

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

ev. č. smlouvy příkazce: 2 050 18 10
ev. č. smlouvy příkazníka: 001/2018/LM


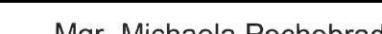
č.j. 878/2018

uzavřená dle ust. § 2430 - 2444 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění

1. SMLUVNÍ STRANY

Příkazce: **Dopravní podnik měst Liberce a Jablonce nad Nisou, a.s.**
Sídlo: Mrštíkova 3, 461 71 Liberec III
IČO: 473 11 975
DIČ: CZ473 11 975
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 
Zastoupená: Ing. Luboš Wejnar, ředitel společnosti
Ve věcech technických: Ludvík Lavička, provozně-technický ředitel
Kontakty: tel.: 485 344 111
fax.: 485 105 426
e-mail: dpmlj@dpmlj.cz
<http://www.dpmlj.cz>
Registrace: OR u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 372
na straně jedné jako „Příkazce“

a

Příkazník: **Pro PR s.r.o.**
Sídlo: Pardubická 269, 530 02 Pardubice - Srnojedy
IČO: 275 52 268
DIČ: CZ27552268
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 
Zastoupený: Mgr. Michaela Pochobradská - jednatelka
Kontakty: info@komunikovat.cz; +420 774 658 585
Registrace: U Krajského soudu v Hradci Králové oddíl C, vložka 25692

na straně druhé jako „Příkazník“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto příkazní smlouvu.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

2.1. Předmětem této smlouvy je závazek příkazníka poskytovat pro příkazce níže definované činnosti v rámci zakázky:

„Zajištění funkce technického dozoru investora a zajištění funkce koordinátora bezpečnosti práce na stavbě“

a závazek příkazce zaplatit za řádně poskytnuté plnění příkazníkovi odměnu ve výši a způsobem dle této smlouvy.

Smluvní strany se dohodly, že činnost příkazníka, která tvoří předmět plnění dle této smlouvy, zahrnuje:

Zajištění funkce technického dozoru investora (TDI) a zajištění funkce koordinátora bezpečnosti práce na staveništi na stavbě:

„Snížení energetické náročnosti měnirny STŘED v Liberci“

Projektová dokumentace stavby byla zpracována projekční kanceláří Ing. David Podobský - SKY STUDIO, se sídlem Dobrovského 422/12, 460 01 Liberec II, IČO: 74671111 v 01/2017 pod zakázkovým číslem 170117.

Činnost bude obsahovat:

- 1) Činnost při realizaci stavby – technický dozor investora (TDI – výkon funkce bude prováděn v souladu se zákonem č.183/2006 Sb., v platném znění, o územním plánování a stavebního řádu) a bude zahrnovat především:
 - účast při předání staveniště vybranému dodavateli stavby, průběžnou kontrolu kvality a kvantity prováděných prací,
 - denní přítomnost na stavbě, průběžné informování a komunikace s dodavatelem (případně dodavatelem), projektantem a investorem,
 - pravidelné schůzky se stavbyvedoucím/mistrem stavby – projednání a kontrola činností,
 - komunikace a řešení problémů s projektantem v rámci autorského dozoru,
 - průběžnou kontrolu a odsouhlasení každodenního vedení stavebních a montážních deníků,
 - organizaci kontrolních dnů na stavbě, účast na těchto kontrolních dnech a pořizování zápisů z nich, četnost: 1 x za týden,
 - dohled nad dodržením projektu s přihlédnutím na podmínky určené Souhlasem s provedením ohlášeného stavebního záměru č. j.: DUCR-37712/17/Lh ze dne 29. 6. 2017 v právní moci,
 - sledování postupu výstavby z hlediska technického a časového plánu výstavby,
 - přímou kontrolu a dohled nad prováděním zkoušek, dohled nad odstraňováním vad a nedodělků, kontrolu těch částí díla, které budou dalšími činnostmi zakryty, zapisování výsledků kontrol do stavebního deníku, vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek,
 - odsouhlasení doplňků a nutných změn, které nenavýšují náklady stavby, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby,
 - zajištění fotodokumentace v průběhu realizace stavby,
 - zajištění operativních stanovisek a povolení,

- průběžnou kontrolu a přípravu dokladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí,
- účast při předání a převzetí stavby po jejím dokončení,
- kontrolu úklidu a vyklizení staveniště zhotovitelem,
- kontrolu odstranění vad a nedodělků z přejímacího řízení,
- kontrolu věcné a cenové správnosti a úplnosti podkladů pro fakturaci a jejich souladu se smluvními podmínkami; včetně kontroly a evidence daňových dokladů (faktur) a jejich předkládání investorovi. TDI stvrzuje finanční správnost faktur svým podpisem, v případě nevyřešených rozporů upozorní TDI neprodleně zástupce investora na tyto skutečnosti.

Na výzvu investora nebo dodavatele stavby se TDI dostaví nejdéle do 3 hodin (reakční doba) na staveniště

2) Zpracování plánu BOZP a zajištění funkce koordinátora BOZP dle zák.309/2006 Sb.

- zpracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci dle zák. č.309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v platném znění, a to v dostatečném časovém předstihu před zahájením prací na staveništi,
- zajištění funkce koordinátora BOZP dle zák. č.309/2006 Sb. po celou dobu provádění stavby.

3) Činnost TDI ke kolaudaci stavby:

- kompletace podkladů ke kolaudaci stavby,
- organizace kolaudace stavby a účast při kolaudačním řízení.

4) Činnost v průběhu záruční lhůty (**60 měsíců**):

- minimálně 1 x za rok kontrola stavby v průběhu jejího užívání,
- příprava podkladů pro případné reklamace,
- účast při projednávání vad a reklamací v průběhu záruční doby,
- vedení soupisu zjištěných vad, zajištění reklamace těchto vad u zhotovitele stavby a kontrola jejich odstranění v dohodnutém termínu.

2.2. Příkazník je povinen zajistit u obou funkcí v případě nemoci, dovolené nebo jiných okolností okamžitou zastupitelnost osobou s odpovídající kvalifikací.

2.3. Příkazník je povinen v rámci plnění této smlouvy – předmětu zakázky zajistit veškeré další činnosti související s funkcí TDI a funkcí koordinátora BOZP na staveništi.

2.4. Příkazník je povinen vést průběžný záznam prováděných prací, včas a průběžně zapisovat veškeré údaje a informace při provádění své činnosti nebo měsíční shrnutí provedených prací.

3. TERMÍN PROVEDENÍ DÍLA

3.1. Příkazník se zavazuje, že zahájí plnění této smlouvy **v březnu 2018** (v termínu předání staveniště dodavateli stavebních prací). Stavební práce budou dokončeny **do 120 kalendářních dnů** od předání staveniště dodavateli stavebních prací. Příkazník dokončí svojí činnost **do 60 měsíců** od předání spisového materiálu dokončené stavby příkazci.

4. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

4.1. Příkazník se zavazuje postupovat při zařizování záležitostí s veškerou odbornou péčí.

4.2. Příkazník je povinen kdykoliv na pořádání informovat příkazce o stavu zařizované záležitosti a po skončení jednotlivých etap zařizované záležitosti předat příkazci veškeré doklady, které

při činnosti získal.

- 4.3. Činnosti dle této smlouvy bude příkazník vykonávat v souladu s vymezeným rozsahem činností a rozsahem oprávnění, od kterých je oprávněn odchýlit se jen tehdy, je-li to naléhavé nebo nezbytné v zájmu příkazce, od kterého nemůže včas obdržet souhlas. O tomto odchýlení je povinen informovat bez zbytečného odkladu příkazce.
- 4.4. Za škodu způsobenou příkazci porušením povinností dle této smlouvy odpovídá příkazník dle příslušných ustanovení obchodního a občanského zákoníku.

5. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

- 5.1. Příkazce je oprávněn od příkazníka požadovat kdykoliv informace o stavu zařizované záležitosti, má rovněž právo zvolit formu, ve které chce informace získat.
- 5.2. Příkazce se zavazuje ve lhůtách požadovaných příkazníkem vystavit potřebné objednávky či jiné doklady nezbytné k zajištění stavby.
- 5.3. Příkazce se zavazuje ve lhůtách stanovených příkazníkem poskytnout další součinnost nezbytnou k zařizení záležitosti a splnění účelu této smlouvy. Zejména je povinen zúčastnit se na výzvu příkazníka jednání, kde je jeho účast nutná z titulu jeho investování, zejména pokud jde o otázky financování stavby a účasti na kontrolních dnech stavby.
- 5.4. Příkazce se zavazuje udělit příkazníkovi plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem příkazce, tato plná moc tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Platnost plné moci končí současně s ukončením platnosti této smlouvy.
- 5.5. Příkazník nebude po dobu plnění předmětu smlouvy vyměněn, pokud se tak nestane ze závažných důvodů, avšak vždy po předchozí vzájemné dohodě s Příkazcem. Případnou výměnu osob TDI a koordinátora BOZP je povinen Příkazník Příkazci předem písemně oznámit. Pokud Příkazník neobdrží od Příkazce odpověď na oznámení změny osoby TDI nebo koordinátora BOZP do 7 kalendářních dnů, má se za to, že Příkazce s výměnou osoby TDI nebo koordinátora BOZP souhlasí. Osoba (TDI a koordinátor BOZP) pověřená Zhotovitelem je:

TDI: pan, paní Leoš Malina, tel.: +420 774 658 585, e-mail: malina@komunikovat.cz

Koordinátor BOZP: pan, paní Leoš Malina, tel.: +420 774 658 585, e-mail: malina@komunikovat.cz

- 5.6. Místem plnění činností dle této smlouvy je objekt měnirny střed (stavba dráhy) bez čísla popisného v Tatranské ulici v Liberci, stojící na pozemku p.č. 4070/3 (zastavěná plocha a nádvoří) v k.ú. Liberec a sousední pozemek p.č. 4070/1(ostatní plocha-jiná plocha), který bude po dobu provádění stavebních prací využit jako zařízení staveniště. Oba pozemky jsou v k.ú. Liberec a ve vlastnictví zadavatele. A dále sídlo zadavatele.

6. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1. Odměna příkazníka za veškerou činnost dle článku 2. této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran, na základě výsledků výběrového řízení ve výši:

Cena díla bez DPH:	384 000,- Kč
--------------------	--------------

DPH ve výši 21%:	80 640,- Kč
Cena díla včetně DPH:	464 640,- Kč

Příkazník prohlašuje, že prověřil skutečnosti rozhodné pro určení výše ceny plnění.

Jednotná hodinová zúčtovací sazba příkazníka: 700,- Kč bez DPH

- 6.2.** Celková odměna je stanovena jako konečná, maximálně přípustná a zahrnuje veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu této smlouvy včetně všech rizik a vlivů během provádění činnosti, náklady na pojištění odpovědnosti za škody. Odměna zahrnuje předpokládaný vývoj cen ve stavebnictví.
- 6.3.** Příkazce je oprávněn odečíst cenu neprovedených prací v případě snížení rozsahu prací, dílčích změn odsouhlasených příkazcem apod. Specifikace případných neprovedených prací bude řešena dodatkem této smlouvy.
- 6.4.** Odměna podle čl. 6.1. této smlouvy za plnění předmětu zakázky bude hrazena v české měně následujícím způsobem:
- příkazník vystaví dílčí měsíční fakturu na základě soupisu prací, potvrzeným zástupcem příkazce
 - finanční hodnota práce bude vykázána jako násobek odpracovaných hodin a jednotné hodinové zúčtovací sazby (viz 6.1.)
 - součet finančních hodnot vykázaných prací v dílčích měsíčních fakturách příkazníka dle tohoto odstavce nesmí přesáhnout celkovou částku 64 000,- Kč bez DPH dle odstavce 6.1.
- 6.5.** V dílčích fakturách bude zúčtováno DPH dle platných předpisů. Veškeré faktury – daňové doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zák. č.235/2004 Sb. v platném znění. V případě, že faktury nebudou mít odpovídající náležitosti, budou příkazcem vráceny zpět příkazníkovi k doplnění.
- 6.6.** Smluvní strany sjednávají splatnost veškerých faktur vystavených příkazníkem do 30 kalendářních dnů po jejich obdržení příkazcem.

7. ZÁRUKY A POJIŠTĚNÍ

- 7.1.** Příkazník se zavazuje poskytnout záruku za předmět smlouvy min. v délce **60 měsíců** od předání spisového materiálu dokončené stavby příkazci.
- 7.2.** Příkazník se zavazuje vykonávat smlouvenou činnost bez faktických a právních vad a za podmínek stanovených touto smlouvou a příslušnými právními předpisy.
- 7.3.** Případné zjištěné vady odstraní příkazník bez nároku na honorář a v termínech dohodnutých s příkazcem.
- 7.4.** Příkazník odpovídá za škody vzniklé z jeho činnosti při plnění předmětu této smlouvy. Nárok na náhradu škody způsobené příkazníkem příkazci nebo jiným třetím osobám je zajištěn pojistnou smlouvou uzavřenou s Kooperativa pojišťovna, a.s. na částku 5 000 000,- Kč.
- 7.5.** Příkazník odpovídá za vady díla, které neodhalil, ač je odhalit mohl.
- 7.6.** Příkazník odpovídá za škodu způsobenou třetími osobami na Stavbě po dobu jejího provádění. Příkazník takto neodpovídá, pokud učinil vše, co po něm lze spravedlivě požadovat pro předejití vzniku takové škody. V pochybnostech se má za to, že příkazník neučinil vše co, po něm lze spravedlivě požadovat.
- 7.7.** Příkazník má uzavřené pojistné krytí odpovědnosti za škody způsobené třetí osobě min. do

výše 0,3 mil. Kč, přičemž toto pojištění má příkazník platné na celou dobu plnění (realizace) zakázky. Příkazník předloží platnou pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát při uzavření této příkazní smlouvy.

8. SMLUVNÍ POKUTY A ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

- 8.1. Pro případ příkazníkovi nepřítomnosti na kontrolních dnech či při předání a převzetí stavby se příkazník zavazuje zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši **1.000,- Kč za každou neúčast na kontrolních dnech nebo za neúčast při předání a převzetí stavby**.
- 8.2. Pro případ nezpracování závěrečného vyhodnocení stavby v dohodnutém termínu se Příkazník zavazuje zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý den prodlení se zpracováním. Zaplacení smluvní pokuty podle tohoto bodu nemá vliv na Příkazníkovu povinnost vypracovat závěrečné vyhodnocení stavby.
- 8.3. Smluvní strany si sjednávají smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za jakékoliv jiné porušení této smlouvy, které není výslovně uvedeno v této (osmé) kapitole.
- 8.4. V případě opoždění příkazce s úhradou daňového dokladu se příkazce zavazuje zaplatit příkazníkovi smluvní pokutu **ve výši 0,05%** z nezaplacené částky za každý den prodlení.
- 8.5. Zaplacením smluvních pokut nezaniká právo příkazce na náhradu škody.
- 8.6. Příkazce si vyhrazuje právo na úhradu smluvní pokuty formou zápočtu ke kterékoliv splatné pohledávce příkazníka vůči příkazci.
- 8.7. Příkazce má právo na odstoupení od této smlouvy v případě prodlení příkazníka s dohodnutými termíny **o více než 10 dní od výzvy k plnění**, v případech, které předvírají právní předpisy, jimiž se řídí uzavřená smlouva, a dále v případech uvedených v odstavci 8. 1. a 8. 2.
- 8.8. Příkazník má právo na odstoupení od této smlouvy v případě, že bude příkazce v prodlení s úhradou dílčí faktury delší než 60 dní od výzvy k plnění a případů, které předvírají právní předpisy, jimiž se řídí uzavřená smlouva.

9. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 9.1. Příkazník se zavazuje plně a prokazatelně splnit požadovanou činnost výše uvedenou v předmětu smlouvy.
- 9.2. Příkazník bude provádět z průběhu výstavby fotodokumentaci v digitální formě v rozsahu z 21 dnů měsíčně. Fotodokumentaci předá ve 2 vyhotoveních zástupci investora před dokončením stavby.
- 9.3. Příkazník se zavazuje plně respektovat a dodržet veškerá opatření a termíny stanovené příkazcem k nápravě a odstranění případných nesrovnalostí, nedostatků a závad, zjištěných v rámci kontrolní činnosti.
- 9.4. Příkazník se zavazuje oznámit příkazci neprodleně všechny podstatné změny a skutečnosti, které mají vliv, mohou mít vliv nebo souvisejí s projektem, smlouvou nebo se jakýmkoliv způsobem předmětu smlouvy nebo projektu dotýkají.
- 9.5. Příkazník je povinen řádně uchovávat veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s realizací činností. Účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

- 9.6. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude zveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv (zákon o registru smluv).
- 9.7. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou povinny označit údaje ve smlouvě, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje atd.) a nemohou být poskytnuty, a to šedou barvou zvýraznění textu. Smluvní strana, která smlouvu zveřejní, za zveřejnění neoznačených údajů podle předešlé věty nenese žádnou odpovědnost.
- 9.8. Smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv v souladu s § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 9.9. Smluvní strany berou na vědomí, že plnění podle této smlouvy poskytnutá před její účinností jsou plnění bez právního důvodu a strana, která by plnila před účinností této smlouvy, nese veškerou odpovědnost za případné škody takového plnění bez právního důvodu, a to i v případě, že druhá strana takové plnění přijme a potvrdí jeho přijetí.

10. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 10.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 10.2. V souladu s § 261 odst. 2 Obchodního zákoníku se závazkový vztah založený touto Smlouvou řídí Obchodním zákoníkem.
- 10.3. Tato Smlouva může být změněna nebo zrušena pouze dohodou smluvních stran, a to formou písemných číselovaných dodatků.
- 10.4. Veškeré spory, které mezi smluvními stranami vzniknou v souvislosti s realizací této Smlouvy a které se nepodaří odstranit vzájemným jednáním smluvních stran, budou předloženy k rozhodnutí příslušnému soudu.
- 10.5. Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech, z nichž dva (2) obdrží příkazce a dva (2) příkazník.
- 10.6. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že tuto Smlouvu uzavírá svobodně a vážně, že považuje obsah této Smlouvy za určitý a srozumitelný a že jsou jí známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro uzavření této Smlouvy rozhodující. Na důkaz čehož připojují smluvní strany k této Smlouvě své podpisy:

Za příkazce: 27 -02- 2018
V Liberci dne:

Za příkazníka:
V Pardubicích dne: 26.02.2018

Příloha č. 1.: Plná moc (ve čtyřech výtiscích – 2x pro příkazce a 2x pro příkazníka)

Příloha č. 1 k příkazní smlouvě ev. č. příkazce:

Příkazce: **Dopravní podnik měst Liberce a Jablonce nad Nisou, a.s.**
Se sídlem: Liberec III, Mrštíkova 3, PSČ 461 71
IČO: 473 11 975
DIČ: CZ47311975
Zapsaná OR u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 372
Zastoupená Ing. Lubošem Wejnarem, ředitelem společnosti

uděluje

tuto

PLNOU MOC

k zastupování **při výkonu funkce technického dozoru investora (TDI) a při výkonu funkce koordinátora bezpečnosti práce na stavbě“**

„Snížení energetické náročnosti budovy měřírny STŘED v Liberci“

Zplnomocněný je oprávněn činit veškeré kroky a úkony, které jsou k výkonu těchto funkcí nutné a účelné a přebírat písemnosti, eventuálně v případě potřeby zmocnit třetí osoby.