



Krajský úřad

Číslo objednatele: 18/SML1671/SoD/SV

Číslo zhotovitele:

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená dle ustanovení § 2586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany

Objednatel:

Ústecký kraj

Sídlo:

Zastoupený:

IČ:

DIČ:

Bank. spojení:

Zástupce pro věcná jednání

E-mail/telefon:

(dále jen „objednatel“)

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Oldřichem Bubeníčkem, hejtmánem Ústeckého kraje
70892156
CZ70892156
Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: 882733379/0800
Ing. Petra Lafková, vedoucí odboru sociálních věcí
lafkova.p@kr-ustecky.cz / +420 475 657 470

a

Zhotovitel:

Asistenční centrum, a.s.

Sídlo:

Zastoupený:

IČ/Datum narození:

DIČ:

Bank. spojení:

Zástupce pro věcná jednání:

E-mail/telefon:

Sportovní č.p. 3302, 434 01 Most
Ing. Františkem Jochmanem, LL.M. předsedou
představenstva
63144883 / 10. 4. 1975
CZ63144883
Československá obchodní banka, a.s., číslo účtu:
198945471/0300
Ing. Klára Malhausová
malhausova@asistencnicentrum.cz / +420 725 034 862

Společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem, Oddíl B, vložka 714

Výpis z obchodního rejstříku zhotovitele tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O DÍLO:

I. Předmět smlouvy a díla

1. Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění technické, metodické a legislativní podpory Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje, jehož základem jsou moduly a funkcionality včetně stručné video nápovědy:
 - **Stránky (moduly) s rozdílným zobrazením pro administrátory (včetně exportů) a pro veřejnost**
 - Úvod
 - Sociální služby
 - Přihlášení
 - Ke stažení
 - Cíle projektu
 - Služby pro rodiny
 - Protidrogová prevence
 - Odkazy
 - Druhy služeb
 - Kontakty (Kontakty vedoucích odborů)
 - Vyhledat
 - Diskuze poskytovatelů
 - Mapa stránek
 - Připomínky
 - Poptávka po službě
 - Export katalogu
 - Aktuality
 - **Funkcionalita Sociální služby**
 - Administrace poskytovatelů
 - Seznam zařízení a jeho poskytovaných služeb (registrované služby - sociální služby, protidrogová prevence, neregistrované služby pro rodiny)
 - Vstupní data k výkaznictví (sociální služby, protidrogové služby)
 - Metrika (sociální služby, protidrogové služby)
 - Dotační žádosti
 - Administrace zařízení a jejich služeb
 - Sběr a administrace výkazů
 - Sběr a administrace žádostí o finanční podporu na sociální služby
 - Administrace vstupní ukazatelů
 - Metriky na základě definice vstupních ukazatelů a reálných hodnot
 - Možnost exportů dat dané funkcionality
 - **Funkcionalita Benchmarking**
 - Přístup pro zástupce obcí a zástupce Ústeckého kraje na výsledky vstupních ukazatelů a vstupních dat s možností tvorby porovnávacích sestav (benchmarking)
 - Možnost exportů dat dané funkcionality
 - **Funkcionalita Poptávky/hledání pro veřejnost**
 - Tvorba poptávek na poskytované služby a zařízení
 - Vyhledávání poskytovaných služeb a zařízení dle různých parametrů (druh a forma služby, lokalita, kapacita, kontakty apod.)
 - **Funkcionalita sdíleného úložiště pro administrátory**
 - Umožňuje ukládání a stahování souborů, jejich přejmenování, přesuny a zobrazení.

- **Funkcionalita administrace Uživatelů a Obcí**
 - Umožňuje nastavovat oprávnění interním uživatelům Ústeckého kraje a uživatelům zástupců Obcí dle role v informačním systému
 - Možnost exportů dat dané funkcionality
- **Funkcionalita Nastavení aplikace**
 - Nastavení webu a šablon
 - Sběr přihlašovacích logů a možnost jejich sledování (volba operace)

2. Předmětem plnění zahrnuje:

- a) poskytování poradenské a konzultační činnosti, metodické a technické podpory a dalších forem podpory Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje včetně zajištění legislativních změn formou update/upgrade po dobu údržby a podpory. Konzultační hodiny u požadavků typu „vada A“, „vada B“, „vada C“ a „konzultace“ budou čerpány v rámci provozní podpory.
- b) zajištění systému služby helpdesk Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje pro poskytování poradenské a konzultační činnosti, metodické a technické podpory a dalších forem podpory Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje včetně zajištění legislativních změn formou update/upgrade po dobu údržby a podpory. Služba helpdesk bude zajištěna formou elektronického (email) a telefonního kontaktu v pracovních dnech v době mezi 9:00 a 15:00 hod.,
- c) zajištění servisní, provozní a legislativní podpory na dobu určitou od 1.4.2018 – 31.3.2023 s výpovědní lhůtou 3 měsíce. Výpovědní lhůta začíná běžet první den kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi.

3. Požadavky na technické řešení Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje:

- a) administrátorská část a uživatelská část se zabezpečeným přístupem, která je přístupná po autentifikaci pro administrátory, editory, ekonomy, zástupci obcí a poskytovatele sociálních služeb, a která slouží pro správu Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje, je dostupná pomocí běžných webových prohlížečů, a to minimálně: MS Internet Explorer, Mozilla Firefox nebo Google Chrome.
- b) Uživatelská část pro veřejnost je přístupná bez autentifikace a je dostupná pomocí běžných webových prohlížečů, a to minimálně: MS Internet Explorer, Mozilla Firefox nebo Google Chrome.
- c) serverová část je instalována na serverovém operačním systému Linux s technologií Apache 2. Licence zajišťuje provozovatel aplikace.
- d) relační databázový systém je provozován na databázovém systému MySQL 5.2. Licence zajišťuje provozovatel aplikace.
- e) autentifikace administrátorů, editorů, ekonomů, zástupců obcí a poskytovatelů sociálních služeb je zajištěna aplikační vrstvou a ověřování probíhá pomocí komparace kryptu a statusu z databáze.
- f) administrátoři Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje budou zaměstnanci Krajského úřadu Ústeckého kraje,
- g) řešení a implementace legislativních změn do Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje je řešena formou update/upgrade.

4. Typy požadavků, reakční doba a požadavky na dobu řešení:

Doba od nahlášení požadavku elektronickou (email) nebo telefonickou formou po přijetí požadavku řešitelem se nazývá Doba reakce na požadavek a může být maximálně 8 hodin. Příjem požadavků je realizován v pracovních dnech, a to v době od 9 do 15 hodin.

- a) Typ vady „A“ (havarijní závažnost požadavku) – činnost Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje není použitelný ve svých základních funkcích. Stav havarijní bude řešen v časovém horizontu do 48 hodin od přijetí požadavku.
- b) Typ vady „B“ (urgentní závažnost požadavku) - činnost Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje je ve svých funkcích degradována tak, že může ohrozit činnost zadavatele. Stav urgentní bude řešen v časovém horizontu do 4 pracovních dnů od přijetí požadavku.
- c) Typ vady „C“ (vysoká závažnost požadavku) – některé funkce Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje pracují omezeně, toto omezení však nelze považovat za takové, které může ohrozit činnost zadavatele. Stav vysoký bude řešen v časovém horizontu do 10 pracovních dnů od přijetí požadavku.
- d) Typ požadavku „konzultace“ - není nebezpečí přímého ohrožení činnosti zadavatele. Stav konzultace bude řešen v časovém horizontu do 20 pracovních dnů od přijetí požadavku.

II.

Doba a místo plnění díla

1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo v celém rozsahu **od 1. 4. 2018 – do 31. 3. 2023**

• Technická a metodická podpora celého systému

Období	Cena bez DPH	DPH 21 %	Cena včetně DPH
od 1. 4. 2018 do 31. 3. 2019	290 000,-Kč	60 900,-Kč	350 900,-Kč
od 1. 4. 2019 do 31. 3. 2020	290 000,-Kč	60 900,-Kč	350 900,-Kč
od 1. 4. 2020 do 31. 3. 2021	290 000,-Kč	60 900,-Kč	350 900,-Kč
od 1. 4. 2021 do 31. 3. 2022	290 000,-Kč	60 900,-Kč	350 900,-Kč
od 1. 4. 2022 do 31. 3. 2023	290 000,-Kč	60 900,-Kč	350 900,-Kč
CELKEM	1 450 000,-Kč	304 500,-Kč	1 754 500,-Kč

Místem plnění díla je Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, odbor sociálních věcí.

III.

Cena díla a platební podmínky

1. Cena díla se ujednává ve výši 1 450 000,- Kč (slovy: jeden milion čtyři sta padesát tisíc korun českých) **bez DPH** a 1 754 500,- Kč (slovy: jeden milion sedm set padesát čtyři tisíc pět set korun českých) **s 21 % DPH**.
2. Cena díla se rovná ceně plnění veřejné zakázky ev. č. **VZ-SV-6/INV/2018** s názvem „**Informační katalog sociálních služeb Ústeckého kraje – technická a metodická podpora celého systému**“ uvedené v nabídce zhotovitele ze dne 12. 3. 2018.

Oblast	Nabídková cena bez DPH	DPH 21 %	Nabídková cena včetně DPH
Technická a metodická podpora celého systému	1 450 000,-Kč	304 500,-Kč	1 754 500,-Kč

3. Cena díla je ujednána dohodou smluvních stran. Cena díla bez DPH je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná a obsahuje veškeré náklady spojené s realizací díla. Sazba DPH se řídí příslušným právním předpisem. Zhotovitel není v žádném případě oprávněn žádat změnu ceny díla (např., že provádění díla si vyžádalo jiné úsilí nebo jiné náklady, než bylo předpokládáno). Zhotovitel přebírá ve smyslu ust. § 2620 odst. 2 občanského zákoníku nebezpečí změny okolností.
4. Cena díla bude zaplacená objednatelem na základě vystaveného daňového dokladu – faktury.
5. Podkladem pro vystavení faktury je protokol o předání a převzetí díla stvrzený oběma smluvními stranami po splnění dílčího plnění technické a metodické podpory celého systému ve lhůtách podle článku II. bodu 1. této smlouvy. Zhotovitel je oprávněn fakturovat cenu díla až po převzetí předmětu díla objednatelem, přičemž tato skutečnost vyplývá z potvrzení objednatele na dokladu o předání a převzetí díla.
6. Daňový doklad – faktura obsahuje kromě čísla smlouvy a lhůty splatnosti, která činí 21 dnů od doručení faktury objednateli, také náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb. a údaje dle § 13a obchodního zákoníku. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět zhotoviteli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opravného dokladu.
7. Faktura musí být vystavena do 15 dnů od vzniku oboustranně odsouhlaseného předávacího protokolu a odeslána na adresu zadavatele nejpozději do 7 dnů od jejího vystavení a musí obsahovat náležitosti v rozsahu § 28 Zákona o dani z přidané hodnoty č. 235/2004 Sb., v platném znění. Zálohy nebudou poskytovány.
8. Fakturace za technickou a metodickou podporu celého systému bude probíhat zhotoviteli objednatelem vždy za 12 měsíců poskytování, přičemž počátek poskytování je k datu převzetí technické a metodické podpory po podpisu předávacího protokolu.
9. Zhotovitel se zavazuje na dokladech nebo soupiskách prací podrobně rozepsat jednotlivé fakturované položky, včetně jejich množství a ceny. Položky musí odpovídat typům způsobitelných výdajů dle rozpočtu a podmínek.
10. Zhotovitel se zavazuje na veškerých fakturách zřetelně uvádět větu: „**Informační katalog sociálních služeb Ústeckého kraje – technická a metodická podpora celého systému**“ a evidenční číslo VZ-SV-6/INV/2018.
11. Úhrada ceny díla je provedena bezhotovostní formou převodem na bankovní účet zhotovitele. Obě smluvní strany se dohodly na tom, že peněžitý závazek je splněn dnem, kdy je částka odesána z účtu objednatele.
12. Pro úhradu sankcí dle článku VI. této smlouvy platí stejné platební podmínky jako pro zaplacení faktury.

IV.

Splnění závazku (provedení díla)

Přechod nebezpečí škody a vlastnické právo k předmětu díla

1. Ke splnění závazku zhotovitele dojde předáním díla objednateli, který je k převzetí díla oprávněn v místě plnění, a potvrzením dokladu o předání a převzetí díla objednatelem.
2. Při přebírání díla je objednatel povinen dílo prohlédnout nebo zařídít jeho prohlídku za účelem zjištění zjevných vad. Vady a nedodělky zjištěné při předání a převzetí budou jako výhrady uvedeny v Protokolu.
3. Nebezpečí škody na díle přechází ze zhotovitele na objednatele okamžikem splnění závazku zhotovitele způsobem uvedeným v odst. 1. tohoto článku.

V.

Odpovědnost zhotovitele za vady a jakost

1. Dílo má vady, jestliže neodpovídá výsledku určenému ve smlouvě, popř. není-li ujednáno, tak výsledku obvyklému.
2. Zhotovitel odpovídá za vady, jež má dílo v době jeho předání.
3. Vady budou kategorizovány do následujících tří kategorií:

Typ vady „A“ (havarijní závažnost požadavku) – činnost Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje není použitelný ve svých základních funkcích. Stav havarijní bude řešen v časovém horizontu do 48 hodin od přijetí požadavku.

Typ vady „B“ (urgentní závažnost požadavku) - činnost Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje je ve svých funkcích degradována tak, že může ohrozit činnost zadavatele. Stav urgentní bude řešen v časovém horizontu do 4 pracovních dnů od přijetí požadavku.

Typ vady „C“ (vysoká závažnost požadavku) – některé funkce Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje pracují omezeně, toto omezení však nelze považovat za takové, které může ohrozit činnost zadavatele. Stav vysoký bude řešen v časovém horizontu do 10 pracovních dnů od přijetí požadavku.

Zhotovitel je povinen prokazatelně začít s odstraňováním vad kategorie A, B, C do 8 hodin od oznámení vady zhotoviteli objednatelem v pracovních dnech. Objednatel má vůči zhotoviteli právo požadovat bezplatné odstranění reklamované závady do 48 hodin od oznámení vady zhotoviteli v případě vady kategorie A, do 4 pracovních dnů od oznámení vady zhotoviteli v případě vady kategorie B a do 10 pracovních dnů od oznámení vady zhotoviteli v případě vady kategorie C; zhotovitel úplné odstranění vady bezodkladně oznámí objednateli. Vadu lze odstranit i poskytnutím náhradního řešení nebo alternativního postupu.

4. Objednatel je oprávněn zadržet Celkovou cenu nebo její část v případě, že Informační katalog sociálních služeb Ústeckého kraje při předání vykazuje vady kategorie A a/nebo více než 3 vady kategorie B a/nebo více než 10 vad kategorie C.
5. Zhotovitel přejímá závazek (záruku za jakost), že Informační katalog sociálních služeb Ústeckého kraje nebude po dobu záruční doby vykazovat vady a bude fungovat v souladu se specifikacemi uvedenými v této smlouvě a Dokumentaci.
6. Záruční doba činí 24 měsíců ode dne předání bezvadného díla. Smluvní strany se dohodly na tom, že po tutéž dobu odpovídá zhotovitel za vady díla.
7. Vady díla existující v době jeho předání a vady, na něž se vztahuje záruka za jakost, je objednatel povinen uplatnit bez zbytečného odkladu u zhotovitele písemnou formou (dále jako „reklamací“). V reklamaci je objednatel povinen vady popsat, popřípadě uvést, jak se projevují.

8. Je-li vadné plnění podstatným porušením smlouvy ve smyslu § 2002 odst.1 věty druhé občanského zákoníku má objednatel vůči zhotoviteli podle své volby tato práva z odpovědnosti za vady a za jakost:
- a) právo na bezplatné odstranění reklamovaných vad provedením nového díla, pokud dílo vykazuje podstatné vady bránící užívání,
 - b) právo na bezplatné odstranění reklamovaných vad opravou předmětu díla,
 - c) právo na přiměřenou slevu z ceny díla nebo,
 - d) odstoupit od smlouvy.
- Objednatel sdělí zhotoviteli, jaké právo si zvolil, při uplatnění vad, nebo bez zbytečného odkladu po uplatnění vad. Provedenou volbu nemůže objednatel změnit bez souhlasu zhotovitele; to neplatí, žádal-li objednatel opravu vady, která se ukáže jako neopravitelná.
- V případě, že se strany nedohodnou na termínu odstranění vad provedením nového díla nebo opravou předmětu díla platí, že zhotovitel je povinen vady odstranit nejpozději do 30 dnů.
9. Je-li vadné plnění nepodstatným porušením smlouvy, nebo pokud objednatel volbu práva dle odst. 8 tohoto článku neprovede včas, má objednatel vůči zhotoviteli tato práva z odpovědnosti za vady a za jakost:
- a) právo na bezplatné odstranění reklamovaných vad anebo
 - b) právo na přiměřenou slevu z ceny díla
- V případě, že se strany nedohodnou na termínu odstranění vad, platí, že zhotovitel je povinen vady odstranit nejpozději do 60 dnů.
10. Smluvní strany se dohodly na tom, že objednatel je oprávněn si zvolit, zda vadu odstraní zhotovitel nebo objednatel sám nebo prostřednictvím třetích osob s tím, že zhotovitel je povinen uhradit náklady na odstranění vady po předložení vyúčtování,
11. Neodstraní-li zhotovitel vadu včas nebo vadu odmítne odstranit, může objednatel požadovat slevu z ceny díla, anebo může od smlouvy odstoupit. Provedenou volbu nemůže objednatel změnit bez souhlasu zhotovitele.
12. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že zhotovitel neuvedl Informační katalog sociálních služeb Ústeckého kraje z důvodů spočívajících na jeho straně do rutinního provozu v souladu s čl. II odst. 1 výše a neodstraní toto porušení ani do 30 kalendářních dnů poté, co byl vyzván k nápravě.
13. Uplatněním práv dle odst. 8., 9. a 12. tohoto článku nezaniká právo na náhradu škody či jiné sankce.
14. Jakékoliv finanční nároky dle odst. 8. a 9. tohoto článku je objednatel oprávněn uhradit ze zadržené ceny díla nebo její části dle odst. 4 tohoto článku.

VI.

Porušení smluvních povinností

1. Smluvní strany se dohodly na následujících sankcích za porušení smluvních povinností:
- a) zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli za každý den překročení sjednané doby provedení díla smluvní pokutu ve výši 0,1% z ceny dílčího plnění díla s DPH,
 - b) zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli za každý den překročení sjednané doby odstranění vady smluvní pokutu ve výši 100,- Kč, a to až do dne odstranění příslušné vady nebo odstoupení od této smlouvy objednatelem.
 - c) zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli za každou zjištěnou vadu z titulu odpovědnosti za vady nebo za jakost smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč,
 - d) smluvní strany se zavazují zaplatit druhé straně za každý den překročení sjednaného termínu splatnosti kteréhokoliv peněžitého závazku úrok z prodlení ve výši 0,1% z neuhrazené částky za každý den prodlení až do jejího zaplacení,

2. Objednatel má právo na náhradu škody vzniklou z porušení povinnosti, ke kterému se vztahuje smluvní pokuta. Náhrada škody zahrnuje skutečnou škodu a ušlý zisk.

VII.

Práva a povinnosti smluvních stran Ostatní ujednání

1. Zhotovitel je povinen poskytovat technickou, legislativní a metodickou podporu Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje objednateli tak, aby byl plně funkční a odpovídal požadavkům obsaženým ve výzvě k podání nabídky na plnění veřejné zakázky: „Informační katalog sociálních služeb Ústeckého kraje – technická a metodická podpora celého systému“ (včetně jejich příloh ev. č. VZ-SV-6/INV/2018).
2. Zhotovitel touto smlouvou uděluje objednateli právo k užití Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje v rozsahu všech jeho funkcionalit dle článku I. této smlouvy, Licence zahrnuje (i) právo objednatele funkčně propojit systém s jakýmkoliv jinými systémy využívanými ze strany objednatele, (ii) právo objednatele opravit jakékoliv vady Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje, pokud je zhotovitel neopraví včas a řádně v souladu s touto smlouvou, (iii) právo objednatele zhotovit dočasné i trvalé provozní rozmnoženiny Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje v rozsahu nezbytném pro provozování Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje, (iv) právo objednatele zhotovit rozmnoženinu Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje pro účely zálohování, (v) právo objednatele umožnit uživatelům užití Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje v rozsahu všech jeho funkcionalit a (vi) veškerá práva oprávněného uživatele rozmnoženiny počítačového programu uvedená v § 66 zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel není oprávněn licenci jednostranně ukončit. Objednatel tímto poskytnutou licenci přijímá. Zhotovitel je povinen současně s aktualizacemi Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje dodat objednateli Dokumentaci v českém jazyce zahrnující alespoň aktualizovanou administrátorskou (bezpečnostní a provozní) a uživatelskou dokumentaci včetně video nápovědy Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje včetně školicích materiálů, a to v elektronické podobě. Objednatel je oprávněn vytisknout, kopírovat a užívat Dokumentaci dodanou zhotovitelem v neomezeném počtu kopií pro své vlastní potřeby a pro potřeby jednotlivých uživatelů.
3. Zhotovitel je povinen poskytovat objednateli následnou technickou, legislativní a metodickou podporu při užívání Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje, a to na dobu 5 let, ode dne následujícího po uvedení Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje do rutinního provozu, nejméně v rozsahu:
 - a) poskytnutí aktualizací (update/upgrade) za účelem zajištění souladu Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje s právními předpisy v případě jejich změny, a to neprodleně po vyhlášení příslušné změny právního předpisu ve Sbírce zákonů, dodání instalační příručky a instalace aktualizace (update/upgrade) Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje do prostředí objednatele, poskytnutí maintenance dodaných licencí;
 - b) aktualizace (update/upgrade) Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje na jeho novější verzi v případech, kdy je takový update/upgrade vhodný za účelem prevence a minimalizace výskytu vad Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje, včetně dodání upravené Dokumentace zohledňující update/upgrade Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje zhotovitelem;
 - c) poskytování poradenské a konzultační činnosti objednateli, a to administrátorům a editorům. Uživatelé, kteří jsou oprávněni čerpat konzultační hodiny, jsou uvedeni v příloze č. 2.;
 - d) řešení provozních problémů formou elektronického a telefonního kontaktu v pracovní dny v době mezi 9:00 a 15:00 hod;

- e) zajištění servisní, legislativní a provozní podpory určitou od 1.4.2018 – 31.3.2023 s výpovědní lhůtou 3 měsíce. Výpovědní lhůta začíná běžet první den kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi.

Kontaktní údaje pro elektronický a telefonní kontakt objednatele se zhotovitelem pro účely poskytování Provozní podpory jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy.

4. Zhotovitel je při plnění této smlouvy povinen dodržovat všechna dotčená ustanovení obecně závazných předpisů a technických norem.
5. Zhotovitel je povinen:
- a) Chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy objednatele.
 - b) Řídit se pokyny objednatele. Zhotovitel není vázán pokyny objednatele pouze v případě, pokud jsou v rozporu se zákonem či dobrými mravy.
6. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli potřebnou součinnost k plnění předmětu této smlouvy, zejména poskytnout pravdivé a úplné informace ústní i písemné.
7. Objednatel se dále zavazuje:
- a) Účinně spolupracovat se zhotovitelem a poskytnout mu veškerou nutnou součinnost zejména při přípravě díla.
 - b) Sdělovat mu řádně a včas informace nutné k provedení díla.
 - c) Poskytnout zhotoviteli podklady se všemi náležitostmi.
8. Zhotovitel plně zodpovídá za škody způsobené objednateli nebo třetí straně porušením svých právních povinností.
9. V případě odstoupení od smlouvy se již poskytnutá plnění nevracejí.
10. Objednatel je oprávněn po uplynutí doby poskytování Provozní podpory sám nebo prostřednictvím třetí osoby odstranit jakékoliv vady Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje, které nebudou do této doby odstraněny zhotovitelem. Zhotovitel tímto výslovně souhlasí s oprávněním objednatele uvedeným v tomto odstavci.
11. Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn poskytnout objednateli licenci k užití Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje v rozsahu specifikovaném v této smlouvě. Zhotovitel tímto poskytuje objednateli časově neomezenou záruku za to, že Informační katalog sociálních služeb Ústeckého kraje ani jiné plnění zhotovitele dle Smlouvy ani užívání Informačního katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje ze strany objednatele či Uživatelů dle této smlouvy neporušuje ani nebude mít za následek porušení jakéhokoliv práva duševního vlastnictví třetích osob. Práva duševního vlastnictví dle předchozí věty se rozumí veškeré patenty, autorská práva, práva k průmyslovým vzorům, ochranným známkám, obchodním jménům a firmám, zvláštní práva pořizovatele databáze, obchodní tajemství a všechna další práva duševního vlastnictví jakékoliv povahy.
12. Zhotovitel se dále zavazuje:
- a) Provést dílo řádně a včas v souladu s platnými právními předpisy a správními rozhodnutími. Při provádění díla je zhotovitel povinen postupovat v souladu s pokyny objednatele.
 - b) Umožnit oprávněné osobě objednatele kontrolu provádění díla.
 - c) Včas informovat objednatele o všech nedostatcích a závadách technického a právního charakteru, které by mohly ohrozit plnění jeho povinností vyplývajících z této smlouvy.
 - d) Vrátit po dokončení díla bez zbytečného odkladu objednateli ty podklady a věci, u kterých si tento postup při jejich předávání objednatel vymíní.
 - e) Zhotovitel bude po celou dobu plnění veřejné zakázky oprávněným distributorem nabízeného aplikačního programového vybavení. Bude disponovat oprávněním zahrnujícím právo šířit, nastavovat, udržovat a v případě potřeby i upravovat nabízené aplikační programové vybavení, pokud

je toto aplikační programové vybavení předmětem autorství anebo dodávky třetí strany.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Objednatel tímto potvrzuje, že o uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č. 61/122R/2016 ze dne 12. 10. 2016
2. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanovení občanského zákoníku.
3. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou od 1.4.2018 – 31.3.2023, s výpovědní lhůtou 3 měsíce. Výpovědní lhůta začíná běžet první den kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi.
4. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 paré s platností originálu, přičemž objednatel obdrží 2 vyhotovení a zhotovitel 1 vyhotovení.
6. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede objednatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána zhotoviteli do datové schránky ID pdbcwtt /na e-mail: malhausova@asistencnicentrum.cz Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
7. Příloha této smlouvy jsou její nedílnou součástí. V případě rozporu mezi přílohou a smlouvou je rozhodující obsah smlouvy.
8. Zástupci pro věcná jednání uvedení v záhlaví této smlouvy mají právo navrhnout změny v této smlouvě, případně dodatky, nejsou však oprávněni k podpisu smluv a jejich dodatků.

IX. Podpisy smluvních stran

1. Zhotovitel i objednatel shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyšlnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Ústí nad Labem dne

V Mostě dne

.....
Objednatel
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje
Ústecký kraj

.....
Zhotovitel
Ing. František Jochmann, LL.M.
Předseda představenstva
Asistenční centrum, a.s.