. 151120, kterým se upravuje režim vstupu pro veřejnost do areálu Pražského hradu,
 - Směrnici KPR č. 090119 stanovující způsob příležitostných osvětlení interiérů a objektů v areálu Národní kulturní památky PH,
 - Dopravní řád.
- V případě změny některého vnitřního předpisu či vydání nového vnitřního předpisu se NFSV zavazuje řídit se jím, a to od okamžiku, kdy bude s novým předpisem či změnou seznámen. Porušení tohoto závazku se považuje za hrubé porušení povinností NFSV dle této smlouvy.
- 5.7 NFSV zajistí, aby všichni jeho zaměstnanci, dodavatelé a hosté respektovali pokyny vykonavatele práv Správy, bezpečnostních útvarů působících na Pražském hradě (zejména ÚOP a Hradní stráž) a Bezpečnostní a požární služby, a těmito pokyny se řídili.
- 5.8 Nesplnění povinností dle Článku 5 se považuje za hrubé porušení povinností NFSV dle této smlouvy.

Článek 6

Další povinnosti komitenta

- 6.1 NFSV je povinen protokolárně převzít všechny dotčené prostory, v nichž bude akce probíhat, a po celkovém ukončení akce tyto prostory Správě osobně protokolárně zpět předat správci objektu Správy. Protokolárně bude převzat také mobiliář dle Článku 3 odst. 3.2.
- 6.2 NFSV se zavazuje zaplatit Správě za vyřízení záležitosti dle této smlouvy náklady Správy dle Článku 8.

Článek 7

Úplata

- 7.1** Smluvní strany sjednávají, že si za plnění dle této smlouvy nebudou poskytovat finanční plnění.
- 7.2** Výnos z koncertu případně NFSV, který jej použije na pořízení varhan do katedrály sv. Víta, Václava a Vojtěcha.
- 7.3** Správa vystaví vyúčtovací daňový doklad, na mobiliář dle NFSV písemně odsouhlasených nákladů dle ceníku volitelných služeb, ke dni činnosti dle Článku 3 odst. 3.2., tj. ke dni 12. 4. 2018 se splatností 14 dní od data vystavení daňového dokladu.
- 7.4** Smluvní strany považují jakékoliv peněžité plnění ze strany NFSV za splněné připsáním částky na účet Správy.

Článek 8

Náhrada nákladů, smluvní sankce

- 8.1** Správa má nárok na náhradu NFSV písemně odsouhlasených nákladů, které vynaložil v souvislosti s vyřizováním záležitosti pro NFSV dle této smlouvy, tj. například mobiliář a jeho nastěhování a vystěhování, popřípadě další dodatečně odsouhlasené náklady. Vyúčtování těchto nákladů bude součástí faktury – vyúčtovacího daňového dokladu dle ustanovení Článku 7, odst. 7.3 této smlouvy. Náhrada nákladů je splatná ve lhůtě uvedené v tomto dokladu.
- 8.2** Pro případ prodlení s úhradou úplaty se sjednává úrok z prodlení ve výši dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
- 8.3** V případě hrubého porušení povinností NFSV dle této smlouvy je tento povinen zaplatit Správě smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč (slovy: padesáttisíc korun českých) za každé takovéto jednotlivé porušení smlouvy, která ho však nezavazuje odpovědnosti za skutečnou škodu, která Správě vznikla. V případě nevrácení byt' i jen jediné karty vydané Správou dle článku 5 odst. 5.2. se však na rozdíl od pokuty uvedené výše v tomto odstavci sjednává pokuta ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každou nevrácenou kartu.
- 8.4** Výše smluvní pokuty nemá vliv na náhradu škody v plné výši a smluvní strany mezi sebou vylučují uplatnění § 2050 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Článek 9

Mlčenlivost

Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny smluvním partnerem, nezpřístupní třetím osobám bez jeho předchozího písemného souhlasu a ani tyto informace nepoužijí pro jiné účely než pro plnění podmínek této smlouvy, a to po celou dobu trvání smlouvy i po jejím skončení, a to až do doby než se tyto informace stanou obecně známé. To neplatí v případě, kdy Správě vznikne povinnost výše uvedené informace poskytnout podle obecně závazných právních předpisů, a dále, bude-li o tyto informace požádán svým zřizovatelem. Smluvní strany sjednávají, že smlouva v uvedeném znění, může být kteroukoli ze smluvních stran zveřejněna v souladu s platnými právními předpisy.

Článek 10

Trvání smlouvy

Tato smlouva je uzavřena podpisem oprávněných zástupců smluvních stran a účinnosti nabývá dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.

Článek 11

Ukončení smlouvy

- 11.1** Tato smlouva končí:
- dohodou smluvních stran,
 - uplynutím doby,
 - výpovědí smluvních stran dle ustanovení odst. 11.2,
 - odstoupením od smlouvy některou ze smluvních stran.
- 11.2** Obě smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu vypovědět písemnou výpovědí. Účinnosti nabývá výpověď dnem, kdy se o ní druhá strana dověděla nebo mohla dovědět.
- 11.3** Nejpozději do 14 dnů ode dne účinnosti výpovědi dle ustanovení odst. 11.2 je Správa povinna předat veškeré předměty, které od NFSV převzala za účelem vyřízení záležitosti dle této smlouvy.
- 11.4** Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek Správy uskutečňovat činnost, ke které se zavázal.
- 11.5** Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit v případě opakovaného porušení nebo hrubého porušení této smlouvy druhou ze smluvních stran. Toto odstoupení je účinné dnem doručení formou písemného oznámení s odůvodněním do sídla druhé smluvní strany. Správa je oprávněna od této smlouvy odstoupit také z důvodu státního nebo reprezentačního zájmu Správy Pražského hradu nebo Kanceláře prezidenta republiky, v tomto případě je Správa oprávněna odstoupit od této smlouvy i jeden den před konáním akce, přičemž toto odstoupení bude NFSV oznámeno e-mailem zaslaným kontaktní osobě dle čl. 3 odst. 3.3. této smlouvy.
- 11.6** Nejpozději do 14 dnů ode dne účinnosti odstoupení od této smlouvy dle ustanovení odst. 11.5 je Správa povinna předat NFSV veškeré předměty, které od něj převzala za účelem vyřízení záležitosti dle této smlouvy.

Článek 12

Rozhodné právo

Tato smlouva podléhá materiálnímu právu České republiky za vyloučení kolizních a případných přímých norem mezinárodního práva soukromého. Tato smlouva se řídí ustanoveními občanského zákoníku (zák. č. 89/2012 Sb.), ve znění pozdějších předpisů, zejména § 2455 a násl.

Článek 13

Salvatorní ustanovení

Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují nahradit neplatné/neúčinné ustanovení ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.

Článek 14

Ustanovení závěrečná

- 14.1** Tato smlouva se uzavírá (podepisuje a vyhotovuje) v pěti exemplářích v českém jazyce, z nichž Správa obdrží tři a NFSV dva exempláře.
- 14.2** Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků, za předpokladu úplné bezvýhradné shody na jejich obsahu, bez připuštění byť nepatrných odchylek, podepsaných oběma oprávněnými zástupci smluvních stran, jakákoliv ústní ujednání o změnách této smlouvy budou považována za právně neplatná a neúčinná.
- 14.3** Smluvní strany se budou snažit veškeré spory vyřešit pokud možno mimosoudní cestou. V případě, že nebude vzájemná dohoda mezi smluvními stranami možná, zavazují se takový spor řešit u věcně a místně příslušného soudu komisionáře v Praze.
- 14.4** Smluvní strany sjednávají, že si budou písemnosti dle této smlouvy zasílat na kontakty, které jsou pro konkrétní jednání uvedené v této smlouvě či na adresu sídla smluvní strany. Smluvní strany také sjednávají, že si mohou platně zasílat jakákoli písemná právní jednání dle této smlouvy i do příslušné datové schránky formou datové zprávy (je třeba aktivace služby poštovní datová zpráva). Takové doručení, je-li v souladu s platnými právními předpisy, se považuje za platné doručení písemnosti dle této smlouvy. Smluvní strany dále sjednávají, že i pro tento případ mezi sebou ohledně doby doručení uplatní domněnku doby dojití stanovenou v § 573 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

V Praze dne

V Praze dne

ICLic. Mgr. Ondřej Pávek
předseda správní rady
Nadačního fondu Svatovítské varhany
za NFSV

Ing. Ivo Velíšek, CSc.
ředitel
Správa Pražského hradu
za SPH

V Praze dne

Prof. JUDr. Jan Kříž
místopředseda správní rady
Nadačního fondu Svatovítské varhany
za NFSV