



SOSBT - 170/2018

SPRÁVA NÁRODNÍHO PARKU ŠUMAVA

**Rámcová dohoda k veřejné zakázce:  
„Tisk materiálů pro Správu Národního parku Šumava 2018 - 2019“  
(dále jen „Rámcová dohoda“ nebo „dohoda“)**

**SMLUVNÍ STRANY**

**Zadavatel:** Správa Národního parku Šumava  
**sídlo:** 1. máje 260/19, 385 01 Vimperk  
**zastoupení:** Mgr. Pavel Hubený  
**IČO:** 00583171  
**DIČ:** CZ 00583171  
**kontaktní adresa:** 1. máje 260/19, 385 01 Vimperk

(Objednatel je příspěvkovou organizací Ministerstva životního prostředí České republiky)  
(dále jen „zadavatel“)

a

na straně druhé všichni dodavatelé, kteří podali nabídku do zadávacího řízení na uzavření této Rámcové dohody a zadavatelem bylo rozhodnuto o přidělení veřejné zakázky a akceptován návrh na uzavření dohody se zadavatelem, na tomto místě:

**uzavírají na základě výsledků zadávacího řízení na veřejnou zakázku níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Rámcovou dohodu**



## 1. PREAMBULE

Tato Rámcová dohoda je uzavírána podle příslušných ustanovení ZZVZ a v návaznosti a v souladu s výsledky zadávacího řízení „**Tisk materiálů pro Správu Národního parku Šumava 2018 – 2019**“, ve kterém byla nabídka zhotovitele vybrána jako jedna z pěti nejvýhodnějších vybraných účastníků.

## 2. DEFINICE

Pojmy použité v této dohodě jsou definovány následovně:

„**Dílčí veřejná zakázka**“ znamená jakoukoli veřejnou zakázku, jejímž předmětem plnění je provádění Předmětných prací v rámci Rozsahu této Rámcové dohody zhotoviteli.

„**Realizační smlouva**“ ( nebo „**Prováděcí smlouva**“?) znamená objednávku předmětu plnění dle potřeb objednatele.

„**Předmětné práce**“ nebo též „**Předmět plnění**“ znamenají dodání předmětu plnění dle Přílohy č. 1 – Specifikace předmětu plnění včetně položkového rozpočtu.

„**Rozsah**“ znamená maximální rozsah Předmětných prací poskytovaných v souhrnu podle této Rámcové dohody

„**Zadávací řízení**“ znamená veřejnou zakázku malého rozsahu na služby „**Tisk materiálů pro Správu Národního parku Šumava 2018 - 2019**“

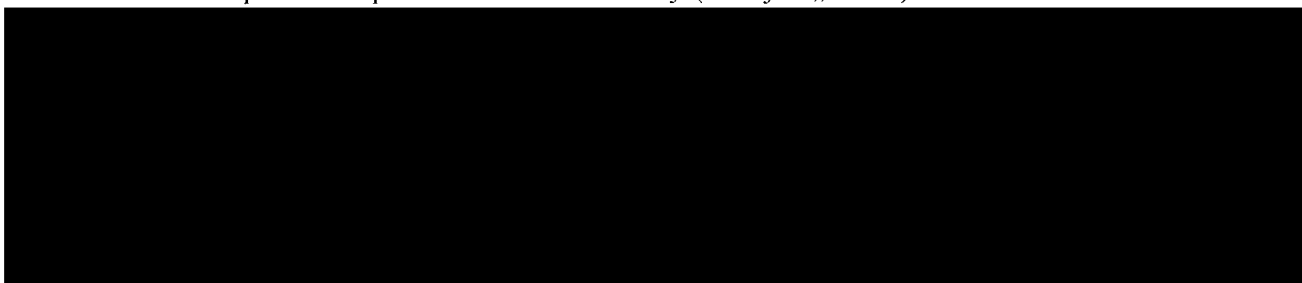


### 3. PŘEDMĚT A ÚČEL DOHODY

- 3.1 Předmětem této Rámcové dohody je úprava podmínek ve vztahu k Dílčím veřejným zakázkám s obnovením soutěže mezi účastníky Rámcové dohody, zadávaným zadavatelem na základě a v Rozsahu této Rámcové dohody po dobu trvání této Rámcové dohody, a úprava vzájemných vztahů mezi smluvními stranami.
- 3.2 Účelem této Rámcové dohody je zajištění včasného, řádného, kvalitního a maximálně efektivního dodání Předmětných prací zadavateli ze strany zhotovitele, a to v souladu s podmínkami této Rámcové dohody.

### 4. CENA

- 4.1 Cena vychází ze „Specifikace předmětu plnění a položkového rozpočtu“, který tvoří povinnou přílohu nabídky zhotovitele. Oceněná specifikace předmětu plnění v základním měřítku reflektuje typy případně realizovaných druhů tiskových materiálů a jejich rozsah. Specifikace předmětu plnění a položkový rozpočet tvoří přílohu č. 1 této Rámcové dohody
- 4.2 Celková cena předmětu plnění Rámcové dohody (dále jen „cena“):



- 4.3 Cena jednotlivých tiskových materiálů v oceněném položkovém rozpočtu za realizovaný kus tiskového materiálu je stanovena jako nejvýše přípustná a v rámci Dílčích veřejných zakázek nepřekročitelná. Sjednáním této ceny nezískává žádná ze smluvních stran nepřiměřený hospodářský prospěch. Cenu lze překročit jen za podmínek stanovených v této Rámcové dohodě.
- 4.4 Sjednanou cenu lze překročit pouze, dojde-li ke změně sazeb DPH a zákonných poplatků.
- 4.5 Sjednaná cena v sobě zahrnuje veškeré náklady zhotovitele, tedy i clo, pojištění, dopravu na místo plnění a obchodní a kompletační přírážky.
- 4.6 Zhotovitel potvrzuje, že sjednaná cena obsahuje veškeré náklady a zisk zhotovitele, nutné k řádné realizaci díla v rozsahu dle této Rámcové dohody.



## 5. ZADÁVÁNÍ DÍLČÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 5.1 Vzájemná práva a povinnosti ve vztahu k Dílčí veřejné zakázce mezi zadavatelem a zhotovitelem vznikají uzavřením Realizační smlouvy.
- 5.2 Výzva k podání nabídky:
- 5.2.1 Dílčí veřejnou zakázkou zadá zadavatel zhotoviteli na základě písemné výzvy k podání nabídky. Způsob hodnocení nabídek bude součástí výzvy k podání nabídek.
- 5.2.2 Výzva k podání nabídek bude zadavatelem zhotoviteli zaslána elektronicky prostřednictvím profilu a bude obsahovat minimálně:
- označení a identifikační údaje zadavatele a zhotovitele,
  - odkaz na tuto rámcovou dohodu,
  - podrobnou specifikaci požadovaného díla,
  - zvláštní požadavky zadavatele na smluvní podmínky odlišné od podmínek sjednaných v této Rámcové dohodě, nebo nad rámec Rámcové dohody,
  - lhůtu pro podání nabídky, přičemž lhůta nesmí být kratší než 5 kalendářních dnů ode dne odeslání výzvy zhotoviteli,
  - místo elektronického podání nabídky,
  - hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek,
  - tabulku (položkový rozpočet) pro výpočet nabídkové ceny díla,
  - vzor realizační smlouvy
- 5.2.3 Nabídky zhotovitele na uzavření Realizační smlouvy budou ze strany zhotovitele podávány dle § 107 odst. 1 ZZVZ písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele ve lhůtě uvedené ve Výzvě k podání nabídky podle bodu 5.2.2.
- 5.2.4 Realizační smlouva bude uzavřena se zhotovitelem, jehož nabídka bude nejlépe hodnocena dle hodnotících kritérií podle bodu 5.2.2, podanou podle bodu 5.2.3 v návaznosti na Výzvu dle bodu 5.2.2 této Rámcové dohody.
- 5.2.5 Jednotlivé Dílčí veřejné zakázky budou realizovány na základě uvolněných finančních prostředků.

## 6. REALIZAČNÍ SMLOUVA

- 6.1 Realizační smlouva bude obsahovat zejména tyto údaje:
- určení smluvních stran;
  - určení předmětu plnění Dílčí veřejné zakázky, včetně požadované lhůty dodání



předmětu plnění;

- c) cena stanovená zhotovitelem v nabídce za Předmětné dodávky v souladu s touto Rámcovou dohodou;
- d) případné zvláštní požadavky zadavatele ve vztahu k Dílčí veřejné zakázce;
- e) datum objednávky.

6.2 Zhotovitel může, pokud nebude stanoveno jinak, k plnění svých závazků plynoucích mu z této dohody, používat jako subdodavatele třetí osoby. Plní-li zhotovitel předmět plnění prostřednictvím subdodavatele, zhotovitel odpovídá za plnění příslušných závazků, jako by je plnil sám.

6.3 Práva a povinnosti smluvních stran při plnění předmětu plnění této dohody výslovně neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a dalšími závaznými právními předpisy.

## 7. POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

### 7.1 POVINNOSTI ZHOTOVITELE

Zhotovitel se touto Rámcovou dohodou mimo jiné jednotlivě zavazuje:

- a) Provádět na základě Prováděcích smluv k příslušným Dílčím veřejným zakázkám vždy Předmětné práce řádně, včas a s odbornou péčí.
- b) Provádět Předmětné práce v souladu s pokyny zadavatele a v souladu s jeho zájmy. Zhotovitel je dále povinen upozornit zadavatele na případnou nevhodnost jeho pokynů.
- c) Průběžně informovat zadavatele o zásadních skutečnostech průběhu plnění Dílčí veřejné zakázky.
- d) Na žádost zadavatele poskytnout zadavateli nebo osobě, kterou určí zadavatel, kompletní spisovou dokumentaci ve vztahu k plnění příslušné Dílčí veřejné zakázky nebo, není-li to možné, její kopii.



## 7.2 POVINNOSTI ZADAVATELE

- a) Zadavatel se touto Rámcovou dohodou mimo jiné zavazuje poskytnout zhotoviteli veškerou potřebnou součinnost nutnou pro řádné provádění Předmětných prací, zejména poskytnout zhotoviteli veškeré potřebné informace, podklady a dokumenty nutné pro provádění Předmětných prací.
- b) Uhradit zhotoviteli řádně a včas v souladu s touto Rámcovou dohodou cenu za provedení Předmětných prací a náhradu hotových výdajů.

## 8. DŮVĚRNOST INFORMACÍ

- 8.1 Zhotovitel bere na vědomí, že veškeré informace získané ze strany zhotovitele o zadavateli, jeho činnosti, zaměstnancích, obchodních partnerech, v rámci nebo v souvislosti s touto Rámcovou dohodou nebo při jejím plnění, jsou považovány za informace důvěrné. To neplatí, jde-li o informace veřejně přístupné nebo o informace, které je nutno poskytnout třetí osobě v rámci řádného plnění objednávky. Zhotovitel se zavazuje, že takové informace uchová v tajnosti a nepřístupní je bez souhlasu zadavatele třetím osobám, ani je nepoužije ve prospěch svůj nebo třetích osob jiným způsobem, nežli stanoví tato Rámcová dohoda.
- 8.2 Zhotovitel se zavazuje zabezpečit, aby jeho pracovníci, subdodavatelé, popřípadě členové statutárních a jiných orgánů, byli zavázáni jeho závazkem vyplývajícím z tohoto článku 7 Rámcové dohody, a dodržovali pravidla obvyklá při ochraně dat smluvních stran, zejména, aby zachovávali naprostou mlčenlivost o všech skutečnostech, které se v průběhu plnění této Rámcové dohody dozví.
- 8.3 Ujednání tohoto článku dohody jsou platná i v případě ukončení platnosti nebo účinnosti této dohody, a to po dobu 10 let od ukončení vzájemné spolupráce související s touto Rámcovou dohodou nebo do okamžiku, kdy se důvěrné informace či jiné údaje stanou obecně známými z jiného zdroje nežli od zhotovitele, který získal informace v souvislosti s touto Rámcovou dohodou. Tím není dotčena povinnost mlčenlivosti podle zvláštních právních předpisů.

## 9. DALŠÍ USTANOVENÍ

### 9.1 Odstoupení od dohody

- 9.1.1 Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna od této Rámcové dohody odstoupit, jestliže tak stanoví právní předpis nebo tato Rámcová dohoda.
- 9.1.2 Zadavatel je oprávněn od této Rámcové dohody odstoupit zejména v případech, pokud:



- Zhotovitel bude v prodlení s prováděním Předmětných prací na základě objednávky po dobu delší nežli 10 dnů, nebo pokud prodlení zhotovitele závažným způsobem zmaří účel této Rámcové dohody.
- Zhotovitel poruší tuto Rámcovou dohodu podstatným způsobem.

9.1.3 Zhotovitel je oprávněn od této Rámcové dohody odstoupit, zejména v případech, pokud:

- Zadavatel bude v prodlení s úhradou peněžitého plnění zhotoviteli na základě Prováděcí smlouvy po dobu delší nežli 1 měsíc, a toto peněžité plnění neuhradí ani v dodatečné lhůtě v trvání nejméně 10 dnů stanovené mu písemně zhotovitelem.
- Zadavatel poruší tuto Rámcovou dohodu nebo některou z Prováděcích smluv podstatným způsobem, tj. takovým způsobem, který může způsobit zmaření účelu této dohody.

9.1.4 Odstoupením od této Rámcové dohody nejsou nikterak dotčena práva smluvních stran na smluvní pokuty, náhradu škody či jiné peněžité nároky, splatné přede dnem odstoupení od Rámcové dohody.

## 9.2 Cenová ujednání

9.2.1 Veškeré ceny dohodnuté a uvedené v této Rámcové dohodě, není-li v konkrétním případě uvedeno jinak, ceny stanovené v korunách českých, tj. v zákonné měně České republiky. Přestane-li být v době účinnosti této Rámcové dohody koruna česká zákonnou měnou České republiky, budou ceny sjednané v korunách českých přepočteny do příslušné zákonné měny v souladu s platnými právními předpisy. Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně písemnou formou jinak, žádné ujednání o ceně obsažené v této Rámcové dohodě nezahrnuje daň z přidané hodnoty, či jiné zákonné odvody z plnění a z ceny podle této Rámcové dohody.

9.2.2 Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

9.2.3 Není-li v této Rámcové dohodě stanoveno jinak, cena za Poskytnuté plnění je splatná vždy po předání předmětu plnění jednotlivé objednávky. Doba splatnosti daňových dokladů je stanovena na 21 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu zadavateli.

9.2.4 Platby budou probíhat výhradně v Kč.

9.2.5 Faktury musí obsahovat údaje účetního dokladu, jakož i všechny náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty.



### 9.3 Termíny plnění

Termíny plnění pro dodání předmětu plnění budou upřesněny v rámci jednotlivých minutendů. Ze zákona, úředních rozhodnutí nebo pokynů zadavatele mohou pro zhotovitele vyplynout další dílčí termíny pro jednotlivé objednávky.

### 9.4 Smluvní pokuty

- 9.4.1 Pro případ prodlení zhotovitele s plněním termínů nebo dílčích termínů podle bodu 9.2.3, se zhotovitel zavazuje uhradit zadavateli smluvní pokutu za každý den prodlení se splněním takové povinnosti ve výši 0,2% z ceny objednávky. To platí pouze v případech, kdy je prodlení s plněním termínů způsobeno výlučně důvody na straně zhotovitele.
- 9.4.2 Pro případ prodlení zadavatele se zaplacením ceny za objednávku, náhrady hotových výdajů, nebo jejich části, se zadavatel zavazuje uhradit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z platné faktury za každý den prodlení.
- 9.4.3 Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v čl. 7 této Rámcové dohody je zhotovitel povinen zaplatit zadavateli smluvní pokutu ve výši 50.000,-Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
- 9.4.4 Pro případ prodlení zhotovitele s termínem nastoupení k odstranění reklamačních vad, se zhotovitel zavazuje uhradit zadavateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 9.4.5 Smluvními pokutami není nikterak dotčeno právo poškozené smluvní strany na náhradu škody v celém jejím rozsahu.
- 9.4.6 Smluvní strany se dohodly na splatnosti smluvních pokut do 30ti dnů ode dne vystavení smluvní pokuty. Zadavatel je oprávněn započíst smluvní pokutu vůči závazkům zadavatele k zhotoviteli.

## 10. **SDĚLENÍ**

- 10.1 Není-li v této Rámcové dohodě uvedeno jinak, veškerá korespondence sdělení, oznámení apod., podle této Rámcové dohody musí být vyhotoveny písemně prostřednictvím oprávněného zástupce dané smluvní strany a musí být zaslána příjemci poštou doporučeným dopisem (nebo kurýrní službou s potvrzením o přijetí), nebo elektronickou poštou na příslušnou e-mailovou adresu. Sdělení musí být zasílána na níže uvedené poštovní adresy a e-mailové adresy příjemců:

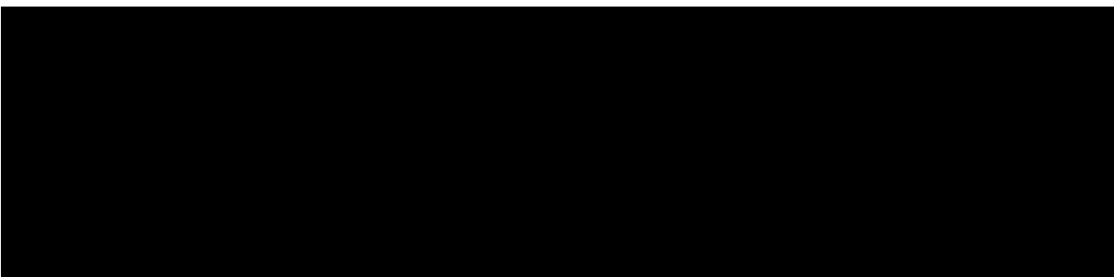




Zadavatel:

<b>Správa Národního parku Šumava</b>
poštovní adresa: 1. máje 260, 385 01 Vimperk

Zhotovitel:



10.2 Pokud se některé ze smluvních stran nepodaří písemnost shora uvedeným způsobem na doručovací adresu doručit, je písemnost pro účely této Rámcové dohody považována za doručenou pátým dnem po jejím podání k poštovní nebo elektronické přepravě.

10.3 Svoji doručovací poštovní adresu a e-mailovou adresu podle bodu 10.1 je kterákoli smluvní strana oprávněna kdykoli jednostranně změnit písemným oznámením ostatním smluvním stranám zasláným způsobem upraveným v bodě 10.1. této Rámcové dohody. Změna poštovní adresy/e-mailové adresy nabývá účinnost 3. dnem po doručení zbývajícím smluvním stranám.

## 11. SALVÁTORSKÁ KLAUZULE

11.1 Pokud by jednotlivá ustanovení této Rámcové dohody byla zcela či částečně neplatná nebo neproveditelná, nebude tím dotčena platnost či proveditelnost zbývajících ustanovení. Namísto neplatného ustanovení bude platit za dohodnuté takové platné ustanovení, které nejbližší odpovídá smyslu a účelu neplatného ustanovení. Pokud by se v důsledku změny právních předpisů nebo z jiných důvodů stala některá ujednání této Rámcové dohody v budoucnosti neplatnými nebo neúčinnými, budou tato ustanovení uvedena do souladu s právními normami a účastníci prohlašují, že Rámcová dohoda je ve zbývajících ustanoveních platná, neodporuje-li to jejímu účelu nebo nejedná-li se o ustanovení, která oddělit nelze.

11.2 V případě záležitostí v této Rámcové dohodě neupravených se použije příslušného zákonného ustanovení.



## 12. TRVÁNÍ A UKONČENÍ DOHODY

12.1 Tato Rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou v trvání 2 let od data její platnosti a účinnosti, kterým je datum zveřejnění smlouvy v registru smluv. Smluvní strany nejsou oprávněny tuto Rámcovou dohodou vypovědět nebo od ní odstoupit, nestanoví-li tato Rámcová dohoda nebo zákon jinak.

12.2 Tato Rámcová dohoda zaniká:

- uplynutím doby, na kterou byla uzavřena, podle bodu 12.1 této Rámcové dohody;
- vyčerpáním vymezených finančních prostředků v celkové výši 7.218.600,00 Kč bez DPH
- odstoupením od této Rámcové dohody;

12.3 Zánikem této Rámcové dohody podle bodu 12.2, nejsou nikterak dotčena práva smluvních stran na smluvní pokuty, náhradu škody či jiné peněžité nároky, splatné přede dnem zániku Rámcové dohody.

## 13. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

13.1 Tato Rámcová dohoda a všechny přílohy, na které je v této Rámcové dohodě odkazováno, tvoří nedílný celek.

13.2 Smluvní strany se dohodly, že práva a povinnosti vzniklé na základě a v souvislosti s touto Rámcovou dohodou zavazují rovněž právní nástupce smluvních stran.

13.3 Nadpisy použité v této Rámcové dohodě slouží jen pro účelnost a nebudou při výkladu příslušných ustanovení této Rámcové dohody zohledněny. Veškeré odkazy na ustanovení (tj. zejména články, odstavce, body nebo věty) a na přílohy znamenají odkazy na příslušná ustanovení a přílohy této Rámcové dohody, pokud z příslušné formulace neplyne něco jiného. Veškeré odkazy na zákonné předpisy zahrnují aktuální znění těchto předpisů k datu uzavření této Rámcové dohody.

13.4 Změny nebo doplňky této Rámcové dohody vyžadují ke své platnosti písemnou dohodu, která musí být podepsána všemi smluvními stranami nebo jejich právními nástupci.

13.5 Tato dohoda je sepsána ve třech vyhotoveních v českém jazyce, z nichž každé má platnost originálu, a z nichž zhotoviteli náleží jedno vyhotovení a zadavateli náleží dvě vyhotovení.



- 13.6 Zhotovitel bezvýhradně souhlasí se zveřejněním plného znění dohody v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a souvisejícími právními předpisy. Zveřejnění obsahu dohody nemůže být považováno za porušení povinnosti mlčenlivosti.
- 13.7 Právní vztahy založené touto dohodou se řídí právními předpisy České republiky, zejména Občanským zákoníkem. Tuto Rámcovou dohodu je možné změnit pouze písemnou formou Dodatku k dohodě, přičemž podpisy zástupců smluvních stran musí být na téže listině.
- 13.8 Zhotovitel bere na vědomí, že zadavatel je dle § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění, povinným subjektem, na jehož smlouvy se vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany si tímto ujednávají, že uveřejnění dle tohoto zákona zajistí zadavatel způsobem, v rozsahu a ve lhůtách z něho vyplývajících. Pro účely uveřejňování smluvní strany současně shodně prohlašují, že žádnou část této dohody nepovažují za své obchodní tajemství bránící jejímu uveřejnění. Ujednání dle tohoto odstavce se vztahují i na všechny případné dodatky k této dohodě, jejichž prostřednictvím je tato dohoda měněna či ukončována.
- 13.9 Zhotovitel prohlašuje, že se před podpisem Rámcové dohody seznámil se všemi podmínkami, které by mohly mít vliv na plnění jeho závazků z této dohody.
- 13.10 Nedílnou součástí dohody jsou její přílohy.
- 13.11 Dohoda nabývá platnosti a účinnosti v případě povinnosti uveřejněním v registru smluv dle zákona o registru smluv, v ostatních případech dnem podpisu oprávněnými osobami smluvních stran.

Přílohy:

Příloha č. 1 rámcové dohody – Specifikace předmětu plnění a položkový rozpočet

Příloha č. 2 rámcové dohody – Kontaktní údaje



SPRÁVA NÁRODNÍHO PARKU ŠUMAVA

Ve Vimperku dne ..... 14. 04. 2018

V ..... dne 16/3/2018

## Veřejná zakázka: "Tisk materiálů pro Správu Národního parku Šumava 2018 - 2019"

## Příloha č. 1 - Specifikace předmětu plnění včetně položkového rozpočtu ze dne 05. 01. 2018

Skládačky	formát (šxv mm)	papír	počet stran	barevnost	minimální náklad ks	sklad	skložený formát
	210x210	křída mat 135 g			4/4	1 000	1 lom
300x210	křída mat 135 g			4/4	1 000	2 lomů	100x210
400x210	křída mat 135 g			4/4	1 000	3 lomů	100x210
600x210	křída mat 135 g			4/4	1 000	5 lomů	100x210
600x420	křída mat 135 g			4/4	1 000	5 svislých + 1 příčný	100x210
400x300	křída mat 135 g			4/4	1 000	3 svisté + 1 příčný	100x150
Brožury	formát (šxv mm)	papír blok/obálka	počet stran	barevnost	minimální náklad ks	vazba	
	100x210	recykl 80/200 g	20	4/4	1 000	V1	
	křída mat 115/200 g	20	4/4	1 000	V1		
	recykl 80/200 g	40	4/4	1 000	V1		
	křída mat 115/200 g	40	4/4	1 000	V1		
	recykl 80/200 g	60	4/4	1 000	V1		
	křída mat 115/200 g	60	4/4	1 000	V1		
100x210	křída mat 115/200 g	20	4/4	1 000	V2		
	křída mat 115/200 g	40	4/4	1 000	V2		
	křída mat 115/200 g	60	4/4	1 000	V2		
150x210	recykl 80/200 g	20	4/4	1 000	V1		
	křída mat 115/200 g	20	4/4	1 000	V1		
	recykl 80/200 g	40	4/4	1 000	V1		
	křída mat 115/200 g	40	4/4	1 000	V1		
	recykl 80/200 g	60	4/4	1 000	V1		
	křída mat 115/200 g	60	4/4	1 000	V1		
150x210	křída mat 115/200 g	20	4/4	1 000	V2		
	křída mat 115/200 g	40	4/4	1 000	V2		
	křída mat 115/200 g	60	4/4	1 000	V2		
210x150	recykl 80/200 g	20	4/4	1 000	V1		
	křída mat 115/200 g	20	4/4	1 000	V1		
	recykl 80/200 g	40	4/4	1 000	V1		
	křída mat 115/200 g	40	4/4	1 000	V1		
	recykl 80/200 g	60	4/4	1 000	V1		
	recykl 80/200 g	140	4/4	1 000	V2	opraveno v souladu s DÍ 1	
	křída mat 115/200 g	60	4/4	1 000	V1		
210x150	křída mat 115/200 g	20	4/4	1 000	V2		
	křída mat 115/200 g	40	4/4	1 000	V2		
	křída mat 115/200 g	60	4/4	1 000	V2		
Silva Gabreta	160x230	bílý offset 120g	60	obálka 4/1, blok 1/1	300	V2	opraveno v souladu s DÍ 1
Knihy	formát (šxv mm)	papír blok/obálka/přebal g	počet stran	barevnost přebal/obálka/blok	minimální náklad ks	vazba	poznámka
	200x240	křída mat 150/250/200	100	4/0, 4/0, 4/4	300	V2	přebal chlopně 120 mm dovnitř
	200x240	křída mat 150/250/200	140	4/0, 4/0, 4/4	300	V2	přebal chlopně 120 mm dovnitř
	200x240	křída mat 150/250/200	200	4/0, 4/0, 4/4	300	V2	přebal chlopně 120 mm dovnitř
	200x240	křída mat 150/250/200	140	4/0, 4/0, 4/4	300	V8	přebal chlopně 120 mm dovnitř
	A4	křída mat 150/250/200	140	4/0, 4/0, 4/4	300	V8	přebal chlopně 120 mm dovnitř
	A4	křída mat 150/250/200	140	4/0, 4/0, 4/4	300	V8	přebal chlopně 120 mm dovnitř lesklý lak přebal i desky - 50% plochy
Časopis Šumava	formát	papír blok/obálka g	počet stran	barevnost	minimální náklad ks	vazba	poznámka
	A4	křída mat 115/150	32 + obálka	4/4	500	V1	
Šumavská mozkovka	A4	křída mat 115	12 s obálkou	4/4	500	V1	vkládané do časopisu
Plakátek	A3	křída mat 150		4/4	500	1 lom na A4	vkládané do časopisu
Sběratelské kartičky	A4	křída mat 300		4/4	500		vkládané do časopisu
Odpovědní listek	148x105	křída pohlednicová 300		4/1	500		lamino 1/0
Nástěnný kalendář	formát (šxv mm)	papír g	počet listů	barevnost	minimální náklad ks	vazba	poznámka
	525x420	křída mat 200	14	4/0	500	kroužková, 1 úchyt	
	300x420	křída mat 200	14	4/0	500	kroužková, 1 úchyt	
	600x460	křída mat 200	14	4/0	500	kroužková, 2 úchyty	lesklý lak přebal i desky - 70% plochy každého listu
Kalendář Světem šumavské přírody	450x640	křída mat 200 pohlednicová křída 300	25 + 1	4/0 4/1	300	kroužková, 1 úchyt	pohlednice lamino 1/0
Hrací karty	formát (šxv mm)	papír karty/krajička g	počet karet v sadě	barevnost	minimální náklad ks	vazba	poznámka
	58x88	150/300	54	karty 4/4 krajička 4/0	300		karty lamino 1/1, krajička lamino 1/0 karty kulaté rohy
	58x88	150/300	32	karty 4/4 krajička 4/0	300		karty lamino 1/1, krajička lamino 1/0 karty kulaté rohy
	67x92	150/300	52	karty 4/4 krajička 4/0	300		karty lamino 1/1, krajička lamino 1/0 karty kulaté rohy
Určovací klíče	formát (šxv mm)	papír karty g	počet karet v klíči	barevnost	minimální náklad ks	vazba	poznámka
	45x120	250	50	4/4	300	plastový šroub	lamino 1/1, kulaté rohy, klíče u paty provrtány a sešroubovány
Pohled	formát (šxv mm)	papír g	počet stran	barevnost	minimální náklad ks	sklad	poznámka
	175x105	křída pohlednicová 300		4/1	300		lamino 1/0
	148x105	křída pohlednicová 300		4/1	300		lamino 1/0
	148x138	křída pohlednicová 300		4/1	300		lamino 1/0
Kartičky	formát (šxv mm)	papír g	počet listů	barevnost	minimální náklad ks	sklad	poznámka
	460x200	křída mat 200	12	4/4	300		lamino 1/0
Pexeso	formát (šxv mm)	papír g	počet stran	barevnost	minimální náklad ks	sklad	poznámka
	560x320, 2 lomů na výše uvedený formát 190x320	křída lesk 200		4/4	300	2 lomů	lamino 1/0

	formát	papír blok/obálka g	počet stran	barevnost	minimální náklad ks	vazba	poznámka
Sešit	A4	křída mat 115/150	28 i obálka	4/4	500	V1	linky bez grafiky
	A4	recykl 120/200	36 i obálka	4/4	500	V1	
	A4	recykl 120/200	20 i obálka	4/4	500	V1	
	A5	recykl 120	8	4/4	500	V1	
	A5	recykl 120/200	36 i obálka	4/4	500	V1	
	A5	recykl 120/200	16 i obálka	4/4	500	V1	
Kroužkový blok	formát	papír blok/obálka g	počet stran	barevnost	minimální náklad ks	vazba	poznámka
	A4	recykl 120/200	200	blok 1/1, vrchní a spodní desky 4/4	500	kroužková	100 listů v kroužkové vazbě
	A5	recykl 120/200	200	blok 1/1, vrchní a spodní desky 4/4	500	kroužková	100 listů v kroužkové vazbě
	A6	recykl 120/200	200	blok 1/1, vrchní a spodní desky 4/4	500	kroužková	100 listů v kroužkové vazbě
Záložky	formát	papír blok/obálka g	počet stran	barevnost	minimální náklad ks	vazba	poznámka
	15x50	křída lesk 150		4/4	500		lamino 1/1
Trhací mapy	formát	papír g	počet stran	barevnost	minimální náklad ks	vazba	poznámka
	A3	recykl 90		4/4	500	lepení do bloku	lepené bloky na hlavu po 100 listech
	A4	recykl 90		4/4	500	lepení do bloku	lepené bloky na hlavu po 100 listech
Trhací bloček	formát	papír g	počet listů	barevnost	minimální náklad ks	vazba	poznámka
	A6	recykl	50	4/0	500	lepení do bloku	lepení po delší straně
	A7	recykl	50	4/0	500	lepení do bloku	lepení po kratší straně
Samopropisovací blok	formát	papír g	počet stran	barevnost	minimální náklad ks	vazba	poznámka
	A4	propisovací papír reacto 60	600 bloků o 100 stranách	5 barev v bloku	600 bloků o 100 stranách	lepení do bloku na hlavě	Číslování - v každém bloku je 20 čísel řady, každé číslo má 5 propisovacích listů (černá, červená, zelená, modrá, hnědá 1 vrchní, 3 prostřední, 1 spodní a dolní část bloku karton), 6 územních rozvořů (název IIP)
	A5	propisovací papír reacto 60	každé číslo 2 papíry, 35 čísel v bloku o 70 stranách	2 barvy v bloku	200 bloků	lepení do bloku na hlavě	číslovací blok každé číslo 2 papíry, 35 čísel v bloku
Vizitky	formát	papír g	počet stran	barevnost	minimální náklad ks	vazba	poznámka
	90x50	křída mat 300		4/4	100		
PF	formát	papír g	počet stran	barevnost	minimální náklad ks	vazba	složený formát
	200x200	křída mat 300		04 dub	500	1 lom na složení na šířku	200x100



Příloha č. 2 Kontaktní údaje

